ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj: JN-OP-908-6/2025
Datum: 21.10.2026. godine

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka samo za uvid

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBE

Broj javne nabavke: JN-OP-908/2025

Naziv nabavke:
Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za potrebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Banja Luka, oktobar 2026. godine

"Elektroprenos Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

JIB: 4402369530009
ID broj PDV: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
Nova Banka a.d. 5550070151342858
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Bosna Bank Int. d.d. Sarajevo 1413065320340257
Atos Bank a.d. Banja Luka 5672411000000702
ASA Banka d.d. Sarajevo 1341051110000221

S A D R Ž A J

OPŠTI PODACI 4
1. Podaci o ugovornom organu 4
2. Komunikacija i razmjena informacija 4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa 5
4. Redni broj nabavke 5
5. Podaci o postupku javne nabavke 5
PODACI O PREDMETU NABAVKE 6
6. Opis predmeta nabavke 6
7. Oznaka i naziv iz JRJN 6
8. Količina predmeta nabavke 6
9. Tehničke specifikacije 6
10. Mjesto isporuke robe 6
11. Rok isporuke robe i garantni period 7
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU 8
12. Lična sposobnost 8
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti 9
14. Ekonomska i finansijska sposobnost 10
15. Tehnička i profesionalna sposobnost 11
16. Uslovi za grupu ponuđača 12
PODACI O PONUDI 14
17. Sadržaj ponude 14
18. Način pripreme ponude 15
19. Jezik i pismo ponude 16
20. Način dostavljanja ponuda 16
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda 17
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda 17
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda 18
24. Cijena ponude 18
25. Kriterijum za dodjelu ugovora 20
26. Period važenja ponude 20
27. Nacrt ugovora 20
28. Zaključivanje ugovora 21
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE 22
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije 22
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja 22
31. Podugovaranje 23
32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi) 23
33. Rok za donošenje odluke o izboru 24
34. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču 24
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata 24
36. Neprirodno niska cijena ponude 25
37. Provjera računske ispravnosti ponude 26
38. Preferencijalni tretman domaćeg 26
39. Sukob interesa 26
40. Pouka o pravnom lijeku 27
41. Garancija za ozbiljnost ponude 28
42. Garancija za uredno izvršenje ugovora 28
43. Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu 29

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid.

44. Garancija za avansno plaćanje 29
45. E – Aukcija 29
PRILOZI 31
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE 32
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU 33
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE 36
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE 40
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. 41
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. 42
PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. 43
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE 44
PRILOG 9 - NACRT UGOVORA 61
PRILOG 10 - FORMA GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE 70
PRILOG 11 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA 71
PRILOG 12 - FORMA GARANCIJE ZA OBEZBJEĐENJE U GARANTNOM PERIODU 72
PRILOG 13 - FORMA GARANCIJE ZA AVANSNO PLAĆANJE 73

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacioni broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Bosna Bank Int. d.d. Sarajevo, račun br. 1413065320340257
- Atos Bank a.d Banja Luka, račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d, račun br. 5550070151342858
- ASA Banka d.d. Sarajevo, račun br. 1341051110000221

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespondentna banka UniCredit Bank Austria AG, Vienna SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabavki:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

2. Komunikacija i razmjena informacija

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši putem Portala javnih nabavki BiH (u daljem tekstu Portal JN), kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 39/14, 59/22 i 50/24), (u daljem tekstu ZJN) i podzakonskim aktima.

2.2 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u tački 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od **07:00 h** do **15:00 h**, **radnim danom (ponedeljak – petak)**, zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

Vlasništvo "Elektroprenos- Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ugovornog organa nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. ZJN.

4. Redni broj nabavke

4.1 Broj nabavke: JN-OP-908/2025

4.2 Referentni broj iz Plana nabavki:

Plan nabavki za investiciona ulaganja za 2025. godinu, redni broj 2.I.9 (Plan nabavki za 2025. godinu (objavljen na Portalu JN BiH), redni broj 257 (robe))

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1 Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2 Podjela na lotove: NE

5.3 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a): 900.000,00 KM.

5.4 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka robe.

5.5 U ovom postupku javne nabavke ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

6.1 Predmet ovog postupka je nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za potrebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka.

7. Oznaka i naziv iz JRJN

7.1 Oznaka i naziv iz JRJN: 39000000-2 Namještaj (uključujući kancelarijski namještaj), unutrašnja oprema, naprave za domaćinstvo (osim rasvjete) i sredstva za čišćenje.

8. Količina predmeta nabavke

8.1 Količina predmeta nabavke definisana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude i Prilogom 8 Tehnički zahtjevi i specifikacije.

9. Tehničke specifikacije

9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabavke su detaljno navedene u Prilogu 8, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.
9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao nepravilna.
9.3 Tehničke specifikacije predmeta nabavke određene su u skladu s članom 54. stav (2) tačka a) ZJN i uz pozivanje na bosanskohercegovačke standarde kojima se preuzimaju evropski standardi i međunarodni standardi, pri čemu je prihvatljivo nuđenje predmeta nabavke koji je u skladu sa ekvivalentnim standardima.
9.4 U slučaju da ponuđač nudi predmet nabavke koji je u skladu sa ekvivalentnim standardom, Ugovorni organ takvu ponudu neće odbiti s obrazloženjem da ponuđeni predmet nabavke ne odgovara definisanim specifikacijama, ako ponuđač odgovarajućim sredstvima (tehnički dosje, izvještaj o izvršenom testiranju od ovlaštenog organa i drugi slični dokumenti izdati od nadležnih institucija) u svojoj ponudi dokaže da rješenja koja je on u ponudi predložio u jednakoj mjeri odgovaraju definisanim tehničkim specifikacijama, a sve u skladu sa članom 54. stav (3) ZJN.

10. Mjesto isporuke robe

10.1 Mjesto isporuke robe: Operativno područje Banja Luka, Ramići bb 78215 Dragočaj, 78000 Banja Luka.

10.2 **Ponuđačima će biti omogućen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe** na lokaciji Operativno područje Banja Luka, Ramići bb 78215 Dragočaj, Banja Luka. Svi zainteresovani ponuđači su dužni pisanim putem zatražiti obilazak mjesta ili lokacije na način naveden u tački 2.2 tenderske dokumentacije. Ugovorni organ će pisanim putem obavijestiti ponuđača o terminu obilaska mjesta ili lokacije.
Osoba ispred ugovornog organa zadužena za obilazak mjesta ili lokacije je Sanja Vučić, tel. 051/332-177.
Obilazak mjesta ili lokacije nije uslov za dostavljanje ponude. Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se isporučiti roba, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

Vlasništvo "Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

11. Rok isporuke robe i garantni period

11.1 Rok za isporuku robe je **maksimalno *365*** *(tristašezdesetpet)* **kalendarskih dana** od dana obostranog potpisivanja ugovora.

11.2 **Zahtijevani garantni period** na isporučenu robu je **minimalno** *60*(*šezdeset*) **mjeseci** i počinje teći od dana prijema robe.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Lična sposobnost

12.1 U skladu s članom 45. ZJN, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

12.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 12.1 od a) do d), ponuđač je dužan da dostavi popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uslova. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na Portalu JN.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

12.5 Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

a) uvjerenje stvarno i mjesno nadležnog suda i Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuđač registrovan kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

12.6 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan da dostavi u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa, do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (ovjerena kopija originala podrazumjeva kopiju originalnog dokumenta ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar, u daljem tekstu ovjerena kopija) koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. ZJN.

Napomena:
Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) ZJN (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u tački 12.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 12.2.

12.10 Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. ZJN.

12.11 Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):

Ugovorni organ može na period od 12 mjeseci isključiti iz učešća u postupku nabavke kandidata/ponuđača koji se nađe u bilo kojoj od situacija iz člana 45. st. (5) i (6) ZJN.

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. ZJN, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

Vlasništvo Elektroprenos-Elektroprijenos BiH ad Banja Luka – samo za uvid

- **za ponuđače iz BIH**: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH**: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. ZJN, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. ZJN) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

Napomena:
Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

14. Ekonomska i finansijska sposobnost

14.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uslov:

- da je ponuđač ostvario ukupan prihod za period ne duži od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

14.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovni bilans, odnosno bilans uspjeha** za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.
- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za period ne duži od poslednje tri finansijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

14.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati.

Napomena:
Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi:

Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora isporuke robe sa ugradnjom čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a od 900.000,00 KM, u posljednje tri (3) godine (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom „karakter i kompleksnost slični" podrazumijeva se uspješno izvršenje ugovora koji za predmet imaju isporuku robe, ugradnju robe kao i pripadajuće usluge u isporuci i ugradnji kancelarijskog namještaja.

Predmetni obim izvršenja (isporuka robe i ugradnja robe) može biti obuhvaćen jednim ugovorom ili kroz više ugovora, na način da svaki od navedenih segmenata predmetnog obima mora biti obuhvaćen najmanje jednim ugovorom.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu sa članom 49. ZJN, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

a) **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe sa ugradnjom čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ugovorene vrijednosti bez PDV-a od 900.000,00 KM, u posljednje 3 (tri) godine (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora bez PDV-a, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje je izdala druga ugovorna strana**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost bez PDV-a 900.000,00 KM, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora sa opisom i obimom isporučene robe, radova na ugradnji i pripadajućih usluga, vrijednost ugovora bez PDV-a, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

navode o urednom izvršenju ugovora. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti potpisana i ovjerena od strane druge ugovorne strane.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena:
Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može prilikom pregleda i ocjene ponuda od ponuđača zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako ponuđač ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno učestvovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcijuma, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba da dostavi i izvod iz Konzorcijalnih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorni organ preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz tačke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

16. Uslovi za grupu ponuđača

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uslove koji su navedeni pod tačkom 12.1 (lična sposobnost) mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;

- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 12.2 - Izjava iz člana 45. ZJN (Prilog 5);

- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. ZJN (Prilog 7);

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod tačkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 14.1 (ekonomska i finansijska sposobnost) i 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;

- Izjavu iz člana 47. ZJN (Prilog 6) potrebno je da dostave samo oni članovi grupe ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost (bilans uspjeha).

16.2 Grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je da dostavi original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.
Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, način plaćanja ugovorne obaveze (lideru ili članovima grupe ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.
Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisan način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcijuma. Takođe, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcijuma potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcijuma i istom će dostaviti ugovor na potpis.
Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslan.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pravni akt sa naprijed definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Napomena: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

16.3 Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

16.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

16.5 Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Vlasništvo "Elektroprenos Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije:**
   12. Lična sposobnost;
   13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
   14. Ekonomska i finansijska sposobnost
   15. Tehnička i profesionalna sposobnost
6) **Izjavu ponuđača** u skladu sa članom 52. stav (10) ZJN i tačkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, u skladu sa formom koja je data u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;
7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabavke:**
   1. **Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije**, potpisan i ovjeren na svim predviđenim mjestima;
   2. **Izjavu o usklađenosti** ili neku drugu odgovarajuću dokumentaciju kojom se nedvosmisleno potvrđuje da namještaj zadovoljava standarde i ateste koji su navedeni u tehničkim specifikacijama datim u Prilogu 8;
   3. **Kataloška i tehnička dokumentacija** kojom se jednoznačno potvrđuje da je ponuđena roba u skladu sa traženim dimenzijama i zahtjevima koji su navedeni u tabeli sa tehničkim specifikacijama datim u Prilogu 8.
8) **Nacrt ugovora** (u skladu sa tačkom 27. tenderske dokumentacije) u skladu sa formom koja je data u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
9) **Original garancije za ozbiljnost ponude** u obliku bezuslovne bankovne garancije u skladu sa tačkom 41. tenderske dokumentacije, u skladu sa formom koja je data u Prilogu 10;
10) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

11) Original ili ovjerena kopija punomoći u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude;

18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao nepravilne, sve u skladu sa članom 68. ZJN. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:
- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) štampanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB-stiku (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) štampana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i štampana kopija ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude**.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 Garancija za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, garanciju je potrebno uložiti u PVC košuljicu („U“ fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

ponuđača ili zatvoriti jemstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jemstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuđača. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutom garancijom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude.

18.6 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)**, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše „za Dobavljača“ i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi, a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.
Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

18.7 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije.
Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi, jednoznačno navesti proizvodača, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji.
Ako je tačkom 17.1 tenderske dokumentacije traženo dostavljenje tehničke dokumentacije, u priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopštene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.**

19. Jezik i pismo ponude

19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu, ili na nekom drugom jeziku, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška ili druga tehnička dokumentacija proizvođača materijala i opreme i izvještaji o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.
Takođe, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i izvještaji o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na nekom drugom jeziku, ali uz uslov da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevodioca.

20. Način dostavljanja ponuda

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stiku, zajedno sa originalom. Na originalu i kopijama će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.
Štampana kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

Vlasništvo "Elektroprenos Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog organa, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

20.3 Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- **„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka**
  ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverte/paketa,
- **PONUDA ZA NABAVKU:**
- broj nabavke: **JN – OP – 908/2025,**
- naziv predmeta nabavke: **Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za potrebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka**
- naznaka: **„OTVARA KOMISIJA ZA JAVNU NABAVKU".**

20.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

20.5 Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene.

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog organa na sljedeću adresu:

„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka
ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka
Bosna i Hercegovina

21.2 **Rok za dostavljanje ponuda je naveden u Obavještenju o nabavci.**

21.3 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati u vrijeme i na mjestu navedenom u Obavještenju o nabavci.

22.2 Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

22.3 Na javnom otvaranju ponuda saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik o otvaranju ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

23. <u>Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda</u>

23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:

- **„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka**

  ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverte/paketa,
- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU**
- broj nabavke: **JN – OP – 908/2025,**
- naziv predmeta nabavke: **<u>Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za potrebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka</u>**
- naznaka: **„OTVARA KOMISIJA ZA JAVNU NABAVKU".**

23.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

24. <u>Cijena ponude</u>

24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se

Vlasništvo „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) se u Obrascu za cijenu ponude ne navodi slovima.

24.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

24.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatraće se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.

24.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (u Obrascu za ponudu brojevima i slovima, a u Obrascu za cijenu ponude samo brojevima).

24.7 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

24.8 Ponuđena cijena treba biti na paritetu DDP (Incoterms 2020) i treba uključivati sve obaveze vezane za realizaciju ugovora, a naročito:

a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju robe i opreme;

b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi i opremi;

c) sve pripadajuće indirektne poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;

d) cijenu prevoza i špediterske usluge;

e) osiguranje;

f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;

g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

24.9 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao nepravilnu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2020). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

25. Kriterijum za dodjelu ugovora

25.1 Kriterijum za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

26. Period važenja ponude

26.1 Ponude moraju da važe devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuđač ima pravo da odbije takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude.
Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiće period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ozbiljnost ponude sa produženim rokom i to u roku koji odredi ugovorni organ. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ozbiljnost ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

26.2 Ponuđeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorni organ ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

26.3 U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) ZJN.

27. Nacrt ugovora

27.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne mora da popuni** nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane **ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača**) te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude. U slučaju da ponuđač popuni nacrt ugovora njegova ponuda neće biti odbačena.

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid
Elektroprijenos

28. Zaključivanje ugovora

28.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabavke.

28.2 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. ZJN, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora ili
- propusti da dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE

29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije

29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

29.2 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, na Portalu JN, u skladu sa članom 53. stav (2) ZJN i članom 8. st. (1) i (2) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na Portalu javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“, broj 80/22).

29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2. stav (1) tačka c) ZJN koji su registrovani na Portalu JN, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu na Portalu JN. Objavom tenderske dokumentacije na Portalu JN onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.

29.4 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: www.elprenos.ba.

30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

30.1 Objavom tenderske dokumentacije na Portalu JN, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano na Portalu JN. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument na Portalu JN.

30.2 Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu na Portalu JN tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

30.3 Ugovorni organ će putem Portala JN odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, a odgovor dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na Portalu JN.

30.4 Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe / izvršenja usluga, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe.

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

30.6 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

31. Podugovaranje

31.1 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 5.) Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.

31.2 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. ZJN, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Dobavljača o svojoj odluci.

31.3 Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

31.4 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) ZJN, i to:

- dio ugovora - koji će realizovati podugovarač;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizovati podugovarač;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su osnov za direktno plaćanje podugovaraču.

31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Napomena:

U skladu sa ZJN podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Ako se ponuđač u Izjavi izjasnio da neće angažovati podugovarača, a u toku realizacije Ugovora se pojavi potreba za angažovanjem podugovarača, Ugovorni organ i Dobavljač će postupiti u skladu sa članom 73. ZJN.

Ako ponuđač u Obrascu za ponudu ne zaokruži nijednu od opcija, smatraće se da se izjasnio da neće podugovarati, a ponuda neće biti odbačena.

32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
b) uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
d) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost;
e) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan.

32.2 Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tačkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

33. <u>Rok za donošenje odluke o izboru</u>

33.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku javne nabavke u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa www.elprenos.ba.

33.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

34. <u>Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču</u>

34.1 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definisan u članu 4 Nacrta ugovora, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

35. <u>Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata</u>

35.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.
U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. ZJN).

35.4 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbačena.

35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

35.6 Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

35.7 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa ZJN.

36. <u>Neprirodno niska cijena ponude</u>

36.1 Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, u skladu sa članom 66. ZJN, pismeno će zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu.

36.2 Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

a) ekonomičnost proizvodnog procesa, izvršenih usluga ili građevinske metode;
b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe, izvršenje usluga ili za izvođenje radova;
c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, izvršavaju usluge ili se izvode radovi;
e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.

Vlasništvo Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka - samo za uvid

36.3 Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. ZJN.

36.4 Ako ponuđač odbije da dostavi pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti da isporuči robu / izvrši usluge po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

37. Provjera računske ispravnosti ponude

37.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računske ispravnosti ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ispravljeni iznosi su kao takvi obavezujući za ponuđača. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

37.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;

b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

38. Preferencijalni tretman domaćeg

38.1 Ugovorni organ neće primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. ZJN („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24), jer je Odluka Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 34/20), prestala da važi 01.06.2021.god.

39. Sukob interesa

39.1 U skladu sa članom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

39.2 Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (10) ZJN da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. ZJN.

39.3 Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provođenje postupka javne nabavke ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristrasnost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;
b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 0,5%.

Predstavnikom ugovornog organa, u smislu ovog člana, smatra se:

a) rukovodilac, te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;

b) član komisije za javnu nabavku;

c) druga osoba koja je uključena u provođenje ili koja može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabavke.

40. <u>Pouka o pravnom lijeku</u>

40.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede ZJN i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. ZJN.

40.2 Žalba se izjavljuje Kancelariji za razmatranje žalbi BiH (u daljem tekstu KRŽ) putem ugovornog organa u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. ZJN.

40.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. ZJN.

40.4 Ugovorni organ će zaključkom odbaciti žalbu kao neurednu ukoliko u roku za izjavljivanje žalbe žalilac ne dostavi dokaz iz člana 105. stav (1) tačka i) ZJN. Zaključak ugovornog organa kojim se odbacuje žalba kao neuredna je konačan.

40.5 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom kao neblagovremenu, nedopuštenu, neurednu (osim u slučaju iz člana 105. stav (1) tačka i) ZJN), izjavljenu od neovlaštenog lica ili izjavljenu od lica koje nema aktivnu legitimaciju, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 5 dana, od dana prijema zaključka.

40.6 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 10 (deset) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

40.7 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena, uredna, izjavljena od ovlaštenog lica i lica koje ima aktivnu legitimaciju, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za upit

dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

41. Garancija za ozbiljnost ponude

41.1 Ponuđači koji učestvuju u postupku javne nabavke dužni su da uz ponudu dostave originalnu **bezuslovnu bankarsku garanciju** za ozbiljnost ponude. Iznos tražene garancije za ozbiljnost ponude je **1,5% procijenjene vrijednosti nabavke, odnosno** 13.500,00 KM (riječima: trinaesthiljadapetstotina KM) ili u slučaju stranog ponuđača protivvrijednost u EUR obračunata po srednjem kursu Centralne banke BiH na dan izdavanja garancije i sa rokom važnosti, period važenja ponude plus trideset (30) dana.

41.2 Garancija za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, garanciju je potrebno uložiti u PVC košuljicu („U“ fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuđača ili zatvoriti jemstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jemstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuđača. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutom garancijom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude. Garancija za ozbiljnost ponude se dostavlja u formi datoj u Prilogu 10 tenderske dokumentacije.

41.3 Ukoliko svi gore navedeni uslovi za dostavljanje garancije ne budu ispunjeni, ponuda će biti odbijena.

41.4 Ukoliko garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja grupa ponuđača, garanciju za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član grupe, više članova grupe ili svi članovi grupe. U ovom slučaju, garancija se dostavlja u traženom iznosu zbirno, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

41.5 Postupanje sa garancijom za ozbiljnost ponude vršiće se u skladu sa odredbama **Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14).

42. Garancija za uredno izvršenje ugovora

42.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus 60 (šezdeset) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđača Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 9. b).

42.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 11 tenderske dokumentacije.

42.3 Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Dobavljača ne uspije da izvrši

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za upotrebu

svoje ugovorene obaveze. Dobavljač će biti dužan da po potrebi dostavi produženje garancije za uredno izvršenje ugovora do završetka ugovornih obaveza.

42.4 Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršiće se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ broj 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

43. <u>Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu</u>

43.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je da nakon primopredaje robe, a prije uplate po računu na ukupnu vrijednost isporuke, dostavi Ugovornom organu bankovnu garanciju na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za ispunjavanje ugovorenih obaveza u garantnom periodu, sa rokom važnosti, ponuđeni garantni period, plus 30 dana.

43.2 Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.

44. <u>Garancija za avansno plaćanje</u>

44.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji se obavezuje da nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a prije uplate avansa, dostavi Ugovornom organu bankarsku garanciju na iznos ugovorenog avansa kao garanciju za povrat avansnog plaćanja, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Dobavljač će biti dužan da po potrebi dostavi produženje garancije za avansno plaćanje do završetka ugovornih obaveza.

44.2 Garancija za avansno plaćanje će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 13 tenderske dokumentacije.

44.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi izjavu o visini avansa (maksimalno 30% vrijednosti ugovora za nabavku robe (opreme i materijala)), na osnovu koje će se u ugovoru definisati ugovoreni avans. Izjava mora biti zaprimljena na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslata. Izjava se daje na memorandumu izabranog ponuđača i treba biti potpisana od strane izabranog ponuđača (odgovorne osobe izabranog ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane izabranog ponuđača) i ovjerena pečatom izabranog ponuđača. U slučaju da izabrani ponuđač u gore navedenom roku ne dostavi izjavu o visini avansa ugovoreni avans će iznositi 30% vrijednosti ugovora, kao što je navedeno u Nacrtu ugovora.

45. <u>E – Aukcija</u>

45.1 Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje e – Aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e – Aukcije (Službeni glasnik BiH broj 80/23).

45.2 E – Aukcija je elektronski proces provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, i/ili novih vrijednosti određenih elemenata ponude, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja na Portalu JN.

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

45.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja e – Aukcije na Portalu JN. Za zakazivanje i početak e – Aukcije referentno je vrijeme na Portalu JN. Od momenta zakazivanja do vremena početka e – Aukcije mora proći minimalno 48 časova. E – Aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.

45.4 Svi ponuđači koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, momentom zakazivanja e – Aukcije obavještavaju se istovremeno putem Portala JN o sljedećem:

a) datumu i vremenu početka e – Aukcije;
b) prethodno određenom trajanju e – Aukcije;
c) broju postupka javne nabavke;
d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda.

45.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja e – Aukcije ugovorni organ može vršiti na Portalu JN do momenta početka e – Aukcije. Od momenta izmjene do novog početka e – Aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje e – Aukcije se može vršiti na Portalu JN do momenta početka e – Aukcije.

45.6 Svako snižavanje cijene ponude je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % od ponuđene cijene.

45.7 Portal JN šalje obavještenje o završenoj e – Aukciji. Ugovorni organ po završetku e – Aukcije, donosi odluku o izboru ili poništenju postupka javne nabavke.

45.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon e – Aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. ZJN.

45.9 U skladu sa članom 4 stav (2) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e – Aukcije, u slučaju prijema jedne prihvatljive ponude e – Aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava u skladu sa članom 69. ZJN.

45.10 Poništenje i ponovno zakazivanje e – Aukcije će se vršiti u skladu sa odredbama člana 9. Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e – Aukcije.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" ad Banja Luka - samo za uvid

PRILOZI

Prilog 1 - Popis dokumentacije

Prilog 2 - Obrazac za ponudu

Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4 - Obrazac za povjerljive informacije

Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN

Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. ZJN

Prilog 7 - Izjava u skladu s članom 52. ZJN

Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije

Prilog 9 - Nacrt ugovora

Prilog 10 - Forma garancije za ozbiljnost ponude

Prilog 11 - Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

Prilog 12 - Forma garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu

Prilog 13 - Forma garancije za avansno plaćanje

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1) broj stranice ponude

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

Potpis i pečat ponuđača _____

PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN-OP-908/2025 – Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____; Datum: ___.___.2026. godine.

UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH

PONUĐAČ:

	Ponuđač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	**Članovi grupe ponuđača** (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	**Član grupe**
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)			
	Član grupe	**Član grupe**	**Član grupe**
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

IZJAVA PONUĐAČA

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli objavom obavještenja broj _____ na Portalu javnih nabavki dana: _____. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-OP-908-6/2025, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____%) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda važi ____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

5. Podugovaranje:

   a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
   Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____
   i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):
   _____.

   b) Nemamo namjeru podugovaranja

   (**zaokružiti tačku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke**).

6. Garancija za ozbiljnost ponude je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Rok za isporuku robe je _____ (_____) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora

8. Garantni period na isporučenu robu je _____ (_____) mjeseci od primopredaje robe.

9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat ponuđača:

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

R.b.	Opis robe	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
	Napomena: dozvoljeno je odstupanje od traženih dimenzija do +/- 1 cm, osim za tražene debljine pločastih i spojnih elemenata. Uz ponudu je potrebno dostaviti dokaze da namještaj zadovoljava sve tražene standarde prema Prilogu 8.				
1.	**Nabavka, isporuka i montaža ugaonog radnog stola**, dimenzija 160x165 cm, visina stola 75 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	65		
2.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola**, dimenzija 180x100/80 cm, visina stola 75 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	18		
3.	**Nabavka, isporuka i montaža mobilnog ladičara,** dimenzija: 42x56x58 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	23		
4.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola sa bočnim niskim dodatkom**, dimenzija 220x194 cm, visina stola 76 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	5		
5.	**Nabavka, isporuka i montaža diskrecionih pregrada između radnih stolova**, dimenzija 180x42 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	4		
6.	**Nabavka, isporuka i montaža diskrecionih pregrada između radnih stolova**, dimenzija 160x42 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	26		
7.	**Nabavka, isporuka i montaža konferencijskog stola**, dimenzija 280x110 cm, visine 76 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	4		
8.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola**, dimenzija 180x80 cm, visine 75 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	12		
9.	**Nabavka, isporuka i montaža radne stolice,** dimenzija 72x72x124 cm, visine sjedišta 44 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	115		

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

10.	**Nabavka, isporuka i montaža radne stolice za dispečere i dežurne uklopničare,** dimenzija 75x77x 154 cm, visine sjedišta 45 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	6		
11.	**Nabavka i isporuka konferencijske stolice sa rukonaslonom**, dimenzija: 58x55x90 cm, visina sjedišta 44 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	45		
12.	**Nabavka i isporuka konferencijske stolice bez rukonaslona**, dimenzija: 55x51x80 cm, visina sjedišta 44 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	60		
13.	**Nabavka, isporuka i ugradnja arhivskih ormara**, dimenzija 86x45 cm, visine 260 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	276		
14.	**Nabavka, isporuka i ugradnja garderobnih ormara**, dimenzija 86x45 cm, visine 215 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	16		
15.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 330 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kpl	1		
16.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 265 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kpl	1		
17.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 180 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kpl	1		
18.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 305 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kpl	1		
19.	**Nabavka i isporuka trpezarijske stolice,** dimenzija 62x53x78 cm, visina sjedišta 46 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	80		
20.	**Nabavka i isporuka trpezarijskog stola**, dimenzija 120x80 cm, visina 75 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	20		
21.	**Nabavka i isporuka klub fotelje**, dimenzija 75x74 x71 cm, visine sjedišta 42 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	18		

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

22.	**Nabavka i isporuka klub stola**, promjera Ø 45 cm, visine 40 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	4		
23.	**Nabavka, isporuka i montaža metalnih arhivskih stalaža**, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.				
	300x865x2255 mm	kom	37		
	300x965x2255 mm	kom	64		
	600x865x2255 mm	kom	31		
	600x965x2255 mm	kom	62		
24.	**Nabavka, isporuka i montaža arhivskog vatrootpornog ormara,** dimenzija 198x122x58 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	1		
25.	**Nabavka i isporuka metalnih garderobnih ormara**, dimenzija 42x50x180 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	46		
26.	**Nabavka, isporuka i montaža dispečerskog radnog stola,** u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kpl	1		
27.	**Nabavka i isporuka garderobnih vješalica,** u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	80		
28.	**Nabavka i isporuka korpi za otpatke,** u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	80		
29.	**Nabavka, isporuka i ugradnja samostojećeg električnog frižidera** dimenzija do 60x60x145 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	4		
30.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene ploče za kuhanje,** dimenzija u osnovi do 60x60 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	3		
31.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene ploče za kuhanje,** dimenzija u osnovi do 30x60 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	1		
32.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene mašine za suđe,** širine 60 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	2		
33.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene mašine za suđe,** širine 45 cm, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	2		
34.	**Nabavka, isporuka i ugradnja samostojeće kuhinjske nape, širine 60 cm** u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	1		
35.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene kuhinjske nape, širine 60 cm**u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	kom	3		

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

36.	**Nabavka i ugradnja trakastih zavjesa**, u svemu prema opisu i skici datim u tehničkim specifikacijama – Prilog 8.	m^2	850.00		
				UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:	
				POPUST (____ %):	
				UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:	
				IZNOS PDV-a (17%):	
				UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:	

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao nepravilna.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
5. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača _____

Napomena:
Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. ZJN.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45.

stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, nižepotpisani _____ *(Ime i prezime)*, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ *(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)*, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ *(Grad/opština)*, na adresi _____ *(Ulica i broj)*, kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke: JN-OP-908/2025 – Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (10) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

_____ _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Vlasništvo "Elektroprenos Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47.

st. (1) tačka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, nižepotpisani _____ *(Ime i prezime)*, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ *(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)*, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ *(Grad/opština)*, na adresi _____ *(Ulica i broj)*, kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke: JN-OP-908/2025 – Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

_____ _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka" - samo za uvid

PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52.

stav (10) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, nižepotpisani _____ *(Ime i prezime)*, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ *(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)*, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ *(Grad/opština)*, na adresi _____ *(Ulica i broj)*, kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke: JN-OP-908/2025 – Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovormosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: Izjavu dao:

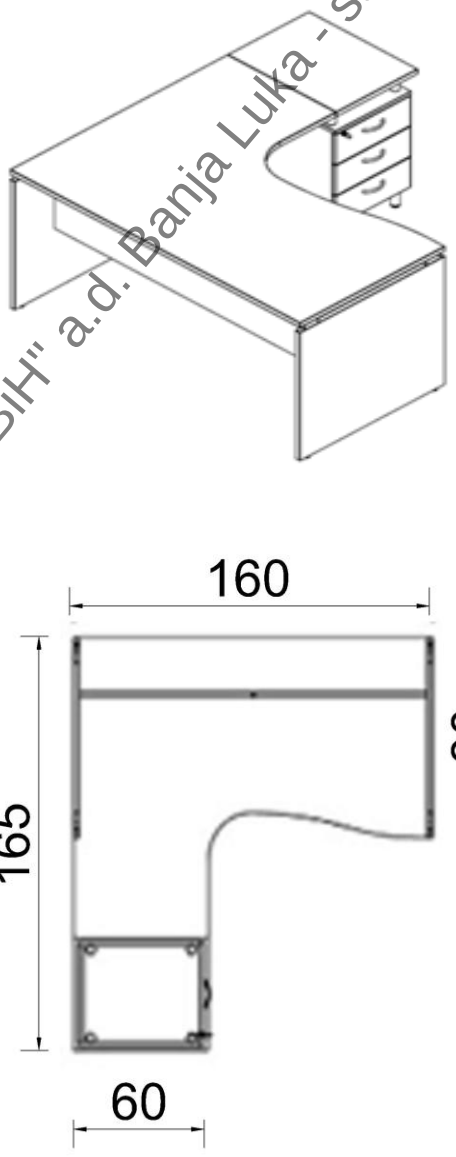
_____ _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

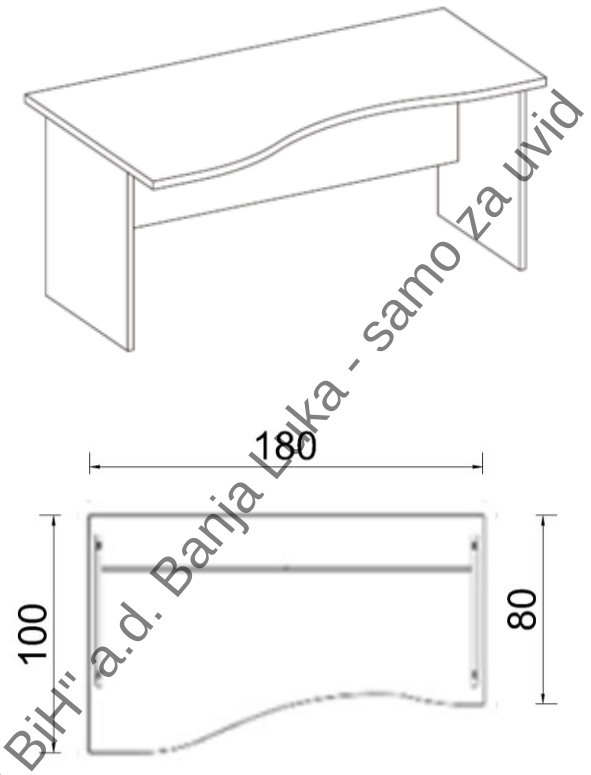
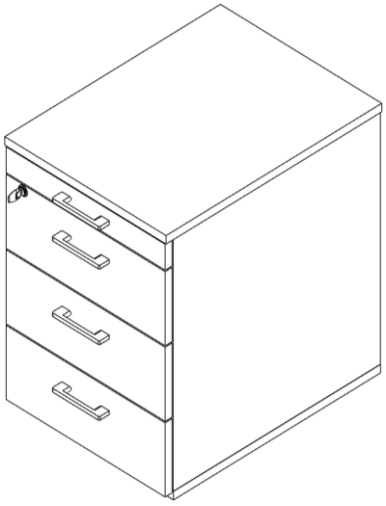
Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

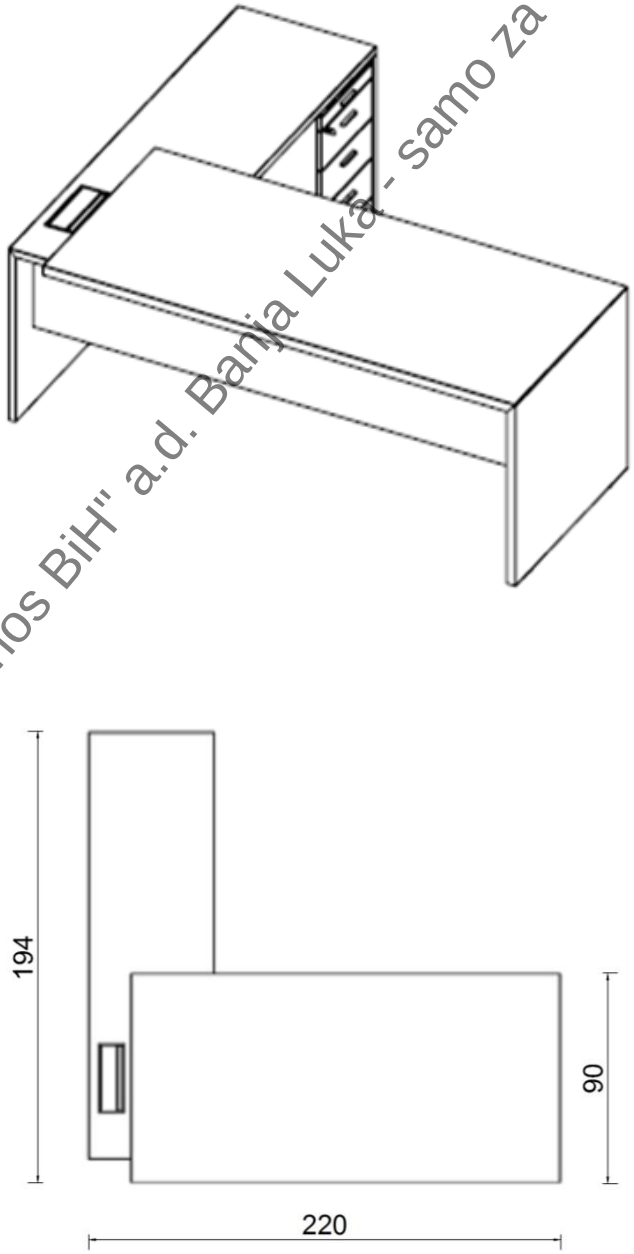
Za sav namještaj i opremu koji su predmet nabavke predvidjeti isporuku i montažu na lokaciju Operativnog područja Banja Luka, Ramići bb 78215 Dragočaj, Banja Luka. Prije isporuke omogućiti uvid u uzorak da bi se utvrdilo da namještaj ispunjava sve tražene standarde, opise, zahtjeve i dimenzije. **Dinamika isporuke namještaja i opreme je uslovljenja izvođenjem radova na rekonstrukciji kompleksa poslovnih objekata koji su trenutno u toku i vršiće se parcijalno u dogovoru sa Investitorom.** Dozvoljeno je odstupanje od traženih dimenzija do +/- 1 cm, osim za tražene debljine pločastih i spojnih elemenata. Uz ponudu je potrebno dostaviti dokaze da namještaj zadovoljava sve tražene standarde, opise, zahtjeve i dimenzije.

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
1.	**Nabavka, isporuka i montaža ugaonog radnog stola**, dimenzija radnog stola 160x165 cm, visina stola 73 cm. Radna ploča stola iverica obložena melaminom, koji je otporan na habanje i grebanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost, širine 60/80 cm. Debljina radne ploče 30 mm, svi rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Na ploči stola treba da se nalazi otvor za prolaz kablova sa pripadajućim plastičnim rozetama. Ispod radne ploče se nalazi žičana korpa za kablove dužine min 130 cm. Noge stola iverica obložena melaminom, debljine 25 mm, rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm, sa plastičnim distancerima koji radnu ploču odvajaju od noge stola. Noge stola su međusobno povezane poprečnim panelom od iverice obložene melaminom, debljine 18 mm, rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Moguće nivelisanje stola pomoću plastičnih stopica, po visini 0-12 mm, Ø stopice min 25 mm. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. U sastav stola je uključen bočni dodatak i ladičar sa tri jednake ladice, izrađen od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Korpus ladičara debljine 18 mm, fronte 18 mm, sve kantovano ABS trakom min 1.5 mm. Metalni klizači ladica. Centralna bravica za zaključavanje svih ladica istovremeno, sa dva sklopiva ključa. Pozicija ladičara lijeva/desna strana prema datoj količini. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 13722; BAS EN 527-1:2011; BAS EN 527-2:2002.3; BAS EN 527-3:2003, 5.1; BAS EN 527-3:2003, 5.2; BAS EN 527-3:2003, 5.3; BAS EN 527-3:2003, 5.4; BAS EN 527-3:2003, 5.5; BAS EN 527-3:2003, 5.6; BAS UNI 9086:1987.			
		kom.	28D
		kom.	37L

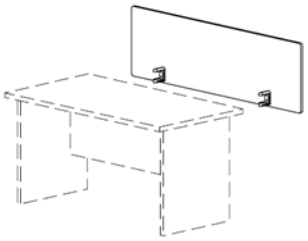
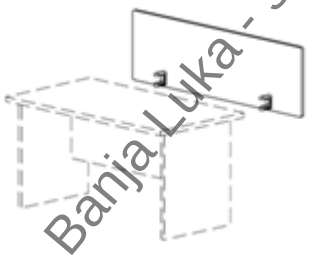
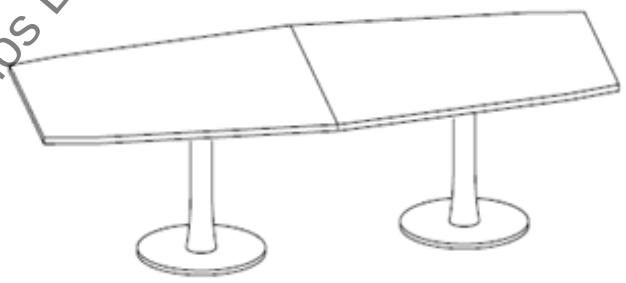
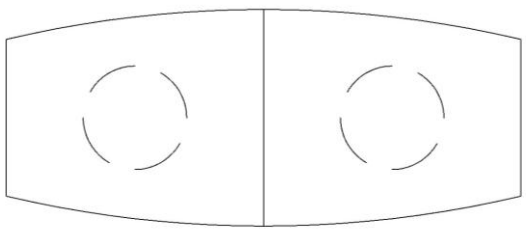
Vlasnik "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
2.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola**, dimenzija 180x100/80 cm, visina stola 73 cm. Radna ploča stola, valovitog oblika, od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Debljina radne ploče 30 mm, svi rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Noge stola od iverice obložene melaminom, debljine 25 mm, rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Na ploči stola treba da se nalazi otvor za prolaz kablova sa pripadajućim plastičnim rozetama. Noge stola su međusobno povezane poprečnim panelom od iverice obložene melaminom, debljine 18 mm, rubovi kantovani. Moguće nivelisanje stola pomoću plastičnih stopica, po visini 0-12 mm, Ø stopice min 25 mm. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Orijentacija lijeva/desna strana prema datoj količini. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 15186; BAS EN 13722.		
		kom.	10D
		kom.	8L
3.	**Nabavka, isporuka i montaža odgovarajućeg mobilnog ladičara,** dimenzija: 42 x 56 x 58 cm**.** Mobilni ladičar sa plitkom ladicom i tri jednake ladice, korpus ladičara je izrađen od iverice obložene melaminom koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Debljina iverice korpusa 18 mm, kantovan ABS trakom debljine min 1 mm. Fronte ladica debljine 18 mm, a dno ladice od debljine 3 mm. Metalni klizači ladica. Centralna bravica za zaključavanje svih ladica istovremeno, sa dva sklopiva ključa i blokadom otvaranja više ladica. Ručkice na ladicama ABS standardne, dvovijčane. Okretni točkići prečnika Ø 50 mm, izrađeni su od plastike sa čeličnom osovinom. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 14073-2:2004, 3.4; BAS EN 14073-3:2004, 5.4; BAS EN 14074:2004, 6.2.1; BAS EN 14074:2004, 6.2.2; BAS EN 14074:2004, 6.2.3; BAS EN 14074:2004 6.7; BAS EN 14073-3:2004, 5.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 7.5.5 – nivo 2.		
		kom.	23

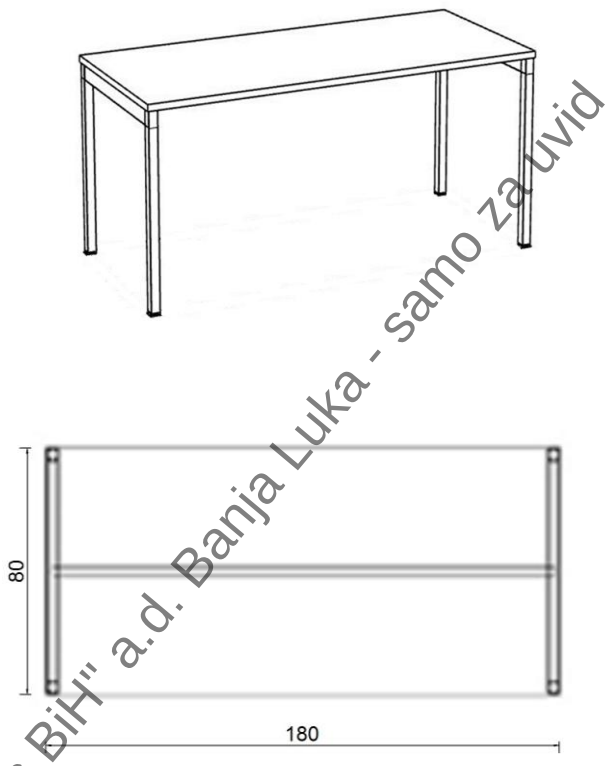
Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
4.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola sa bočnim niskim dodatkom**, dimenzija radnog stola 220x194 cm, visina stola 73 cm. Radna ploča stola od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost, dužine 200cm i širine 90 cm. Debljina radne ploče 38 mm, sa spojem rezanim pod 45°, tako da spojeni zaklapaju pravi ugao sa nogom stola, svi rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Ispod radne ploče se nalazi žičana korpa za kablove dužine min 200 cm, metalna epoksirana polica za kućište računara, debljine min 3 mm i poprečni panel pričvršćen na metalne nosače sa donje strane radne ploče. Na ploči stola treba da se nalazi otvor za prolaz kablova, sa pripadajućim plastičnim rozetama. Noge stola od iverice obložene melaminom debljine 38 mm, sa spojem rezanim pod 45°, tako da spojeni zaklapaju pravi ugao, rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Noge stola su međusobno povezane poprečnim panelom od melamina, debljine 18 mm, rubovi kantovani ABS trakom min 1 mm. Moguće nivelisanje stola pomoću metalnih stopica, po visini 0-20 mm, Ø stopice min 25 mm. Dodatak stola je izrađen od iverice obložene melaminom debljine 38 mm, sa spojem rezanim pod 45°, tako da spojeni zaklapaju pravi ugao. Dodatak ima ugrađenu preklopnu metalnu uvodnicu za kablove. U sastav stola je uključen i ladičar sa jednom plitkom ladicom za kancelarijski pribor i tri jednake ladice, izrađen od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Korpus ladičara debljine 18 mm, fronte 18 mm, sve kantovano ABS trakom min 1 mm. Metalni klizači ladica. Centralna bravica za zaključavanje svih ladica istovremeno, sa dva sklopiva ključa. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 527-2:2016+A1:2019 4.1 - 4.2; BAS EN 527-2:2016+A1:2019, 6; BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 13722; BAS EN 527-1:2011; BAS EN 1730:2012, 6.2; BAS EN 1730:2012, 6.3; BAS EN 1730:2012, 6.4.2; BAS EN 1730:2012, 6.4.3; BAS EN 1730:2012, 6.5; BAS EN 1730:2012, 6.6; BAS EN 1730:2012, 6.7; BAS EN 1730:2012, 6.9; BAS EN 1730:2012, 7.2.		
		kom.	5

Vlasništvo Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
5.	**Nabavka, isporuka i montaža diskrecionih pregrada između radnih stolova**, dimenzija 180x65 cm. Akustični paneli debljine min 45 mm, sa okvirom od punog drveta i ispunom od kamene vune debljine min 40 mm, obloženi filcom i presvučeni tkaninom. Visina panela iznad radne ploče min 40 mm. Paneli se pričvršćuju za ploču stola uz pomoć pričvrsnih stega. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	4
6.	**Nabavka, isporuka i montaža diskrecionih pregrada između radnih stolova**, dimenzija 160x65 cm. Akustični paneli debljine min 45 mm, sa okvirom od punog drveta i ispunom od kamene vune debljine min 40 mm, obloženi filcom i presvučeni tkaninom. Visina panela iznad radne ploče min 40 mm. Paneli se pričvršćuju za ploču stola uz pomoć pričvrsnih stega. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	26
7.	**Nabavka, isporuka i montaža konferencijskog stola**, ovalnog oblika, dimenzija 240x110 cm, visine 73 cm. Radna ploča stola od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje i grebanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Debljina radne ploče 30 mm, svi rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Dvije centralne noge stola, izrađene od čelika, bojene epoxi prahom. Centralni konusni dio noge u najužem dijelu min Ø 100 mm sa širenjem prema bazi, baza kružna min Ø 590 mm, debljine min 6 mm sa silikonskim zaptivkama, radi dugotrajnosti. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 15372:2016 5.1- 5.2; BAS EN 15372:2016, 6; BAS EN 1730:2012, 6.2; BAS EN 1730:2012, 6.3; BAS EN 1730:2012, 6.4.2; BAS EN 1730:2012, 6.5; BAS EN 1730:2012, 6.6; BAS EN 1730:2012, 6.9; BAS EN 1730:2012, 7.2. BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 15186; EN ISO 9227.	 	
		kom.	4

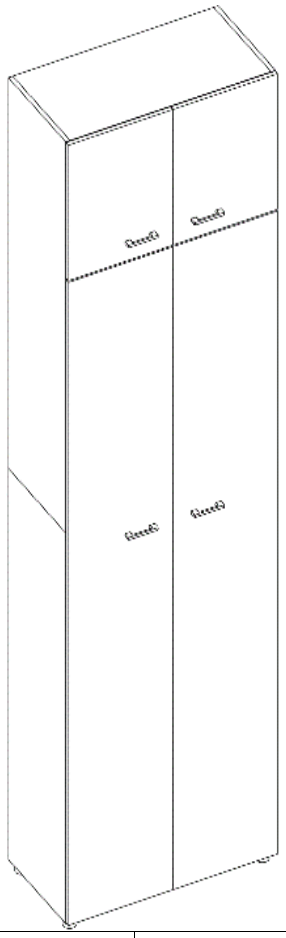
Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
8.	**Nabavka, isporuka i montaža radnog stola**, dimenzija 180x80 cm, visine 75 cm. Radna ploča stola od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Debljina radne ploče 25 mm, svi rubovi kantovani ABS trakom min 2 mm. Noge stola metalne, bojene epoxi prahom, kvadratne forme, dimenzije min 40 x 40 mm. Moguće nivelisanje stola pomoću plastičnih stopica, po visini 0-12 mm, Ø stopice min 40 mm. Noge stola su međusobno povezane poprečnim metalnim gredama, bojene epoxi prahom, dimenzija min 60 x 30 mm. Debljina metala nogu min 1,5 mm. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 527-2:2016+A1:2019 4.1 - 4.2; BAS EN 527-2:2016+A1:2019, 6; BAS EN 527-1:2011; BAS EN 13722; BAS EN 1730:2012, 6.2; BAS EN 1730:2012, 6.3; BAS EN 1730:2012, 6.4.2; BAS EN 1730:2012, 6.4.3; BAS EN 1730:2012, 6.5; BAS EN 1730:2012, 6.6; BAS EN 1730:2012, 6.7; BAS EN 1730:2012, 6.9; BAS EN 1730:2012, 7.2.		
		kom.	12
9.	**Nabavka, isporuka i montaža radne stolice,** dimenzija 72 x 72 x 124 cm, visine sjedišta 44 cm sa mogućnošću podizanja sjedišta za min 10 cm. Sjedište punjeno hladno livenom pjenom, tapacirano. Naslon za leđa je najlonski ram presvučen mrežom. Polipropilenska podrška za leđa podesiva po visini u lumbalnom dijelu. Rukonasloni podesivi po visini, dubini, rotaciji i širini sa PU jastučićima. Naslon za glavu, sa tapaciranim jastučićem. Piramidalna aluminijska baza min Ø 700 mm, točkići min Ø 60 mm. Synchro mehanizam sa blokadom nagiba u 4 pozicije, translacijom sjedišta i hidraulikom za regulaciju visine stolice. Štof 100% poliester, sa otpornošću na habanje od min 150.000 Martindale ciklusa. Nosivost stolice min 110 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 1335 1-2; BAS EN 1728; BAS EN 1022; BAS EN 1021.		
		kom.	115

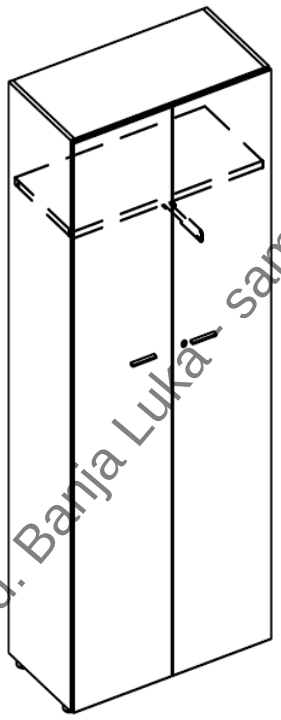
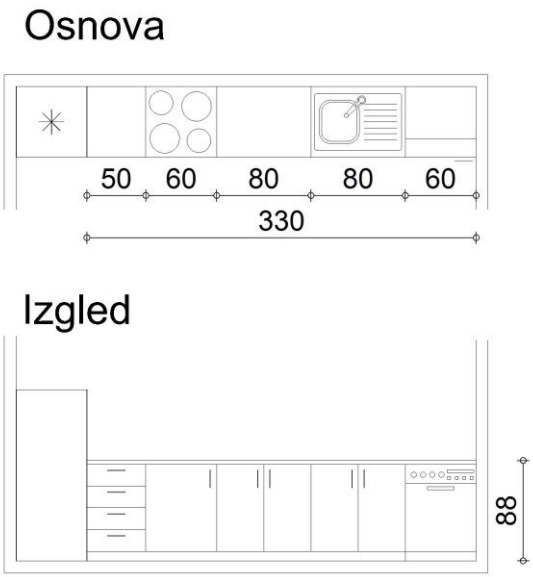
Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
10.	**Nabavka, isporuka i montaža radne stolice za dispečere i dežurne uklopničare,** dimenzija 75x77x151 cm, visine sjedišta 42 cm, sa mogućnošću podizanja sjedišta min 10 cm. Sjedište punjeno poliuretanskom pjenom debljine min 80 mm, tapacirano. Naslon za leđa punjen poliuretanskom pjenom debljine min 75 mm, tapaciran. Rukonasloni podesivi po visini min 100 mm i dubini min 60 mm. Tapacirani naslon za glavu podesiv po visini, dubini i nagibu. Petokraka aluminijska baza lakirana prahom, univerzalni dupli točkići min Ø 65 mm. Synchro mehanizam sa blokadom naslona za leđa u min 3 pozicije, translacijom sjedišta min 60 mm, nagibom sjedišta prema naprijed u 2 položaja i hidraulikom za regulaciju visine. Integrisana podrška za leđa podesiva po visini 100 mm i dubini 15 mm u lumbalnom dijelu. Štof sa veoma visokom otpornošću na habanje od 500.000 Martindale ciklusa. Nosivost stolice min 150 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Boja i dezen po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 1335 1-2, BAS DIN 4573; BAS EN ISO 12947 – 2; BAS EN ISO 105-B02; BAS EN ISO 105-X12; BAS EN ISO 13937-3; BAS EN 1021 1-2; DIN 4573.		
		kom.	6
11.	**Nabavka i isporuka konferencijske stolice sa rukonaslonom**, dimenzija: 58x55x90 cm, visina sjedišta 44 cm. Baza stolice metalna konzolna, lakirana epoxy prahom, sa plastičnim stopicama za zaštitu poda. Sjedište na otpresku od šperploče, punjeno poliuretanskom pjenom debljine min 35 mm. Sjedište tapacirano štofom. Štof 100% poliester, sa otpornošću na habanje od 100.000 Martindale ciklusa. Boja štofa po izboru iz palete. Naslon na otpresku od šperploče sa plastičnom poleđinom, punjen poliuretanskom pjenom debljine min 25 mm. Naslon tapaciran štofom. Rukonasloni fiksni plastični. Nosivost stolice min 130 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Stolice složive jedna na drugu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 16139/03.14; BAS EN ISO 12947-2; BAS EN ISO 105-B02 BAS DIN 4573/03.21; BAS EN 1021 Part 1-2; DIN 4573		
		kom.	45

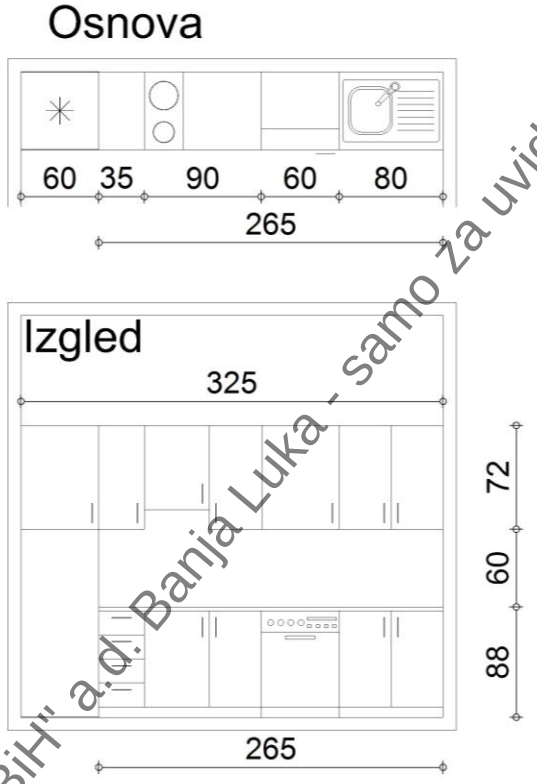
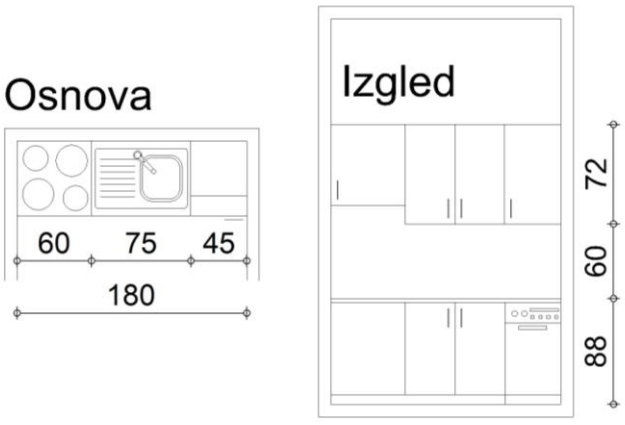
Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
12.	**Nabavka i isporuka konferencijske stolice bez rukonaslona**, dimenzija: 55x51x80 cm, visina sjedišta 44 cm. Baza stolice metalna hromirana u formi "sanki", od okrugle cijevi min Ø 12 mm, sa plastičnim stopicama za zaštitu poda. Sjedište i naslon u formi školjke od polipropilena debljine min 8 mm, punjeni poliuretanskom pjenom debljine min 20 mm, gustine 50 kg/m³. Sjedište i naslon tapacirani štofom. Štof 100% teško zapaljivi poliester, sa otpornošću na habanje od 100.000 Martindale ciklusa. Boja štofa po izboru iz palete. Nosivost stolice min 110 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 16139:2013+AC:2013; BAS EN 1728:2012+AC:2013; BAS EN 1022:2005; BAS EN ISO 12947-2; BAS EN ISO 105-B02; BAS EN ISO 105-X12; BAS EN 1021 Part 1-2; BAS EN 16139:2013 – nivo 2		
		kom.	60
13.	**Nabavka, isporuka i ugradnja arhivskih ormara**, dimenzija 86x45 cm, visine 260 cm. Pod, strop i stranice ormara od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, otporan na habanje i grebanje, ne reflektuje svjetlost i lako se održava. Police za odlaganje arhive od melamina debljine 25 mm, sa metalnim skrivenim nosačima uvrnutim u stranice, podesive po visini u rasponu od 32 mm. Vrata ormara od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, sa centralnom bravicom i dva preklopna ključa, pričvršćene sa metalnim šarkama koje se mogu podesiti po širini, visini i dubini, te omogućavaju otvaranje od minimalno 105°. Vrata kantovana ABS trakom 1 mm. Ručkice na vratima ABS standardne, dvovijčane. Boja po izboru iz palete. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Radi bolje stabilnosti omogućiti nivelisanje ormara pomoću nogica, podešavanje po visini 0-15 mm. Podešavanje se vrši pomoću ključa iz samog ormara, tako da nije potrebno vršiti demontažu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 15186; BAS EN 16121:2023/AC:2025, 5.2 - 5.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 6.1.2 - 6.1.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 6.4.1 - 6.4.2; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 7.1.2 - 7.1.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 7.6.3; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 11. BAS EN 16121:2023 – nivo 2.		
		kom.	276

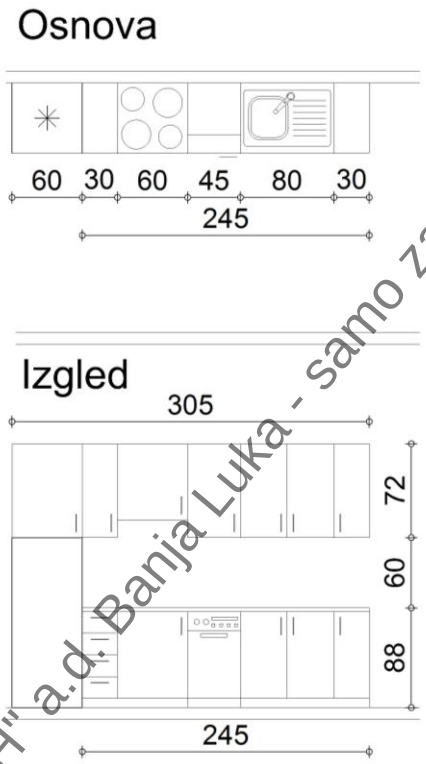
Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
14.	**Nabavka, isporuka i ugradnja garderobnih ormara,** dimenzija 86x45 cm, visine 215 cm. Pod, strop i stranice ormara od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, otporan na habanje i grebanje, ne reflektuje svjetlost i lako se održava. Predvidjeti jednu policu debljine 25 mm i klizač za kačenje ispod police. Vrata ormara od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, sa centralnom bravicom i dva preklopna ključa, pričvršćene sa metalnim šarkama koje se mogu podesiti po širini, visini i dubini, te omogućavaju otvaranje od minimalno 105°. Vrata kantovana ABS trakom 1 mm. Ručkice na vratuma ABS standardne, dvovijčane. Boja po izboru iz palete. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i dezen po izboru iz palete. Radi bolje stabilnosti omogućiti nivelisanje ormara pomoću nogica, podešavanje po visini 0-15 mm. Podešavanje se vrši pomoću ključa iz samog ormara, tako da nije potrebno vršiti demontažu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN ISO 12460-3; BAS EN 16121:2023/AC:2025, 5.2 - 5.5; BAS EN 15186; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 6.1.2 - 6.1.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 6.4.1 - 6.4.2; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 7.1.2 - 7.1.5; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 7.6.3; BAS EN 16122:2012 + AC:2015, 11. BAS EN 16121:2023 – nivo 2.		
		kom.	16
15.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 330 cm. Korpus od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, fronte iverica obložena melaminom debljine 18 mm iz palete boja. Radna ploča laminirana iverica debljine 40 mm. Baglame sa ublaživačima. Visina donjih elemenata 88 cm sa radnom pločom, sve na nogicama h=12 cm pokriveno PVC coklom. Ručkice po izboru iz palete. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Predvidjeti prostor za ugradbenu mašinu za suđe 60x60 cm, sudoper sa jednim koritom i ocjeđivačem do 80 cm širine izrađen od inoxa uključujući slavinu, ploču za kuhanje sa 4 kola. Prije izrade sve mjere provjeriti na licu mjesta. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kpl	1

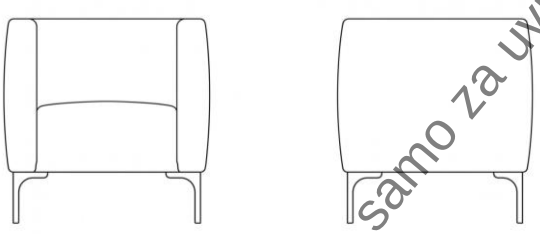
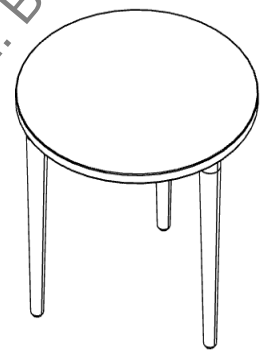
Vlasništvo "Elektroprijenos" - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
16.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 325 cm gornjih elemenata i 265 cm donjih elemenata. Korpus od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, fronte iverica obložena melaminom debljine 18 mm iz palete boja. Radna ploča laminirana iverica debljine 40 mm. Baglame sa ublaživačima. Visina donjih elemenata 88 cm sa radnom pločom, sve na nogicama h=12 cm pokriveno PVC coklom. Gornji elementi visine 72 cm, dubine 34 cm. Ručkice po izboru iz palete. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Predvidjeti prostor za ugradbenu mašinu za suđe 60x60 cm, sudoper sa jednim koritom i ocjeđivačem do 80 cm širine izrađen od inoxa uključujući slavinu, ploču za kuhanje sa 2 kola, napu širine 60 cm. Prije izrade sve mjere provjeriti na licu mjesta. Garantni period minimalno 5 godina.			
		kpl	1
17.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 180 cm. Korpus od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, fronte iverica obložena melaminom debljine 18 mm iz palete boja. Radna ploča laminirana iverica debljine 40 mm. Baglame sa ublaživačima. Visina donjih elemenata 88 cm sa radnom pločom, sve na nogicama h=12 cm pokriveno PVC coklom. Gornji elementi visine 72 cm, dubine 34 cm. Ručkice po izboru iz palete. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Predvidjeti prostor za ugradbenu mašinu za suđe širine 45 cm, sudoper sa jednim koritom i ocjeđivačem do 75 cm širine izrađen od inoxa uključujući slavinu, ploču za kuhanje sa 4 kola, napu širine 60 cm. Prije izrade sve mjere provjeriti na licu mjesta. Garantni period minimalno 5 godina.			
		kpl	1

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

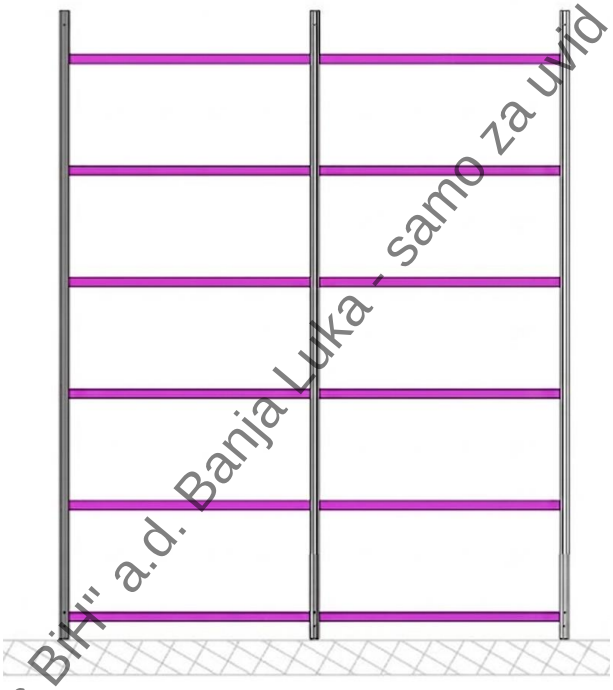
R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
18.	**Nabavka materijala, izrada i ugradnja donjih i gornjih kuhinjskih elemenata**, ukupne dužine 305 cm gornjih elemenata i 245 cm donjih elemenata. Korpus od iverice obložene melaminom debljine 18 mm, fronte iverica obložena melaminom debljine 18 mm iz palete boja. Radna ploča laminirana iverica debljine 40 mm. Baglame sa ublaživačima. Visina donjih elemenata 88 cm sa radnom pločom, sve na nogicama h=12 cm pokriveno PVC coklom. Gornji elementi visine 72 cm, dubine 34 cm. Ručkice po izboru iz palete. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Predvidjeti prostor za ugradbenu mašinu za suđe širine 45 cm, sudoper sa jednim koritom i ocjeđivačem do 80 cm širine izrađen od inoxa uključujući slavinu, ploču za kuhanje sa 4 kola, napu širine 60 cm. Prije izrade sve mjere provjeriti na licu mjesta. Garantni period minimalno 5 godina.			
		kpl	1
19.	**Nabavka i isporuka trpezarijske stolice,** dimenzija 62 x 53 x 78 cm, visina sjedišta 46 cm. Baza stolice metalna hromirana u formi 4 noge, Ø 16x2 mm, sa plastičnim zglobnim stopicama sa filcom za zaštitu poda. Sjedište, naslon i rukonasloni u formi školjke, od polipropilena debljine min 8 mm. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Nosivost stolice min 110 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Stolice su složive jedna na drugu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 16139; BAS EN 16139:2013; BAS EN 1728:2012; BAS EN 1022:2005.			
		kom.	80
20.	**Nabavka i isporuka trpezarijskog stola**, dimenzija 120x80 cm, visina 75 cm. Ploča stola od kompakta. Debljina ploče 10 mm, ivice su ravne obrade. Centralna noga stola metalna, 80 x 80 mm, sa pravougaonom bazom 600 x 400 mm, lakirana epoksi prahom, sa nivelišućim stopicama. Stol pogodan za unutrašnju i vanjsku upotrebu. Završna obrada i boja po izboru investitora iz palete. Garantni period minimalno 5 godina.			
		kom.	20

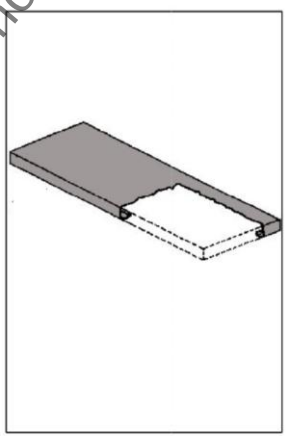
Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
21.	**Nabavka i isporuka klub fotelje**, dimenzija 75x74x71 cm, visine sjedišta 42 cm. Konstrukcija fotelje od punog drveta, MDF-a i šperploče. Sjedište, naslon i rukonasloni fotelje punjeni nedeformabilnom poliuretanskom pjenom, podjeljenom u blokove različitih gustina i debljina. Tapacirani štofom. Štof 100% poliester, sa otpornošću na habanje od 100.000 Martindale ciklusa. Boja štofa po izboru iz palete. Noge fotelje od poliranog aluminijuma. Nosivost min 110 kg za šta je potrebno dostaviti odgovarajući atest uz ponudu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 16139:2013+AC:2013; BAS EN 1728:2012+AC:2013; BAS EN 1022:2023; BAS EN 1021 Part 1-2.		
		kom.	18
22.	**Nabavka i isporuka klub stola**, okrugli, dimenzija Ø 45 cm, visine 40 cm. Ploča stola od iverice obložene melaminom, koji je otporan na habanje i grebanje, lako se održava i ne reflektuje svjetlost. Debljina radne ploče 18 mm, svi rubovi kantovani ABS trakom 1 mm. Sve melaminske ploče gustine 670 do 730 kg/m³. Boja i/ili dezen po izboru iz palete. Noge stola od punog drveta, konusnog oblika min Ø 40 mm, sa navojnim čahurama za pričvršćivanje na ploču. Noge na završetku zaštićene filcom koji ujedno čuva i sprečava oštećenje poda. Garantni period minimalno 5 godina. Boja po izboru investitora iz palete.		
		kom.	4

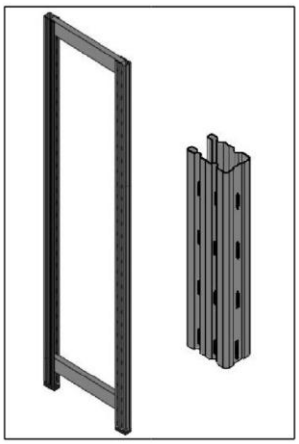
Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
23.	**Nabavka, isporuka i montaža metalnih arhivskih stalaža**. Kompletna konstrukcija metalna, antikorozivna zaštita plastifikacijom poliesterskim prahom. Stubovi moraju imati prednji poprečni presjek od min 35 mm širine i 50 mm dubine, proizvedeni od čelične trake S235JR. Stubovi sa integrisanim utorima duž cijele dužine na standardnom koraku od 50 mm, što omogućava podešavanje visine polica bez alata. Montaža stubova sa samouključivim razmaknicama umetnutim u postojeće utore, bez potrebe za vijcima ili zavarenim spojevima. Police proizvedene od kvalitetne čelične trake DC01, obrađene i oblikovane da izdrže nominalni kapacitet opterećenja. Montaža polica jednostavnim pritiskom odozgo prema dolje na nosače kopče, bez potrebe za alatom. Svaka polica mora biti nošena sa min četiri (4) kopče. Police predvidjeti sa utorima na koraku od 50 mm za prihvat pregradnih elemenata. Kopče proizvedene oblikovanjem visokokvalitetne čelične trake DD11, pocinčane, sa rebrima i posebnim ojačavajućim oblicima za sigurno zahvatanje. Predvidjeti pocinčane ukrutne dijagonale od čelika za povezivanje i stabilizaciju cjelokupnog sistema i vertikalno i horizontalno. Minimalna nosivost polica 200 kg. Ukupno 6 polica po svakom zasebnoj stalaži. Stalaže se montiraju bez vijaka (spoj preko kuka i profila), što omogućava brzu montažu i demontažu, laku reorganizaciju rasporeda polica, montažu čak i bez specijalizovanih alata ili osoblja. Kompletna nosiva konstrukcija treba da bude takva da omogućava naknadnu montažu na odgovarajuće podne šine iz istog asortimana u slučaju proširenja kapaciteta i dodatne nabavke polica i pretvaranja u klizne stalaže sa mehaničkim sistemom upravljanja. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 1090-1:2009+A1:2011; BAS ISO 9001:2015; BAS ISO 14001:2015; FEM 10.2.06; UNI EN 10204:3.1		
	300x865x2255 mm	kom.	37
	300x965x2255 mm	kom.	64
	600x865x2255 mm	kom.	31
	600x965x2255 mm	kom.	62



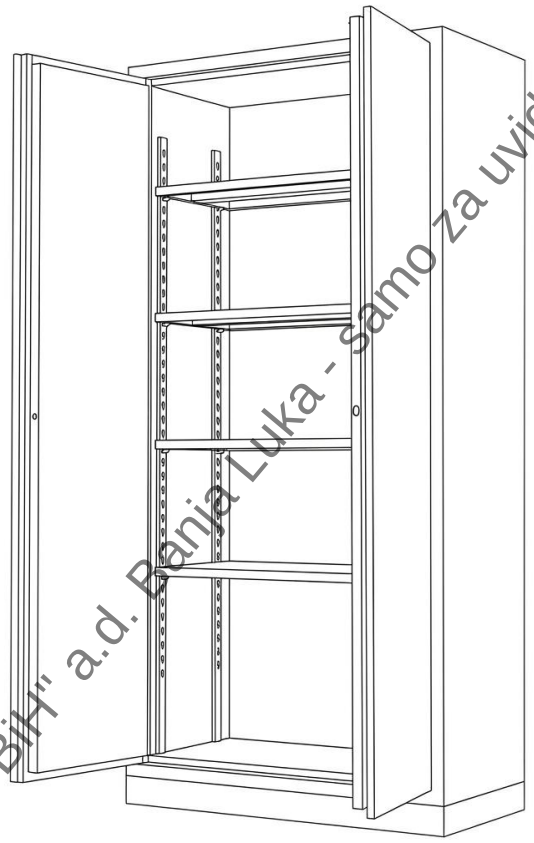
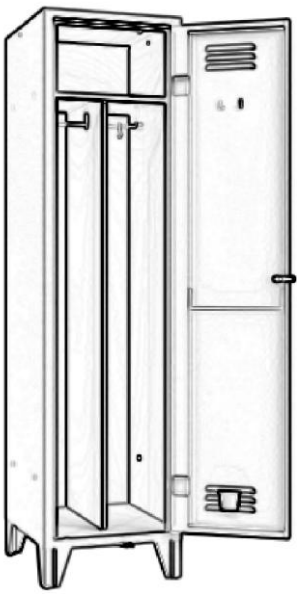


Detalj police



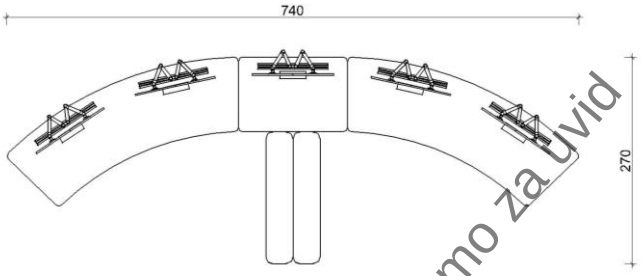
Detalj stuba

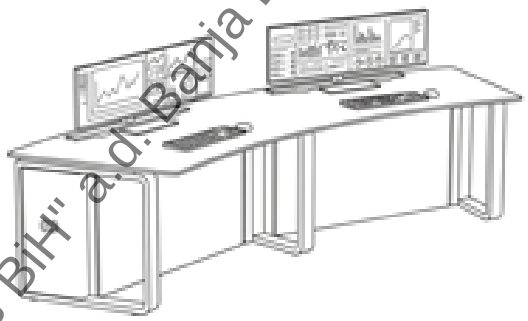
Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

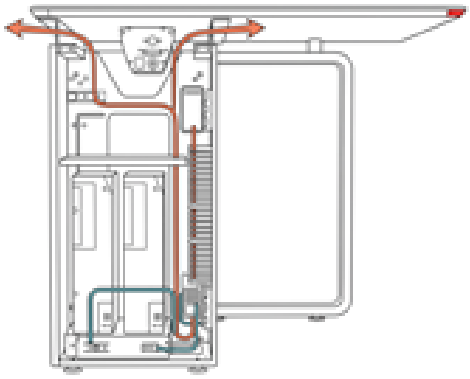
R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
24.	**Nabavka, isporuka i montaža arhivskog vatrootpornog ormara,** minimalnih dimenzija 198x122x58 cm, ukupna zapremina (unutrašnja) minimalno 670 litara. Ormar mora biti opremljen mehanizmom zaključavanja u četiri pravca koji se sastoji od kliznih zasuna na tri strane (vrh, dno i bočna strana) te dodatnog zaključavanja na okviru vrata sa zadnje strane. Vrata dvokrilna, mehanička brava sa ključem certificirana prema traženim standardima. Kućište ormara izrađeno kao višeslojni sendvič panel s vatrootpornim izolacionim materijalom između unutrašnjeg i vanjskog čeličnog obloga. Debljina zidova minimalno 90 mm na bočnim stranama. Konstrukcija mora izdržati izlaganje vatri na temperaturi od preko 1045°C u trajanju od 120 minuta, pri čemu unutrašnja temperatura ne smije premašiti 175°C. Dvokrilna vrata moraju biti opremljena brtvama koje se u slučaju požara šire i potpuno brtve prostor između vrata i okvira, sprječavajući prodor dima i vrućih plinova. Svako krilo sa nezavisnim mehanizmom otvaranja. Unutrašnja konstrukcija 4 police od obojenog čelika/inox-a, podesive po visini s inox nosačima polica. Donja polica od obojenog čelika s potpornom rešetkom. Predvidjeti da se ormar sidri u pod, minimalno 4 tačke sidrenja. U okviru isporuke predvidjeti komplet opremu za sidrenje na pod. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: NT FIRE 017 120 (paper); EN 14450 S1; EN 1300 A.		
		kom.	1
25.	**Nabavka i isporuka metalnih garderobnih ormara**, dimenzija 180x42x50 cm, kompletno izrađen od visokokvalitetnog čelika, sa trostruko savijenim ivicama. Vrata ormara sa bravicom i dva ključa. Unutar ormara metalna polica sa šipkom za kačenje garderobei vertikalnom pregradom. Na samim vratima žljeb za postavljanje kartica sa imenom korisnika, kao i otvori za ventilaciju. Vrata su oslonjena na unutrašnje šarke, otvaranje 180 stepeni. Nogice metalne sa plastičnim umetcima za podlogu. Garantni period minimalno 5 godina. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: BAS EN 14073-2:2004-3.4; BAS EN 14073-3:2004-5.3.1; BAS EN 14073-3:2004-5.3.2; BAS EN 14074:2004-6.3.1; BAS EN 14074:2004-6.3.2; BAS EN 14074:2004-6.3.3; BAS EN 14073-3:2004-5.2; BAS EN 14073-3:2004- 5.5; BAS EN 16122:2012+AC:2015-6.1.4.		
		kom.	46

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

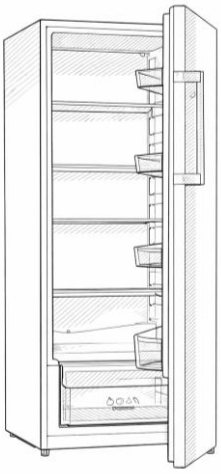
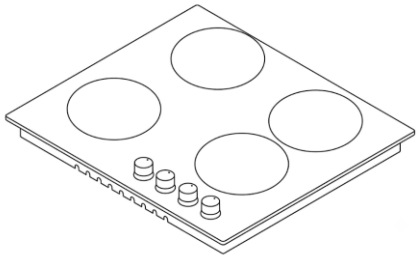
R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
26.	**Nabavka, isporuka i montaža dispečerskog radnog stola**, sastavljenog od modularnih elemenata koji se vežu u jednu cjelinu, namjenjenog za kontinuirani rad u režimu 24/7, sa visokim zahtjevima u pogledu ergonomije, funkcionalnosti, pouzdanosti i dugotrajnosti. Dispečerski pult treba da bude projektovan tako da omogućava nesmetan rad operatera tokom dužih vremenskih intervala, ima integrisan sistem za upravljanje kablovima i opremom, omogućava jednostavan pristup instalacijama radi održavanja bez prekida rada. Radna površina izrađena od kompaktnog materijala tipa CDF, debljina min 16 mm. Površina otporna na habanje, ogrebotine i hemijska sredstva. Završna obrada antirefleksna. Sve ivice moraju biti zaobljene. Radna površina mora imati integrisanu zonu za priključke u ravni sa pločom. Korisnički priključci integrisani u radnu površinu po radnom mjestu minimalno: 2x230V utičnice (EU standard), RJ45 mrežne priključke, USB i/ili USB-C priključke, sa poklopcem sa sigurnosnim mehanizmom. Interna elektrifikacija putem Plug & Play sistema. Korištenje industrijskih konektora. Integrisani elementi: DIN šine, terminal blokovi, patch paneli. Ergonomski nosači monitora. Sistem za vođenje kablova (kablovske vodilice i lanci). Mogućnost integracije AV i multimedijalne opreme. LED signalno/ambijentalno osvjetljenje integrisano u konstrukciju. Bočni nosači izrađeni od ekstrudiranog aluminijuma debljine min 2,5 mm. Spojni elementi i uglovi od lijevanog aluminijuma. Konstrukcija mora obezbijediti visoku stabilnost i otpornost na deformacije. Integrisani nivelatori za podešavanje visine i nivelaciju na podlozi. Integrisan aluminijski profil za montažu nosača monitora, minimalno 2 monitora po radnom mjestu, omogućava kontinuirano pomjeranje nosača duž cijele dužine pulta, po visini i nagibu. Tehnički ormari modularni samonoseći, izrađeni od CDF panela debljine min 12 mm. Prednja i zadnja vrata sa mehanizmom za prigušeno zatvaranje/otvaranje bez ručki (push sistem). Omogućen pristup sa prednje i zadnje strane. Integrisan sistem pasivne ventilacije. Ormari moraju sadržavati dvostruki sistem kablovskih kanala (odvojeno vođenje energetskih i signalnih vodova), mogućnost instalacije aktivne i pasivne opreme. Dimenzije: glavni pult 740x91x75 cm, dodatni modul 170x35x56 cm. Garantni period minimalno 10 godina na konstrukciju. Namještaj treba da zadovoljava sljedeće standarde: EN 527-1:2011; EN 13501-1; EN 527-2:2016+A1:2019; ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2018.		
		kpl.	1



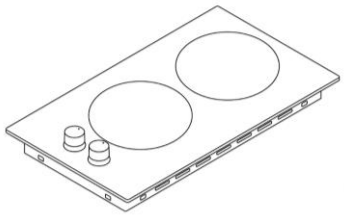
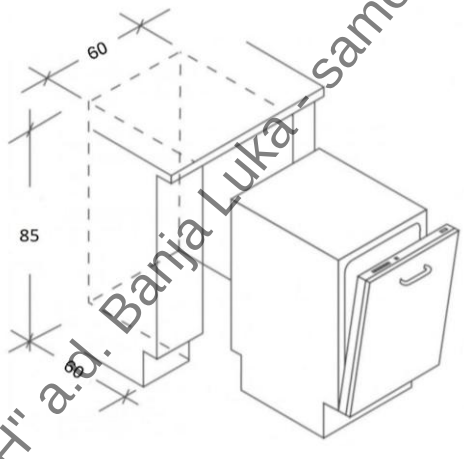
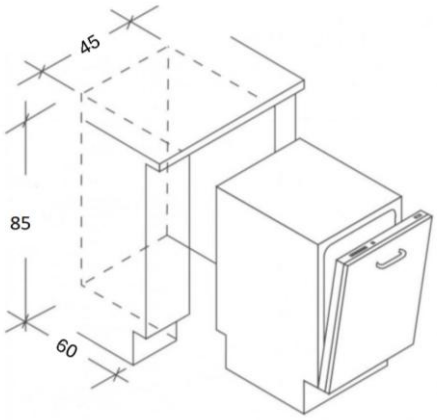
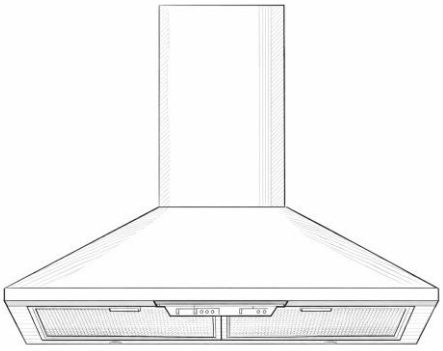




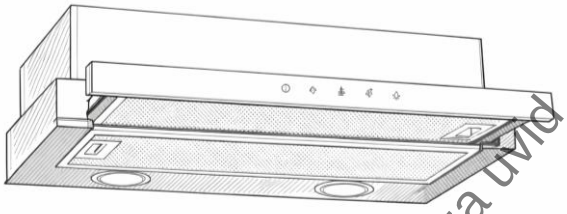
Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
27.	**Nabavka i isporuka garderobnih vješalica.** Metalna vješalica sa 8 velikih i 4 male kukice za kačenje. Minimalne dimenzije: Ø 36 cm, h 180 cm. Odabir finitura, boja po izboru iz palete. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	80
28.	**Nabavka i isporuka korpi za otpatke.** Korpa za otpatke sa poklopcem od nerđajućeg čelika sa pedalom za lakše otvaranje i higijenskom odvojivom unutrašnjom plastičnom kantom sa ručkom za lakše pražnjenje. Zapremina 20l. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	80
29.	**Nabavka, isporuka i ugradnja samostojećeg električnog frižidera** dimenzija do 60x60x145 cm, bez komore za zamrzavanje, mehaničko upravljanje, min 3 police u vratima, 5 staklenih polica u odjeljku frižidera od kojih minimalno 3 podesive, korpa za povrće u dnu frižidera. Mogućnost otvaranja vrata lijevo/desno. Boja po pizboru investitora. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	4
30.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene ploče za kuhanje**, staklokeramička, 4 zone kuhanja, minimalno 6 nivoa temperature, mehaničko upravljanje, okvir ploče od nehrđajućeg čelika, dimenzija u osnovi do 60x60 cm. Boja po pizboru investitora. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	3

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
31.	**Nabavka isporuka i ugradnja ugradbene ploče za kuhanje,** staklokeramička, 2 zone kuhanja, minimalno 6 nivoa temperature, mehaničko upravljanje, okvir ploče od nehrđajućeg čelika, dimenzija u osnovi do 30x60 cm. Boja po pizboru investitora. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	1
32.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene mašine za suđe,** širine 60 cm, broj programa minimum 4, funkcija rada u polu-napunjenom kapacitetu, automatsko doziranje tableta, sakrivena kontrolna table. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	2
33.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene mašine za suđe,** širine 45 cm, broj programa minimum 4, funkcija rada u polu-napunjenom kapacitetu, automatsko doziranje tableta, sakrivena kontrolna table. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	2
34.	**Nabavka, isporuka i ugradnja samostojeće kuhinjske nape** sa mogućnošću montaže bez odvoda, širine 60 cm, sa ugljenim i perivim filterom za prečišćavanje vazduha. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	1

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

R. br.	Opis	Jedinica mjere	Količina
35.	**Nabavka, isporuka i ugradnja ugradbene kuhinjske nape** sa mogućnošću montaže bez odvoda, širine 60 cm, sa ugljenim i perivim filterom za prečišćavanje vazduha. Garantni period minimalno 5 godina.		
		kom.	3
36.	**Nabavka i ugradnja trakastih zavjesa** za kancelarijski prostor sa svim potrebnim mehanizmima u boji prema izboru investitora. Trake od poliestera, antistatička obrada sa većim postotkom neprozirnosti radi sprečavanja prekomjerne insolacije. 0.90 x 1.80 m – 2 kom 1.00 x 2.30 m – 40 kom 1.00 x 2.80 m – 31 kom 1.10 x 1.80 m – 3 kom 1.10 x 2.00 m – 1 kom 1.10 x 3.00 m – 2 kom 1.40 x 1.90 m – 7 kom 1.45 x 0.90 m – 1 kom 2.20 x 2.00 m – 3 kom 2.50 x 0.60 m – 1 kom 2.75 x 1.80 m – 1 kom 3.20 x 1.50 m – 2 kom 3.30 x 1.80 m – 1 kom 4.00 x 2.30 m – 1 kom 4.30 x 0.60 m – 1 kom 4.30 x 1.50 m – 2 kom 4.30 x 1.55 m – 4 kom 4.30 x 1.80 m – 43 kom 4.30 x 1.90 m – 1 kom 4.30 x 2.00 m – 5 kom 4.30 x 2.30 m – 6 kom 4.30 x 3.00 m – 1 kom		
		m^2	850.00

Potpis i pečat ponuđača: _____

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 9 - NACRT UGOVORA

Napomena ponuđačima:
(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 27. tenderske dokumentacije)

UGOVOR

broj: JN-OP-908-___/2025

ZA NABAVKU KANCELARIJSKOG NAMJEŠTAJA I OPREME ZA POREBE OPREMANJA OBJEKATA U SJEDIŠTU OP BANJA LUKA

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,
koga zastupa generalni direktor Dr Miro Džakula i izvršni direktor za rad i održavanje sistema Cvjetko Žepinić, dipl. inž. el, u svojstvu supotpisnika, u daljem tekstu: Naručilac
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJUM / GRUPA PONUĐAČA / PONUĐAČ -------
zastupan po -----, koga zastupa direktor ----, u daljem tekstu: Dobavljač
PDV broj: -----,
Članovi Konzorcijuma/Grupe ponuđača:
1. *član, adresa* PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA/GRUPE PONUĐAČA

2. *član, adresa*, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: član Konzorcijuma/Grupe ponuđača

3. -----

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br. 39/14, 59/22 i 50/24), obavještenja o nabavci br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-OP-908-6/2025 za nabavku kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, objavljenih na Portalu javnih nabavki BiH dana --- godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke sa E-aukcijom koja je održana dana ----. Dobavljač je dostavio Ponudu br. --- od --- godine (broj protokola Naručioca: JN-OP-908- /2025 od __.__.2026. godine), čiji dijelovi čine priloge ovog Ugovora.

(2) Naručilac je na osnovu ponude Dobavljača, održane e-Aukcije i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Dobavljača za nabavku kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, a koja je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA:

Član 2.

(1) Predmet ovog Ugovora je isporuka kancelarijskog namještaja i opreme za porebe opremanja objekata u sjedištu OP Banja Luka, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Tenderske dokumentacije br. JN-OP-908-6/2025 i Ponudi odabranog Dobavljača br. ----- od -------- godine (broj protokola Naručioca: JN-OP-908- /2025 od __.__.2026. godine) i novoj (nižoj) cijeni ponude u skladu s održanom e-Aukcijom, a na osnovu kojih se zaključuje ovaj ugovor.

III VRIJEDNOST UGOVORA:

Član 3.

(1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a	---------
Iznos PDV-a 17%:	---------
UKUPNO SA PDV:	---------

(Slovima: -----)

(2) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i iskazana je na paritetu DDP (Incoterms 2020), skladišta Naručioca. Porez na dodatu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.

(3) Početna cijena ponude u iznosu od _____, bez PDV-a, nakon održane e-Aukcije, umanjena je za ____%, zbog čega su jedinične cijene svih stavki iz obrasca za cijenu ponude umanjene za isti procenat.

OPCIJA

Iznos početne cijene ponude je ---- bez PDV-a. Nakon održane e-Aukcije nije bilo umanjenja cijena te je konačna cijena ponude ostala nepromijenjena u odnosu na početnu.

(4) Umanjenje svih stavki iz obrasca za cijenu ponude za procenat iz stava (3) ovog člana, prikazano je u dokumentu Naručioca, Obrazac za cijenu ponude nakon e – Aukcije, a isti je prilog ovog Ugovora.

(5) **Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena**.

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

(1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiće se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača na sljedeći način:
- do 30% ugovorene vrijednosti sa PDV-om će se platiti avansno za nabavku robe (opreme i materijala) potrebne za realizaciju obaveza iz člana 2. ovog Ugovora, u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja sljedećih dokumenata:
  - predračuna na iznos definisanog avansa (nakon uplate dostaviti avansni račun, ispostavljen u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22, 87/22, 62/23 i 25/25),
  - bankovne garancije za obezbjeđenje na iznos avansa,
  - bankovne garancije za uredno izvršenje ugovora,

Napomena: Postotak ugovorenog avansa će biti konačno definisan prilikom kreiranja ugovora u skladu sa Izjavom izabranog ponuđača, a sve u skladu sa tačkom 44.3 tenderske dokumentacije.

- 70% ugovorene vrijednosti (*biće usklađeno sa postotkom ugovorenog avansa prilikom kreiranja ugovora*) Naručilac će platiti Dobavljaču nakon izvršene kompletne isporuke robe u roku od 30 (trideset) dana, a na osnovu sljedećih dokumenata:
  - Računa na ukupnu vrijednost isporuke sa opisom, jediničnim cijenama i ukupnim iznosom, zajedno sa stornom pripadajućeg dijela avansa, ispostavljenog u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u,
  - Obostrano potpisane Otpremnice sa naznačenim datumom prijema robe,
  - Obostrano potpisanog Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe,
  - Obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga ugradnje robe, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih usluga bez uslovnih primjedbi,
  - Bankarske garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu,
  - Garantnog lista za isporučenu opremu.

(2) Dobavljač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, brojeve Otpremnica te naziv organizacionog dijela Naručioca na koji se odnosi isporuka.

(3) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiće se umanjenjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.

(4) Sve dokumente za plaćanje dostaviti na adresu organizacionog dijela Naručioca na koji se odnosi isporuka:
- „Elektroprenos-Elektroprijenos“ BiH a.d. Banja Luka, OP Banja Luka, Ramići bb, Dragočaj, 78000 Banja Luka;

a sve garantne dokumente iz člana 7. ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Naručioca: „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka

V PODUGOVARANJE

Član 5.

(1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Dobavljač može angažovati podugovarače.

(2) Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. ZJN.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

(3) Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

(4) Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:

a) koje poslove će izvesti podugovarač;
b) količinu, vrijednost i rok;
c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

(5) U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi Dobavljač.

VI POREZI I DAŽBINE

Član 6.

(samo za slučaj ugovora sa inostranim Dobavljačem)

(1) Dobavljač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.

(2) Dobavljač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, br. 09/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25).

(3) Dobavljač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.

(4) *Dobavljač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 15/16 i 15/20 i „Službeni glasnik RS“ br. 94/15, 1/17, 58/19 i 48/24) i podzakonskim aktima, nakon obostranog potpisivanja Ugovora, dostavi Naručiocu:*

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS

- *Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini*
- *Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS*

Ukoliko Dobavljač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS

- *Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,*
- *Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Dobavljač*
- *Izjavu da je Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.*

Vlasništvo "Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

(5) Navedena dokumenta je Dobavljač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču, odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.

(6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Dobavljač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

VII FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 7.

(1) Garancija za avansno plaćanje: Dobavljač se obavezuje da nakon obostranog potpisivanja Ugovora, a prije uplate avansa, preda Naručiocu bankarsku garanciju na iznos ugovorenog avansa kao garanciju za povrat avansnog plaćanja, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus 60 (šezdeset) dana. Dobavljač se obavezuje da dostavi produženje Garancije za avansno plaćanje za slučaj produženja roka realizacije ugovornih obaveza iz bilo kojeg razloga.

(2) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV –a, kao garanciju za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko Dobavljač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza. Naručilac zadržava pravo da od Dobavljača izvrši naplatu Garancije za ozbiljnost ponude. Dobavljač se obavezuje da dostavi produženje Garancije za uredno izvršenje ugovora za slučaj produženja roka realizacije ugovornih obaveza iz bilo kojeg razloga.

(3) Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu: Dobavljač se obavezuje da Naručiocu prije uplate odmah po potpisivanju Zapisnika o kvantitativnom prijemu opreme preda bankarsku garanciju na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za ispunjavanje ugovorenih obaveza u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.

(4) Bankarske garancije moraju biti neopozive, bezuslovne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Dobavljača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

Vlasništvo "Elektroprenos Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

VIII ROKOVI, MJESTA ISPORUKE I IZVRŠENJE UGOVORNIH OBAVEZA

Član 8.

(1) Dobavljač se obavezuje da robu iz člana 2. Ugovora isporuči na ugovorenoj destinaciji iz stava (2) ovog člana, u roku od --- (----) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisa Ugovora.
(2) Isporuka opreme koja je predmet Ugovora će se vršiti prema rasporednom nalogu na sljedeća mjesta isporuke:
   – OP Banja Luka, Ramići bb, Dragočaj, 78 000 Banja Luka,
(3) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Dobavljač će Naručiocu dostaviti obavještenje o isporuci.
(4) Dozvoljena je parcijalna isporuka robe.
(5) U slučaju parcijalne isporuke, garantni rok za svaku parcijalno isporučenu robu počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o kvalitativnom i kvantitavnom prijemu parcijalne isporuke.
(6) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručioca u momentu potpisivanja Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu isporučene količine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).
(7) Plan realizacije ugovora Dobavljač će napraviti prije početka isporuke robe, uz saglasnost Naručioca, a prema dinamici koja je uslovljena izvođenjem radova na rekonstruciji kompleksa poslovnih objekata koji su trenutno u rekonstrukciji.
(8) Ugovorne strane su saglasne da se rok isporuke produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa članom 15. ovog ugovora.
(9) Ugovorne strane su saglasne da ukoliko zbog administrativnih i/ili tehničkih smetnji za koje su odgovorni Naručilac i/ili treća lica, dođe do kašnjenja Dobavljača prilikom isporuke robe, a Dobavljač dokaže da je preduzeo sve potrebne radnje kako do kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza ne bi došlo, Naručilac može na osnovu osnovanog zahtjeva Dobavljača produžiti rok za isporuku robe iz stava (1) ovog člana. Osnovanost zahtjeva utvrđuje isključivo Naručilac.

IX UGOVORNA KAZNA

Član 9.

(1) Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke robe.
(2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Dobavljača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
(3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
(4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

X OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10.

Naručilac se obavezuje da:
(1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
(2) obezbijedi prijem robe na mjestu isporuke iz člana 8. stav (2) ovog Ugovora,

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

(3) imenuje Komisiju za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, koja će sačiniti Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe, kojim se konstatuje broj komada, usaglašenost isporučene robe sa Tehničkom specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
(4) imenuje stručna i ovlaštena lica koja će biti zadužene osobe za praćenje realizacije Ugovora, koje su dužne da sačine Zapisnik o izvršenju usluga ugradnje isporučene robe bez uslovnih primjedbi,
(5) ovlaštene osobe Naručioca će prilikom prijema robe, za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka, kao i nekompletnost isporučene robe, napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja i/ili nedostataka i bez odlaganja reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitet isporuke,
(6) po prijemu Plana realizacije Ugovora koji dostavi Dobavljač, u roku od 15 (petnaest) dana od prijema Plana dostavi eventualne primjedbe ili saglasnost na isti,
(7) odluči o zahtjevu Dobavljača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
(8) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

XI OBAVEZE DOBAVLJAČA:

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da:
(1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
(2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz člana 7. ovog Ugovora,
(3) obezbjedi pakovanje robe prema uslovima iz tehničke specifikacije te da oprema bude tako upakovana da se spriječi oštećenje i propadanje tokom transporta i da pakovanje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakovanje omogući ispravnu identifikaciju robe,
(4) jamči da je isporučena i ugrađena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove te da odgovara posljednjoj fazi ostvarenog razvoja u oblasti projektovanja, konstrukcija i materijala i da je u obimu, karakteristikama i garantovanim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema Tehničkim specifikacijama i ponuđenima karakteristikama u tabelama sa Tehničkim detaljima iz priloga Ugovora,
(5) tokom realizacije Ugovora imenuje stručna lica koja će biti zadužena za praćenje realizacije Ugovora,
(6) u roku od 15 (dana) dana od dana obostranog potpisa Ugovora, dostavi Plan realizacije Ugovora,
(7) tokom realizacije ugovora, po potrebi, koriguje Plan realizacije Ugovora, uz saglasnost Naručioca,
(8) isporuči i izvrši montažu/ugradnju robe koja je predmet ugovora na ugovorenoj destinaciji iz člana 8. stav (2) ovog Ugovora,
(9) o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sačini Otpremnicu koja se obostrano potpisuje i na kojoj se konstatuje vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te takođe na istoj je potrebno navesti broj ugovora i organizacioni dio Naručioca u koji se vrši isporuka,
(10) nakon zaprimanja Zahtjeva za reklamaciju Naručioca sačinjenog prilikom prijema robe, otkloni nedostatke na robi ili istu zamijeni novom, nakon čega će Naručilac ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti „Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu“ te sva kašnjenja u isporuci do kojih dođe zbog reklamacije, povlače obaveze Dobavljača po članu 9. ovog Ugovora,

Vlasništvo "Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

(11) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme, ukoliko je ponuda na paritetu DDP,
(12) dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača,
(13) Naručiocu obezbjedi i preda ateste, garantne listove i drugu dokumentaciju.

XII GARANTNI PERIOD

Član 12.

(1) Garantni period za svu isporučenu robu je ---- (-----) mjeseci od dana prijema robe.
(2) Dan prijema robe je dan kada je sačinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez uslovnih primjedbi kao i obostrano potpisan Zapisnik o izvršenju usluga ugradnje robe.
(3) Dobavljač odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za isporučenu robu a koji se mogu javiti ili nastati tokom garantnog perioda pod uslovom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavljača.
(4) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije, tokom garantnog perioda.
(5) Dobavljač je dužan da u roku od 72 sata od prijema obavještenja Naručioca o nedostacima, oštećenju ili skrivenim manama, izvrši pregled robe koja je predmet reklamacije i Naručiocu dostavi zapisnik o uočenim nedostacima sa predloženim rokom za otklanjanje istih. Rok za otklanjanje nedostataka će biti predmet usaglašavanja i odobrenja od strane Naručioca.
(6) Ako Dobavljač ne otkloni nedostatke u usaglašenom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Dobavljača.
(7) Garantni period se produžava za period tokom kojeg se predmetna roba nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno garantni period počinje teći iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

XIII VIŠA SILA

Član 13.

(1) Za svrhe ovog Ugovora, pod „višom silom“ se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
(2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
   a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
   b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
(3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

Vlasništvo "Elektroprijenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

XIV RASKID UGOVORA

Član 14.

(1) Ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti ovaj Ugovor.
(2) Svaka od ugovornih strana može raskinuti ugovor prostom izjavom, pod uslovima propisanim zakonima o obligacionim odnosima u Bosni i Hercegovini.
(3) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz člana 9. ovog Ugovora.
(4) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor je raskinut, uz obavezu Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

(1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije Ugovora.
(2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
(3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
(4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
(5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
(6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
(7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude Dobavljača: Prilog 2 (Obrazac za ponudu), Prilog 3 (Obrazac za cijenu ponude), Prilog 8 (Tehnički zahtjevi i specifikacije) i dokument Naručioca (Obrazac za cijenu ponude nakon e – Aukcije).

Broj:	Broj:
Datum:	Datum:
ZA DOBAVLJAČA	**ZA NARUČIOCA:**
Direktor	Generalni direktor
(potpis i pečat ponuđača)	Dr Miro Džakula Izvršni direktor za rad i održavanje sistema
	Cvjetko Žepinić dipl.inž.el.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo zauvid

PRILOG 10 - FORMA GARANCIJE ZA OZBILJNOST PONUDE

(Naziv i Logo Banke)
(Adresa)
(Datum)

Za Ugovorni organ: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE BROJ _____

Informisani smo da naš klijent, [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao Ponuđač, učestvuje u otvorenom postupku javne nabavke *JN-OP-908/2025* – Nabavka kancelarijskog namještaja i opreme za potrebe opremanja objekata u sjedištu OP BanjaLuka, za nabavku robe, čija je procijenjena vrijednost 900.000,00 KM.
Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi 13.500,00 KM (trinaesthiljadapetstotina KM).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima:) _____ [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je Ponuđač učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:

a) odbije potpisati ugovor,ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za uredno izvršenje ugovora
c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana _____ u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].
Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u ____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, u skladu sa Obavještenjem o javnoj nabavi i tenderskom dokumentacijom, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana].

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, samo za uvid

PRILOG 11 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)
(Adresa)
(Datum)

Za Ugovorni organ: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informisani smo da je naš klijent, _____ *(ime i adresa najuspješnijeg ponuđača)*, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj:_____od _____ *[naznačiti broj i datum odluke]* odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost_____KM/EUR.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____KM/EUR, slovima:_____ *(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije)*, da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ *(ime i adresa banke)*, se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____*(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije)* u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:_____

Ova garancija stupa na snagu_____ *(navesti datum izdavanja garancije)* .

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana_____ *(naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora)*.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 12 - FORMA GARANCIJE ZA OBEZBJEĐENJE U GARANTNOM PERIODU

(Naziv i Logo Banke)
(Adresa)
(Datum)

Za Ugovorni organ: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA OBEZBJEĐENJE U GARANTNOM PERIODU BROJ _____

Informisani smo da je naš klijent, _____ *(ime i adresa najuspješnijeg ponuđača)*, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj:_____od _____ *[naznačiti broj i datum odluke]* odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost_____KM/EUR.

Također smo informisani da je Dobavljač preuzeo obavezu dostavljanja Garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____KM/EUR, slovima:_____ *(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije)*, da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza koje se odnose na garantni period.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ *(ime i adresa banke)*, se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____*(naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije)* u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:_____

Ova garancija stupa na snagu_____ *(navesti datum izdavanja garancije)* .

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana_____ *(naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora)*.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid

PRILOG 13 - FORMA GARANCIJE ZA AVANSNO PLAĆANJE

(Naziv i Logo Banke)
(Adresa)
(Datum)

Za Ugovorni organ: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA AVANSNO PLAĆANJE BROJ _____

Obaviješteni smo da ste Vi, Elektroprijenos – Elektroprenos BiH a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78 000 Banja Luka BiH (u daljem tekstu: Naručilac), dana _____ godine zaključili ugovor sa firmom_____, za _____, u vrijednosti od _____ KM/EUR.
U skladu sa navedenim ugovorom predviđeno je plaćanje avansa od strane Naručioca u visini do 30 % ugovorene vrijednosti sa PDV, uz prezentaciju bankovne garancije koja će Naručiocu koristiti u slučaju neizvršenja obaveza preuzetih gore spomenutim ugovorom za koji je plaćen avans.

U skladu sa naprijed navedenim, ovim se mi, _____, sa sjedištem u _____, neopozivo obavezujemo da ćemo Vam platiti, po prijemu Vašeg prvog pismenog zahtjeva, svaki iznos do maksimalnog iznosa od

_____KM/EUR

(slovima: _____)

što odgovara gore spomenutom avansu, u slučaju da Dobavljač ne izvrši ugovorenu obavezu za koju se izdaje ova garancija.
Vaš zahtjev za plaćanje mora biti proslijeđen nama preko prvoklasne banke koja će potvrditi ispravnost potpisa i autentičnost Vašeg zahtjeva.

Ova garancija se izdaje direktno u Vašu korist i nije prenosiva.

Ova garancija važi do _____ godine i po isteku navedenog roka prestaju sve naše obaveze po istoj, te Vas molimo da nam je vratite kao nevažeću.

Shodno tome, bilo kakav zahtjev za plaćanje po ovoj garanciji moramo primiti na ili prije naprijed navedenog datuma.

Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena ili ne, poslije isteka spomenutog roka, smatraćemo se oslobođenim svake obaveze po istoj.

Potpis i pečat
(BANKA)

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - samo za uvid