



ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Број: ЈН-ОП-696-6/2025
Датум: 27.01.2026. године

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

Број јавне набавке: ЈН-ОП-696/2025

Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум)

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ЗАКЉУЧИВАЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА НА 1 ГОДИНУ

Бања Лука, Јануар 2026. године

"Elektroprenos Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka IB: 402369530009
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
Nova Banka a.d. 5550070151342858
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Bosna Bank Int. d.d. Sarajevo 1413065320340257
Atos Bank a.d. Banja Luka 5672411000000702
ASA Banka d.d. Sarajevo 1341051110000221

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ	4
1. Подаци о уговорном органу	4
2. Комуникација и размјена информација	4
3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса	4
4. Редни број набавке	4
5. Подаци о поступку јавне набавке	5
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	6
6. Опис предмета набавке	6
7. Ознака и назив из ЈРЈН:	6
8. Количина предмета набавке	6
9. Професионална способност	Error! Bookmark not defined.
10. Мјесто извршења услуга	6
11. Рок извршења услуга	6
УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ	7
12. Лична способност	7
13. Способност обављања професионалне дјелатности	8
14. Економска и финансијска способност	9
15. Техничка и професионална способност	10
16. Услови за групу понуђача	12
ПОДАЦИ О ПОНУДИ	14
17. Садржај понуде	14
18. Начин припреме понуде	15
19. Језик и писмо понуде	16
20. Начин достављања понуда	16
21. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда	17
22. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда	17
23. Измјена, допуна и повлачење понуда	18
24. Цијена понуде	18
25. Критеријум за додјелу уговора	19
26. Период важења понуде	19
27. Нацрт оквирног споразума и појединачног уговора	20
28. Закључивање оквирног споразума	20
ОСТАЛИ ПОДАЦИ И ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	21
29. Трошак понуде, објава и преузимање тендерске документације	21
30. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења	21
31. Подуговарање	22
32. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)	22
33. Рок за доношење одлуке о избору	23
34. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу	23
35. Повјерљивост документације привредних субјеката	23
36. Неприродно ниска цијена понуде	24
37. Провјера рачунске исправности понуде	25
38. Преференцијални третман домаћег	25
39. Сукоб интереса	25
40. Поука о правном лијеку	26
41. Лиценце / овлаштења потребне за реализацију уговора	27
42. Гаранција за озбиљност понуде	27
43. Осигурање терета	28

44. Е – аукција	28
ПРИЛОЗИ	30
ПРИЛОГ 1 - ПОПИС ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	31
ПРИЛОГ 2 - ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ	32
ПРИЛОГ 3 - ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ	35
ПРИЛОГ 4 - ОБРАЗАЦ ЗА ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	38
ПРИЛОГ 5 - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА	39
ПРИЛОГ 6 - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 47. ЗАКОНА	40
ПРИЛОГ 7 - ИЗЈАВА У СКЛАДУ С ЧЛАНОМ 52. ЗАКОНА.....	41
ПРИЛОГ 8 - ИЗЈАВА О ОСИГУРАЊУ ТРАНСПОРТНОГ ТЕРЕТА	42
ПРИЛОГ 9 - НАЦРТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	43
НАЦРТ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА ПО ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ	51
ПРИЛОГ 10 - ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ.....	54

ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Назив: „ЕЛЕКТРОПРЕНОС–ЕЛЕКТРОПРИЈЕНОС БИХ“ а.д. БАЊА ЛУКА

Адреса: Ул. Марије Бурсаћ 7а, 78000 Бања Лука, БиХ

Идентификациони број (ЈИБ): 4402369530009

Број банковног рачуна:

- UniCredit Bank Бања Лука, рачун бр. 5510010003400849
- Bosna Bank Int. д.д. Сарајево, рачун бр. 1413065320340257
- Atos Bank а.д Бања Лука, рачун бр. 5672411000000702
- Nova Banka а.д, рачун бр. 5550070151342858
- ASA Banka д.д. Сарајево, рачун бр. 1341051110000221

Број девизног рачуна:

UniCredit Bank ад Бања Лука SWIFT БЛБАБА22, коресподентна банка UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT ВКАУАТWW, IBAN 395517904801164548

Служба протокола јавних набавки:

Телефон: + 387 (0)51 246 551

Факс: + 387 (0)51 246 550

Маил: jnprotokol@elprenos.ba

Веб страница: www.elprenos.ba

2. Комуникација и размјена информација

2.1 Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између уговорног органа и понуђача треба се водити у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом или лично на адресу назначену у тачки 1. тендерске документације, изузев комуникације која се врши путем Портала јавних набавки БиХ (у даљем тексту Портал ЈН), како је то дефинисано Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, Бр. 39/14, 59/22 и 50/24), (у даљем тексту ЗЈН) и подзаконским актима.

2.2 Изузетно, комуникација и размјена информација (кореспонденција) између уговорног органа и понуђача може се обављати путем факса и/или е-маила назначених у тачки 1. ове тендерске документације, осим ако овом тендерском документацијом за поједине врсте комуникације није другачије одређено. Поднесци достављени Уговорном органу од **07:00 h до 15:00 h, радним даном (понедељак – петак)**, запримиће се тог дана, у супротном биће запримљени следећег радног дана.

3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

Код уговорног органа нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама.

4. Редни број набавке

4.1 Број набавке: ЈН-ОП-696/2025

4.2 Референтни број из Плана набавки:

Финансијски план пословања Компаније за период 2024-2026 године и привремени план набавки за потребе рада и одржавања за 2025. годину: Ставка: П.3.І Транспорт трансформатора и опреме (ОС)

5. Подаци о поступку јавне набавке

5.1 Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак јавне набавке

5.2 Подјела на лотове: НЕ

5.3 Процијењена вриједност јавне набавке (без ПДВ-а): 400.000,00 КМ

5.4 Врста уговора о јавној набавци: НАБАВКА УСЛУГА

5.5 Оквирни споразум:

Уговорни орган намјерава закључити оквирни споразум на период од **1** године.

Уговорни орган намјерава закључити оквирни споразум са једним одабраним понуђачем.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

6.1 Предмет овог поступка је набавка услуге Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум).

7. Ознака и назив из ЈРЈН:

60100000-9 Услуге цестовног превоза

8. Количина предмета набавке

8.1 Количина предмета набавке дефинисан је Прилогом 3 – Образац за цијену понуде.

Уговорни орган није у могућности дефинисати тачну количину обима услуга транспорта путем оквирног споразума. Извршење услуга транспорта вршиће се према стварним потребама, путем појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума, с пописом конкретних услуга, при чему укупна вриједност појединачних уговора (збирно), не може прећи утврђени максимални износ оквирног споразума (процијењена вриједност набавке, без ПДВ-а).

9. Техничке спецификације

9.1 Не траже се.

10. Мјесто извршења услуга

10.1 Услуга Транспорта трансформатора и опреме ће се обављати у свим оперативним подручјима (Бања Лука, Мостар, Сарајево и Тузла), односно на цијелој територији БиХ.

11. Рок извршења услуга

11.1 Рок трајања оквирног споразума је 1 (једна) година.

Рок за пружање услуге је 7 (седам) дана од дана увођења извршиоца у посао за конкретни транспорт, под условом да су за то обезбијеђени сви услови. Рок може у хитним случајевима бити 3 дана након стицања услова за транспорт, уколико Уговорни орган тако нагласи у појединачном Уговору.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

12. Лична способност

12.1 У складу с чланом 45. Закона о јавним набавкама, уговорни орган ће одбацити понуду ако:

- а) је понуђач у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) је понуђач под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

12.2 У сврху доказивања услова из тачке 12.1 од а) до д), понуђач је дужан да достави попуњену, потписану (од стране одговорне особе понуђача или особе овлаштене за подношење понуде од стране понуђача) и код надлежног органа (орган управе или нотар) овјерену изјаву о испуњености наведених услова. Изјава се доставља у форми утврђеној Прилогом 5 тендерске документације и не може бити старија од датума објаве обавјештења за предметну набавку на порталу јавних набавки.

12.3 Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву из тачке 12.2.

12.4 У случају да се у понуди не достави наведени документ или се не достави на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију.

12.5 Понуђач који буде одабран као најповољнији у овом поступку јавне набавке дужан је доставити сљедеће доказе (оригинал или овјерену копију) у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави, и то:

- а) увјерење стварно и мјесно надлежног суда и Суда БиХ којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је понуђач регистрован којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

- ц) увјерења надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- д) увјерења надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза.

12.6 У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обавезе.

12.7 Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач је дужан да достави у року од пет (5) дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору најповољнијег понуђача у радном времену уговорног органа, до 15:00 часова, те за уговорни орган није релевантно на који су начин послани.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије оригинала који не може бити старији од три (3) мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде.

Изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту достављања понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Напомена:

Уколико понуђач у саставу понуде уз Изјаву о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка а) до д) Закона (овјерену код надлежног органа – орган управе или нотар) достави и тражене доказе који су наведени у Изјави, ослобађа се обавезе накнадног достављања истих, ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије оригинала који не може бити старији од три (3) мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде.

12.8 Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

12.9 У случају сумње о постојању околности које су наведене у тачки 12.1 тендерске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 12.2.

12.10 Тежак професионални пропуст (члан 45. став (5) ЗЈН):

Уговорни орган може на период од 12 мјесеци искључити из учешћа у поступку набавке кандидата/понуђача који се нађе у било којој од ситуација из члана 45. ст. (5) и (6) ЗЈН.

13. Способност обављања професионалне дјелатности

13.1 Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности, у складу са чланом 46. Закона, понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

Понуђач мора бити регистрован у Босни и Херцеговини за обављање услуга друмског превоза роба, у складу са законом о међународном и међуентитетском цестовном превозу "Сл. гласник БиХ", бр. 1/02 и 14/03.

13.2 У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати.

Потребно је доставити:

- **за понуђаче из БИХ:** Рјешење о упису у судски регистар са свим измјенама или Актуелни Извод из судског регистра којим су обухваћене све измјене у судском регистру,

13.3 Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије оригинала.

13.4 У случају да се у понуди не доставе наведени документи у вези способности обављања професионалне дјелатности понуђача (члан 46. Закона) или се не доставе на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију.

13.5 Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке. Сваки члан групе је дужан доставити доказ о регистрацији.

Напомена:

Уколико од уписа у судски регистар није било измјена, понуђач ће уз рјешење о упису у судски регистар доставити изјаву да достављено рјешење одражава стварно стање и да привредни субјекат од регистрације није вршио измјене у судском регистру. Изјава се даје на меморандуму понуђача и треба бити потписана и овјерена од стране овлашћеног лица понуђача.

14. Економска и финансијска способност

14.1 Што се тиче економске и финансијске способности, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако није испуњен минимални услов:

- да је понуђач остварио укупан приход за период не дужи од посљедње три финансијске године, или од датума регистрације, односно од почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године, збирно минимално у износу процијењене вриједности набавке.

14.2 Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене **Изјаве потписане и овјерене печатом од стране понуђача**, која не смије бити старија од датума објаве обавјештења за предметну набавку, а доставља се у форми утврђеној Прилогом 6 тендерске документације, и на основу достављених обичних копија сљедећих докумената:

- **пословни биланси (биланс успјеха)** за период не дужи од три посљедње финансијске године, или од датума регистрације, односно од почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године, уколико је

објављивање пословног биланса законска обавеза у земљи у којој је понуђач регистрован.

- Ако не постоји законска обавеза објаве биланса у земљи у којој је регистрован понуђач, дужан је доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа да је понуђач остварио приход за период не дужи последње три финансијске године, односно од почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео с радом прије мање од три године, збирно минимално у износу процијењене вриједности набавке.

- 14.3 Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је у року не дужем од пет (5) дана након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача да достави оригинале или овјерене копије докумената којима доказује економску и финансијску способност. Докази морају бити запримљени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа до 15:00 часова, те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

Напомена:

Понуђачи могу уз Изјаву о испуњавању услова из тачке 14.1, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у Изјави. Овим се понуђач, ако буде изабран, ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа.

15. Техничка и професионална способност

- 15.1 Што се тиче техничке и професионалне способности, у складу са чланом 50. Закона, понуда ће бити одбачена ако нису испуњени захтијевани минимални услови:

- а) Успјешно искуство понуђача у извршењу најмање једног (1) или више уговора за извршење услуга чији су карактер и комплексност слични предмету набавке, минималне укупне уговорене вриједности од 400.000,00КМ без ПДВ-а, у посљедње три (3) године збирно (рачунајући од дана објаве обавјештења о набавци) или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године. Под појмом "карактер и комплексност слични" подразумијева се успјешно извршење уговора који за предмет имају извршење услуга транспорта вангабаритних терета. Понуђач мора имати бар један реализован Уговор (од свих збирних Уговора) о транспорту трансформатора или неке друге електроенергетске опреме.
- б) Понуђач мора имати у посједу или на располагању **камион (тегљач) и приколицу за транспорт терета (лабудуцу) носивости преко 100 тона терета**, укупног склопа, тегљача и лабудуце заједно.
- в) Понуђач мора за сваки транспорт обезбиједити 3D Akcelerometar (impact recorder) са мјерењем по X, Y и Z оси. Послије обављеног транспорта ће Извршилац доставити податке са рекордера Наручиоцу у виду извјештаја.

- 15.2 Оцјена техничке и професионалне способности понуђача, у складу са чланом 50. Закона, ће се извршити на основу сљедећих доказа:

- а) **Списак извршених уговора о извршењу услуга чији су карактер и комплексност слични предмету набавке**, који сачињава сам понуђач на свом пословном меморандуму, потписан и овјерен печатом од стране понуђача, који садржи уговоре минималне укупне уговорене вриједности од 400.000,00 КМ без ПДВ-а, у посљедње 3

(три) године збирно (рачунајући од дана објаве обавјештења о набавци), или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од три године, који за сваки извршени уговор наведен у списку обавезно садржи назив и сједиште уговорних страна, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора.

- б) Уз списак извршених уговора понуђач је дужан да достави **потврде о уредно извршеним уговорима које је издала друга уговорна страна**, чија је минимална укупна уговорена вриједност 400.000,00КМ без ПДВ-а, а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и **наводе о уредном извршењу уговора**. Потврда о уредно извршеном уговору треба бити потписана и овјерена од стране друге уговорне стране. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједе. Уколико понуђач уз изјаву о уредном извршењу не достави доказ о учињеним покушајима да се таква потврда осигура, уговорни орган ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Напомена:

Није прихватљиво достављање копија Уговора умјесто потврда о извршеним уговорима. Уговорни орган може од Понуђача чија је понуда оцијењена најповољнијом, затражити провјеру доказа способности уколико посумња у истинитост његових доказа. Ако Понуђач, чија је понуда оцијењена најповољнијом, не може поновно доказати своју способност, уговорни орган ће његову понуду одбити.

Ако понуђач није самостално учествовао у извршењу уговора за које доставља потврде, већ као члан конзорцијума, потребно је да потврде садрже податке о његовом финансијском удјелу у извршењу уговора и врсти обављених послова у оквиру уговора.

Уколико издата потврда не садржи податке о финансијском удјелу понуђача у извршењу уговора и врсти обављених послова у оквиру уговора, понуђач уз овакву потврду треба да достави и извод из Конзорцијалних уговора или Изјаву на меморандуму понуђача дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, из којих су видљиви подаци о његовом финансијском удјелу у извршењу уговора и врсти обављених послова у оквиру уговора.

Уговорни орган задржава право провјере података достављених у Изјави. У случају утврђивања неистинитости података достављених у Изјави, предметна потврда о уредном извршењу уговора неће бити прихваћена те ће Уговорни орган предузети све друге законом предвиђене мјере.

- в) Копије **саобраћајних дозвола** на име понуђача или копије са уговором о располагању (уколико саобраћајне дозволе нису у власништву понуђача), за опрему из тачке 15.1. б).
- г) **Технички лист 3D Akcelerometra** (impact recorder) који понуђач посједује, има на располагању или планира набавити.

15.3 Понуђач је дужан доставити у саставу понуде **оригинале или овјерене копије докумената из тачке 15.2 а), б) и в)** и обична копија докумената **тачка 15.2 г)**, којима доказује техничку и професионалну способност.

16. Услови за групу понуђача

16.1 У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сљедећи начин:

- услове који су наведени под тачком 12.1 (лична способност) мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказује испуњавање постављених услова, на начин на који је предвиђено достављање доказа;
- сваки члан групе понуђача је дужан да достави овјерену изјаву из тачке 12.2 - Изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама (Прилог 5);
- сваки члан групе понуђача је дужан да достави овјерену изјаву из тачке 39.2 тендерске документације - Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама (Прилог 7);
- група понуђача као цјелина мора испунити услов који је наведен под тачком 13.1. (способност обављања професионалне дјелатности), а сваки од чланова групе понуђача мора доставити доказ о регистрацији, на начин на који је предвиђено достављање доказа;
- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачкама 14.1 (економска и финансијска способност), 15.1 (техничка и професионална способност) и 41. (лиценце / овлаштења потребне за реализацију уговора) тендерске документације, што значи да група понуђача може збирно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова;
- Изјаву из члана 47. Закона (Прилог 6) потребно је да доставе само они чланови групе понуђача који у понуди достављају документе којима се доказује економска и финансијска способност (биланс успјеха).

16.2 Група понуђача која учествује у овом поступку јавне набавке и која буде изабрана као најповољнија, дужна је да достави оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача, начин плаћања уговорне обавезе (лидеру или члановима групе понуђача понаособ према дијелу уговора који извршава, у којем случају је потребно навести који дио уговора и у којем обиму ће извршавати поједини члан групе понуђача), као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.

Уколико у конзорцијалном уговору не буде јасно дефинисан начин плаћања, уговорни орган ће плаћање вршити према лидеру конзорцијума. Такође, уколико у конзорцијалном уговору не буде јасно дефинисано ко у име конзорцијума потписује уговор, уговорни орган ће као потписника уговора сматрати лидера конзорцијума и истом ће доставити уговор на потпис.

Дефинисани правни акт мора бити физички достављен на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору најповољнијег понуђача у радном

времену уговорног органа (од 07:00 до 15:00 сати), те за уговорни орган није релевантно на који је начин послан.

Уколико понуђач не достави правни акт са напријед дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити слједећем понуђачу са ранг листе.

Напомена: Група понуђача може уз своју понуду одмах доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању. Овим се ослобађа обавеза накнадног достављања оригинала или овјерене копије ако буде изабрана.

- 16.3 Уколико се понуђач одлучио да учествује у поступку јавне набавке као члан групе понуђача, не може у истом поступку учествовати и самостално са својом понудом, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно овом захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 16.4 Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.
- 16.5 Група понуђача солидарно одговара за све обавезе.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

17. Садржај понуде

17.1 Понуда треба садржавати следеће документе (садржај понуде):

- 1) **Попис документације** која је приложена уз понуду – садржај понуде у складу са формом која је дата у Прилогу 1 тендерске документације;
- 2) **Образац за понуду**, попуњен, потписан и овјерен у складу са формом која је дата у Прилогу 2 тендерске документације;
- 3) **Образац за цијену понуде**, попуњен, потписан и овјерен у складу са формом која је дата у Прилогу 3 тендерске документације;
- 4) **Образац за повјерљиве информације**, са наводима о повјерљивим информацијама ако их има (у складу са тачком 35.1 тендерске документације), или са изјашњењем да нема повјерљивих информација, потписан и овјерен од стране понуђача у складу са формом која је дата у Прилогу 4 тендерске документације. Уколико понуђач не достави овај образац, или га достави непопуњеног сматраће се да понуда не садржи повјерљиве информације и неће бити одбачена;
- 5) **Изјаве и доказе о испуњености услова из тачака тендерске документације:**
 12. Лична способност;
 13. Способност обављања професионалне дјелатности
 14. Економска и финансијска способност
 15. Техничка и професионална способност
- 6) **Изјаву понуђача** у складу са чланом 52. став (10) Закона и тачком 39.2 тендерске документације – Сукоб интереса, према форми која је дата у Прилогу 7 тендерске документације;
- 7) **Нацрт оквирног споразума и појединачног уговора** (у складу са тачком 27 тендерске документације), и према форми датој у Прилогу 9 тендерске документације;
- 8) **Лиценце / овлаштења за обављање дјелатности које су предмет набавке** у складу са тачком 41. тендерске документације;
- 9) **Изјаву о осигурању робе која се транспортује** попуњену, потписану и овјерену у складу са формом која је дата у Прилогу 8 тендерске документације. Вриједност полисе осигурања је стварна вриједност робе која се транспортује.
- 10) **Оригинал гаранције за озбиљност понуде** у облику безусловне банкарске гаранције у складу са тачком 42. тендерске документације, у форми датој у Прилогу 10;
- 11) **Овлаштење/овлаштења** којим/а чланови групе понуђача овлашћују лидера групе понуђача да ту групу представља у току поступка набавке, у случају да понуду доставља група понуђача;
- 12) **Оригинал или овјерена копија пуномоћи** у случају да је понуђач (одговорно лице понуђача) овластио друго лице за подношење понуде;

18. Начин припреме понуде

18.1 Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неправилне, све у складу са чланом 68. Закона. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

18.2 Понуде се припремају у:

- једном (1) оригиналу;
- једној (1) штампаној копији (*hard – copy*) и
- једној (1) електронској копији на *CD*-у или *DVD*-у или *USB- stick*-у (скенирана понуда у *pdf* формату).

18.3 Оригинал и једна (1) штампана копија комплетне понуде се израђују на начин да појединачно чине цјелину и требају бити откуцани или написани неизбрисивом тинтом. Евентуалне корекције у тексту понуде, током припреме исте, морају бити видљиве, читљиве те потписане од стране особе овлаштене за подношење понуде од стране понуђача и овјерене печатом понуђача, у супротном понуда ће бити одбачена. Сви листови оригинала понуде (подразумјева се комплетна понуда која садржи комерцијални, квалификациони, технички и друге тражене дијелове) морају бити чврсто увезани тј. увезани тако да се садржај (листови) понуде не могу несметано вадити или допуњавати, а да се при томе не угрози цјеловитост понуде.

Под чврстим увезом подразумева се понуда укорићена у књигу или понуда осигурана јемствеником са наљепницом и печатом понуђача. Оригинал и штампана копија понуде се увезују на горе описан начин.

Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и слично, који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у Попису документације као дио понуде. ***CD/DVD/USB* на којем је електронска копија понуде, у случају да се исти доставља у посебној коверти стављеној у коверту/пакет са оригиналом понуде или се евентуално доставља залијеplен/увезан у оригинал понуде, се не наводи у Попису документације оригинала понуде јер представља засебну електронску копију понуде.**

Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на претходно описан начин, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји.

18.4 Све странице/листови понуде требају бити означене бројем (нумерисане) на начин да је видљив редни број странице/листа.

Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Када понуда садржи више дијелова, странице/листови се означавају на начин да сваки слједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице/листа којим завршава претходни дио.

Понуда неће бити одбачена уколико се нека, појединачна страница/лист понуде омашком понуђача не нумерише, а при томе су остале странице/листови понуде нумерисане на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се ово сматрати мањим одступањем које битно не мијења основни захтјев за нумерацију страница/листова, наведен у тендерској документацији.

18.5 Гаранција за озбиљност понуде се не смије бушити ради улагања у понуду нити оштећивати на било који начин. Из претходно наведеног разлога, гаранцију је потребно

уложити у ПВЦ кошуљицу ("У" фасцикла, пластична фолија), на кошуљци назначити број странице/листа понуде, на начин на који се назначава број странице/листа у цијелој понуди, и исту затворити наљепницом са печатом понуђача или затворити јемствеником, с тим да се на мјесто везивања јемственика залијепи наљепница са печатом понуђача. Овако припремљену ПВЦ кошуљицу са уметнутом гаранцијом за озбиљност понуде, увезати у понуду као и остале листове понуде.

- 18.6 **Понуда мора бити потписана од стране понуђача (одговорне особе понуђача или особе овлаштене за подношење понуде од стране понуђача)**, те овјерена печатом понуђача, на мјестима гдје је то у тендерској документацији назначено (на мјестима у Изјавама и Прилозима који се достављају у понуди гдје пише потпис и печат понуђача, на задњој страници Нацрта уговора, на мјесту гдје пише за Извршиоца и на свим другим документима који морају да се доставе у понуди а који према захтјевима тендерске документације морају да буду потписани од стране понуђача и овјерени печатом понуђача), ако по закону државе у којој је сједиште понуђача, исти има печат или садржавати доказ да по закону државе у којој је сједиште понуђача, понуђач нема печат.

Странице/листовете понуде не треба парафирати.

19. Језик и писмо понуде

- 19.1 Понуда, сви документи и писана кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, и написана на латиничном или ћириличном писму или на неком другом језику који се најчешће користи у међународној трговини, али под условом да је обавезно у понуди достављен и званични превод (овјерен од стране овлашћеног судског тумача за језик са којег је извршен превод), на један од службених језика у Босни и Херцеговини.

Изузетно, штампана литература, брошуре, нацрти, каталoшка документација произвођача материјала и опреме и протоколи о типским испитивањима материјала и опреме, које понуђач доставља могу бити написани на енглеском језику, без обавезе превода на неки од службених језика у БиХ.

Такође, штампана литература, брошуре, нацрти, каталoшка документација произвођача материјала и опреме и протоколи о типским испитивањима материјала и опреме, које понуђач доставља могу бити написани и на другом језику који се користи у међународној трговини (нпр. њемачки, француски,...), али уз услов да се достави и цјелокупан превод на један од службених језика у Босни и Херцеговини, извршен од стране овлашћеног преводиоца.

20. Начин достављања понуда

- 20.1 Понуда се доставља у оригиналу и једној (1) штампаној копији (хард цопу) и једној (1) електронској копији на *CD*-у или *DVD*-у или *USB stick*-у заједно са оригиналом. На оригиналу и копијама ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“, респективно. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Штампана копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти/пакету, **ако је физички изводиво**, или у више одвојених коверата/пакета. **Електронска копија понуде се доставља у посебној коверти стављеној у коверту/пакет са оригиналом понуде или се доставља залијепљена/увезана у оригинал понуде.**

- 20.2 Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена на протокол уговорног органа, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде

запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

20.3 Понуде се достављају лично на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти/пакету на којој, на предњој страни, мора бити наведено:

- „Електропренос - Електропријенос БиХ” а.д. Бања Лука
ул. Марије Бурсаћ 7а, 78000 Бања Лука, Босна и Херцеговина.
- назив и адреса понуђача (групе понуђача) – у лијевом горњем углу коверте/пакета,
- **ПОНУДА ЗА НАБАВКУ:**
- број набавке: **ЈН-ОП-696/2025,**
- назив предмета набавке: **Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум)**
- назнака: **„ОТВАРА КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ“.**

20.4 Допуштеност доставе алтернативних понуда: Није дозвољено достављање алтернативних понуда

20.5 Понуђач може доставити само једну понуду. Понуде понуђача који достави више понуда, самостално или у оквиру групе понуђача, биће одбачене.

21. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

21.1 Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 20. ове тендерске документације, на протокол уговорног органа на сљедећу адресу:

"Електропренос - Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука
ул. Марије Бурсаћ 7а, 78000 Бања Лука
Босна и Херцеговина

21.2 **Рок за достављање понуда је наведен у Обавјештењу о набавци.**

21.3 Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик кашњења уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом. Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима.

22. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

22.1 Јавно отварање понуда ће се одржати у вријеме и на мјесту наведеном у **Обавјештењу о набавци..**

22.2 Овлаштени представници понуђача, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника о отварању понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

22.3 На јавном отварању понуда саопштиће се следеће информације:

- назив понуђача;
- цијена понуде (без ПДВ-а);
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан.

22.4 Представници понуђача морају имати овлашћење за учешће на јавном отварању понуда у име Понуђача, овјерено и потписано од стране одговорне особе, да би могли потписати и преузети Записник са отварања понуда и вршити друге правне радње заступања интереса Понуђача на отварању понуда. У супротном, присуствовати ће отварању и сматрати ће се осталим заинтересованим особама без горе наведених права.

23. Измјена, допуна и повлачење понуда

23.1 До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измијенити или допунити и то да у посебној коверти/пакету, достави све документе који су везани за измјене или допуне, увезане на начин како се тражи овом тендерском документацијом, а на коверти/пакету навести следеће:

- „Електропренос - Електропријенос БиХ” а.д. Бања Лука
ул. Марије Бурсаћ 7а, 78000 Бања Лука, Босна и Херцеговина.
- назив и адреса понуђача (групе понуђача) – у лијевом горњем углу коверте/пакета,
- **ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ**
- број набавке: **ЈН-ОП-696/2025**,
- назив предмета набавке: **Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум)**
- назнака: „**ОТВАРА КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**“.

23.2 Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу не отворена.

23.3 Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

24. Цијена понуде

24.1 Цијена понуде је цијена без ПДВ-а, која је једнака збиру цијена без ПДВ-а свих ставки наведених у Обрасцу за цијену понуде – Прилог 3.

24.2 Цијена понуде мора бити исто изражена у Обрасцу за понуду – Прилог 2 и Обрасцу за цијену понуде – Прилог 3. У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца, предност се даје цијени понуде из Обрасца за цијену понуде – Прилог 3.

24.3 Цијена понуде се у Обрасцу за понуду и Обрасцу за цијену понуде наводи без ПДВ-а, а затим се посебно наводи понуђени попуст, цијена понуде са укљученим попустом, износ ПДВ-а на цијену понуде са укљученим попустом и на крају укупна цијена понуде

са укљученим попустом (са ПДВ-ом). Укупна цијена понуде са укљученим попустом (са ПДВ-ом) пише се бројевима и словима, како је то предвиђено у Обрасцу за понуду. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима. Укупна цијена понуде са укљученим попустом (са ПДВ-ом) се у Обрасцу за цијену понуде не наводи словима.

- 24.4 Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за цијену понуде – Прилог 3, у складу са свим захтјевима који су у њему дефинисани, и понуђач је дужан дати понуду за све ставке које су наведене у обрасцу. У случају да понуђач не попуни образац у складу са постављеним захтјевима, његова понуда ће бити одбачена.
- 24.5 Понуђач исказује попуст у процентима и у новчаном износу. У случају да понуђач не нуди попуст, на мјестима гдје се уписује припадајући износ попушта уписује 0,00. Ако понуђач не исказе попуст на прописан начин или на било који начин условљава попуст, сматраће се да није ни понудио попуст. У случају разлике у попусту исказаном у процентима и у новчаном износу предност се даје износу исказаном у процентима.
- 24.6 Цијена понуде коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену понуде која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

24.7 Цијена понуде треба бити наведена у конвертибилним маркама (КМ).

25. Критеријум за додјелу уговора

- 25.1 Критеријум за додјелу уговора је: **Најнижа цијена**
- 25.2 Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену понуде.
- 25.3 Понуде које не задовоље техничке захтјеве и спецификације или нису у складу са описом предмета јавне набавке, биће одбијене.

26. Период важења понуде

- 26.1 Понуде морају важити 90 (деведесет) дана, рачунајући од истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за озбиљност понуде.
- Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужиће период важења понуде и доставити продужену гаранцију за озбиљност понуде са продуженим роком и то у року који одреди уговорни орган. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде или не достави продужену гаранцију за озбиљност понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.
- 26.2 Понуђени период важења не може бити краћи од периода траженог у тендерској документацији, а уговорни орган не може утврдити период краћи од 30 дана. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендерској документацији.

26.3 У случају да је период важења понуде краћи од периода наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

27. Нацрт оквирног споразума и појединачног уговора

27.1 Нацрт оквирног споразума и појединачног уговора су дати у прилогу 9. ове тендерске документације. Понуђач **не мора да попуни** ни нацрт оквирног споразума, а ни нацрт уговора са својим подацима и детаљима који су садржани у понуди (тј. цијена и други подаци). Ти подаци ће бити уврштени у Оквирни споразум и Уговор приликом припреме истог наконведеног поступка јавне набавке којом приликом ће се уписати подаци које је понуђач навео у својој понуди. Нацрт Оквирног споразума на његовој задњој страници, треба да буде потписан од стране **понуђача (одговорне особе понуђача или особе овлаштене за подношење понуде од стране понуђача)** те овјерен печатом понуђача на за то предвиђеном мјесту. На претходно описан начин, потписан и овјерени нацрт оквирног споразума чини саставни дио понуде. У случају да понуђач попуни нацрт уговора/оквирног споразума његова понуда неће бити одбачена.

28. Закључивање оквирног споразума

28.1 Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог оквирног споразума и то након истека рока од петнаест (15) дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољнијег понуђача, осим у случају да одлука није постала коначна због уложене жалбе (случај одгађања наставка поступка) или је поништена поводом уложене жалбе. Приједлог оквирног споразума ће одговарати нацрту из тендерске документације при чему Уговорни орган задржава право прилагођења приједлога у складу са предметом набавке.

28.2 Оквирни споразум ће се закључити у складу са условима из тендерске документације, прихваћене понуде и у складу са законима о облигационим односима у БиХ.

28.3 Уговорни орган ће доставити приједлог оквирног споразума понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената и члана 45. и 47. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року од 5 дана од дана обавјештења о избору најповољнијег понуђача или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да потпише уговор о набавци у року који одреди Уговорни орган или
- одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

28.4 Појединачни уговори на основу закљученог оквирног споразума се закључују према динамици коју утврди уговорни орган у тендерској документацији, тј. по писменом захтјеву уговорног органа, уз обавезу понуђача да у року од 72 сата достави тражене документе, и сл.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ И ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

29. Трошак понуде, објава и преузимање тендерске документације

- 29.1 Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.
- 29.2 Уговорни орган објављује тендерску документацију, истовремено с објавом обавјештења о набавци, на Порталу јавних набавки, у складу са чланом 53. став (2) ЗЈН и чланом 8. ст. (1) и (2) Упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја о поступцима јавних набавки на Порталу јавних набавки („Службени гласник БиХ“, број: 80/22).
- 29.3 Преузимање тендерске документације врши се на начин да заинтересовани привредни субјекти из члана 2. став (1) тачка ц) ЗЈН који су регистровани на Порталу ЈН, без накнаде, преузимају тендерску документацију објављену на Порталу ЈН. Објавом тендерске документације на Порталу ЈН онемогућено је достављање исте на друге начине. Такођер, за исту се не захтјева новчана накнада за преузимање.
- 29.4 Комплетна тендерска документација, за увид, биће објављена на *web* страници Уговорног органа и то: www.elprenos.ba

30. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

- 30.1 Објавом тендерске документације на Порталу ЈН, постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора с појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано на Порталу ЈН. Измјене и допуне тендерске документације се врше на начин да се објављује нови документ на Порталу ЈН.
- 30.2 Заинтересовани кандидати/понуђачи могу на Порталу ЈН тражити појашњење тендерске документације благовремено, а најкасније десет (10) дана прије истека рока за подношење захтјева за учешће или понуда.
- 30.3 Уговорни орган ће путем Портала ЈН одговорити на захтјев за појашњење тендерске документације, благовремено у року од три (3) дана, а најкасније пет (5) дана прије истека рока за подношење захтјева за учешће или понуда, а одговор доставити свим кандидатима/понуђачима који су преузели тендерску документацију на Порталу ЈН.
- 30.4 Уколико одговор из става (3) овог члана, доводи до измјена тендерске документације и те измјене захтијевају од кандидата/понуђача да изврше знатне измјене и/или да прилагоде њихове понуде, наручилац је обавезан продужити рок за подношење захтјева за учешће или понуда, најмање за седам (7) дана.
- 30.5 Уколико се након осигурања тендерске документације покаже да је за припрему понуда неопходна посјета мјесту извршења услуга, Уговорни орган је обавезан продужити рок за пријем понуда за најмање седам (7) дана, како би се омогућило да се сви понуђачи упознају са свим информацијама које су неопходне за припрему понуда, изузев у случају када је у тендерској документацији већ предвиђен обилазак мјеста или локације за пружање услуга.
- 30.6 Уговорни орган може направити измјене и допуне тендерске документације под условом да се оне учине доступним заинтересованим кандидатима/понуђачима истог

дана, а најкасније пет дана прије истека утврђеног рока за пријем захтјева за учешће или понуда.

31. Подуговарање

- 31.1 У случају да понуђач у својој понуди (тачка 5. Изјаве понуђача у Обрасцу за понуду - Прилог 2) назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално или у вриједности понуде израженој у валути понуде без ПДВ-а) ће дати подуговарачу. У Изјави не мора идентификовати подуговарача.
- 31.2 Изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача. Уговорни орган може извршити провјеру квалификација подуговарача у складу с чланом 44. Закона, и у року од 15 дана од дана пријема обавјештења о подуговарачу, обавијестити добављача о својој одлуци.
- 31.3 Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност.
- 31.4 Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:
- дио уговора - који ће реализовати подуговарач;
 - назив, опис и вриједност дијела уговора који ће реализовати подуговарач;
 - податке о подуговарачу: назив подуговарача, сједиште, ЛИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.
- 31.5 Горе наведени подаци су основ за директно плаћање подуговарачу.
- 31.6 У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

Напомена:

У складу са Законом о јавним набавкама подуговарач се не сматра понуђачем нити чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

Уколико се понуђач у понуди уопште не изјасни о ангажовању подуговарача сматраће се да га неће ангажовати.

32. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

- 32.1 У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности и способности обављања професионалне дјелатности дужан је доставити следеће доказе:
- а) извод/увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и

Херцеговини или земљи у којој је регистрован, које гласи на име власника – предузетника;

- б) увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- в) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- г) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност;
- д) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован.

32.2 Поред доказа о личној способности и способности обављања професионалне дјелатности, дужан је доставити све доказе у погледу економско-финансијске способности и техничке и професионалне способности, који се траже у тачкама 14. и 15. тендерске документације.

33. Рок за доношење одлуке о избору

33.1 Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу у поступку јавне набавке у року који је одређен тендерском документацијом као рок важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке биће објављена на веб страници уговорног органа www.elprenos.ba.

33.2 Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то путем поште с повратницом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

34. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

34.1 Плаћање изабраном понуђачу ће се вршити на начин дефинисан у Нацрту оквирног споразума, (Прилог 9 ове тендерске документације).

35. Повјерљивост документације привредних субјеката

35.1 Понуђач који доставља понуду која садржи одређене информације/податке које су повјерљиве треба да у понуди достави списак повјерљивих информација/података у форми која је дата у Прилогу 4 - Образац за повјерљиве информације, потписан и овјерен од стране понуђача или у случају да понуда не садржи повјерљиве информације/податке, треба да у понуди достави Образац за повјерљиве информације потписан и овјерен од стране понуђача, са изјашњењем да нема повјерљивих информација.

У случају постојања повјерљивих информација/података, уз њихово навођење, понуђач је дужан да назначи бројеве страница у понуди на којој се налазе, правни основ по којем се те информације/подаци сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

- 35.2 Уколико понуђач у понуди не достави Образац за повјерљиве информације или га достави непопуњеног сматраће се да понуда не садржи повјерљиве информације и неће бити одбачена.
- 35.3 Повјерљивим подацима не могу се сматрати (члан 11.3ЈН):
- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
 - б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
 - в) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45.-51. Закона).
- 35.4 Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерске документације не могу прогласити повјерљивим или дијелове понуде који су по својој природи јавне информације (каталози, финансијски извјештаји који су доступни на веб-у, подаци који се користе за оцјену понуде, увјерења из јавних регистара и слични документи), уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбачена.
- 35.5 Након јавног отварања понуда ниједна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.
- 35.6 Учесници у поступку јавне набавке ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, компјутерске програме и др.) који су му стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.
- 35.7 Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два (2) дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) ЗЈН и појашњења оригиналних докумената у складу с чланом 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са Законом.

36. Неприродно ниска цијена понуде

- 36.1 Ако уговорни орган оцијени да је понуђена цијена неприродно ниска, у складу са чланом 66. Закона, писмено ће захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену.
- 36.2 Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:
- а) економичност производног процеса, пружених услуга или грађевинске методе;
 - б) изабрана техничка рјешења и/или изузетно погодне услове које понуђач има за доставу робе, пружање услуга или за извођење радова;
 - в) оригиналност робе, услуга или радова које је понуђач понудио;

- г) усклађеност с важећим одредбама које се односе на заштиту на раду и услове рада на мјесту гдје се испоручује роба, пружају услуге или се изводе радови;
- д) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима.

36.3 Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске цијене понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50 % нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске цијене понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона о јавним набавкама.

36.4 Ако понуђач одбије да достави писано образложење или достави образложење, из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности да испоручи робу/пружи услуге/изведе радове по понуђеној цијени, уговорни орган ће такву понуду одбацити.

37. Провјера рачунске исправности понуде

37.1 Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије током провјере рачунске исправности понуде. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком оцјене понуде, са исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Исправљени износи су као такви обавезујући за понуђача. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за озбиљност понуде, уколико постоји, се враћа понуђачу.

37.2 Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:

- а) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- б) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

37.3 Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

38. Преференцијални третман домаћег

38.1 Уговорни орган неће примјењивати преференцијални третман домаћег из члана 67. ЗЈН („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), јер је Одлука Савјета министара БиХ о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег („Службени гласник БиХ“, број 34/20), престала да важи 01.06.2021.год.

39. Сукоб интереса

39.1 У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа мито у виду новчаног

износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

39.2 Понуђач је дужан да уз понуду достави и посебну писмену Изјаву у вези члана 52. став (10) закона о јавним набавкама да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци и то у форми утврђеној Прилогом 7 тендерске документације, овјерену код органа надлежног за овјеру докумената, не старију од датума објаве обавјештења за предметну набавку. Ако понуду доставља група понуђача сваки члан мора доставити изјаву по члану 52. Закона.

39.3 Сукоб интереса између уговорног органа и привредног субјекта обухвата ситуације када представници уговорног органа, који су укључени у провођење поступка јавне набавке или могу утицати на резултат тог поступка, имају, директно или индиректно, финансијски, привредни или било који други лични интерес који би се могао сматрати штетним за њихову непристрасност и независност у оквиру поступка, а нарочито:

- а) ако представник уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту;
- б) ако је представник уговорног органа власник пословног удјела, дионица, односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта с више од 0,5%.

Представником уговорног органа, у смислу овог члана, сматра се:

- а) руководилац, те члан управног, управљачког и надзорног органа уговорног органа;
- б) члан комисије за јавну набавку;
- в) друга особа која је укључена у провођење или која може утицати на одлучивање уговорног органа у поступку јавне набавке.

40. Поука о правном лијеку

40.1 Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

40.2 Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби БиХ (у даљем тексту КРЖ) путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно, или препорученом поштанском пошљицом, у роковима прописаним чланом 101. ЗЈН.

40.3 Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

40.4 Уговорни орган ће закључком одбацити жалбу као неуредну уколико у року за изјављивање жалбе жалилац не достави доказ из члана 105. став (1) тачка и) ЗЈН. Закључак уговорног органа којим се одбацује жалба као неуредна је коначан.

40.5 Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком као неблаговремену, недопуштену, неуредну (осим у случају из члана 105. став (1) тачка и) ЗЈН), изјављену од неовлашћеног лица или изјављену од лица које нема активну легитимацију, понуђач може изјавити жалбу КРЖ у року од 5 дана, од дана пријема закључка.

- 40.6 Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замијени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ у року од 10 (десет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.
- 40.7 Ако уговорни орган утврди да је жалба благовремена, допуштена, уредна, изјављена од овлашћеног лица и лица које има активну легитимацију, али је неоснована, дужан је у року од пет дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

41. Лиценце / овлаштења потребне за реализацију уговора

- 41.1 Понуђачи треба да уз понуду доставе важеће лиценце / овлаштења за обављање дјелатности друмског транспорта роба издате од министарства комуникација и транспорта БиХ, **у супротном понуда понуђача ће бити одбачена**. Документи требају бити овјерене копије оригинала.
- 41.2 **Понуђач мора испунити све услове предвиђене Законом о међународном и међуентитетском цестовном превозу, "Сл. гласник БиХ", бр. 1 /02 и 14/03, односно за обављање каботаже (унутрашњег транспорта лица и робе) понуђач мора бити регистрован у БиХ. Чланом 7 овог закона је одређено да "Превозник не може обављати каботажу у међународном превозу, ако међународним уговором није другачије уређено".**

42. Гаранција за озбиљност понуде

- 42.1 Понуђачи који учествују у поступку јавне набавке дужни су да уз понуду доставе оригиналну **безусловну банкарску гаранцију** за озбиљност понуде. Износ тражене гаранције за озбиљност понуде је **1,5% процијењене вриједности набавке, односно 6.000,00 КМ** (ријечима: шест хиљада КМ) и са роком важности, период важења понуде плус тридесет (30) дана.
- 42.2 Гаранција за озбиљност понуде се не смије бушити ради улагања у понуду нити оштећивати на било који начин. Из претходно наведеног разлога, гаранцију је потребно уложити у ПВЦ кошуљицу ("У" фасцикла, пластична фолија), на кошуљци назначити број странице/листа понуде, на начин на који се назначава број странице/листа у цијелој понуди, и исту затворити наљепницом са печатом понуђача или затворити јемствеником, с тим да се на мјесто везивања јемственика залијепи наљепница са печатом понуђача. Овако припремљену ПВЦ кошуљицу са уметнутом гаранцијом за озбиљност понуде, увезати у понуду као и остале листове понуде. Гаранција за озбиљност понуде се доставља у форми датог у Прилогу 10 тендерске документације.
- 42.3 Уколико сви горе наведени услови за достављање гаранције не буду испуњени, понуда ће бити одбијена.
- 42.4 Уколико гаранцију за озбиљност понуде доставља група понуђача, гаранцију за озбиљност понуде може доставити један члан групе, више чланова групе или сви

чланови групе. У овом случају, гаранција се доставља у траженом износу збирно, без обзира да ли је доставља један члан, више или сви чланови групе понуђача.

42.5 Поступање са гаранцијом за озбиљност понуде вршит ће се у складу са одредбама **Правилника о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора** ("Сл. гласник БиХ" бр. 90/14).

43. Осигурање терета

43.1 Понуђач који је изабран као најповољнији дужан је да обезбиди полису за осигурање терета који се буде транспортовао, на вриједност коју уговорни орган буде захтијевао, односно навео у појединачном Уговору. Терет који се буде транспортовао неће пријећи вриједност од 2.000.000,00 КМ.

44. Е – аукција

44.1 За овај поступак јавне набавке предвиђено је провођење Е – аукције у складу са Правилником о условима и начину кориштења Е – аукције (Службени гласник БиХ број 80/23).

44.2 Е – аукција је електронски процес провођења дијела поступка јавне набавке, који укључује подношење нових цијена, измијењених наниже, и/или нових вриједности одређених елемената понуде, а одвија се након почетне оцјене понуда и омогућава њихово рангирање помоћу аутоматских метода оцјењивања на Порталу ЈН.

44.3 Уговорни орган одређује почетак и дужину трајања Е – аукције на Порталу ЈН. За заказивање и почетак Е – аукције референтно је вријеме на Порталу ЈН. Од момента заказивања до времена почетка Е – аукције мора проћи минимално 48 часова. Е – аукција не може почети викендом, нерадним даном и радним даном прије 9:00 сати и након 15:00 сати.

44.4 Сви понуђачи који су поднијели **прихватљиве** понуде, моментом заказивања Е – аукције обавјештавају се истовремено путем Портала ЈН о сљедећем:

- а) датуму и времену почетка Е – аукције,
- б) претходно одређеном трајању Е – аукције;
- в) броју поступка јавне набавке;
- г) позицији на ранг листи у почетној оцјени понуда;

44.5 Измјену времена почетка и дужине трајања Е – аукције уговорни орган може вршити на Порталу ЈН до момента почетка Е – аукције. Од момента измјене до новог почетка Е – аукције мора проћи минимално 48 сати. Отказивање Е – аукције се може вршити на Порталу ЈН до момента почетка Е – аукције.

44.6 Свако снижавање цијене понуде је могуће у распону од 0,1 % до 10 % од понуђене цијене.

44.7 Портал ЈН шаље обавјештење о завршеној Е – аукцији. Уговорни орган по завршетку Е – аукције, доноси одлуку о избору или поништењу поступка јавне набавке.

44.8 Када се укупна цијена односи на техничку спецификацију која се састоји од више позиција тада се свака од позиција умањује за исти проценат колико износи коначно процентуално умањење укупне цијене постигнуте након Е – аукције, те се на тако умањене цијене нуди закључење уговора најповољнијем понуђачу у складу са чланом 72. ЗЈН.

44.9 У складу са чланом 4 став (2) Правилника о условима и начину кориштења Е – аукције, у случају пријема једне прихватљиве понуде Е-аукција се не може заказати, него се поступак окончава у складу са чланом 69. ЗЈН.

44.10 Поништење и поновно заказивање Е – аукције ће се вршити у складу са одредбама члана 9. Правилника о условима и начину кориштења Е – аукције.

ПРИЛОЗИ

Прилог 1 - Попис документације

Прилог 2 - Образац за понуду

Прилог 3 - Образац за цијену понуде

Прилог 4 - Образац за повјерљиве информације

Прилог 5 - Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Прилог 6 - Изјава о испуњавању услова из члана 47. Закона

Прилог 7 - Изјава у складу с чланом 52. Закона

Прилог 8 - Изјава о осигурању транспортног терета

Прилог 9 - Нацрт оквирног споразума и појединачног уговора

Прилог 10 - Форма гаранције за озбиљност понуде

ПРИЛОГ 1 - ПОПИС ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

(Назив документа 1)	број странице понуде
(Назив документа 2)	број странице понуде
(Назив документа 3)	број странице понуде

.

.

.

(Назив документа н) понуде	број странице
-------------------------------	---------------

Потпис и печат понуђача _____

ПРИЛОГ 2 - ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број и назив набавке: ЈН-ОП-696/2025 – Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум)

Број понуде: _____; Датум: ____ . ____ . 202__ . године.

**УГОВОРНИ ОРГАН: „Електропренос – Електропријенос БиХ” а.д. Бања Лука,
Марије Бурсаћ 7а, 78 000 Бања Лука, БиХ**

ПОНУЂАЧ:

	Понуђач (овлаштени представник групе понуђача)	Чланови групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
		Члан групе	Члан групе
Назив и сједиште понуђача			
Адреса			
ИДБ/ЈИБ			
Број жиро рачуна			
ПДВ			
Адреса за достављање поште			
Чланови групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)			
	Члан групе	Члан групе	Члан групе
Назив и сједиште понуђача			
Адреса			
ИДБ/ЈИБ			
Број жиро рачуна			
ПДВ			
Адреса за достављање поште			

(Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач. Подуговарач се не сматра понуђачем нити чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.)

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду):

Име и презиме	
Адреса	
Број телефона	
Број факса	
Маил адреса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(уколико понуду доставља група понуђача, онда ову Изјаву попуњава само представник групе понуђача)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули објавом обавјештења Порталу јавних набавки дана, достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације ЈН-ОП-696-6/2025, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за набавку Транспорт трансформатора и опреме, у складу с условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде је:	Износ	КМ
Цијена понуде (без ПДВ-а) је:		
Попуст који дајемо на Цијену понуде (____ %) је:		
Цијена понуде, са укљученим попустом (без ПДВ-а) је:		
ПДВ 17% на Цијену понуде са укљученим попустом је:		
Укупна цијена понуде (са урачунатим ПДВ-ом) је:		

(словима: _____)

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Наша понуда важи ____ дана (минимално 90), рачунајући од истека рока за достављање понуда.
5. Подуговарање:
 - а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора
Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак, навести описно или у процентима или у вриједности понуде израженој у валути понуде без ПДВ-а):
_____.
 - б) Немамо намјеру подуговарања
(**заокружити тачку а**) или **б**), а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке).

6. Гаранција за озбиљност понуде је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.
7. Рок за пружање услуга је 7 (седам) дана од дана увођења извршиоца у посао, или 3 (три) дана у хитним случајевима, а након стицања услова за транспорт.
8. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:
 - а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме особе која је овлаштена да представља понуђача:[.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

понуђача:

Печат

ПРИЛОГ 3 - ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Број понуде: _____ Датум: _____

Р. број	Опис услуге	Јединица мјере	Однос	Количина	Јединична цијена КМ без ПДВ-а	Укупна цијена КМ без ПДВ-а
1	Утовар терета до 20т	ком.		2		
2	Истовар терета до 20т	ком.		2		
3	Утовар терета 20-40т	ком.		2		
4	Истовар терета 20-40т	ком.		2		
5	Утовар терета 40-60т	ком.		2		
6	Истовар терета 40-60т	ком.		2		
7	Утовар терета 60-80т	ком.		2		
8	Истовар терета 60-80т	ком.		2		
9	Утовар терета 80-110т	ком.		1		
10	Истовар терета 80-110т	ком.		1		
11	Утовар терета 110-170т	ком.		1		
12	Истовар терета 110-170т	ком.		1		
Транспорт у Републици Српској						
13	Транспорт терета до 20т по тежини и по километру	КМ/км*Т	20т*100 км= 2000	2000		
14	Транспорт терета до 40т по тежини и по километру	КМ/км*Т	40т*50 км=2000	2000		
15	Транспорт терета до 60т по тежини и по километру	КМ/км*Т	60т*40 км=1200	2400		
16	Транспорт терета до 80т по тежини и по километру	КМ/км*Т	80т*20 км=1600	1600		
17	Транспорт терета до 110т по тежини и по километру	КМ/км*Т	110т*10 км=1100	1100		
18	Транспорт терета до 170т по тежини и по километру	КМ/км*Т	170т*10 км=1700	1700		
Транспорт у Федерацији БиХ						
19	Транспорт терета до 20т по тежини и по километру	КМ/км*Т	20т*100 км= 2000	2000		
20	Транспорт терета до 40т по тежини и по километру	КМ/км*Т	40т*50 км=2000	2000		
21	Транспорт терета до 60т по тежини и по километру	КМ/км*Т	60т*40 км=1200	2400		
22	Транспорт терета до 80т по тежини и по километру	КМ/км*Т	80т*20 км=1600	1600		
23	Транспорт терета до 110т по тежини и по километру	КМ/км*Т	110т*10 км=1100	1100		
24	Транспорт терета до 170т по тежини и по километру	КМ/км*Т	170т*10 км=1700	1700		



Помјерање терета у ТС						
25	Помјерање терета у кругу ТС без закретања, кад постоји шинска стаза и точкови на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
26	Помјерање терета у кругу ТС са закретањем, кад постоји шинска стаза и точкови на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
27	Помјерање терета у кругу ТС без закретања, кад постоји шинска стаза, а нема точкова на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
28	Помјерање терета у кругу ТС са закретањем, кад постоји шинска стаза, а нема точкова на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
29	Помјерање терета у кругу ТС без закретања, кад нема шинске стазе и нема точкова на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
30	Помјерање терета у кругу ТС са закретањем, кад нема шинске стазе и нема точкова на терету	КМ/м*т	60т*25 м=1500	1500		
31	Израда елабората транспорта за терете веће од 60т	ком.		10		
32	Услуге изнајмљивања дизалице 50т	дан		1		
33	Допремање дизалице на локацију (удаљеност од сједишта извршиоца)	км		100		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:						
ПОПУСТ (____ %):						
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:						
ИЗНОС ПДВ-а (17%):						
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПДВ-ом:						

Напомена:

1. Цијене морају бити јасно изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена (и јединична и укупна), у супротном понуда ће бити одбијена као неправилна.
2. Цијена понуде се исказује у складу с горе датом формом и мора да садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу. Укупна цијена конкретног транспорта ће се формирати на основу овог обрасца и стварних дужина по ентитетима уз додавање трошка израде елабората за терете веће од 60т.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати. Такође се не може исправљати попуст изражен у процентима, а у случају разлике у попусту исказаном у процентима и у новчаном износу, исправка ће се извршити у складу са износом израженим у процентима.
5. Наведене цијене су непромјенљиве за вријеме трајања уговора.
6. Цијене у табели служе само за поређење понуда, у Појединачни Уговор се уносе само јединичне цијене на основу којих се с конкретном тежином терета и удаљености на коју се терет превози рачуна стварна цијена.
7. Укупна цијена конкретног транспорта у Појединачном уговору на основу Оквирног споразума се добија множењем јединичне цијене (ЈЦ), са тежином и дужином транспорта (нпр. 20т трансформатор ако се транспортује на 15км удаљеност множи се 20х15хЈЦ) уз додавање трошкова утовара, истовара и трошкова елабората у случају терета већих од 60т.
8. У табели су у ставкама 11-22 стављени претпостављени конкретнији подаци, тј. тежина (20-110т) и удаљеност, те се множи с јединичном цијеном.
9. Понуђач мора за сваки транспорт обезбиједити 3Д Акцелерометар (импакт рецордер) са мјерењем по X, Y и Z оси.

Потпис и печат понуђача _____

ПРИЛОГ 4 - ОБРАЗАЦ ЗА ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача: _____

Напомена:

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

ПРИЛОГ 5 - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 45. ЗАКОНА

став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број: „Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у отвореном поступку јавне набавке: ЈН-ОП-696/2025, Транспорт трансформатора и опреме, а којег проводи уговорни орган "Електропренос – Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука, за које је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу јавних набавки, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистран;
- б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;
- с) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистран;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистран.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такођер изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат надлежног органа: _____

ПРИЛОГ 6 - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 47. ЗАКОНА

ст. (1) тачка ц) и ст. (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24)

Ја, нижепотписани _____ (*Име и презиме*), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (*Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности*), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (*Град/општина*), на адреси _____ (*Улица и број*), као понуђач у отвореном поступку јавне набавке: ЈН-ОП-696/2025, Транспорт трансформатора и опреме, а којег проводи уговорни орган "Електропренос – Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука, за које је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу јавних набавки, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. став (1) тачка ц) ЗЈН, су идентични са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. став (1) тачке ц) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат понуђача: _____

ПРИЛОГ 7 - ИЗЈАВА У СКЛАДУ С ЧЛАНОМ 52. ЗАКОНА

став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14, 59/22 и 50/24)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у отвореном поступку јавне набавке: ЈН-ОП-696/2025, Транспорт трансформатора и опреме, а којег проводи уговорни орган "Електропренос – Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука, за које је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу јавних набавки, а у складу са чланом 52. став (10) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и казненом одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- 1) Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- 2) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорна лица.
- 3) Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
- 4) Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- 5) Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ову изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима Босне и Херцеговине.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат надлежног органа: _____

ПРИЛОГ 8 - ИЗЈАВА О ОСИГУРАЊУ ТРАНСПОРТНОГ ТЕРЕТА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме),

са личном картом број: _____

издатом од _____,
у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив
_____ привредног
_____ друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____,

чије сједиште се налази у _____ (Град/општина),

на адреси _____ (Улица и број),

као понуђач у отвореном поступку јавне набавке: ЈН-ОП-696/2025, Транспорт трансформатора и опреме, а којег проводи уговорни орган "Електропренос – Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука, за које је објављено обавјештење о јавној набавци на порталу јавних набавки под пуном материјалном и казеном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да ће привредно друштво које представљам, обезбиједити полису осигурања за терет који се буде транспортовао (помјерао), на његову пуну вриједност, која буде наведена у појединачном Уговору.

Мјесто и датум давања изјаве:

Изјаву дао:

Потпис и печат понуђача: _____

ПРИЛОГ 9 - НАЦРТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

(нацрт оквирног споразума припремити у складу са тачком 27 тендерске документације)

број: ЈН-ОП-696-___/2025

ЗА НАБАВКУ ТРАНСПОРТА ТРАНСФОРМАТОРА И ОПРЕМЕ

закључен између уговорних страна:

„ЕЛЕКТРОПРЕНОС – ЕЛЕКТРОПРИЈЕНОС БИХ“ а.д. Бања Лука
78000 Бања Лука, Ул. Марије Бурсаћ бр. 7а,
кога заступа генерални директор Др Миро Џакула и извршни директор за рад и
одржавање система Цвјетко Жепинић, дипл. инж. ел , у својству супотписника, у
даљем тексту: Наручилац, ПДВ бр. 402369530009

и

КОНЗОРЦИЈУМ (ГРУПА ПОНУЂАЧА) /ПОНУЂАЧ -----

заступан по -----, кога заступа директор ----, у даљем тексту: Извршилац

ПДВ број: -----,

Чланови Конзорцијума/Групе понуђача :

1. члан, адреса ПДВ број: -----, кога заступа -----, директор, у даљем
тексту овог Уговора: ЛИДЕР/НОСИЛАЦ КОНЗОРЦИЈУМА/ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(главни Извршилац)

2. члан, адреса , ПДВ број: -----, кога заступа -----, директор, у даљем
тексту овог Уговора: члан Конзорцијума/Групе понуђача (члан групе Извршилаца)

3. -----

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

- (1) На основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14, 59/22 и 50/24), обавјештења о набавци бр. --- и Тендерске документације бр. ЈН-ОП-696/2025 за Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум), објављене на Порталу јавних набавки БиХ дана --- године, проведен је отворени поступак јавне набавке са Е-аукцијом која је одржана дана ---- . Извршилац је доставио Понуду бр. --- од --- године, чији дијелови чине прилоге овог Оквирног споразума. Достављена Понуда у потпуности одговара техничким спецификацијама из Тендерске документације која је саставни дио овог Оквирног споразума.
- (2) Наручилац је на основу понуде Извршиоца, одржане Е-аукције и Одлуке о избору најповољнијег понуђача изабрао Извршиоца за Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум), а који је предмет овог Оквирног споразума.

II ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Члан 2.

- (1) Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о извршењу услуга: Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум), а у свему према захтјевима Наручиоца из Тендерске документације бр. ЈН-ОП-696/2025 и Понуде одабраног Извршиоца бр. ----- од --- године, новој (нижој) цијени понуде у складу с одржаном Е-аукцијом, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.
- (2) Детаљна спецификација услуга са оквирним количинама, дата је у прилогу овог Оквирног споразума и чини његов саставни дио. Количине услуга у спецификацији су оквирне за све вријеме важења Оквирног споразума.
- (3) Овај Оквирни споразум не обавезује Наручиоца на закључивање појединачних уговора о јавној набавци са изабраним Извршиоцем. Стварна уговорна обавеза настаје закључивањем појединачних уговора о јавној набавци са изабраним Извршиоцем на основу овог Оквирног споразума

III ВРИЈЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Члан 3.

- (1) Вриједност Оквирног споразума представља:
 - процијењена вриједност набавке наведена у тендерској документацији, при чему се у реализацији појединачних уговора користе јединичне цијене из понуде Извршиоца и наручене количине услуга.
- (2) Укупна вриједност овог Оквирног споразума износи:

Износ без ПДВ-а	----- КМ
Износ ПДВ-а 17%:	----- КМ
УКУПНО СА ПДВ:	----- КМ

(Словима: -----конвертибилних марака)

- (3) Оквирни споразум је на бази фиксних јединичних цијена. Порез на додану вриједност је посебно исказан и урачунат је у укупну цијену.
- (4) Укупна вриједност Оквирног споразума је процијењена вриједност набавке, на период од 1 (једне) године, односно максимална вриједност до које овај Оквирни споразум може бити кориштен по појединачним уговорима.

- (5) Обрачун појединачних извршених услуга вршиће се према јединичној цијени из Прилога Оквирног споразума (Образац за цијену понуде).
- (6) Потписивањем овог Оквирног споразума, Наручилац не преузима обавезу нити гарантује извршење предметне набавке у било којем обиму или вриједности.
- (7) Услуге ће се извршавати у складу с потребама и захтјевима Наручиоца и без права и овлаштења Добављача да диктира или условљава обим извршења овог Оквирног споразума.
- (8) Почетна цијена понуде у износу од _____, без ПДВ-а, након одржане е-аукције, умањена је за ____%, због чега су јединичне цијене свих ставки из обрасца за цијену понуде умањене за исти проценат.

ОПЦИЈА

- (9) Износ почетне цијене понуде је ---- без ПДВ-а. Након одржане е-аукције није било умањења цијена те је коначна цијена понуде остала непромијењена у односу на почетну.
- (10) Умањење свих ставки из обрасца за цијену понуде за проценат из става (9) овог члана, приказано је у документу Наручиоца, Образац за цијену понуде након Е – аукције, а исти је прилог овог Оквирног споразума.
- (11) Оквирни споразум и појединачни уговори су на бази фиксних јединичних цијена.

IV УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

- (1) Наручилац ће плаћање сваке појединачне услуге, која је предмет појединачног уговора на основу Оквирног споразума, извршити након комплетно извршене услуге, безготовински, преносом средстава на рачун Извршиоца, у року 30 (тридесет) дана од дана пријема исправне документације за плаћање.
- (2) Нису предвиђена парцијална плаћања појединачних услуга.
- (3) Плаћање се врши на основу сљедеће документације:
 - испостављене комерцијалне фактуре Извршиоца у складу са Правилником о примјени Закона о ПДВ-у ("Службени гласник Босне и Херцеговине", бр. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22, 87/22, 62/23 и 25/25),
 - обострано потписаног Записника о извршењу услуга, са јасно назначеним датумом извршења свих услуга .
- (4) Извршилац ће на рачуну којег испоставља назначити: број, назив и датум Уговора, број и датум Записника о извршењу услуга те назив организационог дијела Наручиоца на који се односи услуга.
- (5) Обрачун и наплата уговорне казне из овог уговора извршити ће се умањењем плаћања рачуна Извршиоца за вриједност обрачунате казне.
- (6) Све документе за плаћање насловити и доставити на адресу зависно од мјеста гдје се услуга превоза вршила:
 - ОП Бања Лука - "Електропренос-Електропријенос" БиХ а.д. Бања Лука, Оперативно подручје Бања Лука, Рамићи бб, 78000 Бања Лука
 - ОП Мостар - "Електропренос-Електропријенос" БиХ а.д. Бања Лука, Оперативно подручје Мостар, Блеибуршких жртава бб, 88000 Мостар
 - ОП Тузла - "Електропренос-Електропријенос" БиХ а.д. Бања Лука, Оперативно подручје Тузла, Љубаче бб, 75000 Тузла

- ОП Сарајево - "Електропренос-Електропријенос" БиХ а.д. Бања Лука, Оперативно подручје Сарајево, Вилсоново шеталиште бр. 15, 71000 Сарајево

а гарантни документ из члана 6. овог уговора насловити и доставити на адресу сједишта Компаније: "Електропренос - Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука, Ул. Марије Бурсаћ бр. 7а, 78000 Бања Лука.

V ПОДУГОВАРАЊЕ

Члан 5.

- (1) За извршење обавеза из овог Оквирног споразума Извршилац може ангажовати подуговараче.
- (2) Наручилац неће одобрити закључење уговора са подуговарачем, ако он не испуњава услове прописане чланом 44. ЗЈН.
- (3) Добављач/Извршилац/Извођач неће склапати подуговор ни о једном битном дијелу Оквирног споразума без претходног писаног одобрења од стране Наручиоца. Елементи уговора који се подуговарају и идентитет подуговарача обавезно се саопштавају Наручиоцу благовремено, прије склапања подуговора.
- (4) Након што Наручилац одобри подуговарање, Извршилац којему је додијељен Оквирног споразума дужан је прије почетка реализације подуговора доставити Наручиоцу подуговор закључен с подуговарачем као основу за непосредно плаћање подуговарачу, а који обавезно садржи:
 - а) које послове ће извести подуговарач;
 - б) количину, вриједност и рок;
 - с) податке о подуговарачу и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакцијског рачуна и назив банке код које се води.
- (5) У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање Оквирног споразума сноси Извршилац.

VI ОСИГУРАЊЕ ТЕРЕТА

Члан 6.

- (1) Осигурање транспортног терета: Извршилац се обавезује да Наручиоцу након обостраног потписивања појединачног Уговора, преда копију полисе осигурања за терет који се транспортује на номиналну вриједност терета. Полиса осигурања (генерална) се може доставити и одмах након потписа Оквирног Споразума у сједиште компаније.
- (2) Ако Извршилац не достави полису за осигурање у року од 3 (три) дана, појединачни Уговор је апсолутно ништав.
- (3) Наручилац ће средства из полисе наплатити због оштећења терета или неуредног извршавања уговорних обавеза Извршиоца. Ако износ полисе није довољан да покрије насталу штету Извршилац је дужан платити и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

VII РОКОВИ И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Члан 7.

Рок за извршење услуга

- (1) Овај Оквирни споразум закључује се на период од 1 (једне) године, рачунајући од дана обостраног потписивања Оквирног споразума, а не прије 14.04.2026 године,

али максимално до финансијске реализације, односно вриједности Оквирног споразума.

- (2) Појединачни уговор, у оквиру овог Оквирног споразума, сматра се закљученим обостраним потписивањем и овјеравањем појединачних уговора од стране Наручиоца и Извршиоца и који чини прилог и саставни дио овог споразума. Рок за потпис појединачног уговора од стране Извршиоца је пет (5) дана од дана достављања.
- (3) Укупна вриједност свих појединачних уговора закључених на основу склопљеног Оквирног споразума не могу премашити вриједност Оквирног споразума.
- (4) Извршилац се обавезује да услуге из сваког појединачног уговора изврши у року од 7 (седам) календарских дана од дана увођења извршиоца у посао или 3 дана од стицања услова за транспорт у хитним случајевима.
- (5) Дан увођења Извршиоца у посао представља дан када је начињен Записник о увођењу у посао између Наручиоца и Извршиоца.
- (6) Датум завршетка услуге констатује се обострано потписаним Записником о извршеним услугама.
- (7) Стране у споразуму су сагласне да се рок за извршење појединачног уговора из става (4) продужава за вријеме кашњења или сметњи, ако су исте настале због више силе, у складу са чланом 11. овог Оквирног споразума.
- (8) Стране у споразуму су сагласне да уколико због административних и/или техничких сметњи за које су одговорни Наручилац и/или трећа лица, дође до кашњења Извршиоца приликом извршења услуга, а извршилац докаже да је предузео све потребне радње како до кашњења у извршењу уговорних обавеза не би дошло, Наручилац може на основу основаног захтјева Извршиоца продужити рок за извршење услуга из става (4) овог члана. Основаност захтјева утврђује искључиво Наручилац.

VIII УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

- (1) Уколико Извршилац не изврши услуге које су предмет појединачног уговора у уговореном року, дужан је да за сваки календарски дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу 3% (три посто) од укупне вриједности уговора без ПДВ-а. Уговорна казна се обрачунава од првог дана послје истека уговореног рока извршења услуге.
- (2) Наплата уговорне казне од стране Наручиоца неће ослободити Извршиоца обавезе да изврши појединачни уговор у потпуности.
- (3) Укупан износ уговорне казне не може прећи 10% вриједности уговора без ПДВ-а.
- (4) Уколико обрачуната уговорна казна пређе износ од 10% од вриједности уговора Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор и захтијева исплату уговорне казне.

IX ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- (1) Изврши обавезе из члана 4. Оквирног Споразума – Услови и начин плаћања,
- (2) Да својим Рјешењем именује стручно и овлаштено лице који ће у његово име вршити надзор и контролу реализације уговорених услуга.
- (3) Да обезбиједи услове и са Извршиоцем усагласи термине утовара, транспорта и постављања енергетских трансформатора и опреме на предвиђене локације.

- (4) Да обезбиједи услове за несметан улазак Извршиоца у своје објекте ради извршења предметних услуга.
- (5) Да сачини Записник о извршеним услугама, којим се констатује, извршен обим услуге, усаглашеност извршења услуге са захтјевима Наручиоца, комплетност извршене услуге и евентуално одступање од рока извршења,
- (6) Да одмах писменим путем обавијести Извршиоца о било којем захтјеву по основу недостатака у транспорту, читавања 3Д импакт рецордер-а који излазе из опсега толеранција или оштећења транспортоване робе.
- (7) Обавља све радње за које је по појединачном уговору и овом Оквирном споразуму директно задужен.

X ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА:

Члан 10.

Извршилац се обавезује да:

- (1) одговара за уредну реализацију Уговора, штити интересе Наручиоца, те га обавјештава о току реализације појединачних уговора и Оквирног споразума,
- (2) обезбиједи све потребне лиценце/овлаштења за извођење свих услуга потребних за реализацију Уговора, у складу са законском регулативом која уређује предметну област,
- (3) изведе послове из члана 2. овог Оквирног споразума и појединачних уговора стручно, квалитетно и на вријеме према техничко - технолошким важећим прописима и стандардима из ове области.
- (4) прије отпочињања послова достави Наручиоцу Рјешење о именовању задуженог лица које ће у име Извршиоца вршити координацију послова, те потписати Записник о извршеним услугама,
- (5) приликом извршења услуга које су предмет овог Уговора примјењује средства и мјере заштите на раду,
- (6) Да раднике који ће вршити превоз енергетских трансформатора, претходно упозна са Упутством Наручиоца за кретање и рад у високонапонским електроенергетским постројењима.
- (7) Да одговара за безбједност материјала, опреме, средстава за рад и радилишта током манипулације у објектима Наручиоца.
- (8) Извршилац је обавезан обезбиједити, све потребне дозволе, пратњу, и извршити све друге радње које су нужне за реализацију предметне услуге.
- (9) Извршилац је упознат са особинама робе – енергетског трансформатора, као и да се ради о опасној ствари, те је одговоран за сву штету која настане Наручиоцу и трећим лицима, у вези с извршењем предметне услуге.
- (10) Извршилац је обавезан осигурати предметну робу - енергетске трансформаторе у току превоза, утовара, и истовара.
- (11) одговара за све материјалне и нематеријалне штете, настале Наручиоцу и трећим лицима кривицом Извршиоца или било кога члана конзорција, као и све штете настале од опасне ствари и опасне дјелатности, током извршења услуге које су предмет овог уговора,
- (12) предузме све мјере заштите и обезбиједи све услове да се избјегне сваки евентуални ризик по живот и здравље људи и њихову сигурност,
- (13) након рекламације Наручиоца отклони све евентуалне недостатке и изврши додатне услуге о свом трошку, у вези са извршеном услугом у року од 72 сата, након чега ће Наручилац поново извршити преглед и пријем услуге и уколико су сви недостаци отклоњени сачинити Записник о извршеним услугама, те сва

кашњења у извршењу до којих дође због рекламације, повлачи обавезе Извршиоца по члану 8. – Уговорна казна овог Оквирног споразума.

- (14) Извршилац мора за сваки транспорт обезбиједити 3D Akcelerometar (impact recorder) са мјерењем по X, Y и Z оси.
- (15) Послије обављеног транспорта ће Извршилац доставити податке са рекордера Наручиоцу у виду извјештаја.

XI ВИША СИЛА

Члан 11.

- (1) Под „вишом силом“ се подразумевају догађаји и околности које се нису могле предвидјети, избјећи или отклонити у вријеме закључења и реализације појединачних уговора и Оквирног споразума и који Стране у споразуму онемогућавају у извршењу уговорних обавеза.
- (2) Немогућност било које Стране у споразуму да испуни било коју од својих уговорних обавеза неће се сматрати раскидом појединачних уговора и Оквирног споразума или неиспуњавањем уговорне обавезе, уколико се таква немогућност појави усљед дејства више силе, с тим да је Страна у споразуму која је погођена таквим догађајем:
 - а) предузела све потребне мјере предострожности и потребну пажњу, како би извршила своје обавезе у роковима и под условима из овог Оквирног споразума, и
 - б) обавијестила другу Страну у споразуму на начин који је у датој ситуацији једино могућ, одмах по настанку више силе, а најкасније у року од 3 (три) дана од појаве таквог догађаја о предузетим мјерама на отклањању штетних посљедица дејства више силе.
- (3) Усљед дејства више силе уговорне обавезе ће се прекинути, те након престанка дејства више силе уговорне стране ће утврдити накнадни рок за извршење уговорних обавеза и отклањање других посљедица дејства више силе на уговорне односе и реализацију појединачних уговора.

XII РАСКИД УГОВОРА И ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

- (1) Стране у споразуму могу споразумно раскинути овај Оквирни споразум.
- (2) Свака од страна у споразуму може раскинути Оквирни споразум и/или појединачни уговор простом изјавом, под условима прописаним законима о облигационим односима у Босни и Херцеговини.
- (3) Уколико Извршилац у уговореном року не изврши своје обавезе из појединачног уговора, Наручилац ће дати накнадни примјерени рок за извршење обавеза који не ослобађа Извршиоца обрачуна уговорне казне из члана 8. овог Оквирног споразума.
- (4) Ако Извршилац не изврши обавезе из Оквирног споразума и појединачног уговора ни у накнадном року, Оквирни споразум и појединачни уговор је раскинут, уз обавезу Извршиоца да Наручиоцу надокнади штету коју је претрпио због неиспуњења обавеза из појединачних уговора и Оквирног споразума.

ХП ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

- (1) Извршилац нема право запошљавати у сврху извршења појединачних уговора и овог Оквирног споразума физичка или правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, најмање шест мјесеци по закључењу појединачног уговора по овом Оквирном споразуму, односно од почетка реализације појединачног уговора по овом Оквирном споразуму.
- (2) Овај Оквирни споразум је закључен и ступа на снагу даном потписа обје стране у споразуму.
- (3) Стране у споразуму су сагласне да за све што у овом Оквирном споразуму није прецизирано вриједе одредбе Закона о облигационим односима.
- (4) Све евентуалне спорове, Стране у споразуму ће рјешавати споразумно, у духу добрих пословних односа у директним преговорима.
- (5) Уколико се споразумно рјешење не постигне, за рјешавање спорова надлежан је Окружни привредни суд у Бањалуци.
- (6) Оквирни споразум и појединачни уговори су сачињени у 4 (четири) истовјетних примјерака, 2 (два) примјерка задржава Наручилац, а 2 (два) примјерка су за Извршиоца.
- (7) Прилози овог Оквирног споразума су дијелови понуде понуђача:
 - Прилог 2 – Образац за понуду
 - Прилог 3 – Образац за цијену понуде
 - Документ Наручиоца (Образац за цијену понуде након Е – аукције)

Број: _____
Датум: _____

Број: _____
Датум: _____

ЗА ИЗВРШИОЦА:

Директор

(потпис и печат понуђача)

ЗА НАРУЧИОЦА:

Генерални директор

Др Миро Џакула

Извршни директор за рад и
одржавање система

Цвјетко Жепинић
дипл.инж.ел.



НАЦРТ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА ПО ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

УГОВОР

број: ____ - ____ /202х

**за извршење појединачне услуге:
Транспорт трансформатора и опреме
(Оквирни споразум ЈН-ОП-696-__/2025)
За Оперативно подручје _____**

закључен између уговорних страна:

„ЕЛЕКТРОПРЕНОС – ЕЛЕКТРОПРИЈЕНОС БИХ“ а.д. Бања Лука
78000 Бања Лука, Ул. Марије Бурсаћ бр. 7а,
кога заступа генерални директор Др Миро Џакула и извршни директор за рад и
одржавање система Цвјетко Жепинић, дипл. инж. ел , у својству супотписника, у
даљем тексту: Наручилац ПДВ бр. 402369530009

и

ПОНУЂАЧ -----

Адреса, заступан по -----, кога заступа директор ----- , у даљем тексту Извршилац
ПДВ број: -----

Члан 1.

У складу с одредбама Оквирног споразума, ЈН-ОП-696-___/2025 од __.__.202__ године, а на основу овог Уговора, приступа се извршењу услуга транспорта трансформатора и опреме за потребе Оперативног подручја _____

Ред. број	Опис услуга	Јединица мјере	Количина	Јед. цијена без ПДВ (КМ)	Укупна вриједност без ПДВ (КМ)
1.	Терет, релација, удаљеност,				
2.					
...					
УКУПНО без ПДВ (КМ):					
ПДВ (17%):					
УКУПНО са ПДВ (КМ):					

(Словима: _____ и ___/100 КМ)

Члан 2.

Предметне услуге обавити у року од __ (_____) дана од стицања услова за транспорт, односно утврђивања термина, који ће се службеном преписком доставити.

За реализацију је задужено ОП _____, које ће посебним рјешењем именовати одговорну особу.

Плаћање ће се извршити у року од 30 (тридесет) дана од дана комплетне завршене предметне услуге, а на основу оригиналне пореске фактуре и обостраног потписаног Записника о извршеним услугама, све у складу са чланом 4. Оквирног споразума.

Све одредбе Оквирног споразума број: ЈН-ОП-696-___/2025 од __.__.202__ године, у потпуности се односе и на овај појединачни Уговор.

Рок трајања Оквирног споразума је: 12 (дванаест) мјесеци од дана ступања на снагу, односно до __.__.202__ године.

Вриједност транспортоване опреме је: _____ КМ (словима).

Члан 3.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) примјерка од којих Наручилац задржава 2(два) примјерка.

Уговор припремио: _____

Редни број уговора: ____

Укупни износ средстава по Оквирном споразуму: _____ КМ без ПДВ-а.

Расположиви износ средстава по Оквирном споразуму: _____ КМ без ПДВ-а.

Преостали износ средстава по Оквирном споразуму: _____ КМ без ПДВ-а.

Број: _____

Датум: _____

Број: ____ - ____ /XXXX

Датум: _____

ЗА ИЗВРШИОЦА:

Директор

ЗА НАРУЧИОЦА:

Генерални директор

(потпис и печат понуђача)

Др Миро Џакула

Извршни директор за рад и
одржавање система

Џвјетко Жепинић
дипл.инж.ел.

ПРИЛОГ 10 - ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

(Назив и Лого Банке)

(Адреса)

(Датум)

За Уговорни орган: "Електропренос – Електропријенос БиХ" а.д. Бања Лука.

ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ БРОЈ _____

Информисани смо да наш клијент, [име и адреса понуђача], од сада па надаље означен као Понуђач, учествује у отвореном поступку јавне набавке ЈН-ОП-696/2025 Транспорт трансформатора и опреме (оквирни споразум) за набавку услуга, чија је процијењена вриједност 400.000,00 КМ

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде у износу од 1,5% процијењене вриједности уговора, што износи (6.000,00 КМ) (шест хиљада КМ).

У складу са напријед наведеним, _____ [име и адреса банке],

се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банковни рачун,

износ од _____ КМ (ријечима:) _____

[назначити бројкама и ријечима износ и валуту гаранције], у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да је Понуђач учинио једно од следећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у тендерској документацији и Обрасцу Понуде, или

2. ако Понуђач, који је обавијештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду рока важења понуде:

а) одбије потписати уговор, или пропусти потписати уговор у утврђеном року,

б) не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора

ц) достави неистините изјаве везане за квалификацију кандидата/понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан нама у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу:

Ова гаранција ступа на снагу дана _____ у _____ сати [назначити датум и вријеме рока за предају понуда].

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ у _____ сати.

[назначити датум и вријеме, у складу са Обавјештењем о јавној набави и тендерском документацијом, с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана].

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваша лично и не може се преносити.

Потпис и печат

(БАНКА)