



**ELEKTROPRIJENOS BiH**  
**ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ**

Broj: JN-KZ-1773-07/2021

Datum: 24.12.2021. godine

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBE**

**Broj javne nabavke: JN-KZ-1773/2021**

**Naziv nabavke:  
Odvodnici prenapona za TJ Biha**

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**Banja Luka, Decembar 2021. godine**

“Elektroprenos Bosne i Hercegovine” a.d. Banja Luka  
78000 Banja Luka, Marije Bursaske 7a,  
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550  
Operativna podrujca:  
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009  
MB: 11001416  
BR: 08-50.3.-01-4/06  
Ministarstvo pravde BiH  
Sarajevo

Korisni ke banke i brojevi ra una  
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849  
Raiffeisen Bank 1610450028020039  
Sberbank a.d. 5672411000000702  
Nova Banka a.d. 5550070151342858  
NLB Banka 1320102011989379

## SADRŽAJ

OPŠTI PODACI .....	4
1. Podaci o ugovornom organu .....	4
2. Komunikacija i razmjena informacija .....	5
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa.....	5
4. Pozicija iz plana nabavke.....	5
5. Podaci o postupku javne nabavke .....	5
PODACI O PREDMETU NABAVKE.....	6
6. Opis predmeta nabavke.....	6
7. Oznaka i naziv iz JRJN .....	6
8. Koli ina predmeta nabavke.....	6
9 Tehni ke specifikacije .....	6
10 Mjesto isporuke robe .....	6
11. Rok za isporuku robe i garantni period .....	6
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU .....	7
12. Li na sposobnost.....	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti .....	8
14. Ekonomska i finansijska sposobnost .....	9
15. Tehni ka i profesionalna sposobnost.....	9
16. Uslovi za grupu ponu a a.....	11
PODACI O PONUDI.....	13
17. Sadržaj ponude .....	13
18. Na in pripreme ponude.....	13
19. Jezik i pismo ponude .....	15
20. Na in dostavljanja ponuda.....	15
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda .....	16
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	16
23. Izmjena, dopuna i povla enje ponuda .....	17
24. Cijena ponude.....	17
25. Kriterijum za dodjelu ugovora .....	18
26. Period važenja ponude.....	18
27. Nacrt ugovora.....	19
28. Zaklju ivanje ugovora .....	19
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE .....	20
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	20
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	20
31. Podugovaranje.....	20
32. Ukoliko se kao ponu a javi fizi ko lice (uslovi i dokazi) .....	21
33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata .....	22
34. Neprirodno niska cijena ponude.....	22
35. Provjera ra unske ispravnosti ponude .....	22
36. Preferencijalni tretman doma eg.....	22
37. Sukob interesa .....	22
38. Pouka o pravnom lijeku .....	23
39. Garancija za uredno izvršenje ugovora .....	23
40. E – aukcija.....	23

---

PRILOZI.....	25
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE .....	26
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU .....	27
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE .....	30
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE .....	31
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ LANA 45. ....	32
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ LANA 47. ....	33
PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S LANOM 52. ....	34
PRILOG 8 - TEHNI KI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	35
PRILOG 9 - NACRT UGOVORA .....	41
PRILOG 10 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA .....	49

„Elektroprenos - Elektroprivnos BiH“ a.d. Banja Luka (u daljem tekstu „Ugovorni organ“), u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za nabavku **Odvodnici prenapona za TJ Biha**.

Procedura javne nabavke obavi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14, u daljem tekstu ZJN), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa ZJN i ovom tenderskom dokumentacijom.

## **OPŠTI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom organu**

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BiH“ a.d. BANJA LUKA  
Operativno područje Banja Luka

Adresa: Ul. Ramići bb, 78215 Dragočaj, BiH

Identifikacioni broj (JIB): 44023695300017

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003401140
- Nova Banka a.d., račun br. 550070051342842

### **Služba protokola javnih nabavki:**

Telefon: + 387 (0)51 392 109

Faks: + 387 (0)51 392 712

Web stranica: [www.eleprenos.ba](http://www.eleprenos.ba)

## **2. Komunikacija i razmjena informacija**

- 2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E – nabavke", kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14), (u daljem tekstu ZJN) i podzakonskim aktima.
- 2.2 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u tački 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedjeljak – petak)**, zaprimeni se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

## **3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

Kod ugovornog organa nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. stav (4) ZJN.

## **4. Pozicija iz plana nabavke**

- 4.1 Broj nabavke: **JN-KZ-1773/2021**
- 4.2 Referentni broj iz Plana nabavki: Usvojeni dio Plana nabavki za „Elektroprivredna Agencija BiH“, za oblast rada i održavanja za 2021. godinu (Odluka br. UO-49-9/2021 od 19.05.2021. godine)  
Stavka 21-I.2.4. – Odvodnici prenapona

## **5. Podaci o postupku javne nabavke**

- 5.1 Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda.**
- 5.2 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a): 9.990,00 KM
- 5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: NABAVKA ROBE.
- 5.4 U ovom postupku javne nabavke ne predviđaju se zaključivanje okvirnog sporazuma.

---

## **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **6. Opis predmeta nabavke**

- 6.1. Predmet ovog postupka je nabavka Odvodnici prenapona za TJ Biha prema opisu iz Priloga 8– Tehni ki zahtjevi i specifikacije.

### **7. Oznaka i naziv iz JRJN**

- 7.1. Oznaka i naziv iz JRJN:  
31682540 -7 Oprema za trafostanice (Substation equipment)  
31216000 -3 Odvodnici prenapona;

### **8. Koli ina predmeta nabavke**

- 8.1. Koli ina predmeta nabavke definisan je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude

### **9. Tehni ke specifikacije**

- 9.1. Tehni ke specifikacije predmeta nabavke su detaljno navedene u Prilogu 8 - Tehni ki zahtjevi i specifikacije, koji ini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.
- 9.2 Sve ponu ene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehni kih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva.

### **10. Mjesto isporuke robe**

- 10.1. Mjesto isporuke roba je:  
"Elektroprenos - Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka - Operativno podru je Banja Luka:  
skladište TJ Biha , Jablanska bb, 77000 Biha , Bosna i Hercegovina

### **11. Rok za isporuku robe i garantni period**

- 11.1. Rok za isporuku je maksimalno 120 (stotinudvadeset) kalendarskih dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.
- 11.2. **Zahtijevani garantni period** na isporu enu robu je minimalno 24 (dvadeset etiri) mjeseca i po inje te i od dana primopredaje robe.

## USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

### **12. Li na sposobnost**

12.1 U skladu s članom 45. ZJN, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

12.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 12.1 od a) do d), ponuđač je dužan da dostavi popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uslova. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 ove tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na portalu javnih nabavki.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 12.2.

12.4 Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje stvarno i mjesno nadležnog suda i Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo u vezi sa u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuđač registrovan kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.5 Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan da dostavi u roku od tri (3) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije tri dana po prijemu odluke o

izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa, do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su na njega poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (ovjerena kopija originala podrazumjeva kopiju originalnog dokumenta ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar, u daljem tekstu ovjerena kopija) koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostavljanja ponude, u protivnom neće se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. ZJN.

**Napomena:**

Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) ZJN (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

**12.6 Težak profesionalni propust (član 45.stav (5) ZJN):**

Ponuda neće biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust, član 45. stav (5) ZJN, počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka (objave obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

**13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. ZJN, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači i trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuđače iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuđače izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. ZJN, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sa sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. ZJN) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač neće biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.



**Napomena:**

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

**14. Ekonomska i finansijska sposobnost**

14.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponudnik treba biti odabran ako nije ispunjen minimalni uslov:

- da je ponuđač ostvario ukupan prihod za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno poslovanje sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

14.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača vrši se na osnovu dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih obilježnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovni bilans, odnosno bilans uspjeha** za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno poslovanje sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.
- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno poslovanje sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

14.3 Ponudnik čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije tri dana po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

**Napomena:**

Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponudnik, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

**15. Tehnička i profesionalna sposobnost**

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. ZJN, ponudnik treba biti odabran ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi:

Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 9.990,00 KM, bez PDV-a, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno po etka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno po etku sa radom prije manje od tri godine.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu sa članom 49. ZJN, vrši se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a. **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti 9.990,00 KM bez PDV-a, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno po etku poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno po etku da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primaoci robe**, kojima je minimalna ukupna ugovorena vrijednost 9.990,00 KM bez PDV-a, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primaoca robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovornog lica primaoca robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predloženje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ može takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **Napomena:**

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može od Ponuđača zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ može njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno učestvovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcijuma, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba da dostavi i izvod iz Konzorcijalnih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorni organ preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponu a je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz ta ke 15.2** kojima dokazuje tehni ku i profesionalnu sposobnost.

## **16. Uslovi za grupu ponu a a**

16.1 U slu aju da ponudu dostavlja grupa ponu a a, ugovorni organ e ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponu a a izvršiti na sljede i na in:

- uslove koji su navedeni pod ta kom 12.1 (li na sposobnost) mora ispunjavati svaki lan grupe ponu a a pojedina no, te svaki od lanova grupe ponu a a mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na na in na koji je predvi eno dostavljanje dokaza;
- svaki lan grupe ponu a a je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz ta ke 12.2 - Izjava iz lana 45. ZJN (Prilog 5);
- svaki lan grupe ponu a a je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz ta ke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz lana 52. ZJN (Prilog 7);
- grupa ponu a a kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod ta kom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od lanova grupe ponu a a mora dostaviti dokaz o registraciji, na na in na koji je predvi eno dostavljanje dokaza;
- grupa ponu a a kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u ta kama 14.1 (ekonomska i finansijska sposobnost), 15.1 (tehni ka i profesionalna sposobnost) tenderske dokumentacije, što zna i da grupa ponu a a može zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- Izjavu iz lana 47. ZJN (Prilog 6) potrebno je da dostave samo oni lanovi grupe ponu a a koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost (bilans uspjeha).

16.2 Grupa ponu a a koja u estvuje u ovom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je da dostavi original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponu a a u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponu a a.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su lanovi grupe ponu a a sa ta nim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponu a a, na in pla anja ugovorne obaveze (lideru ili lanovima grupe ponu a a ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slu aju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu e izvršavati pojedini lan grupe ponu a a), kao i utvr enu solidarnu odgovornost izme u lanova grupe ponu a a za obaveze koje preuzima grupa ponu a a.

Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisan na in pla anja, ugovorni organ e pla anje vršiti prema lideru konzorcijuma. Tako e, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcijuma potpisuje ugovor, ugovorni organ e kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcijuma i istom e dostaviti ugovor na potpis.

Definisani pravni akt mora biti fizi ki dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije tre i dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponu a a u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je na in poslan.

**Ukoliko ponu a ne dostavi pravni akt sa naprijed definisanom sadržinom, ugovor e se dodijeliti sljede em ponu a u sa rang liste.**

**Napomena:** Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- 16.3 Ukoliko se ponuđač odluči da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovala.
- 16.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.
- 16.5 Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

## **PODACI O PONUDI**

### **17. Sadržaj ponude**

Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatra se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbijena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačke tenderske dokumentacije:**
  12. Lična sposobnost;
  13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti;
  14. Ekonomska i finansijska sposobnost;
  15. Tehnička i profesionalna sposobnost;
- 6) **Izjavu ponuđača** u skladu sa članom 52. stav (2) ZJN i tačkom 37 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je data u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabavke:**
  1. **Tehničke specifikacije**, popunjene, potpisane i ovjerene u skladu sa formom datom u **Prilogu 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije**;
  2. **Tehnička dokumentacija** obavezna za dostavu ponude definisana u **Prilogu 8 Tehnički zahtjevi i specifikacije**
- 8) **Nacrt ugovora** (u skladu sa tačkom 27 tenderske dokumentacije), u skladu sa formom datom u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
- 9) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlaštavaju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- 10) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude;

### **18. Način pripreme ponude**

- 18.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom neće biti odbijene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. ZJN. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- a. jednom (1) originalu;
- b. jednoj (1) štampanoj kopiji (hard – copy) i
- c. jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- sticku-u (skenirana ponuda u PDF formatu).

18.3 Original i jedna (1) štampana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedina nožne cjeline i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda neće biti odobrena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod svaku vrstu uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve štampane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slike, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da je u jednoj cjelini, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označeni brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odobrena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude označen pečatom ponuđača ne numerišu, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te se se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača),** te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečatom ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše “za Dostavljača” i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

**Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

18.6 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednozna no navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika). U priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehnici u dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuene stavke (ne prilagati uopštene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod ne može biti razmatrana.**

## 19. Jezik i pismo ponude

19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom izmeđunarodnog ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latini ili cirilici ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Takođe, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uslov da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevodioca.

## 20. Način dostavljanja ponuda

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u zajedno sa originalom. Na originalu i kopijama potrebno je pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Štampane kopije ponude se dostavljaju zajedno sa originalom u jednoj koverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog organa, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene ne mogu biti vraćene ponuđaču.

20.3 Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „Elektroprenos - Elektroprivredna Agencija BiH“ a.d. Banja Luka - Operativno područje Banja Luka, Rami bb, 78215 Dragočaj - Banja Luka

- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverta/paketa,
- broj nabavke: **JN – KZ – 1773/2021**
- naziv predmeta nabavke: **ODVODNICI PRENAPONA ZA TJ BIHA**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 12.01.2022. godine do 11:30 sava**“.

20.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: **Nije dozvoljeno.**

20.5 Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuđači koji dostave više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbaceni.

## **21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

21.1 Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog organa na sljedeću adresu:

**"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Operativno područje Banja Luka, Rami i bb, 78215 Dragočaj - Banja Luka**

21.2 **Rok za dostavljanje ponuda je 12.01.2022. godine do 11:00 sava.**

21.3 Ponuđač mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđaču.

## **22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **12.01.2022. godine u 11:30 sava**, u prostorijama Ugovornog organa „**Elektroprenos – Elektroprijenos BiH**” a.d. **Banja Luka - Operativno područje Banja Luka, Rami i bb, 78215 Dragočaj - Banja Luka.**

22.2 Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.



## 23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka - Operativno područje Banja Luka, Rami i bb, 78215 Dragočaj - Banja Luka.
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverta/paketa,
- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU**
- broj nabavke: **JN – KZ – 1773/2021**
- naziv predmeta nabavke: **ODVODNICI PRENAPONA ZA TJ BIHA** naznaka: „**NE OTVARAJ – do 12.01.2022. godine do 11:30 časova**“.

23.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuđač će biti vraćena ponuđaču u neotvorena.

## 24. Cijena ponude

24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja jednako zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevima i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

24.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

24.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatra se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.

24.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje

pripadaju i iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

- 24.7 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 24.8 Ponudna cijena robe na paritetu DDP (Incoterms 2020) i treba uključivati sve obaveze vezane za realizaciju ugovora, a naročito:
- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju robe i opreme;
  - sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi i opremi;
  - sve pripadajuće indirektne poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
  - cijenu prevoza i špediterske usluge;
  - osiguranje;
  - cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
  - druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.
- 24.9 Cijena ponude koju navede ponuđač ne može se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ može kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagodavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2020). Navedeni iznos preračunava se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

## **25. Kriterijum za dodjelu ugovora**

25.1 Kriterijum za dodjelu ugovora je: **NAJNIŽA CIJENA.**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

## **26. Period važenja ponude**

26.1 Ponude moraju važiti 90 (devedeset) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produži period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuđač ima pravo da odbije takav zahtjev. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na

zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

## **27. Nacrt ugovora**

27.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne mora da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane ponuđača (**odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača**) te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude. U slučaju da ponuđač popuni nacrt ugovora njegova ponuda neće biti odbijena.

## **28. Zaključivanje ugovora**

28.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču u prijedlog ugovora u zakonskom roku.

28.2 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču u čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članaka 45. i 47. ZJN, ne starije od tri (3) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od tri (3) dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili odbije da zaključiti ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

## **OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE**

### **29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije**

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.
- 29.2 Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu „E-nabavke“, ugovorni organ upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“, pri čemu broj kandidata nije manji od tri. Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu „E-nabavke“. Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti koji su registrovani u sistemu „E-nabavke“, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu „E – nabavke“.
- 29.3 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba)

### **30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

- 30.1 Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 30.2 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".
- 30.3 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one uine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima ima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrdjenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

### **31. Podugovaranje**

- 31.1 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 5. Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.
- 31.2 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. ZJN, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Dobavljača o svojoj odluci.
- 31.3 Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

31.4 Ponu a kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži slede e elemente propisane lanom 73. stav (4) ZJN, i to:

- dio ugovora - koji e realizovati podugovara ;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji e realizovati podugovara ;
- podatke o podugovara u: naziv podugovara a, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog ra una i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su osnov za direktno pla anje podugovara u.

31.6 U slu aju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponu a .

**Napomena:**

U skladu sa ZJN podugovara se ne smatra ponu a em niti lanom grupe ponu a a u smislu postupka javne nabavke.

Ako se ponu a u Izjavi izjasnio da ne e angažovati podugovara a, a u toku realizacije Ugovora se pojavi potreba za angažovanjem podugovara a, Ugovorni organ i Dobavlja e postupiti u skladu sa lanom 73. ZJN.

Ako ponu a u Obrascu za ponudu ne zaokruži nijednu od opcija, smatra e se da se izjasnio da ne e podugovarati, a ponuda ne e biti odba ena.

**32. Ukoliko se kao ponu a javi fizi ko lice (uslovi i dokazi)**

32.1 U slu aju da ponudu dostavlja fizi ko lice u smislu odredbe lana 2. stav (1) ta ka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova li ne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljede e dokaze:

- a. izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivi nom postupku nije izre ena pravosnažna presuda kojom je osu en za krivi no djelo u eš a u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važe im propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b. uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizi ko lice registrovano za samostalnu djelatnost;
- e. potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan.

32.2 Pored dokaza o li noj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehni ke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u ta kama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

### **33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

33.1 Ponu a koji dostavlja ponudu koja sadrži odre ene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponu a a i ovjeren pe atom ponu a a ili u slu aju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponu a a i ovjeren pe atom ponu a a, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija. Ukoliko ponu a u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatra e se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i ne e biti odba ena.

U slu aju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navo enje, ponu a je dužan da nazna i brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo e biti povjerljive. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati informacije navedene u lanu 11.ZJN.

### **34. Neprirodno niska cijena ponude**

34.1 Ako ugovorni organ ocijeni da je ponu ena cijena neprirodno niska, u skladu sa lanom 66. ZJN, pismeno e zahtijevati od ponu a a da obrazloži ponu enu cijenu. Ponu a je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uklju uju i elemente cijene, odnosno razloge za ponu enu cijenu. Ako ponu a odbije da dostavi pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da e ponu a biti u mogu nosti da izvrši isporuku po ponu enoj cijeni, ugovorni organ e takvu ponudu odbaciti.

### **35. Provjera ra unske ispravnosti ponude**

35.1 Ugovorni organ e ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je isto aritmeti ke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere ra unske ispravnosti ponude. Ugovorni organ e neodložno ponu a u uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponu a pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Jedini na cijena stavke se ne smatra ra unskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **36. Preferencijalni tretman doma eg**

36.1. Ugovorni organ ne e primjenjivati preferencijalni tretman doma eg iz lana 67. ZJN („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), jer je Odluka Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana doma eg („Službeni glasnik BiH“, br. 34/20), prestala da važi 01.06.2021. godine.

### **37. Sukob interesa**

37.1 Ponu a je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi lana 52. stav (2) zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti u estvovao u bilo kakvim radnjama iji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvr enoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponu a a svaki lan mora dostaviti izjavu po lanu 52. ZJN.

### 38. Pouka o pravnom lijeku

38.1 Svaki ponuđa koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede ZJN i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. ZJN. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. ZJN.

### 39. Garancija za uredno izvršenje ugovora

39.1 Ponuđa koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđa prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđa u Izjave ponuđa u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 8 b). Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 10 tenderske dokumentacije.

### 40. E – aukcija

40.1 Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).

40.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje:

– podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže,

a odvijaju se nakon početne ocjene ponuda i omogućavaju njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E – nabavke.

40.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sistemu E – nabavke. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sistemu E – nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.

40.4 Svi ponuđa i koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, momentom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E – nabavke o sljedećem:

- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
- b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
- c) broju postupka javne nabavke i broju lota, ukoliko je postupak podijeljen na lotove;
- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- e) ukupnom broju bodova u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude;

40.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije.

40.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterijuma za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.

40.7 Sistem E – nabavke šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorni organ po završetku E – aukcije, u skladu sa članom 69. ZJN donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđa u skladu sa članom 71. ZJN.

- 40.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključna ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. ZJN.
- 40.9 U skladu sa članom 3 stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja E – aukcije, u slučaju prijema jedne prihvatljive ponude E-aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava u skladu sa članom 69. ZJN.
- 40.10 Izmjena, otkazivanje ili ponovno zakazivanje E – aukcije se vršiti u skladu sa odredbama članova 6. i 7. Pravilnika o uslovima i načinu korištenja E – aukcije.



## **PRILOZI**

- Prilog 1 - Popis dokumentacije
- Prilog 2 - Obrazac za ponudu
- Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 - Obrazac za povjerljive informacije
- Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. ZJN
- Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. ZJN
- Prilog 7 - Izjava u skladu s članom 52. ZJN
- Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije
- Prilog 9 - Nacrt ugovora
- Prilog 10 - Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

**PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE**

Naziv dokumenta:

Broj stranice ponude:

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

### PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-1773/2021 Odvodnici prenapona za TJ Biha .

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022. godine.

**UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka - Operativno podru je Banja Luka, Rami i bb, 78215 Drago aj - Banja Luka.**

**PONU A :**

	<b>Ponu a (ovlašteni predstavnik grupe ponu a a)</b>	<b>lanovi grupe ponu a a (ukoliko se radi o grupi ponu a a)</b>	
		<b>lan grupe</b>	<b>lan grupe</b>
<b>Naziv i sjedište ponu a a</b>			
<b>Adresa</b>			
<b>IDB/JIB</b>			
<b>Broj žiro ra una</b>			
<b>PDV</b>			
<b>Adresa za dostavljanje pošte</b>			
<b>lanovi grupe ponu a a (ukoliko se radi o grupi ponu a a)</b>			
	<b>lan grupe</b>	<b>lan grupe</b>	<b>lan grupe</b>
<b>Naziv i sjedište ponu a a</b>			
<b>Adresa</b>			
<b>IDB/JIB</b>			
<b>Broj žiro ra una</b>			
<b>PDV</b>			
<b>Adresa za dostavljanje pošte</b>			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponu a a, upisuju se podaci za sve lanove grupe ponu a a, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponu a . Podugovara se ne smatra ponu a em niti lanom grupe ponu a a u smislu postupka javne nabavke.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Broj telefona</b>	
<b>Broj faksa</b>	
<b>E-mail adresa</b>	

**IZJAVA PONU A A**

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponu a a, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponu a a)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli objavom obavještenja broj \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki dana: \_\_\_\_\_ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljede e:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-773/2021, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograni enja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku **Odvodnici prenapona za TJ Biha**, u skladu s uslovima utvr enim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvr enim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograni enja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude ( ____ %) je:		
Cijena ponude, sa uklju enim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uklju enim popustom je:		
<b>Ukupna cijena ponude</b> (sa ura unatim PDV-om) je:		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slu aju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda važi \_\_\_\_ dana (\_\_\_\_\_), ra unaju i od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_\_.

5. Podugovaranje:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovara a (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili  
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):  
\_\_\_\_\_.

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**(zaokružiti ta ku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).**

6. Rok za isporuku robe je \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

7. Garantni period na isporu enu robu \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mjeseci od primopredaje robe

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da emo:

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu li ne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehni ke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvr en, a što potvr ujemo izjavama u ovoj ponudi.

- b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

**PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

NAZIV PONU A A: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

R.b.	Opis robe	Jedinica mjere	Koli ina	Zemlja porijekla	Jedini na cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Odvodnik prenapona 110 kV ( faza-zemlja) Tabela 1	kom	3			
2.	Odvodnik prenapona 20 kV ( zvjezdište-zemlja) Tabela 2	kom	5			
3.	Odvodnik prenapona 10 kV ( zvjezdište-zemlja) Tabela 3	kom	6			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:						
POPUST ( ____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:						
IZNOS PDV-a (17%):						
UKUPNA CIJENA SA PDV-om:						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (doma i ponu a i) ili EUR (strani ponu a i). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedini na i ukupna), u suprotnom ponuda e biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponu a u. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slu aju razlika izme u jedini nih cijena i ukupnog iznosa, ispravka e se izvršiti u skladu sa jedini nim cijenama.
- Jedini na cijena stavke se ne smatra ra unskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Tako e se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slu aju razlike u popustu iskazanom u procentima i u nov anom iznosu, ispravka e se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pe at ponu a a \_\_\_\_\_

**PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem e te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

Napomena: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. ZJN.

**PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45.**

stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, ije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđa u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda: **JN-KZ-1773/2021 Odvodnici prenapona za TJ Biha**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivredna BiH" a.d. Banja Luka-OP Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđa \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđa da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačka od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ličnost na sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđa (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđa.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_



**PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47.**

st. (1) tačka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, ije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđa u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda: **JN-KZ-1773/2021 Odvodnici prenapona za TJ Biha**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka-OP Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti ije obično dostavlja ponuđa u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđa da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđa (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđa.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđa: \_\_\_\_\_

**PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S LANOM 52.**

stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa li nom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, ije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponu a u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda: **JN-KZ-1773/2021 Odvodnici prenapona za TJ Biha**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka-OP Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa lanom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornoš u

**IZJAVLJUJEM**

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uklju enom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obe ao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uklju uju i i strano službeno lice ili me unarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmi ivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obe ao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uklju uju i i strano službeno lice ili me unarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uklju en u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predvi ene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvr ene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pe at nadležnog organa: \_\_\_\_\_

## **PRILOG 8 - TEHNI KI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE**

### **TEHNI KI ZAHTJEVI**

#### **Uskla enost sa važe im standardima**

Metal oksidni odvodnici prenapona moraju biti u skladu sa važe im BAS standardima, a ukoliko isto nije definisano odgovaraju im standardom usvojenim u Bosni i Hercegovini, odgovaraju im IEC standardima i sa zahtjevima iz tehni kih specifikacija.

Ponu a uz ponudu mora priložiti dokument sa navedenim standardima u skladu sa kojima e biti proizvedeni metal oksidni odvodnici prenapona i komponente.

#### **Dizajn**

Izvedba odvodnika prenapona treba omogu iti jednostavnu montažu, vizuelni pregled aparata, iš enje, održavanje i mogu nost ispitivanja na licu mjesta.

Odvodnici prenapona trebaju biti dizajnirani i konstruisani tako da omogu avaju siguran i pouzdan rad u pogonskim i klimatskim uvjetima koji su definirani u okviru tehni kih specifikacija.

Svi materijali i komponente korišteni u proizvodnji odvodnika prenapona trebaju biti novi, kompatibilni jedni sa drugima, najbolje kvalitete i da omogu e pogon u o ekivanim uvjetima i osiguraju dugu i sigurnu eksploataciju.

Sva oprema treba biti proizvedena prema standardnim metri nim jedinicama.

Odvodnici prenapona u eksploataciji trebaju pružiti maksimalnu sigurnost za pogonsko osoblje kako u normalnim pogonskim uvjetima tako i u uvjetima kvara.

Uz bazu odvodnika e biti obezbje en priklju ak za uzemljenje, klema od nehr aju eg elika predvi ena za priklju enje provodnika od bakra do 95 mm<sup>2</sup>.

Broja prorade ne treba isporu ivati.

Dobavlja e dati kompletan tehni ki opis odvodnika prenapona, kataloge i uputstva za montažu i upotrebu .

#### **Natpisna plo a**

Svaki odvodnik e imati natpisnu plo u od ner aju eg elika ili nekog drugog odobrenom antikoroziivnog materijala. Natpisna plo a e biti na vidnom mjestu. Natpisi e biti ugravirani i ne e se izbrisati vremenom. Natpisne plo e e sadržati sve informacije navedene u relevantnoj IEC publikaciji uklju uju i i slijede e:

- Naziv proizvo a a,
- Serijski broj, tip i datum proizvodnje,
- Nazivni maksimalni napon, nivo izolacije, frekvencija,
- Masa.

#### **Tipska ispitivanja**

- Tipska ispitivanja treba da su izvršena u skladu sa zahtjevima važe ih izdanja standarda IEC 60099-4:2014 (BAS EN 60099-4:2016) i IEC 60099-5:2018 (BAS EN IEC 60099-5:2019). Ukoliko, za pojedina tipska ispitivanja, nije došlo do izmjene u relevantnom važe em standardu i ukoliko nije

došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno da se navede u Izjavi koju e Dobavlja (priznaje se i Izjava proizvo a a opreme) dostaviti uz izvještaj o tipskom ispitivanju, bi e prihva eni i izvještaji o tipskim ispitivanjima u skladu sa ranijim izdanjima standarda.

- Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka. Akreditacija laboratorije treba biti izdata od strane nacionalne akreditacijske ku e (dokaz o akreditaciji se dostavlja uz izvještaj o provedenim ispitivanjima, a ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka). Ukoliko su tipska ispitivanja izvedena prije osnivanja nacionalnog akreditacijskog tijela, Dobavlja (priznaje se i Izjava Proizvo a a odvodnika prenapona) e dostaviti Izjavu kojom potvr uje da se u vrijeme provo enja ispitivanja akreditacija nije mogla izvršiti. Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka..

### **Tehni ka dokumentacija obavezna za dostavu u sastavu ponude**

- Mjerne skice: ponu enog tipa odvodnika prenapona i natpisne tablice.
- Kataloška dokumentacija za ponu eni tip odvodnika prenapona.
- Uputstvo za pakovanje, transport, skladištenje, montažu i održavanje odvodnika prenapona (na jednom od službenih jezika BiH ili na engleskom jeziku).
- Karakteristika privremenog prenapona u funkciji vremena trajanja prenapona (TOV/Ur ili TOV/Uc u funkciji vremena trajanja prenapona tTOV).
- Kriterij za procjenu stanja odvodnika prenapona u zavisnosti od otporne komponente struje curenja.
- Ispitne metode na mjestu ugradnje preporu ene od proizvo a a.
- Ponu a je obavezan da uz ponudu dostavi protokole ili njihove sažetke o provedenim tipskim ispitivanjima za odvodnike prenapona istog tipa i identi nih karakteristika kao odvodnici prenapona koji su predmet ponude. Ukoliko se dostavljaju sažeci tipskih ispitivanja moraju sadržavati minimalno:
  - Naziv proizvo a a opreme,
  - Vrsta opreme koja se ispitivala,
  - Tip opreme (oznaka),
  - Vrsta testa koji se izveo (IEC),
  - Naziv laboratorije u kojoj je test izveden,
  - Datum obavljanja testa,
  - Uspješnost testa.
- Pored gore navedenog, ponu a je dužan dostaviti i protokole o tipskom ispitivanju na zahtjev naru ioca, ako naru ilac smatra da je to potrebno, kako bi se utvrdila stvarna kvaliteta opreme koja je ponu ena.

### **Tehni ka dokumentacija obavezna za dostavu uz isporuku opreme**

Uz isporuku opreme dostaviti tri seta dokumentacije:

- Mjernu skicu za ponu eni tip odvodnika prenapona i mjernu skicu natpisne tablice odvodnika prenapona.
- Uputstvo za pakovanje, transport, skladištenje, montažu i održavanje na jednom od službenih jezika BiH.
- Kriterij za procjenu stanja odvodnika prenapona u zavisnosti od otporne komponente struje curenja.
- Kriterij za procjenu stanja izolacije.
- Ispitne metode na mjestu ugradnje preporu ene od proizvo a a.
- Protokole o izvršenim rutinskim ispitivanjima odvodnika prenapona.
- Ostala standardna dokumentacija proizvo a a.

## Pojašnjenje odabira $U_r$ i $U_c$ od strane Naručioca

U skladu sa nazivnim naponom, na inom uzemljenja neutralne tačke i vremenom djelovanja zaštitnih uređaja definisana je vrijednost privremenog prenapona (TOV) i dozvoljeno trajanje istog (tTOV) u mreži Elektroprenosa BiH. Iz prethodno navedenog slijedi potreba dostavljanja krive koja pokazuje odnos napona TOV/ $U_r$  ( $T_r$ ) ili TOV/ $U_c$  ( $T_c$ ) u funkciji njegovog trajanja. Iz dostavljene krive mora biti moguće odrediti vrijednost  $T_r$  ili  $T_c$  u vremenima od 1 sec, 2 sec i 2 h, u zavisnosti od mjesta ugradnje.

## ODABIR ODVODNIKA PRENAPONA SPECIFICIRANIH U TABELAMA

1. Odrediti stalni radni napon  $U_{c1} = U_m / \sqrt{3}$ ,
2. Odrediti preliminarnu vrijednost nazivnog napona na bazi stalnog radnog napona  $U_{c1}$ , tj.  $U_{r1} = U_{c1} / 0,8$ ,
3. Iz krive koju je dostavio dobavljač (koristiti krivu kada je odvodnik prethodno apsorbovao energiju – topla kriva) odrediti faktor vrstoće  $T_r$  odnosno  $T_c$  za zahtjevano vrijeme trajanja TOV - tTOV (1 sec. ili 2 h),
4. Izračunati vrijednost  $U_{r2} = TOV / T_r$  odnosno  $U_{c2} = TOV / T_c$  (koristiti TOV specificiran u tehničkim specifikacijama),
5. Odrediti  $U_r$  kao maksimum ( $U_{r1}$ ,  $U_{r2}$ ) odnosno  $U_c$  kao maksimum ( $U_{c1}$ ,  $U_{c2}$ ),
6. Ukoliko u katalogu ne postoji odvodnik prenapona sa izračunatom vrijednošću  $U_r$  odnosno  $U_c$  onda se odabire odvodnik sa prvom većom vrijednošću  $U_r$  odnosno  $U_c$  iz kataloga dobavljača.

**TEHNI KE SPECIFIKACIJE**

<b>Tabela 1. Metal oksidni odvodnik prenapona za vanjsku montažu 110 kV – (3 kom)</b>		
<b>Tehni ke karakteristike</b>	<b>Tražene karakteristike</b>	<b>Ponu ene karakteristike</b>
1. Proizvo a :	-	
2. Tip:	-	
3. Izvedba:	metal-oksid	
4. Standard:	IEC 60099-4:2006 IEC 60099-5:2013	
5. Mjesto ugradnje:	faza – zemlja	
6. Nazivni/Maksimalni napon mreže:	110/123 kV	
7. Nazivna frekvencija mreže:	50 Hz	
8. Izolacioni nivo opreme koja se štiti LIWL	550 kV	
9. Koeficijent zaštite $K_p=LIWL/U_{res}$	1,25	
10. Amplituda privremenog prenapona (TOV) u vremenu 1 sec.:	104,5 kV	
11. Nazivni napon ( $U_r$ ):	vrijednosti odabrati u skladu sa "pojašnjenje odabira $U_r$ i $U_c$ "	
12. Stalni radni napon ( $U_c$ ):		
13. Nazivna struja pražnjenja:	10 kA	
14. Energetska sposobnost: Sposobnost odvodnje toplotne energije	$\geq 4$ kJ/kV	
15. Podnosiva struja pražnjenja, dugotrajna struja odvo enja 2000 $\mu$ s:	$\geq 500$ A	
16. Podnosivost struje pražnjenja, visoka struja (4/10 $\mu$ s):	100 kA vršno	
17. Sposobnost osloba anja pritiska	$\geq 40$ kA	
18. Mehani ka vrsto a: - maks. dozvoljeni moment savijanja (SLL): - dinami ki moment savijanja (SSL):	$\geq 1000$ Nm $\geq 1500$ Nm	
19. Ku ište:	polimer	
20. VN priklju ak:	ravni priklju ak prilago en za Al priklju nu stezaljku	
21. Zaštita od korozije ( eli ni dijelovi):	vrsta galvanizacija > 100 $\mu$ m debljine	
22. Opremljen sa : -broja prorade sa miliampermetrom	NE-bez brojača prorade sa miliampermetrom	
23. Izolaciono postolje za odvodnik:	da	
24. Klimatski uvjeti: -temperatura okoline -maksimalna brzina vjetra -nadmorska visina	od - 40°C do +40°C 34 m/s $\leq 1000$ m	
25. Na in montaže:	vertikalan	
26. Stepen zaga enja:	veliko	
27. Minimalna klizna staza:	25 mm/kV	
28. Priklju ak – uzemljenje	Vijak M8-M12 za stopicu Cu 95 mm <sup>2</sup>	
<b>NAPOMENA: Zvezdište mreže 110 kV direktno uzemljeno</b>		

<b>Tabela 2. Metal oksidni odvodnik prenapona za vanjsku montažu 20 kV – (5 kom)</b>		
Tehni ke karakteristike	Tražene karakteristike	Ponu ene karakteristike
1. Proizvo a :	-	
2. Tip:	-	
3. Izvedba:	metal-oksud	
4. Standard:	IEC 60099-4:2006 IEC 60099-5:2013	
5. Mjesto ugradnje:	zvjezdište-zemlja	
6. Nazivni/Maksimalni napon mreže:	20/24 kV	
7. Izolacioni nivo opreme koja se štiti LIWL	125 kV	
8. Koeficijent zaštite $K_p=LIWL/U_{res}$	1,25	
9. Amplituda privremenog prenapona (TOV) u vremenu 1 sec.:	14 kV	
10.Nazivni napon ( $U_r$ ):	vrijednosti odabrati u skladu sa "pojašnjenje odabira $U_r$ i $U_c$ "	
11.Stalni radni napon ( $U_c$ ):		
12. Nazivna frekvencija	50 Hz	
13. Nazivna struja pražnjenja:	10 kA	
14. Klasa odvodnika po IEC Cl. 8.5.5	Klasa 2	
15. Energetska sposobnost (jednog impulsa)	$\geq 2,7$ kJ/kV $U_r$	
16. Podnosiva struja pražnjenja, dugotrajna struja odvo enja 2000 $\mu$ s:	$\geq 300$ A	
17. Podnosivost struje pražnjenja, visoka struja (4/10 $\mu$ s):	100 kA vršno	
18. Sposobnost osloba anja pritiska	$\geq 20$ kA	
19. Mehani ka vrsto a:		
- maks. dozvoljeni moment savijanja (SLL):	$\geq 200$ Nm	
- dinami ki moment savijanja (SSL):	$\geq 300$ Nm	
20. Ku ište:	polimer	
21. Zaštita od korozije ( eli ni dijelovi):	vrsta galvanizacija > 100 $\mu$ m debljine	
22. Klimatski uvjeti:		
-temperatura okoline	od - 40°C do +40°C	
-maksimalna brzina vjetra	34 m/s	
-nadmorska visina	$\leq 1000$ m	
23. Step en zaga enja:	veliko	
24. Minimalna klizna staza:	25 mm/kV	

**Napomena: Zvjezdište mreže 20 kV izolovano ili uzemljeno preko niskooskog otpornika;**

**Tabela 3. Metal oksidni odvodnik prenapona za vanjsku montažu 10 kV – (6 kom)**

Tehni ke karakteristike	Tražene karakteristike	Ponu ene karakteristike
1. Proizvo a :	-	
2. Tip:	-	
3. Izvedba:	metal-oksidi	
4. Standard:	IEC 60099-4:2006 IEC 60099-5:2013	
5. Mjesto ugradnje:	zvjezdište-zemlja	
6. Nazivni/Maksimalni napon mreže:	10/12 kV	
7. Izolacioni nivo opreme koja se štiti LIWL	75 kV	
8. Koeficijent zaštite $K_p=LIWL/U_{res}$	1,25	
9. Amplituda privremenog prenapona (TOV) u vremenu 1 sec.:	7 kV	
10. Nazivni napon ( $U_r$ ):	vrijednosti odabrati u skladu sa "pojašnjenje odabira $U_r$ i $U_c$ "	
11. Stalni radni napon ( $U_c$ ):		
12. Nazivna frekvencija	50 Hz	
13. Nazivna struja pražnjenja:	10 kA	
14. Klasa odvodnika po IEC Cl. 8.5.5	Klasa 2	
15. Energetska sposobnost ((jednog impulsa)	$\geq 2,7$ kJ/kV $U_r$	
16. Podnosiva struja pražnjenja, dugotrajna struja odvo enja 2000 $\mu$ s:	$\geq 300$ A	
17. Podnosivost struje pražnjenja, visoka struja (4/10 $\mu$ s):	100 kA vršno	
18. Sposobnost osloba anja pritiska	$\geq 20$ kA	
19. Mehani ka vrsto a:		
- maks. dozvoljeni moment savijanja (SLL):	$\geq 200$ Nm	
- dinami ki moment savijanja (SSL):	$\geq 300$ Nm	
20. Ku ište:	polimer	
21. Zaštita od korozije ( eli ni dijelovi):	vrsta galvanizacija > 100 $\mu$ m debljine	
22. Klimatski uvjeti:		
-temperatura okoline	od - 40°C do +40°C	
-maksimalna brzina vjetra	34 m/s	
-nadmorska visina	$\leq 1000$ m	
23. Step enja:	veliko	
24. Minimalna klizna staza:	25 mm/kV	

**Napomena: Zvjezdište mreže 10 kV izolovano ili uzemljeno preko niskooskog otpornika;**

Napomena: Ponu a je obavezan u potpunosti ispuniti svaku stavku ovih tehni kih specifikacija, u suprotnom ponuda e mu biti odbijena kao neprihvatljiva.

Potpis i pe at ponu a a \_\_\_\_\_



## PRILOG 9 - NACRT UGOVORA

### Napomena ponuđača:

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 27. tenderske dokumentacije)

## UGOVOR

broj: JN-KZ-1773-\_\_/2021

**ZA NABAVKU ROBA:**  
**Odvodnici prenapona za TJ Biha**

zaključen između ugovornih strana:

**„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA**  
**Operativno područje Banja Luka, Rami i bb, 78215 Dragočaj - Banja Luka**  
koga zastupa Srđan Mazalica, dipl.ing.el., V.d. Direktora u daljem tekstu ovog Ugovora  
„Naručilac“  
PDV broj: 402369530009

i

**KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČA -----**

zastupan po -----, koga zastupa direktor ----, u daljem tekstu *Dobavlja*

članovi Konzorcijuma:

1. ----- *ime, adresa* PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni *Dobavlja*)
2. ----- *ime, adresa*, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: " član grupe *Dobavlja* a
3. -----

## I OPŠTE ODREDBE

### Ian 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), obavještenja o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-1773-07/2021 za nabavku **Odvodnici prenapona za TJ Biha**, objavljene na portalu javnih nabavki dana ---- godine, proveden je postupak javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda sa E-aukcijom koja je održana dana ----. Dobavlja je dostavio Ponudu br. --- od --- godine, iji dijelovi ine priloge ovog Ugovora.
- (2) Naru ilac je na osnovu ponude Dobavlja a, održane E-aukcije i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponu a a izabrao Dobavlja a za nabavku **Odvodnici prenapona za TJ Biha**, a koja je predmet ovog Ugovora.

## II PREDMET UGOVORA

### Ian 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka: **Odvodnici prenapona za TJ Biha**, a u svemu prema zahtjevima Naru ioca iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-1773-07/2021 i Ponude odabranog Dobavlja a br. ----- od ----- godine i nove (niže) cijene ponude u skladu s održanom E-aukcijom, a na osnovu kojih se zaklju uje ovaj ugovor.

## III VRIJEDNOST UGOVORA

### Ian 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a	-----
Iznos PDV-a 17%:	-----
UKUPNO SA PDV:	-----

(Slovima: ----)

- (2) Cijena je formirana na bazi vrste i koli ini robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude). Porez na dodatnu vrijednost je posebno iskazan i ura unat je u ukupnu cijenu.
- (3) Po etna cijena ponude u iznosu od \_\_\_\_\_, bez PDV-a, nakon održane E-aukcije, umanjena je za \_\_\_\_%, te u vezi s tim jedini na cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti procenat.
- (4) Umanjenje za isti procenat svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naru ioca, Obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije, a isti je prilog ovog Ugovora.
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jedini nih cijena.

## IV USLOVI INA IN PLA ANJA

### Ian 4.

- (1) Pla anje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti e se nakon isporuke roba, bezgotovinski, prenosom sredstava na ra un Dobavlja a, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za pla anje.
- (2) Nisu predvi ena parcijalna pla anja.
- (3) Pla anje se vrši na osnovu sljede e dokumentacije:

- ispostavljene poreske fakture Dobavlja a, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
  - obostrano potpisane Otpremnice sa nazna enim datumom prijema robe,
  - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe.
- (4) Dobavlja e na ra unu kojeg ispostavlja nazna iti: broj, naziv i datum Ugovora, brojeve Otpremnica te naziv organizacionog dijela Kompanije na koji se odnosi isporuka.
- (5) Obrun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti e se umanjnjem pla anja ra una Dobavlja a za vrijednost obra unate kazne.
- (6) Sve dokumente za pla anje nasloviti i dostaviti na adresu organizacionog dijela Naru ioca na koji se odnosi isporuka:
- "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka, OP Banja Luka, Rami i bb, 78215 Drago aj - Banja Luka.

## V PODUGOVARANJE

### lan 5.

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Dobavlja može angažovati podugovara e.
- (2) Naru ilac ne e odobriti zaklju enje ugovora sa podugovara em, ako on ne ispunjava uslove propisane lanom 44. ZJN.
- (3) Dobavlja ne e sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naru ioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovara a obavezno se saopštavaju Naru iocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naru ilac odobri podugovaranje, Dobavlja kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije po etka realizacije podugovora dostaviti Naru iocu podugovor zaklju en s podugovara em kao osnovu za neposredno pla anje podugovara u, a koji obavezno sadrži:
- a) koje poslove e izvesti podugovara ;
  - b) koli inu, vrijednost i rok;
  - c) podatke o podugovara u i to: naziv podugovara a, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog ra una i naziv banke kod koje se vodi.
- (5) U slu aju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi Dobavlja .

## VI POREZI I DADŽBINE

### lan 6.

*(samo za slu aj ugovora sa inostranim Dobavlja em)*

- (1) Dobavlja e u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge sli ne dažbine nametnute van zemlje Naru ioca.
- (2) Dobavlja se obavezuje da e sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Dobavlja se obavezuje da e u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomo nika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrova o, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Dobavlja se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naru iocu:

**Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS**

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

*Ukoliko Dobavlja ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.*

**Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS**

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
- Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Dobavljača
- Izjavu da Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.

(5) Navedena dokumenta je Dobavljač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču, odnosno od svakog fakturisanog iznosa roba odbiti 10% na ime poreza.

(6) Porez po odbitku se ne obustavlja, ukoliko Dobavljač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međunarodni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po robama koje su predmet plaćanja.

## **VII FINANSIJSKE GARANCIJE**

### **Član 7.**

- (1) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garanciju za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok isporuke roba plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključenja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.
- (2) Bankarska garancija mora biti neopoziva, безусловna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
- (3) Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Dobavljača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.
- (4) Garantni dokument iz ovog člana nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: „Elektroprenos - Elektroprivreda BiH“ a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

## VIII ROKOVI, MJESTO ISPORUKE I IZVRŠENJE UGOVORNIH OBAVEZA

### lan 8.

- (1) Dobavlja se obavezuje da robu iz lana 3. Ugovora isporu i na ugovorenoj destinaciji u roku od --- (---) kalendarskih dana ra unaju i od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Isporuka robe koja je predmet Ugovora e se vršiti na sljede e mjesto:
  - "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Operativno podru je Banja Luka: skladište TJ Biha , Jablanska bb, 77000 Biha , Bosna i Hercegovina
- (3) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Dobavlja e Naru iocu dostaviti obavještenje o isporuci.
- (4) Dozvoljena je parcijalna isporuka, pri emu se datum zadnje isporuke ra una kao datum isporuke.
- (5) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naru ioca u momentu potpisivanja „Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu“ ukupne ugovorene koli ine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva ošte enja ili nedostaci (bez primjedbi).
- (6) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa lanom 13. ovog ugovora.
- (7) Ugovorne strane su saglasne da ukoliko zbog administrativnih i/ili tehni kih smetnji za koje su odgovorni Naru ilac i/ili tre a lica, do e do kašnjenja dobavlja a prilikom isporuke robe, a dobavlja dokaže da je preduzeo sve potrebne radnje kako do kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza ne bi došlo, Naru ilac može na osnovu osnovanog zahtjeva dobavlja a produžiti rok za isporuku robe iz stava (1) lan 8. ovog Ugovora. Osnovanost zahtjeva utvr uje isklju ivo Naru ilac.

## IX rok

### lan 9.

- (1) Ukoliko Dobavlja ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naru iocu ugovornu kaznu u iznosu 0,6% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obra unava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naru ioca ne e osloboditi Dobavlja a obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može pre i 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obra unata ugovorna kazna pre e iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naru ilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## X OBAVEZE NARU IOCA

### lan 10.

Naru ilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz lana 4. Ugovora – Uslovi i na in pla anja,
- (2) obezbjedi prijem robe na mjestu isporuke iz lana 8,
- (3) imenuje Komisiju za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, te da sa ini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se konstatuje broj komada, usaglašenost isporu ene opreme sa Tehni kom specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,

- (4) za sve uo ene nedostatke, slu ajeve postojanja vidljivih ošte enja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporu ene robe, ovlaštene osobe Naru ioca e napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom ošte enja i/ili nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavlja u koli inu i kvalitet isporuke (za skrivene mane Naru ilac zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za garantni period iz ovog Ugovora),
- (5) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

## **XI OBAVEZE DOBAVLJA A**

### **lan 11.**

Dobavlja se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naru ioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz lana 7. ovog Ugovora,
- (3) obezbjedi pakovanje robe prema uslovima iz tehni ke specifikacije te da oprema bude tako upakovana da se sprije i ošte enje i propadanje tokom transporta i da pakovanje bude dovoljno vrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakovanje omogu i ispravnu identifikaciju robe,
- (4) jam i da je isporu ena roba nova, nekorisštena i da sadrži sve nove dijelove te da odgovara posljednjoj fazi ostvarenog razvoja u oblasti projektovanja, konstrukcija i materijala i da je u obimu, karakteristikama i garantovanim tehni kim parametrima i standardima u svemu prema Tehni kim specifikacijama i ponu enima karakteristikama u tabelama sa Tehni kim detaljima iz priloga Ugovora,
- (5) isporu i robu koja je predmet ugovora na ugovorenim destinacijama u roku iz lana 8. Ugovora,
- (6) o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sa ini Otpremnicu koja se obostarno potpisuje i na kojoj se konstatuje vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te tako er na istoj je potrebno navesti broj ugovora i narudžbe i organizacioni dio u koji se vrši isporuka,
- (7) nakon reklamacije Naru ioca otkloni nedostatke na robi ili istu zamijeni novom, nakon ega e Naru ilac ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sa initi „Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu“, te sva kašnjenja u isporuci do kojih do e zbog reklamacije, povla i obaveze Dobavlja a po lanu 9. – Ugovorna kazna ovog Ugovora,
- (8) Naru iocu obezbjedi i preda ateste, garantne listove i drugu dokumentaciju.

## **XII GARANTNI PERIOD**

### **lan 12.**

- (1) Garantni period za isporu enu robu je \_\_\_\_\_(\_\_\_\_)mjeseci.
- (2) Dan prijema robe je dan kada je sa injen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (3) Dobavlja odgovara Naru iocu za sve nedostatke vezano za isporu enu opremu a koji se mogu javiti ili nastati tokom garantnog perioda pod uslovom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavlja a.
- (4) Naru ilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavlja a o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije tokom garantnog perioda.

- (5) Dobavlja je dužan da izvrši popravku ili izmjenu opreme koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 72 sata od izvršenog uvida od strane Dobavljača.
- (6) Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Dobavljača.
- (7) Garantni period se produžava za period tokom kojeg se predmetna oprema nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno garantni period počinje te i iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

### **XIII VIŠA SILA**

#### **Član 13.**

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
  - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
  - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze neće se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane neće utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

### **XIV RASKID UGOVORA**

#### **Član 14.**

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača od ugovorne kazne iz Člana 9. ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezno Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

### **XV ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 15.**

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu Člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (etiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača: Prilog 2 (Obrazac za ponudu), Prilog 3 (Obrazac za cijenu ponude), Prilog 8 (Tehnička specifikacija), dokument Naručioca (Obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije).

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**ZA DOBAVLJAČA:**

**ZA NARUČIOCA:  
V.d. Direktora**

\_\_\_\_\_  
*(potpis i pečat ponuđača)*

\_\_\_\_\_  
Srđan Mazalica, dipl.ing.el.



## **PRILOG 10 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

*(Naziv i Logo Banke)*

*(Adresa)*

*(Datum)*

**Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka-Operativno podru je Banja Luka.**

### **GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ \_\_\_\_\_**

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa najuspješnijeg ponu a a*), od sad pa nadalje ozna en kao Dobavlja , Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponu a a, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [*nazna iti broj i datum odluke*] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), ija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Tako er smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM/EUR, slovima: \_\_\_\_\_ (*nazna iti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na nazna eni bankovni ra un bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može pre i \_\_\_\_\_ (*nazna iti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponu a /dobavlja ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvr uju i da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev e biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (*navesti datum izdavanja garancije*) .

Naša odgovornost prema ovoj garanciji isti e dana \_\_\_\_\_ (*nazna iti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka nazna enog roka, garancija po automatizmu postaje nevaže a. Garancija bi trebala biti vra ena kao bespredmetna. Bez obzira da li e nam garancija biti vra ena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobo enim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša li no i ne može se prenositi.

Potpis i pe at

(BANKA)