



**ELEKTROPRIJENOS BIH**  
**ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ**

Broj: JN-KZ-5-6/2020

Datum: 20.02.2020. godine

## **KONKURENTSKI ZAHTJEV**

**br. JN-KZ-5/2020**

### **ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVU ROBE**

**Akumulatorske baterije 220 V**

**Mostar, veljača 2020. godine**

"Elektroprivreda Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka  
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,  
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550  
Operativna područja:  
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009  
MB: 11001416  
BR: 08-50.3.-01-4/06  
Ministarstvo pravde BiH  
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa  
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849  
Raiffeisen Bank 1610450028020039  
Sberbank a.d. 5672411000000702  
Nova Banka a.d. 5550070151342858  
NLB Banka 1320102011989379

## SADRŽAJ

OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o ugovornom tijelu .....	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt .....	4
3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Ugovorno tijelo u sukobu interesa .....	5
4. Redni broj nabave .....	5
5. Podaci o postupku javne nabave .....	5
PODACI O PREDMETU NABAVE.....	6
6. Opis predmeta nabave .....	6
7. Podjela na lotove : .....	6
8. Količina predmeta nabave.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto isporuke robe .....	6
11. Rok isporuke robe i jamstveno razdoblje .....	6
UVJETI ZA KVALIFIKACIJU .....	8
12. Osobna sposobnost .....	8
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti .....	9
14. Ekonomska i financijska sposobnost.....	10
15. Tehnička i profesionalna sposobnost .....	11
16. Uvjeti za skupinu ponuđača .....	13
PODACI O PONUDI.....	15
17. Sadržaj ponude .....	15
18. Način pripreme ponude .....	16
19. Jezik i pismo ponude .....	17
20. Način dostavljanja ponuda .....	18
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	18
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	19
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda .....	19
24. Cijena ponude.....	20
25. Kriterij za dodjelu ugovora.....	21
26. Razdoblje važenja ponude.....	21
27. Nacrt ugovora .....	22
28. Sklapanje ugovora .....	22
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE .....	23
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	23
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	23
31. Podugovaranje .....	24
32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizička osoba (uvjeti i dokazi) .....	25
33. Rok za donošenje odluke o izboru .....	25
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču.....	25
35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata .....	25
36. Neprirodno niska cijena ponude .....	26
37. Provjera računske ispravnosti ponude.....	27
38. Preferencijalni tretman domaćeg.....	27
39. Sukob interesa .....	30
40. Pouka o pravnom lijeku.....	31
41. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora.....	31
42. E – aukcija.....	32
PRILOZI: .....	33

PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE .....	34
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU – LOT 1 .....	35
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU – LOT 2 .....	38
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – LOT 1 .....	41
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – LOT 2 .....	42
PRILOG 4 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA – LOT 1 .....	43
PRILOG 4 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA – LOT 2 .....	44
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA .....	45
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA .....	46
PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52. ZAKONA .....	47
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE – LOT 1 .....	48
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE – LOT 2 .....	55
PRILOG 9 - NACRT UGOVORA .....	60
PRILOG 10 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA .....	68
PRILOG 11 - OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE – LOT 1 .....	69
PRILOG 11 - OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE – LOT 2 .....	70
PRILOG 12 - OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE – LOT 1 .....	71
PRILOG 12 - OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE – LOT 2 .....	72

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom tijelu**

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacijski broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun br. 5550070151342858
- NLB Banka, račun br. 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespondentna banka UniCredit Bank Austria AG, Vienna SWIFT BKAUATWW; IBAN 395517904801164548

### **Služba protokola javnih nabavi:**

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: [jnprotokol@elprenos.ba](mailto:jnprotokol@elprenos.ba)

Web stranica: [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba)

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

2.1 Ime i prezime: Nermin Jugo

Broj telefona: +387 (0)51 246 551

Broj faksa: +387 (0)51 246 550

E-mail adresa: [jnprotokol@elprenos.ba](mailto:jnprotokol@elprenos.ba)

2.2 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točke 2.1.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog tijela i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sustav "E

– nabave", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.

2.4 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog tijela i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 2.1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od **07:00** do **15:00 sati, radnim danom (ponedjeljak – petak)**, zaprimiti će se tog dana, u suprotnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

### **3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Ugovorno tijelo u sukobu interesa**

Kod Ugovornog tijela nema gospodarskih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave sukladno članku 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama.

### **4. Redni broj nabave**

4.1 Broj nabave: JN-KZ-5/2020

4.2 Referentni broj iz Plana javnih nabava: Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave, u skladu s člankom 17. stavak (1) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, broj U-92-3/2019 od 12.12.2019. godine.

Pozicija: I.4.3.

Akumulatorske baterije 220 V

### **5. Podaci o postupku javne nabave**

5.1 Vrsta postupka javne nabave: KONKURENTSKI POSTUPAK

5.2 Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a): 39.000,00 KM

Procijenjena vrijednost nabave po lotovima (bez PDV-a) iznosi:

**LOT 1** – Akumulatorske baterije 220 V za OP Sarajevo: 19.000,00 KM

**LOT 2** – Akumulatorske baterije 220 V za OP Mostar: 20.000,00 KM

5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ROBE

5.4 U ovom postupku javne nabave ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. Opis predmeta nabave**

- 6.1 Predmet ovog postupka je nabava robe, akumulatorskih baterija 220 V za potrebe Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo i Operativno područje Mostar, a u skladu sa Obrascem za cijenu ponude (Prilog 3) ove tenderske dokumentacije.
- 6.2 Oznaka i naziv iz JRJN: 31400000-0 – Akumulatori, primarne ćelije i primarne baterije

### **7. Podjela na lotove :**

Podjela na lotove je izvršena u okviru predmeta nabave roba prema mjestu isporuke na operativna područja.

7.1 U ovom postupku javne nabavke predviđena je podjela na lotove kako slijedi:

- Lot 1: Akumulatorske baterije 220 V za OP Sarajevo  
Lot 2: Akumulatorske baterije 220 V za OP Mostar

### **8. Količina predmeta nabave**

8.1 Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude i Prilogom 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije.

### **9. Tehničke specifikacije**

- 9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 8. Tehnički zahtjevi i specifikacije, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.
- 9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva.

### **10. Mjesto isporuke robe**

10.1 Mjesta isporuke roba su:

- LOT 1 – Skladište OP Sarajevo, Reljevo (Rajlovac bb), Sarajevo  
LOT 2 – Skladište OP Mostar, Raštani bb, Mostar.

### **11. Rok isporuke robe i jamstveno razdoblje**

11.1 Rok za isporuku robe, po lotu, je maksimalno **90 ( devedeset )** dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

11.2 **Zahtijevano jamstveno razdoblje** na isporučenu robu je minimalno **24 ( dvadeset četiri ) mjeseca** računajući od dana kompletne isporuke robe, odnosno od dana kada je napravljen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju robe bez primjedbi. U trenutku isporuke akumulatorske baterije ne smiju biti starije od dvanaest (12) mjeseci.

Dobavljač odgovara naručitelju za sve nedostatke vezano za isporučenu opremu, a koji se mogu javiti ili nastati tijekom jamstvenog razdoblja pod uvjetom da se ista koristi i održava u skladu s preporukama Dobavljača.

Dobavljač je dužan izvršiti popravku ili zamjenu opreme koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana.

Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadanom roku, Naručitelj ima pravo sam otkloniti nedostatke ili angažirati treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača.

Jamstveno razdoblje se produžava za period tijekom kojeg se predmetna oprema nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno jamstveno razdoblje počinje teći iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka



## **UVJETI ZA KVALIFIKACIJU**

### **12. Osobna sposobnost**

12.1 Sukladno s člankom 45. Zakona o javnim nabavama, Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u kaznenom postupku osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja gospodarske djelatnosti, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuđač nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) ponuđač nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuđač je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu na portalu javnih nabava.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5 Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je ponuđač registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja gospodarske djelatnosti, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.



12.6 U slučaju da ponuđači imaju sklopljen sporazum o reprogramiranju obveza, odnosno odgođenom plaćanju, na temelju doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od tri (3) dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu Ugovornog tijela, do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u trenutku dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

**Napomena:**

Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, Ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.

12.10 Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.

12.11 Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako Ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka (objave obavijesti o nabavi na portalu javnih nabava), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi sukladno s postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

**13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno s člankom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da

obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuđače iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktualni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član skupine je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

#### **Napomena:**

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da gospodarski subjekt od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

#### **14. Ekonomska i financijska sposobnost**

14.1 Što se tiče ekonomske i financijske sposobnosti, sukladno s člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uvjet:

- za LOT 1: da je ponuđač ostvario ukupan prihod za razdoblje ne duže od tri godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti LOT-a.
- za LOT 2: da je ponuđač ostvario ukupan prihod za razdoblje ne duže od tri godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti LOT-a.

**Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za oba lota, zahtijevani minimalni ukupni prihod je jednak zbiru procijenjenih vrijednosti oba lota.**

14.2 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuđača će se izvršiti na temelju dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu, a dostavlja se u formi

utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na temelju dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovne bilance (bilanca stanja i bilanca uspjeha)** za razdoblje od tri posljednje finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilanci zakonska obveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran.
- Ako ne postoji zakonska obveza objave bilanci u zemlji u kojoj je registriran ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuđač ostvario prihod za razdoblje ne duže od tri godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti lota za koji ponuđač dostavlja ponudu ili ako dostavlja ponudu za oba lota u iznosu jednakom zbiru procijenjenih vrijednosti oba lota.

14.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog tijela do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

**Napomena:**

Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

## **15. Tehnička i profesionalna sposobnost**

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu s člankom 49. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti:

**LOT 1:** Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 19.000,00 KM, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

**LOT 2:** Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 20.000,00 KM, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

**Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za oba lota, zahtijevana ukupna ugovorena vrijednost je jednaka zbiru procijenjenih vrijednosti oba lota.**

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu s člankom 49. Zakona, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti LOT-a (ili ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za oba lota, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake zbiru procijenjenih vrijednosti oba lota), u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavi), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primatelji robe**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti LOT-a (ili ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za oba lota, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednosti jednaka zbiru procijenjenih vrijednosti oba lota), a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primatelja robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovornog lica primatelja robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije Ugovorno tijelo, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **Napomena:**

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno sudjelovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcija, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdana potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba dostaviti i izvod iz Konzorcijskih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorni tijelo zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorno tijelo poduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

## **16. Uvjeti za skupinu ponuđača**

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuđača, Ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane skupine ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uvjete koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) mora ispunjavati svaki član skupine ponuđača pojedinačno, te svaki od članova skupine ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član skupine ponuđača je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz članka 45. Zakona o javnim nabavama (Prilog 5);
- svaki član skupine ponuđača je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama (Prilog 7);
- skupina ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjet koji je naveden pod točkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova skupine ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- skupina ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točkama 14.1 (ekonomska i financijska sposobnost), 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) tenderske dokumentacije, što znači da skupina ponuđača može u zbroju ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Izjavu iz članka 47. Zakona (Prilog 6) moraju dostaviti samo oni članovi skupine ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost (bilanca stanja i uspjeha).

16.2 Skupina ponuđača koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u skupinu ponuđača radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi skupine ponuđača s točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i opunomoćenje za potpisivanje ugovora u ime skupine ponuđača, način plaćanja ugovorne obveze (lideru ili članovima skupine ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obujmu će izvršavati pojedini član skupine ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova skupine ponuđača za obveze koje preuzima skupina ponuđača.

Ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, Ugovorno tijelo će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Također, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, Ugovorno tijelo će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu Ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi pravni akt s naprijed definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.**



**Napomena:** Skupina ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- 16.3 Ukoliko se ponuđač odlučio sudjelovati u postupku javne nabave kao član skupine ponuđača, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge skupine ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu Ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač sudjelovao.
- 16.4 Skupina ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu kako bi sudjelovalo u ovom postupku javne nabave.
- 16.5 Skupina ponuđača solidarno odgovara za sve obveze.

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



## **PODACI O PONUDI**

### **17. Sadržaj ponude**

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu s formom koja je dana u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom koja je dana u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom koja je dana u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac povjerljivih informacija**, s navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (sukladno s točkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili s izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača sukladno s formom koja je dana u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz točaka tenderske dokumentacije:**
  12. Osobna sposobnost;
  13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
  14. Ekonomska i finansijska sposobnost
  15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuđača** u skladu s člankom 52. stavak (2) Zakona i točkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je dana u **Prilogu 7** tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave:**
  1. **Popis svih ponuđenih uređaja i opreme** sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama;
  2. **Tehnički detalji**, popunjeni, potpisani i ovjereni u skladu s formom danom u Prilogu 8 – **Tehnički zahtjevi i specifikacije**;
  3. **Izveštaje o tipskim ispitivanjima** za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, izdane od strane akreditirane institucije ili laboratorija;
  4. **Katalošku dokumentaciju** ponuđene opreme.
- 8) **Nacrt ugovora** (u skladu s točkom 27 tenderske dokumentacije), prema formi danoj u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
- 9) **Jamstvo za uredno izvršenje ugovora** u obliku bezuvjetne bankovne garancije u skladu s točkom 41 tenderske dokumentacije, u formi danoj u Prilogu 10.
- 10) **Obrazac za rok isporuke robe** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom koja je dana u prilogu 11 tenderske dokumentacije.
- 11) **Obrazac za jamstveno razdoblje** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom koja je dana u prilogu 12 tenderske dokumentacije.

- 12) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg), prema točki 38 tenderske dokumentacije;
- 13) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi skupine ponuđača opunomoćuju lidera skupine ponuđača da tu skupine predstavlja u tijeku postupka nabave, u slučaju kada ponudu dostavlja skupina ponuđača;
- 14) **Original ili ovjerena kopija punomoći** kada je ponuđač (odgovorna osoba ponuđača) opunomoćio drugu osobu za podnošenje ponude;

## **18. Način pripreme ponude**

18.1 Ponuđači su obvezni pripremiti ponude sukladno uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladne s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve sukladno članku 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- stičku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) tiskana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otipkani ili napisani neizbrisivom tintom. Moguće ispravke u tekstu ponude, tijekom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumijeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalne, kvalifikacijske, tehničke i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom s naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve tiskane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kuvertu/paket s originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.



Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju tako što svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriraju, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane tako da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeriranje stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

- 18.5 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)**, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Dobavljača" i na svim drugim dokumentima koji se moraju dostaviti u ponudi, a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju biti potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

**Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

- 18.6 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati što se nudi (jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika). U priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopćene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.**

## **19. Jezik i pismo ponude**

- 19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi s ponudom između ponuđača i Ugovornog tijela mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uvjetom obavezno dostavljenog i službenog prijevoda u ponudi (ovjeren od strane opunomoćenog sudskog tumača za jezik s kojeg je izvršen prijevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obveze prijevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Također, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski, ...), ali uz uvjet dostavljanja i cjelokupnog prijevoda na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane opunomoćenog prevoditelja.

## 20. Način dostavljanja ponuda

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u zajedno s originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sve dokumente koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj koverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket s originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog tijela, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

20.3 Ponude se dostavljaju osobno na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka  
**Operativno područje Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina**
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem kutu kuverte/paketa,
- broj nabave: **JN – KZ - 5/2020**,
- naziv predmeta nabave: **Akumulatorske baterije 220 V**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 05.03.2020. godine do 11:30 sati**“.

20.4 Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

20.5 Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru skupine ponuđača, biti će odbačene. Ponuđači mogu dostaviti ponudu za jedan lot ili za oba lota. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (nije dopušteno da se ponude za oba lota zajedno uvežu u jedan čvrst uvez). Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru skupine ponuđača za isti lot, biće odbačene. Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje ponuđač mogu se dostaviti u posebnim kovertama/paketima na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi (ili zajedno u jednoj koverti/paketu), s naznačenim podacima iz točke 20.3.

20.6 Ponuđač koji dostavlja ponudu za oba lota može **dokumente koji su zajednički za oba lota** (izjave i dokaze o ispunjavanju uvjeta za kvalifikaciju) dostaviti u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje ili posebno u ponudi za svaki lot.

## 21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol Ugovornog tijela na sljedeću adresu:

**„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka  
Operativno područje Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i  
Hercegovina**

21.2 Rok za dostavljanje ponuda je **05.03.2020. godine do 11:00 sati**.

21.3 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za Ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

**22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **05.03.2020. godine u 11:30 sati**, u prostorijama Ugovornog tijela „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar.

22.2 Opunomoćeni predstavnici ponuđača, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika s otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

22.3 Na javnom otvaranju ponuda obznanjuju se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4 Predstavnici ponuđača moraju imati punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereño i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik s otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovati će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava.

**23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

23.1 Do isteka roka za prijam ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na kuverti/paketu navesti sljedeće:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka  
**Operativno područje Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i  
Hercegovina**
- naziv i adresa ponuđača (skupina ponuđača) – u lijevom gornjem kutu kuverte/paketa,
- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVU**

- broj nabave: **JN – KZ – 5/2020**,
- naziv predmeta nabave: **Akumulatorske baterije 220 V**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 05.03.2020. godine do 11:30 sati**“.

23.2 Ponuđač može do isteka roka za prijam ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijam ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijam ponuda.

## **24. Cijena ponude**

24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbroju cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude s uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude s uključenim popustom (s PDV-om). Ukupna cijena ponude s uključenim popustom (s PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojcano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

24.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, sukladno sa svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

24.5 Ponuđač iskazuje popust u postotcima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetuje popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u postotcima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u postotcima.

24.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude s uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude s uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

24.7 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registrirati se kod poreznog opunomoćenika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno s člankom 60. Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u) i o tome Ugovornom tijelu dostavi pisani dokaz najkasnije do sklapanja ugovora.

24.8 Ponuđena cijena robe na paritetu DDP treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

24.9 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu s ovim stavom.

24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunati će se u KM prema važećem tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije ugovora.

## **25. Kriterij za dodjelu ugovora**

25.1 Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu sukladne s opisom predmeta javne nabave, biti će odbijene.

## **26. Razdoblje važenja ponude**

26.1 Ponude moraju važiti **devedeset (90) dana**, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, Ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuđača u pisanoj formi produženje razdoblja važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuđač ima pravo da odbije takav zahtjev.

Ponuđač koji pristane da produži razdoblje vrijednosti svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžiti će razdoblje vrijednosti ponude s produženim rokom i to u roku koji odredi ugovorno tijelo. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi s produljenjem razdoblja vrijednosti ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.



- 26.2 Ponuđeno razdoblje važenja ne može biti kraće od razdoblja traženog u tenderskoj dokumentaciji, a Ugovorno tijelo ne može utvrditi razdoblje kraće od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja, smatrati će se razdoblje važenja ponude naznačeno u tenderskoj dokumentaciji.
- 26.3 U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od razdoblja navedenog u tenderskoj dokumentaciji, Ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno s člankom 60. stavak (1) Zakona.

## **27. Nacrt ugovora**

- 27.1 Nacrt ugovora se nalazi u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba popunjavati** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uneseni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba biti potpisan od strane ponuđača (**odgovorne osobe ponuđača ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuđača**) te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

## **28. Sklapanje ugovora**

- 28.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu s predmetom nabave.
- 28.2 Ugovor će se sklopiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacijskim odnosima u BiH.
- 28.3 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
  - propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti sukladno s propisima u BiH, ili
  - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
  - propusti dostaviti jamstvo za izvršenje ugovora sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
  - propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
  - odbije zaključiti ugovor sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.
- 28.4 Ugovor se zaključuje za svaki lot posebno, a ako je jedan ponuđač najuspješniji za oba lota, Ugovorno tijelo može zaključiti jedan ugovor za oba lota. (član 16. ZJN)

## **OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE**

### **29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije**

29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuđač.

29.2 Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavijesti o nabavi, u sustavu "E-nabave", sukladno članku 55. Zakona i članku 1. stavak (3) točka b) i članku 9 Naputka o uvjetima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvješća u postupcima javne nabave u informacijskom sustavu "E-nabave" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).

Ugovorno tijelo upućuje poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sustavu „E-nabave“ koji odgovara zahtjevu za dostavu ponuda iz člana 88. stav (1) Zakona. Poziv sadrži minimalne podatke o Ugovornom tijelu, broju obavijesti i datumu slanja obavijesti na objavu.

29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresirani gospodarski subjekti iz članka 2. stavak (1) točka c) Zakona koji su registrirani u sustavu "E-nabave", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sustavu "E – nabave". Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtijeva novčana naknada za preuzimanje.

29.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako korisnik sustava preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz članka 101. stavak (1) točka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

29.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela i to: [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba)

### **30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

30.1 Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sustavu "E – nabave". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sustavu "E – nabave".

30.2 Zainteresirani kandidati/ponuđači mogu, u sustavu "E – nabave", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

30.3 Ugovorno tijelo će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sustav "E – nabave" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju iz sustava "E – nabave".

30.4 Ukoliko odgovor iz stavka (3) ovog članka, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača izvršenje znatne izmjene i/ili prilagodbe njihove

ponude, Ugovorno tijelo je obvezno produjiti rok za podnošenje zahtijeva za sudjelovanje ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

- 30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe, Ugovorno tijelo je obvezno produjiti rok za prijam ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuđači upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe.
- 30.6 Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da iste učini dostupnim zainteresiranim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijam zahtijeva za sudjelovanje ili ponuda.

### **31. Podugovaranje**

- 31.1 U slučaju kada ponuđač u svojoj ponudi (točka 6. Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotku ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.
- 31.2 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača sukladno članku 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijama obavijesti o podugovaraču, obavijestiti dobavljača o svojoj odluci.
- 31.3 Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.
- 31.4 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije realizacije podugovora dostaviti Ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sljedeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to:
- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
  - naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
  - podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.
- 31.5 Gore navedeni podaci su temelj za izravno plaćanje podugovaraču.
- 31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

#### **Napomena:**

Sukladno Zakonu o javnim nabavama podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom skupine ponuđača u smislu postupka javne nabave.

Ukoliko se ponuđač u ponudi uopće ne izjasni o angažiranju podugovarača smatrati će se da ga neće angažirati.



### **32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)**

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost;
- e) potvrda nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2 Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

### **33. Rok za donošenje odluke o izboru**

33.1 Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produljenom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produlji na zahtjev Ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba).

33.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci Ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavijest o rezultatima postupka Ugovorno tijelo će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču**

34.1 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definiran u članku 4 Nacrta ugovora, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

### **35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata**

35.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je dana u Prilogu 4 – Obrazac povjerljivih informacija, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba u ponuditi dostaviti

Obrazac povjerljivih informacija potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, s izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan naznačiti brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni temelj po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Obrazac povjerljivih informacija ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11.ZJN):

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba od koje ovisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladna zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35.4 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se sukladno ovoj točki tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), Ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbačena.

35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne obznani sudionicima postupka.

35.6 Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, računalne programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

35.7 Nakon prijama odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijama zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene sukladno članku 45. stavak (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata sukladno članku 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim sukladno Zakonu.

### **36. Neprirodno niska cijena ponude**

36.1 Ako Ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, sukladno članku 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu.

36.2 Ponuđač je dužan na zahtjev Ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuđač ima za dostavu robe;
- c) originalnost robe koju je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se isporučuje roba;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena sukladno važećim propisima.

36.3 Ugovorno tijelo će obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprječava Ugovorno tijelo zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavama.

36.4 Ako ponuđač odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po ponuđenoj cijeni, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbaciti.

### **37. Provjera računске ispravnosti ponude**

37.1 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorno tijelo će neodložno ponuđaču uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom ocjene ponude, s ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo Ugovorno tijelo. Ispravljeni iznosi su kao takvi obvezujući za ponuđača. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.

37.2 Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **38. Preferencijalni tretman domaćeg**

38.1 Ugovorno tijelo primjenjivati će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14), Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg "Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 54/19“), u daljem tekstu Odluka.

38.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu uspoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu s člankom 1., stavak (1), točka a) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu uspoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi roba, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane sukladno zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu s člankom 1., stavak (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunjske koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivati će se sukladno odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi robe, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi skupina ponuđača, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.;

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koja je registrirana sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava prethodno navedene uvjete, skupina ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera skupine ponuđača i mora biti potpisana od strane lidera skupine ponuđača i ovjerena pečatom lidera skupine ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.



Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva skupina ponuđača, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve skupine ponuđača).

### **39. Sukob interesa**

39.1 Sukladno članku 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

39.2 Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) zakona o javnim nabavama da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu. Ako ponudu dostavlja skupina ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članku 52. Zakona.

39.3 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti sukladno tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- Rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta s više od 20%, ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno dokazati da njegovo sudjelovanje u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona, ili

postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa sukladno važećim propisima u BiH.

#### **40. Pouka o pravnom lijeku**

- 40.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je Ugovorno tijelo tijekom postupka javne nabave izvršilo povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.
- 40.2 Žalba se izjavljuje Ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.
- 40.3 Ugovorno tijelo je dužno u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi sukladno članku 100. Zakona.
- 40.4 Ako Ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijama zaključka.
- 40.5 Ako Ugovorno tijelo usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijama rješenja, posredstvom Ugovornog tijela.
- 40.6 Ako Ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštene osobe, ali je neutemeljena, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

#### **41. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora**

- 41.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom tijelu bezuvjetno bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, s rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvaća obvezu dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđača Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, točka 7 b.
- 41.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora će biti nominirano u valuti Ugovora i mora biti dostavljeno u formi danoj u Prilogu 10. tenderske dokumentacije.
- 41.3 Iznos jamstvenog depozita će biti plativ Ugovornom tijelu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzročen ako Dobavljač ne uspije izvršiti svoje ugovorene obveze.
- 41.4 Uvjeti povrata ili zadržavanja jamstva za uredno izvršenje ugovora vršiti će se sukladno Pravilnikom o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacijskim odnosima.

## 42. E – aukcija

- 42.1 Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).
- 42.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sustavu E – nabave.
- 42.3 Ugovorno tijelo određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sustavu E – nabave. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sustavu E – nabave. Od trenutka zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 42.4 Svi ponuđači koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, trenutkom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sustava E – nabave o sljedećem:
- datumu i vremenu početka E – aukcije,
  - prethodno određenom trajanju E – aukcije;
  - broju postupka javne nabave i broju lota, ukoliko je postupak podijeljen na lotove;
  - poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
  - ukupnom broju bodova u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude;
  - da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 42.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije Ugovorno tijelo može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije.
- 42.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda
- 42.7 Sustav E – nabave šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorno tijelo po završetku E – aukcije, u skladu s člankom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavještava ponuđače u skladu s člankom 71. Zakona.
- 42.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu s člankom 72. Zakona.
- 42.9 U slučaju podjele postupka nabave na lotove, E – aukcija se zakazuje za svaki lot posebno i ne može se zakazati početak za više od dvije aukcije u istom satu



**PRILOZI:**

Prilog 1 – Popis dokumentacije

Prilog 2 – Obrazac za ponudu

Prilog 3 – Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4 – Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 5 – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona

Prilog 6 – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona

Prilog 7 – Izjava sukladna članku 52. Zakona

Prilog 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije

Prilog 9 – Nacrt ugovora

Prilog 10 – Forma jamstva za uredno izvršenje ugovora

Prilog 11 – Obrazac za rok isporuke robe

Prilog 12 – Obrazac za jamstveno razdoblje

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid





**PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE**

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

•  
•  
•

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

**PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU – LOT 1**

Broj i naziv nabave: JN – KZ - 5/2020 – Akumulatorske baterije 220 V

Broj obavijesti s Portala javnih nabava: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. godine.

**UGOVORNO TIJELO: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,  
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

**PONUĐAČ:**

	Ponudač (opunomoćeni predstavnik skupine ponuđača)	Članovi skupine ponuđača (ukoliko se radi o skupini ponuđača)	
		Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
<b>Članovi skupine ponuđača (ukoliko se radi o skupini ponuđača)</b>			
	Član skupine	Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, upisuju se podaci za sve članove skupine ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom skupine ponuđača u smislu postupka javne nabave.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

## IZJAVA PONUĐAČA

(ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik skupine ponuđača)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavijesti broj \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabava dana: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-5-6/2020, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu *Akumulatorske baterije 220 V*, sukladno uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude za je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude ( ____ %) je:		
Cijena ponude, s uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude s uključenim popustom je:		
<b>Ukupna cijena ponude</b> (s uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

**(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)**

5. Naša ponuda vrijedi \_\_\_\_ dana ( \_\_\_\_\_), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_\_.

6. Podugovaranje:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovaratelja (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_  
i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postotcima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): \_\_\_\_\_.

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).**

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se da ćemo:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
  - b) dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je opunomoćena predstavljati ponuđača: [.....]

Potpis opunomoćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



**PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU – LOT 2**

Broj i naziv nabave: JN – KZ - 5/2020 – Akumulatorske baterije 220 V

Broj obavijesti s Portala javnih nabava: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020. godine.

**UGOVORNO TIJELO: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,  
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

**PONUĐAČ:**

	Ponudač (opunomoćeni predstavnik skupine ponuđača)	Članovi skupine ponuđača (ukoliko se radi o skupini ponuđača)	
		Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
<b>Članovi skupine ponuđača (ukoliko se radi o skupini ponuđača)</b>			
	Član skupine	Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, upisuju se podaci za sve članove skupine ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom skupine ponuđača u smislu postupka javne nabave.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

## IZJAVA PONUĐAČA

(ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik skupine ponuđača)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavijesti broj \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabava dana: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2020. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-5-6/2020, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu *Akumulatorske baterije 220 V*, sukladno uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude za je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude ( ____ %) je:		
Cijena ponude, s uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude s uključenim popustom je:		
<b>Ukupna cijena ponude</b> (s uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

**(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)**

5. Naša ponuda vrijedi \_\_\_\_ dana ( \_\_\_\_\_ ), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_\_.

6. Podugovaranje:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovaratelja (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_  
i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postotcima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): \_\_\_\_\_.

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).**

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se da ćemo:
- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
  - dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je opunomoćena predstavljati ponuđača: [.....]

Potpis opunomoćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid





**PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – LOT 1**

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

R.b.	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah	kom	1			
2.	Ormar za smještaj akumulatorske baterije	kom	2			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:						
POPUST ( _____ %):						
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-a:						
IZNOS PDV-a (17%):						
UKUPNA CIJENA S PDV-om:						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje sukladno s gore danom formom i mora sadržavati sve naknade koje Ugovorno tijelo treba platiti ponuđaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Također se ne može ispravljati popust izražen u postocima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti sukladno iznosom izraženim u postocima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

**PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – LOT 2**

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

R.b.	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Akumulatorska baterija 220 V DC, 180 Ah, 6 V	kom	2			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:						
POPUST ( _____ %):						
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-a:						
IZNOS PDV-a (17%):						
UKUPNA CIJENA S PDV-om:						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje sukladno s gore danom formom i mora sadržavati sve naknade koje Ugovorno tijelo treba platiti ponuđaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Također se ne može ispravljati popust izražen u postocima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti sukladno iznosom izraženim u postocima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_



**PRILOG 4 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA – LOT 1**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponudaca: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



**PRILOG 4 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA – LOT 2**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponudaca: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

**PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA**

stav (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: JN-KZ-5/2020- Akumulatorske baterije 220 V, a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom ponuđača u da slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev Ugovornog tijela i u roku kojeg odredi Ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da Ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

**PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA**

st. (1) točka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: JN-KZ-5/2020- Akumulatorske baterije 220 V, a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točka c) ZJN, su identični s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev Ugovornog tijela i u roku kojeg odredi Ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_



**PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52. ZAKONA**

stavak 2. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: JN-KZ-5/2020- Akumulatorske baterije 220 V, a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

- 1) Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u Ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u Ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koju bi trebala obavljati, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju tijekom predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

**PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE – LOT 1**

**STACIONARNA AKUMULATORSKA BATERIJA 220 VDC, 240 Ah**

**1. OPSEG ISPORUKE**

Redni broj	Oprema	Jedinica mjere	Količina
1.	<p>Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah, u dva paralelna niza po 120 Ah, sastavljena od:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Baterijski blokovi od 12 V, 120 Ah-36 kom</li> <li>– Spojne veze za povezivanje 36 blokova i pripadajuća vijčana oprema</li> </ul>	kom	1
2.	<p>Ormar za smještaj akumulatorske baterije</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Metalni samostojeći ormar</li> <li>- dimenzije: 2200x800x600 mm (HxVxD)</li> <li>- boja: RAL7032</li> <li>- hlađenje: prirodno</li> </ul> <p>U ormarima treba biti ugrađen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NN automatski zaštitni prekidač 80 A, C-karakteristika, sa pripadajućim pomoćnim kontaktom 1NO+1NC</li> <li>- voltmetar 96x96 mm, sa skalom 0-300 VDC, ugrađen na vratima ormara</li> <li>- NN automatski zaštitni prekidač 2 A, C-karakteristika, sa pripadajućim pomoćnim kontaktom 1NO+1NC (za zaštitu voltmetra)</li> </ul>	kom	2

**1.1 Opseg isporuke za stacionarnu akumulatorsku bateriju 220 VDC, 240 Ah**

Ventilom regulisana olovna (VRLA) stacionarna akumulatorska baterija (u tehnologiji sa gelom) 220 VDC, 2x120 Ah, izvedena u dvije paralelne sekcije sa pripadajućim spojnom opremom za električno povezivanje unutar svake sekcije. Baterija treba da je izvedena od blokova 12 V-120 Ah, 2x18 komada i predviđeno je da bude smještena u dva ormara.

Svaka sekcija/ormar treba da ima svoj NN automatski zaštitni prekidač za uključenje/isključenje/zaštitu sekcije.

**1.2 Opseg isporuke za ormare za smještaj stacionarne akumulatorske baterije 220 VDC, 240 Ah**

Metalni samostojeći ormar (2 kom) dimenzija 2200x800x600 mm sa ugrađenim pripadajućim NN automatskim zaštitnim prekidačem i pomoćnim kontaktom i voltmetrom ugrađenim na prednjoj strani vrata ormara.

## **2. OPŠTI TEHNIČKI ZAHTJEVI**

U Poglavlju 2. su definisani opšti tehnički zahtjevi koje mora zadovoljiti sva ponuđena oprema i kojih se treba pridržavati prilikom izrade Ponude, tokom projektovanja, tvorničke montaže, kao i ispitivanja.

### **2.1 Standardi i norme**

Osnovni standardi za projektovanje, proizvodnju, montažu i testiranje električne opreme su:

- BAS - Bosansko Hercegovački Standard
- SI - International System of Units
- IEC - International Electro Technical Committee
- ISO - International Organization for Standardization
- CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization

Spisak zahtijevanih standarda, koji nije konačan, a koji mora biti uvažen u Ponudi:

- Opšti standardi:
  - BAS IEC 60038: IEC standardni naponi
  - BAS IEC 60050: IEC rječnik
  - BAS IEC 60445: Osnovni principi označavanja i markiranja u elektroenerget. postrojenjima
  - BAS IEC 60617: Grafički simboli za dijagrame
  - BAS IEC 60664: Koordinacija izolacije za instalacijsku opremu
  - BAS IEC 61082: Priprema dokumentacije u elektrotehnici
- Standardi vezani za tipska ispitivanja:
  - BAS IEC 60896-21/-22: Stacionarne ventilom regulisane olovne kiselinske baterije

## **3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORske BATERIJE 220 V, 240 Ah I PRIPADAJUĆIH ORMARA**

3.1 Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah se sastoji od:

- Baterijski blokovi od 12 V, 120 Ah-36 kom
  - (2 niza po 120 Ah po 18 blokova po 12 V koji su sposobni raditi paralelno ili nezavisno (N+1 konfiguracija))
  - Tehnologija: GEL (dryfit)
  - Povezivanje blokova: FT (front terminal) izvedba
  - Vrsta: blok 12 V
  - Nom. kapacitet bloka C10: 120 Ah (pri 20<sup>0</sup> C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku)
  - Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life)
  - Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22
  - Otpornost na duboko pražnjenje
  - U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena)
  - Niska potrošnja energije kod punjenja i pražnjenja

- Otpornost na vibracije i šokove
- Proizvod namijenjen za evropsko tržište i domaću postprodajnu podršku
- Naljepnice za obilježavanje blokova
- Baterija se smješta u dva ormara

– Spojne veze za povezivanje 36 blokova i pripadajuća vijčana oprema

### 3.2 Ormari za smještaj akumulatorske baterije

- Metalni samostojeći ormar-2 kom
- Dimenzije: 2200x800x600 mm (HxVxD)
- Boja: RAL7032
- Prizidni samostojeći ormar (dekapirani čelični lim min. 1,5 mm)
- Minimalni razmak polica (unutrašnja mjera): 32.5 cm (dovoljan za slobodno otvaranje poklopaca terminala radi održavanja)
- Baterijski blokovi smješteni u 4 police, u gornjem dijelu smještaj ostale opreme (prekidač, redne stezaljke, MCB za voltmetar)
- Unutrašnje ožičenje glavnog DC razvoda: Kabal tipa P/F 35 mm<sup>2</sup>, originalne spojnice, redne stezaljke
- NN automatski zaštitni prekidač 80 A, C-karakteristika, sa pomoćnim kontaktom 1NO+1NC
- NN automatski zaštitni prekidač 2 A, C-karakteristika, sa pomoćnim kontaktom 1NO+1NC
- Voltmetar: 0-300 VDC, dimenzije: 96x96 mm

## **4. ISPITIVANJA, MONTAŽA I ISPORUKA**

### **4.1 Tipska ispitivanja**

Ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti i izvještaje o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip blokova akumulatorske baterije.

Tipiska ispitivanja trebaju biti provedena od strane ispitne institucije ili laboratorija proizvođača opreme.

Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima ne bi trebali biti stariji od deset (10) godina. Ukoliko nije došlo do izmjene u relevantnom važećem standardu i ukoliko nije došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno navesti u Izjavi koju će Ponuđač dostaviti uz izvještaj o provedenim tipskim ispitivanjima, biti će prihvaćeni i izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima stariji od deset (10) godina.

U okviru Ponude dovoljno je dostaviti ovjerene i odobrene sažete izvještaje ili certifikate koji potvrđuju uspješnost testiranja, odnosno usklađenost s primijenjenim standardima prema smjernicama iz točke 2.1 (Prilog 8).

### **4.2 Rutinska ispitivanja**

Testovi će biti u skladu s primjenjivim standardima. Sva ispitivanja, uključujući ponovljena ispitivanja izvršena na odbijenim jedinicama poslije modifikacije ili popravke u cilju osiguranja njihove suglasnosti s tehničkim specifikacijama, će biti izvršena o trošku Dobavljača.

### 4.3 Pakiranje i isporuka

Dobavljač mora pripremiti pakiranje i utovar sveukupnog materijala i opreme tako da se spriječi oštećenje tijekom transporta. Oprema mora biti isporučena u ispravnom stanju, zapakirana u originalnoj ambalaži za kombinirani transport i bez bilo kakvih vidljivih oštećenja. Na ambalaži moraju biti vidljive oznake sigurnog transporta i skladištenja. Svi električni i mehanički dijelovi osjetljivi na vlagu moraju biti pakirani u kutije, omotane plastičnom folijom. S opremom treba dostaviti liste pakiranja, kojima se može jednostavno i jednoznačno identificirati bilo koji pojedinačni element iz paketa.

Dobavljač mora organizirati i platiti transport robe. Troškovi usluga transporta moraju biti uključeni u cijenu ponude.

Dobavljač je odgovoran za pakiranje, utovar i transport opreme od mjesta proizvodnje do mjesta isporuke.

### 4.4 Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad

Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad akumulatorske baterije biti će izvršeno od strane Ugovornog tijela po pisanim uputama Dobavljača. Prije puštanja u rad, po pozivu Ugovornog tijela, specijalist Dobavljača će izvršiti pregled i dati odobrenje za puštanje u rad akumulatorske baterije.

## 5. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

### 5.1 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja u okviru Ponude

U okviru Ponude treba dostaviti minimalno sljedeću tehničku dokumentaciju:

1. Popis svih ponuđenih uređaja i opreme sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
2. Propisno popunjenu tabelu iz Poglavlja 5. TEHNIČKI DETALJI i potpisan i ovjeren kompletan Prilog 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE
3. Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu sa tačkom 11.2 tenderske dokumentacije.
4. Kataloška dokumentacija ponuđene opreme

### 5.2 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora

Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora mora sadržavati:

1. Uputstva za rad operatera, koja su na tehničkom nivou prilagođena za tu svrhu
2. Dokumentacija vezana za ispitivanja:
  - Atesti rutinskih ispitivanja

## 6. TEHNIČKI DETALJI

Ove tabele u potpunosti odgovaraju Poglavlju 3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORKE BATERIJE 220 VDC, 240 Ah I PRIPADAJUĆIH ORMARA i predstavljaju njihov sažetak (odnosno nenavođenje nekog zahtjeva, ili šireg opisa iz Poglavlja 3. ili drugih dijelova TD ne predstavlja odustajanje od tog zahtjeva). Smisao je da se izvrši pregledna komparacija ponuđene opreme i provjera njene usklađenosti sa zahtijevanim karakteristikama.

U tabele je potrebno upisati podatke za polja: „Proizvođač“, „Tip“ i „Kataloški broj“ kako bi bilo jasno koja se konkretno oprema nudi. Ostale karakteristike je dovoljno potvrditi (upisivanjem npr.: simbola „✓“, s riječima „DA“, „u skladu sa zahtjevima“ ili sl., pored dotične stavke ili grupisanjem za više stavki).

Obavezno naznačiti eventualna odstupanja koja se odnose na nedostatke s obzirom na neki zahtjev.

Red. broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
6.1	<p><b>Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah, u dva paralelna niza po 120 Ah, 18x12 V, (u skladu sa tačkom 3.)</b></p> <p>Baterija se sastoji od:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Baterijski blokovi od 12 V, 120 Ah-36 kom</li> <li>• PROIZVOĐAČ:</li> <li>• TIP:</li> <li>• KATALOŠKI BROJ:</li> <li>• Tehnologija: GEL (dryfit)</li> <li>• FT (front terminal) izvedba</li> <li>• Vrsta: blok 12 V</li> <li>• Ukupan broj blokova od 12 V: 36 kom</li> <li>• Nom.kapacitet bloka C10: 120 Ah (pri 20<sup>0</sup>C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku)</li> <li>• Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life)</li> <li>• Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22</li> <li>• Otpornost na duboko pražnjenje</li> <li>• U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena)</li> </ul>		1



Red. broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otpornost na vibracije i šokove</li> <li>• Proizvod namijenjen za evropsko tržište i domaću postprodajnu podršku</li> <li>• Najlepnice za obilježavanje blokova</li> <li>– Spojne veze za povezivanje 36 blokova i vijčana oprema</li> </ul>		
Red. broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
6.2	<p><b>Metalni samostojeći ormar za smještaj stacionarne akumulatorske baterije 220 VDC, 240 Ah, u dva paralelna niza po 120 Ah, 18x12 V (u skladu sa tačkom 3.)</b></p> <p><b>Metalni samostojeći ormar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROIZVOĐAČ:</li> <li>• TIP:</li> <li>• KATALOŠKI BROJ:</li> <li>• Dimenzije: 2200x800x600 mm (HxVxD)</li> <li>• Boja: RAL7032</li> <li>• Hlađenje: prirodno</li> <li>• Prizidni samostojeći ormar (dekapirani čelični lim min. 1,5 mm)</li> <li>• Minimalni razmak polica (unutrašnja mjera): 32.5 cm</li> <li>• Unutrašnje ožičenje glavnog DC razvoda: Kabal tipa P/F 35 mm<sup>2</sup>, originalne spojnice, redne stezaljke</li> </ul> <p><b>NN automatski zaštitni prekidač:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PROIZVOĐAČ:</li> <li>• TIP:</li> <li>• KATALOŠKI BROJ:</li> <li>• Nazivna struja: 80 A</li> <li>• Prekidna moć min. 10 kA</li> <li>• Pomoćni kontakt 1NO+1NC</li> </ul>		2



Red. broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
	<p><b>Voltmetar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PROIZVOĐAČ:</li><li>• TIP:</li><li>• KATALOŠKI BROJ:</li><li>• Nazivni napon: 0-300 VDC</li><li>• Dimenzije: 96x96 mm</li></ul> <p><b>NN automatski zaštitni prekidač (za zaštitu voltmetra):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PROIZVOĐAČ:</li><li>• TIP:</li><li>• KATALOŠKI BROJ:</li><li>• 2-polni</li><li>• Nazivna struja: 2 A</li><li>• Prekidna moć min. 10 kA</li><li>• Pomoćni kontakt 1NO+1NC</li></ul>		

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

## **PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE – LOT 2**

### **INDUSTRIJSKA VRLA AGM BATERIJA 220 V DC, 180 Ah, 6 V**

#### **1. OPSEG ISPORUKE**

Redni broj	Oprema	Jedinica mjere	količina
1.	Akumulatorska baterija 220 V DC, 180 Ah, 6 V, kvalitetna industrijska VRLA AGM baterija, set od 38 baterijskih članaka (36 članaka + 2 članka rezerve), sa spojnim vezama između članaka, vijcima i ostalom potrebnom opremom za montažu.	kom	2

#### **1.1 Opseg isporuke**

Predviđeno je da se baterije smještaju u već postojeće ormare u TS Široki Brijeg i TS Grude. Stoga dimenzije baterijskih članaka moraju biti takve da se mogu bez problema smjestiti u predmetne ormare uz omogućavanje nesmetanog održavanja baterije. Baterija će biti raspoređena na 4 police s raspoloživim prostorom dimenzija 1165 x 550 mm po polici (trenutno je složeno 9 članaka po polici), a razmak između polica je 400 mm. Ponuda treba sadržavati prijedlog spajanja baterije u ormarima na postojeće 4 police.

#### **2. OPĆI TEHNIČKI ZAHTJEVI**

U Poglavlju 2. su definirani opći tehnički zahtjevi koje mora zadovoljiti sva ponuđena oprema i kojih se treba pridržavati prilikom izrade Ponude, tijekom projektiranja, tvorničke montaže, kao i ispitivanja.

#### **2.1 Standardi i norme**

Osnovni standardi za projektiranje, proizvodnju, montažu i testiranje električne opreme su:

- BAS – Bosansko Hercegovački Standard
- SI - International System of Units
- IEC - International Electro Technical Committee
- ISO - International Organization for Standardization
- CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization

Spisak zahtijevanih standarda, koji nije konačan, a koji mora biti zadovoljen u Ponudi:

- Opći standardi:
  - BAS IEC 60038: IEC standardni naponi
  - BAS IEC 60050: IEC rječnik
  - BAS IEC 60445: Osnovni principi označavanja i markiranja u elektroenergetskim postrojenjima

- BAS IEC 60617: Grafički simboli za dijagrame
- BAS IEC 60664: Koordinacija izolacije za instalacijsku opremu
- BAS IEC 61082: Priprema dokumentacije u elektrotehnici
- Standardi vezani za tipska ispitivanja:
  - BAS IEC 60896-21/-22: Stacionarne ventilom regulirane olovne kiselinske baterije

### **3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORSKE BATERIJE 220 V DC, 180 Ah, 6 V**

Tražene karakteristike:

- Tehnologija: VRLA AGM, elektrolit apsorbiran u formi vlakna, konstrukcija rešetkastih ploča od legure olova i kalcija,
- Radni / životni vijek prema EUROBAT klasifikaciji 12 god. Long Life,
- Nazivni napon:  $U_N = 6$  V,
- Nominalni kapacitet min.  $C_{10} = 179$  Ah za pražnjenje do 1,8 V po ćeliji, pri temperaturi 20 °C,
- Izrađene u skladu sa standardima: IEC (EN) 60896 Part 21-22,
- Unutarnja impedancija prema IEC (EN) 60896-21: manja od 2 mΩ,
- Malo samopražnjenje pri 20°C: < 2% / mjesečno,
- Napon održavajućeg punjenja pri 20°C: 2.27 V/ćeliji,
- Temperaturna kompenzacija: -2.5 mV/ćeliji,
- Vrlo malo razvijanje plinova zahvaljujući njegovoj unutrašnjoj rekombinaciji (99% efikasnosti), predviđeno za instalaciju u prostoriji u kojoj borave ljudi,
- Potpuno reciklirajući baterijski članci,
- Otpornost na duboko pražnjenje,
- Otpornost na vibracije i šokove,
- Duljina i širina članka moraju biti takve da se baterija može bez problema postaviti u postojeći ormar na 4 police. Visina članka s konektorom ne smije biti preko 255 mm ( zbog održavanja, jer je razmak između polica 400 mm),
- Terminal M-M8, F-M6, F-M8,
- U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena),
- Proizvod namijenjen za europsko tržište i domaću postprodajnu podršku,
- Naljepnice za obilježavanje blokova.

### **4. ISPITIVANJA, MONTAŽA I ISPORUKA**

#### **4.1 Tipska ispitivanja**

Ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti i izvještaje o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip blokova akumulatorske baterije.

Tipska ispitivanja trebaju biti provedena od strane ispitne institucije ili laboratorija proizvođača opreme.

Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima ne bi trebali biti stariji od deset (10) godina. Ukoliko nije došlo do izmjene u relevantnom važećem standardu i ukoliko nije došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno navesti u Izjavi koju će Ponuđač dostaviti uz izvještaj

o provedenim tipskim ispitivanjima, biti će prihvaćeni i izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima stariji od deset (10) godina.

U okviru Ponude dovoljno je dostaviti ovjerene i odobrene sažete izvještaje ili certifikate koji potvrđuju uspješnost testiranja, odnosno usklađenost s primijenjenim standardima prema smjernicama iz točke 2.1 (Prilog 8).

#### **4.2 Rutinska ispitivanja**

Testovi će biti u skladu s primjenjivim standardima. Sva ispitivanja, uključujući ponovljena ispitivanja izvršena na odbijenim jedinicama poslije modifikacije ili popravke u cilju osiguranja njihove suglasnosti s tehničkim specifikacijama, će biti izvršena o trošku Dobavljača.

#### **4.3 Pakiranje i isporuka**

Dobavljač mora pripremiti pakiranje i utovar sveukupnog materijala i opreme tako da se spriječi oštećenje tijekom transporta. Oprema mora biti isporučena u ispravnom stanju, zapakirana u originalnoj ambalaži za kombinirani transport i bez bilo kakvih vidljivih oštećenja. Na ambalaži moraju biti vidljive oznake sigurnog transporta i skladištenja. Svi električni i mehanički dijelovi osjetljivi na vlagu moraju biti pakirani u kutije, omotane plastičnom folijom. S opremom treba dostaviti liste pakiranja, kojima se može jednostavno i jednoznačno identificirati bilo koji pojedinačni element iz paketa.

Dobavljač mora organizirati i platiti transport robe. Troškovi usluga transporta moraju biti uključeni u cijenu ponude.

Dobavljač je odgovoran za pakiranje, utovar i transport opreme od mjesta proizvodnje do mjesta isporuke.

#### **4.4 Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad**

Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad akumulatorske baterije biti će izvršeno od strane Ugovornog tijela po pisanim uputama Dobavljača. Prije puštanja u rad, po pozivu Ugovornog tijela, specijalist Dobavljača će izvršiti pregled i dati odobrenje za puštanje u rad akumulatorske baterije.

### **5. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

#### **5.1 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja u okviru Ponude**

U okviru Ponude treba dostaviti minimalno sljedeću tehničku dokumentaciju:

1. Popis svih ponuđenih uređaja i opreme s osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
2. Propisno popunjenu tablicu iz Poglavlja 5. TEHNIČKI DETALJI i potpisan i ovjeren kompletan Prilog 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE
3. Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu s točkom 11.2 tenderske dokumentacije.
4. Kataloška dokumentacija ponuđene opreme

#### **5.2 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora**

Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora mora sadržavati:

1. Upute za rad operatera, koje su na tehničkoj razini prilagođene za tu svrhu

## 2. Dokumentaciju vezanu za ispitivanja:

- Atesti rutinskih ispitivanja

**6. TEHNIČKI DETALJI**

Ove tablice u potpunosti odgovaraju Poglavlju 3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORKE BATERIJE 220 V DC, 180 Ah, 6 V, i predstavljaju njihov sažetak (odnosno nenavođenje nekog zahtjeva, ili šireg opisa iz Poglavlja 3. ili drugih dijelova TD ne predstavlja odustajanje od tog zahtjeva). Smisao je da se izvrši pregledna komparacija ponuđene opreme i provjera njene usklađenosti sa zahtijevanim karakteristikama.

U tablice je potrebno upisati podatke za polja: „Proizvođač“, „Tip“ i „Kataloški broj“ kako bi bilo jasno koja se konkretno oprema nudi. Ostale karakteristike je dovoljno potvrditi (upisivanjem npr.: simbola „✓“, s riječima „DA“, „u skladu sa zahtjevima“ ili sl., pored dotične stavke ili grupiranjem za više stavki). Obavezno naznačiti eventualna odstupanja koja se odnose na nedostatke s obzirom na neki zahtjev.

Red. Broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
6.1	<p><b>Akumulatorska baterija 220 V DC, 180 Ah, 6 V, (u skladu s točkom 3.)</b></p> <p>Baterija se sastoji od:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Baterijski blokovi od 6V, 180 Ah - 38 baterijskih članaka</li> <li>• PROIZVOĐAČ:</li> <li>• TIP:</li> <li>• KATALOŠKI BROJ:</li> <li>• Tehnologija: VRLA AGM, Elektrolit apsorbiran u formi vlakna, konstrukcija rešetkastih ploča od legure olova i kalcija</li> <li>• Vrsta: blok 6 V</li> <li>• Ukupan broj blokova od 6 V: 38 kom</li> <li>• Nom. kapacitet bloka min. C<sub>10</sub>: 179 Ah (pri 20<sup>0</sup> C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku)</li> <li>• Dimenzije: odgovarajuća duljina i širina s obzirom na raspoloživi prostor u ormaru. Maksimalna visina s konektorom 255 mm.</li> <li>• Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life) prema EUROBAT-u</li> </ul>		2



Red. Broj	ZAHTIJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kom)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22</li> <li>• Otpornost na duboko pražnjenje</li> <li>• Unutarnja impedancija prema IEC (EN) 60896-21: manja od 2 mΩ</li> <li>• Malo samopražnjenje pri 20°C: &lt; 2% / mjesečno</li> <li>• Napon održavajućeg punjenja pri 20°C: 2,27 V/ćeliji</li> <li>• Temperaturna kompenzacija: -2.5 mV/ćeliji</li> <li>• Vrlo malo razvijanje plinova (99% efikasnosti), predviđeno za instalaciju u prostoriji u kojoj borave ljudi</li> <li>• Potpuno reciklirajući baterijski članci</li> <li>• Terminal M-M8, F-M6, F-M8</li> <li>• U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena)</li> <li>• Otpornost na vibracije i šokove</li> <li>• Proizvod namijenjen za europsko tržište i domaću postprodajnu podršku</li> <li>• Naljepnice za obilježavanje blokova</li> </ul> <p>– Spojne veze za povezivanje 38 blokova i vijčana oprema</p>		

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

**PRILOG 9 - NACRT UGOVORA**

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu s točkom 27 tenderske dokumentacije)

br. JN-KZ-5-\_\_\_/2020

ZA NABAVU – Akumulatorske baterije 220 V

LOT: \_\_\_\_\_

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka  
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,  
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručitelj  
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJ (SKUPINA PONUĐAČA) /PONUĐAČ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ----, u daljem tekstu *Dobavljač*

Članovi Konzorcija:

1.       član, adresa       PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSITELJ KONZORCIJA (glavni *Dobavljač*)
2.       član, adresa      , PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član skupine *Dobavljača*"
3. -----

## I OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-5-6/2020 za nabavu **Akumulatorske baterije 220 V**, objavljene na portalu javnih nabava dana \_\_\_\_\_ 2020. godine, proveden je konkurentski postupak javne nabave. Dobavljač je dostavio Ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. godine provedena je E – aukcija.
- (3) Naručitelj je na osnovu ponude Dobavljača, provedene E – aukcije i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Dobavljača za **nabavku akumulatorskih baterija 220 V** za LOT \_\_, , a koji predmet ovog Ugovora.

## II PREDMET UGOVORA

### Članak 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka: **akumulatorskih baterija 220 V**, a u svemu prema zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-5-6/2020 i Ponude odabranog Dobavljača br. ----- od ----- godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora kao i novom (nižom) cijenom ponude u skladu s provedenom E – aukcijom.

## III VRIJEDNOST UGOVORA

### Članak 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabave, iznosi:

Iznos bez PDV-a	-----
Iznos PDV-a 17%:	-----
UKUPNO S PDV-om	-----

(Slovima: -----)

- (2) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i iskazana je na paritetu DDP (Incoterms 2010), skladišta Naručitelja. Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (3) Početna cijena za kompletnu realizaciju ugovornih obaveza u iznosu od \_\_\_\_\_ KM, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za \_\_\_\_\_ %, te u vezi s tim jedinična cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti postotak.
- (4) Umanjenje za isti postotak svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naručitelja, Jedinične cijene i ukupna cijena, a isti je prilog ovog Ugovora
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

## IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

### Članak 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon izvršene kompletne isporuke, bezgotovinski, prijenosom sredstava na račun Dobavljača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Nisu predviđena parcijalna plaćanja.
- (3) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:

- ispostavljene komercijalne fakture Dobavljača, u skladu s Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
  - obostrano potpisane Otpremnice s naznačenim datumom prijema robe,
  - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe.
- (4) Dobavljač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, brojeve Otpremnica te naziv organizacijskog dijela Kompanije na koji se odnosi isporuka.
- (5) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.
- (6) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adrese odgovarajućih organizacijskih dijelova Kompanije: "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka:
- OP Sarajevo, Vilsonovo šetalište br. 15, Sarajevo;
  - OP Mostar, Bleiburških žrtava b.b., Mostar;
- Sve jamstvene dokumente iz članka 7. ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

## V PODUGOVARANJE

### Članak 5.

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Dobavljač može angažirati podugovarače.
- (2) Naručilatelj neće odobriti zaključenje ugovora s podugovaračem, ako on ne ispunjava uvjete propisane člankom 44. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (3) Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručilatelja. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se priopćuju Naručilatelju blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručilatelj odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručilatelju podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
- a) koje poslove će izvesti podugovarač;
  - b) količinu, vrijednost i rok;
  - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

## VI POREZI I DAŽBINE

### Članak 6.

(Samo za slučaj ugovora s inozemnim Dobavljačem)

- (1) Dobavljač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručilatelja.
- (2) Dobavljač se obvezuje da će sve obveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodanu vrijednost realizirati sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Dobavljač se obvezuje sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost i Pravilniku o registraciji i upisu u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, preko svog poreznog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrirao,

izvršavati sve obveze po navedenom Zakonu, a koje proizlaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.

- (4) Dobavljač se obavezuje da, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručitelju:

**U slučaju da ima poslovnu jedinicu sukladno Zakonu o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS:**

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Dobavljač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obveza po osnovu poreza na dobit.

**U slučaju da nema poslovnu jedinicu sukladno Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:**

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
- Potvrdu o rezidentnosti, izdanu od nadležnog poreznog tijela Dobavljača
- Izjavu da je Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.

- (5) Navedene dokumente je Dobavljač obavezan dostaviti Naručitelju, radi reguliranja zakonske obveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručitelj dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču odnosno od svakog fakturiranog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.

- (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Dobavljač dostavi navedene dokumente Naručitelju i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

## VII FINACIJSKE GARANCIJE

### Članak 7.

- (1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručitelju nakon obostranog potpisivanja Ugovora preda bankarsko jamstvo na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora s rokom važnosti ugovoreni rok isporuke robe plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručitelj dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabave), izuzev kada je do kašnjenja došlo uslijed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručitelj cijeliti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.
- (2) Bankarska jamstva moraju biti neopoziva, bezuvjetna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu danom u tenderskoj dokumentaciji.
- (3) Naručitelj će sredstva iz finansijskih jamstava naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza Dobavljača. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručitelju, Dobavljač je dužan

platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručitelj mora dokazati.

## VIII ROKOVI

### Članak 8.

Rok i mjesta isporuke

- (1) Dobavljač se obvezuje da će robu iz članka 3. Ugovora isporučiti na ugovorenu destinaciju u roku od --- (---) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Rok isporuke produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.
- (3) Isporučka opreme koja je predmet Ugovora će se vršiti prema rasporednom nalogu na sljedeća mjesta isporuke:
  - Skladište OP Sarajevo, Reljevo bb, Sarajevo,
  - Skladište OP Mostar, Raštani bb, Mostar,
- (4) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Dobavljač će Naručitelju dostaviti obavještenje o isporuci.
- (5) Dozvoljena je parcijalna isporuka, pri čemu se datum zadnje isporuke računa kao datum isporuke.
- (6) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručitelja u trenutku potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu" ukupne ugovorene količine robe s napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).

## IX UGOVORNA KAZNA

### Članak 9.

- (1) Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 7 ‰ (sedam promila) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Dobavljača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## X OBAVEZE NARUČITELJA

### Članak 10.

Naručitelj se obvezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz članka 4. Ugovora – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) osigura prijem robe na mjestu isporuke iz članka 8,
- (3) osigura imenovanje Komisije za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, te da sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se konstatira broj komada, usuglašenost isporučene opreme s Tehničkom specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
- (4) za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštene osobe Naručitelja će napraviti Zahtjev za reklamaciju s opisom oštećenja ili nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitetu isporuke (za skrivene mane Naručitelj zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za jamstveno razdoblje iz ovog Ugovora),
- (5) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.



## XI OBVEZE DOBAVLJAČA

### Članak 11.

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručiitelja, te ga obavještava o tijeku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi financijska jamstva iz članka 7. ovog Ugovora,
- (3) osigura pakiranje robe prema uvjetima iz tehničke specifikacije te da oprema bude tako upakirana da se spriječi oštećenje i propadanje tokom transporta i da pakiranje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakiranje omogući ispravnu identifikaciju robe,
- (4) jamči da je isporučena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove te da odgovara posljednjoj fazi ostvarenog razvoja u oblasti projektiranja, konstrukcija i materijala i da je u obimu, karakteristikama i garantiranim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema Tehničkim specifikacijama i ponuđenima karakteristikama u tabelama s Tehničkim detaljima iz priloga Ugovora,
- (5) isporuči robu koja je predmet ugovora na ugovorenim destinacijama u roku iz članka 8. Ugovora,
- (6) o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sačini Otpremnicu koja se obostrano potpisuje i na kojoj se konstatira vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te također na istoj je potrebno navesti broj ugovora i narudžbe i organizacijski dio u koji se vrši isporuka,
- (7) nakon reklamacije Naručiitelja otkloni nedostatke na robu ili istu zamijeni novom, nakon čega će Naručiitelj ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti "Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu", te sva kašnjenja u isporuci do kojih dođe zbog reklamacije, povlači obaveze Dobavljača po članku 9. – Ugovorna kazna ovog Ugovora,
- (8) Naručiitelju osigura i preda ateste, jamstvene listove i drugu dokumentaciju,

## XII PUŠTANJE U RAD OPREME

### Članak 12.

- (1) Puštanje opreme u rad i ispitivanje biti će izvršeno od strane Ugovornog tijela po pisanim uputama i nadzorom specijaliste Dobavljača.
- (2) U slučaju da na ispitivanju, oprema ne ispuní uvjete određene u tehničkoj specifikaciji, Dobavljač je dužan otkloniti sve nedostatke u roku od 30 dana. Ako Dobavljač ne uspije otkloniti nedostatke na opremi u okviru utvrđenog vremena, Ugovorno tijelo ima pravo vratiti neispravnu opremu Dobavljaču i ima pravo na naknadu štete.

## XIII JAMSTVENO RAZDOBLJE

### Članak 13.

- (1) Jamstveno razdoblje za svu isporučenu robu je minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca od dana prijema robe. U trenutku isporuke roba ne smije biti starija od dvanaest (12) mjeseci.
- (2) Dan prijema robe je dan kada je sačinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (3) Dobavljač odgovara naručiitelju za sve nedostatke vezano za isporučenu opremu, a koji se mogu javiti ili nastati tijekom jamstvenog razdoblja pod uvjetom da se ista koristi i održava u skladu s preporukama Dobavljača.
- (4) Naručiitelj je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača o bilo kojem zahtjevu po osnovu ovog jamstva.

- (5) Dobavljač je dužan da izvrši popravku ili izmjenu opreme koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana.
- (6) Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadanom roku, Naručitelj ima pravo sam otkloniti nedostatke ili angažirati treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručitelj na osnovu Ugovora može potraživati od Dobavljača.
- (7) Jamstveno razdoblje se produžava za period tijekom kojeg se predmetna oprema nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno jamstveno razdoblje počinje teći iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

#### **XIV VIŠA SILA**

##### **Članak 14.**

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi uslijed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
  - a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
  - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Uslijed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

#### **XV RASKID UGOVORA**

##### **Članak 15.**

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz članka 9. ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Dobavljača da Naručitelju nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

#### **XVI ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 16.**

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažirala Komisija za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.



- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacijskim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjoj Luci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača: Obrazac za ponudu (Prilog 2), Obrazac za cijenu ponude (Prilog 3), Tehnički zahtjevi i specifikacije (Prilog 8), Obrazac za rok isporuke (Prilog 11), Obrazac za jamstveno razdoblje (Prilog 12) i dokument Naručitelja (Obrazac konačne cijene, nakon provedene E – aukcije).

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**ZA DOBAVLJČA:**

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuđača)

**ZA NARUČITELJA:**

Generalni direktor

\_\_\_\_\_  
Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i  
održavanje sistema

\_\_\_\_\_  
Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

**PRILOG 10 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

**Za Ugovorno tijelo: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.**

**JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ \_\_\_\_\_**

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM/EUR, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza sukladno s dogovorenim uvjetima.

Sukladno sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju svotu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ovo jamstvo stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja jamstva) .

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog perioda, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira hoće li nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog perioda smatramo se oslobođenim svake obaveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



**PRILOG 11 - OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE – LOT 1**

R.br.	Predmet isporuke	Zahtijevani rok isporuke	Ponudeni rok isporuke
1.	Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah	maksimalno 90 dana (računajući od dana stupanja ugovora na snagu)	
2.	Ormar za smještaj akumulatorske baterije	maksimalno 90 dana (računajući od dana stupanja ugovora na snagu)	

**Napomena:** Ukoliko ponuđač ponudi rok isporuke duži od zahtijevanog, ponuda će biti odbačena zbog neispunjavanja zahtjeva Ugovornog tijela.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_



**PRILOG 11 - OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE – LOT 2**

R.br.	Predmet isporuke	Zahtijevani rok isporuke	Ponudeni rok isporuke
1.	Akumulatorska baterija 220 V DC, 180 Ah, 6 V	maksimalno 90 dana (računajući od dana stupanja ugovora na snagu)	

**Napomena:** Ukoliko ponuđač ponudi rok isporuke duži od zahtijevanog, ponuda će biti odbačena zbog neispunjavanja zahtjeva Ugovornog tijela.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

**PRILOG 12 - OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE – LOT 1**

R.br.	Predmet isporuke	Zahtijevano jamstveno razdoblje	Ponudeno jamstveno razdoblje
1.	Stacionarna akumulatorska baterija 220 VDC, 240 Ah	minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca računajući od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe bez primjedbi	
2.	Ormar za smještaj akumulatorske baterije	minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca računajući od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe bez primjedbi	

**Napomena:** Ukoliko ponuđač ponudi jamstveno razdoblje kraće od zahtijevanog, ponuda će biti odbačena zbog neispunjavanja zahtjeva Ugovornog tijela.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_





**PRILOG 12 - OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE – LOT 2**

R.br.	Predmet isporuke	Zahtijevano jamstveno razdoblje	Ponudeno jamstveno razdoblje
1.	Akumulatorska baterija 220 V DC, 180 Ah, 6 V	minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca računajući od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe bez primjedbi	

**Napomena:** Ukoliko ponuđač ponudi jamstveno razdoblje kraće od zahtijevanog, ponuda će biti odbačena zbog neispunjavanja zahtjeva Ugovornog tijela.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_