



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj protokola: JN-OP-805-06/18

Datum: 31.10.2018. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU ROBA

Broj javne nabave: JN-OP-805/18

Naziv nabave
Rezervni prekidač 220 kV

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

Mostar, listopad 2018. godine

"Elektroprivreda Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka IB: 402369530009
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a, MB: 11001416
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550 BR: 08-50.3.-01-4/06
Operativna područja: Ministarstvo pravde BiH
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

S A D R Ž A J

OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o Ugovornom tijelu	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt	4
3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je Ugovorni tijelo u sukobu interesa	5
4. Redni broj nabave	5
5. Podatci o postupku javne nabave	5
PODATCI O PREDMETU NABAVE	6
6. Opis predmeta nabave	6
7. Podjela na lotove	6
8. Količina predmeta nabave.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto isporuke robe	6
11. Rok za isporuku robe i jamstveno razdoblje	7
UVJETI ZA KVALIFIKACIJU	7
12. Osobna sposobnost	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	8
14. Ekonomska i financijska sposobnost.....	9
15. Tehnička i profesionalna sposobnost	10
16. Uvjeti za skupinu ponuditelja.....	11
PODATCI O PONUDI	13
17. Sadržaj ponude	13
18. Način pripreme ponude	14
19. Jezik i pismo ponude	15
20. Način dostavljanja ponuda	15
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	16
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	16
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.....	16
24. Cijena ponude.....	17
25. Kriterij za dodjelu ugovora.....	18
26. Razdoblje važenja ponude.....	18
27. Nacrt ugovora.....	19
28. Sklapanje ugovora.....	19
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE	20
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	20
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	20
31. Podugovaranje	21
32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi).....	21
33. Rok za donošenje odluke o izboru	22
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju	22
35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata	22
36. Neprirodno niska cijena ponude.....	23
37. Provjera računске ispravnosti ponude.....	23
38. Preferencijalni tretman domaćeg.....	24
39. Sukob interesa	26
40. Pouka o pravnom lijeku.....	26
41. Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	27
42. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora.....	27
43. Jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu.....	28
44. E-aukcija.....	28
PRILOZI	30



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE	31
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU	32
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	35
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	37
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA	38
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA	39
PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52. ZAKONA	40
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	41
PRILOG 9 - NACRT UGOVORA	51
PRILOG 10 - FORMA JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE.....	59
PRILOG 11 – FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	60
PRILOG 12 – FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM PERIODU	61

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

OPĆI PODACI

1. Podaci o Ugovornom tijelu

Naziv: „ELEKTROPRIJENOS–ELEKTROPRENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Burać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacijski broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
- Sberbank a.d, račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d, račun br. 5550070151342858
- NLB Banka, račun br. 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabava:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

2.1 Ime i prezime: Nermin Jugo

Broj telefona: +387 (0)51 246 551

Broj faksa: +387 (0)51 246 550

E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

2.2 Ponuditelji se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točke 2.1.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sustav "E – nabave", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.





2.4 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog tijela i ponuditelja može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 2.1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od **07:00 do 15:00 sati, radnim danom (ponedeljak – petak)**, zaprimiti će se tog dana, u suprotnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je Ugovorni tijelo u sukobu interesa

Kod Ugovornog tijela nema gospodarskih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave sukladno članku 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama.

4. Redni broj nabave

4.1 Broj nabave: JN-OP-805/18

4.2 Referentni broj iz Plana nabava:

Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave, sukladno članku 17. stavak (1) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, broj U-41-05/2018 od 30.08.2018. godine, pozicija I.2.2. Rezervni dijelovi za VN i SN prekidače.

5. Podatci o postupku javne nabave

5.1 Vrsta postupka javne nabave: OTVORENI POSTUPAK

5.2 Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a): 100.000,00 KM

5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ROBE

5.4 U ovom postupku javne nabave ne predviđa se sklapanje okvirnog sporazuma.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

6.1 Predmet ovog postupka je nabava rezervnog trofaznog prekidača 220 kV, sukladno tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz Priloga 8. ove tenderske dokumentacije.

6.2 Oznaka i naziv iz JRJN: 31210000-1-„Električni aparati za uključivanje/isključivanje ili zaštitu električnih strujnih krugova / Electrical apparatus for switching or protecting electrical circuits“

7. Podjela na lotove

NE

8. Količina predmeta nabave

8.1 Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude.

9. Tehničke specifikacije

9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.

9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva.

9.3 Ukoliko se u tehničkoj specifikaciji koristi izraz „ili ekvivalent“, sukladno utvrđenim kriterijima, ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi kao i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod, ako se to traži. Ponuditelj je dužan da osigura dokaze o ekvivalentnosti u smislu ispunjenja svih zahtjeva definiranih u tenderskoj dokumentaciji, a koji su vezani za konkretnu stavku iz obrasca za cijenu ponude i obrasca za tehničku specifikaciju. Proizvodi koji su u tenderskoj dokumentaciji navedeni kao primjeri smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na predviđenom mjestu.

10. Mjesto isporuke robe

10.1 Mjesto isporuke roba je u Skladište OP Mostar, Raštani bb, Mostar



11. Rok za isporuku robe i jamstveno razdoblje

11.1 Rok za isporuku robe je maksimalno 120 (stodvadeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, odnosno sukladno s ponuđenim rokom izvršenja u Prilogu 2 – Obrazac za ponudu-Izjava ponuditelja, točka 8.

11.2 Zahtijevano jamstveno razdoblje na isporučenu robu je minimalno 36 (tridesetšest) mjeseci i počinje teći od dana potpisivanja "Zapisnika o puštanju u rad".

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Osobna sposobnost

12.1 Sukladno s člankom 45. Zakona o javnim nabavama, Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuditelj u kaznenom postupku osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuditelj pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja gospodarske djelatnosti, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuditelj nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) ponuditelj nije ispunio obveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu na portalu javnih nabava.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5 Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je ponuditelj registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja gospodarske djelatnosti, sukladno sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;



- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6 U slučaju da ponuditelji imaju sklopljen sporazum o reprogramiranju obveza, odnosno odgođenom plaćanju, na temelju doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuditelj je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavjesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu Ugovornog tijela, do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

Napomena:

Ukoliko ponuditelj u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, Ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.

12.10 Za ponuditelje čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.

12.11 Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako Ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka (objave obavjesti o nabavci na portalu javnih nabava), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi sukladno sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno s člankom 46. Zakona, ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju



profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuditelje iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuditelje čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja / zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja (članka 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član skupine je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

Napomena:

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuditelj će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da gospodarski subjekt od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuditelja i treba biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i ovjerena pečatom ponuditelja.

14. Ekonomska i financijska sposobnost

14.1 Što se tiče ekonomske i financijske sposobnosti, sukladno s člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uvjet:

- da je ponuditelj ostvario ukupan prihod za razdoblje od posljednje tri financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.2 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuditelja će se izvršiti na temelju dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na temelju dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovne bilance (bilanca stanja i bilanca uspjeha)** za razdoblje od tri posljednje financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilanci zakonska obveza u zemlji u kojoj je ponuditelj registriran.
- Ako ne postoji zakonska obveza objave bilanci u zemlji u kojoj je registriran ponuditelj, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuditelj ostvario prihod za razdoblje posljednje tri financijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.3 Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijama odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti originale ili ovjerene kopije

dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog tijela do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Napomena:

Ponuditelji mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuditelj, ako bude izabran, oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, sukladno s člankom 49. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti :

Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od **100.000,00 KM**, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja, sukladno s člankom 49. Zakona, će se izvršiti na temelju sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od **100.000,00 KM**, u posljednje 3 (tri) godine u zbroju (računajući od dana objave obavjesti o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo raditi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obvezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuditelj je dužan da dostavi **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primatelji robe**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost **100.000,00 KM**, a koje obvezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti na memorandumu primatelja robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovorne osobe primatelja robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije Ugovorno tijelo, važi izjava ponuditelja o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuditelj uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena:

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuditelj, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, Ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.



Ako ponuditelj nije samostalno sudjelovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcija, potvrde trebaju sadržavati podatke o njegovom financijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdana potvrda ne sadrži podatke o financijskom udjelu ponuditelja u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuditelj uz ovakvu potvrdu treba dostaviti i izvod iz Konzorcijskih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuditelja danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podatci o njegovom financijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorno tijelo preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponuditelj je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

16. Uvjeti za skupinu ponuditelja

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuditelja, Ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane skupine ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- uvjeti koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) mora ispunjavati svaki član skupine ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova skupine ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član skupine ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz članka 45. Zakona o javnim nabavama (Prilog 5);
- svaki član skupine ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama (Prilog 7);
- skupina ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjet koji je naveden pod točkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova skupine ponuditelja mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- skupina ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točkama 14.1 (ekonomska i financijska sposobnost), 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) i 41. (licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju ugovora) tenderske dokumentacije, što znači da skupina ponuditelja može u zbroju ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Izjavu iz članka 47. Zakona (Prilog 6) dostavljaju samo oni članovi skupine ponuditelja koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost (bilanca stanja i uspjeha).

16.2 Skupina ponuditelja koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u skupinu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijama odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi skupine ponuditelja s točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i opunomoćenje za potpisivanje ugovora u ime skupine ponuditelja, način plaćanja ugovorne obveze (lideru ili članovima skupine ponuditelja ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član skupine ponuditelja), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova skupine ponuditelja za obveze koje preuzima skupina ponuditelja.



Ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, Ugovorno tijelo će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Takođe, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, Ugovorno tijelo će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu Ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi pravni akt sa naprijed definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

Napomena: Skupina ponuditelja može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- 16.3 Ukoliko se ponuditelj odlučio sudjelovati u postupku javne nabave kao član skupine ponuditelja, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge skupine ponuditelja, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu Ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.
- 16.4 Skupina ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu kako bi sudjelovalo u ovom postupku javne nabave.
- 16.5 Skupina ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude sukladno s formom koja je dana u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno s formom koja je dana u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno s formom koja je dana u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (sukladno s točkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja sukladno s formom koja je dana u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz točaka tenderske dokumentacije:**
 12. Osobna sposobnost;
 13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
 14. Ekonomska i financijska sposobnost
 15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuditelja** sukladna članku 52. stavak (2) Zakona i točkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je dana u **Prilogu 7** tenderske dokumentacije;
- 7) **Tehnička dokumentacija**, potvrde i dokaze iz **Priloga 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije. U ponudi je potrebno dostaviti popunjene i ovjerene tehničke partikulare sadržane u Prilogu 8 kao i ovjerene izvještaje o tipskom ispitivanju prekidača 220 kV;**
- 8) **Nacrt ugovora** (sukladno s točkom 27 tenderske dokumentacije), i prema formi danoj u **Prilogu 9** tenderske dokumentacije;
- 9) **Original jamstva za ozbiljnost ponude** u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva sukladno točki **41.** tenderske dokumentacije, u formi danoj u **Prilogu 11;**
- 10) **Forma jamstva za osiguranje u jamstvenom periodu** popunjena, potpisana i ovjerena u skladu sa formom koja je data u Prilogu 12 tenderske dokumentacije
- 11) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju da ponuditelj u Prilogu 2 navedev da ispunjava uvjeta za preferencijalni tretman domaćeg), prema točki **38.** tenderske dokumentacije;
- 12) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi skupine ponuditelja opunomoćuje lidera skupine ponuditelja da tu skupine predstavlja u tijeku postupka nabave, u slučaju kada ponudu dostavlja skupina ponuditelja;
- 13) **Original ili ovjerena kopija punomoći** kada je ponuditelj (odgovorno osoba ponuditelja) opunomoćio drugu osobu za podnošenje ponude.



18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuditelji su obvezni pripremiti ponude sukladno s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladne s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve sukladno članku 68. Zakona. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) tiskana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otipkani ili napisani neizbrisivom tintom. Moguće ispravke u tekstu ponude, tijekom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalne, kvalifikacijske, tehničke i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom s naljepnicom i pečatom ponuditelja. Original i sve tiskane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljen u kuvertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) gdje je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju tako što svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuditelja ne numeriraju, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane tako što je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeriranje stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, jamstvo je potrebno uložiti u PVC košuljicu ("U" fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuditelja ili zatvoriti jamstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jamstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuditelja. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutim jamstvom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude.

18.6 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuditelja)**, te ovjerena pečatom ponuditelja, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuditelja, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Dobavljača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji



prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, isti ima pečat ili sadržiti dokaz po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, ponuditelj nema pečat.

Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

- 18.7 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika). U priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopćene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.**

19. Jezik i pismo ponude

- 19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i Ugovornog tijela mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uvjetom obaveznog dostavljenog i zvanični prevod u ponudi (ovjeren od strane opunomoćenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Takođe, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uvjet dostavljanja i cjelokupnog prijevoda na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane opunomoćenog prevoditelja.

20. Način dostavljanja ponuda

- 20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u, zajedno sa originalom. Na originalu i kopijama će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Tiskane kopije ponude se dostavljaju zajedno sa originalom u jednoj kuverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih kuverti/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u zasebnoj kuverti stavljenoj u kuvertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

- 20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol Ugovornog tijela, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavjesti o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

- 20.3 Ponude se dostavljaju osobno na protokol Ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu Ugovornog tijela, u zatvorenoj kuverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „Elektroprijenos - Elektroprenos BiH“ a.d. Banja Luka
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuditelja (grupe ponuditelja) – u lijevom gornjem kutu kuverte/paketa,
- broj nabave: **JN-OP-805/18,**

- naziv predmeta nabave: **Rezervni prekidač 220 kV**
- naznaka: „NE OTVARAJ – do 22.11.2018. godine do 12:00 sati“.

20.4 Dopusštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda

20.5 Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuditelja koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru skupine ponuditelja, biti će odbačene.

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol Ugovornog tijela na sljedeću adresu:

**"Elektroprijenos - Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar
Bosna i Hercegovina**

21.2 Rok za dostavljanje ponuda je **22.11.2018. godine do 11:30 sati**.

21.3 Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za Ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **22.11.2018. godine u 12:00 sati**, u prostorijama Ugovornog tijela „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH“ a.d. Banja Luka, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar.

22.2 Opunomoćeni predstavnici ponuditelja, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

22.3 Na javnom otvaranju ponuda obznanjuju se sljedeće informacije:

- naziv ponuditelja;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4 Predstavnici ponuditelja moraju imati punomoć za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuditelja, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuditelja na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovati će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

23.1 Do isteka roka za prijam ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na kuverti/paketu navesti sljedeće:

- „**Elektroprijenos - Elektroprenos BiH**“ a.d. Banja Luka
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuditelja (skupina ponuditelja) – u lijevom gornjem kutu kuverte/paketa,



- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVU**
- broj nabave: **JN-OP-805/18**,
- naziv predmeta nabave: **Rezervni prekidač 220 kV**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 22.11.2018. godine u 12:00 sati**“.

23.2 Ponuditelj može do isteka roka za prijam ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijam ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijam ponuda.

24. Cijena ponude

24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbroju cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

24.4 Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, sukladno sa svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuditelj ne popuni obrazac sukladno sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

24.5 Ponuditelj iskazuje popust u postocima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuditelj ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetuje popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u postocima.

24.6 Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude s uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

24.7 U slučaju stranog ponuditelja, isti je dužan, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registrirati se kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno s člankom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u) i o tome Ugovornom tijelu dostavi pisani dokaz najkasnije do sklapanja ugovora.

24.8 Ponuđena cijena robe na paritetu DDP treba uključivati sve obveze vezane za tu robu, a naročito:



- a) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

24.9 Cijena ponude koju navede ponuditelj neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije sukladno sa ovim stavom.

24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuditelji mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunavaće se u KM prema važećem tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije ugovora.

25. Kriterij za dodjelu ugovora

25.1 Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu sukladne s opisom predmeta javne nabave, biti će odbijene.

26. Razdoblje važenja ponude

26.1 Ponude moraju važiti devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, Ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanoj formi produženje razdoblja važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuditelj ima pravo da odbije takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorno tijelo, produžiti će razdoblje važenja ponude i dostaviti produljeno jamstvo za ozbiljnost ponude sa produljenim rokom i to u roku koji odredi Ugovorno tijelo. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev Ugovornog tijela u vezi sa produljenjem razdoblja važenja ponude ili ne dostavi produljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, smatrati će se da je ponuditelj odbio zahtjev Ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem tijeku postupka.

26.2 Ponudeno razdoblje važenja ne može biti kraći od razdoblja traženog u tenderskoj dokumentaciji, a Ugovorno tijelo ne može utvrditi razdoblje kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja, smatrati će se razdoblje važenja ponude naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

26.3 U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraći od razdoblja navedenog u tenderskoj dokumentaciji, Ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno s člankom 60. stavak (1) Zakona.

27. Nacrt ugovora

27.1 Nacrt ugovora se nalazi u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuditelj **ne treba popunjavati** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uneseni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuditelj naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane ponuditelja (**odgovorne osobe ponuditelja ili osobe opunomoćene za podnošenje ponude od strane ponuditelja**) te ovjeren pečatom ponuditelja na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

28. Sklapanje ugovora

28.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osim u slučaju kada odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora sukladno s predmetom nabave.

28.2 Ugovor će se sklopiti sukladno s uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i sukladno zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ako izabrani ponuditelj:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata i članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti sukladno s propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti dostaviti jamstvo za izvršenje ugovora sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
- odbije zaključiti ugovor sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE

29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelosti snosi ponuditelj.
- 29.2 Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavjesti o nabavi, u sustavu "E-nabave", sukladno članku 55. Zakona i članku 1. stavak (3) točka b) i članku 9 Naputka o uvjetima i načinu objavljivanja obavjesti i dostavljanja izvješća u postupcima javne nabave u informacijskom sustavu "E-nabave" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).
- 29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije tako što zainteresirani gospodarski subjekti iz članka 2. stavak (1) točka c) Zakona koji su registrirani u sustavu "E-nabave", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sustavu "E – nabave". Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako korisnik sustava preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz članka 101. stavak (1) točka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 29.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela i to: www.eleprenos.ba

30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

- 30.1 Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sustavu "E – nabave". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sustavu "E – nabave".
- 30.2 Zainteresirani kandidati/ponuditelji mogu, u sustavu "E – nabave", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.
- 30.3 Ugovorno tijelo će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sustav "E – nabave" dostaviti svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju iz sustava "E – nabave".
- 30.4 Ukoliko odgovor iz stavka (3) ovog članka, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuditelja izvršenje znatne izmjene i/ili prilagodbe njihove ponude, Ugovorno tijelo je obvezno produljiti rok za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe, Ugovorno tijelo je obvezno produljiti rok za prijam ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuditelji upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuke robe.

30.6 Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da iste učini dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijam zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

31. Podugovaranje

31.1 U slučaju kada ponuditelj u svojoj ponudi (točka 6. Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotku ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.

31.2 Izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača sukladno članku 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijama obavjesti o podugovaraču, obavijestiti dobavljača o svojoj odluci.

31.3 Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.

31.4 Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije realizacije podugovora dostaviti Ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sledeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to:

- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su temelj za izravno plaćanje podugovaraču.

31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

Napomena:

Sukladno Zakonu o javnim nabavama podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Ukoliko se ponuditelj u ponudi uopće ne izjasni o angažiranju podugovarača smatrati će se da ga neće angažirati.

32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja gospodarske djelatnosti;
- c) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje sve poreske obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost;



e) potvrda nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2 Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

33.1 Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produljenom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produlji na zahtjev Ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela www.elprenos.ba.

33.2 Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci Ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavjest o rezultatima postupka Ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

34.1 Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti na način definiran u članku 4 Nacrta ugovora, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

35.1 Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je dana u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba u ponudi dostaviti Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuditelj je dužan naznačiti brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni temelj po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11.ZJN):

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od kojih ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladna zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35.4 Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se sukladno ovoj točki tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), Ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbačena.



- 35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne obznani sudionicima postupka.
- 35.6 Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.
- 35.7 Nakon prijama odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijama zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene sukladno članku 45. stavak (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata sukladno članku 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim sukladno Zakonu.

36. Neprirodno niska cijena ponude

- 36.1 Ako Ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, sukladno članku 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu.
- 36.2 Ponuditelj je dužan na zahtjev Ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
 - izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje radova;
 - originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
 - usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode radovi;
 - mogućnost ponuditelja primati državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena sukladno važećim propisima.
- 36.3 Ugovorno tijelo će obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
 - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
- Ovo pravilo ne spriječava Ugovorno tijelo zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavama.
- 36.4 Ako ponuditelj odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostaviti obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pruži usluge/izvede radove po ponuđenoj cijeni, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbaciti.

37. Provjera računske ispravnosti ponude

- 37.1 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom provjere računske ispravnosti ponude. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavjest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo Ugovorno tijelo. Ispravljeni iznosi su kao takvi obvezujući za ponuditelja. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

37.2 Ugovorno tijelo će ispraviti pogrešku u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi s zbrajanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

38. Preferencijalni tretman domaćeg

38.1 Ugovorno tijelo primjenjivati će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).

38.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda sukladno članku 1, stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od deset posto (10%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi roba, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelj je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

Sukladno članku 1, stavak (2) Odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuditelje iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se sukladno odredbama tog sporazuma.

Sukladno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi robe, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, ponuditelji iz država potpisnica CEFTE su dužni dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu ponuditelja i mora biti potpisana od strane ponuditelja i ovjerena pečatom ponuditelja),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi skupina ponuditelja, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koja su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koje je registrirana sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava prethodno navedene uvjete, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuđača i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuđača i ovjerena pečatom lidera grupe ponuđača),

- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva skupina ponuditelja, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuditelja).

39. Sukob interesa

39.1 Sukladno članku 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

39.2 Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) zakona o javnim nabavama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu. Ako ponudu dostavlja skupina ponuditelja svaki član mora dostaviti izjavu po članku 52. Zakona.

39.3 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti sukladno tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- Rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta sa više od 20%, ili
- ako je ponuditelj direktno ili indirektno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno dokazati njegovo učešće u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona, ili

postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa sukladno važećim propisima u BiH.

40. Pouka o pravnom lijeku

40.1 Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je Ugovorno tijelo tijekom postupka javne nabave izvršilo povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.

40.2 Žalba se izjavljuje Ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.



- 40.3 Ugovorno tijelo je dužno u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi sukladno članku 100. Zakona.
- 40.4 Ako Ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijama zaključka.
- 40.5 Ako Ugovorno tijelo usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijama rješenja, posredstvom Ugovornog tijela.
- 40.6 Ako Ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštene osobe, ali je neutemeljena, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

41. Jamstvo za ozbiljnost ponude

- 41.1 Ponuditelji koji sudjeluju u postupku javne nabave dužni su uz ponudu dostaviti originalnu **bezuwjetno bankovno jamstvo** za ozbiljnost ponude. Iznos traženog jamstva za ozbiljnost ponude je **1,5% procijenjene vrijednosti nabave, odnosno 1.500,00 KM** (riječima: jednatisućapetstotina KM) ili u slučaju stranog ponuditelja protuvrijednost u EUR obračunata po srednjem tečaju Centralne banke BiH na dan izdavanja jamstva i sa rokom važnosti, razdoblje važenja ponude plus trideset (30) dana.
- 41.2 Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, jamstvo je potrebno uložiti u PVC košuljicu ("U" fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuditelja ili zatvoriti jamstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jamstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuditelja. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutim jamstvom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u formi danoj u Prilogu 11 tenderske dokumentacije.
- 41.3 Ukoliko svi gore navedeni uvjeti za dostavljanje jamstva ne budu ispunjeni, ponuda će biti odbijena.
- 41.4 Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja skupina ponuditelja, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član skupine, više članova skupine ili svi članovi skupine. U ovom slučaju, jamstvo se dostavlja u traženom iznosu u zbroju, bez obzira je li dostavlja jedan član, više ili svi članovi skupine ponuditelja.
- 41.5 Postupanje sa jamstvom za ozbiljnost ponude vršit će se sukladno odredbama **Pravilnika o formi jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14).

42. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

- 42.1 Ponuditelj koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom tijelu bezuwjetno bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, s rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obveza plus šezdeset (60) dana. Ponuditelj prihvaća obvezu dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuditelja Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, točka 10 b.

- 42.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi danoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.
- 42.3 Iznos jamstvenog depozita će biti plativ Ugovornom tijelu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzročen ako Dobavljač ne uspije izvršiti svoje ugovorene obveze.
- 42.4 Uvjeti povrata ili zadržavanja jamstva za uredno izvršenje ugovora vršiti će se sukladno Pravilnikom o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

43. Jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu

- 43.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je da nakon primopredaje robe, a prije uplate po okončanoj situaciji, dostavi Ugovornom tijelu bankovnu garanciju na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u jamstvenom periodu, sa rokom važnosti, ponuđeni garantni period, plus 30 dana.
- 43.2 Jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu će biti nominirano u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.

44. E – aukcija

- 44.1 Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).
- 44.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje:
- podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,
- a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sistemu E – nabave.
- 44.3 Ugovorno tijelo određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sistemu E – nabave. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sistemu E – nabave. Od trenutka zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 44.4 Svi ponuditelji koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, trenutakom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E – nabave o sljedećem:
- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - c) broju postupka javne nabave i broju lota, ukoliko je postupak podijeljen na lotove;
 - d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
 - e) ukupnom broju bodova u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude;
 - f) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 44.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorno tijelo može vršiti kroz sistem E – nabave do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sistem E – nabave do trenutka početka E – aukcije.
- 44.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.





- 44.7 Sistem E – nabave šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorno tijelo po završetku E – aukcije, u skladu sa člankom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavještava ponuditelje u skladu sa člankom 71. Zakona.
- 44.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuditelju u skladu sa člankom 72. Zakona.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOZI

- Prilog 1 - Popis dokumentacije (sadržaj ponude)
- Prilog 2 - Obrazac za ponudu
- Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 - Obrazac za povjerljive informacije
- Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona
- Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona
- Prilog 7 - Izjava sukladna članku 52. Zakona
- Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije
- Prilog 9 - Nacrt ugovora
- Prilog 10 - Forma jamstva za ozbiljnost ponude
- Prilog 11 - Forma jamstva za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 12 – Forma jamstva za osiguranje u jamstvenom periodu

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

1. (Naziv dokumenta 1) broj stranice ponude

2. (Naziv dokumenta 2) broj stranice ponude

3. (Naziv dokumenta 3) broj stranice ponude

·
·
·

n. (Naziv dokumenta n) broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuditelja _____

PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabave: JN-OP-805/18- **Rezervni prekidač 220 kV**

Broj obavjesti sa Portala javne nabave: _____

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2018. godine.

**UGOVORNI TIJELO: „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka,
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

PONUĐITELJ:

	Ponuditelj (opunomoćeni predstavnik ponuditelja)	Članovi skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupine ponuditelja)	
		Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupine ponuditelja)			
		Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja skupine ponuditelja, upisuju se podaci za sve članove skupine ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj. Podgovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	



IZJAVA PONUDITELJA

(ukoliko ponudu dostavlja skupine ponuditelja, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik skupine ponuditelja)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavjesti broj _____ na Portalu javnih nabava dana: ____ . 10.2018. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-OP-805-06/18, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za **Rezervni prekidač 220 kV**, sukladno uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
 - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
 - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

5. Naša ponuda važi _____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

6. Podugovaranje:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postocima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): _____.

b) Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obvezne podatke).

7. Jamstvo za ozbiljnost ponude je dostavljeno sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

8. Rok za isporuku roba je ____ (_____) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

9. Jamstveno razdoblje na isporučenu robu je ____ (_____) mjeseci od dana primopredaje robe.



10. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
- b) dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je opunomoćena predstavljati ponuditelja:[.....]

Potpis opunomoćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

R.b.	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Trofazni prekidač 245 kV sa jednopolnim motorno-opružnim mehanizmom, prema Prilogu 8-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kom	1		
2.	Količina SF ₆ plina za prvo punjenje 245 kV prekidača i dodatna količina jednaka 33% prvog punjenja – navesti količinu SF ₆ plina po prekidaču i kalkulaciju: _____ kg SF ₆ plina = _____ kg po prekidaču x 1,33 x 1 kom. prema Prilogu 8-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kg	1		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a :					
POPUST (_____ %):					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					
IZNOS PDV-a (17%):					
UKUPNA CIJENA SA PDV-om:					

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuditelji) ili EUR (strani ponuditelji). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje sukladno s gore danom formom i mora sadržiti sve naknade koje Ugovorno tijelo treba platiti ponuditelju. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.



4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u postocima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti sukladno iznosom izraženim u postocima.
5. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuditelja _____

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja _____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA

stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: JN-OP-805/18 – **Rezervni prekidač 220 kV**, a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a sukladno članku 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja u slučaju dodjele ugovora dostaviti dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev Ugovornog tijela i u roku kojeg odredi Ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem svjestan sam kod krivotvorenja službene isprave, odnosno uporabe neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorna osoba ponuditelja.

Također izjavljujem svjestan sam kada Ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka dani putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____



PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA

st. (1) točka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: JN-OP-805/18 – **Rezervni prekidač 220 kV**, a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a sukladno članku 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točka c) ZJN, su identični s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuditelja u slučaju dodjele ugovora dostaviti dokumente iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev Ugovornog tijela i u roku kojeg odredi Ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem svjestan sam da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporabe neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuditelja: _____





PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52. ZAKONA

stavak 2. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: JN-OP-805/18 – **Rezervni prekidač 220 kV**, a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a sukladno članku 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u Ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u Ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koju bi trebala obavljati, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju tijekom predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE**1. DETALJNI TEHNIČKI ZAHTJEVI ZA VN PREKIDAČE 245 kV****Opći tehnički podaci***Radni uvjeti*

- Postrojenja rade u sljedeći klimatskim uslovima:

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| • - Nadmorska visima | Manje od 1000m |
| • - Zagađenje | III - teško |
| • Temperatura okoline | |
| • - (i)Maximum | 40°C |
| • - (ii)Minimum | -25°C |
| • - (iii)Maximum dnevni prosjek | 30°C |
| • Relativna vlažnost | |
| • - (i)Vlažnost | 80% |
| • Brzina vjetra | |
| • - (i)Maximum | 34 m/s |
| • - Isokeranički nivo | 75 |
| • Seizmički uslovi | |
| • - (i)Horizontalno ubrzanje | 0.3 g |
| • - (ii)Vertikalno ubrzanje | 0.3 g |

Nazivne vrijednosti opreme 245 kV

- | | |
|--|------------|
| • - Nazivni napon sistema | 245 kV |
| • - Nazivni podnosivi napon osnovne učestanosti (50Hz/1 min) | 460 kV rms |
| • - Nazivni podnosivi udarni napon (1,2/50 μ s) | 1050 kV |
| • - Nazivna podnosiva struja kratkog spoja | 40 kA |
| • - Učestanost sistema | 50 Hz |
| • - Uzemljenje sistema | Direktno |

245 kV Prekidač

Nazivne vrijednosti i karakteristike

Prekidač (**isporučen zajedno sa čeličnim nosačima prekidač**) će ispunjavati sve zahtjeve koje su ovdje navedeni i biće u skladu sa standardom IEC 62271-100.

Trofazno prekidač će biti izoliran sa SF₆ plinom niskog tlaka, sa spontanom samootpuhivanjem (selfblasting) luka, sa izoliranim kućištem, za vanjsku montažu. Trofazni Prekidač je specificiran sa jedнопolnim pogonskim mehanizmom (jednopolni prekidač)

Operacija ponovnog uključivanja prekidača u dalekovodnom polju (jednopolni prekidač) biti će pogodna za jednofazno, brzo i trofazno, sa zadržkom cikluse ponovno uključivanje, da bi osigurali zaštitnu funkciju sa automatskim ponovnim uključivanjem.

Prekidač 245 kV:

Nazivni napon	245 kV rms
Nazivna učestanost	50 Hz
Nazivna struja	≥3150 A rms
Nazivna prekidna struja kratkog spoja	≥40 kA rms
Nazivno trajanje kratkog spoja	3 s
Vrijeme isklopa, maximum	60 milliseconds
Vrijeme uklopa	< 80 milliseconds
Jednominutni podnosivi napon industrijske učestanosti	460 kV rms
Udarni podnosivi napon impulsa oblika (1,2/50 μs)	1050 kV peak
Faktor prvog pola	1,3
Nazivni radni ciklus (O-otvoren, C-zatvoren)	O-0.3 sec-CO-3 min-CO
Rastojanje između faza	4000 mm
Tip VN priključka	Ravni za Al priključak
Materijal izolatora	Polimer kompozit ili porcelan

Prekidač mora izvršiti:

Prekidanje kapacitivnih struja (struja punjenja) na dalekovodima do 125 A, bez ponovnog preskoka, pri naponima čije su vrijednosti do najvišeg napona sustava;

Detaljni zahtjevi

Opće

Prekidač je tipa za vanjsku ugradnju i treba biti tako izveden da omogućava jednostavnu montažu i demontažu sa mjesta ugradnje. Prekidač će ispunjavati sve zahtjeve koji su ovdje navedeni bez da se mehanički napreže, da SF₆ plin curi ili drugih vidova ponašanja koji mogu da ugroze njegov rad. Prekidački elementi će biti identični i zamjenjivi sa kontaktima predviđenim za termičko i strujno opterećenje pri prijenosu nazivne vrijednosti struje bez prekoračenja dozvoljenog temperaturnog porasta definiranog u relevantnom IEC standardu. Glavni prekidački dijelovi (između kojih dolazi do pojave luka) biće dostupni za pregled i održavanje sa minimumom demontaže i rastavljanja prekidača. Kontakti će biti podesivi kako bi dozvoli trošenje i lako i brzo zamjenjivi.

Treba imati standardni ravni priključak za aluminijski konektor za vezu sa drugim visokonaponskim aparatima.

Bakrena ploča za uzemljenje treba imati spojnicu (klemu) pogodnu za prihvat uzemljivačkog užeta presjeka 50-95 mm². Ormari pogona, ukoliko se posebno montiraju, moraju imati spojnice za uzemljenje.

Pogonski mehanizam

Traženi su prekidači sa opružnim pogonskim mehanizmom. Drugi tipovi pogonskih mehanizama nisu prihvatljivi. Za jednopolni prekidač Dobavljač će isporučiti tri (3) pogonska mehanizma, za svaku fazu po jedan, kao što je traženo u tenderskoj dokumentaciji, sposobne za izvršavanje svih funkcija navedenih u Tehničkoj specifikaciji.

Pogonski mehanizam prekidača mora imati dovoljne rezerve energije za izvršavanje najmanje jednog radnog ciklusa bez pomoćnog napajanja. Potrebno minimalno trajanje pauze između dva uzastopna radna ciklusa također biti će navedeni u Tehničkim detaljima.

Motorni za navijanje opruga biti će opremljeni sa svim potrebnim graničnim prekidačima (krajnjeg hoda), sklopnicima, električnom zaštitom (prekostrujnom i preopterećenje) i sredstvima za daljinsko upravljanje i biti će smješteni u vodootporna kućišta sa zaptivenim vratima, pogodna za montažu na čeličnu konstrukciju. Prekidač treba biti opremljen sa relejima za zaštitu od ponovnog uključivanja (anti-pumping).

Prekidač trebaju biti pripremljeni za daljinsko uključivanje i isključenje. Prekidači će biti mehanički i električno "trip – free", izuzev u slučaju ručnog rada za ispitivanje i podešavanje, da bi se osigurao isklop prekidača unutar zadanog vremena prekidanja ako stigne komanda isključivanja u poziciji potpuno ili djelimično zatvorenog prekidača.

Biti će opremljeni sa dva potpuno nezavisna isključna kola zajedno sa isključnim špulama (kalemovi), jedan za primarnu zaštitu i jedan za rezervnu (back-up) zaštitu. Isključne špule biti će fizički odvojene, električno i magnetno nezavisne i radiće simultano, na taj način da kvar jedne špule ne ugrozi rad druge. Svaki isključni krug kod jednopolnog prekidača biti će pogodan za jednofazni i trofazni isklop.

Svi jednopolni prekidači biti će opremljeni sa zaštitom od nesklada polova sa podesivim vremenom starta i pogodni za blokadu u slučaju jednofaznog automatskog ponovnog uklopa i kontaktima za daljinsku signalizaciju.

Električni uređaji za isključenje trebaju raditi u granicama napona od 70% do 110% nazivnog DC napona. Svi ostali električni uređaji koji se napajaju AC ili DC pomoćnim naponom, trebaju raditi u granicama napona od 85% do 110% nazivnog napona.

Poluge ili tasteri za ručni uklop i isklop trebaju biti na svakom pogonu prekidača za manipulacije prilikom testiranja ili održavanja. Katanci ili druga odgovarajuća sredstva biti će predviđena da bi se izvršilo zaključavanje mehanizma u položaju "otvoreno – isključeno" i za blokiranje svake ručne poluge u položaju "neutralno".

Konačna pozicija svakog prekidača za svaku fazu ("otvoreno" ili "zatvoreno") mora biti direktno i nedvojbeno vizualno prepoznatljiva. Mehanički indikator treba biti vidljiv kroz prozorčić na pogonskom mehanizmu. Svi prekidači imati će brojač operacija u krugu uklopa.

Upravljački ormari

Prekidač će imati glavni upravljački ormar, montiran na srednjem polu za jednopolnu izvedbu prekidača. Ormari će biti zaštićeni od prodora vlage (IP54), sa prednje strane trebaju imati vrata sa šarkama i sa donje strane ploču sa uvodnicama za kablove koja se može skinuti i biće opremljen sa higrostatski ili termostatski kontroliranim grijačem predviđenim za kontinualan rad radi prevencije pojave kondenzacije. Svi ormari trebaju imati odgovarajuća sredstva za zaključavanje (ključ).

Sljedeće upravljačke funkcije ugrađene su u glavnom upravljačkom ormaru svakog prekidača:

Preklopka sa tri pozicije za izbor lokalno – off – daljinsko upravljanje. Pozicija "lokalno" blokirati će komande prekidača iz bilo koje daljinske komande, ali neće blokirati isklop zaštitnih uređaja. U tom slučaju samo je lokalna komanda moguća. Pozicija "off" blokirati će sve komande prekidača i daljinske i lokalne, ali neće blokirati isklop zaštitnih uređaja. Pozicija "daljinski" neće dozvoliti lokalno upravljanje i omogućiti će daljinsku komandu. Isklop zaštitnih uređaja treba biti omogućen nezavisno od položaja L/R preklopke.

Sve preklopke moraju imati signale pozicije radi daljinske signalizacije.

Ormari trebaju biti napravljeni od limova aluminijskih legura ili od nehrđajućih limova.

Glavni upravljački ormar mora imati odgovarajuću lampu radi osvijetljavanja unutrašnjosti ormarića koja će biti kontrolirana otvaranjem vrata i utičnicu 230 V AC.

Veze pogonskih mehanizama do glavnog upravljačkog ormara biti će ostvarene preko kablova postavljenih na kablovske regale montirane na visini koja će biti definirana u toku odobravanja dokumentacije. Svaki pol jednopolne izvedbe prekidača treba biti povezan za glavnim upravljačkim ormarom preko konektora koji će biti uključeni u isporuku.

Glavni upravljački ormar biti će opremljen sa priključcima za tri DC pomoćna napona i jedan AC pomoćni napon. DC naponi će biti: Upravljanje/Isklop1, Isklop2 i Napajanje motora. AC pomoćni napon napaja grijaae, osvjetljenje i utičnicu.

Sva ožičenja koja idu od prekidača trebaju biti u skladu sa odgovarajućim standardima IEC za priključne blokove (klemne). Svaki priključni blok imati će traku za označavanje koja će biti ne brisiva i moći će se skinuti. Svaki priključni blok imati će 10% dodatnih slobodnih klemna (ali ne manje od dve) i dodatno biti će ostavljeno dovoljno prostora za dodavanje najmanje 20 dodatnih klemna. Redoslijed klemna biti će odobren od strane Naručitelja.

Ormar mora imati bakarnu traku za uzemljenje predviđenu za prihvat pet kablovskih plašteva radi povezivanja kablovskih omotača.

Pomoćni kontakti

Prekidač će biti opremljen sa pomoćnim kontaktima, koji će se direktno pogoniti sa pogonskog mehanizma (za jednopolnu izvedbu prekidača, na svakoj fazi). Dvanaest normalno otvorenih i dvanaest normalno zatvorenih pomoćnih kontakata će biti dodatno osigurano (za jednopolnu izvedbu prekidača, na svakoj fazi) bez onih koje je koristio proizvođač.

Svi pomoćni prekidači, kontakti i strujni krugovi moraju biti predviđeni za strujno opterećene od najmanje 10 A DC, bez prekoračenja dozvoljenih temperaturnih porasta definiranih u odgovarajućim IEC standardima.

Manometri i nadzor tlaka

Svaki pol SF₆ prekidača imati će manometar za indikaciju tlaka SF₆ plina i nadzor tlaka za jednopolnu izvedbu prekidača. Manometar mora biti smješten na prednjoj strani glavnog upravljačkog ormara. Manometar mora biti odgovarajuće prigušen da bi se osigurala neosjetljivost na tranzijentne oscilacije tlaka i mora se moći očitati sa zemlje.

Manometri će imati mogućnost pokazivanja visokog i niskog tlaka.

Tlačne sklopke biti će temperaturno kompenzirane i sadržavati sljedeće funkcije:

- Signal alarma za nizak tlak SF₆ plina,
- Blokadu automatskog ponovnog uklopa ukoliko je tlak nedovoljan za izvršenje ciklusa O-C-O,
- Blokadu uklopa ukoliko je tlak nedovoljan za izvršenje ciklusa C-O
- Blokadu isklopa ukoliko je tlak nedovoljan za izvršenje operacije isključenja,
- Isklop i blokadu prekidača u isključenoj poziciji u koliko tlak SF₆ plina opada.

Zasebni kontakti biti će predviđeni za svaki kontrolni i isključni krug.

Upravljački krugovi:

- Napon napajanja upravljačkih krugova 220 V DC
- Jedan krug uklopa za tri faze
- Dva nezavisna kruga isklopa (za jednopolnu izvedbu prekidača 3x jednofazna isklompna kruga)
- Dvopolna komanda uklopa, jednopolna komanda isklopa
- krugovi uklopa i glavnog isklopa povezani na isti napon, drugi krug isklopa povezan na zaseban napon
- Lokalna komanda uklop/isklop sa glavnog upravljačkog ormara
- Preklopka lokalno/daljinski (L/R)
- Poseban priključak za komandu daljinskog isklopa (prije preklopke L/R) od komande daljinskog nužnog isklopa (isklop djelovanjem zaštite) (poslije L/R preklopke), tj. Položaj "lokalno", L/R preklopke blokiraće daljinski isklop ali neće blokirati daljinski nužni isklop
- Brojač radnih operacija u krugu uklopa
- Funkcija zaštite od ponovnog uključanja (anti-pumping funkcija)

SF₆ tlačna sklopka opremljena sa tri kontakta:

- Jedan za signalizaciju
- Jedan za blokadu uklopa i blokadu/nužni isklop glavnog isklompnog kruga
- Jedan za blokadu/nužni isklop drugog isklompnog kruga

- Mogućnost za izbor između blokiranja i nužnog isklopa pri padu tlaka SF₆ plina korištenjem jednostavnih kratkih veza (kratkospojnika) u oba isklopna kruga
- Blokadu komande uklopa u slučaju da opruge nisu nabijene
- Mora postojati NC kontakt, sa jednim krajem spojenim na špulu isklopa i drugim krajem vezanim za priključnu lajsnu da bi se ostavila mogućnost rada kontrole isključnih krugova u isklopljenom stanju prekidača (za sve špule isklopa)
- Otpornici 33 kohm, 5W, povezani na priključnu lajsnu, kao priprema za korištenje pri ispitivanju isključnih krugova u isklopljenom stanju prekidača (za sve špule isklopa – šest za jednopolnu izvedbu prekidača i dve za trolpolnu izvedbu prekidača)
- Isklop pri neskladu polova

Krug motornog pogona

Napon napajanja motora pogonskog mehanizma je 220 V DC

Napajanje motora pogonskog mehanizma se vrši odvojeno od napajanja upravljačkih krugova

Signalni krugovi

Svi signali su beznaponski ("potential free"), odvojeni jedni od drugih, povezani na priključnu lajsnu

- Najmanje šest indikacija pozicije no kontaktima sa svakog pola u serijskoj vezi
- Najmanje šest indikacija pozicije nc kontaktima sa svakog pola u serijskoj vezi
- Najmanje šest indikacija pozicije no kontaktima sa svakog pola vezanih posebno na priključnu lajsnu
- Najmanje šest indikacija pozicije nc kontaktima sa svakog pola vezanih posebno na priključnu lajsnu
- 1x signal pada tlaka sf₆ plina (nivo alarma)
- 2x signal pad/ispravan tlak sf₆ plina (prijelazni no/nc "change-over " kontakt) (nivo blokade glavnog isključnog kruga)
- 2x signal pad/ispravan tlak sf₆ plina (prijelazni no/nc "change-over " kontakt) (nivo blokade drugog isključnog kruga)
- 2x signal opruge nabijene/nisu nabijene (prijelazni no/nc "change-over " kontakt)
- Signal isklopa zbog nesklada polova
- Signal isklopa mcb
- 2x signal lokalno/daljinski (prijelazni no/nc "change-over " kontakt)

Izolator

Preferiraju se prekidači sa izolatorom od polimernih materijala i porcelana za izradu izolacijskih nosača i kućišta. Izolatori od kompozitnih materijala neće biti bonificirani. Izolacija prekidača biti će u skladu sa podnosivim nivoima izolacije datim u ovoj tenderskoj dokumentaciji i odgovarajućim IEC standardima.

Izolator prekidača biti će pogodan za korištenje u uvjetima jako zagađene atmosfere i minimalna strujna staza (stepen zagađenja) biti će 25 mm/kV. Izolator će biti u skladu sa zahtjevima koji definiraju pojavu korone i RIV smetnje.

Mehanička čvrstoća i fizičke osobine izolatora biti će takve da izolator može podnijeti najteže udare prekidača za sve pogonske uvijete unutar nazivnih granica, naprezanje od strane priključene užadi i promjene vlage i temperature. Izolator će biti pogodan za vanjsku montažu i rad u svim vremenskim uvjetima i periodima godine kada se može pojaviti kondenzacija vlage unutar prekidača.

Porculanska izolacija biće klase C130 u skladu sa IEC 60672-3.

Sustav sa SF₆ plinom

SF₆ plin za punjenje prekidača biti će isporučen od strane Dobavljača. Isporučka SF₆ plina izvršiti će se u specijalnim zapečaćenim bocama. Dobavljač će dostaviti dodatne količine SF₆ plina za isporučeni

prekidač (33% SF₆ gasa potrebnog za prvo punjenje) koji će biti isporučen na definirano mjesto isporuke zajedno sa SF₆ plinom za prvo punjenje. Isporučen SF₆ plin biti će u specijalnim bocama sa maksimalnom količinom SF₆ plina od 20 do 25 kg.

SF₆ plin biti će u skladu sa svim zahtjevima IEC publikacije br. 60376 "Specification and acceptance of new sulphur hexafluoride".

Curenje plina biti će manje od 1% godišnje; vrijeme između dva punjenja neće biti manje od 4 godine.

Pomoćna napajanja

Pomoćno DC napajanje za sve upravljačke, alarmne i indikativne funkcije, uključujući isklop i uklop biti će 220 V DC za sve trafostanice.

Motori za navijanje opruga napajati će se sa 220 V DC i raditi će ispravno pri naponima od 85% do 110% nazivnog napona.

Pomoćni AC napon biti će 230 V AC, 50 Hz.

Natpisne pločice i označavanje

Prekidač i njegovi radni dijelovi moraju imati natpisnu pločicu od nehrđajućeg čelika ili drugog odobrenog nehrđajućeg materijala.

Natpisna ploča biti će istaknuta na vidljivu poziciju. Slova i brojevi biti će utisnuti (ugravirani) i neće se oštetiti vremenom. Jezik natpisne ploče biti će jedan od zvaničnih jezika u BiH i biti će predmet odobravanja od strane Naručitelja.

Natpisna ploča će sadržavati sve informacije navedene u odgovarajućoj IEC publikaciji.

Tvornička montaža, pregled i ispitivanja

Iako nije navedeno u tekstu, sva potrebna ispitivanja će se izvršiti da bi se utvrdilo da oprema radi ispravno i ima odgovarajuće performanse.

Tipski testovi

Izrada prekidača će se izvršiti u skladu sa svim zahtjevima navedenim u ovim Tehničkim specifikacijama. Tipski testovi biti će izvršeni od strane Dobavljača o njegovom trošku i u skladu sa IEC 62271-100, osim ukoliko Dobavljač sa ponudom ne dostavi izvještaje o tipskom ispitivanju urađena od strane ispitne institucije, akreditirane od strane nacionalne organizacije za akreditaciju, o prethodno izvršenim tipskim ispitivanjima opreme specificiranog dizajna i nazivnih vrijednosti ispitivanja (dokaz o akreditaciji se dostavlja uz izvještaj o provedenim ispitivanjima, a ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka). Izvještaji o tipskim ispitivanjima ne bi trebali biti stariji od deset (10) godina. Ukoliko nije došlo do izmjene u relevantnom važećem standardu i ukoliko nije došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno da se navede u Izjavi koju će Dobavljač dostaviti uz izvještaj o tipskom ispitivanju, biće prihvaćeni i izvještaji o tipskim ispitivanjima stariji od deset (10) godina. Dobavljač je u ovom slučaju dužan dostaviti dokaz o akreditaciji ispitne institucije, izdat od strane nacionalne agencije za akreditaciju, ili izjavu kojom potvrđuje da se u vrijeme provođenja ispitivanja akreditacija nije mogla izvršiti. Ugovorni organ i u ovom slučaju zadržava pravo provjere podataka.

Rutinska ispitivanja

Prekidač će u tvornici biti kompletno sastavljen, ožičen, podešen i testiran. Nakon sastavljanja, biti će ispitan rad prekidača u simuliranim radnim uvjetima da bi se osiguralo ispravno funkcioniranje opreme, uključujući blokade specificirane u ovoj tehničkoj specifikaciji i točnost ožičenja.

Ispitivanja trebaju biti u skladu sa IEC 62270-100. Svi testovi, uključujući i ponovljene testove izvršene na odbijenim jedinicama nakon modificiranja i prepravke kao dokaz da odgovaraju zahtjevima ove Tehničke specifikacije, biti će izvršeni o trošku Dobavljača.

Rutinska ispitivanja će se izvršiti na VN prekidaču u skladu sa navedenim IEC standardom.

Tvorničko prijemno ispitivanje

Predstavnici Naručioca prisustvovati će tvorničkom prijemnom ispitivanju (ponovljeno rutinsko ispitivanje) prekidača o svom trošku (put i smještaj). Broj i tip prekidača za testiranje biti će definiran prije početka testiranja. Formalni poziv za prisustvovanje testiranju, uključujući i predloženu listu testova i procedure ispitivanja moraju se dostaviti najmanje tri tjedna prije početka tvorničkog ispitivanja. Lista testova i procedura su predmet odobravanja od strane Naručioca.

Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje, puštanje u rad i supervizija

Montaža prekidača na mjestima ugradnje biti će izvršena od strane Naručioca, po pisanim uputama Dobavljača. Nakon završene montaže superviziju nad izvršenom montažom izvršiće specijalisti iz tvornice proizvođača ili certificirano osoblje Dobavljača. Ispitivanje na mjestima ugradnje kao i puštanje u rad prekidača biti će izvršeno od strane Naručioca, po pisanim uputama Dobavljača, uz superviziju specijalista iz tvornice proizvođača ili certificiranog osoblja Dobavljača. Nakon izvršene supervizije izvršene montaže i ispitivanja na mjestu ugradnje, specijalista iz tvornice proizvođača ili certificirana osoba Dobavljača, će dati odobrenje za puštanje u rad prekidača.

Po uspješno završenom puštanju u rad prekidača, uz superviziju, Naručioca sačinjava "Zapisnik o puštanju u rad" prekidača i bez odlaganja, dostavlja Dobavljaču jedan primjerak. Poštanjem u rad prekidača počinje da teče garantni period za isti.

U slučaju da na ispitivanju, roba ne ispuní uslove određene u Tehničkoj specifikaciji, Dobavljač je dužan da u okviru najkraćeg mogućeg roka, koji će se dogovoriti između Naručioca i Dobavljača, otkloni sve nedostatke na opremi. Rok ne može biti duži od 30 dana. Ako Dobavljač ne uspije da otkloni nedostatke na opremi u okviru utvrđenog vremena, Naručioca ima pravo da vrati neispravnu opremu Dobavljaču i ima pravo na naknadu štete.

Obuke

Obuke u tvornici proizvođača

Tvornička obuka za VN prekidače nije predmet ove nabave.

Obuka na mjestu ugradnje

Obuka za VN prekidače na mjestu ugradnje nije predmet ove nabave.

Rezervni dijelovi

Rezervni dijelovi se neće isporučivati u sklopu ove nabave..

SF6 plin

Potrebno je predvidjeti količinu SF₆ plina za prvo punjenje i dodatna količinu koja je jednaka 33% prvog punjenja prekidača. Neophodno je navesti količinu SF₆ plina po prekidaču. Također, treba navesti i kalkulaciju.

_____ kg SF₆ plina = _____ kg za prekidač 1,33 x 1 kom. (za 245 kV prekidač)

Boce u kojima će se isporučiti SF₆ plin ostaju u vlasništvu Naručioca.

Oprema za punjenje SF6 plina

U sklopu isporuke opreme predvidjeti i opremu za punjenje SF₆ plina (set).

Set opreme za punjenje prekidača sa SF₆ plinom u pravilu se sastoji od redukcionog ventila sa preciznim manometrima sa zapornim ventilom i osiguračem podtlaka (nepovratni ventil) i visokotlačnog



crijeva sa pratećim priključcima za punjenje plinom i vakuumiranje prekidača (T- razdjelnik sa pripadajućim ventilima).

Dokumentacija koja se podnosi zajedno sa ponudom

Dobavljač je obavezan zajedno sa ponudom da dostavi i sljedeću tehničku dokumentaciju:

- Nacrte (nacrti sa dimenzijama prekidača, nacrti temelja, natpisnu pločicu)
- Shemu djelovanja, shemu veza, i spisak uređaja
- Uputstva za pakovanje, transport, montažu, održavanje i skladištenje
- Tipske testove
- Specifikaciju svih neophodnih alata i opreme za montažu i puštanje u rad prekidača nakon montaže.

Dokumentacija koja se dostavlja zajedno sa robom

Sljedeća tehnička dokumentacija treba biti isporučena zajedno sa robom:

- Nacrti;
- Sheme djelovanja, sheme vezivanja i listu opreme;
- Uputstva za pakiranje, transport, montažu i skladištenje na jednom od zvaničnih jezika u BiH;
- Uputstvo za održavanje na jednom od službenih jezika u BiH;
- Certifikat za porculanske izolatore C 130 ili certifikat za polimerne kompozitne izolatore prema IEC 61462;
- Certifikat o završnom ispitivanju prekidača u radionicama proizvođača (Rutinski testovi);
- Druga standardna proizvođačka dokumentacija.

PREKIDAČ 245 kV

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

1.1. Tehnički partikulari Trofazni prekidač 245 kV sa jednopolnim motorno-opružnim meh. ...1 kom

Opis	Zahtijevane karakteristike	Ponudene karakteristike <small>(popunjava ponuđač i dostavlja uz ponudu)</small>
Proizvođač:		
Tip:		
Standardi:	IEC 62271-100	
• Radni metod:	Jednopolno upravljanje	
• Montaža:	vanjska	
• Radni pogon:	Motor navija mehanizam sa oprugom	
• Nazivni napon:	245 kV	
• Nazivni podnosivi udarni napon oblika impulsa (1,2/50 μs):	1050 kV	
• Nazivni kratkotrajni podnosivi napon nazivne frekvencije sistema (50Hz/min):	460 kV	
• Nazivna frekvencija:	50 Hz	



• Nazivna struja:	≥ 3150 A	
• Nazivna podnosiva struja kratkog spoja:	40 kA	
• Nazivno trajanje kratkog spoja :	3 s	
• Vrijeme uklopa:	≤ 80 ms	
• Vrijeme isklopa:	≤ 60 ms	
• Nazivna prekidna struja kratkog spoja:	≥ 40 kA	
• Nazivni slijed operacija:	O-0,3s-CO-3 min-CO	
• Rastojanje između faza:	4000 mm	
• Vanjska kontrola SF ₆ gasa:	1 senzor gustine po polu	
• Automatsko ponovno uključivanje pogodno za:	1+3 pola	
• Faktor prvog pola:	1.3	
• Medij gašenja luka:	SF ₆ gas	
• Napon napajanja motora pogonskog mehanizma:	220 V DC	
• Upravljački napon: - Dvopolna komanda za uklop prekidača: - Jednopolna komanda za isklon prekidača:	220 V DC	
• Broj pogonskih mehanizama	3	
• Broj i tip pomoćnih kontakata	12 NO + 12 NC	
• Nazivni napon pomoćnih krugova:	220 V DC	
• Indikator pozicije	Indikator i pomoćni kontakti direktno pogonjeni	
• Dužina klizne staze	≥ 25 mm/kV	
• Priključak	Al ploča	
• Sile naprežanja na priključcima: - Statičko - Statičko+ dinamičko	≥ 1400 N ≥ 4000 N	
• VN priključci	Al- ravni	
• Ormar lokalnog upravljanja	ožičen	
• Grijač sa termostatom	220 V AC	

tw



• Nivo zaštite upravljačkog ormara	IP 54	
• Zaštita od korozije:	Limovi od legure Al ili limovi od nehrđajućeg čelika	
• Klimatski uslovi		
- Maksimalna temperature okoline	+45 °C	
- Minimalna temperature okoline	-25 °C	
- Atmosferski pritisak	Normalni	
- Vlažnost	80 %	
- Maksimalna brzina vjetrova	34 m/s	
- Zagađenost vazduha	Velika	
- Nadmorska visina	≤ 1000 m	
• SF ₆ gas za prvo punjenje	Dostaviti skupa sa prekidačem	
• Noseća struktura i neophodni montažni materijali	Dostaviti sa prekidačem	

Potpis i pečat dobavljača (ponuditelja) _____



PRILOG 9 - NACRT UGOVORA

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 27 tenderske dokumentacije)

broj: JN-OP-805-___/18

ZA NABAVU Rezervni prekidač 220 kV

sklopljen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu: Naručitelj
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJUM (GRUPA PONUDITELJA) /PONUDITELJ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ---- ,u daljem tekstu: Dobavljač

Članovi Konzorcijuma:

1. član, adresa PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJA (glavni Dobavljač)
2. član, adresa, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Dobavljača
3. -----

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

- (1) Na temelju Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavjesti o nabavi br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-OP-805-06/18 za Rezervni prekidač 220 kV, objavljene na portalu javnih nabava dana --- godine, proveden je otvoreni postupak javne nabave. Dobavljač je dostavio Ponudu br. --- od --- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Dana __.__.2018. godine provedena je E-aukcija.
- (3) Naručitelj je na temelju ponude Dobavljača, Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i provedene E-aukcije izabrao Dobavljača za Rezervni prekidač 220 kV, a koja je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA:**Članak 2.**

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka roba: Rezervni prekidač 220 kV, a u svemu prema zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. JN-OP-805-06/18 i Ponude odabranog Dobavljača br. ----- od ----- godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora, kao i novom (nižom) cijenom ponude u skladu sa provedenom E-aukcijom.

III VRIJEDNOST UGOVORA:**Članak 3.**

- (1) Ukupna vrijednost roba koja je predmet nabave, iznosi:

Iznos bez PDV-a	-----
Iznos PDV-a 17%:	-----
UKUPNO SA PDV:	-----

(Slovima: -----)

- (2) Cijena je formirana na temelju vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i iskazana je na paritetu DDP (Incoterms 2010), skladišta Naručitelja. Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (3) Početna cijena za kompletnu realizaciju ugovornih obaveza u iznosu od _____ KM, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za ___%, te u vezi s tim jedinična cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti postotak.
- (4) Umanjenje za isti postotak svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naručitelja, Jedinične cijene i ukupna cijena, za izvođenje, a isti je prilog ovog Ugovora.
- (5) Ugovor je na temelju fiksnih jediničnih cijena.

IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:**Članak 4.**

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon izvršene kompletne isporuke roba, bezgotovinski, prijenosom sredstava na račun Dobavljača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijama ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Nisu predviđena parcijalna plaćanja.
- (3) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:

- ispostavljene komercijalne fakture Dobavljača, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - obostrano potpisane Otpremnice sa naznačenim datumom prijema robe,
 - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe .
 - Zapisnika o puštanju u rad opreme (prekidača)
- (4) Dobavljač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, te naziv organizacijskog dijela Kompanije na koji se odnosi izvršena isporuka.
- (5) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.
- (6) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adrese odgovarajućih organizacijskog dijela Kompanije: "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka, respektivno:
- "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka, OP Mostar, Beiburških žrtava bb, 88000 Mostar;

a sve jamstvene dokumente iz članka 7 ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

V PODUGOVARANJE

Članak 5.

Ako se Dobavljač u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje:

- (1) Za izvršenje obveza iz ovog Ugovora Dobavljač može angažirati podugovarače.
- (2) Naručitelj neće odobriti sklapanje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uvjete propisane člankom 44. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (3) Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručitelja. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se priopćuju Naručitelju blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručitelj odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručitelju podugovor sklopljen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
 - a) koje poslove će izvesti podugovarač;
 - b) količinu, vrijednost i rok;
 - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

VI POREZI I DAŽBINE

Članak 6.

Samo za slučaj ugovora sa inozemnim Dobavljačem – izbor varijante:

- (1) Dobavljač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručitelja.
- (2) Dobavljač se obvezuje da će sve obveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodanu vrijednost realizirati sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Dobavljač se obvezuje sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrirao, izvršavati sve obveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.

- (4) Dobavljač se obvezuje da, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručitelju:

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu sukladno Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS:

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Dobavljač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obveza po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu sukladno Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
- Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog tijela Izvršioca
- Izjavu da je Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.

- (5) Navedena dokumenta je Dobavljač obavezan dostaviti Naručitelju, radi reguliranja zakonske obveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručitelj dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
- (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Dobavljač dostavi navedena dokumenta Naručitelju i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

VII FINACIJSKA JAMSTVA

Članak 7.

- (1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručitelju nakon obostranog potpisivanja Ugovora, predati bankovno jamstvo na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok završetka usluge plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Jamstva za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon sklapanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručitelja dostavlja drugorangiranom ponuditelju (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuditelja, poništava se postupak javne nabave), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručitelj cijeniti u svakom konkretnom slučaju na temelju podnesenih dokaza. Naručitelja zadržava pravo da od Dobavljača izvrši naplatu Jamstva za ozbiljnost ponude.
- (2) Jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu: Izvršilac se obavezuje da Naručitelju prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsko jamstvo na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao jamstvo za otklanjanje grešaka u jamstvenom periodu, sa rokom važnosti ponudeni jamstveni period plus trideset (30) dana.
- (3) Bankovna jamstva moraju biti neopoziva, bezuvjetna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu danom u tenderskoj dokumentaciji.
- (4) Naručitelj će sredstva iz finansijskih jamstava naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza Dobavljača. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora i jamstva za osiguranja u jamstvenom razdoblju nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručitelju, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručitelj mora dokazati.

VIII ROKOVI

Članak 8.

Rok i mjesto isporuke

- (1) Dobavljač se obavezuje da robu iz člana 3. Ugovora isporuči na ugovorenoj destinaciji u roku od --- (----) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Rok isporuke produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.
- (3) Isporučka opreme koja je predmet Ugovora će se vršiti na sljedeće mjesto isporuke:
– Skladište OP Mostar, Raštani bb, Mostar,
- (4) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Dobavljač će Naručitelju dostaviti obavještenje o isporuci.
- (5) Dozvoljena je parcijalna isporuka, pri čemu se datum zadnje isporuke računa kao datum isporuke.
- (6) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručitelja u trenutku potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu" ukupne ugovorene količine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).

IX UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

- (1) Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku robe koje su predmet Ugovora u ugovorenom roku, dužan je za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 0.6 % (nulacijelihest posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Dobavljača obveze izvršiti ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

X OBVEZE NARUČITELJA

Članak 10.

Naručitelj se obavezuje:

- (1) izvršiti obveze iz članka 4. Ugovora – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) osigura prijem robe na mjestu isporuke iz člana 8 ovog Ugovora,
- (3) osigura imenovanje Komisije za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, te da napravi Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se utvrđuje broj komada, usaglašenost isporučene opreme sa Tehničkom specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
- (4) za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštene osobe Naručitelja će napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja i nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitet isporuke (za skrivene mane Naručitelj zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za jamstveno razdoblje iz ovog Ugovora),
- (5) izvrši montažu i ispitivanje isporučene opreme na mjestu ugradnje te da sačini Zapisnik o puštanju u rad opreme za svaku lokaciju ugradnje i jedan primjerak Zapisnika dostavi Dobavljaču
- (6) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

XI OBVEZE DOBAVLJAČA:**Članak 11.**

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručiitelja, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi financijska jamstva iz člana 7. ovog Ugovora,
- (3) osigura pakovanje robe prema uvjetima iz tehničke specifikacije te da oprema bude tako upakovana da se spriječi oštećenje i propadanje tijekom transporta i da pakovanje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tijekom utovara i istovara kao i da pakovanje omogući ispravnu identifikaciju robe,
- (4) jamči da je isporučena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove te da odgovara posljednjoj fazi ostvarenog razvoja u oblasti projektiranja, konstrukcija i materijala i da je u obimu, karakteristikama i garantiranim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema Tehničkim specifikacijama i ponuđenima karakteristikama u tablicama sa Tehničkim detaljima iz priloga Ugovora,
- (5) dostavi što je moguće prije a najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana od dana potpisivanja Ugovora detaljni Plan izvršenja Ugovora, fabričkih ispitivanja, obuke i isporuka, izrade potrebnih nacrtu, šema i projekata,
- (6) isporuči robu koja je predmet ugovora na ugovorenim destinacijama u roku iz člana 8. Ugovora,
- (7) sa Naručiiteljem dogovori datum obavljanja prijemnih ispitivanja opreme (FAT) u skladu sa Tehničkim specifikacijama iz Priloga 2. Ugovora a prema obostrano usvojenom Programu prijemnih ispitivanja,
- (8) o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sačini Otpremnicu koja se obostarno potpisuje i na kojoj se utvrđuje vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te također na istoj je potrebno navesti broj ugovora i narudžbe i organizacijski dio u koji se vrši isporuka,
- (9) nakon reklamacije Naručiitelja otkloni nedostatke na opremi ili istu zamijeni novom, nakon čega će Naručiitelj ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti "Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu", te sva kašnjenja u isporuci do kojih dođe zbog reklamacije, povlači obaveze Dobavljača po članu 9. – Ugovorna kazna ovog Ugovora,
- (10) Nakon završene montaže napraviti superviziju nad izvršenom montažom od strane specijalista iz tvornice proizvođača ili certificiranog osoblja Dobavljača
- (11) Naručiitelju osigura i preda ateste, jamstvene listove i drugu dokumentaciju,

XII JAMSTVENO RAZDOBLJE**Članak 12.**

- (1) Jamstveno razdoblje za svu isporučenu robu je ---- (-----) mjeseci od dana potpisivanja "Zapisnika o puštanju u rad".
- (2) Dan prijema robe je dan kada je napravljen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (3) Dobavljač odgovara naručiitelju za sve nedostatke vezano za isporučenu opremu a koji se mogu javiti ili nastati tokom jamstvenog razdoblja pod uvjetom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavljača.
- (4) Naručiitelj je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.

- (5) Dobavljač je dužan da izvrši popravku ili izmjenu opreme koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 72 sata od izvršenog uvida od strane Dobavljača.
- (6) Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručitelj ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažira treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručitelj na osnovu Ugovora može da potražuje od Dobavljača.
- (7) Jamstveno razdoblje se produžava za razdoblje tokom kojeg se predmetna oprema nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno jamstveno razdoblje počinje teći iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

XIV VIŠA SILA

Članak 14.

- (1) Za potrebe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme sklapanja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane ispuniti bilo koju od svojih ugovornih obveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi zbog djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Zbog djelovanja više sile ugovorne obveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XV RASKID UGOVORA

Članak 15.

- (1) Pravo na raskid Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz članka 9. ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obvezu naknade štete Dobavljača prema Naručitelju, a koju je ovaj pretrpio zbog neispunjenja obveza iz Ugovora

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koja su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje šest mjeseci po sklapanju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je sklopljen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve moguće sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u izravnim pregovorima.



- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banja Luci.
- (6) Ugovor je napravljen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
- (7) Prilozi ovog Ugovora su dijelovi ponude ponuditelja: (Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude, Obrazac za rok isporuke i Obrazac za garantni period) i dokument Naručioaca (Jedinične cijene i ukupna cijena, za izvođenje, nakon e-aukcije).

Broj:
Datum:

ZA DOBAVLJAČA:

(potpis i pečat ponuditelja)

Broj:
Datum:

ZA NARUČITELJA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl.ing.el

**Izvršni direktor
za rad i održavanje sustava**

Cvjetko Žepinić, dipl.ing.el

PRILOG 10 - FORMA JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprivnos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO OZBILJNOST PONUDE BROJ _____

Informirani smo da naš klijent, [ime i adresa ponuditelja], od sada pa nadalje označen kao Ponuditelj, sudjeluje u otvorenom postupku javne nabave **JN-OP-805/18 – Rezervni prekidač 220 kV**, za nabavu robe, čija je procijenjena vrijednost **100.000,00 KM**.

Za sudjelovanje u ovom postupku ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi **1.500,00 KM** (riječima: jednatisućapetsto i 0/100 KM).

Sukladno naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima: _____) [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu jamstva], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je Ponuditelj učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuditelj, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u razdoblju roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuditelja.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da Vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:

Ovo jamstvo stupa na snagu dana _____ u _____ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____ u _____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, sukladno Obavješti o javnoj nabavi i tenderskom dokumentacijom, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana].

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeća. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetna. Bez obzira hoće li nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)





PRILOG 11 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Izvršilac, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani, Vi, kao Ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza sukladno dogovorenim uvjetima.

Sukladno naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da Vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira hoće li nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobne i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

PRILOG 12 – FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM PERIODU

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM RAZDOBLJU BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____ od _____ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da je Dobavljač preuzeo obvezu dostavljanja Jamstva za osiguranje u jamstvenom razdoblju u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva*), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza koje se odnose na jamstveno razdoblje.

sukladno naprijed navedenim, _____ (*ime i adresa banke*), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafomna adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (*navesti datum izdavanja jamstva*).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu ističe dana _____ (*naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

