



ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj: JN-OP-716-6/2025

Datum: 27.02.2026. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU USLUGA

Broj javne nabave: JN-OP-716/2025

Naziv nabave:
Sanacija zemnog užeta

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

Mostar, veljača 2026. godine

"Elektroprenos Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka IB: 402369530009
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
Nova Banka a.d. 5550070151342858
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Bosna Bank Int. d.d. Sarajevo 1413065320340257
Atos Bank a.d. Banja Luka 5672411000000702
ASA Banka d.d. Sarajevo 1341051110000221

S A D R Ž A J

OPŠTI PODACI.....	4
1. Podaci o ugovornom organu	4
2. Komunikacija i razmjena informacija	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa	5
4. Redni broj nabave	5
5. Podaci o postupku javne nabave	5
PODACI O PREDMETU NABAVE.....	6
6. Opis predmeta nabave	6
7. Oznaka i naziv iz JRJN	6
8. Količina predmeta nabave.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto izvršenja usluga.....	6
11. Rok izvršenja usluge i garantni period.....	7
UVJETI ZA KVALIFIKACIJU.....	8
12. Osobna sposobnost.....	8
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	9
14. Ekonomska i finansijska sposobnost	10
15. Tehnička i profesionalna sposobnost	10
16. Uvjeti za grupu ponuditelja.....	12
PODACI O PONUDI.....	14
17. Sadržaj ponude	14
18. Način pripreme ponude	15
19. Jezik i pismo ponude.....	16
20. Način dostavljanja ponuda	16
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda	17
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	17
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda	18
24. Cijena ponude	18
25. Kriterij za dodjelu ugovora	20
26. Period važenja ponude	20
27. Nacrt ugovora.....	20
28. Zaključivanje ugovora.....	20
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE	22
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije	22
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja.....	22
31. Podugovaranje.....	23
32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizičko lice (uvjeti i dokazi).....	23
33. Rok za donošenje odluke o izboru	24
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju.....	24
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	24
36. Neprirodno niska cijena ponude	25
37. Provjera računske ispravnosti ponude.....	26
38. Preferencijalni tretman domaćeg	26
39. Sukob interesa	26
40. Pouka o pravnom lijeku	27
41. Ovlaštenja.....	28
42. Garancija za ozbiljnost ponude	28
43. Garancija za uredno izvršenje ugovora	28

44.	Garancija za osiguranje u garantnom periodu.....	28
45.	Garancija za avansno plaćanje	28
46.	E – aukcija.....	29
PRILOZI		30
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE		31
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU		32
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE		35
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....		37
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANA 45.		38
PRILOG 6 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52.		39
PRILOG 7 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....		40
PRILOG 8 - NACRT UGOVORA		54
PRILOG 9 - DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA.....		62
PRILOG 10 - OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD		63
PRILOG 11 - IZJAVA O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA.....		64
PRILOG 12 - IZJAVA O ISPUNJENOSTI UVJETA IZ ČLANA 50.		65

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacijski broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Bosna Bank Int. d.d. Sarajevo, račun br. 1413065320340257
- Atos Bank a.d Banja Luka, račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d, račun br. 5550070151342858
- ASA Banka d.d. Sarajevo, račun br. 1341051110000221

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespondentna banka UniCredit Bank Austria AG, Vienna SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabavki:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

2. Komunikacija i razmjena informacija

2.1 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, osim komunikacije koja se vrši putem Portala javnih nabava BiH (u daljem tekstu Portal JN), kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 39/14, 59/22 i 50/24), (u daljem tekstu ZJN) i podzakonskim aktima.

2.2 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuditelja može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedjeljak – petak)**, zaprimiti će se tog dana, u suprotnom bit će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ugovornog organa nema privrednih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave u skladu sa članom 52. ZJN.

4. Redni broj nabave

4.1 Broj nabave: JN-OP-716/2025

4.2 Referentni broj iz Plana nabava: II.5.14 Sanacija zemnog užeta

Financijski plan poslovanja Kompanije za period 2024 – 2026 godine i privremeni plan nabava za potrebe rada i održavanja za 2025. godinu.

5. Podaci o postupku javne nabave

5.1 Vrsta postupka javne nabave: OTVORENI POSTUPAK

5.2 Podjela na lotove: NE

5.3 Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a): 82.000,00 KM.

5.4 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabava usluga

5.5 Ovaj postupak javne nabave ne predviđa sklapanje okvirnog sporazuma.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

- 6.1 Predmet ovog postupka je nabava sanacije zemnog užeta na DV 220 kV Mostar 4 – RP Mostar 3 (spojni II). Na predmetnom dalekovodu gledano iz smjera TS Mostar 4 po desnom špicu ugrađen je OPGW, dok je zaštitno uže koje je bilo ugrađeno po lijevom špicu skoro u potpunosti otuđeno (od SM 1 do SM 17), te je stoga potrebno izvršiti ugradnju novog zemnog užeta.

7. Oznaka i naziv iz JRJN

- 7.1 Oznaka i naziv iz JRJN: 45453000-7 – Remontni i sanacijski radovi

8. Količina predmeta nabave

- 8.1 Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude i Prilogom 7 – Tehničke specifikacije.

9. Tehničke specifikacije

- 9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 7, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.
- 9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao nepravilna.
- 9.3 Ukoliko se u tehničkoj specifikaciji koristi izraz „ili ekvivalent“, u skladu sa utvrđenim kriterijima, ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi kao i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod, ako se to traži. Ponuditelj je dužan osigurati dokaze o ekvivalentnosti u smislu ispunjenja svih zahtjeva definiranih u tenderskoj dokumentaciji, a koji su vezani za konkretnu stavku iz obrasca za cijenu ponude i obrasca za tehničku specifikaciju. Proizvodi koji su u tenderskoj dokumentaciji navedeni kao primjeri smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na predviđenom mjestu.
- 9.4 Tehničke specifikacije predmeta nabave određene su u skladu s članom 54. stav (2) točka a) ZJN i uz pozivanje na bosanskohercegovačke standarde kojima se preuzimaju europski standardi i međunarodni standardi, pri čemu je prihvatljivo nuđenje predmeta nabave koji je u skladu sa ekvivalentnim standardima.
- 9.5 U slučaju da ponuditelj nudi predmet nabave koji je u skladu sa ekvivalentnim standardom, Ugovorni organ takvu ponudu neće odbiti s obrazloženjem da ponuđeni predmet nabave ne odgovara definiranim specifikacijama, ako ponuditelj odgovarajućim sredstvima (tehnički dosje, izvještaj o izvršenom testiranju od ovlaštenog organa i drugi slični dokumenti izdati od nadležnih institucija) u svojoj ponudi dokaže da rješenja koja je on u ponudi predložio u jednakoj mjeri odgovaraju definiranim tehničkim specifikacijama, a sve u skladu sa članom 54. stav (3) ZJN.

10. Mjesto izvršenja usluga

- 10.1 Mjesto izvršenja usluga je trasa dalekovoda DV 220 kV Mostar 4 – RP Mostar 3 (spojni II).

- 10.2 **Ponuditeljima će biti omogućen obilazak mjesta ili lokacije za izvršenje usluge** na lokaciji predmetne dionice dalekovoda DV 220 kV Mostar 4 – RP Mostar 3 (spojni II) gdje se vrši sanacija zemnog užeta. Svi zainteresirani ponuditelji su dužni pisanim putem zatražiti obilazak mjesta ili lokacije na način naveden u točki 2.2 tenderske dokumentacije. Ugovorni organ će pisanim putem obavijestiti ponuditelja o terminu obilaska mjesta ili lokacije.

Osoba ispred ugovornog organa zadužena za obilazak mjesta ili lokacije je Robert Omazić, kontakt broj 063 / 419 159.

Obilazak mjesta ili lokacije nije uvjet za dostavljanje ponude. Ponuditelji koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvršiti usluga, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

11. Rok izvršenja usluge i garantni period

- 11.1 Rok za izvršenje usluga je maksimalno 180 (stotinu osamdeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

- 11.2 **Zahtijevani garantni period** na izvršenu uslugu je **minimalno** 24 (dvadeset i četiri) mjeseca i počinje teći od dana otklanjanja nedostataka uočenih prilikom internog tehničkog pregleda.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Osobna sposobnost

12.1 U skladu s članom 45. ZJN, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuditelj u krivičnom postupku osuđen pravomoćnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuditelj pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na Portalu JN.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5 Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje stvarno i mjesno nadležnog suda i Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za krivično djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuditelj registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6 U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuditelj je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog organa, do 15:00 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (ovjerena kopija originala podrazumijeva kopiju originalnog dokumenta ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar, u daljem tekstu ovjerena kopija) koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. ZJN.

Napomena:

Ukoliko ponuditelj u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) točka a) do d) ZJN (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.

12.10 Za ponuditelje čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. ZJN.

12.11 Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):

Ugovorni organ može na period od 12 mjeseci isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave kandidata ponuditelja koji se nađe u bilo kojoj od situacija iz člana 45. st. (5) i (6) ZJN.

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. ZJN, ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuditelje iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuditelje čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. ZJN, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja / zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja (član 46. ZJN) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

Napomena:

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuditelj će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekt od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuditelja i treba biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i ovjerena pečatom ponuditelja.

14. Ekonomska i finansijska sposobnost

14.1 Ne traži se.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 50. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti:

Uspješno iskustvo ponuditelja u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora za izvršenje usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a od 82.000,00, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom „karakter i kompleksnost slični“ podrazumijeva se uspješno izvršenje ugovora koji za predmet imaju isporuku zaštitne užadi i pripadajuće opreme, ili ugovori koji obuhvaćaju izgradnju/rekonstrukciju dalekovoda nazivnog napona 110 kV i više ili ugovori koji obuhvaćaju zamjenu opreme ili ugradnju zaštitnog užeta na dalekovodima nazivnog napona 110 kV i više.

Predmetni opseg izvršenja (izvođenje radova, isporuka pripadajuće robe i pripadajuće usluge) može biti obuhvaćen jednim ugovorom ili kroz više ugovora, na način da svaki od navedenih segmenata predmetnog opsega mora biti obuhvaćen najmanje jednim ugovorom.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja, u skladu sa članom 50. ZJN, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o izvršenju usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave**, koji sačinjava sam ponuditelj na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a od 82.000,00 u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora bez PDV-a, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuditelj je dužan dostaviti **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje je izdala druga ugovorna strana**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost bez PDV-a 82.000,00, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora bez PDV-a, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti potpisana i ovjerena od strane druge ugovorne strane.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuditelja o uredno izvršenim ugovorima, uz prednošenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuditelj uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena:

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može prilikom pregleda i ocjene ponuda od ponuditelja zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako ponuditelj ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuditelj nije samostalno sudjelovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcija, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuditelja u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuditelj uz ovakvu potvrdu treba dostaviti i izvod iz Konzorcijskih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuditelja datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorni organ poduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponuditelj je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

16. Uvjeti za grupu ponuditelja

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- uvjete koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) mora ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član grupe ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz člana 45. ZJN (Prilog 5);
- svaki član grupe ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. ZJN (Prilog 6);
- grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjet koji je naveden pod točkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točki 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuditelja može zbirno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;

16.2 Grupa ponuditelja koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja, način plaćanja ugovorne obaveze (lideru ili članovima grupe ponuditelja ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem opsegu će izvršavati pojedini član grupe ponuditelja), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obaveze koje preuzima grupa ponuditelja.

Ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Također, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslan.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi pravni akt sa naprijed definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

Napomena: Grupa ponuditelja može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- 16.3 Ukoliko se ponuditelj odlučio da sudjeluje u postupku javne nabave kao član grupe ponuditelja, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj sudjelovao.
- 16.4 Grupa ponuditelja ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabave.
- 16.5 Grupa ponuditelja solidarno odgovara za sve obaveze.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa točkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrat će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz tačaka tenderske dokumentacije:**
 12. Osobna sposobnost;
 13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
 15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuditelja** u skladu sa članom 52. stav (10) ZJN i točkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, u skladu sa formom koja je data u Prilogu 6 tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave:**
 1. **Tabele tehničkih specifikacija**, popunjene, potpisane i ovjerene u skladu sa formama datim u Prilogu 7 – Tehnički zahtjevi i specifikacije;
 2. **Protokole o tipskim ispitivanjima zemnog užeta prema standardima IEC 60793 i IEC 60794 ili IEEE 1138 i odredbama iz Tehničke specifikacije;**
 3. **Katalošku dokumentaciju;**
- 8) **Nacrt ugovora** (u skladu sa točkom 27. tenderske dokumentacije) u skladu sa formom koja je data u Prilogu 8 tenderske dokumentacije;
- 9) **Izjavu o licencama / ovlaštenjima** u skladu sa točkom 41. tenderske dokumentacije, potpisanu i ovjerenu u skladu sa formom koja je data u Prilogu 11 tenderske dokumentacije;
- 10) **Dinamički plan realizacije ugovora**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 9 tenderske dokumentacije.
- 11) **Obrazac za garantni period** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 10 tenderske dokumentacije.
- 12) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuditelja ovlašćuju lidera grupe ponuditelja da tu grupu predstavlja u toku postupka nabave, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja;

13) Original ili ovjerena kopija punomoći u slučaju da je ponuditelj (odgovorno lice ponuditelja) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude;

18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuditelji su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao nepravilne, sve u skladu sa članom 68. ZJN. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB-stiku (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) tiskana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumijeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacijski, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuditelja. Original i tiskana kopija ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuditelja ne numerira, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja)**, te ovjerena pečatom ponuditelja, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuditelja, na zadnjoj stranici

Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše „za Izvršitelja i na svim drugim dokumentima koji se moraju dostaviti u ponudi, a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, ponuditelj nema pečat.

Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

- 18.7 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije.

Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi: jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji.

Ako je točkom 17.1 tenderske dokumentacije traženo dostavljanje tehničke dokumentacije, u priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopćene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.**

19. Jezik i pismo ponude

- 19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini i napisana na latiničnom ili ćirilichnom pismu ili na nekom drugom jeziku, ali pod uvjetom da je obavezno u ponudi dostavljen i službeni prijevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prijevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prijevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Također, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani i na nekom drugom jeziku, ali uz uvjet da se dostavi i cjelokupan prijevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevoditelja.

20. Način dostavljanja ponuda

- 20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stiku, zajedno sa originalom. Na originalu i kopijama će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Tiskana kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

- 20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog organa, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

20.3 Ponude se dostavljaju osobno na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „Elektroprenos - Elektroprivreda BiH“ a.d. Banja Luka
ul. Bleiburških žrtava bb, 88 000 Mostar, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuditelja (grupe ponuditelja) – u lijevom gornjem uglu koverta/paketa,
- **PONUDA ZA NABAVKU:**
- broj nabave: **JN – OP – 716/2025,**
- naziv predmeta nabave: **Sanacija zemnog užeta**
- naznaka: „**OTVARA KOMISIJA ZA JAVNU NABAVU**“.

20.4 Dopusštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno.

20.5 Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuditelja koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuditelja, bit će odbačene.

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog organa na sljedeću adresu:

**„Elektroprenos - Elektroprivreda BiH“ a.d. Banja Luka
ul. Bleiburških žrtava bb, 88 000 Mostar
Bosna i Hercegovina**

21.2 **Rok za dostavljanje ponuda je naveden u Obavještenju o nabavci.**

21.3 Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati u vrijeme i na mjestu navedenom u Obavještenju o nabavci.

22.2 Ovlašteni predstavnici ponuditelja, kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

22.3 Na javnom otvaranju ponuda priopćiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuditelja;
- cijena ponude (bez PDV-a);

- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4 Predstavnici ponuditelja moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuditelja, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik o otvaranju ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuditelja na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava.

23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka
ul. Bleiburških žrtava bb, 88 000 Mostar, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuditelja (grupe ponuditelja) – u lijevom gornjem uglu kovert/paketa,
- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU**
- broj nabave: **JN – OP – 716/2025,**
- naziv predmeta nabave: **(navesti naziv nabave)**
- naznaka: **„OTVARA KOMISIJA ZA JAVNU NABAVU“.**

23.2 Ponuditelj može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način dostaviti pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

24. Cijena ponude

24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojcima i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) se u Obrascu za cijenu ponude ne navodi slovima.

- 24.4 Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuditelj ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 24.5 Ponuditelj iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuditelj ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način iskazuje popust, smatrat će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 24.6 Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (u Obrascu za ponudu brojevima i slovima, a u Obrascu za cijenu ponude samo brojevima).
- 24.7 U slučaju stranog ponuditelja, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registrira kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 9/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 24.8 Ponuđena cijena treba biti na paritetu DDP (Incoterms 2020) i treba uključivati sve obaveze vezane za realizaciju ugovora, a naročito:
- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju robe i opreme;
 - b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi i opremi;
 - c) sve pripadajuće indirektnne poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
 - d) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
 - e) osiguranje;
 - f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
 - g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.
- 24.9 Cijena ponude koju navede ponuditelj neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao nepravilnu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuditelji mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2020). Navedeni iznos preračunati će se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

25. Kriterij za dodjelu ugovora

25.1 Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave, biti će odbijene.

26. Period važenja ponude

26.1 Ponude moraju da važe devedeset (90) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuditelj ima pravo da odbije takav zahtjev.

Ponuditelj koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiti će period važenja ponude i to u roku koji odredi ugovorni organ. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrat će se da je ponuditelj odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

26.2 Ponudeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorni organ ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

26.3 U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) ZJN.

27. Nacrt ugovora

27.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 8 ove tenderske dokumentacije. Ponuditelj **ne mora popuniti** nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuditelj naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba biti potpisan od strane **ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja)** te ovjeren pečatom ponuditelja na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude. U slučaju da ponuditelj popuni nacrt ugovora njegova ponuda neće biti odbačena.

28. Zaključivanje ugovora

28.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabave.

28.2 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz, tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacijskim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ako izabrani ponuditelj:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45.ZJN, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka. Samo za uvid

OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE

29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuditelj.
- 29.2 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, na Portalu JN, u skladu sa članom 53. stav (2) ZJN i članom 8. st. (1) i (2) Uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na Portalu javnih nabavki („Službeni glasnik BiH“, broj 80/22).
- 29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresirani privredni subjekti iz člana 2. stav (1) točka c) ZJN koji su registrirani na Portalu JN, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu na Portalu JN. Objavom tenderske dokumentacije na Portalu JN onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, bit će objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: www.elprenos.ba.

30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

- 30.1 Objavom tenderske dokumentacije na Portalu JN, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano na Portalu JN. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument na Portalu JN.
- 30.2 Zainteresirani kandidati/ponuditelji mogu na Portalu JN tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 30.3 Ugovorni organ će putem Portala JN odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, a odgovor dostaviti svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na Portalu JN.
- 30.4 Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuditelja da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe / izvršenja usluga / izvođenja radova, Ugovorni organ je obavezan produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuditelji upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, osim u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe / izvršenje usluga / izvođenje radova.

30.6 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one učine dostupnim zainteresiranim kandidatima/ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

31. Podugovaranje

31.1 U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi (točka 5.) Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili postotno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.

31.2 Izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. ZJN, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Izvršitelja o svojoj odluci.

31.3 Ugovorni organ ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.

31.4 Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane članom 73. stav (4) ZJN, i to:

- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su osnova za direktno plaćanje podugovaraču.

31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

Napomena:

U skladu sa ZJN podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Ako se ponuditelj u Izjavi izjasnio da neće angažirati podugovarača, a u toku realizacije Ugovora se pojavi potreba za angažiranjem podugovarača, Ugovorni organ i Izvršitelj će postupiti u skladu sa članom 73. ZJN.

Ako ponuditelj u Obrascu za ponudu ne zaokruži nijednu od opcija, smatrat će se da se izjasnio da neće podugovarati, a ponuda neće biti odbačena.

32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizičko lice (uvjeti i dokazi)

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) točka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za krivično djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrirano za samostalnu djelatnost;
- e) potvrda nadležnog općinskog organa da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2 Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točki 15. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

33.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabave bit će objavljena na web stranici ugovornog organa www.elprenos.ba.

33.2 Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

34.1 Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti na način definiran u članu 4 Nacrta ugovora, (Prilog 8 ove tenderske dokumentacije).

35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

35.1 Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuditelj je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravna osnova po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatrat će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi usporedba sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. ZJN).

35.4 Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom točkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbačena.

35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

35.6 Učesnici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

35.7 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa ZJN.

36. Neprirodno niska cijena ponude

36.1 Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, u skladu sa članom 66. ZJN, pismeno će zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu.

36.2 Ponuditelj je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, izvršenih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za dostavu robe, izvršenje usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se isporučuje roba, izvršavaju usluge ili se izvođe radovi;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.

36.3 Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. ZJN.

36.4 Ako ponuditelj odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti izvršiti usluge po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

37. Provjera računske ispravnosti ponude

37.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računske ispravnosti ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuditelju uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ispravljeni iznosi su kao takvi obavezujući za ponuditelja. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

37.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

38. Preferencijalni tretman domaćeg

38.1 Ugovorni organ neće primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. ZJN („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22 i 50/24), jer je Odluka Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 34/20), prestala da važi 01.06.2021.god.

39. Sukob interesa

39.1 U skladu sa članom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabave. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

39.2 Ponuditelj je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (10) ZJN da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj

nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuditelja svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. ZJN.

39.3 Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provođenje postupka javne nabave ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

- a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;
- b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na osnovu kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 0,5%.

Predstavnikom ugovornog organa, u smislu ovog člana, smatra se:

- a) rukovoditelj, te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;
- b) član komisije za javnu nabavku;
- c) druga osoba koja je uključena u provođenje ili koja može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabave.

40. Pouka o pravnom lijeku

40.1 Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabave izvršio povredu ZJN i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. ZJN.

40.2 Žalba se izjavljuje Kancelariji za razmatranje žalbi BiH (u daljem tekstu KRŽ) putem ugovornog organa u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. ZJN.

40.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. ZJN.

40.4 Ugovorni organ će zaključkom odbaciti žalbu kao neurednu ukoliko u roku za izjavljivanje žalbe žalilac ne dostavi dokaz iz člana 105. stav (1) točka i) ZJN. Zaključak ugovornog organa kojim se odbacuje žalba kao neuredna je konačan.

40.5 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom kao neblagovremenu, nedopuštenu, neurednu (osim u slučaju iz člana 105. stav (1) točka i) ZJN), izjavljenu od neovlaštenog lica ili izjavljenu od lica koje nema aktivnu legitimaciju, ponuditelj može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 5 dana, od dana prijema zaključka.

40.6 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelomično ili u cijelosti, te svoje rješenje ili odluku zamijeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 10 (deset) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

40.7 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena, uredna, izjavljena od ovlaštenog lica i lica koje ima aktivnu legitimaciju, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

41. Ovlaštenja

41.1 Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti Izjavu o licencama / ovlaštenjima, potpisanu od strane ponuditelja i ovjerenu pečatom ponuditelja, u skladu sa formom iz Priloga 11 tenderske dokumentacije, kojom se obavezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuditelj i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, u roku od najkasnije 15 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, ugovornom organu dostaviti ovjerene kopije sljedećih važećih licenci / ovlaštenja:

- 1) važeće ovlaštenje za izvođenje radova (jedno ili više ovlaštenja koja obuhvaćaju izvođenje radova u elektrotehnici – elektroenergetici i niskogradnji na objektima nazivnog napona 110 kV) izdato od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH.

Navedeno ovlaštenje je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi ugovornom organu gore navedeno važeće ovlaštenje smatrat će se da odbija da zaključi predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti u skladu sa članom 72. stav 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuditelju čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuditelja, te će se pristupiti realizaciji garancije za ozbiljnost ponude.

Ponuditeljima se skreće pažnja da dostavljanje Rješenja za obavljanje predmetnih djelatnosti izdanih od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, a ne ovlaštenja, neće biti prihvaćeno, osim za djelatnosti za koje zakonskim odredbama nije predviđeno izdavanje ovlaštenja.

Grupa ponuditelja može zbirno ispunjavati postavljeni uvjet za zaključenje ugovora i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenog uvjeta.

42. Garancija za ozbiljnost ponude

42.1 Ne traži se garancija za ozbiljnost ponude.

43. Garancija za uredno izvršenje ugovora

43.1 Garancija za uredno izvršenje ugovora se ne traži.

44. Garancija za osiguranje u garantnom periodu

44.1 Garancija za osiguranje u garantnom periodu se ne traži.

45. Garancija za avansno plaćanje

45.1 Garancija za avansno plaćanje se ne traži.

46. E – aukcija

- 46.1 Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH broj 80/23).
- 46.2 E – aukcija je elektronski proces provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže, i/ili novih vrijednosti određenih elemenata ponude, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja na Portalu JN.
- 46.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije na Portalu JN. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme na Portalu JN. Od trenutka zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 46.4 Svi ponuditelji koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, momentom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem Portala JN o sljedećem:
- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - c) broju postupka javne nabave
 - d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- 46.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorni organ može vršiti na Portalu JN do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti na Portalu JN do trenutka početka E – aukcije.
- 46.6 Svako snižavanje cijene ponude je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % od ponuđene cijene.
- 46.7 Portal JN šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorni organ po završetku E – aukcije, donosi odluku o izboru ili poništenju postupka javne nabave.
- 46.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjenoje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuditelju u skladu sa članom 72. ZJN.
- 46.9 U skladu sa članom 4 stav (2) Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije, u slučaju prijema jedne prihvatljive ponude E-aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava u skladu sa članom 69. ZJN.
- 46.10 Poništenje i ponovno zakazivanje E – aukcije će se vršiti u skladu sa odredbama člana 9. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije.

PRILOZI

- Prilog 1 - Popis dokumentacije
- Prilog 2 - Obrazac za ponudu
- Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 - Obrazac za povjerljive informacije
- Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 45. ZJN
- Prilog 6 - Izjava u skladu s članom 52. ZJN
- Prilog 7 - Tehnički zahtjevi i specifikacije
- Prilog 8 - Nacrt ugovora
- Prilog 9 - Obrazac za dinamički plan realizacije ugovora
- Prilog 10 - Obrazac za garantni period
- Prilog 11 - Izjava o licencama / ovlaštenjima
- Prilog 12 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 50.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

•
•
•

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuditelja _____

PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabave: JN-OP-716/2025 – Sanacija zemnog užeta

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____; Datum: _____.2026. godine.

UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH

PONUĐITELJ:

	Ponuditelj (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	Članovi grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj. Podgovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUDITELJA

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuditelja)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavještenja broj _____ na Portalu javnih nabava dana: _____ godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-OP-716-6/2025, ovom izjavom prihvatimo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku Sanacija zemnog užeta, u skladu s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (%) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda važi _____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

5. Podugovaranje:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____

i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): _____

b) Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se da ćemo:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat ponuditelja:

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

R.b.	Opis usluga	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Nabava novog zaštitnog užeta Fe III 95 mm ² , prema Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kg	2850		
2.	Nabava dvostranog zateznog zavješenja za zaštitno uže Fe III 95 mm ² , prema Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kmpl.	6		
3.	Nabava jednostranog zateznog zavješenja za zaštitno uže Fe III 95 mm ² , prema Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kmpl.	2		
4.	Nabava nosnog zavješenja za zaštitno uže Fe III 95 mm ² , prema Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	kmpl.	12		
5.	Demontaža postojećih komada starog zaštitnog užeta od portala u TS Mostar 4 do SM 1, te od SM 17 do portala u RP Mostar 3 i odvoz na skladište u TJ Mostar	kmpl.	1		

6.	Montaža novog zaštitnog užeta Fe III 95 mm ² sa pripadajućom opremom, od portala u TS Mostar 4 do portala u RP Mostar 3	kmpl.	1		
7.	Izrada Elaborata ugradnje zaštitnog užeta, prema Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	set	1		
8.	Izrada izvještaja o mjerenju provjesa prema, Prilogu 7-Tehnički zahtjevi i specifikacije	set	1		
9.	Ostali sitni nespecificirani materijal i radovi	set	1		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST (____ %):					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					
IZNOS PDV-a (17%):					
UKUPNA CIJENA SA PDV-om:					

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuditelji) ili EUR (strani ponuditelji). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao nepravilna.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuditelju. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Također se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
5. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuditelja _____

PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja _____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. ZJN.

PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANA 45.

stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: JN-OP-716/2025 – Sanacija zemnog užeta, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabave shodno članu 45. stav (10) Zakona o javnim nabavama u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PRILOG 6 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52.

stav (10) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: JN-OP-716/2025 – Sanacija zemnog užeta, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PRILOG 7 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

1. Tehnički podaci o dalekovodu

Osnovni podaci o dalekovodu:

- Naziv dalekovoda: DV 220 kV Mostar 4 – RP Mostar 3 (spojni II)
- Nazivni napon: 220 kV
- Tip provodnog užeta: Al/Fe 3 x 360/57 mm²
- Tip zaštitnog užeta: po desnom špicu OPGW DABB 48 E9 (AA/ACS 99/49), a po lijevom projektom predviđeni AWG 126,1 mm² (otuđen od SM 1 do SM 17)
- Stubovi: čelično – rešetkasti tipa Y (18 kom)
- Dužina dalekovoda: 3605,3 m (od portala TS Mostar 4 do portala RP Mostar 3)
- Izolatori: staklo
- Dodatni teret: 4 x 0,18x d daN/m
- Pritisak vjetra: 130 daN/m²
- Godina izgradnje: 1975

2. Opće odredbe tehničkih specifikacija

2.1. Uvod

Ovim postupkom predviđena je nabava i ugradnja zaštitnog užeta Fe III 95 mm² po lijevom špicu na dionici portal TS Mostar 4 – portal RP Mostar 3 dalekovoda 220 kV Mostar 4 – RP Mostar 3 (spojni II).

Postojeće zaštitno uže koje ide po lijevom špicu gledano iz smjera TS Mostar 4 otuđeno je na dionici SM 1 – SM 17.

Javnom nabavkom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti:

- izvođenje pripremnih radova na organizaciji gradilišta i eventualna sanacija pristupnih puteva;
- nabavku i isporuku zaštitnog užeta Fe III 95mm² sa pripadajućom ovjesnom opremom;
- transport opreme do mjesta ugradnje;
- elektromontažni radovi na ugradnji novog zaštitnog užeta i pripadajuće spojne i ovjesne opreme, te demontažni radovi na uklanjanju postojećeg zaštitnog užeta i pripadajuće opreme;
- Izrada elaborata ugradnje zaštitnog užeta sa montažnim tablicama provjesa jer se ugrađuje zaštitno uže različito od projektiranog;
- izrada izvještaja o mjerenju provjesa;
- ostali sitni nespecificirani radovi koji su neophodni za osiguranje potpune funkcionalnosti objekta.

Količine na ugradnji zaštitnog užeta i nabava nedostajućeg materijala navedene su u Obrascu za cijenu ponuda (Prilog 3, tenderske dokumentacije). Ponuditelj prilikom pripreme ponude ima pravo uvida u stanje trase dalekovoda na terenu, kao i u postojeću projektну dokumentaciju. Mjesto i vrijeme uvida na terenu je definirano tenderskom dokumentacijom.

Ponuditelj u svojoj ponudi treba ukalkulirati i eventualne manje izmjene količina roba kao i nabavku sitnog materijala i radove manjeg opsega koji eventualno nisu spomenuti u ovoj tehničkoj specifikaciji, a neophodna su za izvršenje usluga koje su predmet ugovora u skladu sa tehničkim zakonskim propisima.

Ponuditelj ima obavezu prikupljanja svih potrebnih informacija za isporuku materijala, izvođenje elektromontažnih i demontažnih radova u skladu sa zahtjevima iz tehničkih specifikacija i uvjetima

rada. Stoga se preporučuje da zainteresirani ponuditelj usluge posjeti mjesto izvršenja usluge i sam prikupi sve neophodne informacije.

Za usluge montaže i demontaže definirani su opći tehnički uvjeti za izvođenje, procedure izvođenja, koje se tiču zaštite na radu.

2.2. Legislativa i tehnički propisi

Izvršenje usluge ugradnje zaštitnog užeta vršiti će se u skladu sa sljedećim nacionalnim propisima i zakonima za područje Federacije BiH (FBiH):

- Zakon o prostornom planiranju, i korištenju zemljišta na nivou FBiH („Službene novine FBiH“, br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10, 45/10, 85/21 i 92/21)
- Zakon o zaštiti na radu („Službene novine FBiH“, br. 79/20)
- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“, br. 64/09, 55/17 i 57/17)
- Zakon o zaštiti okoliša („Službene novine FBiH“, br. 33/03 i 38/09)
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV („Službeni list SFRJ“, br. 65/88 i „Službeni glasnik BiH“, br. 22/08)
- Pravilnik o zonama sigurnosti nadzemnih elektroenergetskih-vodova nazivnog napona od 110 kV do 400 kV („Službeni glasnik BiH“, br. 23/08)
- Uredba o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i sudionicima u građenju („Službene novine FBiH“, br. 25/22, 42/22 i 93/22)

Izvršitelji izvan BiH, koji za realizaciju usluga ugradnje planiraju koristiti vlastita materijalno-tehnička sredstva i radnu snagu, prilikom ulaska vozila, radnih mašina, alata i opreme na teritoriju BiH trebaju poštovati carinske propise BiH, kao i propise koji reguliraju rad i boravak stranih lica u BiH. Ugovorni organ u smislu ovih obaveza neće snositi nikakve troškove, odnosno svi troškovi za Izvršitelja proistekli iz gore navedenih obaveza trebaju biti uključeni u cijenu usluga ugradnje.

Ako nije drugačije navedeno, svi materijali, oprema i proizvodi isporučeni od strane Izvršitelja moraju biti u skladu sa odgovarajućim uvjetima sljedećih standarda:

- BAS, International Electrotechnical Commission (IEC).

Tamo gdje se standardi spominju od strane Izvršitelja, podrazumijeva se da je to zadnje objavljeno izdanje standarda, osim ako nije drugačije izričito navedeno.

2.3. Zaštita na radu

Kod radova na sanaciji dalekovoda primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti na radu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 79/20) i podzakonskih akata, kao i odredbe Pravilnika o zaštiti na radu pri korištenju električne struje („Službeni list SR BiH“, br. 34/88).

Kod izvođenja radova na dalekovodu definirane su sljedeće zone zaštite:

- I zona: radovi u trasi dalekovoda na tlu i na stubu do visine 3 m.
- II zona: od visine 3 m iznad zemlje do granice III zone.
- III zona: zona glave stuba i zona do visine 3 m ispod ovjesišta najnižeg faznog provodnika za vodove nazivnog napona 110 kV, 4 m za vodove nazivnog napona 220 kV i 5 m za vodove nazivnog napona 400 kV.

U trećoj zoni zaštite radovi se izvode u beznaponskom stanju. Procedura osiguranja beznaponskog stanja i osiguranje mjesta rada se provodi prema Pravilniku o zaštiti na radu pri korištenju električne struje.

Radove na provodnicima, zaštitnoj užadi, ovjesnoj, spojnoj opremi i izolatorima u trećoj i bilo koje radove u drugoj zoni zaštite kada je vod pod naponom, mogu izvoditi isključivo radnici koji su prošli obuku iz područja zaštite na radu pri korištenju električne struje. Sve radove iznad visine od 3 m iznad zemlje mogu vršiti isključivo radnici koji imaju odgovarajuće ljekarsko uvjerenje o sposobnosti za rad na visini. Svim radovima na dalekovodu od strane Izvršitelja mogu rukovoditi isključivo radnici sa iskustvom od minimalno 5 godina na radovima koji su predmet ugovora. Odgovorna lica i radnici Izvršitelja dužni su da u pogledu zaštite na radu slijede uputstva Nadzornog organa, odnosno Odgovornog rukovodioca radova Ugovornog organa.

Kod sječe rastinja u trasi dalekovoda potrebno je osigurati da ne dođe do pada stabala prema stubovima i provodnicima dalekovoda, a kada se sječa vrši dok je dalekovod pod naponom, potrebno je tražiti beznaponsko stanje kada se procijeni da bi moglo doći do pada stabla prema provodnicima i pored mjera osiguranja.

Radnici Izvršitelja su dužni koristiti odgovarajuću zaštitnu opremu i alate i strojeve koji su na odgovarajući način atestirani.

2.4. Opće procedure za realizaciju ugovora

2.4.1. Uvođenje izvršitelja u posao i predaja trase

Obaveza Ugovornog organa je da, po sticanju formalno-pravnih uvjeta za početak realizacije ugovora, uvede izvršitelja u posao, o čemu se sačinjava poseban zapisnik.

Ugovorni organ će osigurati:

- beznaponsko stanje elektroenergetskih vodova u njegovom vlasništvu, kao i elektrodistributivne mreže u trasi dalekovoda, a Izvršitelj je dužan da beznaponsko stanje spomenutih objekata zatraži blagovremeno, prema pravilima vlasnika spomenutih objekata
- pravo na pristup duž čitave trase dalekovoda
- pravo na transport opreme, materijala i radne snage od javnog puta do trase dalekovoda
- raspoloživu projektnu dokumentaciju i nadzor tokom izvođenja radova;
- osiguranje svih potrebnih dozvola, za prelaz preko: telekomunikacijskih vodova, VN i NN, vodova, puteva, građevinskih objekata i sl.

Ugovorni organ neće snositi nikakve troškove Izvršitelja uslijed nemogućnosti izvođenja radova, odnosno prolongiranja radova zbog nemogućnosti pribavljanja beznaponskog stanja vodova elektrodistributivne mreže, zastoja prometa na putevima i sl. u terminima u kojima je to planirano dinamičkim planom izvršitelja, budući da isti i u slučaju blagovremenog obraćanja nadležnim subjektima zavise od više faktora izvan kontrole Ugovornog organa.

Tokom realizacije ugovora Izvršitelj će koristiti postojeće pristupne puteve. Obaveza Izvršitelja je da sve pristupne puteve, korištene prilikom izgradnje sanira i dovede na tehnički nivo na kojem su bili neposredno prije izvođenja radova. U tom smislu Izvršitelj i ugovorni organ, prilikom uvođenja Izvršitelja u trasu, trebaju sačiniti zapisnik o stanju pristupnih puteva. Izvršitelj je dužan primijeniti odgovarajuće tehničke mjere za zaštitu ukrštanih objekata i da izvrši naknadu i sanaciju šteta na ukrštanim objektima, ukoliko do nje dođe tokom izvođenja radova. Izvršitelj će biti direktno odgovoran za plaćanje ili kompenzaciju vlasnicima zemlje za sve prekomjerne štete na kućama, dvorištima, usjevima, drveću, osim onih neizbježnih za izvođenje radova koji su predmet ugovora, i poduzet će sve razumne mjere da izbjegne štete, tako da one budu svedene na minimum. Izvršitelj će

biti u potpunosti obavezan za sve nastale prekomjerne štete i platiti će naknadu ili učiniti uslugu oštećenim licima po instrukcijama Ugovornog organa. Ukoliko Izvršitelj ne nadoknadi nastalu štetu, ista će se obračunati prilikom izrade okončane situacije. Obaveza izvršitelja je da sa mjesnim stanovništvom, a naročito sa vlasnicima parcela preko kojih prolazi trasa dalekovoda izgradi i tokom izvođenja radova zadrži korektan odnos.

Prilikom izvođenja radova na zamjeni postojećeg zaštitnog užeta sa novim zaštitnim užetom veoma je važno poštovanje predviđenih termina i trajanja isključenja, kao i mogućnost svakodnevnog uključenja dalekovoda u večernjim i jutarnjim satima nakon odjave, odnosno prije početka radova.

Odobrenje za početak radova svakodnevno daje lice ovlašteno od strane ugovornog organa (Glavni i odgovorni rukovoditelj radova imenovan od strane ugovornog organa). Početak radova na dalekovodu, odnosno osiguranje gore opisanog režima rada dalekovoda, potrebno je tražiti pismenim putem najkasnije petnaest (5) dana prije planiranog početka radova. U zahtjevu za početak radova potrebno je navesti planirano vrijeme isključenja i vrijeme uključenja dalekovoda za svaki dan zastoja, kao i dionicu na kojoj će se vršiti elektromontažni radovi. Ugovorni organ će odobriti beznaponsko stanje u roku od četiri (4) dana od dana prijema kompletnog zahtjeva. Izuzetno, na zahtjev nadležnog elektrodistributivnog poduzeća ugovorni organ može tražiti od Izvršitelja pomjeranje termina izvođenja radova koji zahtijevaju beznaponsko stanje voda. U tom slučaju ugovorni organ je dužan Izvršitelju osigurati alternativni termin sa beznaponskim stanjem voda.

2.4.2. Pakiranje i transport opreme

Izvršitelj je odgovoran za pravilno pakiranje sve opreme i komponenti, sa obzirom na vrstu transporta koji će koristiti. Oprema mora biti zaštićena od:

- a) korozije,
- b) udara tokom utovara / istovara, i transporta,
- c) ostalih mogućih tipova oštećenja.

Sva električna i mehanička oprema treba biti zaštićena u svojim kutijama, zaštićena od prodora vlage i topline.

Sva oprema obuhvaćena ovim specifikacijama bit će ispitana u skladu sa važećim standardima. Sva ispitivanja moraju biti dokumentirana, a izvještaji o ispitivanju dostavljaju se u četiri primjerka. Izvršitelj je sa ponudom, obavezan dostaviti izvještaje o tipskom ispitivanju, potpisane od strane međunarodnog priznatog laboratorija.

Svi dijelovi ovjesne opreme treba imati jasno vidljivu oznaku kataloškog broja i prekidne sile.

Prijem robe će se vrši na skladištu Izvršitelja. Izvršitelj je dužan da Ugovorni organ obavijesti najmanje osam (8) dana ranije o planiranom terminu isporuke i prijemu robe. Prilikom prijema robe kontrolira se ispravnost pakiranja, eventualna oštećenja prilikom transporta, količine materijala i opreme, izvještaji o rutinskim i/ili tvorničkim ispitivanjima i ostala prateća dokumentacija, o čemu se sačinjava odgovarajući zapisnik.

2.4.3. Uvjeti za otpočinjanje radova

Prije početka radova Izvršitelj je dužan sačiniti Elaborat o uređenju gradilišta i da ga najkasnije 10 dana prije planiranog početka radova dostavi nadležnom inspeksijskom organu i Ugovornom organu.

Elaborat gradilišta treba sadržavati:

- priprema i osiguranje gradilišta;
- plan mjera zaštite na radu i osiguranje mjera prve pomoći;

- način osiguranja ukrštanij objekata;
- detaljan dinamički plan radova;
- opis metoda rada sa podacima o angažiranoj mehanizaciji;
- rješenja o imenovanju odgovornih lica Izvršitelja;
- obaveza Izvršitelja je da imenuje odgovorna lica koja odgovaraju za kvalitetu izvršenja usluge i za provođenje mjera zaštite na radu.

Obaveza Ugovornog organa je da imenuje Nadzorne organe i Odgovornog rukovoditelja projekta i o tome pismeno obavijesti Izvršitelja.

Izvršitelj je dužan da na gradilištu osigura uredno čuvanje i vođenje gradilišne dokumentacije (građevinskog dnevnika, građevinske knjige, knjige inspekcija i ostale dokumentacije u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima).

2.4.4. Nadležnosti i odnosi odgovornih osoba Investitora i Izvršitelja

Nadzorni organi kontroliraju kvalitetu izvršene usluge, njenu usuglašenost sa projektom, kvantitetu i kvalitetu ugrađenog materijala i opreme, te potpisuju građevinski dnevnik i građevinsku knjigu. Nadzorni organi imaju pravo utjecaja na radni postupak Izvršitelja, te da zabrane izvođenje radova ukoliko se ono vrši na način koji nije u skladu sa projektom, tehničkim uvjetima ugovornog organa i općeprihvaćenim radnim postupcima i metodama. Nadzorni organ odobrava sva eventualno neophodna odstupanja od projektiranog rješenja i odgovoran je za njihovu tehničku opravdanost i usklađenost sa tehničkim propisima.

Odgovorni rukovoditelj projekta osigurava beznaponsko stanje objekata u vlasništvu ugovornog organa i elektrodistributivne mreže u trasi dalekovoda, te kontrolira primjenu mjera zaštite na radu od strane Izvršitelja. Odgovorni rukovoditelj radova ima pravo obustaviti radove u slučaju da procijeni da su ugroženi životi i zdravlje radnika Izvršitelja ili trećih lica koji se mogu slučajno naći u zoni radova, u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

Odgovorna lica Izvršitelja odgovaraju za kvalitetu i rokove izvršenja usluge i za provođenje mjera zaštite na radu. Obaveza Izvršitelja, odnosno odgovornih lica je da slijedi uputstva Odgovornog rukovodioca radova i Nadzornog organa iz domena njihove nadležnosti. Odgovorna lica izvršitelja vode građevinski dnevnik i građevinsku knjigu. Odgovorna lica izvršitelja dužna su da Nadzornom organu prijave sve propuste u projektnoj dokumentaciji, manjak i oštećenja materijala i opreme.

Nije dozvoljeno vršenje radova koji nisu u suglasnosti sa projektnim rješenjem bez pismenog odobrenja Nadzornog organa, upisanog u građevinski dnevnik.

2.4.5. Završetak radova i otklanjanje nedostataka

Obaveza Izvršitelja je da u roku, definiranom u ponudi, izvrši sve usluge, te da po završetku radova dostavi Naručitelju pismeno obavještenje o izvršenju usluge. Po dobivanju obavještenja o izvršenju usluge ugovorni organ organizira interni tehnički pregled. Tokom internog tehničkog pregleda vrši se kontrola kvalitete izvedenih radova.

Izvršitelj je dužan za materijal i opremu koju nabavlja osigurati atestnu dokumentaciju u skladu sa tehničkim specifikacijama. Interni tehnički prijem mora biti najavljen ugovornom organu najmanje 8 dana unaprijed. Interni tehničkom prijemu obavezno prisustvuje Odgovorno lice Izvršitelja i ovlašteni predstavnici Investitora. Prilikom prijema materijala i opreme zapisnički se konstatiraju količine ugrađenog materijala i opreme i njeno kvalitativno stanje.

Obaveza Izvršitelja je da u roku 15 dana otkloni sve nedostatke uočene prilikom internog tehničkog pregleda i da o tome pismenim putem obavijesti ugovorni organ. Po prijemu obavještenja o otklanjanju nedostataka utvrđenih internim tehničkim pregledom ukupnih radova ugovorni organ može pustiti vod u eksploataciju.

Nakon završetka radova potrebno je sav oštećeni i demontirani materijal (dijelove spojne opreme i užad, neupotrebljivi ostaci užadi) transportirati u skladište OP Mostar na Čulama. Trasu Ugovornom organu treba predati čistu, odnosno potrebno je iz trase ukloniti sve otpatke (otpaci od hrane, ambalaže upotrijebljene opreme i materijala i sl.) i transportirati ih na najbližu deponiju.

2.5. Montaža i demontaža zaštitne užadi

Montaža zaštitne užadi se vrši prema tehničkoj preporuci IEC 61328:2003. Po pravilu se za razvlačenje i zatezanje koriste odgovarajuća vučna i kočiona mašina. Ove mašine treba da su opremljene regulatorom sile. Mašina za razvlačenje treba imati duple valjke. Žljebovi valjaka treba biti obloženi neoprenom ili nekim drugim odgovarajućim materijalom.

Za primijenjene mašine preporučuju se sljedeće minimalne vučne sile:

Uže	Vučna mašina	Kočiona mašina
Zaštitna užad promjera do 13 mm	15 kN	25 kN

Prije razvlačenja i zatezanja užadi po pravilu se vrši ankeriranje točaka ovješena na stubovima. Izuzetno, ankeriranje točaka ovješena se može izostaviti kada se vrši zamjena zaštitnog užeta na postojećem dalekovodu. Kod razvlačenja i zatezanja zaštitne užadi potrebno je voditi računa o položaju vučne i kočione mašine, odnosno alata za zatezanje užadi. Kada je zbog prostornih ograničenja, razvlačenje ili zatezanje sa iste strane stuba preko „kontra koloture“ obavezno je ankeriranje točke ovješena. Položaj koloture za silu i mašina za zatezanje treba biti takav da se maksimalno rasterete konzole stuba. Mašine, radnu sajlju i provodnike prilikom razvlačenja i zatezanja potrebno je uzemljiti.

Prije razvlačenja užadi se po pravilu od stuba do stuba razvlači radna sajlja. Prekidna sila radne sajlje treba iznositi minimalno 30% prekidne sile užadi koja se vuku. Izuzetno se kod zamjene užadi, postojeća užad mogu koristiti umjesto radne sajlje ukoliko na njima nisu evidentirana značajnija oštećenja. Prilikom razvlačenja užadi strogo se mora paziti da su užad u svakom trenutku iznad zemlje i da ne dolaze u dodir sa preprekama. Koloture koje se koriste moraju biti odgovarajućeg promjera i konstrukcije. Razvlačenje užeta će se vršiti kroz koloture koje će biti odgovarajućeg kvaliteta i nosivosti i koje će biti propisno pričvršćene na stubove. Savijanje užeta uzrokuje oštećenja istog ako je promjer savijanja premalen te se u skladu sa uputstvom proizvođača moraju koristiti koloture čiji je presjek najmanje petnaest puta veći od presjeka užeta. Ukoliko je kontakti kut između koloture i užeta manji od 60° koristi se jedna kolotura, a ako je veći koristi dvije manje ili jednu veću koloturu. Radi zaštite užeta koloture moraju imati žljebove presvučene neoprenom. Posebno se mora obratiti pažnja na eventualne stubove sa negativnim vertikalnim silama i u tom slučaju je potrebno koristiti koloture koje naliježu na uže. Postavljanje kolotura na kutnim stubovima treba biti tako da uže ne dolazi u dodir sa konstrukcijom stuba. Prilikom razvlačenja i zatezanja prati se vučna sila.

Izuzetno na kraćim dionicama, Ugovorni organ može dozvoliti ručno razvlačenje užeta i zatezanje uz pomoć priručnih alata (pulifta, tirfora i sl.). U ovom slučaju užad se moraju osigurati od mehaničkih oštećenja, a prilikom zatezanja moraju se izbjegavati nagle promjene sile i trzaji.

Sva oprema za razvlačenje užadi mora biti u dobrom stanju i treba da bude locirana tako da je u liniji razvlačenja i na odgovarajućoj distanci od stuba, izolatora i spojne i ovjesne opreme. Sva oprema, uključujući i bubnjeve sa užetom, moraju biti propisno ankerirani i učvršćeni. Sila razvlačenja mora biti održavana na što manjoj veličini, a da uže bude iznad zemlje.

Ponuditelj radova treba razraditi detalje razvlačenja sa lokacijama bubnjeva, opreme za razvlačenje i svih privremeno postavljenih elemenata koji se zahtijevaju prilikom prelaza preko puteva, željezničkih pruga, PTT linija, NN, VN linija i itd. Bubnjevi sa provodnicima moraju biti označeni sa odgovarajućom dužinom i težinom. Svi bubnjevi se moraju transportirati na odgovarajućim

kamionima i prikolicama propisno izrađenim i odignutim od zemlje. Rukovanje, opterećenje i rasterećenje u toku razvlačenja moraju biti takvi da se izbjegnu štete na stubovima, bubnju i užadima. Na dijelovima gdje dalekovod prelazi preko puteva, pruga, energetskih i PTT vodova poželjno je postaviti pomoćne skele ili na drugi način osigurati prijelaze ovih objekata. Također, pratiti će se kontrola provlačenja užeta kroz sve koloture.

Nastavne spojnice neće se koristiti na sljedećim lokacijama:

- na udaljenostima manjim od 15 m od nosive točke
- na mjestima definiranim Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova od 1 kV do 400 kV

Posebna pažnja treba se obratiti na čistoću užadi i stezaljki prije ugradnje i kompresije.

Formiranje provjesa

Uže koje bude razvučeno, a ne bude ubačeno u provjes mora se privremeno ankerirati za stub da bi se osigurala privremena sigurnost. Provjes se formira prema ranije određenim tablicama u elaboratu ugradnje zaštitnog užeta. Izbjeći formiranje provjesa pri jakom vjetru. Formiranje provjesa će se izvršiti na bazi proračunatih provjesa za odgovarajuće naprezanje, dodatni teret i temperaturi pri kojoj se vrši ubacivanje u provjes. Za izvođenje radova potrebno je osigurati dinamometre, termometre, table za obilježavanje nivoa visine kao i ostalu neophodnu opremu da se osigura točno formiranje provjesa. Metoda mjerenja temperature pri formiranju provjesa će se izvesti točno i precizno da bi se osigurala ona temperatura provodnika koja će osigurati točnu visinu užeta iznad zemlje. Minimalan broj kontrola prilikom formiranja provjesa treba biti:

- jedan za 3 raspona
- dvije za 4 do 10 raspona
- tri za 10 i više

Izvještaj o kontroli provjesa dostaviti investitoru.

Kako nije predviđeno ponovno korištenje užeta nakon demontaže, vrši se spuštanje užeta na zemlju, sječenje na pogodnu dužinu, namotavanje i transport do skladišta OP Mostar na Čulama prema uputstvima Ugovornog organa. Pri tome je potrebno obratiti pažnju na da ne dođe do oštećenja ukrštenih objekata.

Napomena: Izvršitelj će dostaviti elaborat ugradnje zaštitnog užeta sa tablicama provjesa prema kojima će se vršiti montaža zaštitnog užeta.

2.6. Mjerenje izvedenog stanja i dozvoljena odstupanja

Mjerenje provjesa vrši se geodetskim metodom mjerenja kuta u tjemenu lančanice. U slučaju kada zbog konfiguracije terena nije moguće primijeniti spomenutu metodu može se primijeniti metoda „letve“, pod uvjetom da je provjes manji od visine stubova. U tom slučaju se na susjednim stubovima optički instrument „teodolit“ i „letva“ spuštaju za istu visinu od ovjesišta dok se ne poravnaju sa tjemenu lančanice.

Mjerenje provjesa potrebno je vršiti po mirnom vremenu bez vjetera. Za mjerenje temperature potrebno je koristiti termometre koji simuliraju stanje na užetu. Ovi termometri se moraju postaviti tako da budu izloženi sunčevom zračenju kao i uže, najmanje 15 minuta prije mjerenja provjesa. Prilikom izgradnje, rekonstrukcije i sanacije dalekovoda mjerenje provjesa se vrši u beznaponskom stanju.

Dozvoljeno odstupanje izmjerenih vrijednosti provjesa iznosi maksimalno ± 15 cm u odnosu na vrijednosti date tablicama provjesa, odnosno maksimalno $\pm 1\%$ kada je provjes po tablicama veći od 15 m, pri čemu mora biti ispunjeno potrebno rastojanje do zemlje odnosno objekata ispod dalekovoda.



2.7. Garantni period i uvjeti garancije

Izvršitelj je dužan da u ugovorenom garantnom periodu izvrši, bez naknade, korekciju svih nedostataka koji se pokažu tokom eksploatacije dalekovoda, a koji nisu posljedica pogrešne manipulacije ili utjecaja više sile.

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

3. Tehnička specifikacija

3.1. Zahtjevi za uže Fe III 95 mm²

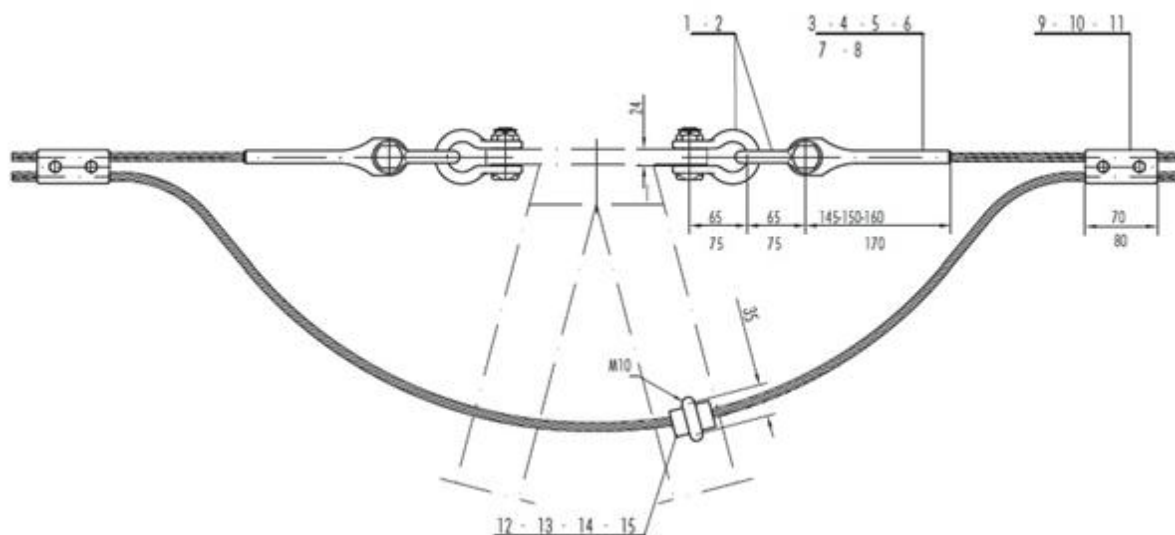
Proizvođač			
Zemlja porijekla			
Zahtijevane karakteristike za materijale	Jedinica mjere	Zahtijevane karakteristike	Ponudene Karakteristike
Standard		DIN48201.3/BS183	
Nazivni presjek	mm ²	95	
Ukupan presjek	mm ²	~93,27	
Broj i promjer čeličnih žica u jezgru	No x mm	19 x 2,50	
Ukupan promjer	mm	~12,50	
Vlastita težina užeta	kg/km	~741	
Minimalna sila	kN	116	
Modul elastičnosti	daN/mm ²	17.500	
Koeficijent toplinskog istezanja	1/C	11,1 x 10 ⁻⁶	

Potpis i pečat ponuditelja _____

3.2. Tehnički podaci postojećeg AWG (Alumoweld) užeta

Karakteristike užeta	Jedinica mjere	Karakteristike
Standard	Copperweld Steel C0 ER – 3002 i ASTM B 502-70	
Nazivni presjek	mm ²	126,11
Broj i promjer čeličnih žica u jezgru	No x mm	19 x 2,906
Ukupan promjer	mm	14,50
Vlastita težina užeta	kg/km	842
Minimalna sila	kN	155,5
Modul elastičnosti	daN/mm ²	16.200
Koeficijent toplinskog istezanja	1/C	13,1 x 10 ⁻⁶

3.3. Nacrti i skice



Pozicija broj	Element
1	Škopac
2	Škopac
3 - 8	Zatezna kompresijska spojnica
9-11	Strujna stezaljka
12-15	Priključna stezaljka

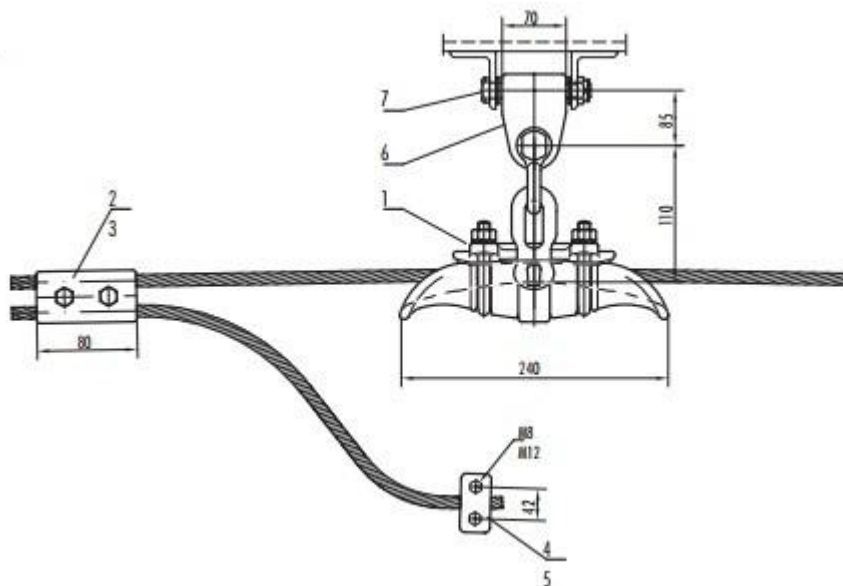


ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Crtež 1.

Dvostrano zatezno zavješanje za Fe III 95 mm²

Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



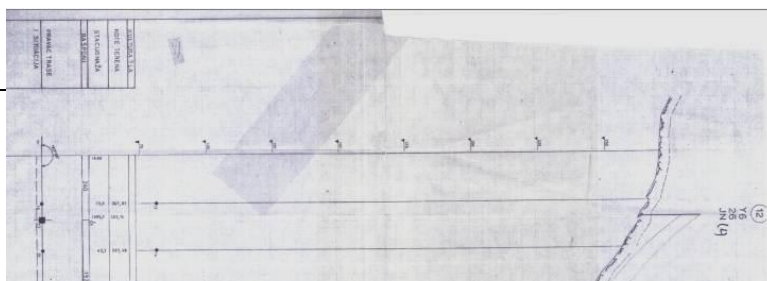
Pozicija broj	Element
1	Nosna stezaljka
2-3	Strujna stezaljka
4-5	Priključna stezaljka
6	Zastavica
7	Vijak



Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci o nosaču										Podaci o temelju									
Podaci o stupu										Podaci																			



Vlasništvo "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 8 - NACRT UGOVORA

Napomena ponuditeljima:

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa točkom 27. tenderske dokumentacije)

UGOVOR

broj: JN-OP-716- /2025

ZA NABAVKU SANACIJE ZEMNOG UŽETA

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka

78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,

koga zastupa generalni direktor dr. Miro Džakula i izvršni direktor za rad i održavanje sistema Cvjetko Žepinić, dipl. inž. el., u svojstvu supotpisnika, u daljem tekstu: Naručitelj
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJUM / GRUPA PONUDITELJA / PONUDITELJ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ----, u daljem tekstu: Izvršitelj

PDV broj: -----,

Članovi Konzorcija/Grupe ponuditelja:

1. član, adresa PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSITELJ KONZORCIJA/GRUPE PONUDITELJA (glavni Izvršitelj)
2. član, adresa, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: član Konzorcija/Grupe ponuditelja (član grupe Izvršitelja)
3. -----

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ br. 39/14, 59/22 i 50/24), obavještenja o nabavci br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-OP-716/2025 za Sanaciju zemnog užeta, objavljenih na Portalu javnih nabavki BiH dana --- godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke sa E-aukcijom koja je održana dana ---- . Izvršitelj je dostavio Ponudu br. --- od --- godine (upisati i ponuđačev i naš broj protokola ponude), čiji dijelovi čine priloge ovog Ugovora.
- (2) Naručitelj je na osnovu ponude Izvršitelja, održane E-aukcije (upisati ako je bilo E-aukcije) i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršitelja za Sanaciju zemnog užeta, a koji su predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA:**Članak 2.**

- (1) Predmet ovog Ugovora je izvršenje usluga: Sanacija zemnog užeta, a u svemu prema zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. JN-OP-716/2025 i Ponudi odabranog Izvršitelja br. ----- od ----- godine (upisati i ponuđačev i naš broj protokola ponude) i novoj (nižoj) cijeni ponude u skladu s održanom E-aukcijom, a na osnovu kojih se zaključuje ovaj ugovor.

III VRIJEDNOST UGOVORA:**Članak 3.**

- (1) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabave, iznosi:

Iznos bez PDV-a	-----
Iznos PDV-a 17%:	-----
UKUPNO SA PDV:	-----

(Slovima: ----)

- (2) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude). Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
 - (3) Početna cijena ponude u iznosu od _____, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za _____%, zbog čega su jedinične cijene svih stavki iz obrasca za cijenu ponude umanjene za isti postotak.
- OPCIJA**
- Iznos početne cijene ponude je ---- bez PDV-a. Nakon održane e-aukcije nije bilo umanjjenja cijena te je konačna cijena ponude ostala nepromijenjena u odnosu na početnu.
- (4) Umanjenje svih stavki iz obrasca za cijenu ponude za postotak iz stava (3) ovog člana, prikazano je u dokumentu Naručioca, Obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije, a isti je prilog ovog Ugovora.
 - (5) **Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena.**

IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

Članak 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršit će se nakon izvršenih svih predviđenih usluga, bezgotovinski, prijenosom sredstava na račun Izvršitelja, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:
 - o ispostavljene poreske fakture Izvršitelja u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u („Službeni glasnik BiH“, br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22, 87/22, 62/23 i 25/25),
 - o obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja svih usluga,
- (3) Izvršitelj će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju usluga te naziv organizacionog dijela Naručioca na koji se odnosi usluga.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršit će se umanjnjem plaćanja računa Izvršitelja za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje dostaviti na adresu/adrese organizacionog dijela/organizacionih dijelova Naručioca na koji se odnosi izvršenje usluga:
 - „Elektroprenos-Elektroprijenos“ BiH a.d. Banja Luka, OP Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar;

V PODUGOVARANJE

Članak 5.

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvršitelj može angažirati podugovarače.
- (2) Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uvjete propisane člankom 44. ZJN.
- (3) Izvršitelj neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju Naručilcu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Izvršitelj kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručilcu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
 - a) koje poslove će izvesti podugovarač;
 - b) količinu, vrijednost i rok;
 - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.
- (5) U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi Izvršitelj.

VI POREZI I DAŽBINE**Članak 6.**

(samo za slučaj ugovora sa inostranim Izvršiteljem)

- (1) Izvršitelj će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručitelja.
- (2) Izvršitelj se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodanu vrijednost realizirati u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, br. 09/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23, 80/23 i 20/25).
- (3) Izvršitelj se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrirao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizlaze iz ovog Ugovora i to za usluge porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Izvršitelj se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 15/16 i 15/20 i „Službeni glasnik RS“ br. 94/15, 1/17, 58/19 i 48/24) i podzakonskim aktima, nakon obostranog potpisivanja Ugovora, dostavi Naručitelju:

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Izvršitelj ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
 - Potvrda o rezidentnosti, izdanu od nadležnog poreskog organa Izvršitelj.
 - Izjavu da je Izvršitelj kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.
- (5) Navedena dokumenta je Izvršitelj obavezan dostaviti Naručitelju, radi reguliranja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručitelj dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvršitelju, odnosno od svakog fakturiranog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
 - (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvršitelj dostavi navedene dokumente Naručitelju i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Izvršitelja i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

VII USLUGE: ROKOVI I IZVRŠENJE UGOVORNIH OBAVEZA

Članak 7.

- (1) Rok izvršenja usluga je --- (-----) kalendarskih dana od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Dan uvođenja Izvršitelja u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručitelja i Izvršitelja i Izvršitelju predata i potrebna dokumentacija- Tehnička dokumentacija za dalekovod. Uvođenje Izvršitelja u posao će se obaviti najkasnije 7 dana od dana obostranog potpisa ugovora.
- (3) Datum završetka usluge konstatira se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (4) Ugovorne strane su suglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa člankom 12. ovog ugovora.
- (5) Ugovorne strane su suglasne da ukoliko zbog administrativnih i/ili tehničkih smetnji za koje su odgovorni Naručitelj i/ili treća lica, dođe do kašnjenja Izvršitelja prilikom izvršenja usluga, a Izvršitelj dokaže da je poduzeo sve potrebne radnje kako do kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza ne bi došlo, Naručitelj može na osnovu osnovanog zahtjeva Izvršitelja produžiti rok za izvršenje usluga iz stavka (1) ovog članka. Osnovanost zahtjeva utvrđuje isključivo Naručitelj.

VIII UGOVORNA KAZNA

Članak 8.

- (1) Ukoliko Izvršitelj ne izvrši usluge koje su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 0,4% (nulašezčetiriposto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka izvršenja usluge.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Izvršitelja obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

IX OBAVEZE NARUČITELJA

Članak 9.

Naručitelj se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz članka 4. Ugovora – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) blagovremeno uvede Izvršitelja u posao o čemu se sastavlja Zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvršitelja,
- (3) omogućiti Izvršitelju pristup lokaciji,
- (4) imenuje stručna i ovlaštena lica koja će biti zadužene osobe za realizaciju Ugovora,

- (5) sačini Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatira, izvršen opseg usluge, usuglašenost izvršenja usluge sa zahtjevima Naručitelja, kompletnost izvršene usluge i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (6) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

X OBAVEZE IZVRŠITELJA:

Članak 10.

Izvršitelj se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručitelja, te ga obavještava o tijeku realizacije Ugovora,
- (2) osigura sve potrebne licence/ovlaštenja za izvođenje svih usluga potrebnih za realizaciju Ugovora, u skladu sa zakonskom regulativom koja uređuje predmetnu oblast,
- (3) izvrši usluge koje su predmet ovog Ugovora stručno, kvalitetno i na vrijeme prema tehničko - tehnološkim važećim propisima i standardima iz ove oblasti, te u skladu s specifikacijom, koja je prilog i sastavni dio ovog Ugovora,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostavi Naručitelju Rješenje o imenovanju zaduženog lica koje će u ime Izvršitelja vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o uvođenju u posao i Zapisnik o izvršenim uslugama,
- (5) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora primjenjuje sredstva i mjere zaštite na radu,
- (6) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručitelju i trećim licima krivnjom Izvršitelja/bilo koga člana Konzorcija, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tijekom izvršenja usluge koje su predmet ovog ugovora,
- (7) poduzme sve mjere zaštite i osigura sve uvjete da se izbjegne svaki eventualni rizik po život i zdravlje ljudi i njihovu sigurnost,
- (8) nakon reklamacije Naručitelja otkloni sve eventualne nedostatke u vezi sa izvršenom uslugom, nakon čega će Naručitelj ponovo izvršiti pregled i prijem usluge i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti Zapisnik o izvršenim uslugama, te sva kašnjenja u izvršenju do kojih dođe zbog reklamacije, povlače obaveze Izvršitelja po članku 8. ovog Ugovora.

XI GARANTNI PERIOD

Članak 11.

- (1) Garantni period za izvršene usluge je -- (--) mjeseci.
- (2) Izvršitelj odgovara Naručitelju za sve nedostatke vezano za izvršenu uslugu a koji se mogu javiti ili nastati tijekom garantnog perioda pod uvjetom da se servisirana oprema koristi i održava u skladu sa njenom namjenom.
- (3) Naručitelj je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Izvršitelja o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije, tijekom garantnog perioda.
- (4) Izvršitelj je dužan da izvrši dodatne usluge koje su predmet reklamacije, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima, a najkasnije u roku od 72 sata od izvršenog uvida od strane Naručitelja.
- (5) Ako Izvršitelj po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadanom roku, Naručitelj ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažira treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvršitelja i bez štete po bilo koje pravo koje Naručitelj na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvršitelja.

- (6) Garantni period se produžava za period tokom kojeg se servisirana oprema nije mogla koristiti zbog otklanjanja nedostataka načinjenih prilikom vršenja usluge servisiranja.

XII VIŠA SILA

Član 12.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod „višom silom“ se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi uslijed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
- poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
 - obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije, u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Uslijed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XIII RASKID UGOVORA

Član 13.

- (1) Ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti ovaj Ugovor.
- (2) Svaka od ugovornih strana može raskinuti ugovor prostom izjavom, pod uvjetima propisanim zakonima o obligacijskim odnosima u Bosni i Hercegovini.
- (3) Ukoliko Izvršitelju ugovorenog roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršitelja obračuna ugovorne kazne iz članka 8. ovog Ugovora.
- (4) Ako Izvršitelj ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor je raskinut, uz obavezu Izvršitelja/ da Naručitelju nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

XIV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

- (1) Izvršitelj nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije Ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacijskim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.



- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Izvršitelja.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude Izvršitelja: Prilog 2 (Obrazac za ponudu), Prilog 3 (Obrazac za cijenu ponude), Prilog 8 (Tehnička specifikacija) i dokument Naručitelja (Obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije).

Broj:
Datum:

ZA IZVRŠITELJA

(potpis i pečat ponuditelja)

Broj:
Datum:

ZA NARUČITELJA:

Generalni direktor

dr. Miro Džakula

Izvršni direktor za rad i
održavanje sistema

Cvjetko Žepinić dipl.inž.el.

PRILOG 9 - DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA

Rok isporuke			
R.br.	Opis usluge	Maksimalni rok izvršenja usluge (kalendarski dani)	Ponudjeni rok izvršenja usluge (kalendarski dani)
1.	Isporučka opreme i izvršenje usluge opisane Prilogom 7 tenderske dokumentacije	180	

DINAMIČKI PLAN

...

Potpis i pečat ponuditelja _____



PRILOG 10 - OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

Garantni period			
R.br.	Opis usluge	Minimalni garantni period usluge (godine)	Ponuđeni garantni period usluge (godine)
1.	Izvršenje usluge opisane Prilogom 7 tenderske dokumentacije	2	

Potpis i pečat ponuditelja _____

ROMOS

PRILOG 11 - IZJAVA O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

u skladu sa točkom 41.1 tenderske dokumentacije, obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, a da bismo mogli pristupiti zaključenju ugovora, u postupku javne nabave broj: JN-OP-716/2025 Sanacija zemnog užeta, u roku od najkasnije 15 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, ugovornom organu „Elektroprenos–Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, dostaviti ovjerene kopije sljedećih važećih licenci/ovlaštenja:

- 1) Važeće ovlaštenje za izvođenje radova (jedno ili više ovlaštenja koja obuhvaćaju izvođenje radova u elektrotehnici - elektroenergetici i niskogradnji), izdato od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH.

Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo ugovornom organu gore navedene licence / ovlaštenja, smatrat će se da odbijamo da zaključimo predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo suglasni da se postupi u skladu sa članom 72. stav 3. ZJN, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuditelju čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon naše ponude, te da se pristupi realizaciji garancije za ozbiljnost ponude.

Potpis i pečat ponuditelja _____

PRILOG 12 - IZJAVA O ISPUNJENOSTI UVJETA IZ ČLANA 50.

točke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave usluga)
Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave _____ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi točan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 50. točke c), d), e) i g) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:

- c) o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuditelja;
 - d) izvršitelja usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
 - e) o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže izvršitelj usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
 - g) kandidata/ponuditelja da prihvata poduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom izvršenja usluga.
- (Zaokružiti točke koje su definirane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više))

Navedi precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuditelja.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuditelja: _____