



ELEKTROPRIJENOS BIH  
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

OTVORENI POSTUPAK

Broj: JN OP-45/15

NABAVKA ODRŽAVANJA SCADA SISTEMA

Vlasništvo Elektroprivredna BiH d.d. Banja Luka, samo na uvid

## SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	4
1.1. Podaci o ugovornom organu .....	4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt .....	4
1.3. Redni broj nabavke.....	5
1.4. Podaci o postupku javne nabavke.....	5
2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE.....	6
2.1. Opis predmeta nabavke .....	6
2.2. Količina predmeta nabavke.....	6
2.3. Tehničke specifikacije.....	6
2.4. Mjesta izvršenja usluge .....	6
2.5. Trajanje ugovora i rok izvršenja usluge.....	7
3. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU .....	8
3.1. Uvjeti za kvalifikaciju i dokazi – lična sposobnost .....	8
3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona .....	9
3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost u skladu sa člankom 47. Zakona .....	10
3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa člankom 49. Zakona .....	11
3.5. Uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača (članak 62. Zakona) .....	12
4. PODACI O PONUDI.....	13
4.1. Sadržaj ponude.....	13
4.2. Način izrade ponude.....	14
4.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	15
4.4. Način dostavljanja ponude.....	15
4.5. Cijena ponude.....	15
4.6. Kriterij za dodjelu ugovora .....	16
4.7. Jezik i pismo ponude (članak 12. Zakona) .....	16
4.8. Period važenja ponuda .....	17
4.9. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:.....	17
4.10. Mjesto, datum i vrijeme za otvaranja ponuda: .....	17
4.11. Nacrt ugovora.....	18
5. OSTALI PODACI .....	19
5.1. Garancija za ozbiljnost ponude .....	19
5.2. Garancija za uredno izvršenje ugovora .....	19
5.3. Obilazak mjesta ili lokacije .....	20



5.4.	Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača .....	20
5.5.	Podugovaranje (članak 73. Zakona) .....	21
5.6.	Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani ponuđač.....	22
5.7.	Rok za donošenje odluke o izboru.....	23
5.8.	Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču.....	23
5.9.	Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	23
5.10.	Pojašnjenje tenderske dokumentacije .....	24
5.11.	Povjerljivost .....	24
5.12.	Izmjene i dopune tenderske dokumentacije.....	25
5.13.	Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske ponude.....	25
5.14.	Primjena preferencijalnog tretmana .....	26
5.15.	Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci .....	26
5.16.	Način i rok izjavljivanja žalbe .....	26
6.	SPISAK PRILOGA.....	28
7.	OBAVJEŠTENJE O NABAVCI.....	29
8.	OBRAZAC ZA PONUDU .....	39
9.	OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE.....	42
9.1.	OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Mostar .....	43
9.2.	OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Banja Luka .....	44
9.3.	OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Tuzla .....	45
9.4.	OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Sarajevo .....	46
10.	POVJERLJIVE INFORMACIJE .....	47
11.	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45.....	48
12.	Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47.....	50
13.	Pismena Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavkama.....	51
14.	GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE.....	52
15.	GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA .....	53
16.	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA.....	54
16.1.	Općenito .....	54
16.2.	Oprema instalirana u Dispečerskim centrima .....	55
16.3.	Organizacija, uvjeti i odgovornosti kod održavanja .....	61
17.	NACRT UGOVORA.....	71

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o ugovornom organu

#### 1.1.1. Ugovorni organ:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BiH“ a.d. BANJA LUKA

#### 1.1.2. Adresa:

Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

#### 1.1.3. Jedinствени identifikacijski broj:

4402369530009

#### 1.1.4. Broj bankovnog računa:

UniCredit Bank a.d. Banja Luka, račun broj 5510010003400849  
Raiffeisen banka, račun broj 1610450028020039

#### 1.1.5. Broj deviznog računa:

UniCredit Bank a.d. Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespondentna banka UniCredit Bank  
Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

#### 1.1.6. Detaljna adresa za korespondenciju:

Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

#### 1.1.7. Telefon:

+ 387 51 246 500

#### 1.1.8. Faks:

+ 387 51 246 550

#### 1.1.9. E-mail:

protokol-jn@elprenosbih.ba ili protokoljn@elprenosbih.ba

#### 1.1.10. Web stranica:

www.elprenosbih.ba

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

#### 1.2.1. Osoba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je:

Tadej Jelčić, dipl.ing.el.

Telefon: + 387 36 324 400

Fax: + 387 36 315 361

E-mail: tadej.jelcic@opmostar.ba



- 1.2.2. Sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke ponuđači mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točki 1.2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.
- 1.2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji, točka 1.
- 1.2.4. Posebno, komunikacija i razmjena informacija vršiti će se putem faksa i elektronske pošte, na broj faksa i e-mail adresu naznačenu u točki 1, ove tenderske dokumentacije, uz obavezu da se ista proslijedi i poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude, pri čemu se kontakt radnim danima (ponedjeljak-četvrtak) ostvaruje u periodu od 7.00 do 15.00 sati, a petkom do 12.00 sati, u suprotnom će se smatrati da su upiti zaprimljeni narednog radnog dana.
- 1.2.5. Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz članka 52. stavak (4) i stavak (5) Zakona.
- 1.3. Redni broj nabavke
- 1.3.1. Broj nabavke  
JN-OP-45/15
- 1.3.2. Referentni broj iz plana nabavki  
Redni broj nabavke u planu nabavki ugovornog organa: Plan nabavki za potrebe rada i održavanja za 2015. godinu, Tablica II-10.
- 1.4. Podaci o postupku javne nabavke
- 1.4.1. Vrsta postupka javne nabavke  
Otvoreni postupak
- 1.4.2. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Usluge**  
Ugovor o javnoj nabavci usluga je ugovor o javnoj nabavci čiji je predmet nabavka Usluga.  
Procijenjena vrijednost javne nabavke bez uključenog PDV-a :  
860.000,00 KM
- 1.4.3. Zaključivanje okvirnog sporazuma  
Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

## 2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 2.1. Opis predmeta nabavke

#### 2.1.1. Predmet nabavke

Nabavka usluge sistemskog održavanja postojećih SCADA sustava instaliranih u dispečerskim centrima u sjedištima Operativnih područja (Mostar, Banja Luka, Sarajevo i Tuzla).

#### 2.1.2. Oznaka i naziv iz JRJN

JRJN oznaka predmeta nabavke: 50410000-2

JRJN naziv predmeta nabavke: Usluge popravka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu

### 2.2. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je točna količina predmeta nabavke i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Prilog 3). Ponuđač je obavezan ponuditi sve stavke iz obrasca za cijenu, u suprotnom ponuda se neće razmatrati i biće odbijena kao nepotpuna i neodgovarajuća.

### 2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije, kvaliteta predmeta nabavke i uvjeti izvršenja usluge su detaljno specificirani u Prilogu 12 (obraci „Tehnička specifikacija“), koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije. Kako bi se ponuda smatrala prihvatljivom ponuđene usluge moraju zadovoljiti sve traženo iz Priloga 12 „Tehnička specifikacija“.

Ponuđač je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima i karakteristikama koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.

Iskazati jasne jedinične cijene i ukupan iznos ponude u skladu sa Obrascem za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Prilog 3)

### 2.4. Mjesta izvršenja usluge

Na lokacijama Dispečerskih centara u sjedištima Operativnih područja Elektroprivreda-Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka, odnosno:

- Dispečerski centar OP Mostar – Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar
- Dispečerski centar OP Banja Luka – Ramići bb, 78000 Banja Luka
- Dispečerski centar OP Sarajevo – Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo
- Dispečerski centar OP Tuzla – Ljubače bb, 75000 Tuzla

## 2.5. Trajanje ugovora i rok izvršenja usluge

- 2.5.1. Trajanje ugovora je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana obostranog potpisivanja ugovora.
- 2.5.2. Rok za izvršenje usluge je 7 (sedam) dana od dana prijave kvara.
- 2.5.3. U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, a do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacijskim odnosima u iznosu od 0.5% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.
- 2.5.4. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

Vlasništvo Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka. Zamjena ugovora



### 3. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

U skladu sa člancima 44. - 52. Zakona o javnim nabavkama BiH (Službeni glasnik BiH broj 39/14), u daljem tekstu Zakon, ugovorni organ definira uvjete za kvalifikaciju ponuđača na način da utvrdi minimum zahtjeva za kvalifikaciju ponuđača u pogledu njihove lične sposobnosti, sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te njihove tehničke i profesionalne sposobnosti.

#### 3.1. Uvjeti za kvalifikaciju i dokazi – lična sposobnost

##### 3.1.1. Lična sposobnost (članak 45. Zakona) – uvjeti koji se zahtijevaju:

U skladu sa člankom 45. stavak (1) Zakona ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

##### 3.1.2. Lična sposobnost (članak 45. Zakona) – dokazi koji se zahtijevaju

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uvjeta lične sposobnosti (članak 45. stavak (1), tačke od a) do d) Zakona), dužan je, u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u formi i na način koji propisuje Agencija za javne nabavke.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) tačke od a) do d) Zakona, je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga 5. Izjava ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.

U skladu sa tačkom 3.5 ove tenderske dokumentacije ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki od ponuđača je dužan dostaviti ovjerenu gore navedenu Izjavu.

***Napomena:***

*Ponuđači kao sastavni dio ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta mogu dostaviti i dokumenta ili uvjerenja iz tačke 5.6 ove tenderske dokumentacije kojima potvrđuju vjerodostojnost date Izjave.*

Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo.

Ponuđač/grupa ponuđača koji bude izabran kao najpovoljniji u ovom postupku nabavke dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka



nabavke dostaviti originale ili ovjerene fotokopije dokumentacije, kako je definirano tačkom 5.6, ove tenderske dokumentacije, a kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Dokumenti ili uvjerenja koja dostavlja izabrani ponuđač ne smiju biti starija od tri mjeseca, računajući od momenta dostavljanja ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

***Napomena:***

*Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa – (sud, notar ili općina) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, i u tački 5.6. ove tenderske dokumentacije oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti original ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.*

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Napominje se da ukoliko ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.

### 3.1.3. Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) Zakona)

Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

## 3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona

### 3.2.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona – uvjeti koji se zahtijevaju

Ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u ovom postupku.

U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.



### 3.2.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona – dokazi koji se zahtijevaju

- za ponuđače iz BiH: Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 46. Zakona dužan je dostaviti aktualni izvod/izvod iz sudskog registra ili Izjavu/Potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

Gore navedeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija. Datum izdavanja dokumenta ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

U skladu sa točkom 3.5 ove tenderske dokumentacije, ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki od ponuđača mora biti registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke i dužan je dostaviti gore navedene dokaze.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

### 3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost u skladu sa člankom 47. Zakona

#### 3.3.1. Uvjeti koji se zahtijevaju

Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeći minimalni uvjet:

- a) da u zadnjih šest (6) mjeseci (računajući u odnosu na rok za dostavu ponuda) ili od datuma registracije, ako je ponuđač registriran odnosno počeo sa radom prije manje od šest (6) mjeseci, nije imao blokirani niti jedan otvoreni transakcijski račun kod banaka ili drugih finansijskih institucija da račun/računi ponuđača nisu bili blokirani tokom prethodna tri mjeseca u odnosu na rok za dostavu ponuda;
- b) da ponuđač ima dobit od poslovnih aktivnosti (poslovni dobitak) u posljednje 3 godine, ili od datuma registracije, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, odnosno:
  - u RS – iskazan poslovni dobitak u Bilansu uspjeha (stavka V. Poslovni dobitak  $\geq 0$ , obrasca Bilans uspjeha) za posljednje 3 (tri) finansijske godine;
  - u FBiH – iskazan Dobitak od poslovnih aktivnosti u Bilansu uspjeha za posljednje 3 (tri) finansijske godine.

#### 3.3.2. Dokazi koji se zahtijevaju

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača izvršiti će se na osnovu dostavljene Izjave ovjerene od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije i ne smije biti starija datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku i dostavljenih običnih kopija slijedećih dokumenata:



- a) odgovarajući dokument (obična kopija) koji izdaje banka ili druga finansijska institucija kojim se dokazuje da u zadnjih šest (6) mjeseci (računajući u odnosu na rok za dostavu ponuda) ili do datuma registracije, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od šest (6) mjeseci, nije imao blokirani niti jedan otvoreni transakcijski račun kod banaka ili drugih finansijskih institucija.
- b) Bilanca uspjeha za posljednje 3 (tri) finansijske godine – obična kopija, ili od datuma registracije, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine i ukoliko je objavljivanje poslovnog bilanca zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilanca, ponuđač će dostaviti Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa.

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti, u roku ne dužem od pet (5) dana, originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 sati, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

*Napomena:*

*Ponuđač može uz Izjavu, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza ako bude izabran.*

### 3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost u skladu sa člankom 49. Zakona

#### 3.4.1. Uvjeti koji se zahtijevaju

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uvjete:

- a) uspješno iskustvo u realizaciji najmanje tri (3) ista ili slična ugovora kao što je predmet nabavke u ovom postupku, u posljednje 3 (tri) godine ukupno ugovorene vrijednosti minimalno 500.000,00 KM, kumulativno.

Pod pojmom "slični" podrazumijevaju se ugovori čiji je predmet održavanje sustava za daljinski nadzor i upravljanje (SCADA sustave) na hijerarhijskom nivou dispečerskih centara. Ukoliko je ponuđač učestvovao u konzorciju koji je imao ugovor u skladu sa gore navedenim definicijama isti mora dokazati da je unutar konzorcija učestvovao na poslovima za koje se traži tehnička i profesionalna sposobnost.

#### 3.4.2. Dokazi koji se zahtijevaju

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršiti će se na osnovu slijedećih dokaza:

- a) Spisak izvršenih istih ili "sličnih" ugovora u skladu sa definicijom iz točke 3.4.1 ove tenderske dokumentacije u posljednje tri (3) godine, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo raditi prije manje od tri godine. Ovaj spisak sačinjava sam ponuđač, na svom poslovnom papiru/memorandumu i dostavlja ga u originalu.



- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali primatelji usluge, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. U skladu sa navedenim minimalno treba dostaviti dvije potvrde o uspješno realiziranim poslovima čija je kumulativna vrijednost veća od 400.000,00 KM. Potvrde se dostavljaju u originalu ili ovjerenj kopiji (sud, notar ili organ uprave).

### 3.5. Uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača (članak 62. Zakona)

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod točkom 3.1 (lična sposobnost) i točkom 3.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti paket dokumenata koji su navedeni u točki 3.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i točki 3.4 (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, kao cjelina.

Vlasništvo Elektroprivreda BiH i Bosna i Hercegovina  
Samo na uvid



## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1. Sadržaj ponude

- a) Obrazac za ponudu/obrazac za dostavljanje ponude, propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 ove tenderske dokumentacije;
- b) Obrazac za cijenu ponude propisno popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 ove tenderske dokumentacije;
- c) Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke od a) do d) Zakona, ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u skladu sa formom koja je data u Prilogu 5 ove tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude;
- d) Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u skladu sa formom koja je data u Prilogu 6 ove tenderske dokumentacije i obične kopije dokumenata kojima ponuđač dokazuje ispunjenost uvjeta iz članka 47. koji su traženi ovom tenderskom dokumentacijom. Izjava ne smije biti starija od 15 dana računajući od dana dostavljanja ponude;
- e) Izvještaj koji izdaje banka ili druga finansijska institucija u skladu sa definicijom iz točke 3.3
- f) Bilanca uspjeha u skladu sa definicijom iz točke 3.3
- g) Spisak izvršenih istih ili "sličnih" ugovora u skladu sa definicijom iz točke 3.4.1 ove tenderske dokumentacije koji sačinjava sam ponuđač, na svom poslovnom papiru/memorandumu i dostavlja ga u originalu;
- h) Potvrde koje su izdali primatelji usluge u skladu sa točkom 3.4. ove tenderske dokumentacije;
- i) Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina), u skladu sa formom koja je data u Prilogu 7 ove tenderske dokumentacije da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj nabavci (članak 52. stavak (2) Zakona). Izjava ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.;
- j) Original garanciju za ozbiljnost ponude u skladu sa uvjetima definiranim točkom 5.1 ove tenderske dokumentacije i Prilogom 8;
- k) Nacrt ugovora tenderske dokumentacije propisno popunjen i potpisan od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 13 ove tenderske dokumentacije;
- l) Dokumente koji se odnose na predmet nabavke koji su traženi u Prilogu 12 „Tehnička specifikacija“, ove tenderske dokumentacije;
- m) Spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, propisno popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja se nalazi u Prilogu 4 ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj spisak ugovorni organ će smatrati da ponuda ne sadrži povjerljive informacije
- n) Izjavu proizvođača predmetnog sustava kojom ovlašćuje ponuđača za održavanje i nadogradnju istog.
- o) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu – Sadržaj ponude.
- p) Navode o namjeri podugovaranja u skladu sa tačkom 5.5 TD, ako je primjenjivo.
- q) Za strane ponuđače (ponuđači koji nisu registrirani u BiH) - Izjava da imaju ili će prije isporuke robe osigurati poreznog zastupnika/punomoćnika za Bosnu i Hercegovinu.
- r) Dokumentaciju vezanu za dokazivanje preferencijalnog tretmana domaćeg u skladu sa točkom 5.14, ako je primjenjivo.



*Napomena: Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštenog lica podnosioca ponude te ovjerena pečatom podnosioca ponude ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat.*

Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, u obrascu za dostavljanje ponuda, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodatnu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodatnu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

#### 4.2. Način izrade ponude

Ponuda se dostavlja u originalu, jednoj kopiji i jednom primjerku na CD-u (skenirani dokumenti u .pdf formatu, CD se dostavlja zajedno sa originalom ponude) na kojima će biti jasno naznačeno „ORIGINAL PONUDA“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude mora biti identična kao i original i sadržavati sva dokumenta koja sadrži original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ponude. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev dokaza o garanciji za ozbiljnost ponude, te tiskane literature, brošura, kataloga i sl.).

Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numerira. Garancija za ponudu se ne smije bušiti, oštećivati niti uvezivati, stoga je isključeno uvezivanje i numeriranje garancije u ponudu na opisan način. Garanciju je potrebno uložiti u PVC košuljicu ("U" fascikla) za dokumente i zajedno sa istom uvezati u ponudu i na njoj naznačiti broj stranice dokumenta i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuđača ili jamstvenikom s tim da se na mjesto vezivanja jamstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuđača. Sve listovi ponude, osim neizmijenjene otiskane literature, treba parafirati ili potpisati osoba koja je imenovana zastupati dobavljača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od imenovanih osoba. Osim toga, u slučaju da ponude dostavljaju skupine ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedena osoba ovlašćuje da predstavlja



skupinu ponuđača u tijeku postupka nabave (punomoć može također sadržavati i imenovanje za potpisivanje ugovora).

Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji/TD.

#### 4.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

#### 4.4. Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa:

"ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BiH" a.d. Banja Luka  
Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina,  
najkasnije do 07.09.2015. godine do 11,00 sati po lokalnom vremenu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa ugovornog organa, naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta, evidencijski broj nabavke, naziv predmeta nabavke, sa naznakom "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

Nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude.

#### 4.5. Cijena ponude

Ponuđač treba popuniti obrazac za dostavljanje ponude i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, uz naznaku usluga koje će biti isporučene, jediničnih cijena i ukupne cijene.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu (Prilog 2) i Obrascu za cijenu ponude (Prilog 3). Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.



Sve cijene trebaju biti navedene u KM sa posebno iskazanim PDV-om za domaće ponuđače, a za strane ponuđače u EUR.

Ukoliko se cijene navode u EUR, navedeni iznos će se preračunati u KM po kursu koji utvrđuje Centralna banka Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do isteka perioda važenja ponude.

Ponuđena cijena usluga (jedinične vrijednosti i ukupan iznos ponude) na paritetu DDP mjesto izvršenja usluge prema točki 2. ove tenderske dokumentacije (Incoterms 2010) treba uključivati sve obaveze vezane za te usluge, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

Domaći ponuđači (registrirani u BiH) i strani ponuđači će ukupnu cijenu i jedinične cijene iskazati na paritetu DDP mjesto izvršenja radova prema točki 2. ove tenderske dokumentacije (Incoterms 2010).

Strani ponuđači trebaju ponuditi cijenu na paritetu DDP mjesto izvršenja radova, te su u tom smislu dužni u ponudi dostaviti izjavu da imaju ili će prije isporuke robe osigurati poreznog zastupnika/punomoćnika za Bosnu i Hercegovinu.

Ocjena ponuda će se vršiti na paritetu DDP mjesto izvršenja radova definirano točkom 2.4 ove tenderske dokumentacije.

Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

#### 4.6. Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio najpovoljniju ponudu u skladu sa navedenim kriterijem u ovom slučaju „**najniža cijena**“.

Podrazumijeva u potpunosti zadovoljavanje tehničkih zahtjeva iz Priloga 12 koji moraju biti popunjeni i dostavljeni zajedno sa ponudom.

Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke.

#### 4.7. Jezik i pismo ponude (članak 12. Zakona)

Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu može biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini ili na nekom drugom jeziku pod uvjetom da se obavezno priloži i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.



Izuzetno, tiskana literatura, brošure, katalogi ili slično mogu biti na engleskom jeziku bez prijevoda.

#### 4.8. Period važenja ponuda

Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja ponude, smatrat će se da je period važenja ponude onaj koji je zahtijevan u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je ponuđeni period važenja ponude kraći od perioda važenja ponude zahtijevanog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa člankom 60. stavak (1) Zakona. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na povrat garancije za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne smije mijenjati.

Ako ponuđač ne odgovori na pisani zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

#### 4.9. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

“Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka.

Rok za dostavljanje ponuda ističe 07.09.2015. godine u 11,00h časova po lokalnom vremenu.

Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koj način.

#### 4.10. Mjesto, datum i vrijeme za otvaranja ponuda:

Javno otvaranje ponuda će se održati 07.09.2015. godine u 11,30 sati po lokalnom vremenu, u prostorijama ugovornog organa, “Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, u Sali za sastanke.

Ponuđači ili njihovi ovlaštene predstavnici kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude, putem kopije zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda. Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovalaće otvaranju i smatrati će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava.



#### 4.11. Nacrt ugovora

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora. Ugovorni organ zaključuje ugovor sa ponuđačem čija je ponuda odabrane kao najbolja.

Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora su uključeni u Prilogu 13 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi uvjeti). Nacrt ugovora, popunjen i parafiran od strane ponuđača sastavni je dio ponude ponuđača.

U obrascu za podnošenje ponuda ponuđač potvrđuje svoju spremnost da zaključi ugovor.

Ugovorni organ zadržava pravo prilagođavanja ugovora predmetu nabavke.

Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članaka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- propusti da dostavi Izjavu proizvođača predmetnog sistema o ovlaštenju za održavanje i nadogradnju
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

## 5. OSTALI PODACI

### 5.1. Garancija za ozbiljnost ponude

Ponuđači su obavezni dostaviti u originalu bezuvjetnu bankovnu garanciju za ozbiljnost ponude (garancija za ponudu).

Iznos tražene garancije za ozbiljnost ponude je 1,5 % procijenjene vrijednosti nabavke odnosno 12.900,00 KM ili u slučaju stranog ponuđača protuvrijednost u EUR obračunata po srednjem kursu Centralne banke BiH na dan izdavanja garancije. Rok važnosti garancije za ozbiljnost ponude je period važnosti ponude plus 30 dana.

Garancija za ozbiljnost ponude se mora dostaviti zajedno sa ponudom. Ukoliko uvjet za dostavljanje garancije za ozbiljnost ponude ne bude ispunjen, ponuda će biti odbačena.

Obrazac bezuvjetne bankovne garancije za ozbiljnost ponude je dan u Prilogu 8 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Postupanje sa garancijom za ponudu vršiti će se u skladu sa odredbama Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (Službeni glasnik BiH broj 90/14).

Način dostavljanja garancije za ozbiljnost ponude:

Garancija za ponudu ne smije biti ni na koji način oštećena te se ne smije bušiti niti uvezivati radi ulaganja uz ponudu već treba biti dostavljena na način opisan u točki 4.2. ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

### 5.2. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti:

Izjavu da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 7 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuvjetne bankovne garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 60 dana. Izjava se dostavlja kao sastavni dio Izjave ponuđača – Prilog 2 TD, tačka 7.b..

Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora je dat u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

Postupanje sa garancijom za dobro izvršenje ugovora vršiti će se u skladu sa odredbama Pravilnika o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (Službeni glasnik BiH broj 90/14).

Način dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora:

Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti iskazana u valuti Ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati



apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta, ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uvjetima iz ugovora.

### 5.3. Obilazak mjesta ili lokacije

U slučaju da je za pripremu ponude neophodno obići mjesta ili lokacije gdje će se vršiti tražena usluga, ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji određuje datum, mjesto i vrijeme za obilazak mjesta ili lokacija. Ugovorni organ, također, tenderskom dokumentacijom definira da svi zainteresirani ponuđači su dužni pismeno najaviti prisustvo prilikom obilazaka mjesta ili lokacija. Obilazak mjesta ili lokacija se za sve zainteresirane ponuđače obavlja istog dana u isto vrijeme.

Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se isporučiti roba, ili pružati usluge ili izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđačima će biti omogućen obilazak DC OP Mostar, dana 10.08.2015. godine u terminu od 11,00 do 12,00 sati, DC OP Banja Luka dana 11.08.2015. godine u terminu od 11,00 do 12,00 sati, DC OP Tuzla dana 12.08.2015. godine u terminu od 11,00 do 12,00 sati i DC OP Sarajevo dana 13.08.2015. godine od 11,00 do 12,00 sati. Ponuđači, zainteresirani za obilazak mjesta ili lokacije trebaju najaviti svoj dolazak najkasnije dva dana prije termina. Kontakt osobe za obilazak su:

- DC OP Mostar: Tadej Jelčić, dipl.ing.el.  
Telefon: +387 36 324-400  
Fax: +387 36 315-561  
e-mail: tadej.jelcic@opmostar.ba
- DC OP Banja Luka: Zoran Blažić, dipl.ing.el.  
Telefon: +387 51 394-041  
Fax: +387 51 392-712  
e-mail: zoran.blazic@elprenos.com
- DC OP Tuzla: Rešad Hajdarević, dipl.ing.el.  
Telefon: +387 35 304-056  
Fax: +387 35 304-008  
e-mail: r.hajdarevic@elprenosbih-optz.ba
- DC OP Sarajevo: Senada Bukva, dipl.ing.el.  
Telefon: +387 33 728-139  
Fax: +387 33 728-109  
e-mail: s.bukva@opsa.ba

### 5.4. Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača

Grupa ponuđača je udruženje dva ili više privrednih subjekata, kao ponuđača, koji su blagovremeno dostavili zajedničku ponudu.

Više privrednih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o utvrđenju njihovog međusobnog odnosa.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu



pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavci (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača te definirano da svi članovi grupe ponuđača solidarno odgovaraju za sve obaveze po predmetnom ugovoru.

Za potrebe dostavljanja ponude ugovorni organ ne može od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik njihovog zajedničkog ustrojstva i donosa, ali može poslije odabira od grupe ponuđača zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na temelju kojih se utvrđuje lična sposobnost (članak 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (članak 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Također, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

#### 5.5. Podugovaranje (članak 73. Zakona)

Ponuđačima je dopušteno podugovaranje.

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje/Izjavu namjerava li dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnovu za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s člankom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.



Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune, svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## 5.6. Dokazi o kvalifikaciji koje je obavezan dostaviti izabrani ponuđač

Ugovorni organ će od ponuđača, koji bude izabran kao najpovoljniji, tražiti, putem pismenog poziva, da:

- u roku od 5 dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke, dostavi, originale ili ovjerene kopije, dokumenata iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) i 47. Zakona koji su traženi tenderskom dokumentacijom, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, sve u skladu sa člankom 72. stavak (3) točka a) Zakona.

Dokumenti iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) Zakona, a koje je obavezan, na prethodno navedeni način, dostaviti izabrani ponuđač, su sljedeći:

- uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca;  
*Napomena: Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik u smislu članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika.*
- uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;  
*Napomena: Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik u smislu članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti odnosno da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran;*
- uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza;  
*Napomena 1: Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik u smislu članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, dužan je dostaviti potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obveze kao fizičko lice registrirano za samostalnu djelatnost;*  
*Napomena 2: Kao dokaz za ispunjavanje uvjeta iz članka 45. stavak (2) točke c) i d), prihvaća se i sporazum ponuđača s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obveza ponuđača po osnovu*



*poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreznih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze.*

Prema članku 72. stavak (3) točka a) Zakona, ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang - listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača, u slučaju da najuspješniji ponuđač propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz članaka 45. i 47 Zakona.

#### 5.7. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke). Uz Odluku o izboru, ponuđačima dostaviti će se i Obavještenje o rezultatima postupka i Zapisnik o ocjeni ponuda.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili Odluka o poništenju postupka biće objavljena na web stranici Ugovornog organa.

#### 5.8. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Način plaćanja: Plaćanje za isporučene usluge koje su predmet nabavke u ovom postupku, vršit će se prijenosom sredstava na račun dobavljača i to:

- Osnovni paket: način plaćanja osnovnog paketa je tromjesečno unaprijed;
- Paket V&M: način plaćanja je tromjesečno nakon izvršenja usluge;
- Uz fakturu će biti priložen i izvještaj o urađenim uslugama kojega će ovjeriti administratori sustava.

Na fakturama će jasno biti vidljivi dijelovi vezani za pojedino Operativno područje.

Naručilac je dužan izvršiti uplatu na račun Isporučitelja u roku od petnaest (15) dana od dana prijema navedene, ispravne dokumentacije za plaćanje.

#### 5.9. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Za preuzimanje tenderske dokumentacije se plaća iznos od 23,40 KM sa PDV-om/12,00 EUR. Ovaj iznos pokriva samo stvarne troškove papira, tiskanja, umnožavanja i slanja tenderske dokumentacije ponuđačima.

Tenderska dokumentacija se dostavlja na pismeni zahtjev ponuđača i sa dokazom o uplati naknade na jedan od sljedećih načina koji zahtijeva ponuđač:

- osobno, radnim danom u vremenu od 08:00 do 15:00 sati, na protokolu u sjedištu Ugovornog organa, ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka;
- putem pošte preporučeno s povratnicom,



Zainteresirani ponuđači imaju pravo uvida u tendersku dokumentaciju prije nego što je otkupe (osim ukoliko je objavljena na portalu javnih nabavki). Uvid će se omogućiti svakom ponuđaču koji podnese pismeni zahtjev, na jedan od sljedećih načina koji zahtijeva ponuđač:

- U prostorijama ugovornog organa,
- Dostavljanjem putem preporučene pošiljke sa povratnicom i
- Dostavljanjem putem elektronske pošte u zaštićenom, nepromjenjivom obliku.
- Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: <http://elprenosbih.ba/BOS/JavneNabavkeBS.aspx>.

#### 5.10. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi u kojoj će zadržati stvarnu konkurentsku osnovu postupka dodjele ugovora, koji će se dostaviti svim ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz članka 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko je na temelju sadržaja odgovora potrebno mijenjati tendersku dokumentaciju, i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

#### 5.11. Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje ovisi usporedba s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih ovisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi sa ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći sudionicima u postupku.

Sudionici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg sudionika ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s člankom 45. stavak (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s člankom 68. stavak (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.



Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (popunjen po shemi koja se nalazi u Prilogu 4 ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravnu osnovu na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obvezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

#### 5.12. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ, u skladu sa člankom 53. stavak 6 Zakona, može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. Donesena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije.

U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

#### 5.13. Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske ponude

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definiranoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvaćanje ispravke računске greške u smislu stavka „2“ i „3“ ovoga pasusa tenderske dokumentacije koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvaćanje ispravke računске greške u smislu stavka „2“ i „3“ ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Ugovorni organ obavežno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uvjeti:

- cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugo rangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.



Objašnjenje ponuđača iz stavka „7“ i „8“ ovoga pasusa tenderske dokumentacije sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

#### 5.14. Primjena preferencijalnog tretmana

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg a na osnovu Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH broj 103/14 od 30.12.2014. godine).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu usporedbe ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu usporedbi ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor (15 %), u skladu s Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, Službeni glasnik br. 103/14 od 30.12.2014. godine.

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, osnovana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dokumenti kojima se dokazuje da je roba porijeklom iz Bosne i Hercegovine i koje su ponuđači obavezni dostaviti su:

1. Ovjerena Izjava ponuđača da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH dana u sklopu točke 4 Izjave ponuđača Prilog 2 ;
2. Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da minimalno pedeset posto (50%) radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH;

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Priloga 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini – Konsolidirana verzija centralnoeuropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.). U svrhu dokazivanja da ispunjavaju predmetni uvjet ponuđači su dužni dostaviti sljedeće:

- Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da minimalno pedeset posto (50%) radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz CEFTA.

#### 5.15. Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci

U skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene Izjave je dat u Prilogu 7 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

#### 5.16. Način i rok izjavljivanja žalbe

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti



prouzročena šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i pod zakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa člankom 99. Zakona, i u roku propisanom u članu 101. Zakona, u dovoljnom broju primjeraka a koji ne može biti manji od tri, kako bi ista mogla biti uručena svim strankama u postupku.

Postupanje ugovornog organa po žalbi propisano je člankom 100. stavak od (2) do (5) Zakona.

Vlasništvo Elektroprivreda-BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



## 6. SPISAK PRILOGA

Slijedeći prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

- Prilog 1 – Obavještenje o nabavci
- Prilog 2 – Obrazac za ponudu i izjava ponuđača
- Prilog 3 – Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 – Povjerljive informacije
- Prilog 5 – Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)
- Prilog 6 – Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) i stavak (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)
- Prilog 7 – Pismena izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavkama
- Prilog 8 – Garancija za ozbiljnost ponude
- Prilog 9 – Garancija za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 10 – Obrazac Izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora
- Prilog 11 – Obrazac Izjave o prihvatanju općih i posebnih uvjeta tenderske dokumentacije
- Prilog 12 – Tehnička specifikacija
- Prilog 13 – Nacrt ugovora

Vlasništvo Elektroprijenos-Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka. Samo na uvid



PRILOG 1

7. OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

Vlasništvo Elektroprivreda-Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid





Adresa: La Benevolencija 8/I  
Telefon: (033) 251-591  
Faks: (033) 251-595  
E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba  
Web: https://www.ejn.gov.ba



Datum i vrijeme slanja obavijesti na objavu: 21.7.2015. u 8:06

## OBAVIJEST O NABAVI

1280-1-2-333-3-84/15

### ODJELJAK I: UGOVORNO TIJELO

#### I 1. Podaci o ugovornom tijelu

Naziv	ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH A.D.
IDB/JIB	4402369530009
Kontakt osoba	Tadej Jelčić
Adresa	Marije Bursać 7A
Poštanski broj	78000 Banja Luka (sp)
Općina/Grad	Banja Luka
Telefon	(051) 246-551
Faks	(051) 246-550
Elektronička pošta	jnprotokol@elprenos.ba
Internet adresa	www.elprenos.ba

#### I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

#### I 3. Adresa za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Kao pod I 1.

#### I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao u Aneksu A – Adresa za dodatne informacije

#### I 5. Vrsta ugovornog tijela, razina i glavna djelatnost

##### I 5.a. Vrsta

Sektorsko ugovorno tijelo iz članka 5. ZJN

##### I 5.b. Razina

<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Državni nivo</div> <p>I 5.c. Djelatnost</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Električna energija</div> <p><b>I 6. Zajednička nabava</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ne</div> <p><b>I 7. Nabava u ime drugih ugovornih tijela?</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ne</div> <p><b>ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA</b></p> <p><b>II 1. Vrsta ugovora</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Usluge, Usluge održavanja i popravki</div> <p><b>II 2. Podjela na lotove</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ne</div> <p><b>II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ne</div> <p><b>II 4. Opis</b></p> <p>II 4.a. Naziv predmeta ugovora</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Nabavka održavanja SCADA sistema</div> <p>II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Nabavka usluge sistemskog održavanja postojećih SCADA sustava instaliranih u dispečerskim centrima u sjedištima Operativnih područja (Mostar, Banja Luka, Sarajevo i Tuzla)</div> <p>II 4.c. Jedinствени rječnik javne nabave (JRJN)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;"></th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Glavni rječnik</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%; text-align: center;">Kod</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Opis</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Glavni predmet</td> <td style="text-align: center;">50410000-2</td> <td>Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi</b></p> <p>II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA)?</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Ne</div> <p><b>II 6. Ukupna količina ili obim ugovora</b></p>		Glavni rječnik		Kod	Opis	Glavni predmet	50410000-2	Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu
		Glavni rječnik						
	Kod	Opis						
Glavni predmet	50410000-2	Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu						

Količina predmeta nabavke iskazana je u TD i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Prilog 3).

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM

860000,00

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Na lokacijama Dispečerskih centara u sjedištima Operativnih područja Elektroprenosa-Elektroprijenosa BiH a.d. Banja Luka, odnosno:

- Dispečerski centar OP Mostar – Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar
- Dispečerski centar OP Banja Luka – Ramići bb, 78000 Banja Luka
- Dispečerski centar OP Sarajevo – Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo
- Dispečerski centar OP Tuzla – Ljubače bb, 75000 Tuzla.

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

24 mjeseca

### **ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

III 1. Da li se zahtijeva jamstvo za ponudu?

Da.  
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.  
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji

III 3. Bitni uvjeti finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

Prema TD.

III 4. Ograničenja za sudjelovanje

Obvezni uvjeti za sudjelovanje iz članka 45. Zakona o javnim nabavama BiH, a dokazi definirani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Prema TD.

III 6. Ekonomska i financijska sposobnost

Prema TD.

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

Prema TD.

III 8. Rezervirani ugovor

Ne

**III 9. Posebni uslovi za ugovore o javnim uslugama**

III 9.a. Izvršenje usluga ograničeno za određenu profesiju

Ne

III 9.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

Ne

**ODJELJAK IV: POSTUPAK**

**IV 1. Vrsta postupka**

Otvoreni postupak

**IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora**

Najniža cijena

**IV 3. Uvjeti preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju**

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabava?

Ne

IV 3.b. Može se osigurati/dostaviti zahtjev do

31.8.2015.

IV 3.c. Novčana naknada za preuzimanje tenderske dokumentacije

Da

IV 3.c-1. Iznos novčane naknade u KM

23,40 KM ili 11,96 EUR

**IV 5. Da li je objavljena prethodna informacijska obavijest?**

Ne

**IV 6. Rok za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje**

Datum i vrijeme	7.9.2015. 11:00:00
-----------------	--------------------

**IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda**

Datum i vrijeme	7.9.2015. 11:30:00
Adresa i mjesto	"Elektroprivnos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, ul. Marije Bursać 7A, Sala za sastanke



**ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE**

Tendersku dokumentaciju ponuđači mogu preuzeti lično, radnim danom u vremenu od 08,00 do 15,00 časova, na protokolu u sjedištu Ugovornog organa, ul. Marije Busrač 7A, 78000 Banja Luka, uz dokaz o uplati 23,40 (ili 11,96 EUR) ili se ista može dostaviti poštom, nakon pisanog zahtjeva i dostave dokaza i izvršenoj uplati. Zahtjev se može dostaviti na faks +387 (0)51 246-550.

Plaćanje za "Elektroprenos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, unutar BiH vrši se preko Unicredit Bank a.d. Banja Luka na račun broj: 551001-0003-4008-49, sa identifikacijom svrhe: Kupovina tenderske dokumentacije br. JN-OP-45/15.

Plaćanje za "Elektroprenos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, izvan BiH vrši se preko Unicredit Bank a.d. Banja Luka, swift BLBABA22, korespodentna banka BKAUATWW (Bank Austria CS Vienna), IBAN: BA 395517904801164548, sa naznakom: Za "Elektroprenos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka i identifikacijom svrhe: Kupovina tenderske dokumentacije broj: JN-OP-45/15.

Prilikom uplate tenderske dokumentacije iz inostranstva potrebno je na nalogu za ulatu navesti (označiti) da proviziju za platni poromet snosi Nalogodavac (onaj ko vrši uplatu).

Uvid u tendersku dokumentaciju možete izvršiti na: <http://elprenosbih.ba/>

Vlasništvo Elektroprivnos-Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

## ANEKS A

### I 4. Adresa za dodatne informacije

Kontakt osoba	Tadej Jelčić
Adresa	Bleiburških žrtava bb, BiH - 88000 Mostar
Poštanski broj	88000 Mostar (hp mo)
Općina/Grad	Mostar
Telefon	(036) 324-400
Faks	(036) 315-361
Elektronička pošta	tadej.jelcic@opmostar.ba
Internet adresa	www.elprenos.ba

Vlasništvo Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

## INTERNATIONAL NOTICE - SUMMARY

### **PART I: CONTRACTING AUTHORITY**

#### **I 1. Contracting authority data**

Name	"Elektroprenos - Elektroprivredna Agencija BiH" a.d. Banja Luka
UIN	4402369530009
Contact person	Tadej Jelčić
Address	Marije Bursać 7A
Postal code	78000 Banja Luka (sp)
Municipality/City	Banja Luka
Telephone	(051) 246-551
Fax number	(051) 246-550
Email address	jnprotokol@elprenos.ba
Website address	www.elprenos.ba

#### **I 2. Address for obtaining tender documents**

As in I 1.

#### **I 3. Type of the contracting authority, level and main activity**

##### **I 3.a. Type of contracting authority**

Utility sector referred to in the Article 5 of the PPL

##### **I 3.b. Level of government where contracting authority belong to**

Country

##### **I 3.c. Main activity of contracting authority**

Electricity

### **PART II: OBJECT OF THE CONTRACT**

#### **II 1. Type of the contract**

Services, Maintenance and repair services

##### **II 1.a. Title of the object of the contract**

Maintenance of SCADA system

##### **II 1.b. Description of the object of the contract**



Maintenance of existing SCADA system installed in transmission centers - Operational areas (Mostar, Banja Luka, Sarajevo and Tuzla).

**II 1.c. Common procurement vocabulary (CPV)**

	Main vocabulary	
	Code	Description
Main object	50410000-2	Repair and maintenance services of measuring, testing and checking apparatus

**II 1.d. Total quantity (number of units) or scope of the contract**

As defined in tender documentation.

**PART III: PROCEDURE**

**III 1. Type of procedure**

Open procedure

**III 2. Conditions for obtaining tender documents**

**III 2.a. Tender documents published on the public procurement portal?**

No

**III 2.b. Obtainable until**

31.8.2015.

**III 2.c. The fee for the tender documents**

Yes

**III 2.c-1. Amount**

23,40 KM or 11.96 EUR

**III 4. Deadline and address for receipt of tenders/requests to participate**

Date and time	7.9.2015. 11:00:00
Address and place	"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, ul, Marije Bursac 7A, Banja Luka

**PART IV: ADDITIONAL INFORMATION**

Tender documentation can be obtained at the premises of the "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" - protocol, Marije Bursac 7a, Banja Luka, with proof of payment in the nonreturnable amount of 23.40 BAM (or 11.96 EUR) each working day from 8,00 to 15,00 hrs, with written request for exception of tender documentation. Payment fee for tender documentation is 23.40 BAM (or 11,96 EUR).

Payment instructions:

Payments inside Bosnia and Herzegovina:

ACCEPTEE: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Unicredit Bank a.d. Banja Luka, account no: 551001-0003-4008-49 Payment purpose: Payment for tender documentation JN-OP-45/15. Payments outside Bosnia and Herzegovina:



Receiving Bank SWIFT: BLBABA22, Name: UniCredit bank a.d. Banja Luka Correspondent bank  
SWIFT: BKAUATWW, Name: Bank Austria CA Vienna, Beneficiary IBAN: BA395517904801164548 "Elektroprenos –  
Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Marije Bursac 7A, Bosnia and Herzegovina Payment purpose: Payment for tender  
documentation JN-OP-45/15.  
For payments from abroad it is necessary in payment order to state that the costs borne by the supplier.  
Complete tender documents for insight can be obtained: <http://elprenosbih.ba/>

Vlasništvo Elektroprivnos-Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

PRILOG 2

8. OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: JN OP-45/15

Broj obavještenja sa Portala JN:.....

UGOVORNI ORGAN: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka  
Adresa Ugovornog organa: Ul. Marije Bursać 7a, 78.000 Banja Luka

PONUĐAČ\*: \_\_\_\_\_  
(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača\*: \_\_\_\_\_

- \* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	



### IZJAVA PONUĐAČA\*

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: JN OP-45/15, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: \_\_\_\_\_  
(Upisati iznos i valutu)

Popust koji dajemo na cijenu je: \_\_\_\_\_  
(Upisati iznos i valutu)

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je: \_\_\_\_\_  
(Upisati iznos i valutu)

PDV na cijenu ponude (sa računatim popustom): \_\_\_\_\_  
(Upisati iznos i valutu)

Ukupna cijena za ugovor je: \_\_\_\_\_  
(Upisati iznos i valutu)

U prilogu se nalazi obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.  
*Izabрати jednu od ponuđenih opcija:*

- a) DA
- b) NE

\* Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg (izabрати opciju "NE").

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (broj dana se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.) (datum).



6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlašćena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlašćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Vlasništvo Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 3

9. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

REKAPITULACIJA TABLICA (3.1, 3.2, 3.3 i 3.4)

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Održavanje SCADA sustava u DC Mostar sukladno tehničkim zahtjevima iz Priloga 3.1	
2.	Održavanje SCADA sustava u DC Banja Luka sukladno tehničkim zahtjevima iz Priloga 3.2	
3.	Održavanje SCADA sustava u DC Tuzla sukladno tehničkim zahtjevima iz Priloga 3.3	
4.	Održavanje SCADA sustava u DC Sarajevo sukladno tehničkim zahtjevima iz Priloga 3.4	
Ukupna cijena bez PDV-a:		
Odobreni popust:		
Ukupna cijena sa odobrenim popustom bez PDV-a		

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM ili EUR. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena i valuta.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.



PRILOG 3.1

9.1. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Mostar

Opis		Mjesečni iznos bez PDV-a [KM]	Godišnji iznos bez PDV-a [KM]
Osnovni paket			
Paket V&M			
Servisi opisani u sekciji 16.3.2. biti će naplaćeni sukladno zahtjevima Sekcije 16.3.5.2.			
Godišnji vremenski budžet	Odabrani interval		
140 servisnih jedinica/po godini	( )		
160 servisnih jedinica/po godini	( x )		
180 servisnih jedinica/po godini	( )		
200 servisnih jedinica/po godini	( )		
220 servisnih jedinica/po godini	( )		
240 servisnih jedinica/po godini	( )		
260 servisnih jedinica/po godini	( )		
Ukupno			

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprijenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 3.2

9.2. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Banja Luka

Opis		Mjesečni iznos bez PDV-a [KM]	Godišnji iznos bez PDV-a [KM]
Osnovni paket			
Paket V&M			
Servisi opisani u sekciji 16.3.2 biti će naplaćeni sukladno zahtjevima Sekcije 16.3.5.2.			
Godišnji vremenski budžet	Odabrani interval		
140 servisnih jedinica/po godini	( x )		
160 servisnih jedinica/po godini	( )		
180 servisnih jedinica/po godini	( )		
200 servisnih jedinica/po godini	( )		
220 servisnih jedinica/po godini	( )		
240 servisnih jedinica/po godini	( )		
260 servisnih jedinica/po godini	( )		
Ukupno			

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 3.3

9.3. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Tuzla

Opis		Mjesečni iznos bez PDV-a [KM]	Godišnji iznos bez PDV-a [KM]
Osnovni paket			
Paket V&M			
Servisi opisani u sekciji 16.3.2 biti će naplaćeni sukladno zahtjevima Sekcije 16.3.5.2.			
Godišnji vremenski budžet	Odabrani interval		
140 servisnih jedinica/po godini	( )		
160 servisnih jedinica/po godini	( )		
180 servisnih jedinica/po godini	( x )		
200 servisnih jedinica/po godini	( )		
220 servisnih jedinica/po godini	( )		
240 servisnih jedinica/po godini	( )		
260 servisnih jedinica/po godini	( )		
Ukupno			

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprijenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 3.4

9.4. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – DC OP Sarajevo

Opis		Mjesečni iznos bez PDV-a [KM]	Godišnji iznos bez PDV-a [KM]
Osnovni paket			
Paket V&M			
Servisi opisani u sekciji 16.3.2. biti će naplaćeni sukladno zahtjevima Sekcije 16.3.5.2.			
Godišnji vremenski budžet	Odabrani interval		
140 servisnih jedinica/po godini	( )		
160 servisnih jedinica/po godini	( )		
180 servisnih jedinica/po godini	( )		
200 servisnih jedinica/po godini	( )		
220 servisnih jedinica/po godini	( )		
240 servisnih jedinica/po godini	( x )		
260 servisnih jedinica/po godini	( )		
Ukupno			

Potpis ponuđača \_\_\_\_\_



PRILOG 4

10. POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprivreda BiH d.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 5

11. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45.

Stav (1) točke od a) - d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke JN OP-45/15 - Nabavka održavanja SCADA sistema, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke a) - d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.



Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprivreda-Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



PRILOG 6

12. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47.

Stavak (1) točke od a) do c) i stavak (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke JN OP-45/15 - Nabavka održavanja SCADA sistema, a kojeg provodi ugovorni organ “Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 47. stavak (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stav (1) točke a) do c) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke a) do c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članku 72. stav (3) točka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_



PRILOG 7

13. Pismena Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavkama

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke JN OP-45/15 - Nabavka održavanja SCADA sistema, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj : \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_



## PRILOG 8

NAZIV I LOGO BANKE

### 14. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka

Informirani smo da naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom postupku javne nabavke, za nabavu roba, čija je procijenjena vrijednost 434.000 KM.

Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi 6.510 KM (riječima: šesttisućpetstodeset KM).

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ [ime i adresa banke], se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od 6.510 KM (riječima: šesttisućpetstodeset KM), u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu ponude, ili
2. ako ponuđač koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
  - a) odbije potpisati ugovor ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
  - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za dobro izvršenje ugovora,
  - c) dostavi neistinite izjave vezano za kvalifikaciju ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu dana ..... u \_\_\_\_\_ sati [naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeće. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



PRILOG 9

## 15. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi usluge JN OP-45/15- Nabavka održavanja SCADA sistema čija je vrijednost .....KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka navedenog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



## PRILOG 12

### 16. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

#### 16.1. Općenito

Kroz Projekt SCADA/EMS i Telekomunikacije (Power III) izvršeno je opremanje dispečerskih centara Elektroprivnosa BiH, priprema objekata za daljinski nadzor i upravljanje i instaliranje telekomunikacijskih kapaciteta za povezivanje objekata sa nadređenim centrima.

Oprema isporučena kroz ovaj Projekt je oprema proizvođača Siemens.

Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka organiziran je kroz četiri Operativna područja: Mostar, Banja Luka, Tuzla i Sarajevo. Svako od Operativnih područja u svom sjedištu ima Dispečerski centar za vođenje sustava koje pokriva, odnosno Elektroprivnos ima četiri dispečerska centra:

- DC OP Mostar,
- DC OP Banja Luka,
- DC OP Tuzla,
- DC OP Sarajevo.

Sustav daljinskog nadzora i upravljanja u ovim centrima temeljen je na SCADA sustavu Sinaut Spectrum proizvođača Siemens. Sustav je zatvorenog tipa, odnosno Elektroprivnos BiH ne posjeduje vlasnička prava nad Source Cod-om samog SCADA sustava.

Zainteresirani ponuđači moraju biti ovlašteni od proizvođača predmetnog SCADA sustava da mogu vršiti održavanje i nadogradnju instaliranog software-a u SCADA sistemima u Elektroprivnos-u BiH, a vezano za vlasništvo nad source code-om. U tu svrhu potrebno je u ponudi dostaviti ovjerenu Izjavu kojom se dokazuje navedeno ili Izjavu ponuđača da će se isto dostaviti naknadno, a najkasnije do potpisa ugovora. U slučaju nedostavljanja ovlaštenja izvršiti će se naplata garancije za ozbiljnost ponude i ugovor dodijeliti drugorangiranom ponuđaču.

Sinaut Spectrum instaliran u dispečerskim centrima Elektroprivnosa BiH je verzije 4.5.

Hardware-ska platforma navedenog sustava za daljinski nadzor i upravljanje je temeljena na opremi proizvođača Sun Microsystems, Cisco Systems, Digi International® Inc. i Hopf Elektronik GmbH.

Oprema je u stalnom pogonu od 2005. godine.

U nastavku dan je detaljan hardware-ski prikaz opreme:



## 16.2. Oprema instalirana u Dispečerskim centrima

**DC OP Mostar**

Stavka Broj	Opis	Jedinica mjere	Količina
1.	<b>Redundant SCADA/EMS Application Servers consisting of the following:</b>	kom	4(2)
1.1.	rtc/ca: RealTime Communication including Communication	kom	2
1.2.	im/his: Information Management including Historical data	kom	2
1.3.	additional 73GB disk (external)	kom	2
1.4.	Cubicle for Servers	kom	2
2.	<b>Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU Communications consisting of the following:</b>	kom	2
2.1	Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU	kom	2
3.	<b>Workstations with 3(three) 24" flat panel monitors consisting of the following:</b>	kom	2
3.1.	Workstations with 3(three) 23.1" flat panel monitors	kom	2
4.	<b>Workstations with 2(two) 19" monitors consisting of the following:</b>	kom	2
4.1.	Workstations with 2(two) 19" monitors	kom	2
5.	<b>Redundant SCADA/EMS Local Area Network consisting of the following:</b>	kom	1
5.1.	Redundant SCADA/EMS Local Area Network	kom	1
6.	<b>Redundant HIS Server consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.2.	
7.	<b>Server for the Database and Display Maintenance, and Software Development consisting of the following:</b>	kom	1
7.1.	Server for Database and Display Maintenance	kom	2
7.2.	all_pd: Software Development System – Sun Blade, 150	kom	2
8.	<b>HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor consisting of the following:</b>	kom	3
8.1.	HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor	kom	3
9.	<b>Redundant Communication Interfaces (WAN) consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.1.	
9.1.	Redundant Communication Interfaces (WAN)	kom	1
10.	<b>Redundant Interface with Corporate LAN consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.1.	
10.1.	Redundant Interface with Corporate LAN	kom	1
11.	<b>8 (eight) Ports Routers consisting of the following:</b>	kom	1
11.1.	CISCO 2691: High Performance 10/100 Dual Eth Router w/3 WIC	kom	1
11.2.	CISCO 2611XM: Dual 10/100 Ethernet Router w/ Cisco IOS IP	kom	1
11.3.	port 10/100 Ethernet with 2 WAN Card Slot Network Module	kom	1
11.4.	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - E1	kom	7
12.	<b>Local Data Interface consisting of the following:</b>	kom	1
12.1.	6MD2022-0AJ02-2AA2 miniRTU with 1 TCM module 2 S7-226 processors 4 EM235 analog input/output extension module 2 EM232 analog output extension modules 1 EM221 digital input extension module 2 EM222 digital output extension module	kom	1
13.	<b>Time Subsystem consisting of the following:</b>	kom	1
13.1.	Time Subsystem	kom	1
13.2.	7-segment display 4" for date and time	kom	1
14.	<b>Black/White High Speed Laser Printers consisting of the following:</b>	kom	2
14.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	2
15.	<b>Colour Laser Printers consisting of the following:</b>	kom	1
15.1.	HP Color Laserjet 5500N (DIN A3/A4)	kom	1
16.	<b>Colour Hard copiers consisting of the following:</b>	kom	1
16.1.	HP Business Inkjet 2600DN A3/A4 (Colorprinter)	kom	1



17.	<b>PC Loggers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
17.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	1		
18.	<b>External Storage Devices (Optical and Tape) consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
18.1.	External Storage Device for im/his server	kom	2		
18.2.	tape	kom	1		
19.	<b>Standard Software (OS, Compilers, Editors, Diagnostics. Programming Tools etc) consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
19.1.	Source Code Management	kom	1		
19.2.	Compiler Licenses (C, C++, Pascal)	kom	1		
19.3.	UNIX Word Processor	kom	1		
19.4.	Documentation Viewer	kom	1		
19.5.	ORACLE Licenses	kom	1		
19.6.	Licenses for Communication Applications	kom	1		
19.7.	Solstice Disk Manager	kom	1		
19.8.	Solaris Server Media Kit	kom	1		
19.9.	Solaris Desktop Media Kit	kom	1		
20.	<b>Interfaces with PCs that can be Used as Consoles consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>2</b>
20.1.	Interfaces with PCs that can be Used as Consoles	kom	2		
21.	<b>Multiple Site Software for SCADA consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
21.1.	Data Base Management Software	kom	1		
21.2.	User Interface Software	kom	1		
21.3.	Data Base and Display Generation Tools	kom	1		
21.4.	Report Generation Software	kom	1		
21.5.	Data Acquisition Software	kom	1		
21.6.	Alarm and Event Software	kom	1		
21.7.	Historical Information System	kom	1		
21.8.	Utilities such as Calculation Processor	kom	1		
21.9.	ICCP software	kom	1		

### DC OP Banja Luka

Stavka Broj	Opis	Jedinica mjere	Količina
1.	<b>Redundant SCADA/EMS Application Servers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>4(2)</b>
1.1.	rtc/ca: Real Time Communication including Communication	kom	2
1.2.	im/his: Information Management including Historical data	kom	2
1.3.	additional 73GB disk (external)	kom	2
1.4.	Cubicle for Servers	kom	2
2.	<b>Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU Communications consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
2.1	Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU	kom	2
3.	<b>Workstations with 3(three) 24" flat panel monitors consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
3.1.	Workstations with 3(three) 23.1" flat panel monitors	kom	2
4.	<b>Workstations with 2(two) 19" monitors consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
4.1.	Workstations with 2(two) 19" monitors	kom	2
5.	<b>Redundant SCADA/EMS Local Area Network consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
5.1.	Redundant SCADA/EMS Local Area Network	kom	1
6.	<b>Redundant HIS Server consisting of the following:</b>	<b>Uključen u Stavku 1.2.</b>	
7.	<b>Server for the Database and Display Maintenance, and Software Development consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
7.1.	Server for Database and Display Maintenance	kom	2
7.2.	all_pd: Software Development System – Sun Blade 150	kom	2



<b>8.</b>	<b>HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>3</b>
8.1.	HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor	kom	3
<b>9.</b>	<b>Redundant Communication Interfaces (WAN) consisting of the following:</b>	<b>Uključen u Stavku 1.1.</b>	
9.1.	Redundant Communication Interfaces (WAN)	kom	1
<b>10.</b>	<b>Redundant Interface with Corporate LAN consisting of the following:</b>	<b>Uključen u Stavku 1.1.</b>	
10.1.	Redundant Interface with Corporate LAN	kom	1
<b>11.</b>	<b>8 (eight) Ports Routers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
11.1.	CISCO 2691: High Performance 10/100 Dual Eth Router w/3 WIC	kom	1
11.2.	CISCO 2611XM: Dual 10/100 Ethernet Router w/ Cisco IOS IP	kom	1
11.3.	port 10/100 Ethernet with 2 WAN Card Slot Network Module	kom	1
11.4.	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - E1	kom	7
<b>12.</b>	<b>Local Data Interface consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
12.1.	6MD2022-0AJ02-2AA2 miniRTU with 1 TCM module 2 S7-226 processors 4 EM235 analog input/output extension module 2 EM232 analog output extension modules 1 EM221 digital input extension module 2 EM222 digital output extension module	kom	1
<b>13.</b>	<b>Time Subsystem consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
13.1.	Time Subsystem	kom	1
13.2.	7-segment display 4" for date and time	kom	1
<b>14.</b>	<b>Black/White High Speed Laser Printers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
14.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	2
<b>15.</b>	<b>Colour Laser Printers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
15.1.	HP Color Laserjet 5500N (DIN A3/A4)	kom	1
<b>16.</b>	<b>Colour Hard copiers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
16.1.	HP Business Inkjet 2600DN A3/A4 (Color printer)	kom	1
<b>17.</b>	<b>PC Loggers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
17.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	1
<b>18.</b>	<b>External Storage Devices (Optical and Tape) consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
18.1.	External Storage Device for im/his server	kom	2
18.2.	tape	kom	1
<b>19.</b>	<b>Standard Software (OS, Compilers, Editors, Diagnostics. Programming Tools etc) consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
19.1.	Source Code Management	kom	1
19.2.	Compiler Licenses (C, C++, Pascal)	kom	1
19.3.	UNIX Word Processor	kom	1
19.4.	Documentation Viewer	kom	1
19.5.	ORACLE Licenses	kom	1
19.6.	Licenses for Communication Applications	kom	1
19.7.	Solstice Disk Manager	kom	1
19.8.	Solaris Server Media Kit	kom	1
19.9.	Solaris Desktop Media Kit	kom	1
<b>20.</b>	<b>Interfaces with PCs that can be Used as Consoles consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
20.1.	Interfaces with PCs that can be Used as Consoles	kom	2
<b>21.</b>	<b>Multiple Site Software for SCADA consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
21.1.	Data Base Management Software	kom	1
21.2.	User Interface Software	kom	1
21.3.	Data Base and Display Generation Tools	kom	1
21.4.	Report Generation Software	kom	1
21.5.	Data Acquisition Software	kom	1
21.6.	Alarm and Event Software	kom	1
21.7.	Historical Information System	kom	1
21.8.	Utilities such as Calculation Processor	kom	1



21.9.	ICCP software	kom	1		
22.10.	Network Application Software	Kom	1		

**DC OP Tuzla**

Stavka Broj	Opis	Jedinica mjere	Količina
1.	<b>Redundant SCADA/EMS Application Servers consisting of the following:</b>	kom	4(2)
1.1.	rtc/ca: RealTime Communication including Communication	kom	2
1.2.	im/his: Information Management including Historical data	kom	2
1.3.	additional 73GB disk (external)	kom	2
1.4.	Cubicle for Servers	kom	2
2.	<b>Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU Communications consisting of the following:</b>	kom	2
2.1	Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU	kom	2
3.	<b>Workstations with 3(three) 24" flat panel monitors consisting of the following:</b>	kom	2
3.1.	Workstations with 3(three) 23.1" flat panel monitors	kom	2
4.	<b>Workstations with 2(two) 19" monitors consisting of the following:</b>	kom	2
4.1.	Workstations with 2(two) 19" monitors	kom	2
5.	<b>Redundant SCADA/EMS Local Area Network consisting of the following:</b>	kom	1
5.1.	Redundant SCADA/EMS Local Area Network	kom	1
6.	<b>Redundant HIS Server consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.2.	
7.	<b>Server for the Database and Display Maintenance, and Software Development consisting of the following:</b>	kom	1
7.1.	Server for Database and Display Maintenance	kom	2
7.2.	all_pd: Software Development System @ Sun Blade 150	kom	2
8.	<b>HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor consisting of the following:</b>	kom	3
8.1.	HIS Workstations PC type with 1(one) 17" monitor	kom	3
9.	<b>Redundant Communication Interfaces (WAN) consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.1.	
9.1.	Redundant Communication Interfaces (WAN)	kom	1
10.	<b>Redundant Interface with Corporate LAN consisting of the following:</b>	Uključen u Stavku 1.1.	
10.1.	Redundant Interface with Corporate LAN	kom	1
11.	<b>8 (eight) Ports Routers consisting of the following:</b>	kom	1
11.1.	CISCO 2691: High Performance 10/100 Dual Eth Router w/3 WIC	kom	1
11.2.	CISCO 2611XM: Dual 10/100 Ethernet Router w/ Cisco IOS IP	kom	1
11.3.	port 10/100 Ethernet with 2 WAN Card Slot Network Module	kom	1
11.4.	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - E1	kom	7
12.	<b>Local Data Interface consisting of the following:</b>	kom	1
12.1.	6MD2022-0AJ02-2AA2 miniRTU with 1 TCM module 2 S7-226 processors 4 EM235 analog input/output extension module 2 EM232 analog output extension modules 1 EM221 digital input extension module 2 EM222 digital output extension module	kom	1
13.	<b>Time Subsystem consisting of the following:</b>	kom	1
13.1.	Time Subsystem	kom	1
13.2.	7-segment display 4" for date and time	kom	1
14.	<b>Black/White High Speed Laser Printers consisting of the following:</b>	kom	2
14.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	2

15.	<b>Colour Laser Printers consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
15.1.	HP Color Laserjet 5500N (DIN A3/A4)	kom	1	
16.	<b>Colour Hard copiers consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
16.1.	HP Business Inkjet 2600DN A3/A4 (Colorprinter)	kom	1	
17.	<b>PC Loggers consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
17.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	1	
18.	<b>External Storage Devices (Optical and Tape) consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
18.1.	External Storage Device for im/his server	kom	2	
18.2.	tape	kom	1	
19.	<b>Standard Software (OS, Compilers, Editors, Diagnostics. Programming Tools etc) consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
19.1.	Source Code Management	kom	1	
19.2.	Compiler Licenses (C, C++, Pascal)	kom	1	
19.3.	UNIX Word Processor	kom	1	
19.4.	Documentation Viewer	kom	1	
19.5.	ORACLE Licenses	kom	1	
19.6.	Licenses for Communication Applications	kom	1	
19.7.	Solstice Disk Manager	kom	1	
19.8.	Solaris Server Media Kit	kom	1	
19.9.	Solaris Desktop Media Kit	kom	2	
20.	<b>Interfaces with PCs that can be Used as Consoles consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>2</b>
20.1.	Interfaces with PCs that can be Used as Consoles	kom	2	
21.	<b>Multiple Site Software for SCADA consisting of the following:</b>		<b>kom</b>	<b>1</b>
21.1.	Data Base Management Software	kom	1	
21.2.	User Interface Software	kom	1	
21.3.	Data Base and Display Generation Tools	kom	1	
21.4.	Report Generation Software	kom	1	
21.5.	Data Acquisition Software	kom	1	
21.6.	Alarm and Event Software	kom	1	
21.7.	Historical Information System	kom	1	
21.8.	Utilities such as Calculation Processor	kom	1	
21.9.	ICCP software	kom	1	

### DC OP Sarajevo

Stavka Broj	Opis	Jedinica mjere	Količina
1.	<b>Redundant SCADA/EMS Application Servers consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>4(2)</b>
1.1.	rtc/ca: RealTime Communication including Communication	kom	2
1.2.	im/his: Information Management including Historical data	kom	2
1.3.	additional 73GB disk (external)	kom	2
1.4.	Cubicle for Servers	kom	2
2.	<b>Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU Communications consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
2.1	Redundant SCADA/EMS Front End Processors (FEP) for RTU	kom	2
3.	<b>Workstations with 3(three) 24" flat panel monitors consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
3.1.	Workstations with 3(three) 23.1" flat panel monitors	kom	2
4.	<b>Workstations with 2(two) 19" monitors consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>2</b>
4.1.	Workstations with 2(two) 19" monitors	kom	2
5.	<b>Redundant SCADA/EMS Local Area Network consisting of the following:</b>	<b>kom</b>	<b>1</b>
5.1.	Redundant SCADA/EMS Local Area Network	kom	1
6.	<b>Redundant HIS Server consisting of the following:</b>	<b>Uključen u Stavku 1.2.</b>	



7.	<b>Server for the Database and Display Maintenance, and Software Development consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
7.1.	Server for Database and Display Maintenance	kom	2	Uključen u Stavku 1.2.	
7.2.	all_pd: Software Development System – Sun Blade 150	kom	2		
8.	<b>HIS Workstations PC type with 1(one) 17” monitor consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>3</b>
8.1.	HIS Workstations PC type with 1(one) 17” monitor	kom	3		
9.	<b>Redundant Communication Interfaces (WAN) consisting of the following:</b>			Uključen u Stavku 1.1.	
9.1.	Redundant Communication Interfaces (WAN)	kom	1		
10.	<b>Redundant Interface with Corporate LAN consisting of the following:</b>			Uključen u Stavku 1.1.	
10.1.	Redundant Interface with Corporate LAN	kom	1		
11.	<b>8 (eight) Ports Routers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
11.1.	CISCO 2691: High Performance 10/100 Dual Eth Router w/3 WIC	kom	1		
11.2.	CISCO 2611XM: Dual 10/100 Ethernet Router w/ Cisco IOS IP	kom	1		
11.3.	port 10/100 Ethernet with 2 WAN Card Slot Network Module	kom	1		
11.4.	2-Port RJ-48 Multiflex Trunk - E1	kom	7		
12.	<b>Local Data Interface consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
12.1.	6MD2022-0AJ02-2AA2 miniRTU with 1 TCM module 2 S7-226 processors 4 EM235 analog input/output extension module 2 EM232 analog output extension modules 1 EM221 digital input extension module 2 EM222 digital output extension module	kom	1		
13.	<b>Time Subsystem consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
13.1.	Time Subsystem	kom	1		
13.2.	7-segment display 4" for date and time	kom	1		
14.	<b>Black/White High Speed Laser Printers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>2</b>
14.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	2		
15.	<b>Colour Laser Printers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
15.1.	HP Color Laserjet 5500N (DIN A3/A4)	kom	1		
16.	<b>Colour Hard copiers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
16.1.	HP Business Inkjet 2600DN A3/A4 (Colorprinter)	kom	1		
17.	<b>PC Loggers consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
17.1.	HP LaserJet 5100TN (DIN A3/A4)	kom	1		
18.	<b>External Storage Devices (Optical and Tape) consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
18.1.	External Storage Device for im/his server	kom	2		
18.2.	tape	kom	1		
19.	<b>Standard Software (OS, Compilers, Editors, Diagnostics. Programming Tools etc) consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
19.1.	Source Code Management	kom	1		
19.2.	Compiler Licenses (C, C++, Pascal)	kom	1		
19.3.	UNIX Word Processor	kom	1		
19.4.	Documentation Viewer	kom	1		
19.5.	ORACLE Licenses	kom	1		
19.6.	Licenses for Communication Applications	kom	1		
19.7.	Solstice Disk Manager	kom	1		
19.8.	Solaris Server Media Kit	kom	1		
19.9.	Solaris Desktop Media Kit	kom	1		
20.	<b>Interfaces with PCs that can be Used as Consoles consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>2</b>
20.1.	Interfaces with PCs that can be Used as Consoles	kom	2		
21.	<b>Multiple Site Software for SCADA consisting of the following:</b>			<b>kom</b>	<b>1</b>
21.1.	Data Base Management Software	kom	1		
21.2.	User Interface Software	kom	1		
21.3.	Data Base and Display Generation Tools	kom	1		
21.4.	Report Generation Software	kom	1		



21.5.	Data Acquisition Software	kom	1
21.6.	Alarm and Event Software	kom	1
21.7.	Historical Information System	kom	1
21.8.	Utilities such as Calculation Processor	kom	1
21.9.	ICCP software	kom	1

### 16.3. Organizacija, uvjeti i odgovornosti kod održavanja

Održavanje treba biti temeljeno na slijedećim parametrima:

#### 16.3.1. Osnovni paket

##### 16.3.1.1. Call-Centar

- Izabrani ponuđač treba uspostaviti infrastrukturu dostupnost do adrese naručitelja i kasnije do opisanog hot-line servisa.
- Vođenje dokumentacije (TIS-broj) o Trouble pozivima vezanim za određeni problem (ticket) za administraciju i izvještavanje.
- Kontaktiranje i preusmjeravanje na stručnjaka na dužnosti.

**Dozvoljeni pozivi:** od strane imenovanog sistem administratora (ili njegovog zamjenika) sa lokacije naručitelja, za svako Operativno područje biti će imenovane po dvije osobe, a spisak osoba izabranom ponuđaču će biti dostavljen nakon obostranog potpisa ugovora.

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Vrijeme servisa:** za vrijeme dostupnosti servisa

**Vrijeme odziva:** unutar 48.00 sati od prijavljivanja problema i za visoko prioritetne probleme unutar 06.00 sati od prijavljivanja problema (opciju visoko prioritetnog poziva moguće je koristiti 4 puta po dispečerskom centru). Servis će biti obračunavan reduciranjem servisnih jedinica zahtjevnih u Paketu V&M.

##### 16.3.1.2. Infrastruktura servisnog osoblja

- Osigurava komunikaciju u slučaju Hotline poziva, otklanjanje smetnji, lociranje greške i korekcija od strane ponuđača upotrebom:
  - Laptopa sa daljinskim LAN pristupom (RLA),
  - Mobilnog uređaja itd.
  - telekomunikacijskim kanalima sa lokacije ponuđača.
- Troškove telekomunikacija na lokaciji izabranog ponuđača snosi ponuđač.
- Ponuđač treba osigurati računalni sustav (testni sustav) bez procesnog interfejsa za simuliranje u slučaju problema funkcionalnosti održavanog sustava. U slučaju značajnijih izmjena na sustavima koji su predmet održavanja naručitelj će izabranom ponuđaču dostaviti ažurirane verzije za testni sustav.

##### 16.3.1.3. Servisno osoblje na dužnosti

Izabrani ponuđač treba osigurati kvalificirano osoblje za održavanje predmetnih sustava za vrijeme trajanja servisa (održavanja). Spremnost odziva na zahtjev definirana je u poglavlju 16.3.2. "Paket vrijeme i materijal" (V&M).



Izabrani ponuđač treba stalno ažurirati sustav.

Dostupnost: kako je ponuđeno i odabrano iz priloženog „Obima ponude“.

Vrijeme servisa: zavisno od klase problema i usluge koja se zahtijeva.

#### 16.3.1.4. Organizacija sheme izvještavanja problema

Zadržavanje baze podataka izvještavanja specifičnih problema, unutar projekta koju može zahtijevati kupac.

### 16.3.2. Paket vrijeme i materijal (V&M)

#### 16.3.2.1. Hot-line

- Lociranje smetnje i klasifikacija problema (Poglavlje 16.3.7. „Definiranje klase problema“).
- Savjet o hitnim mjerama kako bi se osigurao nastavak rada putem telefona od strane stručnjaka predmetnog sustava.

**Dozvoljeni pozivi:** od strane imenovanog sistem administratora (ili njegovog zamjenika) sa lokacije naručitelja, za svako Operativno područje biti će imenovane po dvije osobe, a spisak osoba izabranom ponuđaču će biti dostavljen nakon obostranog potpisa ugovora.

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Vrijeme servisa:** za vrijeme dostupnosti servisa.

**Vrijeme odgovora:** unutar 48.00 sati od prijavljivanja problema i za visoko prioritetne probleme unutar 06.00 sati od prijavljivanja problema (opciju visoko prioritetnog poziva moguće je koristiti 4 puta po dispečerskom centru). Servis će biti obračunavan reduciranjem servisnih jedinica zahtjevnih u Paketu V&M., sa vremenom servisa, nakon postavljanja sporne kartice. U slučaju da je više od jedne sporne kartice postavljeno od strane kupca, one će se obrađivati sekvencijski.

**Početak servisa:** Uzvraceni poziv od servisnog osoblja izabranog ponuđača koji posjeduje potrebno znanje naručiteljeva sustava.

**Obračunavanje:** po osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.2. Otklanjanje smetnji putem tele-servisa

- U slučaju klase problema 0 i 1 u fazi 16.3.2.1. „Hotline“ potrebno je slijediti aktivnosti tele-servisa, u cilju postizanja operativnosti sustava (obilaženje problema, itd) neovisno da li je razlog greške otkriven i uklonjen (Poglavlje 8 „Definiranje klasa problema“).

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Vrijeme servisa:** za vrijeme dostupnosti servisa



**Vrijeme odgovora:** unutar 48.00 sati od prijavljivanja problema i za visoko prioritetne probleme unutar 06.00 sati od prijavljivanja problema (opciju visoko prioritetnog poziva moguće je koristiti 4 puta po dispečerskom centru). Servis će biti obračunavan reduciranjem servisnih jedinica zahtjevnih u Paketu V&M., sa vremenom servisa, nakon postavljanja sporne kartice. U slučaju da je više od jedne sporne kartice postavljeno od strane kupca, one će se obrađivati sekvencijski.

**Početak servisa:** Unutar servisnog vremena odmah nakon servisa 16.3.2.1. „Hot-line“.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.3. Otklanjanje smetnji na lokaciji naručitelja

- U slučaju klase problema 0 i 1 u fazi 16.3.2.1. „Hotline“ izvršavaju se neophodne aktivnosti na lokaciji naručitelja, sa ciljem postizanja operativnosti sustava (obilazjenje problema, itd.) neovisno je li razlog greške otkriven i uklonjen (Poglavlje 16.3.7. „Definiranje klase problema“).
- Aktivnosti se događaju na lokaciji naručitelja.

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Vrijeme servisa:** za vrijeme dostupnosti servisa

**Vrijeme odgovora:** početak servisa, najkasnije u roku od četiri dana unutar servisnog vremena nakon odgovora Hotline-a.

U slučaju da je više od jednog problema (ticket) prijavljeno od strane naručitelja isti će se obrađivati sekvencijski.

**Početak servisa:** Dolazak na lokaciju naručitelja

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.4. Otklanjanje smetnji programskih grešaka klase 2

- Ovaj servis započinje jedino nakon poziva Hot-line-a (Poglavlje 16.3.7. „Definiranje klase problema“).

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Početak servisa:** početak servisa će biti dogovoren između kupca i izabranog ponuđača prema dostupnosti osoblja. Servis će biti izvršen na testnom hardveru u sjedištu izabranog ponuđača upotrebom tele-servisa ili na lokaciji naručitelja.

**Obračunavanje:** po osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.5. Pronalaženje programske greške i popravka

- Ovaj servis započinje jedino nakon poziva Hot line-a.



- Važi za sve probleme od klase 0 do klase 2 (Poglavlje 16.3.7. „Definiranje klase problema“).
- Pronalaženje greške i popravak biti će izvršeni za ponovljive programske greške.

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Početak servisa:** početak servisa biti će dogovoren između naručitelja i izabranog ponuđača prema dostupnosti osoblja. Servis će biti izvršen na testnom hardveru u sjedištu izabranog ponuđača upotrebom tele servisa ili na lokaciji kupca.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.6. Poboljšanje

- Ovaj servis može započeti nakon klasifikacije Hot-line pozivom, ali se može i naknadno naručiti putem e-maila ili faksom (Poglavlje 16.3.7. „Definiranje klase problema“).

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Početak servisa:** početak servisa biti će dogovoren između naručitelja i izabranog ponuđača prema dostupnosti osoblja. Servis će biti izvršen na testnom hardveru u sjedištu izabranog ponuđača upotrebom tele servisa ili na lokaciji kupca.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.2.7. Savjetovanje

- Savjetovanje se može naručiti u formi Hot-line-a (za kratki pristup i kratkotrajne zadatke, molimo pogledajte 16.3.2.1. Hot-line) ili putem e-maila ili faxesa.
- Telefonska podrška/savjetovanje kao što je:  
Podrška operatora u rukovanju aplikacijskim programima, podrška u rukovanju DBA sustavom i grafičkim editorima, savjetovanje o mrežnim podacima i poboljšanja.
- Savjetovanje kao što su:  
Koncepti za proširivanje novim funkcionalnostima SINAUT Spectrum-a,  
Koncepti za HW ili druga proširivanja.

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Početak servisa:** početak servisa biti će dogovoren između naručitelja i izabranog ponuđača prema dostupnosti osoblja. Servis će biti izvršen na testnom hardveru u sjedištu izabranog ponuđača upotrebom tele servisa ili na lokaciji kupca.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.



#### 16.3.2.8. Preventivno održavanje

- Inspekcija
- Snimanje postojećeg stanja
- Uspostavljanje i pristup postojećem stanju

**Dostupnost servisa za zahtjeve:** ponedjeljak – četvrtak od 07.30 do 16.00 sati i petkom od 07.30 do 13.00 sati.

**Početak servisa:** početak servisa biti će dogovoren između naručitelja i izabranog ponuđača prema dostupnosti osoblja. Servis će biti izvršen na testnom hardveru u sjedištu izabranog ponuđača upotrebom tele servisa ili na lokaciji kupca.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

#### 16.3.3. Rezervni dijelovi

##### 16.3.3.1. Upravljanje rezervnim dijelovima

- Upravljanje zalihama i narudžba rezervnih dijelova, prema Hot-line zahtjevu.

Nakon potpisa ugovora naručitelj će izabranom izvođaču dostaviti spisak rezervnih dijelova koje posjeduje sa lokacijom istih.

Servis otklanjanja kvara je urađen prema servisu „Hot-line-a“, eventualno tele-servisa, a otklanjanje kvara je opisano i ponuđeno u poglavlju 16.3.2. „Paket vrijeme i materijal (V&M)“.

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5 „Cijene i uvjeti“.

##### 16.3.3.2. Isporuka rezervnih dijelova

- Isporuka rezervnih dijelova uz standardnu isporuku/vrijeme isporuke.

Servis otklanjanja kvara je urađen prema servisu „Hot-line-a“, eventualno tele-servisa, a otklanjanje kvara je opisano i ponuđeno u poglavlju 16.3.2. „Paket vrijeme i materijal (V&M)“.

U slučaju da potrebna rezervni dio nema na stanju naručitelja izabrani ponuđač će isti ponuditi sa uvjetima isporuke (cijena, rok isporuke, način plaćanja).

Isporuka rezervnih dijelova temeljena je na osnovu poglavlja 16.3.3.1. „Upravljanje rezervnim dijelovima“.

**Obračunavanje:** rezervni dijelovi zamijenjeni za vrijeme otklanjanja kvara ili druge radnje biće obračunati prema cijeni važećoj na taj dan, dan isporuke.

##### 16.3.3.3. Skladištenje rezervnih dijelova

- Skladištenje rezervnih dijelova za sustav definirano je u prilogu „Konfiguracija sustava“.



Upravljanje i isporuka rezervnih dijelova zamijenjenih za vrijeme otklanjanja kvara ili druge aktivnosti vršit će se kako je definirano u poglavlju 16.3.3.1 „Upravljanje rezervnim dijelovima“ i 16.3.3.2. „Isporuka rezervnih dijelova“.

Promjene u konfiguraciji sustava prouzročiti će promjene u ugovoru za servisiranje.

#### 16.3.4. Licence

##### 16.3.4.1. Upravljanje licencama softvera treće strane

- Popis i narudžba licenci softvera treće strane

**Obračunavanje:** na osnovu vremena i materijala - prema troškovima i uvjetima kako je navedeno u poglavlju 16.3.5. „Cijene i uvjeti“.

##### 16.3.4.2. Isporuka licenci softvera treće strane

- Isporuka licenci softvera treće strane koji je isporučio izabrani ponuđač za upotrebu sa proizvodima i programski paketima koji su pokriveni ovim ugovorom.

Isporuka licenci softvera treće strane na osnovu poglavlja 16.3.4.1 „Upravljanje licencama softvera treće strane“.

**Obračunavanje:** Isporučene programske licence treće strane biće obračunate na taj dan isporuke. Primjenjivat će se na ugovor o licencama originalnog proizvođača.

Instalacija i implementacija proizvoda treće strane izvršit će se prema uvjetima „Poboljšanje“ u poglavlju „Paket V&M“.

##### 16.3.4.3. Servis update-a programskih paketa treće strane

- Isporuka update-a licence programskih paketa treće strane kako je navedeno u priloženom „Obimu ponude“ isporučenih od strane izabranog ponuđača za upotrebu za proizvodima i programskim paketima pokrivenim ovim ugovorom.
- Prvi update treće strane biće urađen korištenjem „Isporuka licenci softvera treće strane“. Ne primjenjuje se ukoliko već postoji dostupan update koji izabrani ponuđač može koristiti.

**Obračunavanje:** Trošak update-a će se obračunavati godišnje, unaprijed. Primjenjivat će se ugovor o licencama originalnog proizvođača.

„Usluga update softvera treće strane“ na osnovu poglavlja 16.3.4.1 „Upravljanje licencama softvera treće strane“.

Instalacija i implementacija proizvoda treće strane izvršiti će se prema uvjetima „Poboljšanje“ iz poglavlja „Paket V&M“.

### 16.3.5. Cijene i uvjeti

#### 16.3.5.1. Općenito

Za vrijeme obrađivanja narudžbe za popravak, izabran ponuđač će osigurati sve usluge koje smatra svrhovitim i obračunati će naručitelju iste na osnovu radnog inputa i/ili izdatke koji se zahtijevaju. Isto vrijedi i za bilo koje usluge ili dodatne usluge čija svrsishodnost postaje očita jedino za vrijeme kada je izvršena narudžba za popravak. U takvim slučajevima neće biti potrebna posebna obavijest naručitelju.

Iznosi za procjenu troškova popravke ili održavanja ili za stručnu procjenu će se obračunavati naručitelju. Telefonski zahtjevi od određenog sistem administratora ili od njenog/njegovog zamjenika će se smatrati narudžbama.

Obavezne neophodne informacije i uvjeti će se razmijeniti putem emaila ili faxom.

#### 16.3.5.2. Godišnji vremenski proračun

Za servise ponuđača koji su vezani poglavlje 16.3.2. „Paket V&M“ postoji godišnji vremenski proračun definiranog iznosa servisnih jedinica.

Zahtijevani navedeni iznos servisnih jedinica za svako operativno područje biti će fiksni i odobren od strane naručitelja prema izabranom ponuđaču kao minimalno naručeni paket.

Obračunavanje vremena koje je utrošilo servisno osoblje vrši se smanjenjem vremenskog proračuna gdje će jedan sat biti pomnožen sa faktorom servisne jedinice. Faktori koji se koriste su sljedeći (faktori za prekovremeni rad prema radnom vremenu ponuđača):

- Ponedjeljak – četvrtak (07.30 - 16.00) i petak (07.30 - 13.00): faktor 1,0
- Ponedjeljak – četvrtak (16.00 – 19.00), petak (13.00 - 19.00) i subota (07.30 - 12.00): faktor 1,4
- svi ostali sati koji nisu navedeni u prve dvije stavke, kao i za vrijeme praznika: faktor 1,8

Najmanja servisna jedinica koja se uzima u obzir jeste četvrtina sata (1/4 sata).

#### 16.3.5.3. Ostali troškovi i cijene

U osnovi Paketa V&M nisu uključeni troškovi dolaska servisera na lokaciju i troškovi boravka.

U slučaju potrebe za dolaskom servisera na lokaciju naručitelja ovi troškovi će biti obračunati naknadno i nisu predmet ugovora, sukladno Prilogu 3.

#### 16.3.5.4. Obim ponude

Izabrani ponuđač će osigurati zahtijevane karakteristike sa traženim vremenima i uvjetima. Proizvodi i sistemi obuhvaćeni ugovorom o servisiranju su specificirani detaljno u prilogu „Tehničke specifikacije“.



#### 16.3.5.5. Preduvjeti

Naručitelj će osigurati sve preduvjete za ispunjenje ugovora koji će se definirati sukladno točki 16.3.5.6.

#### 16.3.5.6. Stupanje na snagu, trajanje ugovora o održavanju

Ugovor o servisiranju stupa na snagu od datuma obostranog potpisa ugovora i uplate avansa kako je to opisano u članku 6.7. Trajanje ugovora je 12 mjeseci.

Nakon potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem u roku od 14 dana potrebno je održati pripremni sastanak obje ugovorene strane na kome će se definirati način izvršenja ugovora i sva potrebna infrastruktura.

Izabrani ponuđač, će 2 mjeseca prije isteka ugovora ili po potrošenom vremenskom budžetu informirati naručitelja kako bi isti mogao pokrenuti proceduru obnavljanja istoga.

#### 16.3.5.7. Dužnost naručitelja da surađuje

Sve radove na proizvodima ili sistemu izvršavat će isključivo izabrani ponuđač. Naručitelj će imenovati najkasnije na dan početka stupanja ugovora na snagu odgovorne sistem administratore i njegove zamjenike kao kontakt osobe ispred ugovora. Ove osobe će imati odgovarajući treninge za ovu funkciju i biće autorizirani da pokreću servisne zahtjeve.

Naručitelj će uraditi sve da proizvode i sustave učini dostupnim za vrijeme trajanja servisa i biće odgovoran da omogući promptno izvršavanja rada. Naručitelj će posebno implementirati sve specifične i zakonske sigurnosne mjere i kreirati operativne okolnosti zahtijevane za izvršavanje ovog rada i to na trošak naručitelja uključujući i sljedeće:

- Učiniti dostupnim svu neophodnu dokumentaciju i informacije.
- Osigurati telefonsku vezu i fax u blizini opreme i također prenosnu opremu za tele-servis na lokaciji Kupca, bez naknade izabranog ponuđača.
- Obavijestiti o greškama bez odgađanja i osigurati izvještaj o greškama ili opis sa takvim obavještenjima.
- Za vrijeme dogovorenog servisnog perioda će dopustiti ponuđačevom osoblju pristup ugovorenim proizvodima (sve neophodne podatke kao što su broj zgrade, sprat i prostoriju će podnijeti ponuđaču zajedno sa obavještenjem o greški).
- Osigurati neophodnu infrastrukturu za rad servisiranih proizvoda i sistema.
- Osigurati kompetentno osoblje da surađuje sa servisnim osobljem i izvršiti preventivno održavanje koje se preporučuje u dokumentaciji opreme.
- Osigurati da su dijelovi ili kompletan sustav koje će se isporučiti ponuđaču povjeren (odgovarajuće zapakovan za transport) špediteru ili, gdje nije drugačije dogovoreno, je poslan drugim sredstvima prijevoza bez naknade za ponuđača.
- Olakšati instalaciju softvera.



- Kupac će arhivirati na sistem medij za pohranjivanje svih bitnih podataka i sistemske parametre i učiniti isto dostupnim ponuđaču, gdje se isto zahtjeva za pružanje servisa.
- Održavati (preventivno) proizvode kako je opisano u opisu proizvoda, ili naručiti preventivno održavanje od strane Siemens-a kako je opisano u poglavlju 16.3.2. "Paket V & M".

#### 16.3.5.8. Sprečavanje nastanka nesreće

U skladu sa propisima sprečavanja od nesreće, biće neophodno za osobu odgovornu za upravljanje sistemom da bude prisutna na lokaciji za vrijeme servisnog rada.

Naručilac će preuzeti sve zakonske i ostale neophodne mjere sprečavanja od nesreće na mjestu rada. Naručilac se osigurati ponuđačevom osoblju pismenu kopiju primjenjivih propisa o sigurnosti. Ponuđačovo osoblje će raditi u skladu sa sigurnosnim propisima odgovornog tijela. Kupac će informirati ponuđača o bilo kojoj opasnosti koja prevladava.

#### 16.3.5.9. Garancija

Izabrani ponuđač jamči da će ugovorom dogovoreni servisi biti izvršeni ispravno, kompetentno, materijalno u skladu sa dokumentacijom.

Garantni period za urađene servise završava 3 mjeseca nakon završetka ovog ugovora.

#### 16.3.5.10. Odgovornost

Ponuđač će biti potpuno odgovoran za bilo koju povredu osoblja, za koju je ponuđač odgovoran.

#### 16.3.6. Trouble Call

Trouble Call će biti omogućen pozivnom centru upotrebom:

- 1 telefonskog broja
- E-mail i fax za dodatnu informaciju i/ili narudžbu usluge koja nije predmet vremena definiranoga za odgovor.

Telefonski broj centrale kao i email adresa će biti dostavljeni jedan tjedan prije nego ugovor stupa na snagu (početak ugovora)

Vrijeme odgovora je definirano za specifične servise u poglavlju 16.3.2. "Paket Vrijeme & Materijal (V&M)"

#### 16.3.7. Definiranje klase problema

##### 16.3.7.1. Vrste problema:

bug0: velika greška, važna funkcija nedostaje ili je neispravna.

bug1: greška; dio funkcije nedostaje ili je neispravna

bug2: manja greška, nedostatak



pojašnjenje: proširenje, optimizacija, poboljšanje

#### 16.3.7.2. Primjeri

bug0

- „dump“ iz programa
- Nedostaje važna funkcija kao što je:
  - ne prikazuju se mjerenja
  - ne mogu se selektirati displeji
  - protokoli nisu dostupni
- nema pohranjenih podataka
- nema mogućnosti kontroliranja mreže

bug1

- greška
- dio funkcije nedostaje ili je neispravan, poput:
  - pogrešna obojenost topologije
  - ne prikazuju se sva mjerenja na displejima
  - obnavljanje arhiviranih podataka nije moguće
  - ne prikazuju se DBA-liste
  - DBA-keys bez funkcije

bug2

- manja greška
- nedostatak:
- tekstovi u statusnoj liniji su pogrešni ili nedostajući

pojašnjenje

- Prijedlozi koji su u vezi sa dodatnom funkcionalnosti, optimizacijom, ili drugim.

#### 16.3.7.3. Izvještaj o urađenom servisu

Nakon izvršenog popravka, svaki korak procedure koji je primjenilo servisno osoblje mora biti naveden u izvještaju koji će se dostaviti Naručitelju.



PRILOG 13

17. NACRT UGOVORA

Nabavka održavanja SCADA sistema

Elektroprenos - Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka

Br. \_\_\_\_\_ /15

1. **ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH a.d. Banja  
Luka**

78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a

**koga zastupa** Generalni direktor

**Mato Žarić**

(u daljem tekstu Kupac)

PDV br. 402369530009

2. **NAZIV PONUĐAČA**

Adresa ponuđača

**koga zastupa**

**Ime i prezime**

(u daljem tekstu Dobavljač - Izvršitelj)

PDV br.



## PREDMET UGOVORA

### Članak 1.

Predmet ovog ugovora je nabava održavanja SCADA sistema i to: izvršenje usluga godišnjeg održavanja SCADA sisteme instaliranih u sjedištima operativnih područja Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka (OP Mostar, OP Banja Luka, OP Tuzla i OP Sarajevo) na osnovu provedenog otvorenog postupka javne nabavke a u svemu prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj JN-OP-45/15 – Nabavka održavanja SCADA sistema, Ponude odabranog ponuđača br. \_\_\_\_\_/15 i Tehničke specifikacije, koje su prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

dalje: usluge koje će Dobavljač dobiti Naručitelju u skladu s odredbama ovog ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

– Ponudom / specifikacijom Dobavljača br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ – dalje: ponuda Dobavljača - (Prilog 1), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna ponuda Dobavljača koja je dostavljena po predmetnoj nabavi sa svim dostavljenim dokumentima / aktima / dokazima / nacrtima / specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora sa tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora / nabave), dostavljenom po \_\_\_\_\_ (ovdje navesti naziv konkretnog postupka nabave)

## CIJENA

### Članak 2.

Cijena koju će Naručitelj isplatiti Dobavljaču za usluge iz članka 1. Ugovora iznosi:

- Cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM;
- Porez na dodanu vrijednost (PDV 17%) = \_\_\_\_\_ KM;
- UKUPNA VRIJEDNOST / CIJENA sa PDV-om = \_\_\_\_\_ KM.

(slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_/100 KM).

## UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

### Članak 3.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 15 dana od dana zaprimanja računa za izvršene usluge. Plaćanje se obavlja na žiroračun Dobavljača.

- Osnovni paket: način plaćanja osnovnog paketa je tromjesečno unaprijed;
- Paket V&M: način plaćanja je tromjesečno nakon izvršenja usluge;
- Uz fakturu će biti priložen i izvještaj o urađenim uslugama kojega će ovjeriti administratori sustava.

Na fakturama će jasno biti vidljivi dijelovi vezani za pojedino Operativno područje.



Naručiteljeva obveza da isplati cijenu podrazumijeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Dobavljač je dužan izdati / sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uvjeti plaćanja i drugi uvjeti koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

#### TRAJANJE UGOVORA I ROK IZVRŠENJA USLUGA

##### Članak 4.

Trajanje ugovora je 730 dana računajući od datuma obostranog potpisivanja ovog ugovora.

Rok izvršenja usluga iz članka 1. ovog ugovora je 7 dana računajući od momenta prijave kvara Izvršitelju.

Pod izvršenjem usluga se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Naručitelj mogao primiti izvršenje usluga.

Dobavljač je dužan izvršiti ugovorene usluge prema vrsti i kvaliteti predviđenim ugovorom te njegovim priložima. Dobavljač je dužan predati Naručitelju svu dokumentaciju koja se odnosi na izvršenje usluga.

Mjesta gdje se izvršavaju usluge koje su predmet ovoga ugovora su Dispečerski centri u sjedištima Operativnih područja Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka (Mostar, Banja Luka, Tuzla i Sarajevo).

Naručitelj se obavezuje isplatiti cijenu i primiti izvršenje usluga onako kako je predviđeno ovim ugovorom. Naručiteljeva obaveza prijema ugovorenih usluga općenito se sastoji u obavljanju svih radnji koje se razumno od njega očekuju da bi omogućio Dobavljaču izvršiti usluge i u prijemu usluga.

#### NAČIN IZVRŠENJA USLUGA

##### Članak 5.

Dobavljač je obavezan usluge iz članka 1. Ugovora izvršiti u roku, na način i pod uvjetima određenim ponudom Dobavljača i odredbama ovog ugovora te pri tome postupati sa pažnjom dobrog privrednika, odnosno sa pažnjom dobrog stručnjaka, u suprotnom preuzima i snosi punu odgovornost, troškove i rizik.

U izvršenju usluga Dobavljač je dužan osigurati da iste u njegovo ime izvršavaju eksperti iz predmetne oblasti sa odgovarajućim nivoom znanja / vještina za konkretne poslove.

#### BANKOVNE GARANCIJE ZA OSIGURANJE IZVRŠENJA UGOVORENIH OBVEZA

##### Članak 6.

Dobavljač je, u smislu osiguranja izvršenja obaveza po ovom ugovoru, obavezan kupcu dostaviti sljedeće bezuvjetne originalne bankarske garancije (prema formi / obrascu utvrđenom od strane kupca):

- garanciju za uredno izvršenje ugovora / dobro izvršenje posla u iznosu 10 % ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti garancije: sa rokom važnosti rok izvršenja ugovornih obaveza + 60 (šezdeset) dana;



Dobavljač će garanciju iz prethodnog stava dostaviti u roku od 7 dana od dana zaključivanja ovog ugovora / obostranog potpisivanja ovog ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uvjetima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

#### UGOVORNA KAZNA, ZATEZNA KAMATA

##### Članak 7.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluga kupac će zaračunati i naplatiti Dobavljaču na ime ugovorne kazne iznos od 0.5% ukupne vrijednosti usluga čije izvršenje kasni za svaki puni dan zakašnjenja počev od prvog dana zakašnjenja do maksimalnih 10 %, ukupne vrijednosti / cijene Ugovora.

Naručilac ne može zahtijevati ugovornu kaznu ako je primio ispunjenje obaveze, a nije bez odlaganja pismeno saopćio Dobavljaču da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Na zakašnjela plaćanja Dobavljač će zaračunavati kupcu zatezne kamate prema primjenjivom / pozitivnom propisu.

#### VIŠA SILA

##### Članak 8.

Ako slučaj više sile spriječi, potpuno ili djelomično, izvršenje obaveza po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obvezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 3 dana od nastanka slučaja više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanje slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogođena tom okolnošću ne može da se poziva na nju, izuzev ako sama ta okolnost ne sprečava slanje takve obavijesti.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se vanjski i izvanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i djelovanje ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

Kao slučajevi više sile smatraju se sljedeći događaji: rat i ratna djelovanja, pobuna, mobilizacija, štrajk u poduzećima ugovornih strana, epidemija, požar, eksplozije, saobraćajne i prirodne katastrofe, akti organa vlasti od utjecaja na izvršenje obaveza i svi drugi događaji koje nadležni organ priznaje i proglašuje kao slučajeve više sile.

Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom ugovoru miruju, ne primjenjuju se odredbe Ugovora o ugovornoj kazni, sa tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.



Ukoliko slučaj više sile bude trajao duže od 15 dana, ugovorne strane će se sporazumjeti o daljoj sudbini Ugovora. Ukoliko se ugovorne strane ne sporazumiju o sudbini ugovora, ugovorna strana kod koje nije nastupila viša sila ima pravo na raskid ugovora pošto o tome pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu.

#### STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

##### Članak 9.

Ovaj ugovor je zaključen danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana, a stupa na snagu danom dostavljanja Naručitelju garancije za uredno izvršenje ugovora.

#### RASKID UGOVORA

##### Članak 10.

Ukoliko jedna ugovorna strana ne ispuni svoju obavezu iz ovog Ugovora druga strana može bez štete po druga prava vezana uz neispunjenje ugovornih obaveza, ako nije drugačije određeno Ugovorom, zahtijevati ispunjenje obaveza ili, pod uvjetima predviđenim Ugovorom i ugovorenim materijalnim pravom, raskinuti Ugovor, ako raskid Ugovora ne nastupa po samom zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

Naručitelj će obavijestiti Dobavljača pismenim putem o neizvršenju obaveza i time raskinuti ovaj Ugovor u cijelosti ili djelomično, ako Dobavljač ne izvrši usluge u roku (rokovima) specificiranim u Ugovoru ili ako Dobavljač ne izvrši bilo koju drugu obavezu iz Ugovora.

U slučaju da Naručitelj raskine ugovor u cijelosti ili djelomično, u skladu s stavkom 2. ovog člana Ugovora, Naručitelj može nabaviti pod uvjetima i na način koji smatra prikladnim predmetnu neizvršenu uslugu, a Dobavljač u tom slučaju ima obavezu nadoknaditi eventualno veću cijenu. Dobavljač treba nastaviti s realizacijom Ugovora u dijelu koji nije raskinut.

U slučaju raskida/djelomičnog raskida Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja Ugovora od druge ugovorne strane.

#### PRIMJENA ZAKONA O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

##### Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacijskim odnosima i to u pogledu prava, obveza i odnosa koji nisu regulirani odredbama ovog ugovora, a koji nastanu u svezi s i povodom izvršenja ovog ugovora.

#### RJEŠAVANJE SPOROVA

##### Članak 12.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usuglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.



Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stavka 1. ovog članka ugovara se nadležnost Okružnog privrednog suda u Banja Luci, Bosna i Hercegovina, uz primjenu pozitivnog prava Bosne i Hercegovine.

#### OSTALE ODREDBE

##### Članak 13.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realiziranja ugovora.

##### Članak 14.

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Bit će punovažne i obavezivati će ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

##### Članak 15.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 primjerka.

#### ZA ISPORUČITELJA

Svojestvo osobe za potpis ugovora

#### ZA NARUČITELJA

Generalni direktor

Ime i prezime

Mato Žarić, dipl.ing.el.

Izvršni direktor za rad  
i održavanje

Cvjetko Žepinić, dipl.ing.el.

Br.:

Br.:

Datum:

Datum:

