



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj protokola: JN-OP-126-06/17

Datum: 27.12.2017. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU ROBA

Broj javne nabave: JN-OP-126/17

NABAVA I UGRADNJA SIGURNOSNE OPREME ZA
ZAUSTAVLJANJE PADA SA DALEKOVODNIH STUPOVA

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

Mostar, prosinac 2017. godine

"Elektroprivreda Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka IB: 402369530009
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a, MB: 11001416
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550 BR: 08-50.3.-01-4/06
Operativna područja: Ministarstvo pravde BiH
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

S A D R Ž A J

OPĆI PODACI	4
1. Podaci o ugovornom tijelu	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa	5
4. Redni broj nabave	5
5. Podaci o postupku javne nabave	5
PODACI O PREDMETU NABAVE	5
6. Opis predmeta nabave	5
7. Podjela na lotove	5
8. Količina predmeta nabave	6
9. Tehničke specifikacije	6
10. Mjesto isporuke robe	6
11. Rok isporuke roba realizacije ugovora i jamstveni rokovi	6
UVIJETI ZA KVALIFIKACIJU	7
12. Osobna sposobnost	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	9
14. Ekonomska i finansijska sposobnost	10
15. Tehnička i profesionalna sposobnost	11
16. Uvjeti za skupine ponuditelja	12
PODACI O PONUDI	15
17. Sadržaj ponude	15
18. Način pripreme ponude	16
19. Jezik i pismo ponude	17
20. Način dostavljanja ponuda	18
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda	18
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	19
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda	19
24. Cijena ponude	20
25. Kriterij za dodjelu ugovora	21
26. Razdoblje važenja ponude	21
27. Nacrt ugovora	22
28. Zaključivanje ugovora	22
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE	23
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije	23
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	23
31. Podugovaranje	24
32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)	25
33. Rok za donošenje odluke o izboru	25
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju	25
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	26
36. Neprirodno niska cijena ponude	27
37. Provjera računске ispravnosti ponude	27
38. Preferencijalni tretman domaćeg	28
39. Sukob interesa	30
40. Pouka o pravnom lijeku	31
41. Licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju ugovora	32
42. Jamstvo za ozbiljnost ponude	33
43. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora	33



44.	Jamstvo za osiguranje u jamstvenom razdoblju	34
45.	Jamstvo za avansno plaćanje	34
46.	PRILOZI:.....	35
	PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE.....	36
	PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU	37
	PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	40
	NABAVA I UGRADNJA SIGURNOSNE OPREME ZA ZAUSTAVLJANJE PADA SA DALEKOVODNIH STUPOVA	40
	PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE	42
	PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA	43
	PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANA 47. ZAKONA	44
	PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52.ZAKONA	45
	PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE	46
	PRILOG 9 - NACRT UGOVORA	50
	PRILOG 10 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA	59
	IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA	60
	PRILOG 11 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA	61
	PRILOG 12 - FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM RAZDOBLJU	62

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacioni broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- | | | |
|------------------------------|-----------|------------------|
| • UniCredit Bank Banja Luka, | račun br. | 5510010003400849 |
| • Raiffeisen Bank, | račun br. | 1610450028020039 |
| • Sberbank a.d., | račun br. | 5672411000000702 |
| • Nova Banka a.d., | račun br. | 5550070151342858 |
| • NLB Banka, | račun br. | 1320102011989379 |

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javni nabava:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

- 2.1 Ime i prezime: Nermin Jugo
Broj telefona: +387 (0)51 246 551
Broj faksa: +387 (0)51 246 550
E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

2.2 Ponuditelji se upozoravaju da se sve informacije u vezi s postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točke 2.1.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sustav "E – nabave", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.

2.4 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog tijela i ponuditelja može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 2.1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedjeljak – petak)**, zaprimiti će se tog dana, u suprotnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Kod ugovornog tijela nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabave u skladu sa člankom 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama.

4. Redni broj nabave

4.1 Broj nabave: JN-OP-126/17

4.2 Referentni broj iz Plana nabava za potrebe rada i održavanja za 2017.: Pozicija: I.16.3 - Osobna zaštitna HTZ oprema.

5. Podaci o postupku javne nabave

5.1 Vrsta postupka javne nabave: OTVORENI POSTUPAK

5.2 Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a): **50.000,00 KM**

5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **ugovor o nabavi roba**, koji uključuje nabavu i montažu, u skladu sa člankom 2. stavak (1) točka a) ZJN, sve sukladno s tehničkim zahtjevima i specifikacijama, (Prilog 8 ove tenderske dokumentacije).

5.4 U ovom postupku javne nabave ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

6.1 Predmet ovog postupka je nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, što podrazumijeva nabavu opreme, pribavljanje potrebnih saglasnosti/odobrenja/dozvola, izvođenje građevinskih radova.

6.2 Oznaka i naziv iz JRJN:
31321100 - 3 – Nadzemni električni vodovi

7. Podjela na lotove

U ovom postupku javne nabave nije predviđena podjela na lotove.

8. Količina predmeta nabave

8.1 Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – obrazac za cijenu ponude i Prilogom 8 (Tehničke specifikacije).

9. Tehničke specifikacije

9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 8 koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.

9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva.

9.3 Ukoliko se u tehničkoj specifikaciji koristi izraz „ili ekvivalent“, sukladno sa utvrđenim kriterijima, ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi kao i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod, ako se to traži. Ponuditelj je dužan osigurati dokaze o ekvivalentnosti u smislu ispunjenja svih zahtjeva definiranih u tenderskoj dokumentaciji, a koji su vezani za konkretnu stavku iz obrasca za cijenu ponude i obrasca za tehničku specifikaciju. Proizvodi koji su u tenderskoj dokumentaciji navedeni kao primjeri smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode na predviđenom mjestu.

10. Mjesto isporuke robe

10.1 Mjesto isporuke robe i izvođenja radova je: Dalekovod DV 220 kV Mostar 4 - Zakućac. Isporučitelj je dužan osigurati čuvanje isporučene opreme do trenutka primopredaje.

10.2 Ponuditeljima će biti omogućen obilazak mjesta za isporuku robe i izvođenja radova

Organizirani obilazak je predviđen **dana 09.01.2018.g. u 10:00 sati** na predmetnoj lokaciji.

Svi zainteresirani ponuditelji dužni su se pisanim putem najkasnije 24 sata prije obilaska prijaviti na način naveden u točki 2.4 tenderske dokumentacije.

Obilazak mjesta ili lokacije nije uvjet za dostavljanje ponude. Ponuditelji koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se isporučiti roba i izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

11. Rok isporuke roba realizacije ugovora i jamstveni rokovi

11.1 Rok za isporuku robe i izvođenja radova je maksimalno 60 (šezdeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

11.2 **Zahtijevano jamstveno razdoblje** na isporučenu robu i prateće radove kao što je navedeno i u Izjavi ponuditelja iz Priloga 2 (Obrazac za ponudu) je minimalno 36 (tridesetšest) mjeseci i počinje teći od trenutka otklanjanja nedostataka uočenih internim tehničkim pregledom.

UVIJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Osobna sposobnost

12.1 Sukladno s člankom 45. Zakona o javnim nabavama, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuditelj u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuditelj pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuditelj nije ispunio obveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ponuditelj nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu na portalu javne nabave.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5 Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je ponuditelj registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6 U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po temelju doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuditelj je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavjesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog tijela, do 15:00 sati, te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

Napomena:

Ukoliko ponuditelj u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljen dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.

12.10 Za ponuditelje čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.

12.11 Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka (objave obavjesti o nabavci na portalu javne nabave), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno sa člankom 46. Zakona, ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo obavljanja profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuditelje iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuditelje čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja / zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član skupine je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

Napomena:

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuditelj će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuditelja i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača..

14. Ekonomska i finansijska sposobnost

14.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, sukladno s člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uvjet:

- da je ponuditelj ostvario ukupan prihod za razdoblje od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuditelja će se izvršiti na temelju dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije i na temelju dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovne bilance (bilanca stanja i bilanca uspjeha)** za razdoblje od tri posljednje finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovne bilance zakonska obveza u zemlji u kojoj je ponuditelj registriran.
- Ako ne postoji zakonska obveza objave bilance u zemlji u kojoj je registriran ponuditelj, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuditelj ostvario prihod za razdoblje od poslednje tri finansijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.3 Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog tijela do 15:00 sati, te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Napomena:

Ponuditelji mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuditelj, ako bude izabran, oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, sukladno s člankom 49. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti:

Uspješno iskustvo ponuditelja u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora isporuke robe sa ugradnjom čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od **50.000,00 KM**, u posljednje tri (3) godine zbrojno (računajući od dana objave obavjesti o nabavi) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom "karakter i kompleksnost slični" podrazumijeva se uspješno izvršenje ugovora izgradnje ili rekonstrukcije ili sanacije dalekovoda nazivnog napona 110 kV i više, sa isporukom roba.

Predmetni obim izvršenja (isporuka robe i ugradnja) može biti obuhvaćen jednim ugovorom ili kroz više ugovora, na način da svaki od navedenih segmenata predmetnog obima mora biti obuhvaćen najmanje jednim ugovorom.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja, sukladno s člankom 49. Zakona, će se izvršiti na temelju sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe sa ugradnjom čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave**, koji sačinjava sam ponuditelj na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od **50.000,00 KM**, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavjesti o nabavi), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obvezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuditelj je dužan dostaviti **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primaoci robe**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost **50.000,00 KM**, a koje obvezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primaoca robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovorne osobe primaoca robe.
U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo, važi izjava ponuditelja o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuditelj uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena:

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuditelj, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno učestvovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcijuma, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o financijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba da dostavi i izvod iz Konzorcijalnih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom financijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorni organ preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

15.3 Ponuditelj je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

16. Uvjeti za skupine ponuditelja

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuditelja, ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane skupine ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- uvjete koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) mora ispunjavati svaki član skupine ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova skupine ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član skupine ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz članka 45. Zakona o javnim nabavama (Prilog 5);
- svaki član skupine ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama (Prilog 7);
- skupine ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjet koji je naveden pod točkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova skupine ponuditelja mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- skupina ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točkama 14.1 (ekonomska i financijska sposobnost) i 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost)) i 41. (licence / ovlaštenja potrebna za realizaciju ugovora) tenderske dokumentacije, što znači da skupina ponuditelja može zbirno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Izjavu iz članka 47. Zakona (Prilog 6) potrebno je dostaviti samo oni članovi skupine ponuditelja koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost (bilanca stanja i uspjeha).

16.2 Skupina ponuditelja koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u skupina ponuditelja radi učešća u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi skupine ponuditelja s točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlast za potpisivanje ugovora u ime skupine ponuditelja, način plaćanja ugovorne obveze (lideru ili članovima skupine ponuditelja ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član skupine ponuditelja), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova skupine ponuditelja za obveze koje preuzima skupine ponuditelja.



Ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, ugovorno tijelo će plaćanje vršiti prema lideru konzorcijuma. Takođe, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, ugovorno tijelo će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.

Napomena: Skupina ponuditelja može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- 16.3 Ukoliko se ponuditelj odluči sudjelovati u postupku javne nabave kao član skupine ponuditelja, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge skupine ponuditelja, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelj učestvovao.
- 16.4 Skupina ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu kako bi sudjelovali u ovom postupku javne nabave.
- 16.5 Skupina ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude sukladno s formom koja je dana u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno s formom koja je dana u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno s formom koja je dana u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, s navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (sukladno s točkom 35.1 tenderske dokumentacije) ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja sukladno s formom koja je dana u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz točaka tenderske dokumentacije:**
 12. Osobna sposobnost;
 13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
 14. Ekonomska i financijska sposobnost
 15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuditelja** sukladno s člankom 52. stavak (2) Zakona i točkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je dana u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave:**
 1. **Tehnički detalji**, popunjeni, potpisani i ovjereni sukladno s formom danom u Prilogu 8 – **Tehnički zahtjevi i specifikacije**;
 - 8) **Nacrt ugovora** (sukladno s točkom 27 tenderske dokumentacije) i prema formi danoj u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
 - 9) **Licence / ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koje su predmet nabave** sukladno s točkom 41. tenderske dokumentacije;
 - 10) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju ako ponuditelj u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg), prema točki **38** tenderske dokumentacije;
 - 11) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi skupine ponuditelja ovlašćuju lidera skupine ponuditelja da tu grupu predstavlja tijekom postupka nabave, u slučaju da ponudu dostavlja skupine ponuditelja;
 - 12) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude;

18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuditelji su obvezni pripremiti ponude sukladno sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladne s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve sukladno s člankom 68. Zakona. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) kopija kompletne ponude se izrađuje na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otiskane ili napisani neizbrisivom tintom. Moguće korekcije u tekstu ponude, tijekom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalne, kvalifikacijske, tehničke i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom s naljepnicom i pečatom ponuditelja. Original i sve tiskane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj kuverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko neku, pojedinačna stranica/list ponude nenamjerno ponuditelj ne numerira, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja temeljni zahtjev za numeriranje stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača), te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i**

Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Dobavljača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju biti potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

- 18.6 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika). U priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopćene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dani proizvod neće biti razmatrana.**

19. Jezik i pismo ponude

- 19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi s ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćirilichnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uvjetom da se obvezno u ponudi dostavi i zvanični prijevod (ovjeren od strane opunomoćenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prijevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Također, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uvjet da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane opunomoćenog prevoditelja.

20. Način dostavljanja ponuda

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u, zajedno s originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Tiskane kopije ponude se dostavljaju zajedno sa originalom u jednoj kuverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj kuverti stavljenoj u kovertu/paket s originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog tijela, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavjesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

20.3 Ponude se dostavljaju osobno na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina, u zatvorenoj kuverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- **„Elektroprijenos - Elektroprenos BiH“ a.d. Banja Luka – OP Mostar
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina.**
- naziv i adresa ponuditelja (skupina ponuditelja) – u lijevom gornjem kutu koverte/paketa,
- broj nabave: **JN-OP-126/17,**
- naziv predmeta nabave: **Nabava i ugradnja opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova.**
- naznaka: **„NE OTVARAJ – do 18.01. 2018. godine do 11:30 sati“.**

20.4 Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda

20.5 Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuditelja koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru skupine ponuditelja, biti će odbačene.

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog tijela na sljedeću adresu:

**„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka – OP Mostar
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina**

21.2 Rok za dostavljanje ponuda je 18.01.2018. godine do 11:00 sati.

21.3 Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavjesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

- 22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **18.01.2018. godine u 11:30 sati**, u prostorijama Ugovornog tijela „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka – OP Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar.
- 22.2 Opuномоćeni predstavnici ponuditelja, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se izreknu tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuditeljima, koji su u roku dostavili ponude, putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.
- 22.3 Na javnom otvaranju ponuda saopćit će se sljedeće informacije:
- naziv ponuditelja;
 - cijena ponude (bez PDV-a);
 - popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.
- 22.4 Predstavnici ponuditelja moraju imati punomoć za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuditelja, ovjerenu i potpisanu od strane odgovorne osobe ponuditelja, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuditelja na otvaranju ponuda. U suprotnom, mogu biti prisutne na otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava.

23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

- 23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na kuverti/paketu navesti sljedeće:
- **„Elektroprijenos - Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka – OP Mostar**
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina.
 - naziv i adresa ponuditelja (skupina ponuditelja) – u lijevom gornjem kutu koverta/paketa,
 - **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVU**
 - broj nabave: **JN-OP-126/17,**
 - naziv predmeta nabave: **Nabava i ugradnja opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova**
naznaka: „NE OTVARAJ – do 18.01.2018. godine do 11:30 sati“.
- 23.2 Ponuditelj može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.
- 23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

24. Cijena ponude

- 24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbroju cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju neslaganja cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 24.4 Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu, vodeći pri tome računa da cijena niti jedne stavke u obrascu ne može biti 0 (nula). U slučaju da ponuditelj ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 24.5 Ponuditelj iskazuje popust u postocima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuditelj ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetuje popust, smatrati će se kako nije ni ponudio popust.
- 24.6 Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
- 24.7 U slučaju stranog ponuditelja, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registriira kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno s člankom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom tijelu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 24.8 Ponuđena cijena robe na paritetu DDP treba uključivati sve obveze vezane za tu robu, a osobito:
- sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
 - sve carinske obveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na izravno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
 - sve pripadajuće indirektno poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;

- d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

24.9 Cijena ponude koju navede ponuditelj neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuditelji mogu cijenu ponude iskazati u eurima (€), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema važećem tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije ugovora.

25. Kriterij za dodjelu ugovora

25.1 Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave, biti će odbijene.

26. Razdoblje važenja ponude

26.1 Ponude moraju važiti 120 (*stodvadeset*) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanoj formi produženje razdoblja važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžiti će razdoblje važenja ponude i dostaviti produženo jamstvo za ozbiljnost ponude sa produženim rokom i to u roku koji odredi ugovorno tijelo. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi sa produženjem razdoblja važenja ponude ili ne dostavi produženo jamstvo za ozbiljnost ponude, smatrati će se da je ponuditelj odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem tijeku postupka.

26.2 Ponudeno razdoblje važenja ne može biti kraći od razdoblja traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorno tijelo ne može utvrditi razdoblje kraće od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja, smatrati će se da ponuda važi za razdoblje naznačeno u tenderskoj dokumentaciji.

26.3 U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od razdoblja navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovornog tijelo će odbiti takvu ponudu skladno s člankom 60. stavak (1) Zakona.

27. Nacrt ugovora

27.1 Nacrt ugovora je dan u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuditelj **ne treba popuniti** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uneseni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuditelj naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane **ponuditelja(odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja)** te ovjeren pečatom ponuditelja na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

28. Zaključivanje ugovora

28.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora sukladno s predmetom nabave.

28.2 Ugovor će se zaključiti sukladno s uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i sukladno s zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ako izabrani ponuditelj:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata i članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti sukladno s propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti dostaviti jamstvo za izvršenje ugovora sukladno s uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
- odbije zaključiti ugovor sukladno s uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE

29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelosti snosi ponuditelj.
- 29.2 Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavjesti o nabavci, u sustavu "E-nabave", sukladno s člankom 55. Zakona i člankom 1. stavak (3) točka b) i člankom 9 Naputka o uvjetima i načinu objavljivanja obavjesti i dostavljanja izvješća u postupcima javne nabave u informacijskom sustavu "E-nabave" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).
- 29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz članka 2.stavak (1) točka c) Zakona koji su registrirani u sustavu "E-nabave" bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sustavu "E – nabave". Objavom tenderske dokumentacije na sustavu "E – nabave" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako korisnik sustava preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz članka 101. stavak (1) točka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 29.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela i to: www.elprenos.ba

30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

- 30.1 Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sustavu "E – nabave". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sustavu "E – nabave".
- 30.2 Zainteresirani kandidati/ponuditelji mogu, u sustavu "E – nabave", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 30.3 Ugovorno tijelo će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sustav "E – nabave" dostaviti svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sustava "E – nabave".
- 30.4 Ukoliko odgovor iz stavka (3) ovog članka, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuditelja da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu isporuke robe, Ugovorno tijelo je obvezno produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo svim ponuditelji upoznajnje sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za isporuku robe.

30.6 Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

31. Podugovaranje

31.1 U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi (točka 6. Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.

31.2 Izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija ponuditelja sukladno s člankom 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti o podugovaraču, obavijestiti dobavljača o svojoj odluci.

31.3 Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

31.4 Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije realizacije podugovora dostaviti ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sledeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to:

- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su temelj za izravno plaćanje podugovaraču.

31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

Napomena:

Sukladno sa Zakonom o javnim nabavama podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Ukoliko se ponuditelj u ponudi uopće ne izjasni o angažiranju podugovarača smatrati će se da ga neće angažirati.

32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost;
- e) potvrda nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2 Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

33.1 Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave biti će objavljena na web stranici ugovornog tijela www.elprenos.ba.

33.2 Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavjest o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

34.1 Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti na način definiran u članku 4. Nacrta ugovora, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

- 35.1 Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je dana u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba u ponuditi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom onuditelja, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.
U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuditelj je dužan naznačiti brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni temelj po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.
- 35.2 Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.
- 35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11.ZJN):
- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
 - b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno s zahtjevima iz tehničke specifikacije;
 - c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).
- 35.4 Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se sukladne s ovom točkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijska izvješća koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbačena.
- 35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći sudionicima postupka.
- 35.6 Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.
- 35.7 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. stavak (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s člankom 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim sukladno sa Zakonom.

36. Neprirodno niska cijena ponude

36.1 Ako ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, sukladno sa člankom 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuditelja obrazloženje ponuđene cijenu.

36.2 Ponuditelj je dužan na zahtjev ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode radovi;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena sukladno sa važećim propisima.

36.3 Ugovorno tijelo će obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorno tijelo zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih člankom 66. Zakona o javnim nabavama.

36.4 Ako ponuditelj odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu po ponuđenoj cijeni, ugovorno tijelo će takvu ponudu odbaciti.

37. Provjera računske ispravnosti ponude

37.1 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom provjere računske ispravnosti ponude. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavjest o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom ocjene ponude, s ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorno tijelo. Ispravljeni iznosi su kao takvi obvezujući za ponuditelja. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.

37.2 Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

38. Preferencijalni tretman domaćeg

38.1 Ugovorno tijelo primjenjivat će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).

38.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa člankom 1., stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od deset posto (10%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci roba, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirana sukladno s zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelj je dužan da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrascu za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu sa člankom 1., stavak (2) Odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuditelje iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se sukladno sa odredbama tog sporazuma.

Sukladno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirana sukladno sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci robe, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, ponuditelji iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu ponuditelja i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi skupina ponuditelja, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno s zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koja je registrirana sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava prethodno navedene uvjete, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuditelja i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuditelja i ovjerena pečatom lidera grupe ponuditelja),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktor isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva skupina ponuditelja, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve skupine ponuditelja).

39. Sukob interesa

- 39.1 Sukladno s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je dobavljač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem uposlenog ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju izvršiti uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvjesti o postupku nabave.
- 39.2 Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stav (2) zakona o javnim nabavama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu. Ako ponudu dostavlja skupina ponuditelja svaki član mora dostaviti izjavu po članku 52. Zakona.
- 39.3 U slučaju da ponuda prouzroči ili može prouzročiti sukob interesa sukladno s važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), ugovorno tijelo će postupiti sukladno sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:
- rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
 - ako je rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
 - ako je ponuditelj direktno ili indirektno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno dokazati njegovo učešće u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno sa odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona, ili postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa u skladu sa važećim propisima u BiH.

40. Pouka o pravnom lijeku

- 40.1 Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorno tijelo tijekom postupka javne nabave izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.
- 40.2 Žalba se izjavljuje ugovornom tijelou u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- 40.3 Ugovorno tijelo je dužano u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa člankom 100. Zakona.
- 40.4 Ako ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 40.5 Ako ugovorno tijelo usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ-u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog tijela.
- 40.6 Ako ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlašten osobe, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

41. Licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju ugovora

41.1 Ponuditelji treba uz ponudu dostaviti važeća ovlaštenja za obavljanje djelatnosti izvođenja radova na izgradnji konstrukcije na objektima nazivnog napona 110 kV i više, izdane od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, **u suprotnom ponuda ponuditelja će biti odbačena**. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala. **Ponuditeljima se skreće pozornost da dostavljanje uz ponudu Rješenja za obavljanje predmetnih djelatnosti izdanih od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, a ne ovlaštenja, neće biti prihvaćeno, osim za djelatnosti za koje zakonskim odredbama nije predviđeno izdavanje ovlaštenja.**

41.2 Ponuditelji koji u trenutku dostavljanja ponude posjeduju važeće licence/ovlaštenja/odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izvođenja radova na izgradnji konstrukcije na objektima nazivnog napona 110 kV i više, izdane u entitetu u kojem su registrirani ili u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju neko od važećih, traženih ovlaštenja/licenci u FBiH**, treba da u Tablicu 1. Priloga 10 tenderske dokumentacije upišu podatke o tim važećim licencama / ovlaštenjima / odgovarajućim ekvivalentnim dokumentima izdanim u entitetu / državi u kojoj je registriran, a ovjerene kopije važećih licenci / ovlaštenja / odgovarajućih dokumenata navedenih u Tablici 1. treba priložiti uz ovu tablicu, **u suprotnom će ponuda ponuditelja biti odbačena**. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ovi ponuditelji su dužni dostaviti popunjenu **Izjavu** iz Priloga 10, potpisanu od strane ponuditelja i ovjerenu pečatom ponuditelja, kojom se obvezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuditelj i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeća ovlaštenja za obavljanje djelatnosti izvođenje radova i usluga koji su predmet ove javne nabave od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, koje ne posjeduju, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom tijelu, najkasnije 60 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Navedena ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi ugovornom tijelu gore navedena važeća ovlaštenja, smatrati će se da odbija zaključiti predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti sukladno s člankom 72. stavak 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuditelju čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuditelja, te će se pristupiti realizaciji jamstva za ozbiljnost ponude, ukoliko se isto postoji.

42. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ne traži se.

43. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

- 43.1 Ponuditelj koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom tijelu bezuvjetno bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, s rokom važenja, rok izvršenja ugovornih obveza plus šezdeset (60) dana. Ponuditelj prihvaća obvezu dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuditelja Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, točka (10 b)
- 43.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi danoj u Prilogu 11 tenderske dokumentacije.
- 43.3 Iznos jamstvenog depozita će biti plativo Ugovornom tijelo kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzročen ako Dobavljač ne uspije izvršiti svoje ugovorene obveze.
- 43.4 Uvjeti povrata ili zadržavanja jamstva za uredno izvršenje ugovora vršiti će se sukladno s Pravilnikom o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

44. Jamstvo za osiguranje u jamstvenom razdoblju

44.1 Ponuditelj koji je izabran kao najpovoljniji dužan je nakon primopredaje robe i radova, a prije uplate po okončanoj situaciji, dostaviti Ugovornom tijelu bankovno jamstvo na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao jamstvo za otklanjanje grešaka u jamstvenom razdoblju, s rokom važnosti, ponuđeno jamstveno razdoblje, plus 30 dana.

44.2 Jamstvo za osiguranje u jamstvenom razdoblju će biti nominirano u valuti Ugovora i mora biti dostavljeno u formi danoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.

45. Jamstvo za avansno plaćanje

Ne traži se.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

46. PRILOZI:

Prilog 1 - Popis dokumentacije

Prilog 2 - Obrazac za ponudu sa Izjavom ponuditelja

Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4 - Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona

Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona

Prilog 7 - Izjava sukladna s člankom 52. Zakona

Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije

Prilog 9 - Nacrt ugovora

Prilog 10 - Podaci o licencama / ovlaštenjima sa Izjavom ponuditelja

Prilog 11 - Forma jamstva za uredno izvršenje ugovora

Prilog 12 - Forma jamstva za osiguranje u jamstvenom razdoblju

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

·
·
·

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuditelja _____



PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabave: JN-OP-126/17 - Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova.

Broj obavjesti sa Portala javne nabave: _____

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2017. godine.

**UGOVORNO TIJELO: „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka,
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

PONUĐITELJ:

	Ponuditelj (opunomoćeni predstavnik skupine ponuditelja)	Članovi skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupini ponuditelja)	
		Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi skupine ponuditelja (ukoliko se radi o skupine ponuditelja)			
	Član skupine	Član skupine	Član skupine
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja skupine ponuditelja, upisuju se podaci za sve članove skupine ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj. Podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUDITELJA

(ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik skupine ponuditelja)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavjesti broj _____ na Portalu javne nabave dana: _____.2017. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno s sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-OP-126-06/17, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, sukladno s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
 - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
 - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito)

5. Naša ponuda važi ____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.
6. Podugovaranje:
 - a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
 Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
 Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):
 _____.
 - b) Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).
7. Jamstvo za ozbiljnost ponude nije zahtijevano.





8. Rok za isporuku roba i izvođenja radova je 60 (šesdeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.
9. Jamstveno razdoblje na isporučenu robu i prateće radove i usluge je 36 (tridesetšest) mjeseci od primopredaje objekta sa pribavljenom upotrebnom dozvolom.
10. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se da ćemo:
 - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora sukladno sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je opunomoćena predstavljati ponuditelja: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:



PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

NABAVA I UGRADNJA SIGURNOSNE OPREME ZA ZAUSTAVLJANJE PADA SA DALEKOVODNIH STUPOVA

Redni broj.	Opis	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnog supa tipa Np 450, oblika glave prema slici 1, čija je visina do donje konzole 31,5 m. Ugradnju izvršiti na stupnom mjestu broj 48.	kom.	1		
2.	Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnog supa tipa Np 450, oblika glave prema slici 1, čija je visina do donje konzole 34,4 m. Ugradnju izvršiti na stupnom mjestu broj 45.	kom.	1		
3.	Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnog supa tipa Np 500, oblika glave prema slici 1, čija je visina do donje konzole 31,5 m. Ugradnju izvršiti na stupnom mjestu broj 69.	kom.	1		
4.	Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnog supa tipa N 650/I, oblika glave prema slici 2, čija je visina do donje konzole 28,7 m. Ugradnju izvršiti na stupnom mjestu broj 22.	kom.	1		



5.	Odgovarajući klizač sa mehanizmom za zaustavljanje pada i ublažavanje udara	kom.	2		
6.	Tehnička dokumentacija neophodna za ugradnju i održavanje ugrađene opreme	Kpl.	1		
SVEUKUPNO BEZ PDV-a:					
POPUST KM: (____ %)					
IZNOS SA ODOBRENIM POPUSTOM KM:					
IZNOS PDV-a (17%) KM:					
IZNOS PONUDE SA PDV-om KM:					

*) Valuta u kojoj se nudi cijena robe

Napomena:

1. Cijena treba biti izražena u KM ili EUR (* potrebno je upisati valutu).
2. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
3. Cijena ponude sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa ispravka će se izvršiti sukladno jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
6. Cijena treba da uključuje i istovar robe na mjestima isporuke.

Potpis i pečat ponuditelja _____



PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja:

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA

stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-126/17 Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova**, a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a sukladno sa člankom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom ponuditelja u slučaju dodjele ugovora dostaviti dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____



PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANA 47. ZAKONA

st. (1) točka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-126/17 Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova**, a kojeg provodi ugovorni tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) točka c) ZJN, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) točke c) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorni tijelo shodno članu 72. stav (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuditelja.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuditelja: _____

PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

stav 2. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-126/17 Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova**, a kojeg provodi ugovorni tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom tijelou, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom tijelou uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

Sustav zaštite od pada s visine ima zadaću sprječavanja pada i pravovremenog zaustavljanja pada, na takav način da se udarna sila ograniči na manje od dopuštenih 6 KN.

Sigurnosni sustav za penjanje mora biti izrađen sukladno normama EN 353-1; 2014 te prema PPE Direktivi 89/686/EEC + amandmani, i sastojati se od slijedećih komponenti:

- T vodilice (tolerancije oblika i mjera prema: EN 10055) na koju su pričvršćene penjalice
- Klizača sa mehanizmom za zaustavljanje pada i ublažavanje udara
- Zaključan segment zaštite od neovlaštenog penjanja

Sigurnosni sustav za penjanje mora se montirati na pojasnik stupa („Y“ sustav).

Sustav se mora sastojati od penjalica vijčano spojenih na T vodilicu, te klizača sa mehanizmom za zaustavljanje pada i ublažavanje udara.

Gazište penjalica mora biti protuklizno s maksimalnim razmakom između gazišta 300 mm.

Sigurnosni klizač mora zaustaviti pad i ublažiti udarac na tijelo penjača. Sila na tijelo mora biti manja od 6 kN sukladno EN 353-1; 2014.

Vodilica i penjalice moraju biti izrađene od konstrukcijskog čelika i antikorozivno zaštićene vrućim pocinčavanjem.

Oprema se montira do visine 0,80 do 1,00 m niže od vrha stupa.

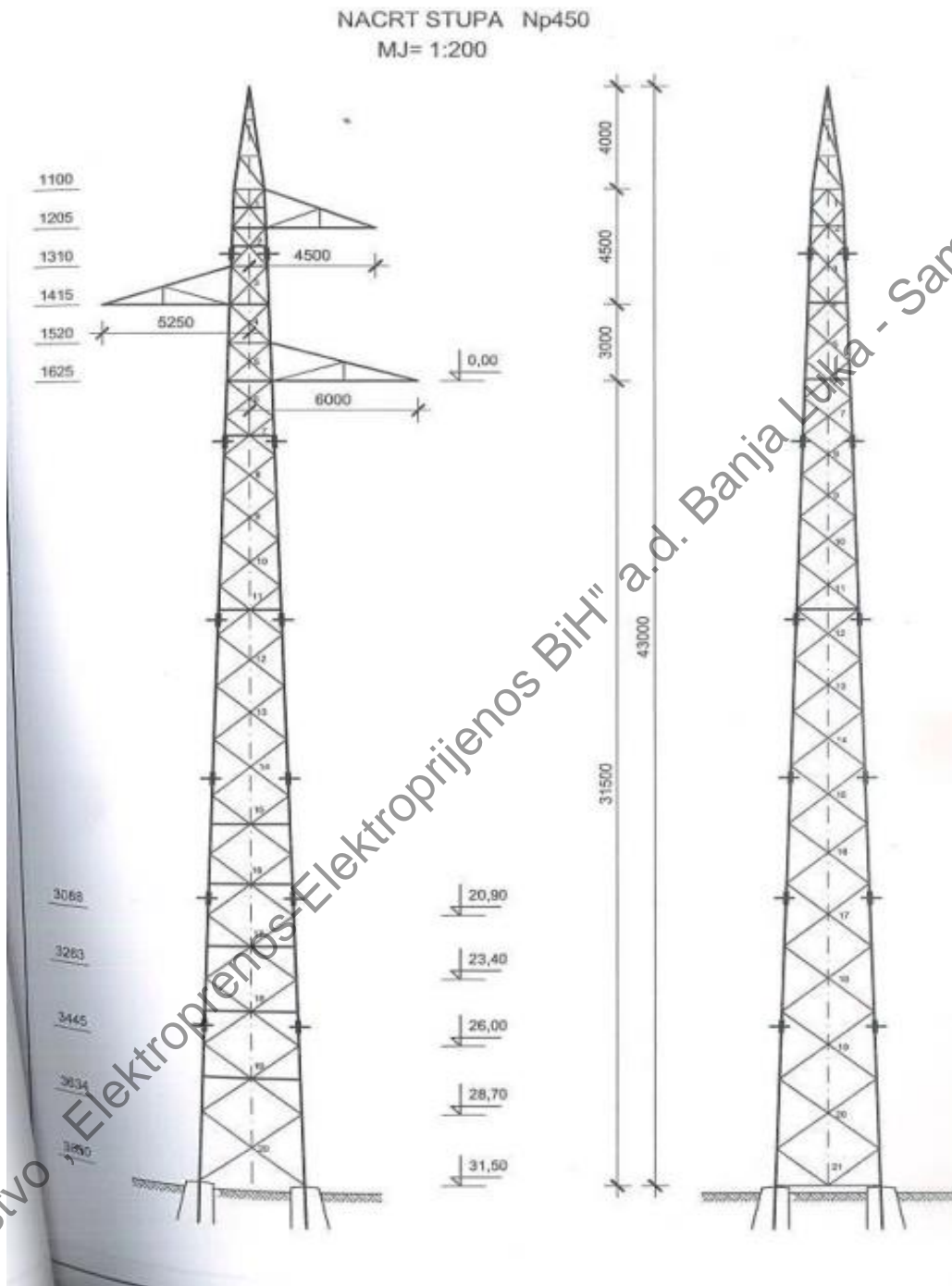
Sukladno gore navedenom, ponuditelj je dužan dostaviti dokumentaciju atestnih i tipskih ispitivanja za ponuđenu opremu.

Sigurnosni sustav za zaustavljanje pada potrebno je ugraditi na sljedeće stupove:

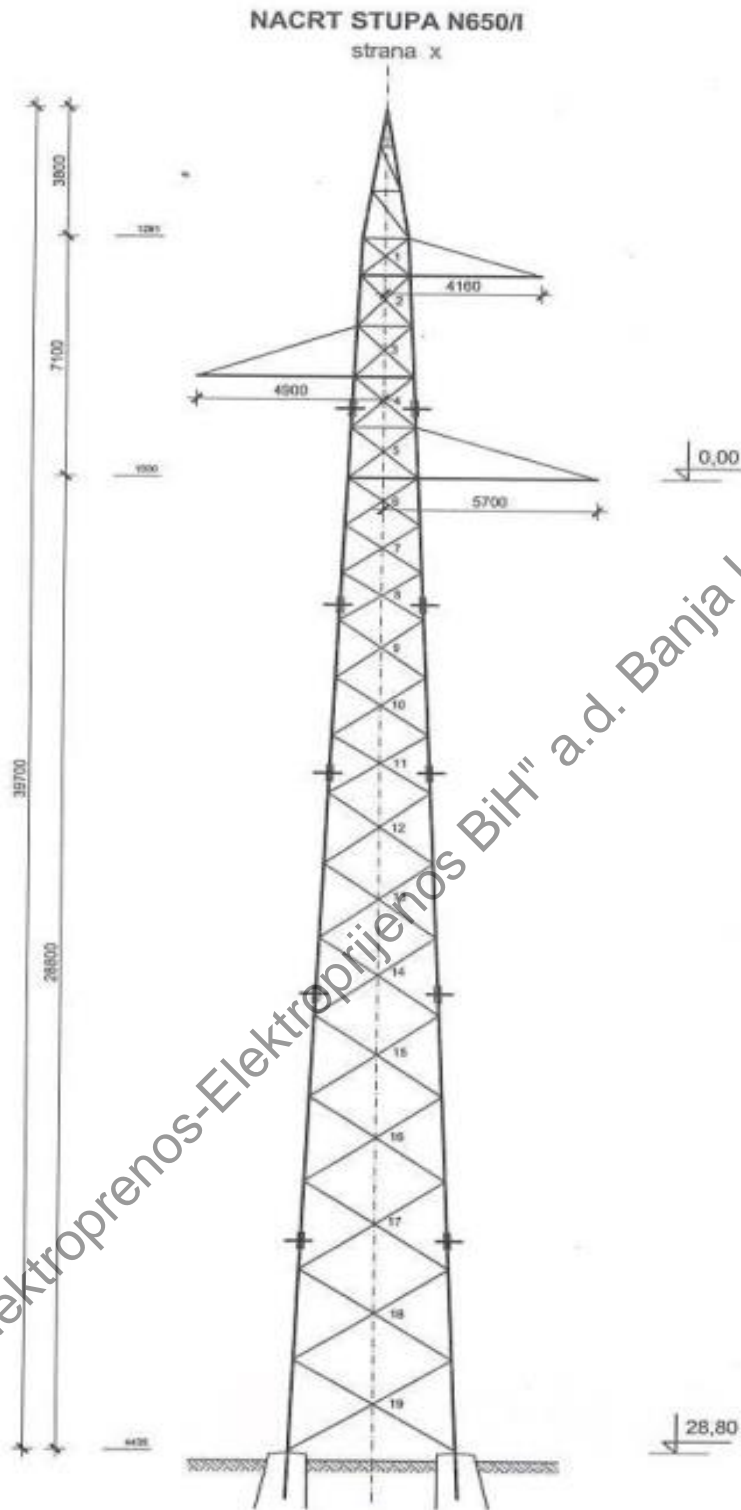
R.Br.	Tip stupa	Visina do donje konzole (m)	Stupno mjesto br.
1.	Np 450	31,50	48
2.	Np 450	34,40	45
3.	Np 500	31,50	69
4.	N 650/I	28,70	22

U nastavku su date siluete stupova za tipove navedene u prethodnoj tablici.

Slika 1. Silueta stupa tipa Np 450



Slika 3. Silueta stupa tipa N 650/I



Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Di

PRILOG 9 - NACRT UGOVORA

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 27 tenderske dokumentacije)

BROJ: JN-OP-126-___/17
NABAVA I UGRADNJA SIGURNOSNE OPREME ZA ZAUSTAVLJANJE PADA SA
DALEKOVODNIH STUPOVA

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRIJENOS – ELEKTROPRENOS BIH“ a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručitelj
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJ (SKUPINA PONUDITELJA) /PONUDITELJ -----
zastupan po -----, koga zastupa direktor ---- ,u daljem tekstu Dobavljač

Članovi Povjerenstva:

1. član, adresa PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJA (glavni Dobavljač)
2. član, adresa PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe Dobavljača "
3. -----

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Na temelju Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavijesti o nabavi br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-OP-126-06/17 Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, objavljene na portalu javne nabave dana --- godine, proveden je otvoreni postupak javne nabave. Dobavljač je dostavio Ponudu br. --- od --- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.

(2) Naručitelj je na temelju ponude Dobavljača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja izabrao Dobavljača za Nabavu i ugradnju sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, a koji je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave pokrenutog objavljivanjem obavijesti o javnoj nabavi broj: _____, a u svemu prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj JN-OP-126-06/17 – **Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova**, Ponude odabranog ponuditelja br. _____/17 i *specifikacije opreme, materijala i radova* koja je prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

(1) Ukupna vrijednost roba, što uključuje nabavu i montažu, koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznos bez PDV-a _____ (valuta _____)

Iznos PDV-a 17%: _____ (valuta _____)

UKUPNO SA PDV: _____ (valuta _____)

(Slovima: -----)

U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi potrebnih saglasnosti, dozvola, elaborata i projektne dokumentacije, troškovi za korištenje zemljišta za organizaciju gradilišta, za privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu, za prekomjerno korištenje prometnica, troškovi pripremnih radova i iskolčenja objekta, privremenog uvoza i izvoza opreme, alata i materijala za izvođenje usluga i radova, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada mašina, transporta, pomoćnih poslova, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, troškovi geodetskog snimanja izvedenog objekta, te takse, porezi, plaće, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Dobavljača za završetak radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje objekta Naručitelja na upotrebu.

Cijena je formirana na bazi vrste i količine roba i radova iz priloga ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude (Raspored cijena) i Predmjer i predračun radova i dana je na partitetu DDP

(Incoterms 2010), predmetni objekat Naručioca. Ugovor za kompletno ponuđene robe i radove je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

Pored stavki iskazanih u prilogu ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude, ukupna cijena iz ugovora uključuje i sav sitni nespecificirani materijal i opremu, te radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.

IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Plaćanje ukupno ugovorene vrijednosti roba, što uključuje nabavu i montažu, izvršiti će se doznakom po završetku poslova, u roku od 30 (trideset) dana ispostavljenja konačne fakture (računa) i dostavljanja Zapisnika o izvršenim radovima koji će biti potpisan od strane ovlaštenih predstavnika Ugovornog tijela i Dobavljača.

Fakturu za plaćanje dostaviti na sljedeću adresu: Elektroprivnos - Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – Operativno područje Mostar, Bleiburških Žrtava bb, Mostar.

IV ROK ZA POČETAK I ZAVRŠETAK RADOVA

Članak 4.

Rok za isporuku roba, što uključuje nabavu i montažu, Naručiocu je _____ (maksimalno 60) kalendarskih dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Dan uvođenja Dobavljača u posao predstavlja dan kada je sačinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Dobavljača i Dobavljaču predata investicijsko tehnička dokumentacija definirana u tenderskoj dokumentaciji. Dan početka montažnih radova utvrđuje se Zapisnikom i upisom u građevinski dnevnik. Dobavljač je dužan izvršiti prijavu gradilišta nadležnom tijelu sukladno sa Zakonom i podzakonskim aktima.

Dokumentaciju iz prethodnog stava i potvrdu o prijavi gradilišta Dobavljač je obavezan imati na gradilištu. Plan izvršenja Ugovora (detaljan dinamički plan) Dobavljač će napraviti prije početka izvođenja radova, uz suglasnost Naručioca.

V FINANCIJSKA JAMSTVA

Članak 5.

(1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obvezuje Naručiocu nakon potpisivanja Ugovora, a prije uplate avansa, predati bankovno jamstvo na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora sa rokom važenja ugovoreni rok realizacije ugovora plus 60 dana. Rok za dostavu Jamstva za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Ugovorno tijelo dostavlja drugorangiranom ponuditelju (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuditelja, poništava se postupak javne nabave), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed djelovanja više sile ili

iz drugog opravdanog razloga kojeg će Ugovorno tijelo cijeniti u svakom konkretnom slučaju na temelju podnesenih dokaza.

(2) Jamstvo za osiguranje u jamstvenom razdoblju: Dobavljač se obvezuje Naručitelju prije uplate po okončanoj situaciji predati bankovno jamstvo na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao jamstvo za otklanjanje grešaka u jamstvenom razdoblju, sa rokom važnosti ponuđeno jamstveno razdoblje plus trideset (30) dana.

(3) Bankovno jamstvo moraju biti neopozive, bezuvjetne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu danom u tenderskoj dokumentaciji.

(4) Ako Dobavljač ne dostavi Jamstvo za uredno izvršenje ugovora u roku iz stava 2. ovog članka, Naručitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti Ugovor i izvršiti naplatu Jamstva za ozbiljnost ponude, ukoliko isto postoji.

(5) Naručitelj će sredstva iz financijskog jamstva naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza Dobavljača. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora i jamstva za osiguranje u jamstvenom razdoblju nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručitelja, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručitelja mora dokazati.

VI OBVEZE NARUČITELJA

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje:

- osigurati potrebna isključenja kako bi omogućio Dobavljaču siguran rad u postrojenju, ako je tako zahtijevano u tenderskoj dokumentaciji
- omogućiti Dobavljaču nesmetan ulazak na mjesto izvođenja radova,
- blagovremeno uvesti Dobavljača u posao. O uvođenju u posao sastavlja se zapisnik koji potpisuju opunomoćeni predstavnici Naručitelja i Dobavljača,
- odlučiti o zahtjevu Dobavljača o Podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- predati Dobavljaču investicijsko tehničku dokumentaciju ukoliko je neophodna za izvođenje radova
- osigurati imenovanje Povjerenstva za interni tehnički prijem i isti organizirati,
- imenovati stručne i opunomoćene osobe koje će u njegovo ime biti Odgovorni rukovoditelji radova za sve faze rada,
- odrediti stručne osobe koje će vršiti nadzor nad izvođenjem radova i koje će ovjeravati dokumentaciju. Nadzor se određuje za sve faze ugovorenih radova,
- tijekom izvođenja radova osigura potrebne manipulacije u cilju sigurnog rada,
- dati suglasnost na odabranu opremu,
- izvršiti obveze iz članka 3. ovog Ugovora

VII OBVEZE DOBAVLJAČA

Članak 7.

Dobavljač se obavezuje:

- odgovarati za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručitelja, te ga obavještavati tijekom realizacije Ugovora,
- izvršiti poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme, ukoliko je ponuda na paritetu DDP,
- dostaviti Naručitelju podatke o podugovaračima, uz detaljno navođenje koji dio Ugovora namjerava podugovarati i u kojem obimu i identitet Podugovarača,

- snositi punu odgovornost za realizaciju kompletnog Ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na Podugovarača. Članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obveza iz ovog Ugovora,
- Podugovarače angažirane za montažu roba mijenjati samo uz suglasnost Naručitelja,
- izvršiti poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za montažu roba (u slučaju stranog Dobavljača),
- dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora i jamstvo za osiguranje u jamstvenom razdoblju iz članka 5. Ugovora,
- ugovorene radove izvršiti u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama i sukladno sa instrukcijama Nadzornog tijela. Dobavljač odgovara za kvalitet izvršenih radova,
- sve ugovoreno izvršiti u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova
- omogućiti izgradnju alternativnih pristupa radi izvođenja dijela radova,
- osigurati svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalificiranu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- snositi sve troškove izrade pristupnih puteva i odgovara za sve štete koje nastanu tijekom izvođenja radova, osim šteta koje nastanu zbog radnji ili propusta Naručitelja,
- snositi odgovornost za štetu tijekom montaže roba koja nastane radnicima Dobavljača ili trećim osobama,
- odrediti stručnu osobu koja će rukovoditi izvođenjem radova za sve faze,
- imenovati jednog ili više rukovoditelja radova na izvođenju građevinskih radova i funkcionalnog ispitivanja,
- radnike koji će izvoditi radove na izradi prethodno upoznati s Naputkom za kretanje i rad u visokonaponskim elektroenergetskim postrojenjima dostavljeno od strane Naručitelja,
- rukovoditelj radova potpiše Izjavu odgovorne osobe dobavljača radova koji rukovodi radovima u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručitelja,
- radnici koji će izvoditi radove potpišu Izjavu za radnike koji rade na izvođenju radova u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručitelja,
- voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a iste moraju biti obostrano i svakodnevno potpisane od strane ovlaštenih osoba Naručitelja i Dobavljača,
- na objektu poduzimati sve mjere radi osiguranja objekta i radnika koji izvode radove,
- omogućiti nadzornom tijelu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,
- po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada i
- Naručitelju osigurati i predati ateste, tipske testove i tehničku dokumentaciju neophodnu za ugradnju i održavanje ugrađene opreme. Dokumentacija mora biti na jednom od službenih jezika u BiH.

VIII JAMSTVENI ROK

Članak 8.

Termin "jamstveni rok" označava razdoblje od 3 (tri) godine za svu ugrađenu opremu i radove, računajući od dana otklanja svih nedostataka uočenih tijekom internog tehničkog pregleda.

Naručitelj mora prije isteka jamstvenog roka izvršiti inspekcijski pregled cijelog objekta, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Dobavljača otklanjanje svih utvrđenih grešaka i manjkavosti.

Dobavljač je obavezan izvršiti sve popravke i otkloniti sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručitelja koji će biti dostavljen Dobavljaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku jamstvenog roka. Ovisno od obima utvrđenih nedostataka Naručitelj će, uz konsultaciju sa Dobavljačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.

U slučaju da Dobavljač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručitelj može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim dobavljačem, a za troškove teretiti Dobavljača.

Dobavljač mora na pisani zahtjev Naručitelja i po napatku nadzornog tijela, istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Dobavljača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručitelj. U slučaju da je za to odgovoran Naručitelj, svi troškovi padaju na njegov teret.

Za opremu vrijede jamstveni rokovi proizvođača koje nudi Dobavljač, a koji ne može biti manji od jamstvenog roka za objekat u cjelini, utvrđenog u stavku 1. ovog članka. Dobavljač će u utvrđenom roku i o svom trošku ukloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme jamstvenog roka na opremi ili opremu zamjeniti novom, u tom slučaju jamstveno razdoblje se produžava za onoliko koliko je Naručitelj bio lišen upotrebe, odnosno u slučaju zamjene opreme novom, jamstveni rok počinje teći iznova od zamjene.

Članovi Konzorcija Naručitelju su solidarno odgovorni za kvalitetu realizacije predmeta Ugovora u jamstvenom roku. U slučaju da u jamstvenom roku dođe do prestanka rada, odnosno stečaja ili likvidacije nad članom Konzorcija, odgovornost preuzimaju pravni sljedbenici člana Konzorcija sa ostalim članovima Konzorcija. Njihova odgovornost je solidarna. Ukoliko ne postoji pravni sljedbenik člana Konzorcija koji je prestao sa radom, preostali članovi Konzorcija odgovaraju Naručitelju solidarno za kvalitetu predmeta Ugovora u jamstvenom roku.

IX OPSEG RADOVA

Članak 9.

Dobavljač je obavezan realizirati Ugovor u potpunosti kako bi osigurao funkcionalnost izvedenog objekta čak iako određena sitna oprema, materijali i usluge potrebne za funkcionalnost objekta nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Dobavljač nema pravo od Naručitelja zahtijevati plaćanje istih.

Ukoliko se tijekom realizacije ovog Ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih radova (radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje Ugovora), Dobavljač je dužan zastati sa tom vrstom radova i pismeno obavijestiti Naručitelja, nakon čega će Naručitelj ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti sukladno sa Zakonom o javnim nabavama i drugim relevantnim propisima.

X UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

U slučaju prekoračenja roka za isporuku robe, što uključuje nabavu i montažu, Dobavljač se obvezuje Naručitelju platiti Ugovornu kaznu u visini od 0,8 % od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz članka 4. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.

Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja, neće osloboditi Dobavljača od obaveze izvršenja Ugovora u potpunosti.

Ukupan iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Ukoliko obračunata ugovorna kazna prijeđe iznos od 10% od vrijednosti Ugovora, Naručitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti Ugovor i zahtijevati isplatu eventualno danih avansnih sredstava i ugovorene kazne, uvećano za pripadajuću kamatu.

XI VIŠA SILA

Članak 11.

Za svrhe ovog Ugovora, pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju Ugovornih obveza.

Nemogućnost bilo koje ugovorne strane ispuniti bilo koju od svojih Ugovornih obveza neće se smatrati raskidom Ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- (a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
- b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.

XII PRIMOPREDAJA I INTERNI TEHNIČKI PREGLED

Članak 12.

(1) Dobavljač će odmah po završetku montaže robe, u pisanoj formi obavijestiti Naručitelja, da su sve ugovorene obveze završene i da je objekat spreman za interni tehnički pregled.

(2) Opunomoćeni predstavnici Naručitelja uz prisustvo nadzornog tijela i Dobavljača vrše interni tehnički pregled objekta i tehničke dokumentacije. Ako se prilikom internog tehničkog pregleda objekta i pripadajuće dokumentacije uoče nedostaci Naručitelj će, uz konzultaciju sa Dobavljačem, odrediti Dobavljaču primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon završenog internog tehničkog pregleda sastaviti će se Zapisnik o internom tehničkom pregledu. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tijekom internog tehničkog pregleda i dostavljanja Izjave Dobavljača o otklanjanju nedostataka sa internog tehničkog pregleda, sačiniti će se Izvještaj o

otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu objekta i pripadajuće dokumentacije

(3) Nakon otklanjanja nedostataka, a na temelju Zapisnika Povjerenstva za interni tehnički pregled bez primjedbi, Naručitelj i Dobavljač će izvršiti primopredaju isporučenih i ugrađenih roba.

XIII STUPANJE UGOVORA NA SNAGU

Članak 13.

Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu kad ga potpišu obje ugovorne strane. Ako Dobavljač ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u roku iz članka 5. stavak 2 Ugovor se smatra apsolutno ništavim.

XIV RASKID UGOVORA

Članak 14.

Pravo na raskid Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.

Dobavljač je dužan izvršiti obveze iz Ugovora sukladno s rokom iz članka 4. i sukladno s člankom 5. i člankom 7. Ugovora.

Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna penala iz Članka 10. ovog Ugovora.

Ako Dobavljač ne izvrši obveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obvezu Dobavljača nadoknade štete koju je Naručitelj pretrpio zbog neispunjenja obveza iz Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora Dobavljač je dužan svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporučiti na skladište Naručitelja.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Ugovora fizičke ili pravne osobe koja su sudjelovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažirala Komisija za nabavu, najmanje šest mjeseci po zaključenju Ugovora, odnosno od početka realizacije Ugovora.

Članak 16.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u izravnim pregovorima.

Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je Okružni privredni sud u Banjoj Luci.

Članak 17.

Sastavni dio ovog Ugovora čini:

- Ugovor o Konzorciju
- Obrazac za dostavljanje ponude
- Obrazac za cijenu ponude
- Tehničke specifikacija opreme, materijala i radova

Članak 18.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, po 4 (četiri) za Naručitelja i 2 (dva) za Dobavljača.

ZA DOBAVLJAČA

ZA NARUČITELJA

.....

Generalni direktor

.....

Mato Žarić, dipl.ing.el.

Izvršni direktor za rad
i održavanje sustava

Cvjetko Žepinić, dipl.ing.el.

Br.:
Datum:

Br.:
Datum:

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Ljanka Luka - samo za uvid



PRILOG 10 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA

Tablica 1. Ovu tablicu popunjavaju samo oni ponuditelji koji u trenutku dostavljanja ponude posjeduju važeće licence / ovlaštenja / odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izvođenja i projektiranja izdane u entitetu u kojem su registrirani ili u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju neko od važećih, traženih** ovlaštenja u FBiH

R.br.	Naziv licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta	Ponuditelj posjeduje vežeću licencu/ovlaštenje/odgovarajući dokument u entitetu/državi u kojoj je registriran	Nadležno tijelo koje je izdalo licencu/ovlaštenje /odgovarajući dokument, broj i datum izdavanja	Napomena
1.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta sukladno s točkom 41. TD
2.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa točkom 41. TD

Napomena:

Ponuditelj koji posjeduje odgovarajuće tražene važeće licence/ovlaštenja/odgovarajuće ekvivalentne dokumente izdate u entitetu/državi u kojoj je registriran i koje je naveo u tablici iznad dužan je u ponudi priložiti ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuditelja će biti odbačena.

IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo sljedeća važeća ovlaštenja izdane od strane od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH tražene tenderskom dokumentacijom za postupak javne nabave JN-OP-126-17 Nabava i ugradnja sigurnosne opreme za zaustavljanje pada sa dalekovodnih stupova, (navesti naziv ovlaštenja koje ponuditelj ne posjeduje):

neophodne za obavljanje djelatnosti izvođenja i projektiranja koje su predmet nabave u ovom postupku. Sukladno s točkom 41. ove tenderske dokumentacije, obvezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeća ovlaštenja za obavljanje djelatnosti izvođenja i projektiranja od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom tijelu, najkasnije 60 dana od dostave obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Navedena ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo traženo ugovornom tijelu, smatrati će se odbijanjem zaključenja predloženog ugovora pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo suglasni da se postupi sukladno s člankom 72. stavak 3. ZJN, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuditelju čija je ponuda po redosljedu odmah nakon naše ponude, te da se pristupi realizaciji jamstva za ozbiljnost ponude, ukoliko isto postoji.

Potpis i pečat Ponuditelja: _____



PRILOG 11 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprivnos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza sukladno sa dogovorenim uvjetima.

Sukladno s naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira hoće li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)



PRILOG 12 - FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM RAZDOBLJU

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni tijelo: "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM RAZDOBLJU BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____ od _____ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da je Dobavljač preuzeo obvezu dostavljanja Jamstva za osiguranje u jamstvenom razdoblju u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva*), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza koje se odnose na jamstveno razdoblje.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (*navesti datum izdavanja jamstva*).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____ (*naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira hoće li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka navedenog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

