



**ELEKTROPRIJENOS BiH**  
**ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ**

Broj: JN-OP-1087-06/18

Datum: \_\_\_\_.03.2019. godine

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU USLUGA**

**Broj javne nabave: JN-OP-1087/18**

**Naziv nabave:**

**Sječa rastinja u trasama dalekovoda  
(okvirni sporazum na 1 godinu)**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE  
s zaključivanjem okvirnog sporazuma**

**Banja Luka, ožujak/mart 2019. godine**

"Elektroprenos Bosne i Hercegovine" a.d. Banja Luka IB: 402369530009  
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a, MB: 11001416  
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550 BR: 08-50.3.-01-4/06  
Operativna područja: Ministarstvo pravde BiH  
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa  
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849  
Raiffeisen Bank 1610450028020039  
Sberbank a.d. 5672411000000702  
Nova Banka a.d. 5550070151342858  
NLB Banka 1320102011989379

*Fadić*

## SADRŽAJ

OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o Ugovornom tijelu .....	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt .....	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorno tijelo u sukobu interesa .....	5
4. Redni broj nabave .....	5
5. Podaci o postupku javne nabave .....	5
PODACI O PREDMETU NABAVE.....	6
6. Opis predmeta nabave .....	6
7. Podjela na lotove .....	6
8. Količina predmeta nabave.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto pružanja usluga.....	6
11. Rok pružanja usluga i garantni periodi .....	6
UVJETI ZA KVALIFIKACIJU.....	7
12. Osobna sposobnost .....	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti .....	8
14. Ekonomska i financijska sposobnost.....	9
15. Tehnička i profesionalna sposobnost .....	9
16. Uvjeti za skupinu ponuđača .....	11
PODACI O PONUDI.....	12
17. Sadržaj ponude .....	12
18. Način pripreme ponude .....	13
19. Jezik i pismo ponude .....	14
20. Način dostavljanja ponuda .....	14
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	14
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	15
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda .....	15
24. Cijena ponude.....	16
25. Kriterij za dodjelu ugovora.....	16
26. Razdoblje važenja ponude.....	17
27. Nacrt ugovora .....	17
28. Zaključivanje ugovora.....	17
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE .....	19
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	19
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja .....	19
31. Podugovaranje .....	20
32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizička osoba (uvjeti i dokazi) .....	20
33. Rok za donošenje odluke o izboru .....	21
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču.....	21
35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata .....	21
36. Neprirodno niska cijena ponude.....	22
37. Provjera računske ispravnosti ponude.....	22
38. Preferencijalni tretman domaćeg.....	23
39. Sukob interesa .....	25
40. Pouka o pravnom lijeku.....	25
41. Licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju ugovora.....	26
42. Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	27
PRILOZI .....	28



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE (SADRŽAJ PONUDE).....	29
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU .....	30
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE .....	33
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	34
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA .....	35
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA .....	36
PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANKOM 52. ....	37
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI .....	38
PRILOG 9 - NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA .....	43
PRILOG 10 - OBRAZAC ZA ROK IZVRŠENJA USLUGE.....	54
PRILOG 11 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA.....	55
IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA .....	56
PRILOG 12 – OBRAZAC JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE .....	57

Vlasništvo "Elektroprijenos-elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Radović

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o Ugovornom tijelu**

Naziv: „ELEKTROPRIJENOS–ELEKTROPRENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacioni broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun br. 5550070151342858
- NLB Banka, račun br. 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

### **Služba protokola javnih nabava:**

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

### **2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

2.1 Ime i prezime: Nermin Jugo

Broj telefona: +387 (0)51 246 551

Broj faksa: +387 (0)51 246 550

E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

2.2 Ponuđači se upozoravaju sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe iz točke 2.1.

2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog tijela i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobna na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sustav "E – nabave", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.

2.4 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog tijela i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 2.1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno.

Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedeljak – petak)**, zaprimiti će se tog dana, u suprotnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

**3. Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorno tijelo u sukobu interesa**

Kod Ugovornog tijela nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabave sukladno članaku 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama.

**4. Redni broj nabave**

4.1 Broj nabave: **JN-OP-1087/18**

4.2 Sredstva za javnu nabavu suluge su osigurana Posebnom odlukom o pokretanja postupka javne nabave, sukladno članku 17. Stavak (1) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, broj 13-U-08/2018 od 20.03.2018.godine, Referentni broj iz Plana nabavi: za 2018. godinu, pozicija: **18-II.5.1 - Prokresi trasa.**

**5. Podaci o postupku javne nabave**

5.1 Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**

5.2 Procijenjena vrijednost javne nabave ukupno (bez PDV-a) iznosi: **255.600,00 KM**

5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: NABAVA USLUGA.

5.4 Ugovorno tijelo namjerava zaključiti okvirni sporazum na razdoblje od godinu dana.

Ugovorno tijelo namjerava zaključiti okvirni sporazum s jednim dobavljačem.

Pružanje usluga sječe rastinja u trasama dalekovoda vršiti će se po potrebi - na zahtjev Naručitelja cjelokupnog ugovorenog razdoblja.

Napomena: Ova nabava je uvjetovana kao potreba za povećanjem pouzdanosti i sigurnosti pogona elektroenergetskih vodova naponskog nivoa 110 kV, 220 kV i 400 kV u vlasništvu „Elektroprenos - Elektroprivreda BiH” a.d. Banja Luka na cijelom prostoru BiH u svim operativnim područjima.

Usluga sječe rastinja će se provoditi u slučajevima interventnih situacija ispada van pogona dalekovoda uzrokovanih prekomjernim rastom vegetacije u trasama dalekovoda, kao i u situacijama složenih pogonskih stanja nastalih kao posljedica vremenskih neprilika i povećanog opterećenja elektroenergetske mreže, a posebno kao preventivna mjera u uočenim situacijama gdje vegetacija ugrožava sigurnost pogona i može da dovede do havarije.

## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. Opis predmeta nabave**

- 6.1 Predmet ovog postupka je nabava usluga prokresa šume, sječe rastinja, krčenja i čišćenja u trasama dalekovoda u vlasništvu „Elektroprenosa–Elektroprijenosa BiH” a.d. Banja Luka, prema opisu usluga, uputstvu za sječu rastinja i zahtjevima za kvalitet usluga, a na temelju potreba Ugovornog tijela, i to sukladno tehničkim specifikacijama iz Priloga 8.
- 6.2 Oznaka i naziv iz JRJN: 77211300-5 Usluge krčenja; 77211400-6 Usluge sječe drveća.

### **7. Podjela na lotove**

- 7.1 U ovom postupku javna nabava je podjeljena na LOT-ove.

### **8. Količina predmeta nabave**

- 8.1 Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude i Prilogom 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.

### **9. Tehničke specifikacije**

- 9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 8, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.
- 9.2 Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbija kao neprihvatljiva.

### **10. Mjesto pružanja usluga**

- 10.1 Mjesto izvršenja usluga: trase dalekovoda definisane od strane Naručitelja

Instrukcije dobavljačima:

Ugovorno tijelo će tijekom provođenja okvirnog sporazuma, prilikom zaključenja svakog ugovora, precizno naznačiti dionice dalekovoda za sječu rastinja kao i instrukcije za prosijecanje trasa.

### **11. Rok pružanja usluga i garantni periodi**

- 11.1 Rok za izvršenje usluge je 12 mjeseci (godinu dana) od obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma.
- 11.2 Rok za izvršenje usluge na temelju ugovora za okvirni sporazum je maksimalno 30 dana po ugovoru, osim ukoliko vremenenske neprilike ne dozvoljavaju rad u trasi dalekovoda.
- 11.3 U iznimnim situacijama izuzetne hitnosti, Ugovorno tijelo ima pravo do Izvršitelja zahtjevati izvršenje usluge u kraćem roku, koji će Ugovorno tijelo i Izvršitelj zajedno definirati u duhu dobrih poslovnih odnosa, a s ciljem rješavanja problema.
- 11.4 Jamstveno razdoblje za izvršenu uslugu je 6 mjeseci od potpisivanja Zapisnika o dobro izvršenoj usluzi.

## UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

### 12. Osobna sposobnost

12.1 Sukladno članaku 45. Zakona o javnim nabavama, Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuđač nije ispunio obveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ponuđač nije ispunio obveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuđač je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu **(od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** i kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu na portalu javnih nabava.

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5 Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je ponuđač registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po temelju doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača

u radnom vremenu Ugovornog tijela, do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u trenutku dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

**Napomena:**

Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

- 12.8 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.
- 12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, Ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljen dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.
- 12.10 Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. Zakona.
- 12.11 Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako Ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri godine prije početka postupka (objave obavjesti o nabavci na portalu javnih nabava), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi sukladno postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

- 13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno članaku 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.
- 13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo obavljanja profesionalne djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuđače iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

- 13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.



- 13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.
- 13.5 Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član skupine je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

**Napomena:**

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana i ovjerena od strane opunomoćene osobe ponuđača.

**14. Ekonomska i financijska sposobnost**

- 14.1 Što se tiče ekonomske i financijske sposobnosti, sukladno članak 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uvjet:
- da je ponuđač ostvario ukupan prihod za razdoblje od posljednje tri financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, minimalno zbroj u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.
- 14.2 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuđača će se izvršiti na temelju dostavljene **popunjene Izjave potpisane i ovjerene pečatom od strane ponuđača**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na temelju dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:
- **poslovne bilance (bilanca stanja i bilanca uspjeha)** za razdoblje od tri posljednje financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilancaa zakonska obveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran.
  - Ako ne postoji zakonska obveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registriran ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuđač ostvario prihod za period poslednje tri financijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke za koji ponuđač dostavlja ponudu.
- 14.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu Ugovornog tijela do 15:00 sati, te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslali.

**Napomena:**

Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

**15. Tehnička i profesionalna sposobnost**

- 15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, sukladno članku 50. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti:
- a) Uspješno iskustvo ponuđača u realizaciji najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju izvršenje usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave, minimalne ukupne ugovorene

vrijednosti od 255.600,00 KM, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavjesti o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom "karakter i kompleksnost slični" podrazumijeva se uspješna realizacija ugovora koji za predmet imaju izvršenje usluga sječe i prokresa rastinja u trasama dalekovoda minimalnog napona 110/x kV i višeg napona, obaranje, okresivanje, ovršivanje i slično, stabala uz trasu dalekovoda koja, uz procjenu rizika za funkcionalnost dalekovoda, ugrožavaju sigurnost, kao i siječa i prokres šume u šumskim gazdinstvima.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, sukladno s člankom 50. Zakona, će se izvršiti na temelju sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o izvršenju usluga čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan i ovjeren pečatom od strane ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti nabave, u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavjestia o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obvezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primaoci usluga**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave, a koje obvezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti dana na memorandumu primaoca usluga ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovorne osobe primaoca usluga.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije Ugovorno tijelo, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **Napomena:**

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, Ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno sudjelovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcijuma, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdana potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba dostaviti i izvod iz Konzorcijskih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača danu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorno tijelo preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere

15.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

## 16. Uvjeti za skupinu ponuđača

16.1 U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuđača, Ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane skupine ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uvjete koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) i 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) mora ispunjavati svaki član skupine ponuđača pojedinačno, te svaki od članova skupine ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član skupine ponuđača je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz članka 45. Zakona o javnim nabavama (Prilog 5);
- svaki član skupine ponuđača je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama (Prilog 7);
- skupina ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točkama 14.1 (ekonomska i financijska sposobnost) i 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) i 41. (licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju ugovora) tenderske dokumentacije, što znači da skupina ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Izjavu iz članka 47. Zakona (Prilog 6) potrebno je da dostave samo oni članovi skupine ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost (bilanca stanja i uspjeha).

16.2 Skupina ponuđača koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u skupinu ponuđača radi učešća u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi skupine ponuđača s točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime skupine ponuđača, način plaćanja ugovorne obveze (lideru ili članovima skupine ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član skupine ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova skupine ponuđača za obveze koje preuzima skupina ponuđača.

Ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, Ugovorno tijelo će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Takođe, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, Ugovorno tijelo će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol Ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu Ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za Ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

**Napomena:** Skupina ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

16.3 Ukoliko se ponuđač odlučio učestvovati u postupku javne nabave kao član skupine ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge skupine ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu Ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

16.4 Skupina ponuđača ne mora osnovati nova pravna osoba da bi učestvovala u ovom postupku javne nabave.

16.5 Skupina ponuđača solidarno odgovara za sve obveze.

## PODACI O PONUDI

### 17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude sukladno formi koja je dana u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi koja je dana u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi koja je dana u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (sukladno točki 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača sukladno formi koja je dana u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz točke tenderske dokumentacije:**
  12. Osobna sposobnost;
  13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
  14. Ekonomska i finansijska sposobnost
  15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuđača** sukladno članku 52. stavak (2) Zakona i točkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je dana u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave: Tehnički detalji**, popunjeni, potpisani i ovjereni sukladno formi danoj u Prilogu 8 – **Tehnički zahtjevi i specifikacije**;
- 8) **Nacrt okvirnog sporazuma** (sukladno točki 27. tenderske dokumentacije), i prema formi danoj u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
- 9) **Licence / ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koje su predmet nabave** sukladne sa točkom 41. tenderske dokumentacije;
- 10) **Izjavu ponuđača** sukladno točki 41. tenderske dokumentacije – Licence, prema formi koja je dana u Prilogu 11 tenderske dokumentacije;
- 11) **Obrazac za rok isporuke**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi danoj u Prilogu 10 tenderske dokumentacije;
- 12) **Original jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva sukladno točki 30. tenderske dokumentacije, u formi danoj u Prilogu 12;
- 13) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (samo u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete preferencijalni tretman domaćeg), prema točki **38.** tenderske dokumentacije;
- 14) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi skupine ponuđača ovlašćuju lidera skupine ponuđača da tu skupinu predstavlja tijekom postupka nabave, u slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuđača;
- 15) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno osoba ponuđača) ovlastio drugo osoba za podnošenje ponude;

## 18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuđači su obvezni pripremiti ponude sukladno s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladno sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve sukladno s člankom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) kopiji (hard – copy) i
- jednom (1) primjerku na CD-u ili DVD-u ili USB sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) tiskana kopija kompletne ponude se izrađuje na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tijekom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacijski, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude previdom ponuđača ne numerira, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja temelj zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5 Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način.

Iz prethodno navedenog razloga, jamstvo je potrebno uložiti u PVC košuljicu ("U" fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuđača ili zatvoriti jamstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jamstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuđača. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutim jamstvom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude.

18.6 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)**, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta okvirnog sporazuma, na mjestu gdje piše "za Izvršioca" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom

ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.

**Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

## **19. Jezik i pismo ponude**

19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog tijela mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćirilichnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uvjetom da je obvezno u ponudi dostavljen i zvanični prijevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prijevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Takođe, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uvjet da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevoditelja.

## **20. Način dostavljanja ponuda**

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) kopiji (hard copy) i jednom (1) primjerku na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u zajedno sa originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj kovrti/paketu ili u više odvojenih koverata/paketa, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj kovrti stavljenoj u kovrtu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog tijela, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavjesti o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

20.3 Ponude se dostavljaju osobno na protokol Ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu Ugovornog tijela u zatvorenoj kovrti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- **Naziv i adresa ponuđača (skupine ponuđača)** – u lijevom gornjem kutu kovrte/ paketa,
- na prednjoj strani kovrte/paketa:

**„Elektroprijenos - Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka**

**ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.**

- broj nabave: **JN – OP – 1087/18**
- naziv predmeta nabave: **Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum)**
- naznaka: **„NE OTVARAJ – do 02.04.2019. godine do 12:30 sati “.**

20.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

## **21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

21.1 Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol Ugovornog tijela na sljedeću adresu:

**"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka**  
**ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka**  
**Bosna i Hercegovina**

21.2 **Rok za dostavljanje ponuda je 02.04.2019. godine do 12:00 sati.**

21.3 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavjesti o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za Ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

## **22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **02.04.2019. godine u 12:30 sati**, u prostorijama Ugovornog tijela „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka.

22.2 Opunomoćeni predstavnici ponuđača, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

22.3 Na javnom otvaranju ponuda priopćiti će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, nazočiti će otvaranju i smatrati će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava/izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.

## **23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu, na prednjoj strani, navesti sljedeće:

- **Naziv i adresa ponuđača (skupine ponuđača)** – u lijevom gornjem kutu koverta/ paketa,
- na prednjoj strani koverta/paketa:

**„Elektroprijenos - Elektroprenos BiH” a.d. Banja Luka**

**ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.**

**IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVU**

- broj nabave: **JN – OP – 1087/18,**
- naziv predmeta nabave: **Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum)**
- naznaka: **„NE OTVARAJ – do 02.04.2019. godine do 12:30 sati “.**

23.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

## **24. Cijena ponude**

- 24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 24.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, sukladno s svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac sukladno sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 24.5 Ponuđač iskazuje popust u postocima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetljava popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u postocima.
- 24.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).  
U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registriira kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno s člankom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom tijelu dostaviti pisani dokaz najkasnije do zaključenja okvirnog sporazuma.
- 24.7 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja okvirnog sporazuma i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije suklana s ovim stavom.
- 24.8 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (€). Navedeni iznos preračunati će se u KM prema zvaničnom tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije okvirnog sporazuma.

## **25. Kriterij za zaključivanje okvirnog sporazuma**

- 25.1 Kriteriju za zaključivanje okvirnog sporazuma je: **Najniža cijena**
- 25.2 Okvirni sporazum se zaključuje sa ponuđačem koji je ponudio najnižu cijenu ponude.



25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu sukladne opisom predmeta javne nabave, biti će odbijene.

## **26. Razdoblje važenja ponude**

26.1 Ponude moraju važiti **devedeset (90) dana**, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuđača u pisanoj formi produženje razdoblja važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na jamstvo za ozbiljnost ponude. Ponuđač koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžiti će razdoblje važenja ponude i dostaviti produženo jamstvo za ozbiljnost ponude sa produženim rokom i to u roku koji odredi ugovorno tijelo.

Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi sa produženjem razdoblja važenja ponude ili ne dostavi produženo jamstvo za ozbiljnost ponude, smatrati će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem tijeku postupka.

26.2 Ponudeno razdoblje važenja ne može biti kraći od razdoblja traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorno tijelo ne može utvrditi razdoblje kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede razdoblje njenog važenja, smatra se da ponuda važi za razdoblje naznačeno u tenderskoj dokumentaciji.

26.3 U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraći od razdoblja navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno s člankom 60. stavak (1) Zakona.

## **27. Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora**

27.1 Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora je dan u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba popunjavati** Nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u okvirni sporazum i pojedinačn ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Sve stranice/listove nacrta okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora treba parafirati osoba ovlaštena za podnošenje ponude od strane ponuđača, te potpisati i ovjeriti pečatom ponuđača na zadnjoj stranici Nacrta okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora, na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način parafiran, potpisan i ovjeren nacrt okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora čini sastavni dio ponude.

## **28. Zaključivanje okvirnog sporazuma**

28.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog okvirnog sporazuma i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog okvirnog sporazuma će odgovarati nacrtu okvirnog sporazuma iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora sukladno s predmetom nabave.

28.2 Ugovor će se zaključiti sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i sukladno zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

28.3 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog okvirnog sporazuma ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:



- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata i članka 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje okvirnog sporazuma, a koju je bio dužan dostaviti sukladno sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti potpisati okvirni sporazum o nabavci u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
- odbije zaključiti okvirni sporazum sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

Vlasništvo "Elektroprijenos-elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

*Fadić*

## **OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE**

### **29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije**

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelosti snosi ponuditelj.
- 29.2 Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavjesti o nabavi, u sustavu "E-nabave", sukladno članku 55. Zakona i članku 1. stavak (3) točka b) i članku 9 Naputka o uvjetima i načinu objavljivanja obavjesti i dostavljanja izvješća u postupcima javne nabave u informacijskom sustavu "E-nabave" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).
- 29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije tako što zainteresirani gospodarski subjekti iz članka 2. stavak (1) točka c) Zakona koji su registrirani u sustavu "E-nabave", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sustavu "E – nabave". Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako korisnik sustava preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz članka 101. stavak (1) točka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 29.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela i to: [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba)

### **30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

- 30.1 Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E – nabave", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sustavu "E – nabave". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sustavu "E – nabave".
- 30.2 Zainteresirani kandidati/ponudioci mogu, u sustavu "E – nabave", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.
- 30.3 Ugovorno tijelo će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sustav "E – nabave" dostaviti svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju iz sustava "E – nabave".
- 30.4 Ukoliko odgovor iz stavka (3) ovog članka, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuditelja izvršenje znatne izmjene i/ili prilagodbe njihove ponude, Ugovorno tijelo je obvezno produljiti rok za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 30.5 Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu izvršenja usluga, Ugovorno tijelo je obvezno produljiti rok za prijam ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuditelji upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za izvršenje usluge.
- 30.6 Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da iste učini dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijam zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

### **31. Podugovaranje**

- 31.1 U slučaju kada ponuditelj u svojoj ponudi (točka 6. Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotku ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.
- 31.2 Izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno Ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača sukladno članku 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijama obavjesti o podugovaraču, obavijestiti izvršitelja o svojoj odluci.
- 31.3 Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.
- 31.4 Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije realizacije podugovora dostaviti Ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sledeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) Zakona, i to:
- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
  - naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
  - podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.
- 31.5 Gore navedeni podaci su temelj za izravno plaćanje podugovaraču.
- 31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

#### **Napomena:**

Sukladno Zakonu o javnim nabavama podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Ukoliko se ponuditelj u ponudi uopće ne izjasni o angažiranju podugovarača smatrati će se da ga neće angažirati.

### **32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)**

- 32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:
- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika;
  - b) uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja gospodarske djelatnosti;
  - c) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
  - d) potvrda nadležne porezne uprave da izmiruje sve poreske obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost;
  - e) potvrda nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2 Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

### **33. Rok za donošenje odluke o izboru**

33.1 Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produljenom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produlji na zahtjev Ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave biti će objavljena na web stranici Ugovornog tijela [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba).

33.2 Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci Ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavjest o rezultatima postupka Ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču**

34.1 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definiran u članaku 4. Nacrta okvirnog sporazuma, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

### **35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata**

35.1 Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je dana u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba u ponudi dostaviti Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuditelj je dužan naznačiti brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni temelj po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11.ZJN):

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od kojih ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladna zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35.4 Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se sukladno ovoj točki tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), Ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbačena.

- 35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne obznani sudionicima postupka.
- 35.6 Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.
- 35.7 Nakon prijama odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, Ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijama zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene sukladno članku 45. stavak (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata sukladno članku 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim sukladno Zakonu.

### **36. Neprirodno niska cijena ponude**

- 36.1 Ako Ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, sukladno članku 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu.
- 36.2 Ponuditelj je dužan na zahtjev Ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
  - izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje radova;
  - originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
  - usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode radovi;
  - mogućnost ponuditelja primati državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena sukladno važećim propisima.
- 36.3 Ugovorno tijelo će obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
  - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
  - Ovo pravilo ne spriječava Ugovorno tijelo zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavama.
- 36.4 Ako ponuditelj odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostaviti obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pruži usluge/izvede radove po ponuđenoj cijeni, Ugovorno tijelo će takvu ponudu odbaciti.

### **37. Provjera računске ispravnosti ponude**

- 37.1 Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavjest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo Ugovorno tijelo. Ispravljeni iznosi su kao takvi obvezujući za ponuditelja. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, se vraća ponuditelju.
- 37.2 Ugovorno tijelo će ispraviti pogrešku u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi s zbrajanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **38. Preferencijalni tretman domaćeg**

38.1 Ugovorno tijelo primjenjivati će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).

38.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda sukladno članku 1, stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi usluga, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelj je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

Sukladno članku 1, stavak (2) Odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuditelje iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se sukladno odredbama tog sporazuma.

Sukladno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci usluga, kao što je naznačeno u točki 5.3 ove tenderske dokumentacije, ponuditelji iz država potpisnica CEFTE su dužni dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuditelja i mora biti potpisana od strane ponuditelja i ovjerena pečatom ponuditelja),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi skupina ponuditelja, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koja su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.;
- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koje je registrirana sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH;
- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuditelja ispunjava prethodno navedene uvjete, skupina ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu lidera skupine ponuditelja i mora biti potpisana od strane lidera skupine ponuditelja i ovjerena pečatom lidera skupine ponuditelja),



- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTA) kao i ponuda koju podnosi skupina ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTA i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva skupina ponuditelja, bez obzira na rezidentnost radne snage za izvršenje ugovora (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve skupine ponuđača).

### **39. Sukob interesa**

39.1 Sukladno članku 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, Ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

39.2 Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) zakona o javnim nabavama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavjesti za predmetnu nabavu. Ako ponudu dostavlja skupina ponuditelja svaki član mora dostaviti izjavu po članku 52. Zakona.

39.3 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), Ugovorno tijelo će postupiti sukladno tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- Rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
  - ako je rukovoditelj Ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog gospodarskog subjekta sa više od 20%, ili
  - ako je ponuditelj direktno ili indirektno sudjelovao u tehničkim konzultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno dokazati njegovo učešće u tehničkim konzultacijama ne ograničava konkurenciju, te svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) Zakona, ili
- postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa sukladno važećim propisima u BiH.

### **40. Pouka o pravnom lijeku**

40.1 Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je Ugovorno tijelo tijekom postupka javne nabave izvršilo povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.

40.2 Žalba se izjavljuje Ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.

- 40.3 Ugovorno tijelo je dužno u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi sukladno članku 100. Zakona.
- 40.4 Ako Ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijama zaključka.
- 40.5 Ako Ugovorno tijelo usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijama rješenja, posredstvom Ugovornog tijela.
- 40.6 Ako Ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštene osobe, ali je neutemeljena, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

#### **41. Licence / ovlaštenja potrebne za realizaciju okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora**

41.1 Ponuđači treba da uz ponudu dostave važeće licence / ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koje su predmet ove javne nabave, i to:

- **Ponuđači iz Republike Srpske** - Rješenje/Licencu o ispunjenosti minimalnih uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu,
- **Ponuđači iz Federacije BiH** – Rješenje o ispunjavanju uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu,
- **Ponuđači izvan BiH** – odgovarajuće Rješenje/Licencu o ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti / izvođenja radova u šumarstvu sukladno važećim propisima matične države,

koje su izdate od strane Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Republike Srpske i/ili od strane Federalnog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ili nadležne institucije u državi u kojoj je registriran, **u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena**. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

41.2 Ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće, tražene licence / ovlaštenja izdatu u entitetu u kojem su registrirani ili za ponuđače izvan BiH u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju neku od važećih, traženih** licenci / ovlaštenja u drugom entitetu odnosno za ponuđače izvan BiH u entitetima države Bosne i Hercegovine, trebaju u Tablicu 1. Priloga 11 tenderske dokumentacije upisati podatke o tim važećim licencama / ovlaštenjima izdanim u entitetu / državi u kojoj je registriran, a ovjerene kopije tih važećih licenci / ovlaštenja navedenih u Tablici 1. trebaju priložiti uz ovu tablicu, **u suprotnom će ponuda ponuđača biti odbačena**. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ovi ponuđači su dužni dostaviti popunjenu **Izjavu** iz Priloga 11, potpisanu i ovjerenu pečatom ponuđača, kojom se obvezuju, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuđač za vršenje predmetnih usluga na području (entitet) za koje ne posjeduju potrebne licence / ovlaštenja i **da bi mogli pristupiti zaključenju okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora**, pribaviti potrebne važeće licence / ovlaštenja za obavljanje pomenutih djelatnosti izdane od strane Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Republike Srpske i/ili od strane Federalnog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, te dostaviti njihove ovjerene kopije Ugovornom tijelu, najkasnije 20 dana od dostave obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedene licence / ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja okvirnog sporazuma i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju okvirnog sporazuma. Ukoliko ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi Ugovornom tijelu gore navedene važeće licence/ovlaštenja, smatrati će se da odbija zaključiti predloženi okvirni sporazum pod uvjetom navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti sukladno članaku 72. stavak 3. ZJN, odnosno okvirni sporazum će se dodijeliti onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuđača, te će se pristupiti realizaciji jamstva za ozbiljnost ponude.

#### **42. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

- 42.1 Ponuditelji koji sudjeluju u postupku javne nabave dužni su uz ponudu dostaviti originalnu **bezuovjetno bankovno jamstvo** za ozbiljnost ponude. Iznos traženog jamstva za ozbiljnost ponude je **1,5% procijenjene vrijednosti nabave, odnosno 3.834,00 KM** KM (riječima: tritisućeosamstotridesetičetiri KM) ili u slučaju stranog ponuditelja protuvrijednost u EUR obračunata po srednjem tečaju Centralne banke BiH na dan izdavanja jamstva i sa rokom važnosti, razdoblje važenja ponude plus trideset (30) dana.
- 42.2 Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne smije bušiti radi ulaganja u ponudu niti oštećivati na bilo koji način. Iz prethodno navedenog razloga, jamstvo je potrebno uložiti u PVC košuljicu ("U" fascikla, plastična folija), na košuljici naznačiti broj stranice/lista ponude, na način na koji se naznačava broj stranice/lista u cijeloj ponudi, i istu zatvoriti naljepnicom sa pečatom ponuditelja ili zatvoriti jamstvenikom, s tim da se na mjesto vezivanja jamstvenika zalijepi naljepnica sa pečatom ponuditelja. Ovako pripremljenu PVC košuljicu sa umetnutim jamstvom za ozbiljnost ponude, uvezati u ponudu kao i ostale listove ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u formi danoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.
- 42.3 Ukoliko svi gore navedeni uvjeti za dostavljanje jamstva ne budu ispunjeni, ponuda će biti odbijena..
- 42.4 Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja skupina ponuditelja, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član skupine, više članova skupine ili svi članovi skupine. U ovom slučaju, jamstvo se dostavlja u traženom iznosu u zbroju, bez obzira je li dostavlja jedan član, više ili svi članovi skupine ponuditelja.
- 42.5 Postupanje sa jamstvom za ozbiljnost ponude vršit će se sukladno odredbama **Pravilnika o formi jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14).



## **PRILOZI**

- Prilog 1 - Popis dokumentacije
- Prilog 2 - Obrazac za ponudu sa Izjavom ponuđača
- Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4 - Obrazac povjerljivih informacija
- Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona
- Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona
- Prilog 7 - Izjava sukladno članku 52. Zakona
- Prilog 8 - Tehnički zahtjevi
- Prilog 9 - Nacrt ugovora
- Prilog 10 - Obrazac za rok izvršenja usluge
- Prilog 11 - Podaci o licencama / ovlaštenjima sa Izjavom ponuđača
- Prilog 12 - Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude

Vlasništvo "Elektroprijenos-elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

*Fadić*



**PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE (SADRŽAJ PONUDE)**

(Naziv dokumenta 1) *broj stranice ponude*

(Naziv dokumenta 2) *broj stranice ponude*

(Naziv dokumenta 3) *broj stranice ponude*

·  
·  
·

(Naziv dokumenta n)

*broj stranice ponude*

Vlasništvo "Elektroprijenos-elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

*Radović*



**PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj i naziv nabave: **JN-OP-1087/18 - Nabava usluga: Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum)**

Broj obavjesti sa Portala javnih nabavi: \_\_\_\_\_ (prikazan na portalu EJNI)

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019. godine.

**UGOVORNO TIJELO: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,  
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

**PONUĐAČ:**

	Ponudač (opunomoćeni predstavnik skupine ponuđača)	Članovi skupine ponuđača (ukoliko se radi o skupini ponuđača)
		Član skupine
Naziv i sjedište ponuđača		
Adresa		
IDB/JIB		
Broj žiro računa		
PDV		
Adresa za dostavljanje pošte		
	<b>Članovi skupine ponuđača</b> (ukoliko se radi o skupini ponuđača)	
	<b>Član skupine</b>	<b>Član skupine</b>
Naziv i sjedište ponuđača		
Adresa		
IDB/JIB		
Broj žiro računa		
PDV		
Adresa za dostavljanje pošte		

(Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, upisuju se podaci za sve članove skupine ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom skupine ponuđača u smislu postupka javne nabave.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

*Radović*

**IZJAVA PONUDAČA**

(ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik skupine ponuđača)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavjesti o nabavci na Portalu javne nabave \_\_\_\_\_ dana: \_\_.02.2019. godine (broj i datum obavjesti prikazan na portalu EJN), dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sadržaju i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-OP-1087-06/18, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu usluga Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum), sukladno s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude ( ____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
<b>Ukupna cijena ponude</b> (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

**(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalog tretmana domaćeg )**

5 Naša ponuda važi \_\_\_\_ dana ( \_\_\_\_\_ ), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . godine.

6. Podugovaranje:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postotcima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):
- b) Nemamo namjeru podugovaranja

**(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obvezne podatke).**



7. Jamstvo za ozbiljnost ponude je dostavljeno sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
8. Rokovi za pružanje usluga: Rok za pružanje usluga je 12 (dvanaest) mjeseci od dana obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma.
9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezuje se da ćemo:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je opunomoćena predstavljati ponuđača: [.....]

Potpis opunomoćene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Fadić



**PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

NAZIV PONUDAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis usluge	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM____/m <sup>2</sup> )	Ukupna cijena bez PDV-a (KM/____)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) x (5)
1.	Sječa rastinja i raščišćavanje trase prema zahtjevima iz Priloga 8, po jedinci površine 1 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1.800.000		
2.	Sječa jednog stabla visine do 5 m sa izvlačenjem, prema zahtjevima iz Priloga 8, po stablu	kom	2000		
3.	Sječa jednog stabla visine do 10 m sa izvlačenjem, prema zahtjevima iz Priloga 8, po stablu	kom	1000		
4.	Sječa jednog stabla visine preko 10 m sa izvlačenjem, prema zahtjevima iz Priloga 8, po stablu	kom	500		
5.	Sječenje bočnih grana stabala bez obaranja stabla (okresivanje) prema zahtjevima iz Priloga 8, po stablu	kom	100		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (1.+2.+3.+4.+5.):</b>					
<b>POPUST (____ %):</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:</b>					
<b>IZNOS PDV-a (17%):</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA PDV-om:</b>					

**Napomena:**

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili € (strani ponuđači, upisati EUR ako se cijena izražava u EUR). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni tijelo treba platiti ponuđaču. Ugovorni tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

Radović



**PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

*Fadić*

**PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA**

stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-1087/18** – Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum), a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprivreda – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci na Portalu JN i u „Službenom glasniku BiH“, a sukladno članku 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan krivotvorenja službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavljaju kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem svjestan sam da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

*Radović*

**PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA**

st. (1) točka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-1087/18** – Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum), a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprivreda – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavjest o javnoj nabavci na Portalu JN i u „Službenom glasniku BiH“, a sukladno članku 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točka c) ZJN, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

**PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANKOM 52.**

stavak 2. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabave: **JN-OP-1087/18 – Sječa rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum)**, a kojeg provodi Ugovorno tijelo "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja-Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavci na Portalu JN i u „Službenom glasniku BiH“, a sukladno članku 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

- 1) Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju tijekom predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

**PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI**

**1. OPIS USLUGA – NAPUTAK ZA PROKRES ŠUME U TRASAMA DALEKOVODA I ZAHTJEVI ZA KVALITETU USLUGE**

**Naputak za prokres šume u trasi dalekovoda**

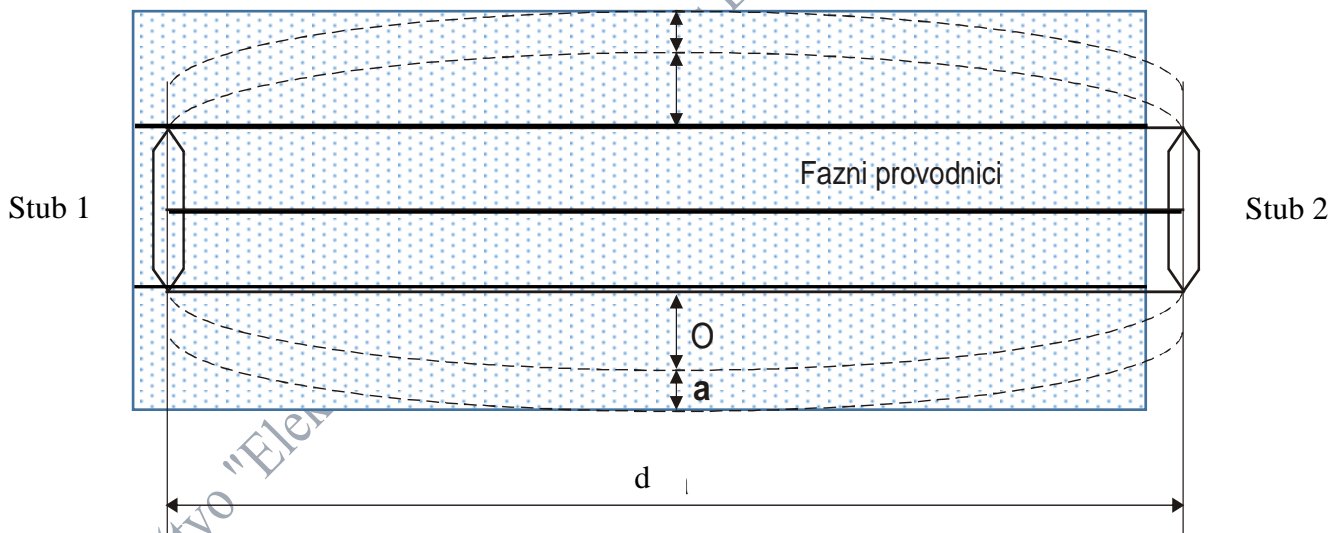
Sigurnosna udaljenost provodnika odnosno dijelova dalekovoda koji su pod naponom, je najmanja dozvoljena udaljenost u bilo kom pravcu od bilo kog dijela šume, stabla ili rastinja pri temperaturi +40°C i pri opterećenju vjetrom od nule do maksimalnog iznosa. Za vodove nazivnog napona **110 kV** iznosi **3 m**, mjerena od provodnika u otklonjenom položaju i mora biti održana i u slučaju obaranja stabla. Za dalekovode viših nazivnih napona ta udaljenost iznosi: **3,75 m** za vodove nazivnog napona **220 kV** i **5 m** za vodove nazivnog napona **400 kV**.

**Početo stanje od koga treba odmjeriti sigurnosnu udaljenost nije određeno i potrebno ga je za svaki slučaj posebno odrediti.**

**Slučaj 1.**

Kada je teren ravan, okomito na pravac trase, širina prosjeka sa obe strane dalekovoda bit će jednaka i imati će oblik projekcije lančanice (slika 1), pod uvjetom da je visina šume jednaka duž raspona.


**Projekcija lančanice u otklonjenom položaju (tlocrt)**



O - otklon;

a - sigurnosna udaljenost;

d - dužina raspona, između dva stuba dalekovoda;

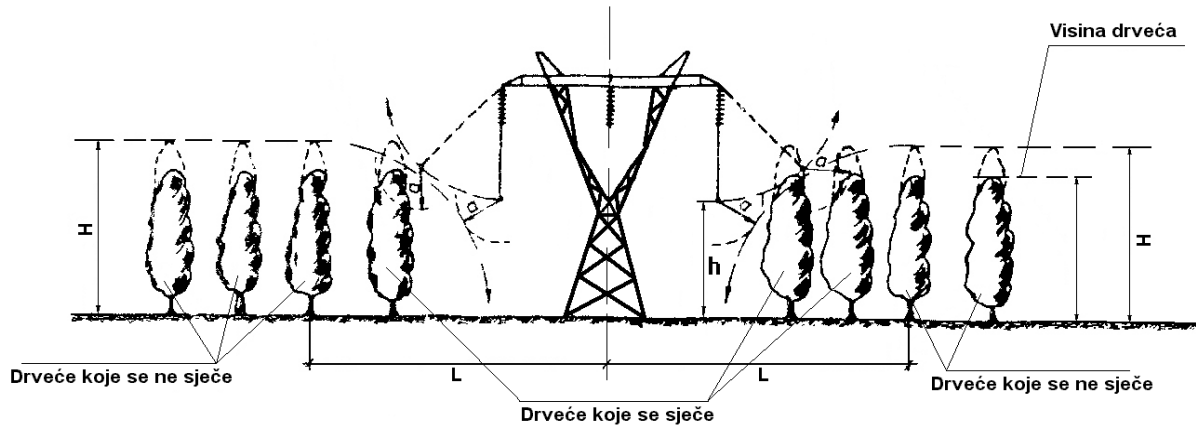
 - površina prosjeke u rasponu.

Slika 1.

Širina prosjeke iznosi prosječno 40 m za vodove 400 kV, 30 m za vodove 220 kV i dvosstavske vodove 110 kV i 20 m za vodove 110 kV nazivnog napona, a ovisi od visine drveća i visine faznog provodnika iznad zemlje (Slika 2 i Slika 3).

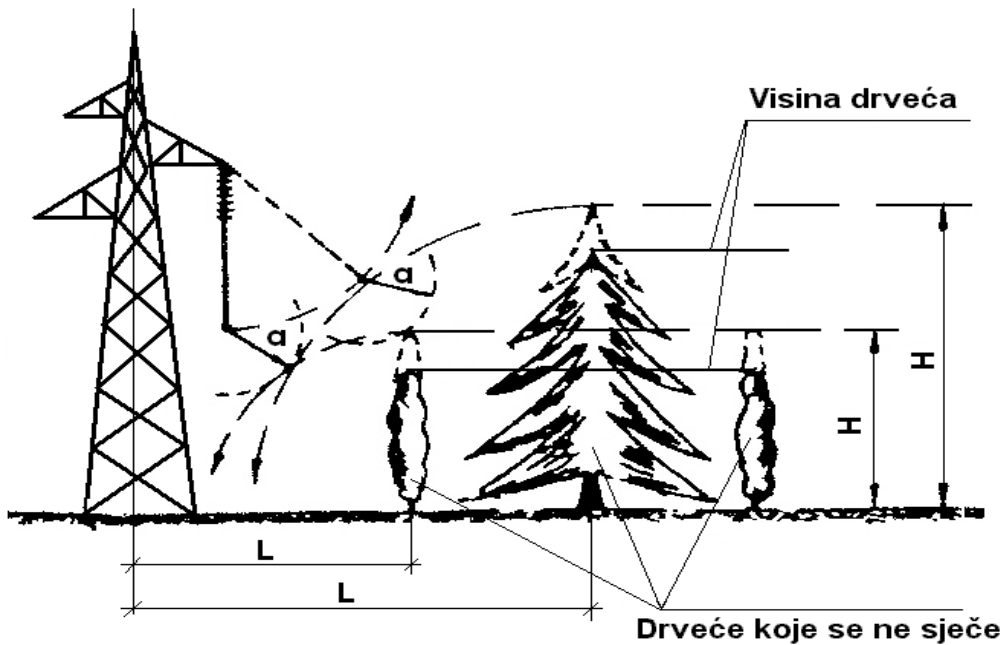
*Fadrić*

Prosječna u visokoj šumi na ravnom terenu



Slika 2.

Prosječna u niskoj šumi sa pojedinim visokim drvećem na ravnom terenu

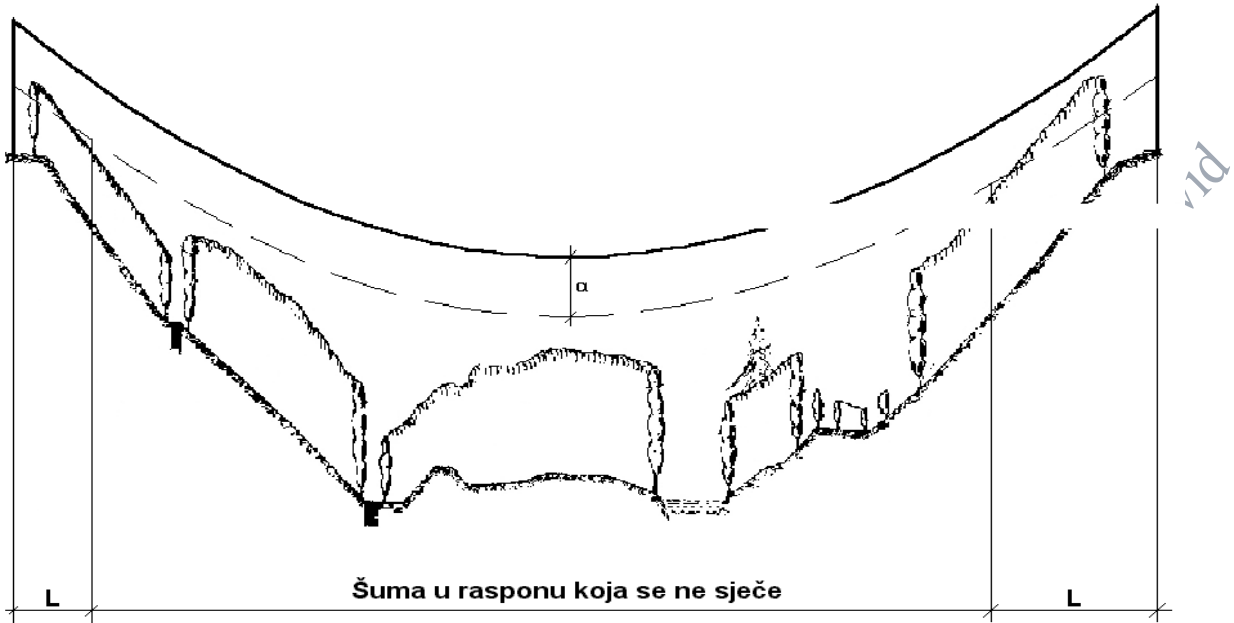


Slika 3.

Slučaj 2.

Kada je teren kos u odnosu na pravac trase (strmi nagib), širina prosjeke iznosi kao u prvom slučaju, a ovisi od visine drveća i visine faznog provodnika iznad zemlje (slike 2 i 3) na dijelu trase gdje kota faznih provodnika nije veća od kote drveća uvećane za sigurnosnu udaljenost (slika 4).

**Prosjeck u visokoj šumi na strmom terenu**

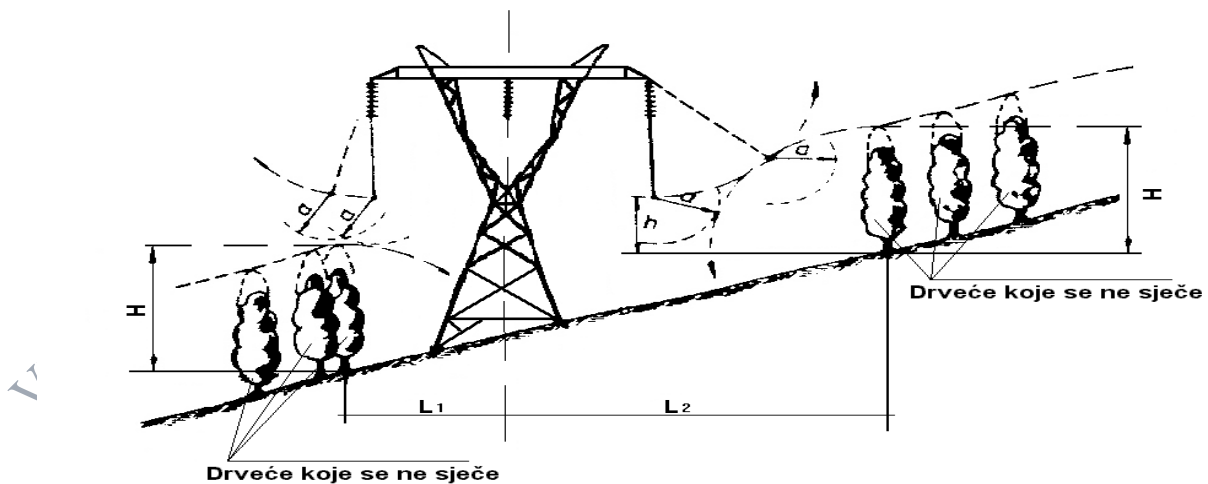


Slika 4

**Slučaj 3.**

Kada je teren kos, okomito na pravac trase (bočni nagib), širina prosjeke će biti šira sa strane trase sa većom kotom terena, a sa strane trase sa manjom kotom terena širina prosjeke će biti uža (slika 5).

**Nesimetričan prosjeck na kosom terenu**



Slika 5

*Radnici*



Formula za određivanje potrebnog horizontalnog rastojanja od osovine trase s obzirom na pad drveća je:

$$L = l + \sqrt{(H + a)^2 - h^2}$$

gdje je:

- L - potrebna udaljenost stabla od ose dalekovoda,
- H - procjenjena visina drveća za 5 godina,
- a - sigurnosna udaljenost,
- h - udaljenost provodnika od podnožja drveća.

#### Napomene:

1. Na mjestima gdje je kota faznih provodnika veća od najveće kote drveća uvećane za sigurnosnu udaljenost nije dozvoljeno vršiti sječu.
2. Za potrebna proširenja prosjeka potrebno je obavjestiti Naručitelja (Ugovorno tijelo) i dobiti odobrenje od istog.
3. Sječu kritičnog rastinja stabala i ogranaka **obavezno** vršiti u beznaponskom stanju, uz saglasnost Naručitelja.

#### Zahtjevi za kvalitet usluga

Obvezno se pridržavati zakonskih propisa iz ove oblasti.

Šumske sastojine, šiblje i stabilca na postojećem prosjeku obarati u pravcu trase, a stabla u proširenju obarati unutar prosjeka isključivo paralelno sa trasom ili u šumu ukoliko ta stabla svojom masom prijete da ugroze fazne vodiče eventualnim padom na iste.

Visina panja posječenih stabala treba iznositi 1/3 debljine stabla na panju.

1. Kod **četinarskih šuma i pojedinačnih četinarskih stabala** obvezna je uspostava propisanog šumskog reda, a koji se ogleda u slijedećem:

- guljenje panjeva posječenih stabala,
- guljenje tehničkog drveta (ljetna sezona sječe),
- slaganje grana i ovršaka u gromade sa debljim krajem u sredini (plast)
- koru oguljenog panja i tehničkog drveta složiti u sredinu gromade
- gromade se ne smiju slagati uz živa dubeća stabla, na podmladnim površinama i na mjestima koja su udaljena manje od 10 m od saobraćajnice, a sve u cilju sprečavanja pojave šumskih požara. Gromade moraju biti složene na dijelu trase na kojem neće smetati odvijanju daljnjih radova na trasi DV-a.

2. Uspostavu šumskog reda na dijelu trase obrasle **listopadnim vrstama** obaviti tako da se ova stabilca slože u pruge paralelno sa trasom DV-a, eventualno iznimno okomito na pravac trase DV-a. **Ovu obvezu ispoštovati na dijelovima trase danim na gazdovanje i upravljanje poduzećima šumarstva, kao i na dijelovima trase koja su u vlasništvu privatnih osoba.** Uspostavljenu prugu odmaknuti od preostale šume sa strana trase na udaljenost 3 do 5 m. Taj prostor predvidjeti kao prohodnu stazu sa stazom do svakog stuba da bi se omogućio pristup svakom stubu.

**Duž cijele trase dalekovoda nije neophodno raščistiti stazu sredinom trase u širini 5 m (na kritičnim mjestima najmanje 3 m – uz saglasnost Naručitelja) osim ako za to ne postoje opravdani razlozi, na pojedinim dijelovima trase.**

Ustavljena stabla (ustava) oboriti sječom stabla koje je napravilo ustavu, a ako nije moguće ista obilježiti jasnim znacima upozorenja, a sve u cilju zaštite ljudskih života.

**Prilikom sječe šumskih sastojina obavezna je primjena propisanih mjera zaštite na radu.**

Prilikom radova na sječi – proširenju šumskog prosjeka na dijelovima na kojima trasa prelazi područje JP-a Šumarstva na entitetskom i/ili kantonalnom nivou obavezno iste obavijestiti o vremenu sječe radi blagovremene realizacije posječenog drvene mase.

**Predmetni radovi, osim sječe šume u trasi dalekovoda, obavezno podrazumijevaju i radove na sječi šume i niskog rastinja unutar stubnog mjesta, kao i njihovo uklanjanje sa lokacije stuba (u širini trase).**

Specifikacija isključuje radove i troškove na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa duž dijela trase dalekovoda na kojoj se obavljaju radovi, kao i troškove nadzora, odnosno neće biti predmetom ugovaranja.

Ukoliko u tehničkim karakteristikama postoje bilo kakva odstupanja od zahtjeva definisanih u tehničkoj dokumentaciji, ponuđač će jasno identificirati ova odstupanja, navesti obrazloženja i izložiti eventualne prednosti/nedostatke ponuđenog rješenja.

**Proširenje trase**

U slučaju da se ukaže potreba za većim proširenjem prokresa na dijelu raspona ili cijelog raspona ili više njih u trasi dalekovoda, potrebno je tražiti saglasnost investitora i vlasnika šumskog gazdinstva odnosno ako se radi o privatnoj svojini tada je neophodno dobiti saglasnost vlasnika šume. Proširenje trase se radi prema utvrđenim pravilima i u skladu sa napatkom investitora.

Proširenje trase odnosno prosjeke podrazumijeva sječom stabala na ivici prvobitne prosjeke, uz njegovo obaranje i izvlačenje iz trase. Pri ovim radovima obavezno je pridržavanje svih mjera sigurnosti radi zaštite imovine i lica.

Takođe, u slučaju potrebe dozvoljena je sječa ogranaka, ovršivanje vrhova stabala i slično, na rubovima trase na stablima koja se nalaze van trase koja se prosjeca, ali čiji se ogranci protežu unutar trase prema dalekovodu.

**Napomena:**

Predviđeno vrijeme izvršenja usluga prokresa je prema dostavljenim rokovima u ponudi izabranog ponuđača i oni su obavezujući, ali mogu ovisiti od uklopnog stanja u EES BiH i mogućnostima isključenja dalekovoda od strane nadležnih Dispečerskih centara (u slučaju da je potrebno isključenje konkretnog dalekovoda).

Iz prethodno navedenog razloga, dinamike radova su podložne korekcijama i Ponuđač mora biti svjestan da svoje radove mora tako i planirati. Ponuđač u svojoj ponudi treba ukalkulirati i trošak zbog eventualne promjene dinamike radova prouzročene nemogućnošću isključenja kao i trošak zbog rada u dane vikenda. **Izvršitelj je dužan planirati radove u radne dane. Rad vikendom biti će dozvoljen samo u iznimnim slučajevima,**

**Suglasan sam sa gore navedenim tehničkim zahtjevima, specifikacijom, napatkom za prosijecanje rastinja i zahtjevima za kvalitet usluga.**

**Potpis i pečat ponuđača:** \_\_\_\_\_

**M.P.**



**PRILOG 9 - NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA**

(Nacrt okvirnog sporazuma pripremiti sukladno s točkom 27. tenderske dokumentacije)

**OKVIRNI SPORAZUM BROJ  
broj: JN-OP-1087-\_\_/18****ZA NABAVU USLUGA SJEČA RASTINJA U TRASAMA DALEKOVODA**

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRIJENOS – ELEKTROPRENOS BIH“ a.d. Banja Luka  
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,  
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu **Naručitelj**  
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJUM (SKUPINA PONUĐAČA) /PONUĐAČ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ----- , u daljem tekstu **Izvršitelj**

Članakovi Konzorcijuma:

1. članak, adresa PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Okvirnog sporazuma: LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni izvršilac)
2. članak, adresa, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Okvirnog sporazuma: "članak skupine izvršilaca"
3. -----

**I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Na temelju Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavjesti o nabavci br. \_\_\_\_\_ i Tenderske dokumentacije br. JN-OP-1087-06/18 za nabavu usluga sječe rastinja u trasama dalekovoda, objavljene na portalu javnih nabavi dana \_\_. \_\_. 2019. godine, proveden je otvoreni postupak javne nabave. Izvršitelj je dostavio Ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma.
- (2) Naručitelj je na temelju ponude Izvršitelja i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršitelja za uslugu sječe rastinja u trasama dalekovoda, a koji su predmet ovog Okvirnog sporazuma.

**II PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA:****Članak 2.**

- (1) Predmet ovog Okvirnog sporazuma je izvršenje usluga: Sječa rastinja u trasama dalekovoda u vlasništvu „Elektroprenosa–Elektroprijenosa BiH“ a.d. Banja Luka, a u svemu prema zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. JN-OP-1087-06/18 i Ponude odabranog Izvršitelja br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čiji dijelovi su sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma.

**III VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA:****Članak 3.**

- (1) Ukupna vrijednosti usluga koje su predmet nabave, iznosi:

Iznost bez PDV-a:	_____	KM
Iznos PDV-a 17%:	_____	KM
UKUPNO SA PDV:	_____	KM

(Slovima: \_\_\_\_\_ konvertibilnih maraka)

- (2) Ukupna ugovorena cijena je procijenjena vrijednost nabave usluge sječe rastinja u trasama dalekovoda (okvirni sporazum 1 godina). Porez na dodanu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (3) Vrijednost Okvirnog sporazuma je gornji prag vrijednosti do kojeg Okvirni sporazum pojedinačnim ugovorima unutar Okvirnog sporazuma može biti iscrpljen/iskorišten. Obračun izvršenja pojedinačnog ugovora unutar Okvirnog sporazuma vršiti će se prema fiksnim jediničnim cijenama iz Obrasca za cijenu ponude. Unutar ovog Okvirnog sporazuma, zaključivati će se pojedinačni ugovori sukladno potrebama Naručitelja prema fiksnim jediničnim cijenama iz Obrasca za cijenu ponude.
- (4) Potpisivanjem ovog sporazuma, Ugovorno tijelo ne preuzima obvezu niti garantira izvršenje predmetne usluge u bilo kojem obimu ili vrijednosti, a naročito ne u gore iskazanom iznosu.

- (5) Realizacija predmetne usluge vršiti će se sukladno potrebama i zahtjevima Ugovornog tijela, bez prava i ovlaštenja Izvršitelja da diktira ili uvjetuje obim izvršenja ovog Okvirnog sporazuma.

#### IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

##### Članak 4.

- (1) Plaćanje iznosa za izvršene usluge po zaključenom pojedinačnom ugovoru izvršiti će se nakon izvršenih usluga, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvršitelja, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na temelju sljedeće dokumentacije:
- o ispostavljene poreske fakture Izvršitelja sukladno sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
  - o obostrano potpisanog Zapisnika o izvršenju usluga, sa jasno naznačenim datumom izvršenja usluga.
- (3) Izvršitelj će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj i datum Zapisnika o izvršenju konkretnih usluga te naziv organizacijskog dijela Preduzeća na koji se odnosi konkretna usluga.
- (4) Ukupna plaćanja po temelju pojedinačnih ugovora, unutar Okvirnog sporazuma, ne mogu preći iznos vrijednosti Okvirnog sporazuma. Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog Okvirnog sporazuma izvršiti će se umanjnjem računa Izvršitelja za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adrese odgovarajućih organizacijskog dijelova Kompanije:
- "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo,
  - "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Banja Luka, Ramići bb, 78000 Banja Luka,
  - "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Tuzla, Ljubače bb, 75000 Tuzla,
  - "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar.

#### V PODUGOVARANJE

##### Članak 5.

**Varijanta 1 – Dobavljač se u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje**

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Okvirnog sporazuma Izvršilac može angažovati podugovarače.
- (2) Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članakom 44. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (3) Izvršilac neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora, odnosno okvirnog sporazuma bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora/okvirnog sporazuma koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Izvršilac kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s

podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:

- a) koje poslove će izvesti podugovarač;
- b) količinu, vrijednost i rok;
- c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

## VI POREZI I DADŽBINE

### Članak 6.

(samo za slučaj okvirnog sporazuma sa inostranim Izvršiocom)

- (1) Izvršilac će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.
- (2) Izvršilac se obavezuje da će sve obaveze po ovom okvirnom sporazumu koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Izvršilac se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Okvirnog sporazuma i to za usluge porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Izvršilac se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Okvirnog sporazuma na snagu, dostavi Naručiocu:

#### **Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS**

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Izvršilac ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

#### **Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS**

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
  - Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog tijela Izvršilac
  - Izjavu da je Izvršilac kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.
- (5) Navedena dokumenta je Izvršilac obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvršiocu odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
  - (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvršilac dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog

*oporezivanja između zemlje Izvršioca i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.*

## VII ROKOVI

### Članak 7.

Rok za izvršenje usluga:

- (1) Rok izvršenja usluga definirati će se pojedinačnim ugovorima unutar Okvirnog sporazuma, a iznositi će maksimalno \_\_\_\_\_ dana od dana uvođenja Izvršioca u posao. Isti se produžava u slučaju više sile za sve vrijeme njenog trajanja.
- (2) Pojedinačni ugovori zaključiti će se sukladno tenderskoj dokumentaciji, prihvaćenom ponudom, odredbama Okvirnog sporazuma i Zakonom o obligacionim odnosima.
- (3) Dan uvođenja Izvršitelja u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručitelja i Izvršitelja.
- (4) Datum završetka usluge konstatuje se obostrano potpisanim Zapisnikom o izvršenim uslugama.
- (5) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok automatski produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, sukladno članaku 10. ovog ugovora.

## VIII UGOVORNA KAZNA

### Članak 8.

- (1) Ukoliko Izvršitelj ne izvrši usluge koje su predmet pojedinačnog ugovora unutar Okvirnog sporazuma, u ugovorenom roku, dužan je za svaki kalendarski dan zakašnjenja platiti Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu od 1% od ukupne vrijednosti pojedinačnog ugovora bez PDV. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka za izvršenje pojedinačnog ugovora unutar Okvirnog sporazuma.
- (2) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog Okvirnog sporazuma izvršiti će se umanjnjem plaćanja ispostavljenog računa Izvršitelja za vrijednost obračunate kazne.
- (3) Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Izvršitelja obveze izvršiti ugovor u potpunosti.
- (4) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti pojedinačnog ugovora bez PDV-a.
- (5) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## IX OBVEZE NARUČITELJA

### Članak 9.

Naručitelj se obvezuje:

- (1) izvršiti obveze iz članaka 4. Okvirnog sporazuma – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) blagovremeno uvesti Izvršitelja u posao o čemu se sastavlja Zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvršitelja,
- (3) omogućiti Izvršitelju pristup lokaciji,

- (4) imenovati stručne i opunomoćene osobe koje će biti zadužene osobe za realizaciju Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora,
- (5) sačiniti Zapisnik o izvršenim uslugama, kojim se konstatuje, izvršen obim usluge, usuglašenost izvršenja usluge sa zahtjevima Naručitelja, kompletnost izvršene usluge i eventualno odstupanje od roka izvršenja,
- (6) obavljati sve radnje za koje je po ovom Okvirnom sporazumu izravno zadužen.

## X OBVEZE IZVRŠITELJA:

### Članak 10.

Izvršitelj se obvezuje:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora, štiti interese Naručitelja, te ga obavjestiti o tijeku realizacije pojedinačnih ugovora,
- (2) izvesti poslove iz članka 2. ovog Okvirnog sporazuma stručno, kvalitetno i na vrijeme prema tehničko - tehnološkim važećim propisima i standardima iz ove oblasti, te sukladno specifikaciji, koja je prilog i sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma,
- (3) sve ugovorene usluge izvršiti u obimu i kvalitetu prema ovom Okvirnom sporazumu i pojedinačnim ugovorima, pridržavajući se ugovorenih rokova za izvršenje usluge,
- (4) prije otpočinjanja poslova dostaviti Naručitelju Rješenje o imenovanju zadužene osobe koje će u ime Izvršitelja vršiti koordinaciju poslova, te potpisati Zapisnik o uvođenju u posao i Zapisnik o izvršenim uslugama,
- (5) omogućiti nadzornom tijelu stalni nadzor nad izvršenjem usluge i kontrolu količina i kvaliteta izvršenih usluga,
- (6) prilikom izvršenja usluga koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora primjenjuje sredstva i mjere zaštite na radu,
- (7) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručitelju i trećim osobama krivicom Izvršitelja / bilo koga člana konzorcija, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tijekom izvršenja usluge koje su predmet ovog Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora,
- (8) poduzeti sve mjere zaštite i osigurati sve uvjete kako bi se izbjegao svaki eventualni rizik po život i zdravlje ljudi i njihovu sigurnost,
- (9) nakon reklamacije Naručitelj će otkloniti sve eventualne nedostatke u vezi sa izvršenom uslugom, nakon čega će Naručitelj ponovo izvršiti pregled i prijem usluge i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti Zapisnik o izvršenim uslugama, te sva kašnjenja u izvršenju do kojih dođe zbog reklamacije, povlači obveze Izvršitelja po članaku 8. – Ugovorna kazna ovog Okvirnog sporazuma.
- (10) dostaviti Naručitelju zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača, *(u slučaju da je ponuđač u ponudi naveo da namjerava angažovati podugovarače)*,
- (11) snositi punu odgovornost za realizaciju kompletnog Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, / članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obveza iz ovog Okvirnog sporazuma.

## XI VIŠA SILA

### Članak 11.

- (1) Za potrebe ovog Okvirnog sporazuma, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i



- realizacije Okvirnog sporazuma, odnosno ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
    - a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
    - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
  - (3) Usljed djelovanja više sile ugovorne obveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

## XII RASKID UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA

### Članak 12.

- (1) Pravo na raskid Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršitelj u ugovorenom roku ne izvrši svoje obveze iz Okvirnog sporazuma, odnosno iz pojedinačnog ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obveza koji ne oslobađa Izvršitelj obračuna ugovorne kazne iz članka 7. ovog Ugovora.
- (3) Ako Izvršitelj ne izvrši obveze iz Okvirnog sporazuma, odnosno iz pojedinačnog ugovora, ni u naknadnom roku, ugovor, odnosno Okvirni sporazum se raskida, uz obvezu Izvršitelja da Naručitelj nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obveza iz ugovora, odnosno Okvirnog sporazuma.

## XIII ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

- (1) Izvršitelj nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog Okvirnog sporazuma fizičke ili pravne osobe koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala Komisija za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju Okvirnog sporazuma, odnosno od početka realizacije konkretnog Ugovora.
- (2) Ovaj Okvirni sporazum je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Okvirnom sporazumu nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u izravnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banja Luci.
- (6) Okvirni sporazum je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Izvršitelja.



- (7) Sljedeći dokumenti se smatraju i tumačiće se kao sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma:
- (a) Obrazac za ponudu sa izjavom ponuđača – Prilog 2;
  - (b) Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3;
  - (c) Tehnički zahtjevi i specifikacije - Prilog 8;
  - (d) Obrazac za rok izvršenja usluge – Prilog 10;

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**ZA IZVRŠITELJA:**  
Direktor

\_\_\_\_\_

**ZA NARUČITELJA:**  
Generalni direktor

\_\_\_\_\_  
Mato Zarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i održavanje sistema

\_\_\_\_\_  
Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

*Radović*



**NACRT POJEDINAČNOG UGOVORA PO OKVIRNOM SPORAZUMU**

**UGOVOR**

**broj: \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_/2019**

**za izvršenje pojedinačne usluge:**

**Sječa rastinja u trasama dalekovoda**

**(Pojedinačni ugovor prema Okvirnom sporazumu broj:  
JN-OP-1087-XX/2018)**

zaključen između ugovornih strana:

**„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka**  
78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,  
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručilac  
PDV br. 402369530009

i

**PONUĐAČ -----**

Adresa, zastupan po -----, koga zastupa direktor -----, u daljem tekstu Izvršilac  
PDV broj: -----

*Žarić*

**Članak 1.**

U skladu s odredbama Okvirnog sporazuma broj: JN-OP-1087-XX/20018 od \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_. godine, a na osnovu ovog Ugovora, pristupa se izvršenju usluga \_\_\_\_\_ ( naziv, predmet nabavke), a za potrebe Operativnog područja \_\_\_\_\_ :

Red. broj	Opis usluge	Jedinica mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV (KM)	Ukupna vrijednost bez PDV (KM)
1.					
2.					
...					
<b>UKUPNO bez PDV (KM):</b>					
<b>PDV (17%):</b>					
<b>UKUPNO sa PDV (KM):</b>					

(Slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_/100 KM)

**Članak 2.**

Izvršenje usluge sječe rastinja u trasama dalekovoda će se realizovati u roku od \_\_\_\_\_ radnih dana od obostranog potpisa ovog ugovora.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana kompletno završene izvršene usluge, a na osnovu originalne fakture i obostranog potpisanog Zapisnika o izvršenim uslugama, sve u skladu sa članom 4. Okvirnog sporazuma.

Sve odredbe Okvirnog sporazuma broj: JN-OP-1087-XX/2018 od \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_. godine, u potpunosti se odnose i na ovaj Ugovor.

Rok trajanja Okvirnog sporazuma je: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) mjeseci od dana stupanja na snagu, odnosno do \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_. godine.



**Članak 3.**

Ovaj ugovor sačinjen je u šest (6) primjerka od kojih Naručilac zadržava četiri (4) primjerka.

Ugovor pripremio: \_\_\_\_\_

Redni broj ugovora: X.

Ukupni iznos sredstava po Okvirnom sporazumu: 00.000,00 KM bez PDV-a.

Raspoloživi iznos sredstava po Okvirnom sporazumu: 00.000,00 KM bez PDV-a.

Preostali iznos sredstava po Okvirnom sporazumu: 00.000,00 KM bez PDV-a.

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**ZA IZVRŠITELJA:**

Direktor

\_\_\_\_\_

**ZA NARUČITELJA:**

Generalni direktor

\_\_\_\_\_  
Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i održavanje sistema

\_\_\_\_\_  
Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

*Radović*



**PRILOG 10 - OBRAZAC ZA ROK IZVRŠENJA USLUGE**

**OBRAZAC ZA ROK IZVRŠENJA USLUGE**

Redni broj	Opis usluge	Zahtijevani maksimalni rok izvođenja usluge (kalendarski dani)	Ponudeni rok izvođenja usluge (kalendarski dani)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Rok za izvršenje pojedinačne usluge sukladno zahtjevima i naputku iz Priloga 8	30 dana	

**Napomena:** Svi rokovi se računaju od dana uvođenja izvođača u posao.

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

*Fadić*

**PRILOG 11 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA**

Tablica 1. Ovu tablicu popunjavaju oni ponuđači koji u trenutku dostavljanja ponude imaju važeće licence / ovlaštenja za obavljanje djelatnosti usluga koje su predmet ove javne nabave, izdane u entitetu u kojem su registrirani ili u državi u kojoj su registrirani, **a nemaju neku od važećih, traženih** licenci / ovlaštenja u drugom entitetu, odnosno entitetima države Bosne i Hercegovine (za ponuđače izvan BiH).

- **Ponuđači iz Republike Srpske** - Rješenje/Licencu o ispunjenosti minimalnih uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu;
- **Ponuđači iz Federacije BiH** – Rješenje o ispunjavanju uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu.
- **Ponuđači izvan BiH** – odgovarajuće Rješenje/Licencu o ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti / izvođenje radova u šumarstvu sukladno važećim propisima matične države.

R.br.	Naziv licence / ovlaštenja / odgovarajućeg dokumenta	Ponuđač posjeduje važeću licencu / ovlaštenje u entitetu / državi u kojoj je registriran	Nadležno tijelo koje je izdalo licencu / ovlaštenje, broj i datum izdavanja	Napomena
1.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence /ovlaštenja sukladno točki 41. TD
2.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence /ovlaštenja sukladno točki 41. TD
3.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence /ovlaštenja sukladno točki 41. TD

**Napomena:**

**Ponuđač koji ima odgovarajuće tražene, važeće licence/ovlaštenja izdane u entitetu/državi u kojoj je registroiran i koje je naveo u tablici iznad dužan je u ponudi priložiti ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena.**



## IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo sljedeće važeće licence / ovlaštenja izdane od strane Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Republike Srpske i/ili od strane Federalnog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu tražene tenderskom dokumentacijom za postupak javne nabave **JN-OP-1087/18 – Sječa rastinja u trasama dalekovoda**, (zaokružiti naziv ovlaštenja koje ponuđač ne posjeduje):

- **Za Republiku Srpsku** - Rješenje/Licenca o ispunjenosti minimalnih uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu;
- **Za Federaciju BiH** – Rješenje o ispunjavanju uvjeta za izvođenje radova u šumarstvu.

neophodne za obavljanje djelatnosti koje su predmet nabave u ovom postupku. Sukladno točki 41. ove tenderske dokumentacije, obvezujemo se, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, da bi mogli pristupiti zaključenju okvirnog sporazuma i pojedinačnog ugovora, pribaviti važeće licence / ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koje su predmet nabave u ovom postupku, izdane od strane Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Republike Srpske i/ili od strane Federalnog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, te dostaviti njihove ovjerene kopije Ugovornom tijelu, najkasnije 20 dana od dostave obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedene licence / ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja okvirnog sporazuma i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju okvirnog sporazuma. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo traženo Ugovornom tijelu, smatrati će se da odbijamo zaključiti predloženi okvirni sporazum pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo suglasni za postupanje sukladno članaku 72. stavak 3. ZJN, odnosno da se okvirni sporazum dodijeli onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon naše ponude, te se pristupi realizaciji jamstva za ozbiljnost ponude.

Potpis i pečat Ponuđača: \_\_\_\_\_

M.P.

*Fadić*





## PRILOG 12 – OBRAZAC JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

**Za Ugovorno tijelo: "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.**

### **JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE BROJ \_\_\_\_\_**

Informirani smo da naš klijent, [*ime i adresa ponuđača*], od sada pa nadalje označen kao Ponuđač, učestvuje u otvorenom postupku javne nabave **JN-OP-1087/18 – usluge sječa rastinja u trasama dalekovoda** za nabavku usluga, čija je procijenjena vrijednost 255.600,00 KM.

Za učestvovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 1,5% procijenjene ukupne vrijednosti nabave, što iznosi 3.834,00 KM (tritisućeosamstotridesećetiri).

Sukladno naprijed navedenom, \_\_\_\_\_ [*ime i adresa banke*], se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos 3.834,00 KM tritisućeosamstotridesećetiri), u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je Ponuđač učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u razdoblju roka važenja ponude:
  - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
  - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuće jamstvo za uredno izvršenje ugovora
  - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan nama u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu:

\_\_\_\_\_

Ovo jamstvo stupa na snagu dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati [*naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda*].

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati. [*naznačiti datum i vrijeme, sukladno Obavjesti o javnoj nabavi i tenderskom dokumentacijom, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana*].

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

*Radović*