



ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj postupka: JN-KZ-529-6/18

Datum: 10.09.2018. godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU RADOVA

KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Broj: JN-KZ-529/18

SANACIJA PRISTUPNIH PUTEVA U TRASAMA DALEKOVODA

Banja Luka, septembar 2018. godine

"Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Burać 7a
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. Banja Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "ugovorni organ"), u postupku javne nabavke putem Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za **nabavku radova „Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda”**.

Procedura javne nabavke obaviće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa:

"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA

Adresa: Marije Bursać 7A, 78000 Banja Luka

IDB/JIB: 4402369530009

Broj bankarskog računa:

UniCredit Bank Banja Luka, račun broj: 5510010003400849

Raiffeisen BANK, račun broj: 1610450028020039

Sberbank a.d., račun broj: 5672411000000702

Nova Banka a.d., račun broj: 5550070151342858

NLB Banka, račun broj: 1320102011989379

Broj telefona: 051 246 500

Broj faksa: 051 246 550

Web stranica: www.elprenos.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespodencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespodencija koja se vrši u informacionom sistemu "E-nabavke", u skladu s Uputstvom (o dopunama uputstva) o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 53/15).

2.2. Evidenciju preuzetih tenderskih dokumentacija, postavljenih zahtjeva za pojašnjenje, datih pojašnjenja i izmjena tenderske dokumentacije, te evidenciju primljenih ponuda, vodi ovlaštena osoba na protokolu u sjedištu Kompanije, Nermin Jugo, e-mail: jnprotokol@elprenos.ba; telefon: 051 246 551, faks: 051 246 550.

Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se vršiti putem faksa ili elektronske pošte na gore navedeni broj faksa i e-mail adresu, osim ako ovom TD za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni ugovornom organu na fax i e-mail do 15:00 časova radnim danom, (ponedeljak-petak), zaprimiće se tog dana, u protivnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

2.3. U skladu s članom 7. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki").

2.4. U skladu s članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ objavljuje ovu tendersku dokumentaciju (Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda) u sistemu "E-nabavke" istovremeno s objavom obavještenja o nabavci.

2.5. Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu "E-nabavke", ugovorni organ upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu "E-nabavke", pri čemu broj kandidata nije manji od tri, član 88. stav (1) Zakona.

2.6. Ova tenderska dokumentacija objavljuje se i na web stranici ugovornog organa: www.elprenos.ba, gdje ponuđači mogu izvršiti uvid u istu, a uslov za učešće u ovom postupku javne nabavke je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo u informacionom sistemu "E-nabavke".

3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu s članom 52. Zakona.

4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENFSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Preuzimanje tenderske dokumentacije/ovog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, može izvršiti isključivo privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u informacionom sistemu "E-nabavke". Registracija korisnika sistema "E-nabavke" vrši se u skladu s članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".

4.1. Preuzimanje, pojašnjenja i izmjene tenderske dokumentacije

Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije vrši se u skladu s članom 10. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".

4.1.1. Privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je završio postupak registracije u informacionom sistemu "E-nabavke", bez novčane naknade preuzima ovu tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke". Ponuđačima, ova tenderska dokumentacija ne može biti dostupna na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačke: a) b) i c) Zakona, jer je ista u sistemu "E-nabavke".

4.1.2. Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E-nabavke". Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije biće dostupni svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli ovu tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke".

Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".

Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

4.2 Obilazak mjesta izvođenja radova

Ponudāčima će biti omogućen obilazak mjesta pružanje radova na lokaciji predmetnog dalekovoda. Svi zainteresovani ponudāči su dužni pisanim putem zatražiti obilazak mjesta ili lokacije na način naveden u tački 2.2. tenderske dokumentacije. Ugovorni organ će pisanim putem obavijestiti ponudāča o terminu obilaska mjesta ili lokacije.

Osoba ispred ugovornog organa zadužena za obilazak mjesta ili lokacije je Stevo Nikolić, telefon br. 051 394 057, email: stevo.nikolic@elprenos.ba.

Obilazak mjesta ili lokacije nije uslov za dostavljanje ponude. Ponudāči koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom

5. PREDMET NABAVKE

Predmet javne nabavke „Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda“, a sve u skladu s Obrascem za cijenu ponude, Prilog 3 ove tenderske dokumentacije, i Opštim tehničkim uslovima, Prilog 4 ove tenderske dokumentacije.

Oznaka i naziv i predmeta nabavke iz JRJN: 45233123-7 Građevinski radovi na sporednoj cesti
45233226-9 Građevinski radovi na prilaznoj cesti

- 5.1. Referentni broj nabavke iz Finansijskog plana poslovanja "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka za period 2017. - 2019., u okviru Priloga: Pozicija iz plana nabavke 18-II-5.3., u okviru Odluke o privremenom finansiranju Kompanije "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, broj: U-33-3/2018 od 26.06.2018. godine.
- 5.2. Procijenjena vrijednost nabavke Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda, iznosi: 35.000,00 KM (slovima: tridesetpet hiljada KM), bez PDV-a.
- 5.3. Rok izvođenja predmetnih radova je 45 (četrdesetpet) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora (Prilog 5 ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponudāč rok izvođenja ponudi duži od zahtijevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- 5.4. Garantni period na izvedene radove je minimalno 24 (dvadesetčetiri) mjeseca i počinje teći od dana obostranog potpisivanja zapisnika o primopredaji radova (Prilog 6 ove tenderske dokumentacije). Ukoliko ponudāč ponudi kraći garantni period od zahtijevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- 5.5. Plaćanje izabranom ponudāču će se vršiti na način definisan u članu 4. Nacrta ugovora, (Prilog 14 ove tenderske dokumentacije).

6. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

Provjera kvalifikacija ponudāča vršiće se u skladu sa članom 44. Zakona.

6.1. Lična sposobnost

6.1.1. U skladu s članom 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ponuda će biti odbijena ako ponudāč:

- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

6.1.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke, ponudāči trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona (da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije).

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 7 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlaštenog zastupnika ponudāča ili lica ovlaštenog za podnošenje ponude (u tom slučaju u sastavu ponude ponudāč treba dostaviti original ili ovjerenu kopiju

ovlaštenja/punomoći), i ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), ne starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki od članova grupe ponuđača dužan je dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument/i ili se isti dostavi/e ali ne ispunjava/ju postavljene uslove ili se ne dostavi/e na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

6.1.3. Izabrani ponuđač dužan je da na protokol ugovornog organa, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 časova), dostavi dokumenta kojima će potvrditi vjerodostojnost date Izjave iz tačke 6.1.2. ove tenderske dokumentacije, u roku ne dužem od tri (3) dana računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, shodno članu 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, i to:

- c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) Uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuđača, po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

6.1.4. Dokumenta ili uvjerenja, navedena u tački 6.1.3. ove tenderske dokumentacije, originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata - organ uprave ili notar), ne smiju biti starija od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude, član 72. stav (3) tačka a) Zakona.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ obratiće se nadležnim organima s ciljem provjere dostavljenih dokumenata ili uvjerenja iz tačke 6.1.3. ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona, tj. dostavljeni dokazi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtijevane dokaze, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA. Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), može odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtijevani tačkom 6.1.3. ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi, originali ili ovjerene kopije originala, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca, član 72. stav (3) tačka a) Zakona, računajući od dana dostavljanja ponude.

6.1.5. Ugovorni organ može odbiti ponudu, član 45. stav (5) Zakona, i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

6.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

6.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabavke.

6.2.2. U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđači kao dokaz dostavljaju:

Ponuđač sa sjedištem u BiH, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, kao dokaz dostavlja original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji/upisu u sudski registar i svim promjenama podataka značajnim za pravni promet; ili original ili ovjerenu kopiju Aktuelnog izvoda/Izvoda iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve promjene podataka u sudskom registru.

Ponuđač čije je sjedište izvan BiH, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, kao dokaz dostavlja odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46 Zakona (dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke) prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

Ukoliko ponuđač dostavlja kopiju dokumenata ista moraju biti ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

Dostavljeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

6.3. Ekonomska i finansijska sposobnost

6.3.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača, član 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, ponuđač treba da je ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 35.000,00 KM (slovima: tridesetpethiljadaKM) (procijenjena vrijednosti nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

6.3.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača izvršiće se na osnovu sljedećih dokumenata:

a) Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, dostavljene u formi utvrđenoj Prilogom 8 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava ovjerena od strane ponuđača, a koju potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju ovlaštenje/punomoć se mora priložiti uz ponudu, original ili ovjerena kopija - ovjera se vrši kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar, ne starije od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku).

b) Obične kopije poslovnih bilansa ili izvoda iz poslovnih bilansa (bilans stanja i bilans uspjeha) iz kojih je vidljivo da je ponuđač ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 35.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, ako je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.

U slučaju kada ne postoji zakonska obaveza objavljivanja poslovnog bilansa u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan, uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, dužan je dostaviti Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa, da je ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 35.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov ekonomske i finansijske sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uslov ekonomske i finansijske sposobnosti. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta, ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova.

6.3.3. Izabrani ponuđač dužan da na protokol ugovornog organa, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 časova), dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata zahtijevanih tačkom 6.3.2. b) ove tenderske dokumentacije, u roku ne dužem od tri (3) dana računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ne starije od (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci, član 72. stav (3) tačka a) Zakona. (za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslali).

Ukoliko izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtijevana dokumenta, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, može odmah dostaviti gore zahtijevana dokumenta. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokumenta ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljena dokumenta, originali ili ovjerene kopije originala, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca, član 72. stav (3) tačka a) Zakona, računajući od dana dostavljanja ponude.

6. 4. Tehnička i profesionalna sposobnost

6.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, član 51. Zakona, ponuđači treba da:

- a) imaju uredno izvršenje najmanje jednog ugovora s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu od 35.000,00 KM (slovima: tridesetpethiljadaKM), bez PDV-a, ili više ugovora zbirne vrijednosti od 35.000.00 KM, bez PDV-a, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke, za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.
Pod "pojmom sličan" podrazumijeva se uredno izvršenje ugovora na sanaciji i izgradnji građevinskih objekata - niskogradnja.

6.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršiće se na osnovu sljedećih dokumenata:

- a) Dokaz o uredno izvršenim ugovorima, shodno članu 48. stav (2) Zakona, podnosi se u formi spiska izvršenih ugovora čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke, s iznosima ugovora u skladu s tačkom 6.4.1. ove tenderske dokumentacije, za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

Spisak izvršenih ugovora ovjerava ponuđač.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde, o njihovoj realizaciji, koje su izdali ugovorne strane (naručiocu radova), a koje obavezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Potvrde koje se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

Ukoliko ponuđač uz Izjavu o uredno izvršenim ugovorima ne dostavi i dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju, ugovorni organ će takve ponude odbiti kao neprihvatljive.

Ugovorni organ zadržava pravo da Izjave ponuđača o uredno izvršenim ugovorima provjeri i ukoliko utvrdi da navodi ne potvrđuju navedena činjenična stanja iz Izjave, takve ponude odbije kao neprihvatljive.

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora umjesto potvrda o izvedenim radovima.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov tehničke i profesionalne sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

6.5. Sukob interesa

U skladu s članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ odbiće ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon, u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ, u pisanoj formi, obavijestiće ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to, i o tome napraviće zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan, uz ponudu, dostaviti posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 9 tenderske dokumentacije, ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da ponuđač u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili koji isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

6.6. Grupa ponuđača

6.6.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona), ugovorni organ ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiće na sljedeći način:

- a) dokumenta koja su navedena u tačkama: 6.1. (lična sposobnost), 6.2. (sposobnost obavljanja profesionalne sposobnosti) i 6.5. (sukob interesa) ove tenderske dokumentacije, mora dostaviti svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi;
- b) uslove koji su navedeni u tačkama: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost), 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) i 18. (Ovlaštenje za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) ove tenderske dokumentacije, grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, odnosno grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi.

- 6.6.2. Ukoliko grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku ne dužem od tri (3) dana, računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovornom organu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke.

Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- ko su članovi grupe ponuđača s tačnim identifikacionim elementima;
- ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača;
- način plaćanja/raspodjele ugovorne obaveze među članovima grupe ponuđača (navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača); kao i
- utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisan način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcijuma. Takođe, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcijuma potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcijuma i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslat. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt s definisanom sadržinom i u propisanom roku, ugovorni organ će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju s gore definisanom sadržinom. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

- 6.6.3. Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Postupanje suprotno zahtjevima ugovornog organa imaće za posledicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao u ovoj nabavci.

- 6.6.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

7. PRIPREMA PONUDA

Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač, pri čemu nudi izvođenje predmetnih radova u skladu s uslovima i zahtjevima navedenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom biće odbačene kao neprihvatljive, član 68. Zakona.

- 7.1. Ponuda i svi dokumenti u vezi s ponudom moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom i/ili ćiriličnom pismu.

- 7.2. Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Sve dokumente ponude potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača i/ili lice koga on ovlasti.

- 7.3. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom.

Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj/cifru ili tekst koji se ispravlja, pored koga se izvršiti novi upis. Novi upis (broja/cifra ili tekst) se potvrđuje

potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa/izvršene ispravke (npr. 23,84, izvrši se novi upis 23,88; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili sadržaj izvrši se novi upis sadržaj, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom, s tim da se na jemstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što su mediji za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s članom 8. stava (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 20/15).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl., koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati, član 8. stav (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD, član 8. stav (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

- 7.4. Period važenja ponude (član 60. Zakona) je šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji (60) dana).

Period važenja ponude ne može biti kraći od šezdeset (60) dana. U slučaju da je Ponuđač naznačio period važenja ponude kraći od šezdeset (60) dana, ugovorni organ odbiće takvu ponudu.

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

- 8.1. Ponuđač ponudu dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE".

Kopiju ponude ponuđač može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD, DVD, USB i sl.). Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa ("Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7A, 78000 Banja Luka)
- naziv i adresa ponuđača,
- evidencijski broj nabavke (JN-KZ-529/18),
- naziv predmeta nabavke (SANACIJA PRISTUPNIH PUTEVA U TRASAMA DALEKOVODA) i
- naznaka "ne otvaraj".

- 8.2. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pismene izjave. Pismena izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

- 8.3. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija, Prilog 10 ove tenderske dokumentacije, koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

8.4. Sadržaj ponude

Ponuda mora da sadrži sljedeća dokumenta:

- a) Popis dokumentacije dostavljene uz ponudu, u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 ove tenderske dokumentacije;
- b) Obrazac za ponudu, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 ove tenderske dokumentacije;
- c) Obrazac za cijenu ponude, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 ove tenderske dokumentacije;
- d) Opšti tehnički uslovi, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 ove tenderske dokumentacije;
- e) Obrazac za rok izvođenja, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 5 ove tenderske dokumentacije;
- f) Obrazac za garantni period, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 6 ove tenderske dokumentacije;
- g) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, popunjenu, potpisanu i ovjerenu u skladu sa formom koja je data u Prilogu 7 ove tenderske dokumentacije;
- h) Dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46. Zakona, u skladu s tačkom 6.2. ove tenderske dokumentacije;
- i) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, popunjenu, potpisanu i ovjerenu u skladu sa formom koja je data u Prilogu 8 ove tenderske dokumentacije;
- j) Dokumenta iz tačaka: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) i 17. (Ovlaštenje za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) ove tenderske dokumentacije;
- k) Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, popunjenu, potpisanu i ovjerenu u skladu sa formom koja je data u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije;
- l) Obrazac povjerljivih informacija, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 10 ove tenderske dokumentacije (ukoliko ih ponuđač ima);
- m) Dokumenta u skladu s tačkom 11.3. ili 11.6. ove tenderske dokumentacije (samo ako je ponuđač dao Izjavu da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg) ili u skladu s tačkom 11.5. ove tenderske dokumentacije (ako je primjena preferencijalnog faktora isključena);
- n) Nacrt ugovora, prema formi datoj u Prilogu 14 ove tenderske dokumentacije, u skladu s tačkom 15.1. ove tenderske dokumentacije;

- o) Ovlaštenje/ovlaštenja kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača i
 - p) Original ili ovjerena kopija ovlaštenja/punomoći ponuđača za podnosioca ponude ukoliko je potpisnik ponude lice ovlašteno po punomoći od strane ovlaštenog zastupnika ponuđača (kopija ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).
- 8.5. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostavljaju više modaliteta ponude.
- 8.6. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

9. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

- 9.1. Ponuđači ponude trebaju dostaviti na sljedeću adresu: **"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, 78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a.**
- 9.2. Rok za dostavljanje ponuda je **24.09.2018. godine do 12:30 časova.**

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka biće vraćene ponuđaču neotvorene.

Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci, odnosno ovom konkurentskom zahtjevu, i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

NAPOMENA: Ponudu mogu dostaviti isključivo ponuđači koji su ovu tendersku dokumentaciju preuzeli u informacionom sistemu "E-nabavke".

- 9.3. Javno otvaranje ponuda održaće se: **24.09.2018. godine u 13:00 časova**, u prostorijama ugovornog organa: **"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, 78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a.**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda dostaviće se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem kopije Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan (ako popust nije posebno iskazan, smatra se da nije ni ponuđen).

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta/ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

10. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE

10.1. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, član 64. stav (1) tačka b).

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu za nabavku radova Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda, uz uslov da se radi o prihvatljivoj ponudi (ponuda koja ispunjava sve uslove koji se traže ovom tenderskom dokumentacijom).

10.2. Cijena ponude

- 10.2.1. Cijena mora biti izražena u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 ove tenderske dokumentacije, i to cijena za svaku stavku koja je predmet nabavke i ukupna cijena bez PDV-a, kako je to definisano članom 5. stav (2) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.2. U obrascu za cijenu ponude, mora biti naznačen i popust ako ga ponuđač namjerava dati. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude, smatraće se da nije ni ponudio popust, član 14. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 10.2.3. Cijena ponude mora biti naznačena i u obrascu za ponudu, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije, u skladu s članom 9. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, ali u ovom obrascu ponuđač je dužan iskazati i PDV i ukupnu cijenu s PDV-om.
- 10.2.4. Cijena ponude se u Obrascu za ponudu piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevima i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima, član 14. stav (2) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.5. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude, ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude, važi cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude, član 17. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.6. Cijena mora biti izražena isključivo u konvertibilnim markama (KM) i obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Prilog 3 ove tenderske dokumentacije.
- 10.2.7. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 ove tenderske dokumentacije.
- 10.2.8. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ kao neprihvatljivu ponudu odbiće onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu s ovim stavom.

11. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

- 11.1. Shodno članu 1. stav (1) tačke a) i b) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 83/16), ugovorni organ će:
 - a) primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda,
 - b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10%.
- 11.2. U skladu s članom 1. stav (1) tačka c) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.
- 11.3. U svrhu ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg vršiće se na osnovu dokaza o registraciji iz tačke 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), i sljedećih dokumenata koje je ponuđač treba da dostavi:
 - Izjava ponuđača, u okviru Obrasca za ponudu - Izjava Ponuđača, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije, tačka 4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG, a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg i
 - Original ili ovjerena kopija spiska zaposlenih, izdat od strane nadležne institucije (Fonda za penziono i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave) ili ovjerene kopije ugovora o radu ili ovjerene kopije ugovora o djelu i slično, iz kojeg/ih je vidljivo da najmanje 50% radne snage

za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).

Ugovorni organ zadržava pravo da navode iz Izjave ponuđača o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg provjeri.

Ako ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, dovoljno je da ponuđač/grupa ponuđača tu opciju zaokruži u Izjavi koja je sastavni dio Priloga 2 ove tenderske dokumentacije.

Ako ponuđač/grupa ponuđača ne zaokruži nijednu od opcija ili ne dostavi zahtijevana dokumenta, smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana i kao takva dalje se ocjenjuje.

11.4. U skladu s članom 1. stav (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivao se u skladu s odredbama tog sporazuma.

11.5. U skladu s članom 1. stav (3), a u svrhu stava (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

Da bi primjena preferencijalnog tretmana domaćeg bila isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, ponuđači, pored registracije, tačka 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), treba da dostave sljedeća dokumenata:

- Original ili ovjerena kopija Izjave, na memorandumu ponuđača, potpisana i ovjerena pečatom ponuđača, da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE i
- Original ili ovjerena kopija spiska zaposlenih, izdat od strane nadležne institucije (Fonda za penziono i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave) ili ovjerene kopije ugovora o radu ili ovjerene kopije ugovora o djelu i slično, iz kojeg/ih je vidljivo da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE

Kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar.

11.6. U skladu s članom 1. stav (4), a u svrhu stava (1) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH, vršiće se na osnovu dokaza o registraciji (za sve članove grupe) iz tačke 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), i sljedećih dokumenata koje je grupa ponuđača treba da dostavi:

- Izjava grupe ponuđača, sadržana u okviru Obrasca za ponudu - Izjava Ponuđača, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije, tačka 4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG, a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg i
- Original ili ovjerena kopija spiska zaposlenih, izdat od strane nadležne institucije (Fonda za penziono i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave) ili ovjerene kopije ugovora o radu ili

ovjerene kopije ugovora o djelu i slično, iz kojeg/ih je vidljivo da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).

Ugovorni organ zadržava pravo da navode iz Izjave ponuđača o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg provjeri.

12. POVJERLJIVE INFORMACIJE

Ponuđač treba u ponudi da navede koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, Prilog 10 ove tenderske dokumentacije (ako ih ima), po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđeni radovi od koje zavisi poređenje i ocjena da li je ponuđač ponudio radove u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu sa članovima: 45., 46., 47., 48. i 51. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

13. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

13.1. Ugovorni organ donijeće odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka (član 70. Zakona) u roku ne dužem od šezdeset (60) dana (rok koji je određen kao period važenja ponude), a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.

Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa (www.elprenos.ba), istovremeno s njenim upućivanjem ponuđačima.

13.2. Svi ponuđači biće obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od tri (3) dana, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, putem pošte preporučeno s povratnicom, uz obavezu objavljivanja iste na internet stranici Kompanije.

Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ dostaviće ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i kopiju zapisnika o ocjeni ponuda.

14. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

14.1. Zaključenje ugovora

Ugovor će se zaključiti u skladu s uslovima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obligacionim odnosima. Nacrt ugovora, Prilog 14 ove tenderske dokumentacije, sadrži uslove iz budućeg ugovora.

Ponuđač (ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti) je dužan potpisati i ovjeriti nacrt na zadnjoj strani čime prihvata uslove iz ugovora. Ponuđač ne mora popunjavati nacrt, nego ga treba numerisati kao i ostale dijelove ponude (tačka 7.3. ove tenderske dokumentacije) i dostaviti u sastavu ponude.

Ugovorni organ dostaviće prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, član 72. stav (3) Zakona, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. (lična sposobnost) i 47. (ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona, na način i u rokovima definisanim ovom tenderskom dokumentacijom; ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu s propisima u BiH; ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili

- propusti da potpiše ugovor o nabavci, odnosno ukoliko ugovornom organu ne dostavi potpisani ugovor u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema prijedloga ugovora; ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

14.2. Podugovaranje

Ponudačima je dozvoljeno podugovaranje (član 73. Zakona). Ponuđači trebaju u obrascu za ponudu, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije, navesti da li namjeravaju sklapati podugovor s trećom stranom i ukoliko se izjasne da imaju namjeru podugovarati obavezni su da opisno navedu koji dio ugovora namjeravaju podugovarati ili u kom će procentu ugovor podugovarati ili iznos izražen u valuti ponude, bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati. U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem u smislu postupka javne nabavke. Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

15. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA I GARANCIJA ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU

- 15.1. Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora, ugovornom organu, dostaviti безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu 10% (deset procenata) od vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, s rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije, tačka 7. b).
- 15.2. Garancija za uredno izvršenje ugovora biće nominovana u valuti ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 11 ove tenderske dokumentacije.
- 15.3. Iznos garantnog depozita biće plativ ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Dobavljač ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.
- 15.4. Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je da prije uplate po ispostavljenoj fakturi, dostavi Ugovornom organu bankovnu garanciju za osiguranje u garantnom periodu na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti, ponudeni garantni period, plus 30 dana.
- 15.5. Garancija za osiguranje u garantnom periodu će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.
- 15.6. Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršiće se u skladu s Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

16. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu putem ugovornog organa u najmanje tri (3) primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na način i u rokovima propisanim članovima 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovom tenderskom dokumentacijom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

17. OVLAŠTENJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI KOJA JE PREDMET NABAVKE

17.1. Ponuđači treba da uz ponudu dostave važeću licence za obavljanje djelatnosti izvođenja koje su predmet ove nabavke, izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju Republike Srpske, odnosno:

-Licencu za građenje, odnosno izvođenje radova na objektima za koje građevinsku dozvolu izdaje Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS i to za **izvođenje građevinskih radova na objektima niskogradnje,**

17.2 Ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće licence, ovlaštenja ili odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izvođenja, definisanih u tački 17.1, izdate u entitetu u kojem su registrovani ili u državi u kojoj su registrovani, **a ne posjeduju neku od važećih**, traženih u Republici Srpskoj, treba da u Tabelu 1. Priloga 13 tenderske dokumentacije upišu podatke o tim važećim licencama, ovlaštenjima ili odgovarajućim ekvivalentnim dokumentima izdatim u entitetu/državi u kojoj je registrovan, a ovjerene kopije važećih licenci, ovlaštenja ili odgovarajućih ekvivalentnih dokumenata navedenih u Tabeli 1. treba da prilože uz ovu tabelu, **u suprotnom će ponuda ponuđača biti odbačena.** Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ovi ponuđači su dužni da dostave popunjenu **Izjavu** iz Priloga 13 potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu pečatom ponuđača, kojom se obavezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuđač i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeće licence i ovlaštenja za obavljanje djelatnosti izvođenja djelatnosti definisanih u tački 17.1, izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju Republike Srpske, koje ne posjeduju, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom organu, najkasnije 60 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Navedene licence i ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uslov da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi ugovornom organu gore navedene važeće licence i ovlaštenja, smatraće se da odbija da zaključi predloženi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti u skladu sa članom 72. stav 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuđača.

18. PRILOZI

- Prilog 1: POPIS DOKUMENTACIJE DOSTAVLJENE UZ PONUDU
- Prilog 2: OBRAZAC ZA PONUDU
- Prilog 3: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
- Prilog 4: TEHNIČKI ZAHTJEVI I USLOVI
- Prilog 5: OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA
- Prilog 6: OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD
- Prilog 7: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Prilog 8: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona
- Prilog 9: PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA
- Prilog 10: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA
- Prilog 11: FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA
- Prilog 12: FORMA GARANCIJE ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU
- Prilog 13: PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA
- Prilog 14: NACRT UGOVORA

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

POPIS DOKUMENTACIJE DOSTAVLJENJE UZ PONUDU

(Naziv dokumenta 1)

broj stranica ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranica ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranica ponude

·
·
·

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Datum: __. __. 2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

OBRAZAC ZA PONUDU

Prilog 2

Strana 1 od 3

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-529/18 - **Nabavka radova - Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2018. godine.

UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH

PONUĐAČ:

	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA:

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke Sanacije pristupnih puteva u trasama dalekovoda, koji ste pokrenuli istovremenom objavom obavještenja broj: _____ i tenderske dokumentacije JN-KZ-529-6/18 na Portalu javnih nabavki dana 10.09.2018. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije (konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda) JN-KZ-529/18, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku Sanacije pristupnih puteva u trasama dalekovoda, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. CIJENA PONUDE

	Iznos	Valuta
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		KM
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (%) je:		KM
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		KM
(slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		KM
Ukupna cijena (za ugovor) s uračunatim PDV-om je:		KM
(slovima: _____)		

U prilogu se nalazi i Obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave bez PDV-a, i obrasca za cijenu ponude, bez PDV-a, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG (zaokružiti ono što je tačno)

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

Ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

a) Imamo namjeru podugovarati prilikom izvršenja ugovora (ako se izjavi namjera podugovarati popuniti najmanje obavezne podatke)

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili

Strana 3 od 3

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima ili iznos izražen u valuti ponude bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati): _____

b) Nemamo namjeru podugovarati (ako se izjavi namjera podugovarati popuniti najmanje obavezne podatke)

6. Naša ponuda važi ____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do: _____.2018. godine.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti i ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Mjesto i datum: _____, _____.2018. godine

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2018. godine.

R. broj	Opis pozicije	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a KM	Ukupna cijena po jed. mjere bez PDV-a KM
1.	Obilježavanje osovine saobraćajnice Obračun pauš.	pauš	1		
2.	Mašinski iskop u materijalu III i IV kategorije sa odvozom zemlje na deponiju do 5 km Obračun po m ³	m ³	320		
3.	Valjanje i nasipanje posteljice. Obračun po m ²	m ²	800		
4.	Nabavka, ugradnja i valjanje kamenog materijala iz prirodnog pozajmišta za ojačanje trupa puta Obračun po m ³	m ³	240		
5.	Nabavka, ugradnja i valjanje tampona debljine 10 cm od drobljenog kamenog agregata 0-32 mm Obračun po m ³	m ³	160		
6.	Nabavka i ugradnja nosivog bito šljunka 0-16, debljine 7 cm Obračun po m ³	m ²	800		
7.	Nabavka, ugradnja drobljenog kamenog materijala za izradu bankine debljine 10 cm Obračun po m ³ .	m ³	100		
UKUPNA CIJENA, bez PDV-a:					
POPUST (____ %):					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					
IZNOS PDV-a (17%):					
UKUPNA CIJENA SA PDV-om:					

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

NAPOMENA:

1. Za sve stavke u ponudi moraju se navesti cijene, u suprotnom ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a, u skladu s gore datom formom i sadrži **SVE** naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. Ponuđači nisu dužni dati popust.
4. Ukoliko ponuđač daje popust, visina popusta u procentima (%) upisuje se pored riječi "popust", a izražava se u desnoj koloni u KM. U slučaju razlike između popusta izraženog procentualno i iznosa popusta izraženog u KM, ispravka će se izvršiti u skladu s popustom izraženim procentualno.
5. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
6. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

TEHNIČKI ZAHTJEVI I USLOVI

za nabavku radova- Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda

(DV 110 kV Jajce 2 – Prijedor 2)

Opšti tehnički uslovi za izvođenje građevinskih radova

Predmet ove javne nabavke je izvođenje nabavke radova sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda. Dalekovod koji je obuhvaćen radovima po ovom tenderu je DV 110 kV Jajce 2 -Prijedor 2. Građevinski radovi će se izvoditi u skladu sa nacionalnim zakonima, standardima i propisima Bosne i Hercegovine, JUS i BAS kao i ostalim standardima koji su u upotrebi u Bosni i Hercegovini, kako je navedeno u ovom odjeljku. Predviđeni radovi se u potpunosti izvode prema opisu pojedinih stavki predmjera, opisa za pojedine grupe radova, tehničkom opisu i idejnom rješenju, a sve u skladu sa zakonskom regulativom, standardima, pravilnicima i propisima za tu vrstu radova. **Ukoliko nije u pojedinoj stavci dat način rada, izvođač je dužan pridržavati se u svemu važećih propisa za pojedinu vrstu rada ili prosječnih normi u građevinarstvu.**

Izvođač će biti odgovoran za izmještanje bilo kakvih postojećih instalacija sa lokacije za izgradnju. Izvođač će izmještanje ovih instalacija izvršiti isključivo u saglasnosti i prema smjernicama dobijenim od nadležnog preduzeća. Sve instalacije zatečene tokom radova a koje ne ometaju izvođenje radova ostaće u istom položaju i pažljivo poduprte i zaštićene od oštećenja, da bi ostale u punoj upotrebi do završetka radova, ili dok više ne budu potrebne. Izvođač će osigurati primjenu svih standarda radne snage. Primjenjivat će se odgovarajuće uskladištenje, rukovanje i korištenje materijala. Razne pripremljene radove vršiti u dogovoru sa investitorom. Sve radove potrebno je izvesti u skladu sa važećim normativima, pravilnicima i standardima za kompletan završetak određene pozicije rada. Za slučaj izvođenja radova u blizini napona izvođač radova je svjestan da se za izvršenje predviđenih radova mora zatražiti isključenje pojedinog dijela postrojenja koje se dobiva u skladu sa stanjem u elektro energetsom sistemu. Zahtjev se upućuje najmanje 72 sata unaprijed, a isključenje se odobrava po mogućnosti. Isključenje se može dobiti, pored radnih dana i subotom te nedjeljom.

Opšti i tehnički uslovi vezani za predmjer radova

Sve eventualne nejasnoće izvođač je dužan razjasniti dogovorno sa Investitorom, prije podnošenja ponude, jer se naknadne primjedbe u tom smislu neće moći uvažiti. Radove treba izvesti po opisu pojedine stavke predmjera, opštim uslovima pojedinih grupa radova i ovim opštim i tehničkim uslovima. Sve radove treba izvesti od kvalitetnog materijala prema opisu, u okviru ponuđene jedinične cijene. Sve štete nastale prilikom rada, vlastitim ili tuđim radovima, moraju se ukloniti na račun počinioaca. Svi nekvalitetni radovi moraju se otkloniti i zamijeniti ispravnim, bez bilo kakve odštete od strane Naručioca. Eventualne izmjene materijala te način izvođenja tokom građenja moraju se izvršiti isključivo pismenim dogovorom sa Naručiocem. Sve više radnje koje neće biti na taj način utvrđene neće se moći priznati u obračunu. Jedinična cijena sadrži sve ono nabrojano kod opisa pojedinačnih stavki i pojedine grupe radova te se na taj način vrši i obračun istih. Jedinične cijene primjenjivat će se na izvedene količine bez obzira u kojem postotku iste odstupaju od količine u predmjeru. Izvedeni radovi moraju u cijelini odgovarati opisu predmjera. Sve mjere koje se daju u predmjeru radova treba provjeriti na licu mjesta. Svu kontrolu treba vršiti bez posebne naplate. U jediničnim cijenama uračunata su sva davanja, svi troškovi terenskog rada, kao i svi troškovi materijala i rada na izradi osnovne stavke.

Jediničnom cijenom treba obuhvatiti sve elemente navedene kako slijedi:

- Materijal

Pod cijenom materijala podrazumjeva se nabavna cijena glavnog, pomoćnog, veznog materijala i slično, zajedno sa troškovima nabavke, cijenom spoljnog i unutrašnjeg transporta, bez obzira na prevozno sredstvo koje je upotrebljeno, sa svim potrebnim pratećim troškovima, utovarom, istovarom, skladištenjem i čuvanjem na gradilištu od uništenja i propadanja, sa potrebnom manipulacijom, davanjem potrebnih uzoraka na ispitivanje, itd.

- Rad

U kalkulaciju rada treba uključiti sav rad, kako glavni, tako i pomoćni te sav unutrašnji transport. Ujedno treba uključiti i rad oko zaštite gotovih konstrukcija i dijelova objekata od štetnog atmosferskog uticaja vrućine, hladnoće i sl.

- Ostali troškovi i dažbine

Na jediničnu cijenu radne snage izvođač radova zaračunava svoj faktor koji se formira na bazi postojećih propisa i instrumenata kao i sopstvenim osobenim načinom privređivanja izvođača radova (razni porezi, kamate, taksa, osiguranje, zarada, fondovi, osnovna sredstva, plate itd). Pored toga faktorom izvođač obuhvata sledeće radove koji mu se neće posebno plaćati bilo kao predračunske stavke ili naknadni rad i to:

- sve higijensko-tehničke zaštitne mjere za ličnu zaštitu radnika i zaštitu na objektu i okoline kao (ograde, mostove, nadstrešnice, razne pomoćne i sanitarne objekte i dr.),
- zaštite postojećeg zelenila na gradilištu, troškove rada mehanizacije ili najamnine pozajmljene ako nije iz sopstvenog pogona,
- sva obilježavanja prije početka iskopa i kasnije pri izradi objekta,
- čišćenje i održavanje reda na objektu za vrijeme izvođenja radova, sa odvozom smeća, šuta i otpadaka uz napomenu da se završno čišćenje obračunava kao posebna pozicija,
- sva potrebna ispitivanja materijala i pribavljanje odgovarajućih atesta, naročito za beton, cement, kreč, opeku, pijesak, šljunak, ispitivanje instalacije dimnjaka, ventilacije i ispravnosti istih,
- uređenje građevinskog zemljišta i prostora oko objekta koje je korišćeno za gradilište, bez ostataka materijala, otpadaka, tragova prekopavanja i tragova pomoćnih zgrada,
- obezbjeđenje uslova za uskladištenje materijala i alata kooperanata, zanatlija i instalatera,
- eventualna zaštita objekata (konzerviranje) u ekstremnim uslovima.

Ukoliko se izgradnja objekta nastavlja u toku ljetnjeg i zimskog perioda izvođač je dužan objekat zaštititi od propadanja i smrzavanja, a sve oštećene dijelove od mraza i sl. da prije nastavka radova popravi i dovede u red o svom trošku.

- Mjere i obračun

Ukoliko u pojedinoj stavci nije dat način obračuna radova pridržavati se u svemu prema važećim propisima građevinarstva ili tehničkim uslovima za izvođenje završnih radova u građevinarstvu.

- Ostalo

Ukoliko izvođač za vrijeme obavljanja zemljanih radova naiđe na arheološke ostatke dužan je da se pridržava propisa o čuvanju takvih nalaza i da odmah izvjesti nadzorni organ i nadležne institucije. Ako se za vrijeme izvođenja zemljanih radova naiđe na bilo kakve poznate ili nepoznate instalacije moraju se zaštititi od oštećenja i odmah izvjestiti nadzorni organ i nadležne institucije, radi donošenja odluke o njihovom uklanjanju ili izmještanju. Sav upotrebljeni materijal mora biti kvalitetan i treba da u potpunosti odgovara uslovima i odredbama JUS –a i BAS-a. Svi radovi moraju biti izvedeni prema važećim tehničkim, propisima, solidno, savjesno i kvalitetno. Sav ostali rad i obaveze, koji nisu pomenuti regulišu se u duhu propisa koji regulišu tu materiju, važećih standarda i prosječnih normi u građevinarstvu.

Napomene:

Ukoliko investitoru i izvođaču radova neki od ovih uslova ne odgovaraju u svojim pojedinim odredbama zbog tržišnih i drugih razloga, onda će se primjenjivati odredbe potpisanog Ugovora o izvođenju radova, a na osnovu postojećih propisa.

Datum: __. __. 2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA

Predmet nabavke	Zahtijevani rok izvođenja	Ponudeni rok izvođenja
Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda	maksimalno 45 (četrdesetpet) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora	

Datum: __. __. 2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

Predmet nabavke	Zahtijevani garantni period	Ponudeni garantni period
Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda	minimalno dvadesetčetiri (24) mjeseca računajući od dana obostranog potpisivanja zapisnika o primopredaji objekta	

Datum: __. __. 2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

**Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH
("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke radova - **Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu s članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke radova - **Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu s članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke c) su istovrsni s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: _____

M.P.

**PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke radova - **Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**, a kojeg provodi ugovorni organ: "**ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH**" AD BANJA LUKA, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA
Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum: __. __. 2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)(Adresa)(Datum)

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____. / [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i izvrši ugovor o javnoj nabavci - **Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**, (kratak opis ugovora), čija je vrijednost _____ KM.

Takođe smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate garanciju izvršenja ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi: _____ KM, (slovima: _____) [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu s dogovorenim uslovima.

U skladu s gore navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankarski račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije u skladu uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat: _____
(BANKA)

FORMA GARANCIJE ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU

(Naziv i Logo Banke)(Adresa)(Datum)**Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.****GARANCIJA ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU BROJ _____**

Informisani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da je Dobavljač preuzeo obavezu dostavljanja Garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM., slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza koje se odnose na garantni period.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat: _____
(BANKA)

PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA

Tabela 1. Ovu tabelu popunjavaju **samo** oni ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće licence, ovlaštenja i/ili odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izvođenja djelatnosti definisanih u tački 17.1 ove tenderske dokumentacije, izdate u entitetu u kojem su registrovani ili u državi u kojoj su registrovani, **a ne posjeduju neku od važećih, traženih licenci u Republici Srpskoj.**

R.br.	Naziv licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta	Ponuđač posjeduje važeću licencu/ovlaštenje/odgovarajući dokument u entitetu/državi u kojoj je registrovan	Nadležni organ koji je izdao licencu/ovlaštenje /odgovarajući dokument, broj i datum izdavanja	Napomena
1.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 17. TD
2.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 17. TD
3.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 17. TD
4.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 17. TD

Napomena:

Ponuđač koji posjeduje odgovarajuće tražene važeće licence/ovlaštenja/odgovarajuće ekvivalentne dokumente izdate u entitetu/državi u kojoj je registrovan i koje je naveo u tabeli iznad dužan je da u ponudi priloži ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena.

IZJAVA O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo važeću licencu, izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju Republike Srpske, tražene tenderskom dokumentacijom za postupak nabavke **JN-KZ-529/18, Nabavka radova – Sanacija pristupnih puteva u trasama dalekovoda**, (navesti na linijama ispod naziv licence iz tačke 17.1, koje ponuđač ne posjeduje):

—,

—,

—,

—,

neophodne za obavljanje djelatnosti izvođenja djelatnosti, definisanih u tački 17.1 ove tenderske dokumentacije, koje su predmet nabavke u ovom postupku. U skladu sa tačkom 17. ove tenderske dokumentacije, obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeće licence za obavljanje djelatnosti izvođenja, projektovanja i ostalih djelatnosti **koje su definisane u tački 17.1 ove tenderske dokumentacije**, izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju Republike Srpske, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom organu, najkasnije 10 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedene licence je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uslov da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo ugovornom organu gore navedene, smatraće se da odbijamo da zaključimo predloženi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo saglasni da se postupi u skladu sa članom 72. stav 3 ZJN, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon naše ponude.

Potpis i pečat Ponuđača: _____

NACRT UGOVORA

broj: JN-KZ-529-___/18

ZA NABAVKU RADOVA SANACIJA PRISTUPNIH PUTEVA U TRASAMA DALEKOVODA

zaključen između ugovornih strana:

"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA

78000 Banja Luka, Marije Bursać 7A

koga zastupa Mato Žarić, dipl. ing. el., Generalni direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora "Naručilac"

PDV broj: 402369530009

i

koga zastupa _____, u daljem tekstu ovog Ugovora "Izvođač"
PDV broj: _____

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- 1.1. Javna nabavka provedena je u skladu s članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), za koju su u informacionom sistemu "E-nabavke", dana 10.09.2018. godine, istovremeno objavljeni obavještenje o nabavci _____ i tenderska dokumentacija JN-KZ-529-6/18.
- 1.2. Ugovorni organ je kao najpovoljniju ponudu, u skladu s postavljenim zahtjevima, kriterijumom za dodjelu ugovora, najniža cijena, odabrao ponudu ponuđača _____, broj: _____ od __. __.2018. godine.

2. PREDMET UGOVORA

Član 2.

- 2.1. Predmet ovog Ugovora je izvođenje građevinskih radova za potrebe sanacije pristupnih puteva u trasama dalekovoda, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda, JN-KZ-529-6/18 od 10.09.2018. godine, Ponudom odabranog Izvođača, broj: _____ od __. __.2018. godine, čiji dijelovi su prilog ovog Ugovora.

3. VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- 3.1. Ukupna vrijednosti radova koje su predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a	_____	KM
Iznos PDV-a 17%:	_____	KM
UKUPNO SA PDV:	_____	KM

(Slovima: _____).

- 3.2. Cijena je formirana na bazi vrste i količine radova iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude). Porez na dodatnu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- 3.3. Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

4. USLOVI NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- 4.1. Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiće se, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvođača, u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- 4.2. Plaćanje će se izvršiti na osnovu sljedeće dokumentacije:
- originalne poreske fakture Izvođača, dostavljene u skladu s članom 106. i 107. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatnu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", broj: 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - Građevinskog dnevnika i Građevinske knjige,
 - garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu, u skladu s članom 5. tačka 5. 3. ovog Ugovora i
 - Zapisnika o promopredaji objekta, bez uslovnih primjedbi (Zapisnik sačinjava Naručilac).
- 4.3. Izvođač će na poreskoj fakturi koju dostavlja, pored propisanog sadržaja poreske fakture (član. 107. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatnu vrijednost), naznačiti: broj, naziv i datum zaključenja Ugovora.

- 4.4. Dokumentaciju za plaćanje Izvođač dostavlja na adresu: "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka, Operativno područje Banja Luka, Ramići bb, 78215 Dragočaj, a sve garantne dokumente iz člana 5. ovog ugovora na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Burać br. 7a, 78000 Banja Luka.

5. FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 5.

- 5.1. Izvođač je dužan da u roku ne dužem od petnaest (15) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ovog Ugovora, ugovornom organu, dostavi безусловnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu 10% (deset procenata) od vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, s rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana.
- 5.2. Ukoliko Izvođač ugovornom organu ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac cijeliti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.
- 5.3. Izvođač je dužan da ugovornom organu dostavi bankarsku garanciju na iznos 2% (dva posto) od ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, s rokom važnosti ponudeni garantni period plus trideset (30) dana. Garancija za obezbjeđenje u garantnom periodu je jedan od uslova za plaćenje Izvođaču.
- 5.4. Bankarske garancije moraju biti neopozive, безусловne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe.
- 5.5. Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za obezbjeđenje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

6. ROK IZVOĐENJA

Član 6.

- 6.1. Rok izvođenja predmetnih radova je _____ (____) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora.
- 6.2. Datum izvršenja ugovora je datum naveden u Zapisniku o primopredaji objekta (bez uslovnih primjedbi) kao datum okončanja svih ugovorenih obaveza.
- 6.3. Rok izvođenja produžava se u slučaju više sile za sve vrijeme njenog trajanja.

7. UGOVORNA KAZNA

Član 7.

- 7.1. Ukoliko Izvođač ne izvede radove koji su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 1% od vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- 7.2. Ukupni iznos ugovorne kazne koji se plaća ne može biti veći od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- 7.3. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka za završetak predmetnih radova.
- 7.4. Naručilac će naplatu eventualne ugovorne kazne izvršiti umanjnjem ugovorene vrijednosti (od iznosa s poreske fakture Izvođača) za iznos ugovorne kazne.

- 7.5. Naplata ugovorne kazne ne oslobađa Izvođača da obaveze iz ovog Ugovora izvrši u potpunosti.
- 7.6. Ugovorne strane su saglasne da se Izvođač oslobađa plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada je do zakašnjenja u realizaciji ovog Ugovora došlo zbog uzroka više sile za koje Izvođač nije odgovoran.

8. OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8.

Pored obaveza koje su predviđene važećim propisima, ovim Ugovorom Naručilac je obavezan:

- 8.1. da imenuje ovlašteno lice koji će vršiti nadzor i kontrolu realizacije ugovorenih radova,
- 8.2. da najkasnije u roku od 7 dana od obostranog potpisa ugovora uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja Zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioća i Izvođača,
- 8.3. da omogući Izvođaču ulazak mjestu izvođenja predmetnih radova i obezbijedi uslove za nesmetano izvođenje radova,
- 8.4. da imenuje komisiju koja će izvršiti interni tehnički pregled izvedenih radova i u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti,
- 8.5. da sačini Zapisnik o primopredaji objekta između Naručioća i Izvođača u kom će se evidentirati da su izvedeni radovi u skladu sa tehničkim opisom i opštim i tehničkim uslovima za predmetnu vrstu radova,
- 8.6. da izmiruje obaveze u skladu s odredbama iz ovog Ugovora.

9. OBAVEZE IZVOĐAČA

Član 9.

Pored obaveza koje su predviđene važećim propisima, ovim Ugovorom Izvođač je obavezan:

- 9.1. da imenuje ovlašteno lice koje će u njegovo ime rukovoditi izvođenjem predmetnih radova,
- 9.2. da potpiše Zapisnik o uvođenju Izvođača u posao,
- 9.3. da predmetne radove izvede kvalitetno i u dogovorenom roku, u skladu s ponudom, važećim propisima, pravilima struke i odredbama ovog Ugovora,
- 9.4. da organizuje i provodi mjere zaštite na radu i zaštite od požara, te da vrši obezbjeđenje opreme, materijala, sredstava rada i radilišta,
- 9.5. da odgovora za kvalitet korištenih materijala i izvedenih radova,
- 9.6. da snosi sve eventualne troškove koji budu prouzrokovani od strane Izvođača prema trećim licima,
- 9.7. da prije primopredaje objekta otkloni sve greške i nedostatke utvrđene tokom internog tehničkog pregleda izvedenih radova, a koji su u pisanoj formi dostavljeni od strane Naručioća,
- 9.8. da za vrijeme trajanja garantnog perioda o svom trošku otkloni eventualne nedostatke.

10. GARANTNI PERIOD

Član 10.

- 10.1. Garantni period za izvedene radove koji su predmet nabavke je minimalno _____ () mjeseca i počinje teći od dana obostranog potpisivanja zapisnika o primopredaji radova.

- 10.2. Izvođač je obavezan da u toku trajanja garantnog perioda, o svom trošku, na pisani zahtjev Naručioca, najkasnije u roku od 30 dana, izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke.
- 10.3. U slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim izvođačem koji će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvođača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvođača.
- 10.4. Izvođač može istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Izvođača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručilac, čime svi troškovi padaju na njegov teret.

11. VIŠA SILA

Član 11.

- 11.1. Za svrhe ovog Ugovora pod višom silom podrazumijevaju se događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ovog Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovorne obaveza.
- 11.2. Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ovog Ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - (a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
 - (b) obavijestila drugu ugovornu stranu odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od tri (3) dana od pojave takvog događaja, na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- 11.3. Usljed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te će nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

12. RASKID UGOVORA

Član 12.

- 12.1. Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- 12.2. Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvođača obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.
- 12.3. Ako Izvođač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvođača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

13. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

- 13.1. Ovaj Ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- 13.2. Izvođač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, i to najmanje šest (6) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora.

- 13.3. Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima. Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- 13.4. Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano, vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- 13.5. Ovaj Ugovor sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjerka od kojih Naručilac zadržava četiri (4) primjerka, a dva (2) primjerka su za Izvođača.
- 13.6. Prilozi ovog ugovora su: dijelovi Ponude Izvođača (Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude - radova, Obrazac za rok isporuke i Obrazac za garantni period) i dokument Naručioaca (Jedinične cijene i ukupna cijena za izvođenje.).

Broj: _____
Datum: _____ . 2018. godine

Broj: JN-KZ-529- /18
Datum: _____ . 2018. godine

ZA IZVOĐAČA:

Direktor

(potpis i pečat ponuđača)

ZA NARUČIOCA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i održavanje sistema

Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - samo za rješenje