



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj: JN-KZ-431-6/2019

Datum: 11.04.2019. godine

KONKURENTSKI ZAHTJEV

br. JN-KZ-431/2019

ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVU ROBE:

Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V

Mostar, travanj 2019. godine

“Elektroprenos Bosne i Hercegovine” a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

SADRŽAJ

1. PODACI O UGOVORNOM TIJELU	4
2. KONTAKT INFORMACIJE	5
3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBIA INTERESA	5
4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA	5
5. PREDMET NABAVE	6
6. UVJETI ZA SUDJELOVANJE I POTREBNI DOKAZI	6
6.1 Osobna sposobnost	6
6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	8
6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost	8
6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost	10
6.5 Sukob interesa	11
6.6 Grupa ponuđača	11
7. PRIPREMA PONUDA	12
8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE	14
9. SADRŽAJ PONUDE	14
10. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZAPRIMANJA I OTVARANJA PONUDA	15
11. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE	16
11.1 Kriterij za dodjelu ugovora	16
11.2 Cijena ponude	16
12. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG	18
13. POVJERLJIVE INFORMACIJE	20
14. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE	21
15. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE	21
15.1 Zaključenje ugovora	21
15.2 Podugovaranje	22
16. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA	22
17. FINANCIJSKA JAMSTVA	23
18. E aukcija	24
19. PRILOZI	25
(1) POPIS DOKUMENTACIJE	26
(2) OBRAZAC ZA PONUDU	27
(3) OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	30
(4) OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE	31
(5) OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE	32
(6) Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)	33

(7) Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. stavak (1) točke c) i stavak (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14).....	34
(8) PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANKA 52. STAVAK (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA.....	35
(9) OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA.....	36
(10) NACRT UGOVORA.....	37
(11) TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	45
(12) OBRAZAC JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	50

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "ugovorno tijelo"), u postupku javne nabave putem konkurentskog postupka za dostavljanje ponuda poziva zainteresirane ponuđače da dostave ponude za nabavu robe: **Akumulatorska baterija 220V, 405 Ah, 2 V.**

Procedura javne nabave obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. PODACI O UGOVORNOM TIJELU

Naziv: "ELEKTROPRIJENOS - ELEKTROPRENOS BIH" A.D. BANJA LUKA

Adresa: Marije Burać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

IDB/JIB: 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun broj: 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun broj: 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun broj: 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun broj: 5550070151342858
- NLB Banka, račun broj: 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Vienna SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabava:

Telefon: + 387 (0)51 246 551
Faks: + 387 (0)51 246 550
E-mail: jnprotokol@elprenos.ba
Web stranica: www.elprenos.ba

Podaci o osobi zaduženoj za kontakt:

Ime i prezime: Nermin Jugo
Broj telefona: +387 (0)51 246 551
Broj faksa: +387 (0)51 246 550
E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabave mogu dobiti isključivo od nadležne osobe zadužene za kontakt.

2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1 Ponuđači se upozoravaju da se službenom korespondencijom s ugovornim tijelom smatra isključivo korespondencija koja se vrši u informacionom sustavu "E-nabave", u skladu s Uputstvom o dopunama uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 53/15).
- 2.2 U skladu s člankom 7. Uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i ostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave", ugovorno tijelo sva obavještenja objavljuje u sustavu "E-nabave" ("Portal javnih nabava").
- 2.3 U skladu s člankom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave", ugovorno tijelo objavljuje ovu tendersku dokumentaciju (Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda) u sustavu "E-nabave" istovremeno s objavom obavještenja o nabavi.
- 2.4 Sukladno članku 9. stavak (5) Uputstva o dopunama uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u sustavu "E-nabave", ugovorno tijelo upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sustavu "E-nabave", pri čemu broj kandidata nije manji od tri, članak 88. stavak (1) Zakona.
- 2.5 Ova tenderska dokumentacija objavljuje se i na web stranici ugovornog tijela: www.eleprenos.ba, gdje ponuđači mogu izvršiti uvid u istu, a uvjet za sudjelovanje u ovom postupku javne nabave je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo u informacijskom sustavu "E-nabave".

3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBA INTERESA

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave u skladu s člankom 52. Zakona.

4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENTSKOM ZAHTEJEU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Preuzimanje tenderske dokumentacije za dostavljanje ponuda, može izvršiti isključivo privredni subjekt, iz članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, koji je registriran u informacijskom sustavu "E-nabave". Registracija korisnika sustava "E-nabave" vrši se u skladu s člankom 3. Uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave".

Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije vrši se u skladu s člankom 10. Uputstva o dopunama uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave".

5. PREDMET NABAVE

5.1 Predmet ovog zahtjeva je Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V u skladu s Obrascem za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.

5.2 Oznaka i naziv predmeta nabave iz JRJN: 31400000-0 – Akumulatori, primarne ćelije i primarne baterije

Broj nabave: JN-KZ-431/2019

Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave, u skladu sa člankom 17. stavak (1) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, broj U-16-3/2019 od 08.03.2019. godine.

Pozicija: I.4.1 Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V

5.3 Procijenjena vrijednost predmetne Nabave robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V iznosi: 32.500,00 KM (slovima: trideset dvije tisuće petsto KM), bez PDV-a.

5.4 Zahtijevani rok za isporuku robe je maksimalno 60 (šezdeset) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisivanja Ugovora (Prilog 4 tenderske dokumentacije).

5.5 Zahtijevano jamstveno razdoblje na isporučenu robu je minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca i počinje teći od dana kada je napravljen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju robe.

5.6 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definiran u članku 4. Nacrta Ugovora, (Prilog 10 ove tenderske dokumentacije).

6. UVJETI ZA SUDJELOVANJE I POTREBNI DOKAZI

Provjera kvalifikacija ponuđača vršit će se u skladu s člankom 44. Zakona.

6.1 Osobna sposobnost

6.1.1 U skladu s člankom 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona, ponuda će biti odbijena ako:

c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s valjanim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;

d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s valjanim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

6.1.2 U svrhu dokazivanja uvjeta iz prethodne točke, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona (da se na njih ne odnose slučajevi definirani točkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije). Izjava se dostavlja u obliku utvrđenom Prilogom 6 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava mora biti popunjena, potpisana (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača - u tom slučaju u sastavu ponude dostaviti original ili ovjerenu kopiju ovlaštenja/ punomoći), i ovjerena kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata (tijelo uprave ili javni bilježnik), ne starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavu na portalu javnih nabava.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki od članova grupe ponuđača dužan je dostaviti Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d)

Zakona, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata (tijelo uprave ili javni bilježnik).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument/i ili se isti dostavi/e ali ne ispunjava/ju postavljene uvjete ili se ne dostavi/e na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta za kvalifikaciju.

6.1.3 Izabrani ponuđač je obavezan da, sukladno članku 45. stavak (2) točke c) i d) Zakona, dostavi dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost dane Izjave iz točke 6.1.2. ove tenderske dokumentacije, i to:

- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta ugovorno tijelo prihvaća i sporazum ponuđača s nadležnim poreznim institucijama o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju obveza ponuđača, po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze.

6.1.4 Dokumenti ili uvjerenja, navedeni u točki 6.1.3. ove tenderske dokumentacije, originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata - tijelo uprave ili javni bilježnik), moraju biti fizički dostavljena na protokol ugovornog tijela najkasnije treći dan po zaprimanju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji način su poslani.

Navedena dokumenti ili uvjerenja koja se dostavljaju ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude, članak 72. stavak (3) točka a) Zakona.

Izabrani Ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u trenutku dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane točkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo obratit će se nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljenih uvjerenja iz točke 6.1.3. ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorno tijelo utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz članka 45. Zakona, tj. dostavljeni dokazi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom tijelu ne dostavi zahtjevane dokaze, ugovorno tijelo nastavit će postupak javne nabave i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata (tijelo

uprave ili javni bilježnik), može odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtjevani točkom 6.1.3. ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

- 6.1.5 Ugovorno tijelo može odbiti ponudu, članak 45. stavak (5) Zakona, i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri (3) godine prije početka postupka (objave obavještenja o nabavi na portalu javnih nabava), a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 6.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s člankom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

- 6.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

Potrebno je dostaviti:

- Za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktualni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- Za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema valjanim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

- 6.2.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

- 6.2.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uvjete ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

- 6.2.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost

- 6.3.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa člankom 47. Zakona, ponuđač treba da je ostvario ukupan prihod najmanje u iznosu od 32.500,00 KM (procijenjena vrijednost nabave), za razdoblje od posljednje tri finansijske godine

ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

6.3.2 Ocjena ekonomskog i financijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavu, a dostavlja se u obliku utvrđenom Prilogom 7 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- poslovne bilance (bilanca stanja i bilanca uspjeha) za razdoblje od tri posljednje financijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovne bilance zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran.
- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilance u zemlji u kojoj je ponuđač registriran, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuđač ostvario prihod za razdoblje posljednje tri financijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, ukupno najmanje u iznosu od 32.500,00 KM (procijenjena vrijednost nabave).

6.3.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana nakon zaprimanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije treći dan po zaprimanju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog tijela do 15:00 sati, te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji način su poslani.

6.3.4 Ukoliko izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom tijelu ne dostavi zahtjevane dokaze, ugovorno tijelo nastavit će postupak javne nabave i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 6.3.2 odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

6.3.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uvjet ekonomske i financijske sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može ukupno ispunjavati postavljene uvjete, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uvjet ekonomske i financijske sposobnosti. Sukladno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta.

6.3.6 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta, ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uvjete ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenih uvjeta.

6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost

6.4.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa člankom 49. Zakona, ponuđači trebaju imati uspješno iskustvo u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 32.500,00 KM (bez PDV-a), u posljednje tri (3) godine ukupno (računajući od dana objave obavještenja o nabavi), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

6.4.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu sa člankom 49. Zakona, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti predmetne nabave, u posljednje tri (3) godine ukupno (računajući od dana objave obavještenja o nabavi), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde o uredno izvršenim ugovorima koji su izdali primatelji robe, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti predmetne nabave, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primatelja robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovorne osobe primatelja robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo, vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

NAPOMENA: Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovo dokazati svoju sposobnost, ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će ugovorno tijelo poduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uvjet tehničke i profesionalne sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača

može ukupno ispunjavati postavljene uvjete. Sukladno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta.

- 6.4.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 6.4.2 kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

6.5 Sukob interesa

6.5.1 U skladu s člankom 52. Zakona, kao i sa drugim valjanim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorno tijelo odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome napraviti će zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

6.5.2 Ponuđač je dužan, uz ponudu, dostaviti posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) Zakona da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavu. Izjava se dostavlja u obliku utvrđenom Prilogom 8 tenderske dokumentacije, ovjerena kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata (tijelo uprave ili javni bilježnik).

6.5.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi članka 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata (tijelo uprave ili javni bilježnik).

6.5.4 U slučaju da ponuđač u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili koji isti dostavi ali ne ispunjava postavljenje uvjete ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta.

6.6 Grupa ponuđača

6.6.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (članak 62. Zakona), ugovorno tijelo ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršit će na sljedeći način:

- a) dokumenti koja su navedeni u točkama: 6.1. (osobna sposobnost), 6.2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) i 6.5. (sukob interesa) ove tenderske dokumentacije, mora dostaviti svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način kako je predviđeno da se dostavlja dokazi;
- b) uvjeti koji su navedeni u točkama: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, odnosno grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju

ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi.

6.6.2 Ukoliko grupa ponuđača koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku ne dužem od tri (3) dana, računajući od dana zaprimanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovornom tijelu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača. Navedeni pravni akt mora sadržavati informacije:

- Tko su članovi grupe ponuđača s točnim identifikacijskim elementima;
- Tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača;
- Način plaćanja / raspodjele ugovorne obaveze među članovima grupe ponuđača (navesti koji dio ugovora i u kojem opsegu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača); kao i
- Utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obveze koje preuzima grupa ponuđača.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog tijela najkasnije treći dan po zaprimanju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt s definiranim sadržajem i u propisanom roku, ugovorno tijelo će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju s gore definiranim sadržajem. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

6.6.3 Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu u ovom postupku javne nabave, ne može biti član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabave.

Član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabave, ne može biti član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabave.

Postupanje suprotno zahtjevima ugovornog organa imat će za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač sudjelovao u ovoj nabavi.

6.6.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

7. PRIPREMA PONUDA

7.1 Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa člankom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

7.2 Ponuda i svi dokumenti u vezi s ponudom moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu.

7.3 Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorno tijelo nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Sve dokumente ponude potpisuje odgovorna osoba ponuđača i/ili osoba koju ono ovlasti.

7.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi, tijekom pripreme iste, moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj / znamenku ili tekst koji se ispravlja, pored kojega se izvrši novi upis. Novi upis (broj / znamenka ili tekst) se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa / izvršene ispravke (npr. ~~26,04~~, izvrši se novi upis 26,04; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili sadržaj izvrši se novi upis sadržaj, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim jamstvenih dokumenata. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jamstvenikom, s tim da se na jamstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača. Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što je medij za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti označene brojem numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s člankom 8. stavci (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 20/15).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati, članak 8. stavak (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude previdom ponuđača ne numerira, a pri tom su ostale stranice/listovi ponude numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

7.5 Razdoblje vrijednosti ponude (članak 60. Zakona) je šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede razdoblje njene vrijednosti, smatra se da ponuda vrijedi za razdoblje naznačeno u tenderskoj dokumentaciji (60 dana).

Razdoblje vrijednosti ponude ne može biti kraći od šezdeset (60) dana. U slučaju da je Ponuđač naznačio razdoblje valjanosti ponude kraće od šezdeset (60) dana, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu.

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.1 Ponuđač ponudu dostavlja u jednom (1) originalu, jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB – stick-u (skenirana ponuda u pdf formatu), s tim da se kopija dostavlja zajedno s originalnom ponudom gdje treba biti jasno naznačeno "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE".

Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog tijela "Elektroprivreda-Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka“, Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava b.b., 88000 Mostar,
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem kutu koverta
- broj nabave (JN-KZ-431/2019),
- naziv predmeta nabave „Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V
- naznaka: "NE OTVARAJ" – do 08.05.2019. godine do 11:30 sati“.

8.2 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pismene izjave. Pismena izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neatvorena.

Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biti će odbačene.

8.3 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija, Prilog 9 ove tenderske dokumentacije, koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po toj osnovi neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa člankom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po toj osnovi neće biti proglašena neprihvatljivom.

9. SADRŽAJ PONUDE

9.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- a) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa obrascem koji je dan u Prilogu 1 ove tenderske dokumentacije.
- b) **Obrazac za ponudu** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa oblikom koji je dan u Prilogu 2 tenderske dokumentacije
- c) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa oblikom koji je dan u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;

- d) **Obrazac za rok isporuke robe**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa oblikom koji je dan u Prilogu 4 tenderske dokumentacije;
- e) **Obrazac za jamstveno razdoblje**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa oblikom koji je dan u Prilogu 5 tenderske dokumentacije
- f) **Izjave i dokazi o ispunjenosti uslova iz točaka tenderske dokumentacije:**
- 6.1 Osobna sposobnost
 - 6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
 - 6.3 Ekonomska i financijska sposobnost
 - 6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost
- g) **Izjavu ponuđača** u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona i točkom 6.5.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema obrascu koji je dan u Prilogu 8 tenderske dokumentacije;
- h) **Obrazac povjerljivih informacija**, Prilog 9 ove tenderske dokumentacije (ukoliko ih ponuđač ima);
- i) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg), prema točki 12 tenderske dokumentacije;
- j) **Nacrt ugovora**, (u skladu s točkom 15.1. tenderske dokumentacije), i prema obrascu danom u Prilogu 10;
- k) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave:**
- 1. **Popis svih ponuđenih uređaja i opreme** sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
 - 2. **Tehnički detalji i kompletni TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE** – popunjeni, potpisani i ovjereni u skladu sa obrascem danim u Prilogu 11;
 - 3. **Izvjestaji o provedenim tipskim ispitivanjima** za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu sa točkom 4.1 Tipska ispitivanja (Prilog 11)
 - 4. **Kataloška dokumentacija** ponuđene opreme
- l) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u tijeku postupka nabave, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- m) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorna osoba ponuđača) ovlastio drugu osobu za podnošenje ponude
- 9.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostavljaju više varijanti ponude.

10. MJESTO, DATUM I VRIJEME ZAPRIMANJA I OTVARANJA PONUDA

10.1 Ponuđači ponude trebaju dostaviti na sljedeću adresu: "Elektroprenos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava b.b., 88000 Mostar.

10.2 **Rok za dostavljanje ponuda je 08.05.2019. godine do 11:00 sati.**

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene.

Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

NAPOMENA: Ponudu mogu dostaviti isključivo ponuđači koji su ovu tendersku dokumentaciju preuzeli u informacijskom sustavu "E-nabave".

10.3 Javno otvaranje ponuda održat će se: 08.05.2019. godine u 11:30 sati, u prostorijama ugovornog tijela: "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava b.b., 88000 Mostar.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u tijeku javnog otvaranja ponuda dostavit će se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima priopćit će se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Povjerenstvu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta / ponuđača. Ukoliko nema službene punomoći ponuđač može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika sa otvaranja ponuda ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

11. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE

11.1 Kriterij za dodjelu ugovora

11.1.1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, članak 64. stavak (1) točka b).

11.1.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude, uz uvjet da se radi o prihvatljivoj ponudi i ponuđaču koji je ispunio sve kvalifikacijske uvjete propisane ovom tenderskom dokumentacijom.

11.1.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave, bit će odbijene.

11.2 Cijena ponude

11.2.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka ukupnoj cijeni bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3.

- 11.2.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu, Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude, Prilog 3.
- 11.2.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude, navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 11.2.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude, Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 11.2.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetuje popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u postotcima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u postotcima.
- 11.2.6 Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 11.2.7 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
- 11.2.8 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreznog opunomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa člankom 60. Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom tijelu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 11.2.9 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u tijeku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavkom.
- 11.2.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunat će se u KM prema službenom tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije ugovora.

12. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

12.1 Ugovorno tijelo primjenjivat će preferencijalni tretman domaćeeg iz članka 67. Zakona i Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).

12.2 Preferencijalni tretman domaćeeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa člankom 1, stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi roba, kao što je naznačeno u točki 5 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeeg ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu sa člankom 1., stavak (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), osim Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunjske koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeeg primjenjivat će se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Sukladno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi robe, kao što je naznačeno u točki 5. ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (Izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača).
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

12.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi grupa ponuđača, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koja je registrirano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu – Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava prethodno navedene uslove, grupa ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuđača i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuđača i ovjerena pečatom lidera grupe ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva grupa ponuđača, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu uspoređivanja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuđača).

13. POVJERLJIVE INFORMACIJE

13.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u obrascu koji je dan u Prilogu 9 – Obrazac povjerljivih informacija, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke treba da u ponudi dostavi Obrazac povjerljivih informacija potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, sa izjavom da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podatak, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaže, pravna osnova po kojoj se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

13.2 Povjerljivim podacima (članak 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabave, odnosno ponuđena roba od koje ovisi uspoređivanje sa tehničkim specifikacijama i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o osobnoj situaciji ponuđača (u skladu sa člancima: 45.- 49. Zakona).

13.3 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom točkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelovi ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registra i slični dokumenti), ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po toj osnovi neće biti odbačena.

13.4 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom članu postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći članovima postupka.

13.5 Članovi u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu

stavljani na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

- 13.6 Nakon zaprimanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorno tijelo će po zaprimanju zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana zaprimanja zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa člankom 45. stavak (2) Zakona i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s člankom 68. stavak (3) Zakona, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

14. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE

- 14.1 Ugovorno tijelo donijeti će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku (članak 70. Zakona) u roku ne dužem od šezdeset (60) dana (rok koji je određen kao razdoblje vrijednosti ponude), a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka valjanosti ponude, odnosno u produženom razdoblju roka valjanosti ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave bit će objavljena na web stranici ugovornog tijela www.elprenos.ba.
- 14.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijel o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte preporučeno s povratnicom. Uz obavijest o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

15. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

15.1 Zaključenje ugovora

- 15.1.1 Ugovorno tijelo će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to u roku od deset (10) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabave.
- 15.1.2 Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obvezujućim odnosima BiH.
- 15.1.3 Nacrt ugovora je dan u Prilogu 10 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba popuniti** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, **treba biti potpisan od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te

ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude

15.1.4 Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, članak 72. stavak (3) Zakona, ako izabrani ponuđač:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz članka 45. (osobna sposobnost) i 47. (ekonomska i financijska sposobnost) Zakona, na način i u rokovima definiranim ovom tenderskom dokumentacijom; ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu s propisima u BiH; ili
- u pisanom obliku odbije dodjelu ugovora; ili
- propusti dostaviti jamstvo za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti potpisati ugovor o nabavi, odnosno ukoliko ugovornom tijelu ne dostavi potpisani ugovor u roku ne dužem od pet (5) dana od dana zaprimanja prijedloga ugovora; ili
- odbije zaključiti ugovor u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

15.2 Podugovaranje

15.2.1 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje (članak 73. Zakona). Ponuđači trebaju u Obrascu za ponudu, Prilog 2 tenderske dokumentacije, navesti namjeravaju li sklapati podugovor s trećom stranom i ukoliko se izjasne da imaju namjeru podugovaranja obavezni su opisno navesti koji dio ugovora namjeravaju podugovarati ili u kojem će postotku ugovor podugovarati ili iznos izražen u valuti ponude, bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati.

16. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

16.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorno tijelo u tijeku postupka javne nabave izvršilo povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. Zakona.

16.2 Žalba se izjavljuje ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanom obliku direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. Zakona.

16.3 Ugovorno tijelo je dužno u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa člankom 100. Zakona.

16.4 Ako ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana zaprimanja zaključka.

16.5 Ako ugovorno tijelo usvoji žalbu djelomično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana zaprimanja rješenja, posredstvom ugovornog tijela.

- 16.6 Ako ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštene osobe, ali je neosnovana, dužno je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ, sa svojim izjavljivanjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

17. FINACIJSKA JAMSTVA

17.1 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

- 17.1.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom tijelu bezuvjetno bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset postotaka) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, sa rokom valjanosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obvezu dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđača Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, točka (7 b).
- 17.1.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora će biti nominirano u valuti Ugovora i mora biti dostavljeno u obliku obrasca danom u Prilogu 12. tenderske dokumentacije.
- 17.1.3 Iznos jamstvenog depozita će biti plativ Ugovornom tijelu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvršitelj ne uspije izvršiti svoje ugovorene obveze.
- 17.1.4 Uvjeti povrata ili zadržavanja jamstva za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14 od 18.11.2014. godine), odnosno odredbama Zakona o obvezujućim odnosima.

18. E – aukcija

- 18.1 Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).
- 18.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje:
- podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,
- a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sustavu E – nabave.
- 18.3 Ugovorno tijelo određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sustavu E – nabave. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sustavu E – nabave. Od trenutka zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 18.4 Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, u trenutku zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sustava E – nabave o sljedećem:
- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - c) broju postupka javne nabave;
 - d) mjestu na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
 - e) primjenjuje li se na ponudu preferencijalni tretman domaćeg.
- 18.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorno tijelo može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije.
- 18.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.
- 18.7 Sustav E – nabave šalje obavijest o završenoj E – aukciji. Ugovorno tijelo po završetku E – aukcije, u skladu sa člankom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavještava ponuđače u skladu sa člankom 71. Zakona.
- 18.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa člankom 72. Zakona.

19. PRILOZI

Prilog 1: POPIS DOKUMENTACIJE

Prilog 2: OBRAZAC ZA PONUDU

Prilog 3: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Prilog 4: OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE

Prilog 5: OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE

Prilog 6: IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ZAKONA

Prilog 6: IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ZAKONA

Prilog 8: PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANKA 52. STAVAK (2) ZAKONA

Prilog 9: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Prilog 10: NACRT UGOVORA

Prilog 11: TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

Prilog 12: OBRAZAC JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Prilog 1

(1) POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid

Potpis i pečat ponuđača: _____



Prilog 2
(2) OBRAZAC ZA PONUDU

 Broj i naziv nabave: **JN-KZ-431/2019 – Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V**

Broj obavijesti na Portalu javnih nabava: _____

Broj ponude: _____; Datum: ____ . ____ .2019. godine.

UGOVORNO TIJELO: "Elektroprijenos - Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH
PONUĐAČ:

	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUDAČA:

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavijesti broj _____ na Portalu javnih nabava dana: _____.2019. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-431-6/2019, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za Nabavu robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V, u skladu s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (_____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave bez PDV-a, i obrasca za cijenu ponude bez PDV-a, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
 - a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtjevano dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
 - b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

5. Podugovaranje:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
Naziv i sjedište podgovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podgovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postotcima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obvezne podatke)

6. Naša ponuda vrijedi _____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuje i broјčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, vrijedeći je rok valjanosti ponude upisan

slovima), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do:

_____.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacijskih uvjeta, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finacijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
- b) dostaviti jamstvo za uredno izvršavanje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Mjesto i datum: _____, _____.2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 3
(3) OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: ____ . ____ . ____ . godine.

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Zemlja porijekla	Jedinična cijena (bez PDV-a) (KM/EUR)	Ukupna cijena (bez PDV-a) (KM/EUR)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Akumulatorska baterija 220V, 405Ah, 2V, u skladu s Prilogom 11	set	1			
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR BEZ PDV-a:						
POPUST (____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:						
IZNOS PDV-a (17%):						
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR SA PDV-om:						

Napomena:

- Cijena mora biti jasno izražena u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). U ponudi se mora navesti cijena (i jedinična i ukupna), zemlja porijekla u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore danim oblikom obrasca i mora sadržavati sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti ponuđaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravak će se izvršiti u skladu sa jediničnom cijenom.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u postocima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu, ispravak će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u postocima.
- Navedena cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA
PONUĐAČA**

 (ime i prezime)

 (potpis ovlaštene osobe)

Prilog 4

(4) OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE

Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2V

Predmet nabave	Zahtjevano vrijeme isporuke robe	Ponudeno vrijeme isporuke robe
Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V	maksimalno 60 (šezdeset) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **rok isporuke robe duži** od zahtjevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Datum: __. __. 2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5

(5) OBRAZAC ZA JAMSTVENO RAZDOBLJE

Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2V

Predmet nabave	Zahtjevano jamstveno razdoblje	Ponudeno jamstveno razdoblje
Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V	minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca računajući od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe bez primjedbi	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **jamstveno razdoblje kraće** od zahtjevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Datum: __. __. 2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 6

(6) Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: **JN-KZ-431/2019 – Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V**, a kojeg provodi ugovorno tijelo „Elektroprijenos – Elektroprenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu JN, a u skladu s člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s valjanim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s valjanim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke c) i d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo u skladu sa člankom 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službenog dokumenta, odnosno upotreba neistinitog službenog ili poslovnog dokumenta, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave u skladu sa člankom 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2019. godine

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

M.P

Prilog 7

(7) Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. stavak (1) točke c) i stavak (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: **JN-KZ-431/2019 – Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V**, a kojeg provodi ugovorno tijelo: **"Elektroprijenos – Elektroprenos BIH" a.d. Banja Luka**, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu JN, a u skladu sa člankom 47. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točka c) su identični s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo u skladu s člankom 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službenog dokumenta, odnosno upotreba neistinitog službenog ili poslovnog dokumenta, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorna osoba ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2019. godine

Potpis i pečat ponuđača: _____

M.P

Prilog 8

**(8) PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANKA 52. STAVAK (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabave: **JN-KZ-431/2019 – Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V**, a kojeg provodi ugovorno tijelo: **"Elektroprijenos - Elektroprenos BIH" a.d. Banja Luka**, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu JN, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvom djelu koja je za cilj imala korupciju u tijeku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanje mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, ____ . ____ .2019. godine

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____

M.P

Prilog 9

(9) OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2V

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

NAPOMENA: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona o javnim nabavama

Datum: __. __. 2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENA OSOBA
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštene osobe)

(10) NACRT UGOVORA

broj: JN-KZ-431-___/19

Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2V

zaključen između ugovornih strana:

"ELEKTROPRIJENOS - ELEKTROPRENOS BIH" a.d. Banja Luka

78000 Banja Luka, BiH, Marije Bursać 7a

koji zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl. ing. el., u daljem tekstu Naručitelj

PDV broj: 402369530009

I

PONUĐAČ

zastupan po -----, koga zastupa direktor -----, u daljem tekstu Isporučitelj

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavijest o nabavi br. ----- i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-431-6/2019 – Nabava robe Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V objavljene na portalu javnih nabava dana ---- godine, proveden je postupak javne nabave. Isporučitelj je dostavio Ponudu br. ---- od ---- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Dana xx.xx.2019. godine provedena je E-aukcija.
- (3) Naručitelj je na osnovu ponude Isporučitelja, Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača i provedene E-aukcije izabrao Isporučitelja za isporuku robe, koja je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Članak 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka Akumulatorska baterija 220 V, 405 Ah, 2 V, a u svemu prema zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-431-6/2019 i Ponude odabranog Isporučitelja br. ----- od ----- godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora, kao i novom (nižom) cijenom ponude u skladu sa provedenom E-aukcijom.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabave, iznosi:

Iznos bez PDV-a: ----- (valuta)

Iznos PDV-a (17%): ----- (valuta)

Iznos za ugovaranje: ----- (valuta)

Slovima: (-----)

- (2) Početna cijena za kompletnu realizaciju ugovornih obaveza u iznosu od _____ KM, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za ____%, te u vezi s tim jedinična cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti postotak.
- (3) Umanjenje za isti postotak svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naručitelja, Jedinične cijene i ukupna cijena, a isti je prilog ovog Ugovora.
- (4) Cijena je formirana na temelju vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i dana je na paritetu DDP (Incoterms 2010), skladište Naručitelja (TS Mostar 4, Čule bb).
- (5) Ugovor je na temelju fiksnih jediničnih cijena.

IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon izvršene kompletne isporuke, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Isporučitelja, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Nisu predviđena parcijalna plaćanja.
- (3) Plaćanje se vrši na temelju sljedeće dokumentacije:
 - Originalne porezne fakture Isporučitelja, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - Obostrano potpisane Otpremnice sa naznačenim datumom zaprimanja robe,
 - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe.
- (4) Isporučitelj će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj Otpremnice.
- (5) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Isporučitelja za vrijednost obračunate kazne.
- (6) Sve dokumente za plaćanje naznačiti i dostaviti na adresu: "Elektroprijenos - Elektroprenos" BiH a.d. Banja Luka: Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar, a jamstveni dokument iz članka 7. ovog Ugovora naznačiti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprijenos - Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

V PODUGOVARANJE

Članak 5.

Opcija 1 - Ako se Isporučitelj u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje:

- (1) Za izvršenje obveza iz ovog ugovora Isporučitelj može angažirati podugovarače.
- (2) Naručitelj neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uvjete propisane člankom 44. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (3) Isporučitelj neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručitelja. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se priopćavaju Naručitelju blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručitelj odobri podugovaranje, Isporučitelj kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručitelju podugovor zaključen s podugovaračem kao temelj za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obvezno sadrži:
 - a) koje poslove će izvesti podugovarač;
 - b) količinu, vrijednost i rok;
 - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Opcija 2 – Isporučitelj se u Ponudi nije izjasnio da će vršiti podugovaranje – briše se ovaj članak ugovora

VI POREZI I DADŽBINE

Članak 6.

(samo za slučaj ugovora sa inozemnim Isporučiteljem)

- (1) Isporučitelj će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručitelja.
- (2) Isporučitelj se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizirati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Isporučitelj se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreznog opunomoćenika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrirao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Isporučitelj se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručitelju:

Opcija 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Isporučitelj ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovi poreza na dobit.

Opcija 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
 - Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreznog tijela Isporučitelj
 - Izjavu da je Isporučitelj kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.
- (5) Navedene dokumente je Isporučitelj obavezan dostaviti Naručitelju, radi reguliranja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručitelj dužan ispoštovati prilikom svake isplate Isporučitelju odnosno od svakog fakturiranog iznosa robe odbiti 10% na ime poreza.
 - (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Isporučitelj dostavi navedene dokumente Naručitelju i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Isporučitelja i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po robama koje su predmet plaćanja.

VII FINACIJSKO JAMSTVO

Članak 7.

- (1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Isporučitelj se obavezuje da Naručitelju nakon obostranog potpisivanja Ugovora preda bankovno jamstvo na iznos od 10% (deset posto)

- ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora sa rokom valjanosti ugovoreni rok isporuke plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Jamstva za uredno izvršenje ugovora je 15 (petnaest) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručitelj dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabave), osim kada je do kašnjenja došlo uslijed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručitelj cijeniti u svakom konkretnom slučaju na temelju podnesenih dokaza.
- (2) Bankovno jamstvo mora biti neopozivo, bezuvjetno, plativo na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
 - (3) Naručitelj će sredstva iz financijskog jamstva naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza Isporučitelja. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručitelju, Isporučitelj je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručitelj mora dokazati.

VIII ROK

Članak 8.

Rok i mjesto isporuke:

- (1) Isporučitelj se obvezuje da robu iz članka 2. Ugovora isporuči na ugovorenom mjestu u roku od ----- (maksimalno 60) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Rok isporuke produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.
- (3) Mjesto isporuke robe koja je predmet ovog Ugovora je:
OP Mostar - Skladište Mostar, TS Mostar 4, Čule bb, Mostar.
- (4) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Isporučitelj će Naručitelju dostaviti obavijest o isporuci.
- (5) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručitelja u trenutku potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju" ukupne ugovorene količine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).

VIII UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

- (1) Ukoliko Isporučitelj ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 0,8% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke robe.
- (2) Naplata ugovorene kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Isporučitelja obveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorena kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

X OBVEZE NARUČITELJA

Članak 10.

Naručitelj se obvezuje:

- (1) izvršiti obveze iz članka 4. Ugovora – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) osigurati zaprimanje robe na mjestu isporuke iz članka 8,
- (3) osigurati imenovanje Povjerenstva za kvalitativno i kvantitativno zaprimanje robe, te načiniti Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju robe kojim se konstatira broj komada, usuglašenost isporučene robe sa Tehničkim zahtjevima i specifikacijama, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
- (4) za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštena osoba Naručitelja će napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja ili nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Isporučitelju količinu i kvalitetu isporuke (za skrivene mane Naručitelj zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za jamstveno razdoblje iz ovog Ugovora),
- (5) obaviti sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

XI OBVEZE ISPORUČITELJA

Članak 11.

Isporučitelj se obavezuje:

- (1) odgovarati za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručitelja, te ga obavještavati o tijeku realizacije ugovora,
- (2) izvršiti isporuku ugovorene robe u skladu sa Tehničkim zahtjevima i specifikacijama
- (3) pridržavati se ugovorenog roka isporuke robe
- (4) blagovremeno dostaviti financijsko jamstvo iz članka 7. ovog Ugovora,
- (5) u skladu sa ugovorenim paritetom izvršiti poslove izvoznog carinjenja predmetne robe, poslove uvoznog carinjenja predmetne robe u BiH, te plaćanje carina, špediterskih i drugih troškova u skladu sa pozitivnim propisima u BiH (u slučaju stranog Isporučitelja),
- (6) osigurati pakiranje robe prema uvjetima iz tehničke specifikacije te da roba bude tako upakirana da se sprječava oštećenje i propadanje tijekom transporta i da pakiranje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tijekom utovara i istovara kao i da pakiranje omogućuje ispravnu identifikaciju robe,
- (7) jamčiti da je isporučena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove i da je u količini, karakteristikama i jamčenim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema Tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz priloga Ugovora,
- (8) isporučiti robu koja je predmet ugovora na ugovoreno mjesto u roku iz članka 8. Ugovora, o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora načini Otpremnicu koja se obostarno potpisuje i na kojoj se konstatira vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te također na istoj je potrebno navesti broj ugovora.
- (9) nakon reklamacije Naručitelja otkloniti nedostatke na robi ili istu zamijeniti novom, nakon čega će Naručitelj ponovo izvršiti pregled i zaprimanje robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni načiniti "Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju", te sva kašnjenja u isporuci do kojih dođe zbog reklamacije, povlači obveze Isporučitelja prema članku 9. – Ugovorna kazna ovog Ugovora,

- (10) Naručitelju osigurati i predati tehničku dokumentaciju u svemu prema Tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz priloga Ugovora.

XII JAMSTVENO RAZDOBLJE

Članak 12.

- (1) Jamstveno razdoblje za isporučenu robu koja je predmet ovog ugovora je _____ (minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca) i počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom zaprimanju robe bez primjedbi.
- (2) Dan zaprimanja robe je dan kada je načinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom zaprimanju robe bez primjedbi.
- (3) Isporučitelj odgovara naručitelju za sve nedostatke vezano za isporučenu robu a koji se mogu javiti ili nastati tijekom jamstvenog razdoblja pod uvjetom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Isporučitelja.
- (4) Naručitelj je dužan odmah pismenim putem obavijestiti Isporučitelja o bilo kojem zahtjevu na temelju ovog jamstva.
- (5) Isporučitelj je dužan izvršiti popravak ili zamjenu robe koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po zaprimanju obavijesti o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 72 sata od izvršenog uvida od strane Isporučitelja.
- (6) Ako Isporučitelj prema dostavljenoj obavijesti ne otkloni nedostatke u zadanom roku, Naručitelj ima pravo sam otkloniti nedostatke ili angažirati treću osobu koja će taj nedostatak otkloniti o trošku Isporučitelja i bez štete prema bilo kojem drugom pravu koje Naručitelj na temelju Ugovora može potraživati od Isporučitelja.
- (7) Jamstveno razdoblje se produžava za razdoblje tijekom kojeg se predmetna roba nije mogla koristiti zbog popravka greške ili oštećenja, odnosno jamstveno razdoblje počinje teći ispočetka u slučaju zamjene robe novom robom.

XIII VIŠA SILA

Članak 13.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod „višom silom“ podrazumijevaju se događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovorne obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi uslijed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
- poduzela sve potrebne mjere opreza i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
 - obavijestila drugu ugovornu stranu odmah po nastanku više sile, na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Uslijed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i

otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XIV RASKID UGOVORA

Članak 14.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Isporučitelj u ugovorenom roku ne izvrši svoje obveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obveza koji ne oslobađa Isporučitelja obračuna ugovorne kazne iz članka 9 ovog Ugovora.
- (3) Ako Isporučitelj ne izvrši obveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obvezu Isporučitelja da Naručitelju nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

- (1) Isporučitelj nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje šest mjeseci nakon zaključenja ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obvezujućim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je načinjen u 6 (šest) identičnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Isporučitelja.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača: Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude, Obrazac za rok isporuke robe, Obrazac za jamstveno razdoblje, Tehnički zahtjevi i specifikacije i dokument Naručitelja (Jedinične cijene i ukupna cijena, za izvođenje, nakon e-aukcije).

Broj: _____
Datum: _____

ZA ISPORUČITELJA:

(potpis i pečat ponuđača)

Broj: _____
Datum: _____

ZA NARUČITELJA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i održavanje sustava

Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

Prilog 11
(11) TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE
INDUSTRIJSKA VRLA AGM BATERIJA 220 V DC, 405 Ah, 2 V
1. OPSEG ISPORUKE

Redni broj	Oprema	Jedinica mjere	količina
1.	Akumulatorska baterija 220 V DC, 405 Ah, 2 V, kvalitetna industrijska VRLA AGM baterija, set od 110 baterijskih članaka (108 članaka + 2 članka rezerve), sa spojnim vezama između članaka, vijcima i ostalom potrebnom opremom za montažu.	set	1

1.1 Opseg isporuke

Ponuda treba sadržavati prijedlog spajanja baterije u ormarima na postojećih 11 polica (dimenzija police 800 x 780 mm).

2. OPĆI TEHNIČKI ZAHTJEVI

U Poglavlju 2. su definirani opći tehnički zahtjevi koje mora zadovoljiti sva ponuđena oprema i kojih se treba pridržavati prilikom izrade Ponude, tijekom projektiranja, tvorničke montaže, kao i ispitivanja.

2.1 Standardi i norme

Osnovni standardi za projektiranje, proizvodnju, montažu i testiranje električne opreme su:

- BAS – Bosansko Hercegovački Standard
- SI - International System of Units
- IEC - International Electro Technical Committee
- ISO - International Organization for Standardization
- CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization

Spisak zahtijevanih standarda, koji nije konačan, a koji mora biti zadovoljen u Ponudi:

- Opšti standardi:
 - BAS IEC 60038: IEC standardni naponi
 - BAS IEC 60050: IEC rječnik
 - BAS IEC 60445: Osnovni principi označavanja i markiranja u elektroenergetskim postrojenjima
 - BAS IEC 60617: Grafički simboli za dijagrame
 - BAS IEC 60664: Koordinacija izolacije za instalacijsku opremu
 - BAS IEC 61082: Priprema dokumentacije u elektrotehnici



- Standardi vezani za tipska ispitivanja:
 - BAS IEC 60896-21/-22: Stacionarne ventilom regulirane olovne kiselinske baterije
 - BAS IEC 61000: Elektromagnetna kompatibilnost (EMC)

3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Baterijski članci su kao:

- Fiamm 2 SLA 405
- Exide Marathon L2V425
- EnerSys PowerSafe 2V400/2
- ili neki drugi ekvivalentni baterijski članci traženih karakteristika

Tražene karakteristike:

VRLA AGM, elektrolit apsorbiran u formi vlakna

- Radni / životni vijek prema EUROBAT klasifikaciji 12 god. Long Life,
- Jamstvo: minimalno 24 mjeseca od dana isporuke
- Nazivni napon: UN =2 V,
- kapacitet minimalno C₁₀=400Ah pri 20°C,
- Izrađene prema propisu IEC (EN) 60896 Part 21-22,
- unutarnja impedancija prema IEC (EN) 60896-21: manja od 0,31 mΩ,
- Malo samopražnjenje pri 20°C: < 2% / mjesečno,
- Napon održavajućeg punjenja pri 20°C: 2.27 V/ćeliji,
- Temperaturna kompenzacija: -2.5 mV/ćeliji,
- Vrlo malo razvijanje plinova zahvaljujući njegovoj unutrašnjoj rekombinaciji (99% efikasnosti), predviđeno za instalaciju u prostoriji u kojoj borave ljudi,
- Potpuno reciklirajući baterijski članci,
- Konstrukcija rešetkastih ploča od legure olova i kalcija,
- Otporna na duboko pražnjenje u skladu prema DIN 43 539 T5,
- Maksimalno dozvoljene dimenzije baterijskog članka 250x208x265mm, s tim da je umnožak dužina x širina bude maksimalno 50500 (zbog ograničenosti prostora već postojećeg ormara u koji će baterija biti ugrađena), a visina ne preko 265mm (zbog održavanja, jer je razmak između polica 500mm),
- Težina baterijskog članka >25 kg, <29 kg
- Terminal M-M8, F-M8 ili 2xF-M8.

4. ISPITIVANJA, MONTAŽA I ISPORUKA

4.1 Tipska ispitivanja

Ponuđač je obavezan da uz ponudu dostavi izvještaje o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip blokova akumulatorske baterije.

Tipiska ispitivanja trebaju biti provedena od strane ispitne institucije ili laboratorija proizvođača opreme.

Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima ne bi trebali biti stariji od deset (10) godina. Ukoliko nije došlo do izmjene u relevantnom vrijednosnom standardu i ukoliko nije došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno da se navede u Izjavi koju će Isporučitelj dostaviti uz izvještaj o provedenim tipskim ispitivanjima, bit će prihvaćeni i izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima stariji od deset (10) godina.

U okviru Ponude dovoljno je dostaviti ovjerene i odobrene sažete izvještaje ili certifikate koji potvrđuju uspješnost testiranja, odnosno usklađenost sa primjenjenim standardima prema smjernicama iz točke 2.1.

4.2 Rutinska ispitivanja

Testovi će biti u skladu sa primjenjivim standardima. Sva ispitivanja, uključujući ponovljena ispitivanja izvršena na odbijenim jedinicama poslije modifikacije ili popravka u cilju osiguranja njihove suglasnosti sa tehničkim specifikacijama, će biti izvršena o trošku Isporučitelja.

4.3 Tvorničko prijemno ispitivanje (FAT)

Predstavnici Ugovornog tijela će prisustvovati tvorničkom prijemnom ispitivanju (odnosno ponovljeno rutinsko ispitivanje) akumulatorske baterije 220 V, 405 Ah, 2 V, (FAT) o svom trošku (putovanje i smještaj). Oprema za testiranje bit će definirana prije početka testiranja. Formalni poziv za prisustvo na ispitivanju, uključujući predloženi popis testova i ispitnih procedura moraju se dobiti najmanje jedan tjedan prije početka tvorničkih ispitivanja. Popis testova i ispitnih procedura su predmet odobrenja Ugovornog tijela.

4.4 Pakiranje i isporuka

Isporučitelj mora pripremiti pakiranje i utovar sveukupnog materijala i opreme tako da se spriječi oštećenje tijekom transporta. Oprema mora biti isporučena u ispravnom stanju, zapakovana u originalnoj ambalaži za kombinirani transport i bez bilo kakvih vidljivih oštećenja. Na ambalaži moraju biti vidljive oznake sigurnog transporta i skladištenja. Svi električni i mehanički dijelovi osjetljivi na vlagu moraju biti pakirani u kutije, omotane plastičnom folijom. S opremom treba dostaviti liste pakiranja, kojima se može jednostavno i jednoznačno identificirati bilo koji pojedinačni element iz paketa.

Isporučitelj mora organizirati i platiti transport robe. Troškovi usluga transporta moraju biti uključeni u cijenu ponude.

Isporučitelj je odgovoran za pakiranje, utovar i transport opreme od mjesta proizvodnje do mjesta isporuke.

4.5 Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad

Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad akumulatorske baterije bit će izvršeno od strane Ugovornog tijela po pisanim uputama Isporučitelja. Prije puštanja u rad po pozivu Ugovornog tijela, specijalist Isporučitelja će izvršiti pregled i dati odobrenje za puštanje pod napon akumulatorske baterije.

5. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

5.1 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja u okviru Ponude

U okviru Ponude treba dostaviti minimalno sljedeću tehničku dokumentaciju:

1. Popis svih ponuđenih uređaja i opreme sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
2. Propisno popunjenu tablicu iz Poglavlja 6. TEHNIČKI DETALJI i potpisan i ovjeren kompletan Prilog 11 - TEHNIČKI ZAHITJEVI SPECIFIKACIJE
3. Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu sa točkom 4.1 Tipska ispitivanja
4. Kataloška dokumentacija ponuđene opreme

5.2 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora

Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora mora sadržavati:

1. Upute za rad operatera, koje su na tehničkoj razini prilagođena za tu svrhu
2. Dokumentaciju vezanu za ispitivanja:
 - Plan aktivnosti za tvornička testiranja
 - Atesti rutinskih ispitivanja
 - Izvještaji o funkcionalnom ispitivanju koji se odnose na tvornički prijemni test (FAT)

6. TEHNIČKI DETALJI

Ove tablice u potpunosti odgovaraju Poglavlju 3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORske BATERIJE 220 V, 405 Ah, 2 V, i predstavljaju njihov sažetak (odnosno nenavođenje nekog zahtjeva, ili šireg opisa iz Poglavlja 3. ili drugih dijelova TD ne predstavlja odustajanje od tog zahtjeva). Smisao je da se izvrši pregledna komparacija ponuđene opreme i provjera njene usklađenosti sa zahtijevanim karakteristikama.

U tablice je potrebno upisati podatke za polja: „Proizvođač“, „Tip“ i „Kataloški broj“ kako bi bilo jasno koja se konkretno oprema nudi. Ostale karakteristike je dovoljno potvrditi (upisivanjem npr: simbola „✓“, s riječima „DA“, „u skladu sa zahtjevima“ ili sl., pored dotične stavke ili grupiranjem za više stavki). Obavezno naznačiti eventualna odstupanja koja se odnose na nedostatke s obzirom na neki zahtjev.

Red. Broj	ZAHTEJVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (set)
6.1	<p>Akumulatorska baterija 220 V DC, 405 Ah, 2 V, (u skladu sa točkom 3.)</p> <p>Baterija se sastoji od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Baterijski blokovi od 2V, 405 Ah - 110 baterijskih članaka <ul style="list-style-type: none"> • PROIZVOĐAČ: • TIP: • KATALOŠKI BROJ: • Tehnologija: AGM EUROBAT • FT (front terminal) izvedba • Vrsta: blok 2 V • Ukupan broj blokova od 2 V: 110 kom • Nom.kapacitet bloka C₁₀: 400 Ah (pri 20⁰ C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku) • Maksimalno dozvoljene dimenzije baterijskog članka 250x208x265mm, s tim da umnožak duljine i širine ne bude preko 50500 (zbog ograničenosti prostora već postojećeg ormara u koji se baterija ugrađuje) • Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life) prema EUROBAT-u • Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22 • Otpornost na duboko pražnjenje DIN 43 539 T5 • U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena) • Otpornost na vibracije i šokove • Proizvod namjenjen za europsko tržište i domaću postprodajnu podršku • Naljepnice za obilježavanje blokova - Spojne veze za povezivanje 110 blokova i vijčana oprema (u skladu s prijedlogom spajanja) 		1

Potpis i pečat ponuđača: _____



Prilog 12

(12) OBRAZAC JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Isporučitelj, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran potpisati, a zatim i realizirati ugovor o javnoj nabavi: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da, Vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (naznačiti u brojevima i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno plaćanje na naznačeni bankovni račun bilo koji iznos koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može prijeći _____ (naznačiti u brojevima i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po zaprimanju Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da Isporučitelj ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ovo jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevaljano. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze prema jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)