



ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

KONKURENTSKI ZAHTJEV

br. JN-KZ-248/2019

ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU ROBE:

Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

**za potrebe "Elektroprenos –Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka
Operativno područje Sarajevo**

Broj: JN-KZ-248-6/2019

Datum: 22.03.2019. godine

Sadržaj

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU	4
2. KONTAKT INFORMACIJE	5
3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA.....	5
4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA	5
5. PREDMET NABAVKE.....	6
6. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI	6
6.1 Lična sposobnost.....	6
6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	8
6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost	9
6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost.....	10
6.5 Sukob interesa.....	11
6.6 Grupa ponuđača	11
7. PRIPREMA PONUDA.....	13
8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE.....	14
9. SADRŽAJ PONUDE.....	15
10. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA.....	16
11. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE.....	17
11.1 Kriterij za dodjelu ugovora.....	17
11.2 Cijena ponude	17
12. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG	18
13. POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	20
14. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE.....	21
15. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE	21
15.1 Zaključenje ugovora	21
15.2 Podugovaranje	22
16. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA	22
17. FINANSIJSKE GARANCIJE	23
18. E – aukcija	24
19. PRILOZI.....	25
POPIS DOKUMENTACIJE.....	26
OBRAZAC ZA PONUDU	27
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	30
OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE.....	31



OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD.....	32
Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)	33
Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)	34
PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA	35
OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA	36
NACRT UGOVORA	37
TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE	46
2.1 Standardi i norme	46
4.4 Pakovanje i isporuka	49
FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	52

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka Samo za uvid



"Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "ugovorni organ"), u postupku javne nabavke putem konkurentskog postupka za dostavljanje ponuda poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za nabavku robe: **Nabavka akumulatorske baterije 220V, 240 Ah.**

Procedura javne nabavke obaviće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv: "ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" A.D. BANJA LUKA

Adresa: Marije Burać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

IDB/JIB: 4402369530009

Broj bankarskog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun broj: 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun broj: 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun broj: 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun broj: 5550070151342858
- NLB Banka, račun broj: 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabavki:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

Podaci o osobi zaduženoj za kontakt:

Ime i prezime: Nermin Jugo

Broj telefona: +387 (0)51 246 551

Broj faksa: +387 (0)51 246 550

E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne osobe zadužene za kontakt.



2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1 Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespodencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespodencija koja se vrši u informacionom sistemu "E-nabavke", u skladu s Uputstvom o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 53/15).
- 2.2 U skladu s članom 7. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i ostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki").
- 2.3 U skladu s članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ objavljuje ovu tendersku dokumentaciju (Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda) u sistemu "E-nabavke" istovremeno s objavom obavještenja o nabavci.
- 2.4 Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu "E-nabavke", ugovorni organ upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu "E-nabavke", pri čemu broj kandidata nije manji od tri, član 88. stav (1) Zakona.
- 2.5 Ova tenderska dokumentacija objavljuje se i na web stranici ugovornog organa: www.elektroprenos.ba, gdje ponuđači mogu izvršiti uvid u istu, a uslov za učešće u ovom postupku javne nabavke je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo u informacionom sistemu "E-nabavke".

3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu s članom 52. Zakona.

4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Preuzimanje tenderske dokumentacije za dostavljanje ponuda, može izvršiti isključivo privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u informacionom sistemu "E-nabavke". Registracija korisnika sistema "E-nabavke" vrši se u skladu s članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".

Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije vrši se u skladu s članom 10. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".



5. PREDMET NABAVKE

5.1 Predmet ovog zahtjeva je Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah, u skladu s Obrascem za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.

5.2 Oznaka i naziv predmeta nabavke iz JRJN: 31400000-0 – Akumulatori, primarne ćelije i primarne baterije

Broj nabavke: JN-KZ-248/2019

Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavne, u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, broj U-7-4/2019 od 07.02.2019. godine.

Pozicija:

I.4.3 Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

5.3 Procijenjena vrijednost predmetne Nabavke akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah iznosi: 19.000,00 KM (slovima: devetnaest hiljada i 00/100 KM), bez PDV-a.

5.4 Zahtijevani rok za isporuku robe je maksimalno 60 (šezdeset) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisivanja Ugovora (Prilog 4 tenderske dokumentacije).

5.5 Zahtijevani garantni period na isporučenu robu je minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca i počinje teći od dana kada je sačinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe.

5.6 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definisan u članu 4. Nacrta Ugovora, (Prilog 10 ove tenderske dokumentacije).

6. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

Provjera kvalifikacija ponuđača vršiće se u skladu s članom 44. Zakona.

6.1 Lična sposobnost

6.1.1 U skladu s članom 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ponuda će biti odbijena ako:

c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

6.1.2 U svrhu dokazivanja uslova iz prethodne tačke, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona (da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije). Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 6 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava mora biti popunjena, potpisana (od strane odgovorne osobe ponuđača ili lica ovlaštenog za podnošenje ponude od strane ponuđača - u tom slučaju u sastavu ponude dostaviti original ili ovjerenu kopiju ovlaštenja/ punomoći), i ovjerena kod



organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), ne starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na portalu javnih nabavki.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki od članova grupe ponuđača dužan je dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument/i ili se isti dostavi/e ali ne ispunjava/ju postavljene uslove ili se ne dostavi/e na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

6.1.3 Izabrani ponuđač je obavezan da, shodno članu 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, dostavi dokumenta kojima će potvrditi vjerodostojnost date Izjave iz tačke 6.1.2. ove tenderske dokumentacije, i to:

- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača, po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

6.1.4 Dokumenta ili uvjerenja, navedena u tački 6.1.3. ove tenderske dokumentacije, originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata - organ uprave ili notar), moraju biti fizički dostavljena na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 časova), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslati.

Navedena dokumenti ili uvjerenja koja se dostavljaju ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude, član 72. stav (3) tačka a) Zakona.

Izabrani Ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ obratiće se nadležnim organima s ciljem provjere dostavljenih uvjerenja iz tačke 6.1.3. ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona, tj. dostavljeni dokazi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtjevane dokaze, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.



Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), može odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtjevani tačkom 6.1.3. ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

- 6.1.5 Ugovorni organ može odbiti ponudu, član 45. stav (5) Zakona, i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka (objave obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki), a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 6.2.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.
- 6.2.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

- Za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- Za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

- 6.2.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

- 6.2.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.



- 6.2.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost

- 6.3.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuđač treba da je ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 19.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke), za period od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

- 6.3.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene popunjene Izjave potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- poslovni bilansi (bilans stanja i bilans uspjeha) za period od tri posljednje finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.
- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za period posljednje tri finansijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu od 19.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke).

- 6.3.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

- 6.3.4 Ukoliko izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtjevane dokaze, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke 6.3.2 odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

- 6.3.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov ekonomske i finansijske sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uslov ekonomske i finansijske sposobnosti. Shodno navedenom grupa



ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

- 6.3.6 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta, ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova.

6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost

- 6.4.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. Zakona, ponuđači treba da imaju uspješno iskustvo u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 19.000,00 KM (bez PDV-a), u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

- 6.4.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu sa članom 49. Zakona, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti predmetne nabavke, u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde o uredno izvršenim ugovorima koji su izdali primaoci robe, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti predmetne nabavke, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primaoca robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovornog lica primaoca robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

NAPOMENA: Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovo dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.



Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će ugovorni organ preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov tehničke i profesionalne sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

- 6.4.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata iz tačke 6.4.2 kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

6.5 Sukob interesa

- 6.5.1 U skladu s članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome napraviti će zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

- 6.5.2 Ponuđač je dužan, uz ponudu, dostaviti posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 8 tenderske dokumentacije, ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

- 6.5.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

- 6.5.4 U slučaju da ponuđač u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili koji isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

6.6 Grupa ponuđača

- 6.6.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona), ugovorni organ ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiće na sljedeći način:

- a) dokumenta koja su navedena u tačkama: 6.1. (lična sposobnost), 6.2. (sposobnost obavljanja profesionalne sposobnosti) i 6.5. (sukob interesa) ove tenderske dokumentacije, mora dostaviti svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje



ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi;

- b) uslovi koji su navedeni u tačkama: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, odnosno grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi.

6.6.2 Ukoliko grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku ne dužem od tri (3) dana, računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovornom organu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača. Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- ko su članovi grupe ponuđača s tačnim identifikacionim elementima;
- ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača;
- način plaćanja / raspodjele ugovorne obaveze među članovima grupe ponuđača (navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača); kao i
- utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslat. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt s definisanom sadržinom i u propisanom roku, ugovorni organ će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju s gore definisanom sadržinom. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

6.6.3 Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Postupanje suprotno zahtjevima ugovornog organa imaće za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao u ovoj nabavci.

6.6.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.



7. PRIPREMA PONUDA

7.1 Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

7.2 Ponuda i svi dokumenti u vezi s ponudom moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu.

7.3 Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Sve dokumente ponude potpisuje odgovorna osoba ponuđača i/ili lice koga on ovlasti.

7.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi, tokom pripreme iste, moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj / cifru ili tekst koji se ispravlja, pored koga se izvrši novi upis. Novi upis (broj / cifra ili tekst) se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa / izvršene ispravke (npr. ~~23,81~~, izvrši se novi upis 23,88; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili ~~sadržaj~~ izvrši se novi upis sadržaj, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom, s tim da se na jemstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača. Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što je medij za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti označene brojem numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s članom 8. stava (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 20/15).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati, član 8. stav (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tom su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem



koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

7.5 Period važenja ponude (član 60. Zakona) je šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji (60 dana).

Period važenja ponude ne može biti kraći od šezdeset (60) dana. U slučaju da je Ponuđač naznačio period važenja ponude kraći od šezdeset (60) dana, ugovorni organ odbiće takvu ponudu.

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.1 Ponuđač ponudu dostavlja u jednom (1) originalu, jednoj (1) štampanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB – stick-u (skenirana ponuda u pdf formatu), s tim da se kopija dostavlja zajedno s originalnom ponudom gdje treba biti jasno naznačeno "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE".

Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj kovrti ili u dvije odvojene kovrte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovrtu.

Na kovrti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka“, Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo Šetalište 15, 71000 Sarajevo,
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu kovrte
- broj nabavke (JN-KZ-248/2019),
- naziv predmeta nabavke („Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah)
- naznaka: "NE OTVARAJ" – do 15.04.2019. godine do 11:30 sati“.

8.2 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pismene izjave. Pismena izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene.

8.3 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija, Prilog 9 ove tenderske dokumentacije, koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim,



ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

9. SADRŽAJ PONUDE

9.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- a) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 ove tenderske dokumentacije.
- b) **Obrazac za ponudu** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije
- c) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- d) **Obrazac za rok isporuke robe**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 4 tenderske dokumentacije;
- e) **Obrazac za garantni period**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 5 tenderske dokumentacije
- f) **Izjave i dokazi o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije:**
 - 6.1 Lična sposobnost
 - 6.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
 - 6.3 Ekonomska i finansijska sposobnost
 - 6.4 Tehnička i profesionalna sposobnost
- g) **Izjavu ponuđača** u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona i tačkom 6.5.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je data u Prilogu 8 tenderske dokumentacije;
- h) **Obrazac povjerljivih informacija**, Prilog 9 ove tenderske dokumentacije (ukoliko ih ponuđač ima);
- i) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg), prema tački 12 tenderske dokumentacije;
- j) **Nacrt ugovora**, (u skladu s tačkom 15.1. tenderske dokumentacije), i prema formi datoj u Prilogu 10;
- k) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabavke:**
 1. **Popis svih ponuđenih uređaja i opreme** sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
 2. **Tehnički detalji i kompletni TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE** – popunjeni, potpisani i ovjereni u skladu sa formom datom u Prilogu 11;
 3. **Izvjestaji o provedenim tipskim ispitivanjima** za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu sa tačkom 4.1 Tipska ispitivanja (Prilog 11)
 4. **Kataloška dokumentacija** ponuđene opreme



- l) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;
- m) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude
- 9.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostavljaju više modaliteta ponude.

10. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

10.1 Ponuđači ponude trebaju dostaviti na sljedeću adresu: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Operativno područje Sarajevo, ul. Vilsonovo Šetalište 15, 71000 Sarajevo.

10.2 Rok za dostavljanje ponuda je 15.04.2019. godine do 11:00 sati.

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka biće vraćene ponuđaču neotvorene.

Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

NAPOMENA: Ponudu mogu dostaviti isključivo ponuđači koji su ovu tendersku dokumentaciju preuzeli u informacionom sistemu "E-nabavke".

10.3 Javno otvaranje ponuda održaće se: 15.04.2019. godine u 11:30 časova, u prostorijama ugovornog organa: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo Šetalište 15, 71000 Sarajevo.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda dostaviće se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta / ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika sa otvaranja ponuda ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.



11. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE

11.1 Kriterij za dodjelu ugovora

- 11.1.1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, član 64. stav (1) tačka b).
- 11.1.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude, uz uslov da se radi o prihvatljivoj ponudi i ponuđaču koji je ispunio sve kvalifikacione uslove propisane ovom tenderskom dokumentacijom.
- 11.1.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

11.2 Cijena ponude

- 11.2.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3.
- 11.2.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu, Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude, Prilog 3.
- 11.2.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude, navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 11.2.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude, Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 11.2.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 11.2.6 Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u Obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 11.2.7 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
- 11.2.8 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreznog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost



("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

- 11.2.9 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 11.2.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

12. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

- 12.1 Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona i Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).
- 12.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1, stav (1), tačka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci roba, kao što je naznačeno u tački 5 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH, koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50 % ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu sa članom 1., stav (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su



registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uslove, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci robe, kao što je naznačeno u tački 5. ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (Izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača).
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

12.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi grupa ponuđača, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu – Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE



ili koju pored pravnih ili fizičkih lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH, koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava prethodno navedene uslove, grupa ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuđača i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuđača i ovjerena pečatom lidera grupe ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva grupa ponuđača, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorni organ će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuđača).

13. POVJERLJIVE INFORMACIJE

- 13.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 9 – obrazac povjerljivih informacija, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke treba da u ponudi dostavi obrazac povjerljivih informacija potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podatak, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaže, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

- 13.2 Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkim specifikacijama i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u skladu sa članovima: 45.- 49. Zakona).



- 13.3 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelovi ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registra i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti odbačena.
- 13.4 Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.
- 13.5 Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.
- 13.6 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) Zakona i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

14. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- 14.1 Ugovorni organ donijeti će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku (član 70. Zakona) u roku ne dužem od šezdeset (60) dana (rok koji je određen kao period važenja ponude), a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa www.elprenos.ba.
- 14.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte preporučeno s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

15. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

15.1 Zaključenje ugovora

- 15.1.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora i to u roku od deset (10) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni



o izboru najpovoljnijeg ponuđača, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorni organ zadržava pravo prilagođenja prijedloga ugovora u skladu sa predmetom nabavke

- 15.1.2 Ugovor će se zaključiti u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obligacionim odnosima BiH.
- 15.1.3 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 10 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, **treba da bude potpisan od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude
- 15.1.4 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, član 72. stav (3) Zakona, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. (lična sposobnost) i 47. (ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona, na način i u rokovima definisanim ovom tenderskom dokumentacijom; ili
 - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu s propisima u BiH; ili
 - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili
 - propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
 - propusti da potpiše ugovor o nabavci, odnosno ukoliko ugovornom organu ne dostavi potpisani ugovor u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema prijedloga ugovora; ili
 - odbije da zaključi ugovor u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

15.2 Podugovaranje

- 15.2.1 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje (član 73. Zakona). Ponuđači trebaju u Obrascu za ponudu, Prilog 2 tenderske dokumentacije, navesti da li namjeravaju sklapati podugovor s trećom stranom i ukoliko se izjasne da imaju namjeru podugovaranja obavezni su da opisno navedu koji dio ugovora namjeravaju podugovarati ili u kom će procentu ugovor podugovarati ili iznos izražen u valuti ponude, bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati.

16. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

- 16.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili



- podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 16.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- 16.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 16.4 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 16.5 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 16.6 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

17. FINANSIJSKE GARANCIJE

17.1 Garancija za uredno izvršenje ugovora

- 17.1.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuđača Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka (7 b).
- 17.1.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 12. tenderske dokumentacije.
- 17.1.3 Iznos garantnog depozita će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvršilac ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.
- 17.1.4 Uslovi povrata ili zadržavanja garancije za uredno izvršenje ugovora vršiće se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14 od 18.11.2014. godine), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.



18. E – aukcija

- 18.1 Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).
- 18.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje:
- podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,
- a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E – nabavke.
- 18.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sistemu E – nabavke. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sistemu E – nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 časova. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 18.4 Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E – nabavke o sljedećem:
- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - c) broju postupka javne nabavke;
 - d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
 - e) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 18.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije.
- 18.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.
- 18.7 Sistem E – nabavke šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorni organ po završetku E – aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.
- 18.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.



19. PRILOZI

Prilog 1: POPIS DOKUMENTACIJE

Prilog 2: OBRAZAC ZA PONUDU

Prilog 3: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Prilog 4: OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE

Prilog 5: OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

Prilog 6: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Prilog 7: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

Prilog 8: PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA

Prilog 9: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Prilog 10: NACRT UGOVORA

Prilog 11: TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

Prilog 12: FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" d.d. Banja Luka-samo za uvid



Prilog 1

POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1) broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2) broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3) broj stranice ponude

•
•
•

(Naziv dokumenta n) broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuđača: _____



Prilog 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-248/2019 – Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____; Datum: _____.____.2019. godine.

UGOVORNI ORGAN: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka,
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**PONUĐAČ:**

	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	



IZJAVA PONUDAČA:

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli objavom obavještenja broj _____ na Portalu javnih nabavki dana: _____.2019. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-248-6/2019, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za Nabavku akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah, u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave bez PDV-a, i obrasca za cijenu ponude bez PDV-a, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
 - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
 - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

5. Podugovaranje:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): _____

b) Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti tačku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)



6. Naša ponuda važi _____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:
- a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finasijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Mjesto i datum: _____, _____.2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENO LICE
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)



Prilog 3
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: ____ . ____ . ____ . godine.

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Zemlja porijekla	Jedinična cijena (bez PDV-a) (KM/EUR)	Ukupna cijena (bez PDV-a) (KM/EUR)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Akumulatorska baterija 220V, 240Ah u skladu s Prilogom 11	komplet	1			
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR BEZ PDV-a:						
POPUST (____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:						
IZNOS PDV-a (17%):						
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR SA PDV-om:						

Napomena:

- Cijena mora biti jasno izražena u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). U ponudi se mora navesti cijena (i jedinična i ukupna), zemlja porijekla u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnom cijenom.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedena cijena je nepromjenljiva za vrijeme trajanja ugovora.

M.P.

**OVLAŠTENO LICE
PONUĐAČA**

 (ime i prezime)

 (potpis ovlaštenog lica)



Prilog 4

OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE ROBE

Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

Predmet nabavke	Zahtjevano vrijeme isporuke robe	Ponudeno vrijeme isporuke robe
Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah	maksimalno 60 (šezdeset) dana računajući od dana obostranog potpisivanja ugovora	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **rok isporuke robe duži** od zahtjevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Datum: ____ . ____ . 2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENO LICE
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)



Prilog 5

OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

Predmet nabavke	Zahtjevani garantni period	Ponudeni garantni period
<p>Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah</p>	<p>minimalno dvadeset četiri (24) mjeseca računajući od dana kompletno isporučene robe kod Naručioaca</p>	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **garantni period kraći** od zahtjevanog ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Datum: _____.____.2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENO LICE
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)



Prilog 6

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-248/2019 – Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah**, a kojeg provodi ugovorni organ „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu JN, a u skladu s članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2019. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P



Prilog 7

**Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stav (4) Zakona o
javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-248/2019 – Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah**, a kojeg provodi ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BIH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu JN, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) su identični s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2019. godine

Potpis i pečat ponuđača: _____

M.P



Prilog 8

**PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-248/2019 – Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah**, a kojeg provodi ugovorni organ: "Elektroprenos - Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj na portalu, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanje mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2019. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P



Prilog 9

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

NAPOMENA: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavkama

Datum: _____.____.2019. godine

M.P.

**OVLAŠTENO LICE
PONUĐAČA**

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)



NACRT UGOVORA

broj: JN-KZ-248-___/19

Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah

zaključen između ugovornih strana:

"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, BiH, Marije Bursać 7a
koji zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl. ing. el., u daljem tekstu Naručilac
PDV broj: 402369530009

I

PONUĐAČ

zastupan po -----, koga zastupa direktor -----, u daljem tekstu Dobavljač



I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. ----- i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-248-6/2019 - Nabavka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah, objavljene na portalu javnih nabavki dana ---- godine, proveden je postupak javne nabavke. Dobavljač je dostavio Ponudu br. ---- od ---- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Dana xx.xx.2019. godine provedena je E-aukcija.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Dobavljača, Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača i provedene E-aukcije izabrao Dobavljača za isporuku robe, koja je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-248-6/2019 i Ponude odabranog Dobavljača br. ----- od ----- godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora, kao i novom (nižom) cijenom ponude u skladu sa provedenom E-aukcijom.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabavke, iznosi:

Iznos bez PDV-a: ----- (valuta)

Iznos PDV-a (17%): ----- (valuta)

Iznos za ugovaranje: ----- (valuta)

Slovima: (-----)

- (2) Početna cijena za kompletnu realizaciju ugovornih obaveza u iznosu od _____ KM, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za ____%, te u vezi s tim jedinična cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti procenat.
- (3) Umanjenje za isti procenat svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naručioca, Jedinične cijene i ukupna cijena, a isti je prilog ovog Ugovora.
- (4) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i data je na paritetu DDP Sarajevo (Incoterms 2010), skladište Naručioca (Rajlovac bb).
- (5) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena.



IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon izvršene kompletne isporuke, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Nisu predviđena parcijalna plaćanja.
- (3) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:
 - Originalne poreske fakture Dobavljača, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - Obostrano potpisane Otpremnice sa naznačenim datumom prijema robe,
 - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe.
- (4) Dobavljač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, broj Otpremnice.
- (5) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.
- (6) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu: "Elektroprenos - Elektroprivnos" BiH a.d. Banja Luka: Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo šetalište 15, 71000 Sarajevo, a garantni dokument iz člana 7. ovog Ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

V PODUGOVARANJE

Član 5.

Varijanta 1 - Ako se Dobavljač u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje:

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog ugovora Dobavljač može angažovati podugovarače.
- (2) Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.
- (3) Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
 - a) koje poslove će izvesti podugovarač;
 - b) količinu, vrijednost i rok;
 - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Varijanta 2 – Dobavljač se u Ponudi nije izjasnio da će vršiti podugovaranje – briše se ovaj član ugovora



VI POREZI I DADŽBINE

Član 6.

(samo za slučaj ugovora sa inostranim Dobavljačem)

- (1) Dobavljač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.
- (2) Dobavljač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Dobavljač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Dobavljač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručiocu:

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS:

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Dobavljač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
 - Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Dobavljač
 - Izjavu da je Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.
- (5) Navedena dokumenta je Dobavljač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču odnosno od svakog fakturisanog iznosa robe odbiti 10% na ime poreza.
 - (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Dobavljač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po robama koje su predmet plaćanja.



VII FINANSIJSKA GARANCIJA

Član 7.

- (1) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garanciju za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok isporuke plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac cijeniti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.
- (2) Bankarska garancija mora biti neopoziva, безусловna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
- (3) Naručilac će sredstva iz finansijske garancije naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Dobavljača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

VIII ROK

Član 8.

Rok i mjesto isporuke:

- (1) Dobavljač se obavezuje da robu iz člana 2. Ugovora isporuči na ugovorenoj destinaciji u roku od ----- (maksimalno 60) kalendarskih dana računajući od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Rok isporuke produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.
- (3) Mjesto isporuke robe koja je predmet ovog Ugovora je:
OP Sarajevo - Skladište Sarajevo, Reljevo bb, Sarajevo.
- (4) Najmanje pet (5) radnih dana prije isporuke Dobavljač će Naručiocu dostaviti obavještenje o isporuci.
- (5) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručioca u momentu potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu" ukupne ugovorene količine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).



IX UGOVORNA KAZNA

Član 9.

- (1) Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu 0,8% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke robe.
- (2) Naplata ugovorene kazne od strane Naručioca neće osloboditi Dobavljača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorena kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostavno raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

X OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) obezbijedi prijem robe na mjestu isporuke iz člana 8,
- (3) obezbijedi imenovanje Komisije za kvalitativni i kvantitativni i prijem robe, te da sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se konstatuje broj komada, usaglašenost isporučene robe sa Tehničkim zahtjevima i specifikacijama, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
- (4) za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštene osobe Naručioca će napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja ili nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitet isporuke (za skrivene mane Naručilac zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za garantni period iz ovog Ugovora),
- (5) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen

XI OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) izvrši isporuku ugovorene robe u skladu sa Tehničkim zahtjevima i specifikacijama
- (3) se pridržava ugovorenog roka isporuke robe
- (4) blagovremeno dostavi finansijsku garanciju iz člana 7. ovog Ugovora,
- (5) u skladu sa ugovorenim paritetom izvrši poslove izvoznog carinjenja predmetne robe, poslove uvoznog carinjenja predmetne robe u BiH, te plaćanje carina, špediterskih i drugih troškova u skladu sa pozitivnim propisima u BiH (*u slučaju stranog Dobavljača*),



- (6) obezbjedi pakovanje robe prema uslovima iz tehničke specifikacije te da roba bude tako upakovana da se spriječi oštećenje i propadanje tokom transporta i da pakovanje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakovanje omogući ispravnu identifikaciju robe,
- (7) garantuje da je isporučena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove i da je u količini, karakteristikama i garantovanim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema Tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz priloga Ugovora,
- (8) isporuči robu koja je predmet ugovora na ugovorenu destinaciju u roku iz člana 8. Ugovora, o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sačini Otpremnicu koja se obostarno potpisuje i na kojoj se konstatuje vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te također na istoj je potrebno navesti broj ugovora.
- (9) nakon reklamacije Naručioca otkloni nedostatke na robi ili istu zamijeni novom, nakon čega će Naručilac ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti "Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu", te sva kašnjenja u isporuci do kojih dođe zbog reklamacije, povlači obaveze Dobavljača po članu 9. – Ugovorna kazna ovog Ugovora,
- (10) Naručiocu obezbjedi i preda tehničku dokumentaciju u svemu prema Tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz priloga Ugovora.

XII GARANTNI PERIOD

Član 12.

- (1) Garantni period za isporučenu robu koja je predmet ovog ugovora je _____ (minimalno 24 (dvadeset četiri) mjeseca) i počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (2) Dan prijema robe je dan kada je sačinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (3) Dobavljač odgovara naručiocu za sve nedostatke vezano za isporučenu robu a koji se mogu javiti ili nastati tokom garantnog perioda pod uslovom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavljača.
- (4) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (5) Dobavljač je dužan da izvrši popravku ili izmjenu robe koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 72 sata od izvršenog uvida od strane Dobavljača.
- (6) Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Dobavljača.
- (7) Garantni period se produžava za period tokom kojeg se predmetna roba nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno garantni period počinje teći iznova u slučaju zamjene robe novom robom.



XIII VIŠA SILA

Član 13.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod „višom silom“ podrazumijevaju se događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovorne obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu odmah po nastanku više sile, na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XIV RASKID UGOVORA

Član 14.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz člana 9 ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.



- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača: Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude, Obrazac za rok isporuke robe, Obrazac za garantni period, Tehnički zahtjevi i specifikacije i dokument Naručioca (Jedinične cijene i ukupna cijena, za izvođenje, nakon e-aukcije).

Broj: _____

Datum: _____._____.2019. godine

ZA DOBAVLJAČA

Direktor

(potpis i pečat ponuđača)

Broj: _____

Datum: _____._____.2019. godine

ZA NARUČIOCA

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i održavanje sistema

Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka



TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

STACIONARNA AKUMULATORSKA BATERIJA 220 V DC, 240 Ah

1. OPSEG ISPORUKE

Redni broj	Oprema	Jedinica mjere	količina
1.	Stacionarna akumulatorska baterija 220 V DC, 240 Ah, u dva paralelna niza po 120 Ah, sastavljena od: <ul style="list-style-type: none"> – Baterijski blokovi od 12V, 120 Ah- 36 kom – Spojne veze za povezivanje 36 blokova i vijčana oprema – NN automatski prekidač – 2 kom – Fleksibilni izolirani provodnik P/F 50 mm² – 20 m – Stopica okasto-cjevasta za provodnik 50 mm², M 8 – 10 kom – Hilzne (kablovski tuljak) za provodnik 50 mm² - 10 kom – Bužir termoskupljajući za provodnik 50 mm²– 2 m 	kpl	1

1.1 Opseg isporuke za stacionarnu akumulatorsku bateriju 220 V DC, 240 Ah

Ventilom regulisana olovna (VRLA) stacionarna akumulatorska baterija (u tehnologiji sa gelom) 220 V DC, 2x120 Ah, izvedena u dvije paralelne sekcije sa pripadajućim spojnom opremom za električno povezivanje unutar svake sekcije. Baterija treba da je izvedena od blokova 12 V, 120 Ah, 2x18 komada i smješta se u postojeće ormare (dva ormara).

Svaka sekcija treba da ima svoj NN automatski prekidač za uključenje/isključenje/zaštitu sekcije.

2. OPŠTI TEHNIČKI ZAHTJEVI

U Poglavlju 2. su definisani opšti tehnički zahtjevi koje mora zadovoljiti sva ponuđena oprema i kojih se treba pridržavati prilikom izrade Ponude, tokom projektovanja, tvorničke montaže, kao i ispitivanja.

2.1 Standardi i norme

Osnovni standardi za projektovanje, proizvodnju, montažu i testiranje električne opreme su:

- BAS – Bosansko Hercegovački Standard
- SI - International System of Units
- IEC - International Electro Technical Committee
- ISO - International Organization for Standardization
- CENELEC - European Committee for Electrotechnical Standardization



Spisak zahtijevanih standarda, koji nije konačan, a koji mora biti uvažen u Ponudi:

- Opšti standardi:
 - BAS IEC 60038: IEC standardni naponi
 - BAS IEC 60050: IEC rječnik
 - BAS IEC 60445: Osnovni principi označavanja i markiranja u elektroenerget. postrojenjima
 - BAS IEC 60617: Grafički simboli za dijagrame
 - BAS IEC 60664: Koordinacija izolacije za instalacijsku opremu
 - BAS IEC 61082: Priprema dokumentacije u elektrotehnici
- Standardi vezani za tipska ispitivanja:
 - BAS IEC 60896-21/-22: Stacionarne ventilom regulisane olovne kiselinske baterije
 - BAS IEC 61000: Elektromagnetna kompatibilnost (EMC)

3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORSKE BATERIJE 220 V, 240 Ah

Stacionarna akumulatorska baterija 220 V DC, 240 Ah se sastoji od:

- Baterijski blokovi od 12V, 120 Ah- 36 kom
 - (2 niza po 120 Ah po 18 blokova po 12 V koji su sposobni raditi paralelno ili nezavisno (N+1 konfiguracija))
 - Tehnologija: GEL (dryfit)
 - FT (front terminal) izvedba
 - Vrsta: blok 12V
 - Nom.kapacitet bloka C10: 120 Ah (pri 20⁰ C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku)
 - Širina baterijskog bloka maksimalno 115 mm (ograničenje u širini baterijskog bloka je radi dimenzija postojećih ormara u koje se ugrađuje baterija)
 - Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life)
 - Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22
 - Otpornost na duboko pražnjenje
 - U trenutku isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena)
 - Niska potrošnja energije kod punjenja i pražnjenja
 - Otpornost na vibracije i šokove
 - Proizvod namjenjen za evropsko tržište i domaću postprodajnu podršku
 - Naljepnice za obilježavanje blokova
 - Baterija se smješta u postojeće ormare (dva ormara)



- Spojne veze za povezivanje 36 blokova i vijčana oprema

Dužinu spojnih veza izabrati tako da se ostvari minimalno rastojanje između baterijskih blokova.

- NN automatski prekidač – 2 kom

Svaka sekcija treba da ima svoj NN automatski prekidač za uključenje/isključenje/zaštitu sekcije.

- Fleksibilni izolirani provodnik P/F 50 mm², crni– 20 m

Za spajanje baterije na NN automatske prekidače i DC napon

- Stopica okasto-cjevasta za provodnik 50 mm², M 8 – 10 kom
- Hilzne (kablovski tuljak) za provodnik 50 mm² - 10 kom
- Bužir termoskupljajući za provodnik 50 mm²– 2 m

4. ISPITIVANJA, MONTAŽA I ISPORUKA

4.1 Tipska ispitivanja

Ponudač je obavezan da sa ponudom dostavi izvještaje o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip blokova akumulatorske baterije.

Tipiska ispitivanja treba da su provedena od strane ispitne institucije ili laboratorije proizvođača opreme.

Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima ne bi trebali biti stariji od deset (10) godina. Ukoliko nije došlo do izmjene u relevantnom važećem standardu i ukoliko nije došlo do modifikacije ili izmjene u konstrukciji opreme, što je potrebno da se navede u Izjavi koju će Ponudač dostaviti uz izvještaj o provedenim tipskim ispitivanjima, biće prihvaćeni i izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima stariji od deset (10) godina.

U okviru Ponude dovoljno je dostaviti ovjerene i odobrene sažete izvještaje ili certifikate koji potvrđuju uspješnost testiranja, odnosno usklađenost sa primjenjenim standardima prema smjernicama iz tačke 2.1.

4.2 Rutinska ispitivanja

Testovi će biti u skladu sa primjenjivim standardima. Sva ispitivanja, uključujući ponovljena ispitivanja izvršena na odbijenim jedinicama poslije modifikacije ili popravke u cilju obezbjeđenja njihove saglasnosti sa tehničkim specifikacijama, će biti izvršena o trošku Dobavljača.

4.3 Tvorničko prijemno ispitivanje (FAT)

Predstavnici Ugovornog organa će prisustvovati tvorničkom prijemnom ispitivanju (odnosno ponovljeno rutinsko ispitivanje) akumulatorske baterije 220 V, 240 Ah (FAT) o svom trošku (putovanje i smještaj). Oprema za testiranje biće definisana prije početka testiranja. Formalni poziv za prisustvo na ispitivanju, uključujući predloženi popis testova i ispitnih procedura



moraju se dobiti najmanje jednu sedmicu prije početka tvorničkih ispitivanja. Popis testova i ispitnih procedura su predmet odobrenja Ugovornog organa.

4.4 Pakovanje i isporuka

Dobavljač mora pripremiti pakovanje i utovar sveukupnog materijala i opreme tako da se spriječi oštećenje tokom transporta. Oprema mora biti isporučena u ispravnom stanju, zapakovana u originalnoj ambalaži za kombinovani transport i bez bilo kakvih vidljivih oštećenja. Na ambalaži moraju biti vidljive oznake sigurnog transporta i skladištenja. Svi električni i mehanički dijelovi osjetljivi na vlagu moraju biti pakovani u kutije, obmotane plastičnom folijom. S opremom treba dostaviti liste pakovanja, kojima se može jednostavno i jednoznačno identificirati bilo koji pojedinačni element iz paketa.

Dobavljač mora organizovati i platiti transport robe. Troškovi usluga transporta moraju biti uključeni u cijenu ponude.

Dobavljač je odgovoran za pakovanje, utovar i transport opreme od mjesta proizvodnje do mjesta isporuke.

4.5 Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad

Montaža, ispitivanje na mjestu ugradnje i puštanje u rad akumulatorske baterije biće izvršeno od strane Ugovornog organa po pisanim uputama Dobavljača. Prije puštanja u rad po pozivu Ugovornog organa, specijalista Dobavljača će izvršiti pregled i dati odobrenje za puštanje pod napon akumulatorske baterije.

5. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

5.1 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja u okviru Ponude

U okviru Ponude treba dostaviti minimalno sljedeću tehničku dokumentaciju:

1. Popis svih ponuđenih uređaja i opreme sa osnovnim podacima i tehničkim karakteristikama
2. Propisno popunjenu tabelu iz Poglavlja 6. TEHNIČKI DETALJI i potpisan i ovjeren kompletan Prilog 11 - TEHNIČKI ZAHTJEVI SPECIFIKACIJE
3. Izvještaji o provedenim tipskim ispitivanjima za ponuđeni tip bloka akumulatorske baterije, u skladu sa tačkom 4.1 Tipska ispitivanja
4. Kataloška dokumentacija ponuđene opreme

5.2 Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora

Tehnička dokumentacija koja se dostavlja pri implementaciji Ugovora mora sadržavati:

1. Uputstva za rad operatera, koja su na tehničkom nivou prilagođena za tu svrhu
2. Dokumentacija vezana za ispitivanja:



- Plan aktivnosti za fabrička testiranja
- Atesti rutinskih ispitivanja
- Izvještaji o funkcionalnom ispitivanju koji se odnose na fabrički prijemni test (FAT)

6. TEHNIČKI DETALJI

Ove tabele u potpunosti odgovaraju Poglavlju 3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE AKUMULATORske BATERIJE 220 V, 240 Ah i predstavljaju njihov sažetak (odnosno nenavođenje nekog zahtjeva, ili šireg opisa iz Poglavlja 3. ili drugih dijelova TD ne predstavlja odustajanje od tog zahtjeva). Smisao je da se izvrši pregledna komparacija ponuđene opreme i provjera njene usklađenosti sa zahtijevanim karakteristikama.

U tabele je potrebno upisati podatke za polja: „Proizvođač“, „Tip“ i „Kataloški broj“ kako bi bilo jasno koja se konkretno oprema nudi. Ostale karakteristike je dovoljno potvrditi (upisivanjem npr: simbola „✓“, s riječima „DA“, „u skladu sa zahtjevima“ ili sl., pored dotične stavke ili grupisanjem za više stavki). Obavezno naznačiti eventualna odstupanja koja se odnose na nedostatke s obzirom na neki zahtjev.

Red. Broj	ZAHTJEVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kpl)
6.1	<p>Stacionarna akumulatorska baterija 220 V DC, 240 Ah, u dva paralelna niza po 120 Ah, 18x12 V, (u skladu sa tačkom 3.)</p> <p>Baterija se sastoji od:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Baterijski blokovi od 12V, 120 Ah- 36 kom • PROIZVOĐAČ: • TIP: • KATALOŠKI BROJ: • Tehnologija: GEL (dryfit) • FT (front terminal) izvedba • Vrsta: blok 12V • Ukupan broj blokova od 12V: 36 kom • Nom.kapacitet bloka C10: 120 Ah (pri 20⁰ C, pražnjenje 10 sati do 1.8 V/članku) • Širina baterijskog bloka maksimalno 115 mm • Životni vijek: minimalno 12 godina (Long life) • Dizajnirana u skladu sa standardima: IEC 60896-21/-22 • Otpornost na duboko pražnjenje 		1



Red. Broj	ZAHTEJVANE KARAKTERISTIKE	PONUĐENE KARAKTERISTIKE	KOLIČINA (kpl)
	<ul style="list-style-type: none"> • U trenutki isporuke baterija ne smije biti starija više od 12 mjeseci (prethodno potpuno napunjena) • Otpornost na vibracije i šokove • Proizvod namjenjen za evropsko tržište i domaću postprodajnu podršku • Naljepnice za obilježavanje blokova <p>– Spojne veze za povezivanje 36 blokova i vijčana oprema</p> <p>– NN automatski prekidač – 2 kom</p> <p>Karakteristike:</p> <p>Tropolni automatski prekidač, T max T1B 160; ABB; ili jednakovrijedan ekvivalent električnih i fizičkih karakteristika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROIZVOĐAČ: • TIP: • KATALOŠKI BROJ: • 3-polni • Nazivna struja: 160A • Prekidna moć min. 10 kA • Pomoćni kontakt <p>– Fleksibilni izolirani provodnik P/F 50 mm², crni– 20 m</p> <p>– Stopica okasto-cjevasta za provodnik 50 mm², M 8 – 10 kom</p> <p>– Hilzne (kablovski tuljak) za provodnik 50 mm² - 10 kom</p> <p>– Bužir termoskupljajući za provodnik 50 mm²– 2 m</p>		

Potpis i pečat ponuđača: _____



Prilog 12

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informisani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informisani da, Vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/Izvršilac ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacрта ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

