



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj: JN-KZ-247-6/19

Datum: 02.04.2019. godine

KONKURENTSKI ZAHTJEV
br. JN-KZ-247/19

ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU ROBE

„Potrošni materijal i sredstva za održavanje vozila“

April, 2019.godine

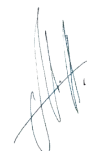
Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH (a.d.) Banja Luka - Samo za uvid

SADRŽAJ

OPŠTI PODACI.....	4
1. Poziv zainteresovanim ponuđačima i podaci o ugovornom organu	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa	5
4. Redni broj nabavke	5
5. Podaci o postupku javne nabavke	5
PODACI O PREDMETU NABAVKE.....	6
6. Opis predmeta nabavke	6
7. Podjela na lotove	6
8. Količina predmeta nabavke.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto isporuke robe.....	6
11. Rok isporuke robe i garantni period.....	7
USLOVI ZA KVALIFIKACIJU	7
12. Lična sposobnost.....	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti	9
14. Ekonomska i finansijska sposobnost.....	10
15. Tehnička i profesionalna sposobnost	11
16. Uslovi za grupu ponuđača	12
PODACI O PONUDI.....	13
17. Sadržaj ponude	13
18. Način pripreme ponude	14
19. Jezik i pismo ponude	15
20. Način dostavljanja ponuda	16
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	16
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	17
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda	17
24. Cijena ponude.....	18
25. Kriterijum za dodjelu ugovora	19
26. Period važenja ponude.....	19
27. Nacrt ugovora	19
28. Zaključivanje ugovora.....	20
OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE	20
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije.....	20
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja	21
31. Podugovaranje.....	21
32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi).....	22
33. Rok za donošenje odluke o izboru	22
34. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	23
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata	23
36. Neprirodno niska cijena ponude.....	24
37. Provjera računске ispravnosti ponude.....	24
38. Preferencijalni tretman domaćeg.....	25
39. Sukob interesa	27
40. Pouka o pravnom lijeku.....	28
41. E aukcija.....	28

PRILOZI:	29
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE	30
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU	31
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	36
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	63
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA	64
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. ZAKONA	65
PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA	66
PRILOG 8 - NACRT UGOVORA	67

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



OPŠTI PODACI

1. Poziv zainteresovanim ponuđačima i podaci o ugovornom organu

"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "ugovorni organ"), u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za nabavku potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni uskladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Podaci o ugovornom organu:

Naziv: „Elektroprenos–Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka

Adresa: Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacioni broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun br. 5550070151342858
- NLB Banka, račun br. 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

Služba protokola javnih nabavki:

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

2.1 Ime i prezime: Nermin Jugo

Broj telefona: +387 (0)51 246 551

Broj faksa: +387 (0)51 246 550

E-mail adresa: jnprotokol@elprenos.ba

- 2.2 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1.
- 2.3 Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E – nabavke", kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.
- 2.4 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom organu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedeljak – petak)**, zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ugovornog organa nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

4. Redni broj nabavke

4.1 Broj nabavke: JN-KZ-247/19

4.2 Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavke, u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, broj U-33-19/2018 od 26.06.2018. godine, pozicija: I.11.1 – Razni filteri i potrošni dijelovi.

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1 Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev

5.2 Ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) iznosi: 20.500,00 KM

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) po lotovima iznosi:

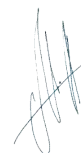
LOT 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka:
8.000,00 KM

LOT 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo:
10.000,00 KM

LOT 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla:
2.500,00 KM.

5.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: roba.

5.4 U ovom postupku javne nabavke ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.



PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

6.1 Predmet ovog postupka je nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila, u svemu prema uslovima ovog Kokurentskog zahtjeva za dostavu ponuda i njegovih priloga.

6.2 Oznaka i naziv iz JRJN: 34000000-7 Oprema i pomoćni proizvodi u prevozu, 343300000-0 Dijelovi i pribor za vozila i njihove motore.

7. Podjela na lotove :

7.1. U ovom postupku javne nabavke predviđena je podjela na lotove kako slijedi:

LOT 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka,

LOT 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo,

LOT 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla.

7.2. Ponuđači mogu dostaviti ponudu za jedan lot, za više lotova ili za sve lotove. Ponuđač je obavezan da ponudi sve stavke iz obrasca za cijenu ponude u lot-u/lot-ovima za koji/koje dostavlja ponudu, u suprotnom ponuda se neće razmatrati i biti će odbijena kao nepotpuna i neodgovarajuća.

7.3. Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samo samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot biti će odbačene sve njegove ponude za taj lot.

7.4. Ugovor se zaključuje za svaki lot posebno, a ako je jedan ponuđač najuspješniji za dva ili više lotova, ugovorni organ može zaključiti jedan ugovor za sve lotove na kojima je ponuđač pobijedio (član 16. ZJN).

8. Količina predmeta nabavke

8.1 Količina predmeta nabavke definisana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude.

9. Tehničke specifikacije

9.1 Tehničke specifikacije predmeta nabavke su navedene u Prilogu 3 – Obrazac za cijenu ponude koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.

10. Mjesto isporuke robe

10.1 Mjesto isporuke robe je kako slijedi:

Lot 1: OP Banja Luka - Skladište OP Banja Luka, Ramići bb, Dragočaj - Banja Luka;

Lot 2: OP Sarajevo - Skladište OP Sarajevo, Rajlovac bb - Reljevo, Sarajevo;

Lot 3: OP Tuzla - Skladište OP Tuzla, Ljubače bb, Tuzla.

11. Rok isporuke robe i garantni period

11.1 Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, za svaki lot pojedinačno, **prema potrebama ugovornog organa**, u skladu sa količinama i cijenama iz obrasca za cijenu ponude.

Isporučilac je obavezan izvršiti svaku zahtijevanu sukcesivnu isporuku robe na ugovorenom mjestu isporuke i ugovorenom paritetu, na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, za svaki lot koji je predmet nabavke u ovom postupku, i to ukupne količine iz zahtjeva za isporuku.

Zahtijevani maksimalni rok **za svaku pojedinačnu sukcesivnu isporuku** (za sve lotove koji su predmet nabavke u ovom postupku), **je 20 dana od dana prijema zahtjeva za isporuku ovjerenog i potpisanog od strane Naručioca.**

U pisanom zahtjevu za svaku sukcesivnu isporuku će se specificirati tačne vrste i količine ugovorenih roba koje su predmet konkretne isporuke, a na osnovu obrasca za cijenu ponude.

11.2 Garantni period za isporučenu robu je u skladu sa deklaracijom proizvođača robe.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

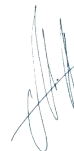
12. Lična sposobnost

12.1 U skladu s članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) je ponuđač pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

12.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 12.1 od a) do d), ponuđač je dužan da dostavi popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i **kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uslova.** Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i **ne može biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku na portalu javnih nabavki.**

12.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz tačke 12.2.



12.4 U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

12.5 **Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji** u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je ponuđač registrovan kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

12.7 Dokaze o ispunjavanju uslova izabrani ponuđač je dužan da dostavi u roku od tri (3) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa, do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Napomena:

Ukoliko ponuđač u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa – organ uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

12.9 U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u tački 12.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 12.2.

12.10 Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

12.11 Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka (objave obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

13.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

13.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuđače iz BiH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuđače čije je sjedište izvan BiH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

13.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4 U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

13.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke. Svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

Napomena:

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena od strane ovlaštenog lica ponuđača.

14. Ekonomska i finansijska sposobnost

14.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uslov:

- da je ponuđač ostvario ukupan prihod za period ne duži od posljednje tri (3) finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti lota, odnosno za:

LOT 1 – 8.000,00 KM

LOT 2 – 10.000,00 KM

LOT 3 – 2.500,00 KM

Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više lotova, zahtijevani ukupni prihod je jednak zbiru procijenjenih vrijednosti lotova za koje se dostavlja ponuda.

14.2 Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene **popunjene Izjave potpisane i ovjerene pečatom od strane ponuđača, koja ne smije biti starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku**, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovni bilansi (bilans stanja i bilans uspjeha)** za period ne duži od tri posljednje finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.
- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti lota za koji ponuđač dostavlja ponudu ili ako dostavlja ponudu za više lotova u iznosu jednakom zbiru procijenjenih vrijednosti predmetnih lotova.

14.3 Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa do 15:00 časova, te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

Napomena:

Ponuđači mogu uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

15.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 49. Zakona, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi:

- Uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora, koji za predmet imaju isporuku robe, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od za:

LOT 1 – 8.000,00 KM

LOT 2 – 10.000,00 KM

LOT 3 – 2.500,00 KM

u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više lotova, zahtijevana ukupna ugovorena vrijednost je jednaka zbiru procijenjenih vrijednosti lotova za koje se dostavlja ponuda.

15.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, u skladu sa članom 49. Zakona, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora o isporuci robe**, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti LOT-a (ili ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više lotova, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake zbiru procijenjenih vrijednosti lotova za koje se dostavlja ponuda) u posljednje 3 (tri) godine zbirno (računajući od dana objave obavještenja o nabavci), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.
- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali primaoci robe**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti LOT-a (ili ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više lotova, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka zbiru procijenjenih vrijednosti lotova za koje se dostavlja ponuda), a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu primaoca robe ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovornog lica primaoca robe.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena:

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač,

čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuđač nije samostalno učestvovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcijuma, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o finansijskom udjelu ponuđača u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuđač uz ovakvu potvrdu treba da dostavi i izvod iz Konzorcijalnih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuđača datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom finansijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

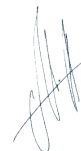
Ugovorni organ zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinitosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorni organ preduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

- 15.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz tačke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

16. Uslovi za grupu ponuđača

- 16.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- uslove koji su navedeni pod tačkom 12.1 (lična sposobnost) mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 12.2 - Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 5);
- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 39.2 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 7);
- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod tačkom 13.1. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 14.1 (ekonomska i finansijska sposobnost), 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost), što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- Izjavu iz člana 47. Zakona (Prilog 6) potrebno je da dostave samo oni članovi grupe ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost (bilans stanja i uspjeha).



16.2 Grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je da dostavi original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, način plaćanja ugovorne obaveze (lideru ili članovima grupe ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisan način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcijuma. Takođe, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcijuma potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcijuma i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslan.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pravni akt sa naprijed definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Napomena: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

16.3 Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvoavao.

16.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

16.5 Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

17.1 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu** popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja

je data u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;

5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uslova iz tačaka tenderske dokumentacije:**

12. Lična sposobnost;

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

14. Ekonomska i finansijska sposobnost

15. Tehnička i profesionalna sposobnost

6) **Izjavu ponuđača** u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona i tačkom 39.2 tenderske dokumentacije – Sukob interesa, prema formi koja je data u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;

7) **Nacrt ugovora** (u skladu sa tačkom 27. tenderske dokumentacije), i prema formi datoj u Prilogu 8 tenderske dokumentacije;

8) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg** (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg), prema tački 38 tenderske dokumentacije;

9) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuđača ovlašćuju lidera grupe ponuđača da tu grupu predstavlja u toku postupka nabavke, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača;

10) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude;

18. Način pripreme ponude

18.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2 Ponude se pripremaju u

– jednom (1) originalu;

– jednoj (1) štampanoj kopiji (hard – copy) i

– jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB- sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3 Original i jedna (1) štampana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumijeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalne, kvalifikacione, tehničke i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i sve štampane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio

ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

- 18.4 Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

- 18.5 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača), te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Dobavljača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat.**

Stranice/listove ponude ne treba parafirati.

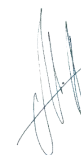
- 18.6 Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednoznačno navesti proizvođača i zemlju porijekla robe koja se nudi).

19. Jezik i pismo ponude

- 19.1 Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćiriličnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uslovom da je obavezno u ponudi dostavljen i zvanični prevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Takođe, štampana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuđač dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uslov da se dostavi i cjelokupan prevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevodioca.



20. Način dostavljanja ponuda

20.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) kopiji (hard copy) i jednom (1) primjerku na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u zajedno sa originalom. Na originalu i kopiji će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Štampane kopije ponude se dostavljaju zajedno sa originalom u jednoj koverti/paketu, ako je fizički izvodivo ili u više odvojenih koverata/paketa. Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.

20.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog organa, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

20.3 Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „**Elektroprenos - Elektroprivreda BiH**“ a.d. Banja Luka
ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.
- naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverta/paketa,
- broj nabavke: **JN – KZ-247/19,**
- naziv predmeta nabavke: **Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 16.04.2019. godine do 11:30 časova**“.

20.4 Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

20.5 Ponuđači mogu dostaviti ponudu za jedan lot, za više lotova ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda. Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene. Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje ponuđač mogu se dostaviti u posebnim kovertama/paketima na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi (ili zajedno u jednoj koverti/paketu), sa naznačenim podacima iz tačke 20.3.

20.6 Ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova može **dokumente koji su zajednički za više lotova** (izjave i dokaze o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju) dostaviti u jednoj ponudi, prvog po rednom broju lota na koji se prijavljuje ili posebno u ponudi za svaki lot.

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

21.1 Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog organa na sljedeću adresu:

"Elektroprenos - Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka
ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka
Bosna i Hercegovina

21.2 **Rok za dostavljanje ponuda je 16.04.2019. godine do 11:00 časova.**

- 21.3 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

- 22.1 Javno otvaranje ponuda će se održati **16.04.2019. godine u 11:30 časova**, u prostorijama Ugovornog organa „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka.
- 22.2 Ovlašteni predstavnici ponuđača, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.
- 22.3 Na javnom otvaranju ponuda saopštiti se sljedeće informacije:
- naziv ponuđača;
 - cijena ponude (bez PDV-a);
 - popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.
- 22.4 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovali otvaranju i smatraće se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

- 23.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:
- „**Elektroprenos - Elektroprijenos BiH**” a.d. Banja Luka
ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.
 - naziv i adresa ponuđača (grupe ponuđača) – u lijevom gornjem uglu koverta/paketa,
IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVKU
 - broj nabavke: **JN – KZ-247/19,**
 - naziv predmeta nabavke: **Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila**
 - naznaka: „**NE OTVARAJ – do 16.04.2019. godine do 11:30 časova**“.
- 23.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

23.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

24. Cijena ponude

- 24.1 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.2 Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.
- 24.3 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 24.4 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definisani, i ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu. U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 24.5 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatraće se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 24.6 Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
- 24.7 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.
- 24.8 Ponuđena cijena robe na paritetu DDP treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:
- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
 - b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
 - c) sve pripadajuće indirektnne poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
 - d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
 - e) osiguranje;
 - f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
 - g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

- 24.9 Cijena ponude koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 24.10 Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuđači mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2010). Navedeni iznos preračunaće se u KM prema zvaničnom kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.

25. Kriterijum za dodjelu ugovora

- 25.1 Kriterijum za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**
- 25.2 Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude.
- 25.3 Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.

26. Period važenja ponude

- 26.1 Ponude moraju važiti **90 (devedeset)** dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuđač ima pravo da odbije takav zahtjev. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiće period važenja ponude i to u roku koji odredi ugovorni organ. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatraće se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.
- 26.2 Ponuđeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorni organ ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.
- 26.3 U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

27. Nacrt ugovora

- 27.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 8. ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora **na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

28. Zaključivanje ugovora

- 28.1 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.
- 28.2 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata i člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 3 dana od dana obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili
 - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
 - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
 - propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi Ugovorni organ ili
 - odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.
- 28.3 U slučaju podjele nabavke na lotove, Ugovor se zaključuje za svaki lot posebno, a ako je jedan ponuđač najuspješniji za dva ili više lotova, ugovorni organ može zaključiti jedan ugovor za sve lotove na kojima je ponuđač najuspješniji (član 16. ZJN).

OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE

29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije

- 29.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.
- 29.2 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju/konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) i članom 9 Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15). Ugovorni organ upućuje poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“ koji odgovara zahtjevu za dostavu ponuda iz člana 88. stav (1) Zakona. Poziv sadrži minimalne podatke o ugovorom organu, broju obavještenja i datumu slanja obavještenja na objavu.
- 29.3 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2.stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4 Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 29.5 Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: www.elprenos.ba

30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

- 30.1 Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke".
- 30.2 Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 30.3 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke".
- 30.4 Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 30.6 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

31. Podugovaranje

- 31.1 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 6. Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.
- 31.2 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti dobavljača o svojoj odluci.
- 31.3 Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.
- 31.4 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:
- dio ugovora - koji će realizovati podugovarač;
 - naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizovati podugovarač;

- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5 Gore navedeni podaci su osnov za direktno plaćanje podugovaraču.

31.6 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Napomena:

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

32.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2, stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan, koje glasi na ime vlasnika - preduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost;
- e) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan.

32.2 Pored dokaza o ličnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tačkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

33.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju u postupku javne nabavke u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa www.elprenos.ba.

33.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

34. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

34.1 Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti na način definisan u članu 4. Nacrta ugovora, (Prilog 8. ove tenderske dokumentacije).

35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

35.1 Ponuđač koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba da u ponudi dostavi spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba da u ponudi dostavi Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuđač je dužan da naznači brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni osnov po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2 Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatraće se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11. ZJN):

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35.4 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbačena.

35.5 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

35.6 Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili prosljediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

35.7 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa Zakonom.

36. Neprirodno niska cijena ponude

- 36.1 Ako ugovorni organ ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, u skladu sa članom 66. Zakona, pismeno će zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu.
- 36.2 Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
 - izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe, pružanje usluga ili za izvođenje radova;
 - originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuđač ponudio;
 - usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba, pružaju usluge ili se izvode radovi;
 - mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima.
- 36.3 Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
 - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.
- Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona o javnim nabavkama.
- 36.4 Ako ponuđač odbije da dostavi pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti da isporuči robu/pruži usluge/izvede radove po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će takvu ponudu odbaciti.

37. Provjera računске ispravnosti ponude

- 37.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ispravljeni iznosi su kao takvi obavezujući za ponuđača. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje.
- 37.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:
- ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
 - ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.
- 37.3 Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

38. Preferencijalni tretman domaćeg

- 38.1 Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16, u daljem tekstu Odluka).
- 38.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1., stav (1), tačka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od pet posto (5%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci roba, kao što je naznačeno u tački 5.3 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH, koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originalni ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu sa članom 1., stav (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uslove, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci robe, kao što je naznačeno u tački 5.3 ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača),
- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi grupa ponuđača, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrascā za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrascā za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Potvrdu Vanjskotrgovinske/Spoljnotrgovinske komore Bosne i Hercegovine da ponuđena roba ima BiH porijeklo. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz BiH;

- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH, koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuđača ispunjava prethodno navedene uslove, grupa ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% od ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuđača i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuđača i ovjerena pečatom lidera grupe ponuđača),

- 2) Potvrdu nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE. Potvrda se prilaže za svaku stavku u Obrascu za cijenu ponude, za koju se tvrdi da joj je porijeklo iz država potpisnica CEFTE;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva grupa ponuđača, bez obzira na porijeklo nuđene robe (ugovorni organ će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuđača).

39. Sukob interesa

39.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

39.2 Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. Zakona.

39.3 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona, ili postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa u skladu sa važećim propisima u BiH.

40. Pouka o pravnom lijeku

- 40.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 40.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.
- 40.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 40.4 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 40.5 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 40.6 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu KRŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

41. E – aukcija

- 41.1 Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).
- 41.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje:
- podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,
- a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E – nabavke.
- 41.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sistemu E – nabavke. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sistemu E – nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 časova. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 41.4 Svi ponuđači koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, momentom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E – nabavke o slijedećem:
- a) datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - b) prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - c) broju postupka javne nabavke i broju lota, ukoliko je postupak podijeljen na lotove;
 - d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
 - e) ukupnom broju bodova u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude;
 - f) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 41.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E –

aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije.

41.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.

41.7 Sistem E – nabavke šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorni organ po završetku E – aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

41.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjene ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.

41.9 U slučaju podjele postupka nabavke na lotove, E – aukcija se zakazuje za svaki lot posebno i ne može se zakazati početak za više od dvije aukcije u istom satu.

PRILOZI:

Prilog 1 - Popis dokumentacije

Prilog 2 - Obrazac za ponudu

Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude

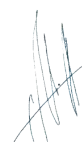
Prilog 4 - Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

Prilog 7 - Izjava u skladu s članom 52. Zakona

Prilog 8 - Nacrt ugovora



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

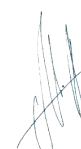
broj stranice ponude

•
•
•

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Potpis i pečat ponuđača _____



PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN – KZ-247/19 - Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____; Datum: _____.____.2019. godine.

UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH

PONUĐAČ:

	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUDAČA

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli objavom obavještenja broj _____ na Portalu javnih nabavki dana: __. __. 2019. godine, dostavljamu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-247-06/19, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila, u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude za LOT - 1 je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

Cijena naše ponude za LOT - 2 je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

Cijena naše ponude za LOT - 3 je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
Ukupna cijena ponude (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: _____)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:

Za LOT-1:

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

Za LOT-2:

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

Za LOT-3:

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)

5. Naša ponuda važi _____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

6. Podugovaranje:

Za LOT 1:

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora za LOT 1 _____
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a), za LOT 1:
_____.

- b) Nemamo namjeru podugovaranja.

(zaokružiti tačku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

Za LOT 2:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora za LOT 2 _____
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima
ili u vrijednosti ponude izraženog u valuti ponude bez PDV-a), za LOT 2:
_____.

b) Nemamo namjeru podugovaranja.

(**zaokružiti tačku a**) ili **b**), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

Za LOT 3:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora za LOT 3 _____
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima
ili u vrijednosti ponude izraženog u valuti ponude bez PDV-a), za LOT 3:
_____.

b) Nemamo namjeru podugovaranja.

(**zaokružiti tačku a**) ili **b**), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

7. Rok isporuke robe za svaku pojedinačnu (sukcesivnu) isporuku robe za LOT 1 je: _____

(_____) dana od dana prijema zahtjeva za isporuku ovjerenog i potpisanog od strane naručioca. Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa količinama i cijenama iz obrasca za cijenu ponude.

Rok isporuke robe za svaku pojedinačnu (sukcesivnu) isporuku robe za LOT 2 je: _____

(_____) dana od dana prijema zahtjeva za isporuku ovjerenog i potpisanog od strane naručioca. Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa količinama i cijenama iz obrasca za cijenu ponude.

Rok isporuke robe za svaku pojedinačnu (sukcesivnu) isporuku robe za LOT 3 je: _____

(_____) dana od dana prijema zahtjeva za isporuku ovjerenog i potpisanog od strane naručioca. Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa količinama i cijenama iz obrasca za cijenu ponude.

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

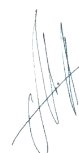
Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Vlasništvo „Elektroprenos-Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka - Samo za uvid



PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka
NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	TJ Banja Luka					
1.1.	Ulje za motore SAE 5W – 40, 1/1	1	100			
1.2.	Ulje hipoidno za mjenjače 1/1	1	20			
1.3.	Ulje za kosilice 0,5 l	kom	20			
1.4.	Ulje za lanac mot. Pile, 1/1	1	40			
1.5.	Tečnost za hlađenje motora (Permant - 40), 1/1	1	100			
1.6.	Tečnost za hlađenje motora (Permant - 100)	1	40			
1.7.	Ulje hidraulično HD 46, 10/1	1	100			
1.8.	Tečnost za pranje vjetrobrana – 22, 1/1	1	500			
1.9.	Auto šampon, neagresivno sredstvo za fino pranje svih motornih vozila, biorazgradiv	1	30			
1.10.	Uže za vuču vozila atestirano do 3 t	kom	3			
1.11.	Sijalica za auto 12V H7	kom	100			

Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.12.	Sijalice u kutiji 12V/H7	gar	10			
1.13.	Sijalice u kutiji 24V/H7	gar	10			
1.14.	Sijalica za reg. tablicu 12V duže, C5 10 W	kom	20			
1.15.	Sijalica za reg. tablicu 12V kraće, C5W 5W	kom	20			
1.16.	Sijalica za auto 12V 5W ubodna	kom	50			
1.17.	Sijalica za auto 12V 10 W ubodna	kom	50			
1.18.	Prsluk reflektujući	kom	15			
1.19.	Komplet za prvu pomoć	kom	20			
1.20.	Trokut sigurnosni	kom	10			
1.21.	Gumene prostirke za auto – univerzalne	kpl	6			
1.22.	Miris za auto – mirisna karta (jelkica)	kom	50			
1.23.	Sprej za instrument tablu. Pakovanje minimalno 750ml	kom	5			
1.24.	Sprej za odmrzavanje brava. Pakovanje minimalno 50ml	kom	5			
1.25.	Sprej za odmrzavanje vjetrobрана. Pakovanje minimalno 400ml	kom	20			
1.26.	Strugač snijega i leda – min. 7cm	kom	40			

Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.27.	Sijalica H4 60/55W	kom	30			
1.28.	Sijalica 24V T4W	kom	30			
1.29.	Auto osigurači ubodni, 5A, 7A, 10A, 15A, 20A, 25A i 30A	set	20			
1.30.	Sijalica dvopolna 12V 21/5W	kom	30			
1.31.	Sijalica jednopolna 12V 5W R5W	kom	30			
1.32.	Sijalica jednopolna 12V 21W P21W	kom	30			
1.33.	Sijalica jednopolna 12V 21W BA 15	kom	20			
1.34.	Sijalica žuta 12V PY21W	kom	20			
2.	TJ BIHAĆ					
2.1.	Antifriz G13 (rozi)	1	10			
2.2.	Antifriz G12 (rozi)	1	25			
2.3.	Antifriz - 100	1	35			
2.4.	Tečnost za pranje vjetrobрана – 40, 1/1	1	50			
2.5.	Ulje za volan matik ATF, 1/1	1	2			
2.6.	Ulje za kočnice UK2	1	2			
2.7.	Motorno ulje SAE 5- 30 W	1	30			

Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
2.8.	Motorno ulje SAE 10 – 40 W	l	20			
2.9.	Motorno ulje SAE 5 – 40 W	l	20			
2.10.	Motorno ulje SAE 15 – 40 W	l	45			
2.11.	Ulje za kočnice DOT4	l	2			
2.12.	Strugač snijega i leda – min. 7cm	kom	13			
2.13.	Prva pomoć za vozila (komplet)	set	3			
2.14.	Sprej za odmrzavanje brava. Pakovanje minimalno 50 ml	kom	10			
2.15.	Sprej za odmrzavanje vjetrobrana. Pakovanje minimalno 400ml	kom	10			
2.16.	Silikonski sprej protiv smrzavanja lajsni na vratima. Pakovanje minimalno 300 ml	kom	5			
2.17.	Sprej za instrument tablu. Pakovanje minimalno 750ml.	kom	5			
2.18.	Auto parfem – osvježivač zraka (komplet kućište i punjenje), za rad na ventilacijskom otvoru	kom	6			
2.19.	Ulje za lanac mot. Pile, 1/1	l	5			
2.20.	Sijalica za auto 12V H7	kom	10			
2.21.	Sijalice u kutiji 12V/ H7	gar	2			

Lot 1 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Banja Luka						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
2.22.	Sijalice u kutiji 24V/H7	gar	2			
2.23.	Sijalica za auto 12V 5W ubodna	kom	10			
2.24.	Sijalica za auto 12V 10W ubodna	kom	10			
2.25.	Ulje za kosilice 0,5 l	kom	15			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (LOT 1):						
POPUST (LOT 1) (_____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (LOT 1):						
IZNOS PDV-a (17%) (LOT 1):						
UKUPNA CIJENA SA PDV-om (LOT 1):						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

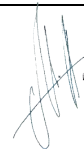
Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
TJ Sarajevo						
1.	Škoda Fabia 1,6 TDI – broj šasijske TMBES45J5F3063093; broj motora CAYAR3730; snaga 55 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2014					
1.1.	Filter ulja	kom	2			
1.2.	Filter zraka	kom	1			
1.3.	Filter goriva	kom	1			
1.4.	Filter klime	kom	1			
1.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
1.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
2.	Škoda Fabia Combi 1,6 TDI – broj šasijske TMBJL45J5F3007179; broj motora CAYAB8964; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2014					
2.1.	Filter ulja	kom	2			
2.2.	Filter zraka	kom	1			
2.3.	Filter goriva	kom	1			
2.4.	Filter klime	kom	1			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
2.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
2.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
3.	Škoda Fabia Combi 1,6 TDI – broj šasije TMBJL45J8F3007239; broj motora CAYAB8821; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2014					
3.1	Filter ulja	kom	2			
3.2.	Filter zraka	kom	1			
3.3.	Filter goriva	kom	1			
3.4.	Filter klime	kom	1			
3.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
3.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
4.	Škoda Fabia Combi 1,6 TDI – broj šasije TMBJL45J9F3007685; broj motora CAYAB7620; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2014					
4.1	Filter ulja	kom	2			
4.2.	Filter zraka	kom	1			
4.3.	Filter goriva	kom	1			
4.4.	Filter klime	kom	1			
4.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
4.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
5.	Škoda Fabia Combi 1,6 TDI – broj šasijske TMBJL45J9F3006844; broj motora CAYAB9744; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2014					
5.1.	Filter ulja	kom	2			
5.2.	Filter zraka	kom	1			
5.3.	Filter goriva	kom	1			
5.4.	Filter klime	kom	1			
5.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
5.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
6.	VW Caddy 1,6 TDI – broj šasijske WV2ZZZ2KZFX143395; broj motora CAYBG2976; snaga 75 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2015					
6.1.	Filter ulja	kom	2			
6.2.	Filter zraka	kom	1			
6.3.	Filter goriva	kom	1			
6.4.	Filter klime	kom	1			
6.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
6.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
7.	VW Caddy 1,6 TDI – broj šasijske WV2ZZZ2KZFX146435; broj motora CAYBG8108; snaga 75 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2015					
7.1.	Filter ulja	kom	2			

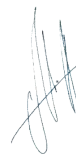
Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
7.2.	Filter zraka	kom	1			
7.3.	Filter goriva	kom	1			
7.4.	Filter klime	kom	1			
7.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
7.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
8.	Škoda Octavia 2,0 TDI – broj šasije TMBBE21Z78S150058; broj motora BKD874643; snaga 103 kW; zapremina 1968 cm³; godina proizvodnje 2007					
8.1.	Filter ulja	kom	2			
8.2.	Filter zraka	kom	1			
8.3.	Filter goriva	kom	1			
8.4.	Filter klime	kom	1			
8.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
8.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
9.	Škoda Octavia 2,0 TDI – broj šasije TMBAJ8NE1F0019105; broj motora CKF247374; snaga 110 kW; zapremina 1968 cm³; godina proizvodnje 2014					
9.1.	Filter ulja	kom	2			
9.2.	Filter zraka	kom	1			
9.3.	Filter goriva	kom	1			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
9.4.	Filter klime	kom	1			
9.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
9.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
10.	VW Amarok DC 2,0 TDI 4x4 – broj šasijske WV1ZZZ2HZFA046801; broj motora CNF055541; snaga 103 kW; zapremina 1968 cm³; godina proizvodnje 2015					
10.1.	Filter ulja	kom	2			
10.2.	Filter zraka	kom	1			
10.3.	Filter goriva	kom	1			
10.4.	Filter klime	kom	1			
10.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
10.6.	Zadnje pakne	gar	1			
11.	VW Crafter kamionet 2,0 TDI – broj šasijske WV1ZZZ2FZG7010213; broj motora CKT144382; snaga 80 kW; zapremina 1968 cm³; godina proizvodnje 2016					
11.1.	Filter ulja	kom	2			
11.2.	Filter zraka	kom	1			
11.3.	Filter goriva	kom	1			
11.4.	Filter klime	kom	1			
11.5.	Prednje disk pločice	gar	1			




Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
11.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
12.	Potrošni materijal za vozni park TJ Sarajevo					
12.1.	Sprej univerzalni čistač kočnica, spojnica, mjenjača, zamaščenih površina, usisnih sistema i dr. Pakovanje minimalno 500ml	kom	20			
12.2.	Sprej za čišćenje - pranje motora, pakovanje minimalno 500ml	kom	10			
12.3.	Sprej za čišćenje karburatora i usisnih Sistema, pakovanje minimalno 300ml	kom	5			
12.4.	Sprej za kontakte, pakovanje minimalno 200ml	kom	5			
12.5.	Sprej za čišćenje MAF senzora, pakovanje minimalno 200ml	kom	5			
12.6.	Sprej za osvježanje kokpita, pakovanje minimalno 500ml	kom	10			
12.7.	Sprej za čišćenje aluminijskih felgi, pakovanje minimalno 500ml	kom	5			
12.8.	Izolir traka	kom	20			
12.9.	Diht masa u tubi – crna, pakovanje minimalno 80ml	kom	5			
12.10.	Gumene podnice za vozila – univerzalne	kom	5			
12.11.	Miris za auto u bočici, kačenje na retrovizor i sl.	kom	50			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
12.12.	Obloga za volan – univerzalna (materijal obloge – skaj)	kom	5			
TJ Zenica						
13.	Škoda Fabia Combi 1,6 TDI – broj šasije TMBEJL45J7F3007409; broj motora CAYAB8957; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm3; godina proizvodnje 2014					
13.1.	Filter ulja	kom	2			
13.2.	Filter zraka	kom	1			
13.3.	Filter goriva	kom	1			
13.4.	Filter klime	kom	1			
13.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
13.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
14.	Škoda Rapid 1,6 TDI – broj šasije TMBEL4NH8F4552995; broj motora CAYBF3092; snaga 77 kW; zapremina 1598 cm3; godina proizvodnje 2015					
14.1.	Filter ulja	kom	2			
14.2.	Filter zraka	kom	1			
14.3.	Filter goriva	kom	1			
14.4.	Filter klime	kom	1			
14.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
14.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			



Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
15.	VW Caddy 1,6 TDI – broj šasijske WV2ZZZ2KZFX147066; broj motora CAYBG9137; snaga 75 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2015					
15.1.	Filter ulja	kom	2			
15.2.	Filter zraka	kom	1			
15.3.	Filter goriva	kom	1			
15.4.	Filter klime	kom	1			
15.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
15.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
16.	VW Caddy 1,6 TDI – broj šasijske WV2ZZZ2KZFX143287; broj motora CAYBG2992; snaga 75 kW; zapremina 1598 cm³; godina proizvodnje 2015					
16.1.	Filter ulja	kom	2			
16.2.	Filter zraka	kom	1			
16.3.	Filter goriva	kom	1			
16.4.	Filter klime	kom	1			
16.5.	Prednje disk pločice	gar	1			
16.6.	Zadnje disk pločice	gar	1			
17.	VW Crafter kamionet 2,0 TDI – broj šasijske WV1ZZZ2FZF7008672; broj motora CKT109879; snaga 80 kW; zapremina 1968 cm³; godina proizvodnje 2015					
17.1.	Filter ulja	kom	2			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
17.2.	Filter zraka	kom	1			
17.3.	Filter goriva	kom	1			
17.4.	Filter klime	kom	1			
18.	Potrošni materijal za vozni park TJ Zenica					
18.1.	Sprej univerzalni čistač kočnica, spojnice, mjenjača, zamašćenih površina, usisnih sistema i dr., pakovanje minimalno 500ml	kom	7			
18.2.	Sprej za čišćenje - pranje motora, pakovanje minimalno 500ml	kom	6			
18.3.	Sprej za čišćenje karburatora i usisnih Sistema, pakovanje minimalno 300ml	kom	2			
18.4.	Sprej za kontakte, pakovanje minimalno 200ml	kom	4			
18.5.	Sprej za čišćenje MAF senzora, pakovanje minimalno 200ml	kom	4			
18.6.	Sprej za osvježanje kokpita, pakovanje minimalno 500ml	kom	7			
18.7.	Sprej za čišćenje aluminijskih felgi, pakovanje minimalno 500ml	kom	2			
18.8.	Izolir traka	kom	20			
18.9.	Diht masa u tubi – crna. Pakovanje minimalno 80 ml	kom	5			



Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
18.10.	Gumene podnice za vozila – univerzalne	kom	3			
18.11.	Miris za auto u bočici, kačenje na retrovizor i sl.	kom	20			
TJ Višegrad						
19.	Škoda Fabia 1,2 Clasic broj šasijske TMBJY16Y544142259, broj motora AZ0539242, snaga 47 KW, zapremina 1198 cm³, godina proizvodnje 2004					
19.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
19.2.	Auto presvlake	kpl	1			
19.3.	Radkapne za vozilo Škoda 14” (4kom)	kpl	1			
19.4.	Navlaka na ručici mjenjača. Materijal navlake skaj	kom	1			
19.5.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
20.	Škoda YETI , broj šasijske TMBLC45LXF6062333, broj motora CFH674086, snaga 81 kW, zapremina 1968 cm³, godina proizvodnje 2015					
20.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
20.2.	Pepeljara dodatna	kom	2			
21.	Škoda YETI , broj šasijske TMBLC45L4H6012319, broj motora DFS089389, snaga 81 kW, zapremina 1968 cm³, godina proizvodnje 2016					
21.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
21.2.	Pepeljara dodatna	kom	2			
22.	Škoda YETI , broj šasijske TMBLC45L2H6011637, broj motora DFS089771, snaga 81 kW, zapremina 1968 cm³, godina proizvodnje 2016					

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
22.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
22.2.	Pepeljara dodatna	kom	2			
23.	WV CADDY , broj šasijske WV2ZZZKZFX143401, broj motora CAYBG3076, snaga 75 kW, zapremina 1598 cm³, godina proizvodnje 2015					
23.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
23.2.	Gumena patosnica za prtljažnik	kom	1			
23.3.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
24.	Lada Niva 1,7, broj šasijske HTA213100E0159640, broj motora 212140546763, snaga 61 KW, zapremina 1690 cm³, godina proizvodnje 2014					
24.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
24.2.	Autopresvlake	kpl	4			
24.3.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
24.4.	Blatarice na prednjim i zadnjim točkovima	kom	4			
25.	Landrover-Defender 110, broj šasijske SALLDHMF8YA193349, broj motora 16L80756B, snaga 83 KW, zapremina 2495 cm³, Godina proizvodnje 2000					
25.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
25.2.	Autopresvlake	kpl	1			
25.3.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
26.	Citroen Berlingo II Elegance 2,0 HDI, broj šasijske VF7GJRHYK93203802, broj motora DYSC3107963, snaga 66 KW, zapremina 1997 cm³, godina proizvodnje 2004					

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
26.1.	Gumene patosnice	kpl	1			
26.2.	Autopresvlake	kpl	1			
26.3.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
26.4.	Naljepnica ograničenja brzine 90 km/h	kom	1			
27.	Renault Master FG E1 233 16, broj šasijske VF1FDC1J637266378, broj motora C020929, snaga 88 KW, zapremina 2464 cm³, godina proizvodnje 2007					
27.1.	Naljepnica ograničenja brzine 90 km/h	kom	1			
27.2.	Naljepnica ograničenja brzine 80 km/h	kom	1			
27.3.	Navlaka na volanu. Materijal navlake skaj	kom	1			
28.	Gaz 531 Gazela-HTP, broj šasijske X9633027362142397, broj motora 56020060024175, snaga 81 KW, zapremina 2134 cm³, godina proizvodnje 2006					
28.1.	Rotaciono svjetlo – žuto	kom	2			
28.2.	Filter ulja	kom	2			
28.3.	Radni reflektor (traktorski)	kom	1			
28.4.	Naljepnica ograničenja brzine 80 km/h	kom	1			
29.	TAM 75T5BE-HTP, broj šasijske 8300004526, broj motora Y698K36922, snaga 56 KW, zapremina 3860 cm³, godina proizvodnje 1983					
29.1.	Rotaciono svjetlo – žuto	kom	2			
29.2.	Retrovizori bočni	kom	2			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
29.3.	Radni reflektor (traktorski)	kom	1			
29.4.	Filter ulja	kom	2			
29.5.	Naljepnica ograničenja brzine 80 km/h	kom	1			
30.	IVECO 120-E-18, broj šasije ZCFA1ED000/2281629, broj motora 328697, Snaga 130 KW, zapremina 5861 cm³, godina proizvodnje 1999					
30.1.	Autopresvlake	kpl	1			
30.2.	Radni reflektor (traktorski)	kom	1			
30.3.	Rotaciono svjetlo – žuto	kom	1			
30.4.	Naljepnica ograničenja brzine 70 km/h	kom	1			
30.5.	Naljepnica ograničenja brzine 80 km/h	kom	1			
31.	Mercedes Unimog 416, broj šasije 41614110023313, broj motora 35390210482894, snaga 62 KW, zapremina 5675 cm³, godina proizvodnje 1978					
31.1.	Rotaciono svjetlo – žuto	kom	1			
31.2.	Radni reflektor (traktorski)	kom	2			
31.3.	Sedmopolna utičnica (prikolica)	kom	1			
31.4.	Sedmopolni utikač (prikolica)	kom	1			
31.5.	Naljepnica ograničenja brzine 80 km/h	kom	1			
31.6.	Naljepnica ograničenja brzine 70 km/h	kom	1			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
32.	Bočni Viljuškar – Čelik Križevci, snaga 56 KW, zapremina 3860 cm³, godina proizvodnje 1985					
32.1.	Radni reflektor (traktorski)	kom	1			
33.	Potrošni materijal za vozni park TJ Višegrad					
33.1.	Šampon za ručno pranje vozila	lit	10			
33.2.	Sunder za pranje vozila	kom	10			
33.3.	Jelenska krpa za pranje staklenih površina	kom	10			
33.4.	Miris za auto u bočici, kačenje na retrovizor i sl.	kom	50			
33.5.	Sprej za kokpit, pakovanje minimalno 500ml	kom	10			
33.6.	Sprej za startovanje motora, pakovanje minimalno 200ml	kom	3			
33.7.	Sprej za odleđivanje brava, pakovanje minimalno 50ml	kom	5			
33.8.	Sprej za dezinfekciju klima uređaja na vozilima, pakovanje minimalno 200ml	kom	5			
33.9.	Sprej odvijac, pakovanje minimalno 200ml	kom	5			
33.10.	Sprej za pranje motora, pakovanje minimalno 500ml	kom	5			
33.11.	Sprej za odmašćivanje kočionih diskova i sistema, pakovanje minimalno 500ml	kom	5			
33.12.	Pasta za poliranje auto laka, pakovanje minimalno 200ml	kom	2			

Lot 2 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Sarajevo						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
33.13.	Mlijeko za poliranje auto laka, pakovanje minimalno 200ml	kom	2			
33.14.	Prva pomoć za vozila	kpl	5			
33.15.	Uže za vuču putničkih vozila	kom	2			
33.16	Trokut sigurnosni	kom	2			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (LOT 2):						
POPUST (LOT 2) (_____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (LOT 2):						
IZNOS PDV-a (17%) (LOT 2):						
UKUPNA CIJENA SA PDV-om (LOT 2):						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____



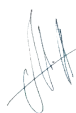
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla
NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

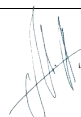
Datum: _____

Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	VOLKSWAGEN 2K 1.9 TDI CADDY, god.proiz. 2015., snaga 75 kW, zapremina 1598 ccm, Dizel, Broj šasijske: WV2ZZZ2KZFX140558 ,Broj motora: CAYBF7028					
1.1.	Filter ulja	kom	1			
1.2.	Filter goriva	kom	1			
1.3.	Filter zraka	kom	1			
1.4.	Filter klime	kom	1			
1.5.	Metlice za brisače	kom	1			
1.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
1.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
1.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
1.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	2			
1.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			
1.11.	Sijalica pozicija zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			

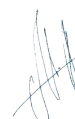
Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.12.	Sijalica pozicije prednje ubodna 12V/5W	kom	2			
2.	VOLKSWAGEN 2K 1.9 TDI CADDY, god.proiz. 2015., snaga 75 kW, zapremina 1598 ccm, Dizel, Broj šasijske: WV2ZZZ2KZFX143121 ,Broj motora: CAYBG2820					
2.1.	Filter ulja	kom	1			
2.2.	Filter goriva	kom	1			
2.3.	Filter zraka	kom	1			
2.4.	Filter klime	kom	1			
2.5.	Metlice za brisače	kom	1			
2.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
2.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
2.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	3			
2.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	2			
2.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			
2.11.	Sijalica pozicija zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			
2.12.	Sijalica pozicije prednja ubodna 12V/5W	kom	2			
3.	VOLKSWAGEN CRAFTER 2.0, god.proiz. 2015., snaga 100 kW, zapremina 1968 ccm, Dizel, Broj šasijske: WV1ZZZ2FZF7008803 ,Broj motora: CKT109850					
3.1.	Filter ulja	kom	1			



Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
3.2.	Filter goriva	kom	1			
3.3.	Filter zraka	kom	1			
3.4.	Filter klime	kom	1			
3.5.	Metlice za brisače	kom	1			
3.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
3.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
3.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
3.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	2			
3.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			
3.11.	Sijalica pozicija zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			
3.12.	Sijalica pozicije prednja ubodna 12V/5W	kom	2			
4.	VOLKSWAGEN CRAFTER 2.0, god.proiz. 2015., snaga 100 kW, zapremina 1968 ccm, Dizel, Broj šasijske: WV1ZZZ2FZF7008928 ,Broj motora: CKT109595					
4.1.	Filter ulja	kom	1			
4.2.	Filter goriva	kom	1			
4.3.	Filter zraka	kom	1			
4.4.	Filter klime	kom	1			



Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
4.5.	Metlice za brisače	kom	1			
4.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
4.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
4.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
4.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	2			
4.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			
4.11.	Sijalica pozicija zadnja Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			
4.12.	Sijalica pozicije prednja ubodna 12V/5W	kom	2			
5.	VOLKSWAGEN AMAROK 2.0, god.proiz. 2015., snaga 103 kW, zapremina 1968 ccm, Dizel, Broj šasije: WV1ZZZ2HZFA046761 ,Broj motora: CNF055554					
5.1.	Filter ulja	kom	1			
5.2.	Filter goriva	kom	1			
5.3.	Filter zraka	kom	1			
5.4.	Filter klime	kom	1			
5.5.	Metlice za brisače	kom	1			
5.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
5.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			



Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
5.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
5.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	2			
5.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			
5.11.	Sijalica pozicija zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			
5.12.	Sijalica pozicije prednja ubodna 12V/5W	kom	2			
6.	VOLKSWAGEN AMAROK 2.0, god.proiz. 2015., snaga 103 kW, zapremina 1968 ccm, Dizel, Broj šasijske: WV1ZZZ2HZFA046550 ,Broj motora: CNF055546					
6.1.	Filter ulja	kom	1			
6.2.	Filter goriva	kom	1			
6.3.	Filter zraka	kom	1			
6.4.	Filter klime	kom	1			
6.5.	Metlice za brisace	kom	1			
6.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
6.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
6.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
6.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	1			
6.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	2			

Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
6.11.	Sijalica pozicije zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	2			
6.12.	Sijalica pozicije prednje ubodna 12V/5W	kom	2			
7.	VOLKSWAGEN TIGUAN 2.0, god.proiz. 2015., snaga 110 kW, zapremina 1968 ccm, Dizel, Broj šasije: WVGZZZ5NZGW584648, Broj motora: CUV470944					
7.1.	Filter ulja	kom	1			
7.2.	Filter goriva	kom	1			
7.3.	Filter zraka	kom	1			
7.4.	Filter klime	kom	1			
7.5.	Metlice za brisače	kom	1			
7.6.	Osigurači ubodni	gar	1			
7.7.	Sijalice fara kratko svjetlo H7 12V/55W	kom	4			
7.8.	Sijalice fara dugo svjetlo H1 12V/55W	kom	4			
7.9.	Sijalica stop svjetla 12V/21W	kom	1			
7.10.	Sijalica migavca 12V/21W	kom	1			
7.11.	Sijalica pozicije zadnje Dupo vlakno 12V/21/4W	kom	1			
7.12.	Sijalica pozicije prednja ubodna 12V/5W	kom	2			
8.	Maziva za automobile					



Lot 3 – Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe OP Tuzla						
R.b.	Opis roba	Jedini ca mjere	Količi na	Proizvođač i zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
8.1.	Motorno ulje 5w-30 sta. 507 00	1	15			
8.2.	Tekucina za brisace	1	90			
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (LOT 3):						
POPUST (LOT 3) (_____ %):						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a (LOT 3):						
IZNOS PDV-a (17%) (LOT 3):						
UKUPNA CIJENA SA PDV-om (LOT 3):						

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

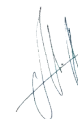
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.



PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-247/19- Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47. ZAKONA

st. (1) tačka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-247/19- Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka c) ZJN, su identični sa originalima.

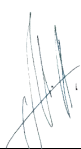
U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuđača: _____



PRILOG 7 - IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke: **JN-KZ-247/19- Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila**, a kojeg provodi ugovorni organ "Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PRILOG 8 - NACRT UGOVORA

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 27 tenderske dokumentacije)

broj: JN-KZ-247-___/19

**ZA NABAVKU POTROŠNOG MATERIJALA I SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE
VOZILA**

LOT _____ - Nabavka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe
Operativnog područja _____

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka

78000 Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a,

koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručilac

PDV br. 402369530009

KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) /PONUĐAČ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ----, u daljem tekstu *Dobavljač*

Članovi Konzorcijuma:

1. _____ *član, adresa* _____ PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: *LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Dobavljač)*

2. _____ *član, adresa* _____, PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "*član grupe Dobavljača*

3. _____

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-247-06/19 za nabavku potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe Operativnog područja _____ - Lot _____ (po Lot-ovima), objavljene na portalu javnih nabavki dana --- godine, proveden je otvoreni postupak javne nabavke. Dobavljač je dostavio Ponudu br. --- od --- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara specifikacijama iz tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Nakon početne ocjene dostavljenih ponuda, a u skladu sa odredbama tenderske dokumentacije, provedena je procedura „E-aukcije u informacionom sistemu „E-nabavke” dana _____”.
- (3) Naručilac je na osnovu ponude Dobavljača, provedene „E-aukcije“ i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Dobavljača za isporuku potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe Operativnog područja _____ - Lot _____ (po Lot-ovima), a koja je predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA:

Član 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je isporuka potrošnog materijala i sredstava za održavanje vozila za potrebe Operativnog područja _____ (Lot _____), a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-247-06/19 i Ponude odabranog Dobavljača br. ----- od ----- godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA:

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost robe koja je predmet nabavke za Lot ____ - Potrošni materijal i sredstva za održavanje vozila za potrebe Operativnog područja _____, iznosi:

Iznos bez PDV-a	-----
Iznos PDV-a 17%:	-----
UKUPNO SA PDV:	-----

(Slovima: -----)

- (2) Cijena je formirana na bazi vrste i količine robe iz Priloga Ugovora (Obrazac za cijenu ponude) i iskazana je na paritetu DDP (Incoterms 2010), skladišta Naručioca definisana članom 7. ovog ugovora. Porez na dodatnu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (3) Početna cijena za isporuku robe koja je predmet ovog ugovora u iznosu od -----KM, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za -----%. U vezi sa prethodnim, jedinične cijene stavki iz obrasca za cijenu ponude – robe, umanjene su za isti procenat. Umanjenje za isti procenat stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu

- Naručioca "Obrazac za cijenu ponude nakon provedene e-aukcije", a isti je prilog ovog Ugovora.
- (4) Ugovor je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

- (1) Plaćanje za isporučenu robu iz člana 2. ovog ugovora, vršiće se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača, i to na slijedeći način:
- sukcesivno, po svakoj izvršenoj pojedinačnoj isporuci, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema robe na ugovorenom mjestu isporuke, a na osnovu slijedećih dokumenata:
 - ispostavljene komercijalne fakture Dobavljača na ukupnu vrijednost konkretne isporuke, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - obostrano potpisane Otpremnice sa naznačenim datumom prijema robe,
 - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe.
- (2) Dobavljač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti broj, naziv i datum Ugovora, brojeve Otpremnica te naziv organizacionog dijela Kompanije na koji se odnosi isporuka.
- (3) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne.
- (4) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu (*na jednu od adresa po lotovima*): "Elektroprenos - Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka Operativno područje_____.

V PODUGOVARANJE

Član 5.

Opcija – Dobavljač se u Ponudi izjasnio da će vršiti podugovaranje

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Dobavljač može angažovati podugovarače.
- (2) Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.
- (3) Dobavljač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.
- (4) Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
- a) koje poslove će izvesti podugovarač;
 - b) količinu, vrijednost i rok;
 - c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

VI POREZI I DADŽBINE

Član 6.

(samo za slučaj ugovora sa inostranim Dobavljačem)

- (1) Dobavljač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.
- (2) Dobavljač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)
- (3) Dobavljač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Dobavljač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručiocu:

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Dobavljač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
 - Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Dobavljača,
 - Izjavu da je Dobavljač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.
- (5) Navedena dokumenta je Dobavljač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Dobavljaču, odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
 - (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Dobavljač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Dobavljača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

VII ROK I MJESTO ISPORUKE

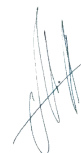
Član 7.

- (1) Isporuka robe se vrši sukcesivno u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu, prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa količinama i cijenama iz obrasca za cijenu ponude. Isporučilac je obavezan izvršiti svaku zahtijevanu sukcesivnu/pojedinačnu isporuku robe na ugovorenom mjestu isporuke i ugovorenom paritetu, na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, i to ukupne količine iz zahtjeva za isporuku, u roku od _____ dana od dana prijema zahtjeva za isporuku ovjerenog i potpisanog od strane Naručioca.
U pisanom zahtjevu za svaku sukcesivnu isporuku će se specificirati tačne vrste i količine ugovorenih roba koje su predmet konkretne isporuke, a na osnovu obrasca za cijenu ponude.
- (2) Isporuka robe koja je predmet Ugovora će se vršiti na slijedeće mjesto isporuke (*po Lotovima*):
 - Lot 1: Skladište OP Banja Luka, Ramići bb, Dragočaj, Banja Luka,
 - Lot 2: Skladište OP Sarajevo, Rajlovac bb – Reljevo, Sarajevo,
 - Lot 3: Skladište OP Tuzla, Ljubače bb, Tuzla.
- (3) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručioca u momentu potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe" sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, u skladu sa članom 12. ovog ugovora.

VIII UGOVORNA KAZNA

Član 8.

- (1) Ukoliko Doblavljač ne izvrši isporuku robe koja je predmet ugovora u ugovorenom roku za svaku sukcesivnu/pojedinačnu isporuku robe, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja, plati Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu od 1 % ukupne vrijednosti konkretne sukcesivne/pojedinačne isporuke bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka isporuke, za svaku sukcesivnu/pojedinačnu isporuku.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Doblavljača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.



IX OBAVEZE NARUČIOCA

Član 9.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) Isporučiocu dostavi pisani zahtjev za isporuku (ovjeren i potpisan), sa specificiranim vrstama i količinama ugovorene robe, za svaku sukcesivnu/pojedinačnu isporuku ugovorene robe,
- (3) obezbijedi prijem robe na mjestu isporuke iz člana 7. ovog ugovora,
- (4) imenuje odgovorno lice za praćenje realizacije ugovora,
- (5) imenuje Komisiju za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, te da sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se konstatuje broj komada, usaglašenost isporučene robe sa specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,
- (6) za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštene osobe Naručioca će napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja i/ili nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitet isporuke (za skrivene mane Naručilac zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za garantni period iz ovog Ugovora),
- (7) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

X OBAVEZE DOBAVLJAČA:

Član 10.

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) odgovara za kvalitet i pakovanje isporučene robe u smislu da roba bude tako upakovana da se spriječi oštećenje i propadanje tokom transporta te da pakovanje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakovanje omogući ispravnu identifikaciju robe,
- (3) jamči da je isporučena roba nova, nekorištena i da sadrži sve nove dijelove te da je u obimu, karakteristikama i garantovanim tehničkim parametrima i standardima u svemu prema specifikacijama i ponuđenima karakteristikama,
- (4) isporuči robu koja je predmet ugovora na ugovorenim destinacijama u roku iz člana 7. Ugovora,
- (5) o izvršenoj isporuci robe koja je predmet Ugovora sačini Otpremnicu koja se obostarno potpisuje i na kojoj se konstatuje vrsta robe, broj komada, kompletnost i datum isporuke, te također na istoj je potrebno navesti broj ugovora i narudžbe i organizacioni dio u koji se vrši isporuka,
- (6) nakon reklamacije Naručioca otkloni nedostatke na robi ili istu zamijeni novom, nakon čega će Naručilac ponovo izvršiti pregled i prijem robe i ukoliko su svi nedostaci otklonjeni sačiniti "Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu".

XI GARANTNI PERIOD

Član 11.

- (1) Garantni period za isporučenu robu, je u skladu sa deklaracijom prizvođača robe, a počinje teći od dana prijema robe za svaku pojedinačnu/sukcesivnu isporuku.
- (2) Dan prijema robe je dan kada je sačinjen Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.
- (3) Dobavljač odgovara Naručiocu za sve nedostatke vezano za isporučenu robu a koji se mogu javiti ili nastati tokom garantnog perioda pod uslovom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavljača.
- (4) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača, o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.
- (5) Dobavljač je dužan da izvrši zamjenu robe koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju, a najkasnije u roku od 72 sata od dana prijema obavještenja.

XII VIŠA SILA

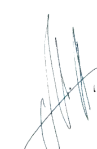
Član 12.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XIII RASKID UGOVORA

Član 13.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezom Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.



XIV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Dobavljača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuđača: Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude, te dokument Naručioca Obrazac za cijenu ponude nakon provedene e-aukcije.

Broj: _____
Datum: _____

Broj: _____
Datum: _____

**ZA
DOBAVLJAČA:**

(potpis i pečat ponuđača)

ZA NARUČIOCA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i
održavanje sistema

Cvjetko Žepinić, dipl. ing.
el.

