



ELEKTROPRIJENOS BIH  
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj: JN-KZ-2030-6/2020  
Datum: 02.02.2021. godine

## TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU RADOVA

**Broj javne nabave: JN-KZ-2030/2020**

**Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac  
u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)**

### KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

**Mostar, siječanj, 2021. godine**

“Elektroprenos Bosne i Hercegovine” a.d. Banja Luka IB: 402369530009  
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,  
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550  
Operativna područja:  
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

MB: 11001416  
BR: 08-50.3.-01-4/06  
Ministarstvo pravde BiH  
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa  
UniCredit Bank a.d. B. Luka 5510010003400849  
Raiffeisen Bank 1610450028020039  
Sberbank a.d. 5672411000000702  
Nova Banka a.d. 5550070151342858  
NLB Banka 1320102011989379

## S A D R Ž A J

<b>OPĆI PODACI</b> .....	4
1. Podaci o ugovornom tijelu .....	4
2. Komunikacija i razmjena informacija.....	4
3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa.....	5
4. Redni broj nabave .....	5
5. Podaci o postupku javne nabave .....	5
<b>PODACI O PREDMETU NABAVE</b> .....	6
6. Opis predmeta nabave .....	6
7. Oznaka i naziv iz JRJN .....	6
8. Količina predmeta nabave.....	6
9. Tehničke specifikacije.....	6
10. Mjesto izvođenja radova .....	6
11. Rok izvođenja radova i jamstveni rok.....	6
<b>UVJETI ZA KVALIFIKACIJU</b> .....	7
12. Osobna sposobnost.....	7
13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti .....	8
14. Ekonomska i financijska sposobnost .....	9
15. Tehnička i profesionalna sposobnost .....	10
16. Uvjeti za grupu ponuditelja.....	11
<b>PODACI O PONUDI</b> .....	14
17. Sadržaj ponude .....	14
18. Način pripreme ponude .....	15
19. Jezik i pismo ponude.....	16
20. Način dostavljanja ponuda .....	16
21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda .....	17
22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	17
23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda.....	18
24. Cijena ponude .....	18
25. Kriterij za dodjelu ugovora .....	20
26. Period važenja ponude .....	20
27. Nacrt ugovora.....	20
28. Zaključivanje ugovora.....	20
<b>OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE</b> .....	22
29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije .....	22
30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja.....	22
31. Podugovaranje.....	23
32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi) .....	23
33. Rok za donošenje odluke o izboru .....	24
34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju.....	24
35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata .....	24
36. Neprirodno niska cijena ponude .....	25
37. Provjera računske ispravnosti ponude.....	26
38. Preferencijalni tretman domaćeg .....	26
39. Sukob interesa .....	29
40. Pouka o pravnom lijeku .....	29
41. Ovlaštenja/licence .....	30
42. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora .....	31
43. E-aukcija .....	31



<b>PRILOZI</b> .....	33
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE .....	34
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU.....	35
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE .....	38
PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE.....	40
PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45. ....	41
PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47. ....	42
PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52. ....	43
PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	44
PRILOG 9 - NACRT UGOVORA .....	48
PRILOG 10 - OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA I DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA.....	58
PRILOG 11 - PODACI O OVLAŠTENJIMA/LINCENCAMA.....	59
PRILOG 12 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA .....	61

„Elektroprenos - Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka (u daljem tekstu „Ugovorno tijelo“), u postupku javne nabave putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, poziva zainteresirane ponuditelje da dostave ponude za nabavu radova na izradi „Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)“.

Procedura javne nabave obaviti će se sukladno Zakonu o javnim nabavama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14, u daljem tekstu ZJN), podzakonskim aktima koji su doneseni sukladno ZJN i ovom tenderskom dokumentacijom.

## **OPĆI PODACI**

### **1. Podaci o ugovornom tijelu**

Naziv: „ELEKTROPRENOS–ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. BANJA LUKA

Adresa: Ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH

Identifikacijski broj (JIB): 4402369530009

Broj bankovnog računa:

- UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
- Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
- Sberbank a.d., račun br. 5672411000000702
- Nova Banka a.d., račun br. 5550070151342858
- NLB Banka, račun br. 1320102011989379

Broj deviznog računa:

UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespondentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548

### **Služba protokola javnih nabava:**

Telefon: + 387 (0)51 246 551

Faks: + 387 (0)51 246 550

E-mail: jnprotokol@elprenos.ba

Web stranica: www.elprenos.ba

### **2. Komunikacija i razmjena informacija**

2.1. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog tijela i ponuditelja treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili osobno na adresu naznačenu u točki 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz

sustav "E - nabave", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.

2.2. Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog tijela i ponuđača može se obavljati putem faksa i/ili e-maila naznačenih u točki 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom tenderskom dokumentacijom za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu od **07:00 h do 15:00 h, radnim danom (ponedjeljak - petak)**, zaprimiće se tog dana, u suprotnom biće zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

### **3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa**

Kod ugovornog tijela nema privrednih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave sukladno članku 52. stavak (4) ZJN.

### **4. Redni broj nabave**

4.1. Broj nabave: JN-KZ-2030/20

4.2. Referentni broj iz Plana nabavi: Godišnji plan nabava za 2020. godinu.  
Pozicija: I.3.1. Ovjesci i spojni materijal.

### **5. Podaci o postupku javne nabave**

5.1. Vrsta postupka javne nabave: Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda

5.2. Podjela na lotove: NE

5.3. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez PDV-a): 66.000,00 KM

5.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: NABAVA RADOVA

5.5. U ovom postupku javne nabave ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma.



## **PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. Opis predmeta nabave**

6.1. Predmet ovog postupka je nabava projektiranja i izvođenja radova na izradi priključka DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS 110/x kV Mostar 9.

### **7. Oznaka i naziv iz JRJN**

7.1. Oznaka i naziv iz JRJN: 45232210-7 – Izgradnja nadzemnih vodova

### **8. Količina predmeta nabave**

8.1. Količina predmeta nabave definirana je Prilogom 3 – Obrazac za cijenu ponude i Prilogom 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije

### **9. Tehničke specifikacije**

9.1. Tehničke specifikacije predmeta nabave su detaljno navedene u Prilogu 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije, koji čini sastavni i neodvojivi dio ove tenderske dokumentacije.

9.2. Sve ponuđene stavke moraju zadovoljiti zahtjeve iz tehničkih specifikacija, u suprotnom ponuda se odbacuje kao neprihvatljiva.

### **10. Mjesto izvođenja radova**

10.1. Mjesto izvođenja radova: trasa DV 110 kV Mostar 2 - Stolac.

10.2. Ponuditeljima će se omogućiti obilazak mjesta ili lokacije na kojoj će se izvoditi radovi. Svi zainteresirani ponuditelji su dužni pisanim putem zatražiti obilazak mjesta ili lokacije na način naveden u točki 2.2 tenderske dokumentacije. Ugovorno tijelo će pisanim putem obavijestiti ponuditelja o terminu obilaska mjesta ili lokacije.

Osoba ispred ugovornog tijela zadužena za obilazak mjesta ili lokacije je: Marijo Krešić, tel: +387 (0)36 446 653, e-mail: [marijo.kresic@elprenos.ba](mailto:marijo.kresic@elprenos.ba).

Obilazak mjesta ili lokacije nije uvjet za dostavljanje ponude. Ponuditelji koji nisu obišli lokacije na kojima će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

### **11. Rok izvođenja radova i jamstveni rok**

11.1. Rok izvršenja radova je maksimalno 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja izvođača u posao.

11.2. Zahtijevani jamstveni period za izvedene radove je minimalno 36 (tridesetšest) mjeseci i počinje teći od dana otklanjanja nedostataka uočenih prilikom internog tehničkog pregleda.



## **UVJETI ZA KVALIFIKACIJU**

### **12. Osobna sposobnost**

12.1. Sukladno članku 45. ZJN, ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako:

- a) je ponuditelj u krivičnom postupku osuđen pravomoćnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) je ponuditelj pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) ponuditelj nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

12.2. U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke 12.1 od a) do d), ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i kod nadležnog tijela (tijelo uprave ili notar) ovjerenu izjavu o ispunjenosti navedenih uvjeta. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5 tenderske dokumentacije i ne može biti starija od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu na portalu javnih nabava.

12.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2.

12.4. U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

12.5. Ponuditelj koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabave dužan je dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerenu kopiju) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) uvjerenje stvarno i mjesno nadležnog suda i Suda BiH kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je ponuditelj registriran kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenja nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

12.6. U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno





osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

12.7. Dokaze o ispunjavanju uvjeta izabrani ponuditelj je dužan dostaviti u roku od pet (5) dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog tijela, do 15:00 sati, te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (ovjerena kopija originala podrazumijeva kopiju originalnog dokumenta ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar, u daljem tekstu ovjerena kopija) koji ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u momentu dostavljanja ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. ZJN.

Napomena:

Ukoliko ponuditelj u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka a) do d) ZJN (ovjerenu kod nadležnog tijela – tijelo uprave ili notar) dostavi i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, oslobađa se obaveze naknadnog dostavljanja istih, ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

12.8. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svaki član grupe mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

12.9. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su navedene u točki 12.1 tenderske dokumentacije, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz točke 12.2.

12.10. Za ponuditelje čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavku (2) članka 45. ZJN.

12.11. Težak profesionalni propust (članak 45. stavak (5) ZJN):

Ponuda će biti odbijena ako ugovorno tijelo, na bilo koji način, dokaže da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom razdoblja od tri godine prije početka postupka (objave obavijesti o nabavi na portalu javnih nabava), posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi sukladni postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### **13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti**

13.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, sukladno članku 46. ZJN, ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

13.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje



njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Potrebno je dostaviti:

- **za ponuditelje iz BIH:** Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili Aktuelni Izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru,
- **za ponuditelje čije je sjedište izvan BIH:** odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. ZJN, a koji je izdat od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuditelja / zemlje u kojoj je registriran ponuditelj.

13.3. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala.

13.4. U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuditelja (članak 46. ZJN) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

13.5. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Svaki član grupe je dužan dostaviti dokaz o registraciji.

**Napomena:**

Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuditelj će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekt od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuditelja i treba biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja) i ovjerena pečatom ponuditelja.

**14. Ekonomska i finansijska sposobnost**

14.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, sukladno članku 47. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nije ispunjen minimalni uvjet:

- da je ponuditelj ostvario ukupan prihod za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuditelja će se izvršiti na osnovu dostavljene **popunjene Izjave potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja**, koja ne smije biti starija od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu, a dostavlja se u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, i na osnovu dostavljenih običnih kopija sljedećih dokumenata:

- **poslovna bilanca, odnosno bilanca uspjeha** za period ne duži od posljednje tri finansijske godine, ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovne bilance zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuditelj registriran.



- Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilance u zemlji u kojoj je registriran ponuditelj, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuditelj ostvario prihod za period ne duži od posljednje tri financijske godine, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, zbirno minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

14.3. Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost. Dokazi moraju biti zaprimljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog tijela do 15:00 sati, te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani.

**Napomena:**

Ponuditelji mogu uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz točke 14.1, tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i originale ili ovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuditelj, ako bude izabran, oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerenih kopija dokaza.

**15. Tehnička i profesionalna sposobnost**

15.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, sukladno članku 51. ZJN, ponuda će biti odbačena ako nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uvjeti:

Uspješno iskustvo ponuditelja u izvršenju najmanje jednog (1) ili više ugovora za izvođenje radova čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave, minimalne ukupne ugovorene vrijednosti od 66.000,00 KM u posljednje tri (3) godine zbirno (računajući od dana objave obavijesti o nabavi) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

Pod pojmom „karakter i kompleksnost slični“ podrazumijeva se uspješno izvršenje ugovora koji za predmet imaju izvođenje radova (elektromontažni i građevinski radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji dalekovoda nazivnog napona 110 kV ili dalekovoda više naponske razine), isporuku pripadajuće robe i izradu pripadajuće projektne dokumentacije ili uspješnu realizaciju pojedinačnih ugovora koji za predmet imaju izvođenje radova (elektromontažni i građevinski radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji dalekovoda nazivnog napona 110 kV ili dalekovoda više naponske razine) ili isporuku pripadajuće robe ili izradu pripadajuće projektne dokumentacije. Predmetni obim izvršenja (izvođenje radova, isporuka pripadajuće robe i pripadajuće usluge) može biti obuhvaćen jednim ugovorom ili kroz više ugovora, na način da svaki od navedenih segmenata predmetnog obima mora biti obuhvaćen najmanje jednim ugovorom.

15.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja, sukladno članku 49. ZJN, će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) **Spisak izvršenih ugovora za izvođenje radova čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabave**, koji sačinjava sam ponuditelj na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, koji sadrži ugovore minimalne ukupne ugovorene vrijednosti jednake procijenjenoj vrijednosti nabave, u posljednje 3 (tri) godine ukupno (računajući od dana objave obavijesti o nabavi), ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuditelj registriran, odnosno

počeo raditi prije manje od tri godine, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.

- b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuditelj je dužan dostaviti **potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali naručitelji radova**, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i **navode o urednom izvršenju ugovora**. Potvrda o uredno izvršenom ugovoru treba biti data na memorandumu naručitelja radova ovjerena pečatom i potpisana od strane odgovorne osobe naručitelja radova.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo, vrijedi izjava ponuditelja o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju. Ukoliko ponuditelj uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorno tijelo će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**Napomena:**

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija Ugovora umjesto potvrda o izvršenim ugovorima. Ugovorno tijelo može od Ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuditelj, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorno tijelo će njegovu ponudu odbiti.

Ako ponuditelj nije samostalno sudjelovao u izvršenju ugovora za koje dostavlja potvrde, već kao član konzorcija, potrebno je da potvrde sadrže podatke o njegovom financijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ukoliko izdata potvrda ne sadrži podatke o financijskom udjelu ponuditelja u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora, ponuditelj uz ovakvu potvrdu treba dostaviti i izvod iz Konzorcijalnih ugovora ili Izjavu na memorandumu ponuditelja datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, iz kojih su vidljivi podaci o njegovom financijskom udjelu u izvršenju ugovora i vrsti obavljenih poslova u okviru ugovora.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u Izjavi. U slučaju utvrđivanja neistinosti podataka dostavljenih u Izjavi, predmetna potvrda o urednom izvršenju ugovora neće biti prihvaćena te će Ugovorno tijelo poduzeti sve druge zakonom predviđene mjere.

- 15.3. Ponuditelj je dužan dostaviti u sastavu ponude **originale ili ovjerene kopije dokumenata iz točke 15.2** kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

**16. Uvjeti za grupu ponuditelja**

- 16.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja, ugovorno tijelo će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uvjeta od strane grupe ponuditelja izvršiti na sljedeći način:

- uvjete koji su navedeni pod točkom 12.1 (osobna sposobnost) mora ispunjavati svaki član grupe ponuditelja pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti

dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;

- svaki član grupe ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 12.2 - Izjava iz članka 45. ZJN (Prilog 5);
- svaki član grupe ponuditelja je dužan dostaviti ovjerenu izjavu iz točke 39.1 tenderske dokumentacije - Izjava iz članka 52. ZJN (Prilog 7);
- grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjet koji je naveden u točki 13.1 (spособnost obavljanja profesionalne djelatnosti), a svaki od članova grupe ponuditelja mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
- grupa ponuditelja kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u točkama 14.1 (ekonomska i financijska sposobnost), 15.1 (tehnička i profesionalna sposobnost) i 39. (licence / ovlaštenja) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuditelja može zbirno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- Izjavu iz članka 47. ZJN (Prilog 6) potrebno je da dostave samo oni članovi grupe ponuditelja koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost (bilanca uspjeha).

16.2. Grupa ponuditelja koja sudjeluje u ovom postupku javne nabave i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuditelja radi sudjelovanja u postupku javne nabave, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi grupe ponuditelja sa točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuditelja, način plaćanja ugovorne obveze (lideru ili članovima grupe ponuditelja ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem opsegu će izvršavati pojedini član grupe ponuditelja), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuditelja za obveze koje preuzima grupa ponuditelja.

Ukoliko u Konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, ugovorno tijelo će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Također, ukoliko u konzorcijskom ugovoru ne bude jasno definirano tko u ime konzorcija potpisuje ugovor, ugovorno tijelo će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definirani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog tijela najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji je način poslan.

**Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt sa definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju sa rang liste.**

**Napomena:** Grupa ponuditelja može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

16.3. Ukoliko je ponuditelja odlučio sudjelovati u postupku javne nabave kao član grupe ponuditelja, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao





član druge grupe ponuditelja, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog tijela će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuditelja sudjelovao.

16.4. Grupa ponuditelja ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.

16.5. Grupa ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

---

## **PODACI O PONUDI**

### **17. Sadržaj ponude**

17.1. Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente (sadržaj ponude):

- 1) **Popis dokumentacije** priložen uz ponudu – sadržaj ponude sukladno formi datoj u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
- 2) **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi datoj u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
- 3) **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi datoj u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
- 4) **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (sukladno točki 35.1 tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja sukladno formi datoj u Prilogu 4 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuditelj ne dostavi ovaj obrazac, ili ga dostavi nepopunjenog smatrati će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena;
- 5) **Izjave i dokaze o ispunjenosti uvjeta iz točaka tenderske dokumentacije:**
  12. Osobna sposobnost;
  13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
  14. Ekonomska i financijska sposobnost
  15. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 6) **Izjavu ponuditelja** sukladno članku 52. stavak (2) ZJN i točki 39.1. tenderske dokumentacije – Sukob interesa, sukladno formi datoj u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;
- 7) **Dokumentaciju koja se odnosi na predmet nabave:**
  1. **Tehnički detalji**, popunjeni, potpisani i ovjereni sukladno formi datoj u Prilogu 8 – **Tehnički zahtjevi i specifikacije**;
- 8) **Nacrt ugovora** sukladno točki 27.1 tenderske dokumentacije i formi datoj u Prilogu 9 tenderske dokumentacije;
- 9) **Ovlaštenja/licence za obavljanje djelatnosti koje su predmet nabave** sukladno točki 41. tenderske dokumentacije;
- 10) **Obrazac za rok isporuke / dinamički plan realizacije ugovora**, popunjen, potpisan i ovjeren sukladno formi datoj u Prilogu 10 tenderske dokumentacije;
- 11) **Dokazi o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju da ponuditelj u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg), sukladno točki 38. tenderske dokumentacije;
- 12) **Ovlaštenje/ovlaštenja** kojim/a članovi grupe ponuditelja ovlašćuju lidera grupe ponuditelja da tu grupu predstavlja u toku postupka nabave, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuditelja;
- 13) **Original ili ovjerena kopija punomoći** u slučaju da je ponuditelj (odgovorna osoba ponuditelja) ovlastio drugu osobu za podnošenje ponude;



## **18. Način pripreme ponude**

18.1. Ponuditelji su obavezni da pripreme ponude sukladno uvjetima utvrđenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu sukladne ovoj tenderskoj dokumentaciji bit će odbačene kao neprihvatljive sukladno članku 68. ZJN. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

18.2. Ponude se pripremaju u:

- jednom (1) originalu;
- jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard – copy) i
- jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u, DVD-u ili USB sticku-u (skenirana ponuda u pdf formatu).

18.3. Original i jedna (1) tiskana kopija kompletne ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Svi listovi originala ponude (podrazumijeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuditelja. Original i sve tiskane kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka, koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude.

**CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenom u kovertu/paket sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na prethodno opisan način, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

18.4. Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerirane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude propustom ponuditelja ne numerira, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerirane na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

18.5. **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja), te ovjerena pečatom ponuditelja, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuditelja, na**





zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Izvođača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuditelja, ponuditelj nema pečat.

**Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

18.6. Predlaže se da forma ponude prati poglavlja iz tenderske dokumentacije. Prilikom pripreme ponude potrebno je jasno napisati šta se nudi (jednoznačno navesti proizvođača, zemlju porijekla, vrstu i tip proizvoda i karakteristike koje pokazuju da je ponuđena stavka ono što se traži u tehničkoj specifikaciji ili njen ekvivalent istih ili boljih karakteristika).

U priloženim katalozima, crtežima i drugoj pratećoj tehničkoj dokumentaciji, moraju jasno biti naznačene ponuđene stavke, sa svim detaljima i da se na istima potvrde karakteristike ponuđene stavke (ne prilagati uopćene kataloge u kojima nije jednoznačno navedeno koje parametre ima ponuđena stavka). **Tehnička dokumentacija koja ne upućuje jednoznačno na dati proizvod/uslugu neće biti razmatrana.**

## **19. Jezik i pismo ponude**

19.1. Ponuda, svi dokumenti i pisana korespondencija u vezi sa ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, i napisana na latiničnom ili ćirilichnom pismu ili na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, ali pod uvjetom da je obavezno u ponudi dostavljen i službeni prijevod (ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je izvršen prijevod), na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani na engleskom jeziku, bez obaveze prijevoda na neki od službenih jezika u BiH.

Također, tiskana literatura, brošure, nacrti, kataloška dokumentacija proizvođača materijala i opreme i protokoli o tipskim ispitivanjima materijala i opreme, koje ponuditelj dostavlja mogu biti napisani i na drugom jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini (npr. njemački, francuski,...), ali uz uvjet da se dostavi i cjelokupan prijevod na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, izvršen od strane ovlaštenog prevoditelja.

## **20. Način dostavljanja ponuda**

20.1. Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) tiskanoj kopiji (hard copy) i jednoj (1) elektronskoj kopiji na CD-u ili DVD-u ili USB stick-u, zajedno sa originalom. Na originalu i kopijama će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“, respektivno. Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Tiskane kopije ponude se dostavljaju zajedno sa originalom u jednoj koverti/paketu, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata/paketa. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu/paket sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

20.2. Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena na protokol ugovornog tijela, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

20.3. Ponude se dostavljaju osobno na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj koverti/paketu na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka  
**Operativno područje Mostar**  
**Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina**
- naziv i adresa ponuditelja (grupe ponuditelja) – u lijevom gornjem kutu koverte/paketa,
- broj nabave: **JN-KZ-2030/2020**,
- naziv nabave: **Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 23.02.2021. godine do 11:30 sati**“.

20.4. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda: Nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

20.5. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuditelja koji dostavi više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuditelja, bit će odbačene.

## **21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

21.1. Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 20. ove tenderske dokumentacije, na protokol ugovornog tijela na sljedeću adresu:

**"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka**  
**Operativno područje Mostar**  
**Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar, Bosna i Hercegovina**

21.2. **Rok za dostavljanje ponuda je 23.02.2021. godine do 11:00 sati.**

21.3. Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

## **22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

22.1. Javno otvaranje ponuda će se održati **23.02.2021. godine u 11:30 sati**, u prostorijama Ugovornog tijela „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka, Operativno područje Mostar, Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar.

22.2. Ovlašteni predstavnici ponuditelja, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda dostavit će se svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

22.3. Na javnom otvaranju ponuda saopćit će se sljedeće informacije:

- naziv ponuditelja;
- cijena ponude (bez PDV-a);
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

22.4. Predstavници ponuditelja moraju imati ovlaštenje za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuditelja, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuditelja na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresiranim osobama bez gore navedenih prava.

### **23. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

23.1. Do isteka roka za prijem ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti/paketu, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti/paketu navesti sljedeće:

- „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka  
**Operativno područje Mostar,  
Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar,**
- naziv i adresa ponuditelja (grupe ponuditelja)-u lijevom gornjem kutu kovert/paketa
- **IZMJENA/DOPUNA PONUDE ZA NABAVU**
- broj nabave: **JN-KZ-2030/2020,**
- naziv predmeta nabave: **Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 - TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)**
- naznaka: „**NE OTVARAJ – do 23.02..2021. godine do 11:30 sati**“.

23.2. Ponuditelj može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

23.3. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

### **24. Cijena ponude**

24.1. Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbroju cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.

24.2. Cijena ponude mora biti isto izražena u Obrascu za ponudu – Prilog 2 i Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni ponude iz Obrasca za cijenu ponude – Prilog 3.

24.3. Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

24.4. Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen Obrazac za cijenu ponude – Prilog 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su u njemu definirani, i ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke koje su



navedene u obrascu. U slučaju da ponuditelj ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.

24.5. Ponuditelj iskazuje popust u postotcima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuditelj ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uvjetuje popust, smatrati će se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u postotcima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u postotcima.

24.6. Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

24.7. U slučaju stranog ponuditelja, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registrira kod poreznog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno članku 60. Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom tijelu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

24.8. Ponuđena cijena treba biti na paritetu DDP (Incoterms 2020) i treba uključivati sve obaveze vezane za realizaciju ugovora, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju robe i opreme;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze (odnosi se na carine ali ne na PDV koji se plaća u BiH), poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prijevoza i špeditorske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabave i isporuke robe.

24.9. Cijena ponude koju navede ponuditelj neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu ponude koja se može prilagođavati, a koja nije sukladna ovom stavu.

24.10. Cijena ponude treba biti navedena u konvertibilnim markama (KM). Strani ponuditelji mogu cijenu ponude iskazati u eurima (EUR), isključivo na paritetu DDP (Incoterms 2020). Navedeni iznos preračunat će se u KM prema zvaničnom tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom tečaju sve do kraja realizacije ugovora.

## **25. Kriterij za dodjelu ugovora**

25.1. Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena**

25.2. Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu ponude.

25.3. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave, bit će odbijene.

## **26. Period važenja ponude**

26.1. Ponude moraju važiti 120 (stotinudvadeset) dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanoj formi da produže razdoblje važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Svaki ponuditelj ima pravo da odbije takav zahtjev.

Ponuditelj koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžit će razdoblje važenja ponude i to u roku koji odredi ugovorno tijelo. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi sa produženjem perioda važenja ponude, smatrati će se da je ponuditelj odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

26.2. Ponudeni period važenja ne može biti kraći od perioda traženog u tenderskoj dokumentaciji, a ugovorno tijelo ne može utvrditi period kraći od 30 dana. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

26.3. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) ZJN.

## **27. Nacrt ugovora**

27.1. Nacrt ugovora je dat u Prilogu 9 ove tenderske dokumentacije. Ponuditelj **ne treba popuniti** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuditelj naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba biti potpisan od strane **ponuditelja (odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuditelja)** te ovjeren pečatom ponuditelja na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude. U slučaju da ponuditelj popuni nacrt ugovora njegova ponuda neće biti odbačena.

## **28. Zaključivanje ugovora**

28.1. Ugovorno tijelo dostavit će na potpis izabranom ponuditelju prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od petnaest (15) dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osim u slučaju da odluka nije postala konačna zbog uložene žalbe (slučaj odgađanja nastavka postupka) ili je poništena povodom uložene žalbe. Prijedlog ugovora će odgovarati nacrtu ugovora iz tenderske dokumentacije pri čemu Ugovorno tijelo zadržava pravo prilagodbe prijedloga ugovora sukladno predmetu nabave.

28.2. Ugovor će se zaključiti sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i sukladno zakonima o obveznim odnosima u BiH.

28.3. Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuditelja, ako izabrani ponuditelj:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata i članka 45. i 47. ZJN, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku od 5 dana od dana obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan dostaviti u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti dostaviti jamstvo za izvršenje ugovora u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti potpisati ugovor o nabavi u roku koji odredi Ugovorno tijelo ili
- odbije zaključiti ugovor sukladno uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.





## **OSTALI PODACI I DODATNE INFORMACIJE**

### **29. Trošak ponude, objava i preuzimanje tenderske dokumentacije**

- 29.1. Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuditelj.
- 29.2. Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavijesti o nabavi, u sustavu „E-nabave“, sukladno članku 55. ZJN i članku 1. stavak (3) točka b) i članku 9 Uputstva o uvjetima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacionom sustavu „E-nabave“ („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14, 53/15).
- 29.3. Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresirani privredni subjekti iz članka 2. stavak (1) točka c) ZJN koji su registrirani u sustavu „E-nabave“, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sustavu „E – nabave“. Objavom tenderske dokumentacije na sustavu „E – nabave“ onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene člankom 55. stavak (1) točka a) – c) ZJN. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje.
- 29.4. Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako korisnik sustava preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz članka 101. stavak (1) točka b) ZJN računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.
- 29.5. Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, bit će objavljena na web stranici Ugovornog tijela i to: [www.eleprenos.ba](http://www.eleprenos.ba).

### **30. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

- 30.1. Objavom tenderske dokumentacije u sustavu „E – nabave“, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definirano u sustavu „E – nabave“. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sustavu „E – nabave“.
- 30.2. Zainteresirani kandidati/ponuditelji mogu, u sustavu „E-nabave“, tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.
- 30.3. Ugovorno tijelo će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sustav „E-nabave“ dostaviti svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sustava „E-nabave“.
- 30.4. Ukoliko odgovor iz stavka (3) ovog članka, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuditelja da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručitelj je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 30.5. Ukoliko se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da je za pripremu ponuda neophodna posjeta mjestu izvođenja radova, Ugovorno tijelo je obavezno produžiti rok za prijem ponuda za najmanje sedam (7) dana, kako bi se omogućilo da se svi ponuditelji



upoznaju sa svim informacijama koje su neophodne za pripremu ponuda, izuzev u slučaju kada je u tenderskoj dokumentaciji već predviđen obilazak mjesta ili lokacije za izvođenje radova.

30.6. Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one učine dostupnim zainteresiranim kandidatima/ponuditeljima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

### **31. Podugovaranje**

31.1. U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi (točka 6. Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili postotno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identificirati podugovarača.

31.2. Izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorno tijelo može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s člankom 44. ZJN, i u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti o podugovaraču, obavijestiti izvođača o svojoj odluci.

31.3. Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.

31.4. Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom tijelu podugovor koji obavezno sadrži sljedeće elemente propisane člankom 73. stavak (4) ZJN, i to:

- dio ugovora - koji će realizirati podugovarač;
- naziv, opis i vrijednost dijela ugovora koji će realizirati podugovarač;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

31.5. Gore navedeni podaci su osnova za direktno plaćanje podugovaraču.

31.6. U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

#### **Napomena:**

Sukladno Zakonu o javnim nabavama podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

Ukoliko se ponuditelj u ponudi uopće ne izjasni o angažiranju podugovarača smatrati će se da ga neće angažirati.

### **32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)**

32.1. U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) ZJN, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti dužna je dostaviti sljedeće dokaze:



- a) izvod/uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđena za krivično djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrirana, koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
- b) uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- d) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost;
- e) potvrda nadležnog općinskog tijela da je registriran i da obavlja djelatnost za koju je registriran.

32.2. Pored dokaza o osobnoj sposobnosti i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točkama 14. i 15. tenderske dokumentacije.

### **33. Rok za donošenje odluke o izboru**

33.1. Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju u postupku javne nabave u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. Odluka o rezultatima postupka javne nabave bit će objavljena na web stranici ugovornog tijela [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba).

33.2. Svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavijest o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

### **34. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju**

34.1. Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti na način definiran u članku 4. Nacrta ugovora, (Prilog 9 ove tenderske dokumentacije).

### **35. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

35.1. Ponuditelj koji dostavlja ponudu koja sadrži određene informacije/podatke koje su povjerljive treba u ponudi dostaviti spisak povjerljivih informacija/podataka u formi koja je data u Prilogu 4 - Obrazac za povjerljive informacije, potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja ili u slučaju da ponuda ne sadrži povjerljive informacije/podatke, treba u ponudi dostaviti Obrazac za povjerljive informacije potpisan od strane ponuditelja i ovjeren pečatom ponuditelja, sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija.

U slučaju postojanja povjerljivih informacija/podataka, uz njihovo navođenje, ponuditelj je dužan naznačiti brojeve stranica u ponudi na kojoj se nalaze, pravni temelj po kojem se te informacije/podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

35.2. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Obrazac za povjerljive informacije ili ga dostavi nepopunjenog smatrat će se da ponuda ne sadrži povjerljive informacije i neće biti odbačena.

35.3. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (članak 11.ZJN):

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi usporedba sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladna zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. ZJN).

35.4. Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji se sukladno ovoj tački tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim ili dijelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (katalozi, financijska izvješća koja su dostupna na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuditelja neće biti odbačena.

35.5. Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći sudionicima postupka.

35.6. Sudionici u postupku javne nabave ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, kompjuterske programe i dr.) koji su mu stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabave.

35.7. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorno tijelo će po prijemu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva (2) dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene sukladno članku 45. stavak (2) ZJN i pojašnjenja originalnih dokumenata sukladno članku 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim sukladno ZJN.

### **36. Neprirodno niska cijena ponude**

36.1. Ako ugovorno tijelo ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, sukladno članku 66. ZJN, pismeno će zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu.

36.2. Ponuditelj je dužan na zahtjev ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, izvršenih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uvjete koje ponuditelj ima za izvođenje radova;
- c) originalnost robe, usluga ili radova koje je ponuditelj ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na zaštitu na radu i uvjete rada na mjestu gdje se izvode radovi;
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena sukladno važećim propisima.

36.3. Ugovorno tijelo će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorno tijelo da zatraži obrazloženje neprirodno niske cijene ponude i iz drugih razloga propisanih člankom 66. ZJN.

36.4. Ako ponuditelj odbije dostaviti pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti da izvede radove po ponuđenoj cijeni, ugovorno tijelo će takvu ponudu odbaciti.

### **37. Provjera računске ispravnosti ponude**

37.1. Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tokom provjere računске ispravnosti ponude. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom ocjene ponude, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorno tijelo. Ispravljeni iznosi su kao takvi obvezujući za ponuditelja. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko postoji, vraća se ponuditelju.

37.2. Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- b) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

37.3. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **38. Preferencijalni tretman domaćeg**

38.1. Ugovorno tijelo primjenjivati će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. ZJN ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 34/20, u daljem tekstu Odluka).

38.2. Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu uspoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda sukladno članku 1., stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu uspoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od trideset posto (30%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi radova, kao što je naznačeno u točki 5.4 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane sukladno zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelj je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrascu za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

Sukladno članku 1., stavak (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuditelje iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoeuropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), osim Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunjske koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivat će se sukladno odredbama tog sporazuma.

Sukladno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi radova, kao što je naznačeno u točki 5.4 ove tenderske dokumentacije, ponuditelji iz država potpisnica CEFTE su dužni dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuditelja i mora biti potpisana od strane ponuditelja i ovjerena pečatom ponuditelja),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

38.3. Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi grupa ponuditelja, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koje su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuditelja je dužna dostaviti:





- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
  - 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.;
- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koje su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koja je registrirana sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuditelja ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, grupa ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuditelja u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
  - 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH;
- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravna ili fizička osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane sukladno zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

U svrhu dokazivanja da ponuda grupe ponuditelja ispunjava prethodno navedene uvjete, grupa ponuditelja je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu lidera grupe ponuditelja i mora biti potpisana od strane lidera grupe ponuditelja i ovjerena pečatom lidera grupe ponuditelja),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

- Ponuda koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi grupa ponuditelja koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva grupa ponuditelja, bez obzira na rezidentnost radne snage za izvršenje ugovora (ugovorno tijelo će u ovom slučaju, u svrhu usporedbe ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuditelja).

### **39. Sukob interesa**

39.1. Sukladno članku 52. ZJN, kao i drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je ponuditelj koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvješću o postupku nabave.

39.2. Ponuditelj je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) ZJN da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi i to u formi utvrđenoj Prilogom 7 tenderske dokumentacije, ovjerenu kod tijela nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu. Ako ponudu dostavlja grupa ponuditelja svaki član mora dostaviti izjavu po članku 52. ZJN.

39.3. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzrokovati sukob interesa sukladno važećim propisima u BiH (članak 52. ZJN), ugovorno tijelo će postupiti sukladno tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako:

- a) rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- b) ako je rukovoditelj ugovornog tijela ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog tijela istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili
- c) ako je ponuditelj direktno ili indirektno sudjelovao o u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabave, a ne može objektivno da dokaže da njegovo sudjelovanje u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuditelji imaju jednak tretman u postupku, sve sukladno odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) ZJN, ili
- d) postoje druge okolnosti koje dovode do sukoba interesa sukladno važećim propisima u BiH.

### **40. Pouka o pravnom lijeku**

40.1. Svaki ponuditelj koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorno tijelo u toku postupka javne nabave izvršio povredu ZJN i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članku 101. ZJN.



- 40.2. Žalba se izjavljuje ugovornom tijelu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno, ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim člankom 101. ZJN.
- 40.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. ZJN.
- 40.4. Ako ugovorno tijelo odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.
- 40.5. Ako ugovorno tijelo usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabave, ponuditelj može izjaviti žalbu URŽ u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog tijela.
- 40.6. Ako ugovorno tijelo utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštene osobe, ali je neutemeljena, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

#### **41. Ovlaštenja/licence**

- 41.1. Ponuditelji trebaju uz ponudu dostaviti važeća ovlaštenja za obavljanje djelatnosti: Projektiranja (jedno ili više ovlaštenja koja obuhvaćaju projektiranje elektroinstalacija u elektroenergetici i projektiranje konstrukcija) i izvođenja radova (jedno ili više ovlaštenja koja obuhvaćaju izvođenje radova na elektroinstalacijama u elektroenergetici na objektima nazivnog napona 110 kV i izgradnji konstrukcija), izdata od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

**Ponuditeljima se skreće pozornost da dostavljanje uz ponudu Rješenja za obavljanje predmetnih djelatnosti izdanih od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, a ne ovlaštenja, neće biti prihvaćeno, osim za djelatnosti za koje zakonskim odredbama nije predviđeno izdavanje ovlaštenja.**

- 41.2. Ponuditelji koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti i to: Projektiranja (ovlaštenja koja obuhvaćaju projektiranje elektroinstalacija u elektroenergetici i projektiranje konstrukcija) i izvođenja radova (ovlaštenja koja obuhvaćaju izvođenje radova na elektroinstalacijama u elektroenergetici na objektima nazivnog napona 110 kV i izgradnji konstrukcija), izdate u entitetu ili u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju neko od traženih ovlaštenja** treba da u Tablicu 1. Priloga 11 tenderske dokumentacije upišu podatke o tim važećim odgovarajućim ekvivalentnim dokumentima izdanim u entitetu / državi u kojoj je registriran, a ovjerene kopije odgovarajućih ekvivalentnih dokumenata navedenih u Tablici 1. treba da prilože uz ovu tablicu, **u suprotnom će ponuda ponuditelja biti odbačena**. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ovi ponuditelji su dužni da dostave popunjenu Izjavu iz Priloga 11, potpisanu i ovjerenu pečatom ponuditelja, kojom se obavezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuditelj i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeća ovlaštenja, koje ne posjeduju, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom tijelu, najkasnije 60 dana od dostave obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. **Navedena ovlaštenja je neophodno osigurati**



**prije zaključenja ugovora i kao takva predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora.** Ukoliko ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi Ugovornom tijelu gore navedena ovlaštenja, smatrati će se da odbija zaključiti predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti sukladno članku 72. stavak 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuditelju čija je ponuda po redosljedu odmah nakon ponude izabranog ponuditelja.

#### **42. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora**

42.1. Ponuditelj koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom tijelu bezuvjetnu bankarsko jamstvo za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika jamstva i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuditelj prihvaća obavezu dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem i ovjeravanjem pečatom ponuditelja Izjave ponuditelja u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, točka 8 b.

42.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora bit će nominirano u valuti Ugovora i mora biti dostavljeno u formi datoj u Prilogu 12 tenderske dokumentacije.

42.3. Iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora bit će plativo Ugovornom tijelu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvođač ne uspije izvršiti svoje ugovorene obaveze.

42.4. Uvjeti povrata ili zadržavanja jamstva za uredno izvršenje ugovora vršit će se sukladno Pravilniku o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora („Službeni glasnik BiH“ br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

#### **43. E-aukcija**

43.1. Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E-aukcije sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu korištenja E-aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).

43.2. E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje:

- podnošenje novih cijena, izmijenjenih naniže,

a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sustavu E-nabave.

43.3. Ugovorno tijelo određuje početak i dužinu trajanja E-aukcije u sustavu E-nabave. Za zakazivanje i početak E-aukcije referentno je vrijeme u sustavu E-nabave. Od trenutka zakazivanja do vremena početka E-aukcije mora proći minimalno 48 sati. E-aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.

43.4. Svi ponuditelji koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, o trenutku zakazivanja E-aukcije obavješćuju se istovremeno putem sustava E-nabave o sljedećem:

- a) datumu i vremenu početka E-aukcije,
- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije;
- c) broju postupka javne nabave;

- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
- e) ukupnom broju bodova u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude;
- f) primjenjuje li se na ponudu preferencijalni tretman domaćeg.

- 43.5. Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije Ugovorno tijelo može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije.
- 43.6. Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.
- 43.7. Sustav E – nabave šalje obavijest o završenoj E – aukciji. Ugovorno tijelo po završetku E – aukcije, sukladno članku 69. ZJN donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavješćuje ponuditelje sukladno članku 71. ZJN.
- 43.8. Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuditelju sukladno članku 72. ZJN.
- 43.9. Sukladno članku 3 stavak (3) Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije, u slučaju prijema jedne prihvatljive ponude E-aukcija se ne može zakazati, nego se postupak okončava sukladno članku 69. ZJN.
- 43.10. Izmjena, otkazivanje ili ponovno zakazivanje E – aukcije vršit će se sukladno odredbama članaka 6. i 7. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije.

## **PRILOZI**

Prilog 1 - Popis dokumentacije

Prilog 2 - Obrazac za ponudu

Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4 - Obrazac za povjerljive informacije

Prilog 5 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45.

Prilog 6 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47.

Prilog 7 - Izjava u skladu s člankom 52.

Prilog 8 - Tehnički zahtjevi i specifikacije

Prilog 9 - Nacrt ugovora

Prilog 10 - Obrazac za rok izvođenja i dinamički plan realizacije ugovora

Prilog 11 - Podaci o ovlaštenjima / licencama

Prilog 12 - Forma jamstva za uredno izvršenje ugovora

---





**PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE**

<i>(Naziv dokumenta 1)</i>	<i>broj stranice ponude</i>
<i>(Naziv dokumenta 2)</i>	<i>broj stranice ponude</i>
<i>(Naziv dokumenta 3)</i>	<i>broj stranice ponude</i>

·  
·  
·

*(Naziv dokumenta n)* *broj stranice ponude*

Potpis i pečat ponuditelja \_\_\_\_\_



**PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj i naziv nabave: JN-KZ-2030/2020 – Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)

Broj obavijesti sa Portala javnih nabava: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_. \_\_. 2021. godine.

**UGOVORNO TIJELO: „Elektroprenos – Elektroprijenos BiH” a.d. Banja Luka,  
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

**PONUĐITELJ:**

	Ponuditelj (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	Članovi grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
<b>Članovi grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)</b>			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuditelja			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj. Podugovarač se ne smatra ponuditeljem niti članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

**IZJAVA PONUDITELJA**

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuditelja)

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli objavom obavijesti broj \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabava dana: \_\_\_\_\_ 2021. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sadržaju i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-2030-06/2020, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije **Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)**, sukladno uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta
Cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na Cijenu ponude ( ____ %) je:		
Cijena ponude, sa uključenim popustom (bez PDV-a) je:		
PDV 17% na Cijenu ponude sa uključenim popustom je:		
<b>Ukupna cijena ponude</b> (sa uračunatim PDV-om) je:		

(slovima: \_\_\_\_\_)

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi ispunjavanja uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:
  - a) Naša ponuda ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji.
  - b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

**(zaokružiti ono što je istinito, ako se ne zaokruži niti jedna opcija smatra se da ponuda ne ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg)**

5. Naša ponuda važi \_\_\_\_ dana ( \_\_\_\_\_ ), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_\_.

6. Podugovaranje:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili  
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u postotcima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a):  
\_\_\_\_\_.

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**(zaokružiti točku a) ili b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).**

8. Jamstveni rok na izvedene radove je \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) mjeseci (minimalno 36 mjeseci) od primopredaje izgrađenog objekta.







9. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obavezujemo se da ćemo:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
- b) dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

**PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

NAZIV PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

R.b.	Opis radova	Jedini ca mjere	Količina/o bim/opseg	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta _____
1.	Izrada projektnog rješenja „Priključak DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS Mostar 9“	kom	1		
2.	Izgradnja pristupnog puta do novog stupa SM 76A	kom	1		
3.	Preuzimanje na skladištu TS Mostar 4 (Čule) i transport do mjesta ugradnje nepotpune konstrukcije zateznog stupa J1 rezne visine h=17,40 m (isporučuje Naručitelj)	kom	1		
4.	Nabava, isporuka i transport nedostajuće konstrukcije i vijčane opreme za novi stup SM 76A	kpl	1		
5.	Zemljani radovi (iskop, usjek, zatrpavanje i uređenje zemljišta oko temelja stupa), izrada armirano-betonskih temelja stupa (izrada oplata, armature i betoniranje temelja dalekovodnog stupa, zaštitnih bedema i podzida)	kpl	1		
6.	Izrada uzemljivačkog sustava na SM 76A	kpl	1		
7.	Montaža novog stupa SM 76A (konstrukcija iz stavki br.3) i 4)	kpl	1		
8.	Izvršiti AKZ zaštitu cijelog stupa sukladno standardu BAS EN ISO 1461 za: -H (>15 godina) za stupanj atmosferske korozivnosti C2	kpl	1		
9.	Nabava, isporuka i transport neophodne spojne i ovjesne opreme, izolacije i užeta Al/Č 240/40 mm <sup>2</sup> za prihvat postojeće užadi na novo ugrađeni stup i izradu visokih veza	kpl	1		
10.	Elektromontažni radovi neophodni za prihvat postojeće užadi na novo ugrađeni stup SM 76A	kpl	1		
11.	Elektromontažni radovi neophodni za izradu i ugradnju visokih veza između DV	kpl	1		



	110 kV Mostar 2 – Stolac i sjevernog sistema dvosistemskog priključnog dalekovoda u TS Mostar 9 (Buna)				
12.	Ostali nepredviđeni i nespecificirani radovi i materijali do pune funkcionalnosti	kpl	1		
13.	Tehnička dokumentacija izvedenog stanja sa svim neophodnim elaboratima	kpl	1		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:					
POPUST ( ____ %):					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:					
IZNOS PDV-a (17%):					
UKUPNA CIJENA SA PDV-om:					

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuditelji) ili EUR (strani ponuditelji). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti ponuditelju. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Također se ne može ispravljati popust izražen u postocima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u postocima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u postocima.
5. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuditelja \_\_\_\_\_



**PRILOG 4 - OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuditelja \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. ZJN.

**PRILOG 5 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 45.**

stavak (1) točkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuditelj u postupku javne nabave: JN-KZ-2030/2020 - Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravnu osobu od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja).

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

**PRILOG 6 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA IZ ČLANKA 47.**

st. (1) točka c) i st. (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuditelj u postupku javne nabave: JN-KZ-2030/2020 Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 47. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točka c) ZJN, su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuditelja: \_\_\_\_\_



**PRILOG 7 - IZJAVA SUKLADNA ČLANKU 52.**

stavak 2. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (*Ime i prezime*), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (*Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti*), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (*Grad/općina*), na adresi \_\_\_\_\_ (*Ulica i broj*), kao ponuditelj u postupku javne nabave: JN-KZ-2030/2020 Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), a kojeg provodi ugovorno tijelo "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a sukladno članku 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

- 1) Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti ona, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
- 3) Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koju bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
- 5) Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_



## PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

### 1) Tehnički opis

Novoizgrađena TS 110/x kV Mostar 9 (Buna) priključena je na EES u T-spoju na postojeću privremenu elektroenergetsku vezu DV 110 kV Čapljina – Stolac. Poradi povećanja pouzdanosti napajanja TS Stolac i TS Mostar 9 (Buna) potrebno je postojeći DV 110 kV Mostar 2 – Stolac uvesti u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna). Izvođenjem ovog priključka nastala bi nova privremena elektroenergetska veza DV 110 kV Mostar 9 (Buna) – Stolac.

Obzirom da se odustalo od izrade okomitih veza u rasponu stupova 3 i 4 priključnog dvostrukog voda, a zbog nemogućnosti izvedbe navedenog spoja, potrebno je iznaći tehničko rješenje koje bi omogućilo privremeni priključak DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS Mostar 9 (Buna).

Tehničko rješenje mora zadovoljavati temeljne principe:

- da se što više uklapa sa budućim (konačnim) stanjem mreže
- da je tehnički korektno i pouzdano
- da je finansijski opravdano.

Analizirajući sve raspoložive varijante zaključeno je da je najbolje rješenje navedeni priključak izvesti ugradnjom novog zateznog stupa SM 76A između postojećih stupova SM 76 i SM 77 u trasi postojećeg dalekovoda DV 110 kV Mostar 2 – Stolac. Ugradnjom ovog stupa omogućila bi se izrada okomitih veza između DV 110 kV Mostar 2 – Stolac i sjevernog sistema novoizgrađenog dvostrukog voda do TS Mostar 9 (Buna).

Ideja je jednim sistemom novog priključnog voda u TS Mostar 9 (Buna) uvesti DV 110 kV Mostar 1 - Čapljina a drugim DV 110 kV Mostar 2 - Stolac kako bi se izbjegao postojeći „T“ spoj.

### 2) Opseg radova na izgradnji priključka DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS Mostar 9 (Buna)

Izgradnja priključka DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS Mostar 9 (Buna) uključuje izradu tehničke dokumentacije, pripremno - završne radove, isporuku materijala, izradu pristupnog puta, izgradnju novog čeličnorešetkastog stupa 76A, AKZ novog stupa 76A, neophodne elektromontažne radove na postojećem DV 110 kV Mostar 2 – Stolac i montažu okomitih veza između dalekovoda DV 110 kV Mostar 2 – Stolac i sjevernog sistema priključnog dalekovoda DV 2x110 kV za TS 110/x kV Mostar 9.

Radovi	Opis i opseg radova
Izrada tehničke dokumentacije izgradnje priključka DV 110 kV Mostar 2 - Stolac u TS Mostar 9 (Buna)	Obraditi ugradnju novog stupa 76A, elektromontažne radove na postojećem DV 110 kV Mostar 2 – Stolac i ugradnju okomitih veza između dalekovoda DV 110 kV Mostar 2 – Stolac i sjevernog sistema priključnog dalekovoda DV 2x110 kV za TS 110/x kV Mostar 9.
Izrada pristupnog puta	Do novog stupa 76A sa okretnošću oko istog
Nabava materijala i opreme	- Nabava, isporuka i transport nedostajuće konstrukcije i vijčane opreme za novi stup SM 76A tipa J1, h=17,40 m, sukladno <b>točki 3) Nedostajuća konstrukcija čelično-rešetkastog stupa J1 h=17,40m 76A</b> (Investitor na skladištu posjeduje demontiran nekompletan č/r stup tipa J1, h=17,40 m); - Nabava, isporuka i transport nedostajuće el.-montažne opreme; izolatora, spojne i ovjesne opreme, užadi Al/Če 240/40 mm <sup>2</sup> ,



Radovi	Opis i opseg radova
Građevinski radovi neophodni za ugradnju novog stupa 76A	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zemljani radovi (iskop, usjek, zatrpavanje i uređenje zemljišta oko temelja stupa)</li><li>- Izrada armirano-betonskih temelja stupa (izrada oplata, armature i betoniranje temelja dalekovodnog stupa, zaštitnih bedema i podzida)</li><li>- Izrada uzemljivača stupa</li></ul>
Montaža stupa	Montažni radovi na izgradnji novog stupa 76A.
AKZ zaštita stupova	Izvršiti AKZ zaštitu cijelog stupa nakon montaže istog sukladno standardu BAS EN ISO 1461 za: <ul style="list-style-type: none"><li>-H (&gt;15 godina) za stupanj atmosferske korozivnosti C2</li></ul>
Elektromontažni radovi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Montaža ovjesne i spojne opreme te izolacije na novom stupu 76A.</li><li>- Prihvat i dovođenje u provjes postojeća 3 vodiča Al/Č 240/40 i jednog zaštitnog užeta u predmetnom zateznom polju.</li><li>- Izrada i ugradnja visokih veza.</li></ul>
Mjerenja izvedenog stanja	Mjerenje vertikalnosti novog stupa Mjerenje provjesa i sigurnosnih razmaka Mjerenje otpora uzemljenja na novom stupu
Tehnička dokumentacija izvedenog stanja sa svim neophodnim elaboratima	Sukladno Općoj tehničkoj specifikaciji Elektroprijenosa BiH.

Ponuditelj prilikom pripreme ponude ima pravo uvida u stanje trase na terenu, kao i u postojeću tehničku dokumentaciju. Mjesto i vrijeme uvida na terenu je definirano tenderskom dokumentacijom.

Ponuditelji izvan BiH, koji za realizaciju usluga i radova planiraju koristiti vlastita materijalno-tehnička sredstva i radnu snagu, prilikom ulaska vozila, radnih strojeva, alata i opreme na teritorij BiH trebaju poštovati carinske propise BiH, kao i propise koji reguliraju rad i boravak stranih osoba u BiH. Naručitelj u smislu ovih obaveza neće snositi nikakve troškove, odnosno svi troškovi za izvođača proistekli iz gore navedenih obaveza trebaju biti uključeni u cijenu usluga ugradnje.

Ponuditelj ima obavezu prikupljanja svih potrebnih informacija za isporuku, ugradnju i izvođenje građevinskih radova u skladu sa zahtjevima iz tehničkih specifikacija i uvjetima rada. Stoga se preporučuje da Ponuditelj posjeti mjesto izvršenja usluga i radova i sam prikupi sve neophodne informacije.

Ponuditelj će također osigurati potrebnu suradnju sa drugim stranama koje sudjeluju u projektu za razmjenu neophodnih informacija.

**3) Nedostajuća konstrukcija čelično-rešetkastog stupa J1 h=17,40 m 76A:**

Ankerni dijelovi:

L 110x110x10 poz-803 = 4 kom

L 110x110x10 poz-804 = 8 kom

Nedostajuća konstrukcija:

L 60x60x6 poz-538 =4 kom

L 55x55x6 poz-536 = 1 kom

L 55x55x6 poz 535 = 4 kom

L 55x55x6 poz 524 = 1 kom

L 50x50x5 poz 509 = 2 kom

L 50x50x5 poz 508 = 2 kom

L 35x35x4 poz 315 = 1 kom

L 40x40x5 poz 313 = 1 kom

L 35x35x4 poz 302 = 2 kom

L 45x45x5 poz 303 = 2 kom

L 35x35x4 poz 302 = 2 kom

L 35x35x4 poz 250 = 1 kom

L 35x35x4 poz 222 = 1 kom

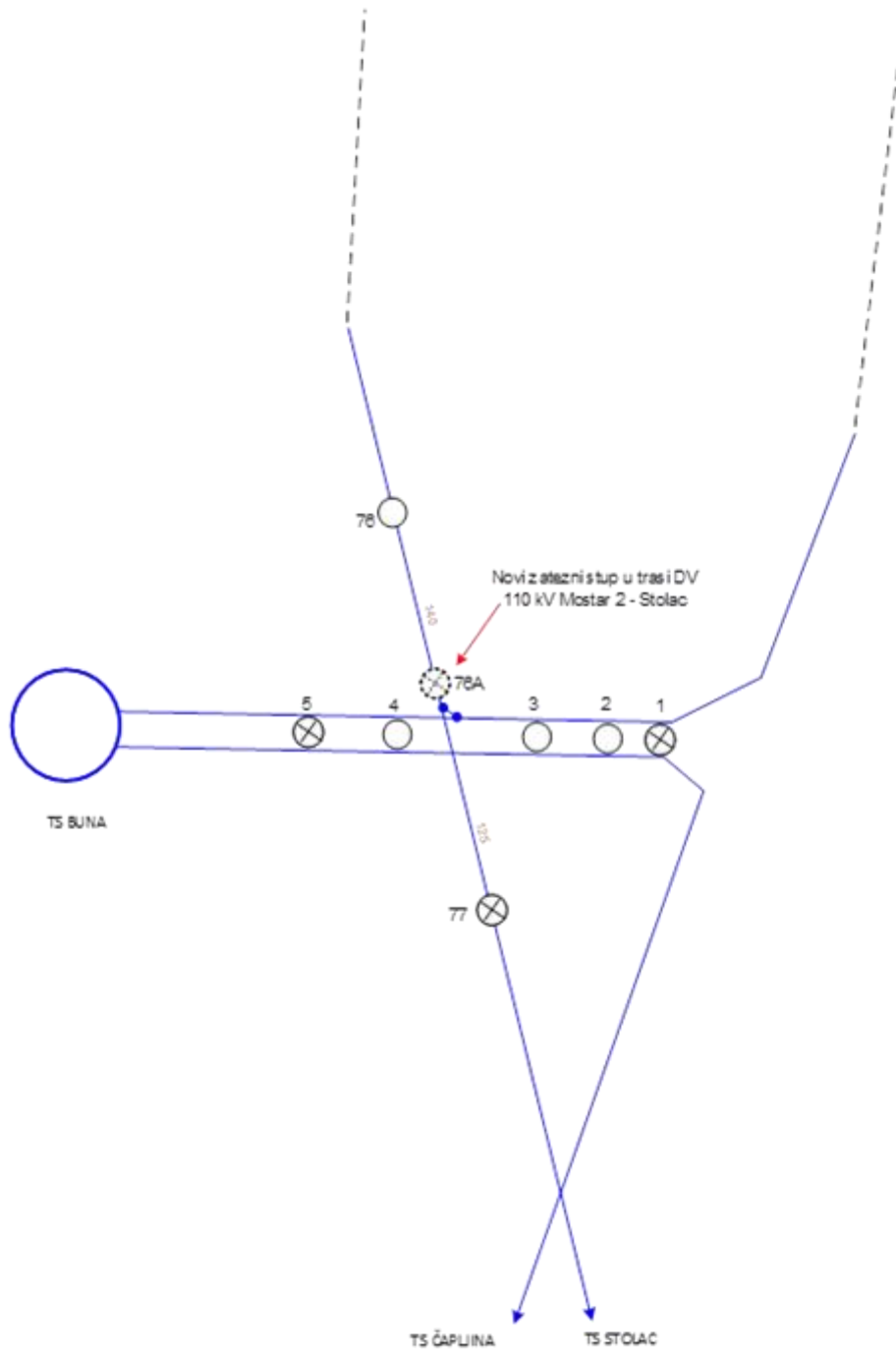
L 35x35x4 poz 202 = 2 kom

Nedostajuća vijčana oprema:

Komplet vijci i vijčana oprema (navrtke, elastične i rascijepljene podloške) za predmetni stup tip J1 h=17,40 m ..... cca 142 kg.

**Napomena: uzeti u obzir eventualnu potrebu isporuke, transporta i montaže produljenih noga ovisno o projektantskom rješenju (konfiguracija terena).**

4) Skice priključka DV 110 kV Mostar 2 – Stolac u TS Mostar 9 (Buna)



Uradió: MKrešić, die



**PRILOG 9 - NACRT UGOVORA**

**Napomena ponuditeljima:**

**(Nacrt ugovora pripremiti sukladno točki 27 tenderske dokumentacije)**

**UGOVOR**

**broj: JN-KZ-2030-\_\_\_/2020**

**ZA NABAVU  
PRIKLJUČAK DV 110 KV TS MOSTAR 2 – TS STOLAC  
U TS 110/X KV MOSTAR 9 (BUNA)**

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka  
78000 Banja Luka, Ul. Marije Burać br. 7a,  
koga zastupa Generalni direktor Mato Žarić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručitelj  
PDV br. 402369530009

i

KONZORCIJUM (GRUPA PONUDITELJA) /PONUDITELJ -----

zastupan po -----, koga zastupa direktor ---- ,u daljem tekstu *Izvođač*

Članovi Konzorcija:

1.       član, adresa       PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: LIDER/NOSILAC KONZORCIJA (glavni *Izvođač*)
2.       član, adresa      , PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: "član grupe *Izvođača*"
3. -----



**I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavijesti o nabavi br. --- i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-2030-06/2020 – Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 - TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), objavljene na portalu javnih nabava dana --- godine, proveden je postupak konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda sa E-aukcijom koja je održana dana ----. Izvođač je dostavio Ponudu br. --- od --- godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovora tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Naručitelj je na osnovu ponude *Izvođača* i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja izabrao *Izvođača* radova u postupku javne nabave radova „Priključak DV 110 kV TS Mostar 2 - TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna)“, a *koji su* predmet ovog Ugovora.

**II PREDMET UGOVORA:****Članak 2.**

- (1) Predmet ovog Ugovora je nabava radova na izradi Priključka DV 110 kV TS Mostar 2 - TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna) sukladno zahtjevima Naručitelja iz Tenderske dokumentacije br. ----- (upisati broj protokola tenderske dokumentacije) i Ponude odabranog Izvođača br. ----- od ----- godine i nove (niže) cijene ponude sukladno održanoj E-aukciji, a na temelju kojih se zaključuje ovaj ugovor
- (2) Ugovor obuhvaća sve radove predviđene u Obrascu za cijenu ponude (Prilog 3 ovog Ugovora) koji su potrebni za izvođenje radova na izradi priključka DV 110 kV TS Mostar 2 - TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna) iz prethodnog stavka do kompletnog završetka, odnosno do potpune funkcionalnosti objekta.

**III VRIJEDNOST UGOVORA:****Članak 3.**

- (1) Ukupna vrijednost radova, usluga, materijala i opreme koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznos bez PDV-a                    -----  
Iznos PDV-a 17%:                    -----  
UKUPNO SA PDV:                    -----  
(Slovima: -----)

- (2) U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi izrade tehničke dokumentacije, alata i materijala za izvođenje radova, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada strojeva, transporta, pomoćnih poslova, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, te takse, porezi, plaće, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Izvođača za završetak radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje objekta Naručitelju na upotrebu.

- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine radova iz priloga ovog Ugovora – Obrazac za cijenu ponude i tehničkih detalja i data je na paritetu DDP (Incoterms 2020), predmetni objekt Naručiitelja. Ugovor za kompletno ponuđene radove je na bazi fiksnih jediničnih cijena.
- (4) Početna cijena ponude u iznosu od \_\_\_\_\_, bez PDV-a, nakon održane e-aukcije, umanjena je za \_\_\_\_%, te u vezi s tim jedinična cijena svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, umanjuje se za isti postotak.
- (5) Umanjenje za isti postotak svake od stavki iz obrasca za cijenu ponude, prikazano je u dokumentu Naručiitelja, Obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije, a isti je prilog ovog Ugovora.
- (6) Pored stavki iskazanih u prilogu ovog Ugovora – Obrazac za cijenu ponude, ukupna cijena iz ugovora uključuje i sav sitni nspecificirani materijal i opremu, te usluge i radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.
- (7) Konačna vrijednost radova utvrdit će se obračunom izvršenih radova između ugovornih strana i na temelju stvarno izvršenih radova uz primjenu ugovorenih cijena do maksimalno ukupno ugovorene vrijednosti.

#### IV UVJETI I NAČIN PLAĆANJA:

##### Članak 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon kompletnog izvršenja ugovorenih radova, u skladu sa tehničkim specifikacijama koje su sastavni dio ovog Ugovora, bezgotovinski, prijenosom sredstava na račun Izvođača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:
  - ispostavljene komercijalne fakture Izvođača u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
  - Građevinskog dnevnika i Građevinske knjige,
  - Zapisnika o primopredaji radova.
- (3) Izvođač će na računu kojeg ispostavlja naznačiti: broj, naziv i datum Ugovora, brojeve Otpremnica te naziv organizacijskog dijela Poduzeća gdje se izvode radovi.
- (4) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Izvođač za vrijednost obračunate kazne.
- (5) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu/adrese organizacijskog dijela/djelova Naručiitelja na koji se odnosi izvođenje radova: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, OP Mostar Ul. Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar.

#### V PODUGOVARANJE

##### Članak 5.

- (1) Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvođač može angažirati podugovarače.
- (2) Naručiitelj neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uvjete propisane člankom 44. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (3) Izvođač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručiitelja. Elementi ugovora koji se podugovaraju i

identitet podugovarača obavezno se saopćavaju Naručitelju blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

- (4) Nakon što Naručitelj odobri podugovaranje, Izvođač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručitelju podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:
- koje poslove će izvesti podugovarač;
  - količinu, vrijednost i rok;
  - podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.
- (5) U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi Izvođač.

## VI POREZI I DADŽBINE

### Članak 6.

*(samo za slučaj ugovora sa inozemnim Izvođačem)*

- Izvođač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručitelja.*
- Izvođač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodanu vrijednost realizirati u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)*
- Izvođač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrirao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proističu iz ovog Ugovora i to za radove porijeklom iz Bosne i Hercegovine.*
- Izvođač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručitelju:*

#### **Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS**

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini*
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS*

*Ukoliko Izvođač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.*

#### **Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS**

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,*
- Potvrda o rezidentnosti, izdanu od nadležnog poreskog tijela Izvođač (izbor varijante)*
- Izjavu da je Izvođač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.*

- (5) Navedene dokumente je Izvođač obavezan dostaviti Naručiocu, radi reguliranja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručiocu dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvođaču, odnosno od svakog fakturiranog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
- (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvođač dostavi navedene dokumente Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Izvođača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

## VII FINACIJSKA JAMSTVA

### Članak 7.

- (1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Izvođač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsko jamstvo na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti ugovoreni rok završetka radova plus 60 (šezdeset) dana. Rok za dostavu Jamstva za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručiocu dostavlja drugo rangiranom ponuditelju (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugo rangiranog ponuditelja, poništava se postupak javne nabave), osim kada je do kašnjenja došlo uslijed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručiocu cijeliti u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza.
- (2) Bankarsko jamstvo mora biti neopozivo, bezuvjetno, plativo na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
- (3) Naručiocu će sredstva iz finansijskog jamstva naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručiocu mora dokazati.
- (4) Jamstveni dokument iz ovog članka nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: „Elektroprenos - Elektroprijenos BiH“ a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

## VIII ROK ZA REALIZACIJU UGOVORA

### Članak 8.

- (1) Rok za realizaciju ugovora i predaju objekta Naručiocu je --- (-----) kalendarskih dana od dana obostranog potpisa Ugovora.
- (2) Dan uvođenja Izvođača u posao predstavlja dan kada je sačinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Izvođača i Izvođaču predata investicijsko tehnička dokumentacija definirana u tenderskoj dokumentaciji. Uvođenje Izvođača u posao će se obaviti najkasnije 7 dana od dana obostranog potpisa ugovora. Dan početka radova će se konstatirati upisom u građevinski dnevnik.
- (3) Datum završetka realizacije Ugovora je datum primopredaje objekta naveden u Zapisniku o primopredaji objekta, kao datum okončanja svih ugovorenih obaveza.
- (4) Plan izvršenja ugovora (detaljan dinamički plan) Izvođač će napraviti prije početka izvođenja radova, uz suglasnost Naručioca.

- (5) Ugovorne strane su suglasne da se ugovorno rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile, sukladno članku 15. ovog ugovora.
- (6) Ugovorne strane su suglasne da ukoliko zbog administrativnih i/ili tehničkih smetnji za koje su odgovorni Naručitelj i/ili treće osobe, dođe do kašnjenja izvođača prilikom izvođenja radova, a izvođač dokaže da je poduzeo sve potrebne radnje kako do kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza ne bi došlo, Naručitelj može na osnovu osnovanog zahtjeva izvođača produžiti rok za izvođenje radova iz stavka (1) članak 8. ovog Ugovora. Osnovanost zahtjeva utvrđuje isključivo Naručitelj.
- (7) U slučaju produženja ugovornog roka po bilo kojem osnovu, izvođač je dužan dostaviti Naručitelju i produženo bankarsko jamstvo.

## **IX UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 9.**

- (1) Ukoliko Izvođač ne izvede radove koji su predmet ugovora u ugovorenom roku, dužan je da za svaki kalendarski dan zakašnjenja plati Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu 1 % (jedan posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručitelja neće osloboditi Izvođača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručitelj zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## **X OBAVEZE NARUČITELJA**

### **Članak 10.**

Naručitelj se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz članka 4. Ugovora – Uvjeti i način plaćanja,
- (2) osigura potrebna isključenja kako bi omogućio Izvođaču siguran rad u postrojenju,
- (3) omogući Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- (4) blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača,
- (5) odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- (6) preda Izvođaču investicijsko tehničku dokumentaciju koja je definirana u tenderskoj dokumentaciji,
- (7) osigura imenovanje Povjerenstva za interni tehnički pregled i da isti organizira,
- (8) imenuje stručne i ovlaštene osobe koje će u njegovo ime biti Odgovorni rukovoditelji radova za sve faze rada,
- (9) odredi stručnu osobu koja će vršiti nadzor nad izvođenjem radova i koje će ovjeravati dokumentaciju (nadzor se određuje za sve faze ugovorenih radova),
- (10) tijekom izvođenja radova osigura potrebne manipulacije u cilju sigurnog rada,
- (11) da suglasnost na odabranu opremu,
- (12) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

## **XI OBAVEZE IZVOĐAČA:**

### **Članak 11.**



Izvođač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručiitelja, te ga obavješćuje o tijeku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi financijska jamstva iz članka 7. ovog Ugovora,
- (3) ugovorene radove izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama sukladno instrukcijama Nadzornog tijela,
- (4) sve ugovorene radove izvrši u opsegu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za realizaciju ugovora,
- (5) odgovara za kvalitetu izvršenih radova i za kvalitetu materijala koji je upotrijebljen prilikom izvođenja radova,
- (6) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiitelju i trećim osobama krivicom Izvođača/bilo koga člana konzorcija, kao i sve štete nastale od opasne tvari i opasne djelatnosti, tijekom izvođenja radova koje su predmet ovog ugovora i u toku jamstvenog roka,
- (7) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme, ukoliko je ponuda na paritetu DDP,
- (8) dostavi Naručiitelju zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača, (ovo ostaviti u tekstu ugovora samo ukoliko je ponuditelj u ponudi naveo da namjerava angažirati podugovarače),
- (9) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača, članovi Konzorcija solidarno odgovaraju za izvršenje svih obaveza iz ovog Ugovora,
- (10) podugovarače angažirane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz suglasnost Naručiitelja,
- (11) izvrši poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za izvođenje radova (u slučaju stranog Izvođača),
- (12) osigura svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalificiranu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- (13) snosi sve troškove izrade pristupnih puteva i odgovara za sve štete koje nastanu u toku izvođenja radova, osim šteta koje nastanu zbog radnji ili propusta Naručiitelja,
- (14) odredi stručne osobe koje će rukovoditi izvođenjem radova za sve faze,
- (15) imenuje jednog ili više rukovoditelja radova na izvođenju građevinskih i elektromontažnih radova i funkcionalnog ispitivanja,
- (16) radnike koji će izvoditi radove na izradi prethodno upozna sa Uputstvom za kretanje i rad u visokonaponskim elektroenergetskim postrojenjima dostavljeno od strane Naručiitelja,
- (17) rukovoditelj radova potpiše Izjavu odgovorne osobe izvođača radova koji rukovodi radovima u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručiitelja,
- (18) radnici koji će izvoditi radove potpišu Izjavu za radnike koji rade na izvođenju radova u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručiitelja,
- (19) izvrši prijavu gradilišta nadležnom tijelu u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima i da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a iste moraju biti obostrano i svakodnevno potpisane od strane ovlaštenih osoba Naručiitelja i Izvođača,
- (20) dokumentaciju iz prethodne točke Izvođač je obavezan da ima na gradilištu,
- (21) na objektu poduzima sve mjere radi osiguranja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- (22) omogućiti nadzornom tijelu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvalitete upotrijebljenog materijala,



- (23) obavi sva funkcionalna ispitivanja potrebna za dovođenje objekta u funkcionalno stanje i da o istim izradi odgovarajuće Izvještaje, kako bi bili obavljeni interni tehnički pregled i puštanje u rad unutar postojećeg EE sustava,
- (24) po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada.

## **XII INTERNI TEHNIČKI PREGLED I PRIMOPREDAJA OBJEKTA**

### **Članak 12.**

- (1) Izvođač će odmah po završetku radova, u pisanoj formi obavijestiti Naručitelja, da su sve ugovorene obaveze završene i da je objekt spreman za interni tehnički pregled.
- (2) Ovlašteni predstavnici Naručitelja uz prisustvo nadzornog tijela i Izvođača vrše interni tehnički pregled objekta i tehničke dokumentacije. Ako se prilikom internog tehničkog pregleda objekta i pripadajuće dokumentacije uoče nedostaci Naručitelj će, uz konzultaciju sa Izvođačem, odrediti Izvođaču primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon završenog internog tehničkog pregleda sastavit će se Zapisnik o internom tehničkom pregledu. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom internog tehničkog pregleda i dostavljanja Izjave Izvođača o otklanjanju nedostataka sa internog tehničkog pregleda, sačinit će se Izvješće o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu objekta i pripadajuće dokumentacije. Po otklanjanju svih nedostataka Naručitelj i Izvođač će sačiniti i obostrano potpisati Zapisnik o primopredaji objekta.

## **XIII OBIM RADOVA**

### **Članak 13.**

- (1) Izvođač je obavezan da realizira Ugovor u potpunosti kako bi osigurao funkcionalnost izvedenog objekta čak iako određena sitna oprema, materijali, radovi i usluge potrebne za funkcionalnost objekta nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Izvođač nema pravo od Naručitelja zahtijevati plaćanje istih.
- (2) Ukoliko se u toku realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih radova (radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ugovora), Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i da pismeno obavijesti Naručitelja, nakon čega će Naručitelj ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavama i drugim relevantnim propisima.

## **XIV JAMSTVENI ROK**

### **Članak 14.**

- (1) Jamstveni rok za svu ugrađenu opremu i izvedene radove je -- (--) godine, računajući od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji objekta.
- (2) Naručitelj mora prije isteka jamstvenog roka izvršiti inspekcijski pregled cijelog objekta, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.
- (3) Izvođač je obavezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručitelja koji će biti dostavljen Izvođaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku jamstvenog roka. Zavisno od opsega utvrđenih nedostataka Naručitelj će, uz konzultaciju sa Izvođačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.

- (4) U slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u zadanom roku, Naručitelj može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim izvođačem koji će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvođača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručitelj na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvođača.
- (5) Izvođač mora na pisani zahtjev Naručitelja i po uputstvima nadzornog tijela, istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Izvođača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručitelj. U slučaju da je za to odgovoran Naručitelj, svi troškovi padaju na njegov teret.
- (6) Za opremu vrijede jamstveni rokovi proizvođača koje nudi Izvođač, a koji ne može biti manji od jamstvenog roka za objekt u cjelini, utvrđenog u stavku 1. ovog članka. Izvođač će u utvrđenom roku i o svom trošku otkloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme jamstvenog roka na opremi ili opremu zamijeniti novom, u kom slučaju jamstveni rok se produžava za onoliko koliko je Naručitelj bio lišen upotrebe, odnosno u slučaju zamjene opreme novom, jamstveni rok počinje teći iznova od zamjene.
- (7) Članovi Konzorcija Naručitelju su solidarno odgovorni za kvalitetu realizacije predmeta ugovora u jamstvenom roku. U slučaju da u jamstvenom roku dođe do prestanka rada, odnosno stečaja ili likvidacije nad članom Konzorcija, odgovornost preuzimaju pravni sljedbenici člana Konzorcija sa ostalim članovima Konzorcija. Ukoliko ne postoji pravni sljedbenik člana Konzorcija koji je prestao sa radom, preostali članovi Konzorcija odgovaraju Naručitelju solidarno za kvalitetu predmeta ugovora u jamstvenom roku.

## **XV VIŠA SILA**

### **Članak 15.**

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi uslijed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
  - a) poduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
  - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o poduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Uslijed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

## **XVI RASKID UGOVORA**

### **Članak 16.**

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručitelj će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvođača obračuna ugovorne kazne iz članka 9. ovog Ugovora.

- (3) Ako Izvođač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvođača da Naručitelju nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.
- (4) U slučaju raskida ugovora Izvođač je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekt isporuči na skladište Naručitelja.

**XVII ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 17.**

- (1) Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo Povjerenstvo za nabave, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručitelj, a 2 (dva) primjerka su za Izvođača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su dijelovi ponude ponuditelja:
  - Prilog 2 – obrazac za ponudu
  - Prilog 3 – obrazac za cijenu ponude
  - Prilog 8 – Tehnički zahtjevi i specifikacije
  - Prilog 10 – obrazac za rok izvođenja i dinamički plan realizacije ugovora
  - obrazac za cijenu ponude nakon E – aukcije

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**ZA IZVOĐAČA: -**  
*prilagoditi*

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuditelja)

**ZA NARUČITELJA:**

Generalni direktor

\_\_\_\_\_  
Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i  
održavanje sustava

\_\_\_\_\_  
Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.



**PRILOG 10 - OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA I DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA**

Rok realizacije ugovora			
R.br.	Opis	Maksimalni rok (dana)	Ponuđeni rok (dana)
1.	Izgradnja Priključaka DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), što podrazumijeva: izradu projektnog rješenja, nabavu, transport i isporuku opreme, izvođenje građevinskih i elektromontažnih radova, interni tehnički pregled i primopredaju izvedenih radova	<b>maksimalno 60</b>	

**DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA**

Stavka	Opis	Dinamički plan (dana)											
		5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60
1.	Izrada projektnog rješenja												
2.	Nabava opreme i materijala												
3.	Izrada temelja novog stupa												
4.	Montaža novog č/r stupa												
5.	Elektromontažni radovi												
6.	Interni tehnički pregled i puštanje u pogon												
7.	Izrada projektne dokumentacije izvedenog stanja												
8.	Primopredaja izvedenih radova												

Potpis i pečat ponuditelja \_\_\_\_\_

**PRILOG 11 - PODACI O OVLAŠTENJIMA/LINCENCAMA**

Tablica 1. Ovu tablicu popunjavaju **samo** oni ponuditelji koji u trenutku dostavljanja ponude posjeduju važeća ovlaštenja / licence / odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izvođenja, izdate u entitetu u kojem su registrirani ili u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju neku od važećih ovlaštenja u FBiH, traženih točkom 41.1.**

R.br.	Naziv ovlaštenja	Ponuditelj posjeduje važeće ovlaštenje u entitetu/državi u kojoj je registriran	Nadležno tijelo koje je izdalo ovlaštenje, broj i datum izdavanja	Napomena
1.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće ovlaštenja/licence/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa točkom 41.2 TD
2.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće ovlaštenja/licence/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa točkom 41.2 TD
3.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće ovlaštenja/licence/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa točkom 41.2 TD
4.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće ovlaštenja/licence/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa točkom 41.2 TD

**Napomena:**

**Ponuditelj koji posjeduje odgovarajuće tražene važeća ovlaštenja/licence/odgovarajuće ekvivalentne dokumente izdata u entitetu/državi u kojoj je registriran i koje je naveo u tablici iznad dužan je da u ponudi priloži ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuditelja će biti odbačena.**



### **IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA**

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo sljedeće važeća ovlaštenja/licence/odgovarajuće ekvivalentne dokumente izdata od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH tražene tenderskom dokumentacijom za postupak javne nabave JN-KZ-2030/2020 za nabavu radova na izradi Priključaka DV 110 kV TS Mostar 2 – TS Stolac u TS 110/x kV Mostar 9 (Buna), (navesti na linijama ispod naziv ovlaštenja iz točke 41.1, koja ponuditelj ne posjeduje):

---

---

---

---

neophodna za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i izvođenja radova koji su predmet nabave u ovom postupku. Sukladno točki 41.2 ove tenderske dokumentacije, obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeća ovlaštenja za obavljanje predmetne djelatnosti izdate od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom tijelu, najkasnije 60 dana od dostave obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Navedena ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takva predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo ugovornom tijelu gore navedena ovlaštenja, smatrati će se da odbijamo da zaključimo predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo suglasni da se postupi sukladno članku 72. stavak 3. ZJN, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuditelju čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon naše ponude, te da se pristupi realizaciji garancije za ozbiljnost ponude.

Potpis i pečat Ponuditelja: \_\_\_\_\_



**PRILOG 12 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

**Za Ugovorno tijelo: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.**

**JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ \_\_\_\_\_**

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM/EUR, slovima: \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ovo jamstvo stupa na snagu \_\_\_\_\_ (navesti datum izdavanja jamstva).

Naša odgovornost prema ovom jamstvu ističe dana \_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacрта ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeća. Jamstvo bi trebalo vratiti kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)