



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

KONKURENTSKI ZAHTJEV
br. JN-KZ-143/17
ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU

**„IZVOĐENJE RADOVA NA UGRADNJI STUBA SM 101 NA
DV 110 kV TS NOVI TRAVNIK – TS BUGOJNO“**

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH d.d. Banja Luka, samo na uvid

Broj: JN-KZ-143-06/17

Datum: 28.02.2018. godine

februar, 2018. godine

SADRŽAJ:

1. Informacije o ugovornom organu.....	3
2. Predmet nabavke	3
3. Uslovi za učešće i potrebni dokazi	4
4. Zahtjevi po pitanju jezika	7
5. Priprema ponuda	7
6. Rok za dostavljanje ponuda	9
7. Otvaranje ponuda	9
8. Kriterij dodjele ugovora i cijena.....	9
9. Povjerljive informacije.....	10
10. Preferencijalni tretman domaćeg.....	10
11. Obavještenje o izboru najpovoljnijeg ponuđača	11
12. Nacrt ugovora.....	12
13. Zaključenje ugovora i podugovaranje	12
14. Garancija za uredno izvršenje ugovora i garancija za osiguranje u garantnom periodu	12
15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača	13
16. Ostale informacije	13
PRILOZI	14
Prilog 1 - POPIS DOKUMENTACIJE	15
Prilog 2 - OBRAZAC ZA PONUDU.....	16
Prilog 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	19
Prilog 4 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	21
Prilog 5 - OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA RADOVA I DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE UGOVORA	39
Prilog 6 - OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD	40
Prilog 7 - FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA	41
Prilog 8 - FORMA GARANCIJE ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU.....	42
Prilog 9 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45.	43
Prilog 10 - IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 47.	44
Prilog 11 - IZJAVA U U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA.....	45
Prilog 12 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA	46
Prilog 13 - NACRT UGOVORA	47

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH d.d. Banja Luka, samo na uvid

Poštovani,

U ime "Elektroprijenos – Elektroprenosa BiH" a.d. Banja Luka, pozivamo Vas dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, koji je objavljen na Portalu javnih nabavki dana 28.02.2018. godine. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Informacije o ugovornom organu

- 1.1 Ugovorni organ: "Elektroprijenos-Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka
- 1.2 Adresa: Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH
- 1.3 Identifikacijski broj: 4402369530009
- 1.4 Broj bankovnog računa:
 - UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
 - Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
 - Sberbank a.d. račun br. 5672411000000702
 - Nova Banka a.d. račun br. 5550070151342858
 - NLB Banka račun br. 1320102011989379UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548
- 1.5 Detaljna adresa za korespodenciju:
"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka
- 1.6 Telefon: +387 (0)51 246 551
- 1.7 Faks: +387 (0)51 246 550
- 1.8 Web stranica: www.elprenos.ba
- 1.9 Osoba koja je imenovana voditi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je: Nermin Jugo, tel.: +387 (0)51 246 551, fax: +387 (0)51 246 550, e-mail: jnprotokol@elprenos.ba
Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1.5 tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E – nabavke", kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.
- 1.10 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se vršiti putem faksa i elektronske pošte na broj faksa i e-mail adresu označenu u tački 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom TD za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni ugovornom organu na fax i e-mail do 15:00 časova radnim danom, (ponedeljak-petak), zaprimiti će se tog dana, u protivnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

2. Predmet nabavke

- 2.1 Predmet javne nabavke je nabavka radova na ugradnji novog zateznog stuba br. 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno umjesto postojećeg nosnog stuba.
- 2.2 Broj nabavke: JN-KZ-143/17
- 2.3 Referentni broj iz Plana javnih nabava:
Plan nabavki za potrebe rada i održavanja za 2017. godinu:
Pozicija: I.1 Interventna sredstva (UPRAVA) - neraspoređeno.
- 2.4 Oznaka i naziv iz JRJN:
45232210-7 – Izgradnja nadzemnih vodova.
- 2.5 Procijenjena vrijednost nabavke radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno: 60.000,00 KM (bez PDV-a).
- 2.6 Vrsta ugovora o nabavci: RADOVI
- 2.7 Nabavka će se provesti u skladu sa uslovima ovog Konkurentskog zahtjeva i njegovih priloga.
- 2.8 Mjesto izvođenja je: trasa DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno, stubno mjesto br. 101.

- 2.9 Radove treba izvesti u roku od 60 dana od dana obostranog potpisa Ugovora.
- 2.10 Zahtijevani garantni period na izvedene radove je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca i počinje teći od dana otklanjanja nedostataka uočenih prilikom internog tehničkog pregleda.
- 2.11 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Jedan Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda, od jednog Ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.
- 2.12 Opcija ponude je minimalno devedeset (90) dana od dana predaje ponude.

3. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 3.1 Da bi učestvovali u proceduri javne nabavke, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:
 - a) da su izmirili obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u BiH, članu 45. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama;
 - b) da su izmirili obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u BiH, član 45. stav (1) tačka d) Zakona o javnim nabavkama;
 - c) da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u skladu s članom 46. Zakona o javnim nabavkama;
 - d) da su ostvarili ukupan prihod za razdoblje od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, u zbroju minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke;
 - e) uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog ugovora, s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke ili više ugovora u zbroju vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke (pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za izvođenje radova na izgradnji i rekonstrukciji dalekovoda naponskih nivoa 110 kV i više), za razdoblje ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

- 3.2 Ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju ispunjavanje uslova traženih tačkom 3.1. tenderske dokumentacije, i to:

1. U svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d), popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar), ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, u skladu s formom iz Priloga 9 tenderske dokumentacije.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, i to:

- a) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, član 45. stav (1) tačka c) Zakona; i
- b) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, član 45. stav (1) tačka d) Zakona, kojima dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjavanje uslova definisanih tačkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači **moгу** uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

2. U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, tačka 3.1. c) tenderske dokumentacije, u skladu s članom 46. Zakona, ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kom nivou vlasti su izdani.

Ponuđač mora dostaviti:

- za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača u kojoj je registrovan ponuđač.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača, ili ako se isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove, ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

NAPOMENA: Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

3. U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 3.1. d) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti:

- izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, popunjenu, potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu pečatom ponuđača, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, dostavljenu u formi utvrđenoj Prilogom 10 tenderske dokumentacije;

kopije poslovnih bilansa (bilans stanja i bilans uspjeha) za razdoblje od tri posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za razdoblje od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, u zbiru minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti originale ili ovjerene kopije poslovnih bilansa ili izvoda iz poslovnih bilansa (bilans stanja i bilans uspjeha), i izjave ovjerene od strane

nadležnog organa (ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač), iz prethodnog stava, tačka 2.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi zahtjevane dokaze kojima dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđač **može** uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** originale ili ovjerene kopije originala zahtjevanih dokumenata/dokaza. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokumenata/dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

4. u svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 3.1. e) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti spisak izvršenih ugovora, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, u skladu s članom 48. stav (2) Zakona, o uredno izvršenim ugovorima, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao i predmet nabave (**pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za izvođenje radova na izgradnji i rekonstrukciji dalekovoda naponskih nivoa 110 kV i više**) za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, s minimalnom vrijednošću jednog ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke ili više ugovora zbirne vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali naručioci radova, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost 60.000,00 KM, a koje obvezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Potvrde koje se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala. Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora umjesto potvrda o izvedenim radovima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

Ukoliko ponuđač uz Izjavu o uredno izvršenim ugovorima ne dostavi i dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju, ugovorni organ će takve ponude odbiti kao neprihvatljive.

Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

- 3.3 U skladu s članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom razdoblja od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.
- 3.4 U skladu s članom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili

bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju vršenja uticaja na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, potpisanu i ovjerenu od nadležnog organa, u formi utvrđenoj Prilogom 11 tenderske dokumentacije, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

4. Zahjevi po pitanju jezika

- 4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između Ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi Izvođač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod (prevod ovjeren od strane sudskog tumača) relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. Priprema ponuda

- 5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 5.2 Original i štampana kopija ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti odštampani ili napisani neizbrisivom tintom.
- 5.3 Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i štampana kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. **CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**

Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numerišu, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

- 5.4 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe**

ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača), te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Izvođača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi, a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat. **Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj štampanoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE", respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Još jedna kopija ponude dostavlja se i na mediju za pohranjivanje podataka (CD/DVD ili USB). Štampana kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti, **ako je fizički izvodivo,** ili u više odvojenih koverata. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenom u kovertu sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

- 5.5 Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom Ponuđača, imenom i adresom Ponuđača, na kojoj će stajati:

"Ponuda za nabavku izvođenja radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno"

JN-KZ-143/17 – NE OTVARATI do 22.03.2018. godine do 11:30 sati,

Elektroprenos – Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka – Operativno područje Sarajevo ul. Vilsonovo šetalište br. 15, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.

- 5.6 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti navesti "IZMJENA/DOPUNA PONUDE" i ostale podatke navedene u tački 5.5.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

- 5.7 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
2. **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
3. **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
4. **Dokaze o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg), prema tački 10 tenderske dokumentacije;
5. **Izjave i dokaze** koji se odnose na kvalifikaciju ponuđača u skladu s tačkom 3. tenderske dokumentacije;
6. **Dokumentaciju o opremi koja je predmet nabavke i to:**
 - Tehničke karakteristike stuba koji će biti primijenjen u projektnoj dokumentaciji (tip stuba, silueta stuba, podaci o stubu i sile na koje je stub računat), prema odredbama datim u Prilogu 4 -Tehnički zahtjevi i specifikacije.
 - Nacrte i katalošku dokumentaciju za izolatore, ovjesnu i spojnu opremu za provodno uže AlFe 240/40 mm² i OPGW uže 49 mm², u skladu sa zahtjevima datim u Prilogu 4 - Tehnički zahtjevi i specifikacije.
7. **Obrazac za rok izvođenja radova i dinamički plan realizacije ugovora**, popunjen, potpisan i ovjeren, u skladu s formom iz Priloga 5. tenderske dokumentacije;

8. **Obrazac za garantni period**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom iz Priloga 6. tenderske dokumentacije;
9. **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 9. tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 12 tenderske dokumentacije;
10. **Nacrt ugovora** (u skladu sa tačkom 12. tenderske dokumentacije) i prema formi datoj u Prilogu 13 tenderske dokumentacije;
11. **Izjavu ponuđača** u vezi člana 52. stav (2) Zakona, u skladu s formom iz Priloga 11. tenderske dokumentacije;
12. **Original ili ovjerenu kopiju punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude.

6. Rok za dostavljanje ponuda

- 6.1 Rok za dostavljanje ponuda je **22.03.2018. godine u 11:00 sati**.
Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte na sljedeću adresu:
**Elektroprenos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – Operativno područje Sarajevo
ul. Vilsonovo šetalište br. 15, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.**
- 6.2 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

7. Otvaranje ponuda

- 7.1 Javno otvaranje ponuda će se održati 22.03.2018. godine u 11:30 sati, u prostorijama ugovornog organa, na adresi: Elektroprivnos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – Operativno područje Sarajevo, ul. Vilsonovo šetalište br. 15, 71 000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.
Ovlašteni predstavnici ponuđača kao i sve druge zainteresovane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tokom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim Ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.
- 7.2 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjerenom i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovat će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

8. Kriterij dodjele ugovora i cijena

- 8.1 Ugovor se dodjeljuje Ponuđaču na osnovu kriterija **najniže cijene**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.
- 8.2 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 8.3 Ponuđač treba popuniti i dostaviti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim elementima koji su definisani Prilozima 2 i 3 tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu za cijenu ponude, vodeći pri tome računa da cijena niti jedne stavke u obrascu ne može biti 0 (nula). U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 8.4 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu

- ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 8.5 Cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Prilog 2 tenderske dokumentacije) i obrascu za cijenu ponude (Prilog 3 tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude ne slaže s cijenom ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude (Prilog 3), član 17. stav (4) Upustva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.
 - 8.6 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvaćaju sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
 - 8.7 Strani ponuđači mogu cijenu iskazati u EUR-ima. Navedeni iznos preračunati će se u KM prema važećem tečaju Centralne banke BiH na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.
 - 8.8 Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
 - 8.9 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu ponudu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
 - 8.10 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatraće se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
 - 8.11 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
 - 8.12 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

9. Povjerljive informacije

- 9.1 Ponuđači trebaju u ponudi (Prilog 12 tenderske dokumentacije) navesti koje informacije se moraju smatrati povjerljivim (ako ih ima), po kojem osnovu se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:
 - ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
 - predmet nabavke, odnosno ponuđeni radovi od kojih zavisi poređenje i ocjena da li je ponuđač ponudio radove u skladu s tenderskom dokumentacijom;
 - potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu s članovima: 45., 46., 47. i 48. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača na osnovu toga neće biti proglašena neprihvatljivom.

10. Preferencijalni tretman domaćeg

- 10.1 Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Vijeća

ministara BiH o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16 od 04.11.2016. godine, u daljem tekstu Odluka). Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1. stav a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od **deset posto (10%)**.

- 10.2 U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci radova, kao što je naznačeno u tački 2.6. ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrovane u skladu sa zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđača je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

U skladu sa članom 1., stav (2) Odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uslove, a s obzirom da se radi o ugovoru o nabavci radova kao što je naznačeno u tački 2.6. ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTE, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

11. Obavještenje o izboru najpovoljnijeg ponuđača

- 11.1 Svi ponuđači će biti obavješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru

najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

12. Nacrt ugovora

12.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 13 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane **ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

13. Zaključenje ugovora i podugovaranje

- 13.1 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 13.2 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 5 Izjave u Obrascu za ponudu, Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.
- 13.3 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija ponuđača u skladu s članom 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Izvođača o svojoj odluci.
- 13.4 U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem u smislu postupka javne nabavke.
- 13.5 Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

14. Garancija za uredno izvršenje ugovora i garancija za osiguranje u garantnom periodu

- 14.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 7 b)
- 14.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 7 tenderske dokumentacije.
- 14.3 Iznos garantnog depozita će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvođač ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.
- 14.4 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je da prije uplate po ispostavljenoj fakturi, dostavi Ugovornom organu bankovnu garanciju za osiguranje u garantnom periodu na iznos od 2% (dva posto) ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti, ponudeni garantni period, plus 30 dana.
- 14.5 Garancija za osiguranje u garantnom periodu će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 8 tenderske dokumentacije.

Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršiti će se u skladu sa **Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača

- 15.1 U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 100.
- 15.2 Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskih zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

16. Ostale informacije

- 16.1 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15).
- Za postupke konkurentskog zahtjeva, Ugovorni organ upućuje poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“ koji odgovara zahtjevu za dostavu ponuda iz člana 88. stav (1) Zakona. Poziv sadrži minimalne podatke o ugovorom organu, broju obavještenja i datumu slanja obavještenja na objavu.
- 16.2 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje. Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije. Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: www.elprenosbih.ba.
- 16.3 Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora sa pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke". Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 16.4 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke". Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 16.5 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 16.6 **Ponuđačima će biti omogućen obilazak mjesta ili lokacije za izvođenje radova** dana: 09.03.2018. godine u 11:00 sati.
- Svi zainteresovani ponuđači su dužni pisanim putem zatražiti obilazak mjesta ili lokacije na način naveden u tački 2.8 tenderske dokumentacije.
- Osoba ispred ugovornog organa zadužena za obilazak mjesta ili lokacije je
- Haris Zaimović, tel. 032 448 613, mob: 061 744 543 i email: haris.zaimovic@elprenos.ba
- Obilazak mjesta ili lokacije nije uslov za dostavljanje ponude. Ponuđači koji nisu obišli mjesto ili lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

PRILOZI

- Prilog 1: Popis dokumentacije
- Prilog 2: Obrazac za ponudu
- Prilog 3: Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4: Tehnički zahtjevi i specifikacije
- Prilog 5: Obrazac za rok izvođenja radova i dinamički plan realizacije ugovora
- Prilog 6: Obrazac za garantni period
- Prilog 7: Forma garancije za uredno izvršenje Ugovora
- Prilog 8: Forma garancije za osiguranje u garantnom periodu
- Prilog 9: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Prilog 10: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona
- Prilog 11: Izjava u skladu s članom 52. Zakona
- Prilog 12: Obrazac povjerljivih informacija
- Prilog 13: Nacrt ugovora

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

Prilog 1

POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

•
•
•

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Vlasništvo Elektroprivreda - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

Prilog 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2018. godine.

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BiH" a.d. Banja Luka
Adresa	78000 Banja Luka, Marije Bursać 7 A
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ:

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
PDV	
Adresa za dostavljanje pošte	
E - mail adresa	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA:

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli, dana: _____ god., objavom obavještenja o nabavci broj: _____ na Portalu javnih nabavki, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-143-06/17, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku **izvođenja radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno** u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. CIJENA PONUDE

	Iznos	Valuta
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (____ %) je:		
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je: (slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		
Ukupna cijena za ugovor (s uračunatim PDV-om) je: (slovima: _____)		

U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - zaokružiti ono što je tačno

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): _____.

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

6. Naša ponuda važi ____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:
- dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivredna BiH a.d. Banja Luka, samo na čitav

Prilog 3
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

R.b.	Opis	Jed mjerne	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a Valuta	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a Valuta
1	2	3	4	5	6
1	OPREMA				
1.1	Vruće cinčana konstrukcija stuba tip „J1“ (ili njegov ekvivalent), minimalne visine $h_{\min}=26,60$ m, u skladu sa projektnom dokumentacijom	kom	1		
1.2	Polimerni izolator 110 kV	kom	12		
1.3	Dvostruko zateznih izolatorskih lanac za uže 240/40 mm ²	kom	6		
1.4	Zatezno ovješnje za OPGW uže presjeka 49 mm ²	komplet	1		
	UKUPNO OPREMA:				
2	RADOVI				
2.1	Izrada projekta sa svim projektnim podlogama, proračunima, tehničkim opisima, nacrtima i detaljima potrebnim za izgradnju novog zateznog stuba umjesto postojećeg nosnog stuba, u skladu sa projektnim zadatkom	kom	1		
2.2	Iskolčenje stubnog mjesta na lokaciji koju je odredio investitor	kom	1		
2.3	Iskop zemlje za temelje novog stuba - nosivost tla 2-5 daN/cm ²	kom	1		
2.4	Ugradnja, centriranje i nivelisanje ankera novog stuba	kom	1		
2.5	Betoniranje temelja betonom marke MB 30 sa izradom oplata, te nabavkom i ugradnjom armature u skladu sa projektnom dokumentacijom stuba. - nosivost tla 2-5 daN/cm ²	kom	1		
2.6	Zatrpavanje temelja nakon betoniranja i planiranje oko stubnog mjesta	kom	1		
2.7	Izrada uzemljenja stuba tip „A“, uz obezbjeđenje svog potrebnog materijala, sa izradom protokola o mjerenju otpora uzemljenja	kom	1		
2.8	Demontaža postojećeg nosnog stuba tip J4 (h=22,20 m) sa obijanjem betonskih temelja do dubine 0,8 m, njihovo zatrpavanje, te odvoz demontirane konstrukcije do skladišta Investitora	kom	1		
2.9	Transport i montaža čelično-rešetkaste konstrukcije novog SM 101 tipa J1 $h_{\min}=26,60$ m (ili njegov ekvivalent)	kom	1		
2.10	Elektromontažni radovi koji obuhvataju slijedeće: rasterećenje postojećeg stuba broj 101, ubacivanje u koloture faznih vodiča i OPGW kabla u zateznom polju SM97-SM103 (1823,8m), ankerisanje susjednih stubova, ugradnja nove spojne i ovjesne opreme na novom zateznom stubu br. 101, zatezanje vodiča i	komplet	1		

	OPGW kabla u provjes u poljima SM97-SM101 i SM101-SM103 i njihovo fiksiranje				
	UKUPNO RADOVI:				
		UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a (1 + 2)			
		POPUST () %			
		UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a			
		IZNOS PDV (17%)			
		UKUPNA CIJENA SA PDV-om			

Ukupni iznos ponude upisan slovima:

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
5. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Prilog 4

TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

1. Opšti dio

Usluge izvođenja radova vršiće se u skladu sa sljedećim nacionalnim propisima i zakonima:

Za područje Federacije BiH (FBiH):

- Zakon o prostornom planiranju, i korištenju zemljišta na nivou FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10)
- Zakon o zaštiti na radu ("Službeni list SRBiH", br. 22/90, "Službeni list RBiH" br.16/92 i 13/94)
- Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", br. 64/09)
- Zakon o zaštiti okoliša ("Službene novine Federacije BiH", br. 33/03, 38/09)
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV (Službeni list SFRJ 65/88)
- Pravilnik o tehničkim propisima za građevinske proizvode koji se ugrađuju u betonske konstrukcije ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/06,07 i 32/08)
- Uredba o uređenju gradilišta, obaveznoj dokumentaciji na gradilištu i učesnicima u građenju ("Službene novine Federacije BiH", br. 48/09, 75/09)
- Uredba o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", br. 33/10).

Ako nije drugačije navedeno, svi materijali, oprema i proizvodi isporučeni od strane dobavljača moraju biti u skladu sa odgovarajućim uslovima sljedećeg standarda:

-International Electrotechnical Commission (IEC), Euronorme (EN), ili JUS standardima, koji su na snazi u BiH.

Gdje se standardi spominju od strane Dobavljača, podrazumijeva se da je to zadnje objavljeno izdanje standarda, osim ako nije drugačije izričito navedeno.

Zaštita na radu

Kod radova na izgradnji dalekovoda primjenjuju se odredbe entitetskih zakona o zaštiti na radu i podzakonskih akata, kao i odredbe Pravilnika o zaštiti na radu pri korišćenju električne struje (Službeni list SR BiH 34/1988).

Kod izvođenja radova na dalekovodu definišane su sljedeće zone zaštite:

- I zona: radovi u trasi dalekovoda na tlu i na stubu do visine 3 m.
- II zona: od visine 3 m iznad zemlje do granice III zone.
- III zona: zona glave stuba i zona do visine 3 m ispod ovjesišta najnižeg faznog provodnika za vodove nazivnog napona 110 kV, 4 m za vodove nazivnog napona 220 kV i 5m za vodove nazivnog napona 400 kV.

U III zoni zaštite radovi se izvode u beznaponskom stanju. Procedura obezbijedenja beznaponskog stanja i obezbijedenje mjesta rada se provodni prema Pravilniku o zaštiti na radu pri korišćenju električne struje (Službeni list SR BiH 34/1988).

Odgovorna lica i radnici Izvođača dužni su da u pogledu zaštite na radu slijede uputstva Nadzornog organa, odnosno Odgovornog rukovodioca radova Ugovornog organa.

Radnici Izvođača su dužni da koriste odgovarajuću zaštitnu opremu i alate i mašine koji su na odgovarajući način atestirani.

Opšte procedure za realizaciju ugovora

Uvođenje Izvođača u posao i predaja trase

Obaveza Ugovornog organa je da, po sticanju formalno-pravnih uslova za početak realizacije ugovora, uvede Izvođača u posao, o čemu se sačinjava poseban zapisnik.

Tokom realizacije ugovora Izvođač će u ovom slučaju rekonstrukcije postojećeg dalekovoda koristiti postojeće i po potrebi u okviru ponude izgraditi nove pristupne puteve. Izvođač će biti direktno odgovoran za plaćanje ili kompenzaciju vlasnicima zemlje za sve štete na kućama, dvorištima, usjevima, drveću i preuzeće sve razumne mjere da izbjegne štete, tako da one budu svedene na minimum. Izvođač će biti u potpunosti obavezan za sve nastale štete osim onih neizbježnih i platiće naknadu ili učiniti uslugu oštećenim licima po instrukcijama Ugovornog organa.

Ugovorni organ će obezbijediti:

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa,
- pravo na pristup duž čitave trase dalekovoda,
- pravo na transport opreme, materijala i radne snage od javnog puta do trase dalekovoda,
- obezbjedenje svih potrebnih dozvola.

Nadležnosti i odnosi odgovornih osoba Ugovornog organa i Izvođača

Nadzorni organi kontrolišu kvalitet izvedenih radova, njihovu usaglašenost sa projektom, kvantitet i kvalitet ugrađenog materijala i opreme, te potpisuju građevinski dnevnik i građevinsku knjigu. Nadzorni organi imaju pravo da utiču na radni postupak Izvođača, te da zabrane izvođenje radova ukoliko se ono vrši na način koji nije u skladu sa projektom, tehničkim uslovima Ugovornog organa i opšteprihvaćenim radnim postupcima i metodama. Nadzorni organ odobrava sva eventualno neophodna odstupanja od projektovanog rješenja i odgovoran je za njihovu tehničku opravdanost i usklađenost sa tehničkim propisima.

Odgovorni rukovodilac radova Ugovornog organa obezbjeđuje beznaponsko stanje objekata u vlasništvu Ugovornog organa i elektrodistributivne u trasi dalekovoda, te kontroliše primjenu mjera zaštite na radu od strane Izvođača. Odgovorni rukovodilac radova ima pravo da obustavi radove u slučaju da procijeni da su ugroženi životi i zdravlje radnika Izvođača ili trećih lica koji se mogu slučajno naći u zoni radova, u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

Odgovorna lica Izvođača odgovaraju za kvalitet i rokove izvršenja radova i za provođenje mjera zaštite na radu. Obaveza Izvođača, odnosno odgovornih lica je da slijede uputstva Odgovornog rukovodioca radova ugovornog organa i Nadzornog organa iz domena njihove nadležnosti. Odgovorna lica Izvođača vode građevinski dnevnik i građevinsku knjigu. Odgovorna lica Izvođača dužna su da Nadzornom organu prijave sve propuste u projektnoj dokumentaciji, manjak i oštećenja materijala i opreme. Nije dozvoljeno vršenje radova koji nisu u saglasnosti sa projektnim rješenjem bez pismenog odobrenja Nadzornog organa, upisanog u građevinski dnevnik.

Garatni period i uslovi garancije

Izvođač je dužan da u ugovorenom garantnom periodu izvrši, bez naknade, korekciju svih nedostataka koji se pokažu tokom eksploatacije dalekovoda, a koji nisu posledica pogrešne manipulacije ili uticaja više sile.

2. Oprema

2.1. Čelično-rešetkasta konstrukcija stuba

Tehničke karakteristike stuba

Ponudač je u ponudi dužan da dostavi **tehničke karakteristike stuba** koji će biti primjenjen u projektnoj dokumentaciji (tip stuba, silueta stuba, podaci o stubu i sile na koje je stub računat), sve u skladu sa zahtijevanim uslovima datim u projektnom zadatku.

Materijal stuba

Tip i kvalitet čelika koji će se upotrebljavati pri izradi čelično-rešetkaste konstrukcije treba da bude u skladu sa standardom DIN 17100 ili DIN EN 10025 i ostalim priznatim svjetskim standardima.

Vijčana oprema treba da je u skladu sa standardom DIN 7.990/89, DIN 267/2, DIN 555 i opremljena elastičnim podloškama standard DIN 127B, nominalnog kvaliteta 8.8. i vruće pocinčana u skladu sa standardom ASTM 123/89 ili ISO 1461. Predvidjeti upotrebu antivandali vijaka na stubu do visine 5 m.

Zaštita od korozije

Sva čelična konstrukcija treba da bude vruće pocinčana, u skladu sa standardom ASTM A-123/89. Navoji i vijci pocinčani vrućim postupkom mogu se ugrađivati samo ako je moguće njihovo neometano navijanje. Čelični dijelovi koji se nalaze u betonu ne moraju se zaštititi od korozije. Premazivanje čeličnih dijelova zaštitnim sredstvima koja smanjuju priljubljanje betona i čelika nije dozvoljeno ako to nije uzeto u obzir

prilikom proračuna. Čelični dijelovi koji su u zemlji mogu se zaštititi premazivanjem bitumenom ili nekim drugim odgovarajućim sredstvom.

Pakovanje

Konstrukcija za stub treba da bude upakovana u pojedinačne buntove po pozicijama, sa njihovim brojem, tipom i visinom stuba. Vijčana oprema, vezne ploče i profili dužine do 1m bit će upakovani u odgovarajuće sanduke sa njihovim brojem i dimenzijama.

2.2. Izolatori

Izolatori moraju biti proizvedeni u skladu sa IEC standardima ili drugim priznatim i važećim svjetskim standardima.

Veza izolatora sa ostalim elementima izolatorskih lanaca je zdjelica-batić, prema IEC 60120, osim ukoliko nije drugačije definisano tehničkim detaljima u tenderskoj dokumentaciji. Izolatori prekidne sile 120 kN se izrađuju sa batićem 16 mm i odgovarajućom zdjelicom. Svi metalni dijelovi trebaju biti zaštićeni od korozije prema standardu ASTM-A-153. Svi izolatori na metalnim dijelovima treba da imaju utisnutu jasno vidljivu oznaku proizvođača, tipa i prekidne sile izolatora. Koriste se izolatori sa specifičnom dužinom strujne staze od minimalno 20 mm/kV.

Izolatori treba da su pakovani u odgovarajuće nepovratne drvene sanduke u kojima su zaštićeni od mehaničkih oštećenja prilikom transporta na kojima je naznačen broj i tip izolatora. Polimerni izolatori osiguravaju se na odobreni način, prije svega pomoću vijaka ili metalnih steznih ploča. Svako pakovanje će sadržavati paking listu u vodonepropusnoj koverti. Ukupna težina i broj izolatora će biti jasno označeni sa vanjske strane pakovanja. Način označavanja će biti takav da onemogući brisanje ili neku drugu štetu. Sve troškove pakovanja snosi dobavljač. Utovar, transport i istovar mora se vršiti tako da se izbjegnju oštećenja izolatora.

Konstrukcija polimernih štapnih izolatora

Polimerni štapni izolatori izrađuju se prema standardima IEC 61109, IEC 62217, IEC 60383, ANSI/IEEE C29.1, C29.11. Ostali dostupni i primjenjivi standardi će obezbijediti i osigurati primjenu odredbi istog ili većeg nivoa od navedenih.

Polimerni kompozitni štapni izolator će se sastojati od fiberglasnog štapnog jezgra, silikonskog gumenog kućišta ili omotača. Metalni krajevi (fitinzi) trebaju biti kvalitetno postavljeni na štapno jezgro. Fiberglasno jezgro-štap će se sastojati od staklenih vlakana visoke prekidne sile, otpornog na kiselinu i pojačanog epoksidnom smolom. Kućište/omotač i rebra trebaju biti postavljena na jezgro i zaptivena, te krajevi također trebaju štititi fiberglasno jezgro od vanjskih uticaja i puzajućih struja pod svim radnim uslovima. Kućište/omotač i polimerna rebra trebaju biti postavljena da obezbijede hidrofobičnu površinu i poslije dužeg izlaganja UV zračenju i vlazi. Spoj između štapnog jezgra i polimernog kućišta/omotač treba biti takav da spriječi tok puzajućih struja preko površine fiberglasnog štapa.

Dozvoljeni su slijedeći proizvodni procesi:

1. injekciono presovanje odjedanput (one shot molding), s tim da je kućište izolatora zajedno sa rebrima izliveno tokom jednog procesa i da je linija kalupa koja se tokom ovog procesa formira paralelno osi izolatora kvalitetno odstranjena
2. omotač ekstrudiran bešavno na jezgro nakon čega se vrši navlačenje posebno izlivenih rebara na omotač.

Spoj između polimernog kućišta/omotač i metalnih krajeva treba biti mehanički i/ili hemijski zaptiven da spriječi prodor vlage u fiberglasno štapno jezgro, te tako dizajniran da onemogući stabilno gorenje luka u tački spoja kućište-štap-fiting. Fitinzi (zdjelica i batić) trebaju biti od vruće pocinčanog kovanog čelika. Svi metalni dijelovi trebaju biti vruće pocinčani u skladu sa ASTM A-153. Fitinzi se ne smiju pomijerati aksijalno u odnosu na štapno jezgro kod primijenjenih sila tokom rutinskog ispitivanja (RTL). Svaki izolator treba da je rutinski ispitan sa 50% specificiranog mehaničkog opterećenja u trajanju od 10s. Polimerni štapni izolatori za naponski nivo 110 kV se ugrađuju bez zaštitine armature.

2.3 Ovjjesna i spojna oprema

Ovjjesna i spojna oprema mora biti proizvedena u skladu sa IEC standardima ili drugim priznatim i važećim svjetskim standardima. Za ovješene provodnike i zaštitne užadi koristi se kompresiona ovjesna i spojna oprema. Korišćenje završnih klinastih stezaljki ili setova sa preformiranim prutevima je izuzetno dozvoljeno uz prethodnu saglasnosti Ugovornog organa. Ovjjesna oprema mora biti prilagođena za postojeće stubove koji se zadržavaju kao i za nove stubove koje Ponuđač nudi u ponudi.

Materijal za izradu ovjesne i spojne opreme

Ovjjesna i spojna oprema izrađuje se od kovanog čelika prema standardu DIN 17200 i od aluminijuma i legura aluminijuma. Svi čelični dijelovi treba da su zaštićeni od korozije postupkom vrućeg cinčanja prema standardu ASTM-A-153.

Konstrukcija ovjesne i spojne opreme

Ovjjesna i spojna oprema se izrađuje u skladu sa standardom IEC 61284. Ovješene provodnike i zaštitnog užeta za konstrukciju stuba je preko zastavice, ukoliko nije drugačije specificirano tenderskom dokumentacijom. Po pravilu se koristi kompresiona spojna oprema. Dijelovi ovjesne i spojne opreme treba da su obrađeni i oblikovani tako da je pojava korone i parcijalnih pražnjenja svedena na minimum i da su električna polja u granicama dozvoljenih za materijale od kojih su izrađeni izolatori. Nosne stezaljke treba da budu izrađene tako da se onemogućuje oštećenja i deformacije užadi za vrijeme eksploatacije voda. Iste moraju biti izrađene od legure aluminijuma. Moraju biti slobodno pokretljive u vertikalnoj ravni i da omogućuje klizanje provodnika pri sili ne manjoj od 60 % od sile zatezanja provodnika. Na vodu, zatezne stezaljke i nastavne kompresione spojnice za provodnike su kompresionog tipa. Minimalna prekidna sila zatezne stezaljke treba da bude jednaka maksimalnoj sili zatezanja provodnika uz koeficijent sigurnosti 2,5. Električna provodljivost i strujno opterećenje stezaljke treba da je isto kao kod provodnika iste dužine. Kompresione stezaljke za provodnike treba da budu izrađene od 99,5% čistog aluminijuma i čelične pocinčane čaure. Nastavne spojnice za provodnike su kompresionog tipa sastavljene iz čeličnog dijela za spajanje čeličnog dijela užeta i aluminijskog dijela za spajanje aluminijskog plašta. Kompresione spojnice za popravak užeta sastoje se iz dva aluminijska dijela koji obuhvataju užu na mjestu oštećenja. Za polimerne štapne izolatore se koristi ovjesna oprema bez zaštitnih armatura.

3. Radovi

Obaveza Izvođača je da imenuje odgovorna lica koja odgovaraju za kvalitet izvršenja radova i za provođenje mjera zaštite na radu.

Obaveza Ugovornog organa je da imenuje Nadzorne organe i Odgovornog rukovodioca radova i o tome pismeno obavijesti Izvođača.

Izvođač je dužan da na gradilištu obezbijedi uredno čuvanje i vođenje gradilišne dokumentacije (građevinskog dnevnika, građevinske knjige, knjige inspekcija i ostale dokumentacije u skladu sa Zakonom).

Obezbjeđenje ukrštanih objekata

Obaveza Ugovornog organa je obezbjeđenje beznaponskog stanja elektroenergetskih vodova u njegovom vlasništvu, kao i elektrodistributivne u trasi dalekovoda. Izvođač je dužan da beznaponsko stanje pomenutih objekata zatraži blagovremeno, prema pravilima vlasnika pomenutih objekata.

Obaveza Ugovornog organa je da od nadležnih organa (policijskih, uprava za puteve blagovremeno zatraži saglasnost za izvođenje i eventualnu asistenciju prilikom radova koji mogu dovesti do zastoja ili ometanja saobraćaja na pomenutim objektima.

Rješavanje šteta nastalih prilikom izvođenja radova

Obaveza Ugovornog organa je da snosi troškove rješavanja imovinsko pravnih odnosa u postupku pribavljanja potrebnih saglasnosti i dozvola, plaćanje svih šteta koje se nisu mogle izbjeći na poljoprivrednim površinama, kućama, drveću (itd) prilikom izvođenja radova. Izvođač je dužan da učini sve da te štete budu minimalne i bit će potpuno odgovoran za štete koje nisu bile neizbježne i platit će naknadu ili učiniti uslugu oštećenim licima po instrukcijama Ugovornog organa. Obaveza Izvođača je da sa

mjesnim stanovništvom, a naročito sa vlasnicima parcela preko kojih prolazi trasa dalekovoda izgradi i tokom izvođenja radova zadrži korektan odnos.

3.1. Projektna dokumentacija

Projektnu dokumentaciju uraditi u skladu sa projektnim zadatkom datim u okviru tenderske dokumentacije. Nakon izrade Projekta ugradnje novog stuba br. 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno, isti treba biti revidovan i odobren od strane Investitora, prije početka nabavke opreme.

3.2. Pripremno-završni radovi

Preuzimanje i transport materijala i opreme

Prije početka radova Ugovorni organ je dužan da uvede Izvođača u posao i obezbijedi: pravo na pristup trasi dalekovoda, pravo na transport opreme, materijala i radne snage od javnog puta do trase dalekovoda, obezbjeđenje svih potrebnih dozvola.

Geodetski radovi na iskolčenju stubova

Iskolčavanje novog stuba br. 101 izvršiti na mjestu koje odredi Ugovorni organ. Da bi se obezbijedila odgovarajuća tačnost pri iskolčavanju dalekovodnog stuba potrebno je upotrijebiti ispravne i rektifikovane instrumente. Obavezno se konsultovati sa Ugovornim organom o načinu obilježavanja stubnih mjesta.

Organizacija gradilišta

Izvođač je dužan da o vlastitom trošku organizuje smještaj, ishranu, osiguranje i obezbjeđenje sredstava za rad radnika, kao i prostor za skladištenje i osiguranje materijala i opreme čija je ugradnja predmet ugovora. Sve zakonske obaveze vezane za prijavu boravka i dozvole za rad inostranih radnika, privremeni uvoz i izvoz mašina, alata i opreme za rad za inostrane dobavljače treba da su uključene u cijenu ponude pod ovom stavkom. Gradilište treba da je uredno obilježeno u skladu sa entitetskim propisima koji regulišu ovu oblast.

Nakon završetka radova potrebno je sav oštećeni i demontirani materijal (stari ili oštećeni izolatori, ovjesna oprema i užad, neupotrebljivi ostaci užadi) transportovati na lokaciju koju odredi Ugovorni organ. Trasu Ugovornom organu treba predati čistu, odnosno potrebno je iz trase ukloniti sve otpatke (otpac od hrane, ambalaže upotrijebljene opreme i materijala, objeni dijelovi temelja starih stubova i sl.) i transportovati ih na najbližu deponiju.

3.3. Zemljani radovi (iskop, usjek, zatrpavanje i uređenje zemljišta oko temelja)

Ponudač će izvršiti iskopavanje zemlje za raščlanjene temelje stubova, usjek za eventualnu izradu potpornih zidova i sl. Iskop se vrši mašinski ili ručno. U slučaju eventualne upotrebe eksplozivnih sredstava za iskop temeljnih jama Ponudač treba prethodno dobiti saglasnost nadležnog MUP-a i obavijestiti lokalno stanovništvo.

Nakon betoniranja i polaganja uzemljivača tipa "A" oko svake stope temelja vrši se ponovno zatrpavanje. Iskopani materijal će se upotpunosti koristiti za ponovno zatrpavanje i planiranje terena, osim ukoliko nije drugačije određeno projektnom dokumentacijom. Ponovno zatrpavanje vrši se u slojevima debljine po 30 cm uz propisno nabijanje. Sitno kamenje čiji je prečnik do 15 cm može se koristiti prilikom zatrpavanja temelja, s tim da njihov procenat ne prelazi više od 30% od ukupne mase za zatrpavanje. U slučaju da je iskopani materijal toliko vlažan da se ne može koristiti za zatrpavanje potrebno ga je rastresti da se isuši pa tek onda koristiti. Ukoliko se ustanovi da je izvađeni materijal beskoristan, Ponudač će koristiti za zatrpavanje drugi materijal sa lokalnog mjesta. Pri završetku građevinskih radova uravnati zemlju, s ciljem dovođenja terena stubnog mjesta u prvobitno stanje. Stepent kompaktosti i zbijenosti vraćene zemlje treba odgovarati kompaktosti zemlje u prirodi. Nakon zatrpavanja temelja izraditi drenažne kanale, ukoliko su predviđeni projektnom dokumentacijom.

3.4. Izrada armirano-betonskih temelja

Izvođač će nabaviti sav potreban beton, oplatu, armaturu i drugi materijal potreban za ove radove. Svi dijelovi opreme koji će se koristiti za oplatu treba da budu čisti, propisno obrađeni, propisno pričvršćeni, poduprti i čvrsto vezani da izdrže teret betona, kao i da se izbjegne curenje betona u tečnom stanju. Svi dijelovi oplata se ne smiju skidati dok beton dovoljno ne očvrstne i to najmanje do 48 sati nakon izljevanja.

Prije betoniranja sve površine se moraju očistiti, sve površine u temelju koje su napunjene muljem ili vodom moraju se takođe očistiti. Beton će se formirati u odgovarajućem proporcionalnom odnosu voda/cement da bi se ostvarila zadovoljavajuća vezna sila. Beton treba da bude marke betona MB 30, ukoliko nije drugačije predviđeno projektnom dokumentacijom. Prilikom betoniranja moraju se uzeti probne kocke i izvršiti testiranja radi provjere kvaliteta ugrađenog betona. Nakon izvršenog ispitivanja, ateste o kvalitetu betona dostaviti Ugovornom organu. Brzo vezujući beton može se koristiti uz odobrenje Ugovornog organa.

Smjesa za miješanje kao i voda moraju biti oslobođeni od stranih i organskih materija. Beton se mora izliti kontinualno i što je moguće brže, prije nego što beton počne da se veže. Beton se mora izliti sa maksimalnom gustoćom, bez segregacije, uz korištenje vibratora ili drugih sredstava tako da se izbjegnu šupljine u betonu. Temelji moraju biti najmanje 20 cm viši od terena, a gornja površina temelja mora biti glatka i obrađena tako da se na njoj ne zadržava voda. U plavnim područjima temelji se proračunavaju za najviši nivo vode koji se javlja u periodu od 10 godina.

3.5. Izrada uzemljivača

Izvođač je dužan da obezbjedi sav potreban materijal za izradu uzemljivača stuba.

Iskop i zatrpavanje

Izvođač će izvršiti iskopavanje zemlje za polaganje uzemljivača oko stuba. Iskopani materijal će se upotpunosti koristiti za ponovno zatrpavanje i planiranje terena. Sav eventualni višak materijala potrebno je odvesti na najbližu deponiju. Pri završetku građevinskih radova uravnati zemlju, s ciljem dovodenja terena stubnog mjesta u prvobitno stanje. Stepenn kompaktnosti i zbijenosti vraćene zemlje treba odgovarati kompaktnosti zemlje u prirodi.

Postavljanje uzemljivača oko betonskih temelja stuba izvršiti prema nacrtima iz projektne dokumentacije. Najmanja dubina ukopavanja uzemljivača je 0,7 m. Udaljenost prstena od temelja, odnosno stuba mora biti takva da se postigne što povoljnije oblikovanje potencijala, što zavisi od oblika i konstrukcije temelja stuba. Ako se na ovaj način ne postigne otpornost koja ne obezbjeđuje zaštitu od groma, potrebno je uz predhodno odobrenje Ugovornog organa, postaviti još jedan prsten oko temelja stuba na dubini od 1 m, odnosno položiti zrakaste uzemljivače ukupne dužine približne dužini uzemljivača, ako je to povoljnije s obzirom na teren. Uzemljenje stubova potrebno je izvršiti prema odredbama iz Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV (Sl. Broj 65/88).

Dalekovodi 110 kV pripadaju mreži sa direktno uzemljenom neutralnom tačkom, koja ima uređaje za brzo automatsko isključenje pri zemljospoju koji isključuju dionicu u kvaru i tako odstranjuju opasnost od djelovanja napona na mjestu zemljospoja.

Povratni preskok na vodu nije vjerovatn ako je za otpornost uzemljenja ispunjen uslov:

$$R_{uz} \leq \frac{U_i}{I_u}$$

gdje je:

R_{uz} - otpornost uzemljenja posmatranog stuba, bez veze sa zaštitnim užetom = 11,25 Ω

U_i - podnosivi udarni napon izolacije posmatranog stuba u suhom = 450 kV

I_u - tjemena vrijednost udarne struje groma za posmatrani stub = 40 kA (95 % od svih udara groma).

3.6. Montaža stuba

Radove na visini dalekovoda mogu vršiti osobe koje su stručno osposobljene i posjeduju ljebarska uvjerenja za rad na visini. Osoblje koje vrši montažu na stubu mora koristiti ličnu zaštitnu opremu: sigurnosni opasač i zaštitnu kacigu. Pomoćno osoblje ispod stuba mora koristiti zaštitne kacige. Dodavanje alata i materijala se vrši isključivo konopcima, a zabranjeno je bacanje alata sa visine.

Montaža stubova se vrši primjenom sljedećih metoda:

- montaža poziciju po poziciju, uz podizanje pojedinih pozicija ručno ili odgovarajućom dizalicom;
- montaža segmenata montiranih na zemlji uz pomoć dizalice odgovarajuće nosivosti;
- montaža stuba montiranog na zemlji, preko šarnira i igle, povlačenjem vučnim vozilom ili podizanjem dizalicom odgovarajuće nosivosti.

Drugi načini montaže moraju biti odobreni od strane Ugovornog organa.

Ugradnju čelično-rešetkaste konstrukcije moguće je vršiti najmanje 21-28 dana, a u izuzetnim slučajevima najmanje 7 dana nakon izljevanja temelja, poslije čega beton ima dovoljnu čvrstoću da izdrži opterećenje težine stuba i vjetra na konstrukciju. Prije montaže stuba potrebno je provjeriti da li su ankeri propisno ugrađeni. Prilikom montaže stuba neophodno je osigurati da se ne izvrši prekomjerno naprezanje na pozicijama stuba. Svi vijci moraju da budu propisno i čvrsto uvrnuti u toku montaže i da budu obezbijedeni protiv odvrtanja. Dijelovi konstrukcije oštećeni u toku proizvodnje, transporta ili skladištenja moraju se zamijeniti novim. Oštećene pozicije, tokom montaže, moraju se popraviti ili nadomjestiti drugim. Nakon montaže stuba potrebno je još jednom izvršiti provjeru da li su vijci propisno uvrnuti. Na svakom stubu potrebno je ugraditi tablicu sa znakom upozorenja i numeraciju na visini od 3 do 6 m iznad zemlje. Pomenuta tablica orijentiše se tako da je lako uočljiva sa pristupnog puta iz najvjerojatnijeg pravca dolaska prilikom pregleda dalekovoda. Na stubu potrebno je izvršiti ugradnju penjalica.

Nakon izvršene montaže stuba, izvršiti kontrolu vertikalnosti i izvještaj dostaviti investitoru.

3.7. Elektromontažni radovi

Nakon montaže čelično-rešetkaste konstrukcije novog zateznog stuba SM 101, izvršiti elektromontažne radove na ugradnji spojne i ovjesne opreme, izolacije i montažu postojećih provodnika i OPGW užeta, a prema odgovarajućoj tablici provjesa iz Projekta ugradnje novog zateznog stuba br. 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno.

4. Prilozi

- Projekti zadatak za izradu Projekta ugradnje novog zateznog stuba br. 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno
- Uzemljenje dalekovodnih stubova – uzemljivač tip „A“
- Stubna lista DV 110 kV TS Novi Travnik - TS Bugojno

09-6304




ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ


Operativno područje Sarajevo

**PROJEKTNI ZADATAK
ZA IZRADU PROJEKTA**
ugradnje novog zateznog stuba br. 101 na
DV 110 kV Novi Travnik - Bugojno

Obradili:


Senad Osmović, dipl.ing.el.


Benjamin Mehčić, dipl.ing.el.


Haris Zaimović, dipl.ing.el.



Pregledao:


Fikret Velagić, dipl.ing.el.

Odobrio:


Jakub Viteškić, dipl.ing.el.

Sarajevo, januar 2018. godine

PROJEKTNI ZADATAK ZA IZRADU PROJEKTA

ugradnje novog zateznog stuba br. 101 na DV 110 kV Novi Travnik - Bugojno

1. OPŠTI PODACI

- 1.1 **Investitor:** Elektroprenos BiH a.d. Banja Luka
- 1.2 **Obim projektovanja:** Izrada projekta sa svim projektnim podlogama; proračunima, tehničkim opisima, nacrtima i detaljima potrebnim za izgradnju novog zateznog stuba br. 101.
- 1.3 **Lokacija objekta i izbor trase dalekovoda:** Trasa dionice dalekovoda na kojoj se ugrađuju novi zatezni stub: zatezno polje SM 97 – SM 103.
- 1.4 **Svrha izgradnje objekta:** Zbog nepovoljnih klimatskih uvjeta koji vladaju na prevoju Rostovo, i koji mogu dovesti do formiranja leda na faznim vodičima u tolikim količinama da dođe do istezanja faznih vodiča i ugrožavanja sigurnosnih visina u rasponu SM 100 - SM 101 (raspon ukrštanja sa magistralnim putem N. Travnik - Bugojno), na mjestu postojećeg nosnog stuba br. 101 (J4-ukida se) izvršit će se ugradnja novog zateznog stuba.
- 1.5 **Etapnost izgradnje i planirano puštanje u pogon:** Radovi na ugradnji stuba će se izvršiti u jednoj fazi i puštanje u pogon predviđa se odmah po završetku radova.
- 1.6 **Tehnički propisi i podaci po kojima će se raditi tehnička dokumentacija:** Tehničku dokumentaciju raditi prema sljedećim standardima i propisima:
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV (Sl. list SFRJ 65/88 i Sl. list RBiH 2/92)
 - Zakon o zaštiti na radu (Sl list RBiH 16/92)
 - Opšte tehnički uslovi za izradu investiciono tehničke dokumentacije za dalekovode naponskog nivoa od 110 kV do 400 kV
 - Ostali važeći tehnički normativi za ovu vrstu objekta.

2. TEHNIČKI PODACI

- 2.1 Naziv dalekovoda:** DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno
- 2.2 Nazivni napon:** 110 kV
- 2.3 Provodnici-materijal, presjek i broj provodnika:** Zadržavaju se postojeći provodnici su od Al-Če omjera 6:1, presjeka $240/40 \text{ mm}^2$ u skladu sa standardom JUS NC1 351/85, odnosno DIN 48204.
- 2.4 Zaštitna užad, materijal, presjek i broj zaštitnih užadi:** Zadržava se postojeće zaštitno uže - OPGW kabal 49 mm^2 , 24 SMF.
- 2.5 Maksimalno radno naprezanje provodnika u normalnim uslovima:** Na dionici SM 97 – SM 103 na kojoj se planira ugradnja novog stuba br. 101 projektovano maksimalno radno naprezanje provodnika iznosi 9 daN/mm^2 .
- 2.6 Maksimalno radno naprezanje Zaštitnog užeta** Na predmetnoj dionici projektovano maksimalno radno naprezanje OPGW kabla iznosi $27,4 \text{ daN/mm}^2$.
- 2.7 Maksimalna temperatura:** Zadržati projektovani proračun vodiča i zaštitnog užeta koji je izvršen za maksimalnu temperaturu $+40^\circ\text{C}$.
- 2.8 Stubovi-materijal, tip i zaštita protiv korozije:** Na postojećoj trasi dalekovoda ugrađeni su stubovi oblika jednostruka jelka sa tri konzole, tip "J"- Energoinvest IDV Sarajevo. Predvidjeti primjenu samonosivog čelično-rešetkastog zateznog stuba, tip „J1“ odgovarajuće visine (min. visine 26,6m), ili njegov ekvivalent.
- 2.9 Materijal stubova:** Tip i kvalitet čelika koji će se koristiti pri izradi čelično-rešetkaste konstrukcije stuba treba da bude u skladu sa standardom EN DIN 10.025/94 ili BS EN 10.025/93 i ostalim svjetskim priznatim standardima. Vijčana oprema treba da je u skladu sa standardom DIN 7.990/89, DIN 267/2, DIN 555 i opremljena elastičnim podloškama standard DIN 127B. Svi dijelovi čelične konstrukcije stuba, uključujući i vijčanu opremu, treba da budu zaštićeni protiv korozije vrućim pocinčanjem po standardima ASTM. Predvidjeti upotrebu antivandali vijaka na stubu do visine 5 m.
- 2.10 Penjalice na stubovima:** Na stubu (na jednom pojasniku) predvidjeti vijčane penjalice, radi lakšeg održavanja dalekovoda u pogonu.

- 2.11 Temelji stubova:** Temelje stuba projektovati kao raščlanjene, armirano-betonske, odgovarajućih dimenzija, marke betona i armature, sve prema statičkom proračunu i preporuci geologa. Temelje razraditi za odgovarajuću nosivost tla i položaj stuba u odnosu na teren, te način temeljenja dati rješenje u projektu.
- 2.12 Uzemljenje stubova:** Na novom stubu ugraditi osnovni uzemljivač. Nakon mjerenja otpora rasprostiranja, eventualno izvršiti poboljšanje uzemljenja dodavanjem potrebnog broja radialnih traka odgovarajuće dužine. Tip uzemljivača prikazati u vidu nacрта i unijeti u stubne liste glavnog elaborata.
Materijal za uzemljenje predvidjeti od okruglog pocinčanog čelika prečnika 10 mm.
- 2.13 Ovjesna i spojna oprema:** Ovjesni materijal prilagoditi za primjenu kompozitnih polimernih izolatora, odnosno nije potrebna primjena zaštitne armature ili iskrišta u sastavu izolatorskog lanca.
Od ovjesnog i spojnog materijala se traži da bude tehnički funkcionalan i kvalitetan, a materijal kovani čelik. Zaštita od korozije mora biti izvedena vrućim cinčanjem.
Kvalitet materijala i izrada, kao i mehaničke i električne karakteristike, ovjesne i spojne opreme treba da odgovaraju standardima: JUS, BS, DIN, ASTM i drugim svjeskim priznatim standardima.
Predvidjeti dvostruke zatezne izolatorske lance.
Nivo radio i TV smetnji ovjesnog materijala treba da bude u skladu sa standardom BS 137.
- 2.14 Izolatori:** Predvidjeti kompozitne polimerne izolatore sa osnovnim karakteristikama:
- nazivni napon: 110 kV
 - maksimalni pogonski napon: 123 kV
 - spojni elementi batić-zdjelica promjera vrata batića 16 mm
 - minimalna prekidna sila: 120 kN
 - jednominutni podnosivi napon industrijske frekvencije: 185 kV
 - podnosivi udarni napon (1,2/50 μ s): 450 kV
 - specifična dužina strujne staze minimalno 20 mm/kV.
- 2.15 Zaštita užadi protiv vibracija:** Proučiti klimatske i terenske uslove za pojavu vibracija i na osnovu ovih podataka eventualno predvidjeti zaštitu protiv vibracija. Primijeniti prigušivače proizvodnje "STOCKBRIDGE".

2.16 Klimatski podaci:

Na dionici dalekovoda koja je predmet radova SM97-SM101-SM103, glavnim projektom su dati slijedeći klimatski podatci:

- pritisak vjetra.....75 daN/m²
- dodatni teret... 1,6x0,18 √ d daN/m.

U posebnom poglavlju projekta dati analizu, odnosno izvršiti kontrolu opadanja leda u rasponu SM 100 - SM 101 (slučaj kad u rasponu ukrštanja postoji normalno dodatno opterećenje, a u susjednim rasponima nema tog opterećenja).

3. OSTALI PODACI

3.1 Lokacije novog stuba:

Na lokaciji postojećeg stubnog mjesta br. 101 („J4“, H=22,2m-ukida se) locirati novi zatezni stub 101, tip „J1“ odgovarajuće visine (min. visine 26,6 m), ili njegov ekvivalent.

3.2 Numeracija stubova i upozorenja na opasnost, tablice za oznaku faza:

Zadržati postojeću numeraciju stubova.

3.3 Situacija trase:

Situaciju trase novoformiranih zateznih polja SM97-SM101-SM103 treba obraditi tako da se u bojama ucrtaju svi putevi i sa kojima se trasa dalekovoda ukršta ili sa istim ide paralelno.

Na situaciji trase dalekovoda ucrtati i označiti sve postojeće komunikacije (i one koje su u projektovanju) sa kojima se trasa dalekovoda ukršta ili sa istim ide paralelno (VN i NN vodove, PTT, ŽTT, VTT i VF vodove). Sve kutne tačke u situaciji trase dalekovoda označiti sa brojem KT ili sa brojem stuba. Situaciju trase obraditi u mjerilu 1:2.500.

3.4 Geodetska obrada - uzdužni profili:

Snimiti udužni profil dalekovoda na dionici: SM 97 - SM 101 - SM 103.

3.5 Poprečni profili:

Prilikom probnog iskolčavanja stuba treba snimiti poprečni profil trase predmetne dionice.

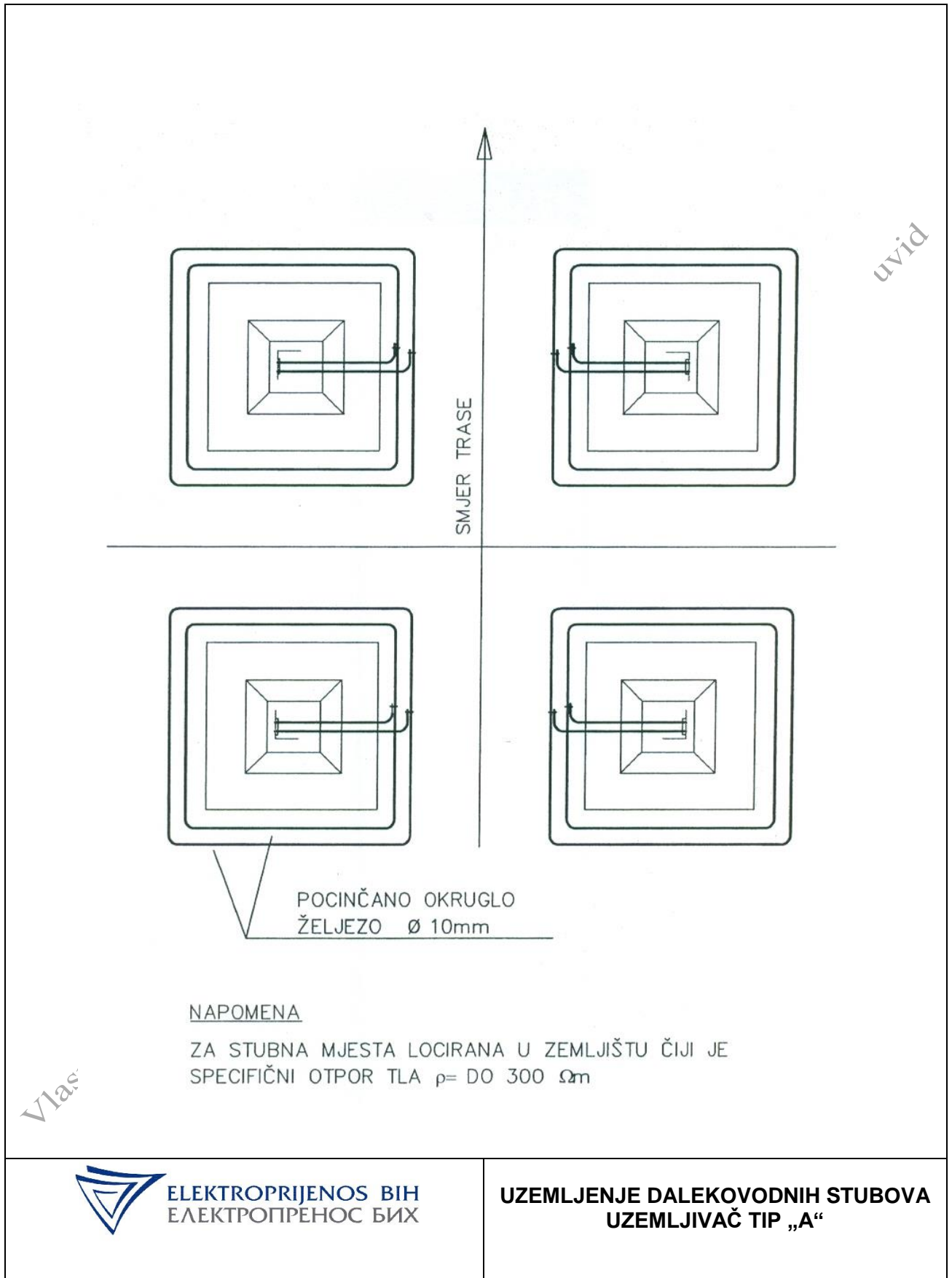
3.6 Geološki izvještaj:

Na osnovu vizuelnog pregleda terena i postojeće projektne dokumentacije odrediti nosivost tla za novo stubno mjesto.

4. POSEBNI USLOVI:

- 4.1 Položaj konzola:** U projektu kao i na svim listovima uzdužnih profila prikazati položaj konzola stubova na pravac trase dalekovoda.
- 4.2 Izrada tehničke dokumentacije:** Predmetnu tehničku dokumentaciju (projekat) izraditi u 6 (šest) primjerka.

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid



Redni broj	Broj stuba	Oznaka stuba	Visina stuba do vrha konzole (m)	Visina do dna stuba konzole (m)	Apsool. visina stuba konzole (m)	Izolacija	Raspon medu kateznoj polja (m)	Stacionarna stuba (m)	Ugaona trasa	Naprezanje vodika	Dodatni tereti	Pritisak vjetrova	Gravitacioni raspon (m)	Vertikalna site Kod 0°C +DT+0°C	Vertikalna site Kod 0°C	Tezovi (kg)	Broj izolatora po stubu	Trup	Noga I	Noga II	Noga III	Noga IV	Napredni tip	Tip uzemljenja	Voditelj	Broj priglasiv.	Ukrštenja	Broj stuba
1.	POR	TS N. Travnik	8.33	13.78	13.78	DNP	27.99	0.00	1734.11	5.0							48						2x2	D		DV 10 kV, rjecka Gronovica	70A	
2.	70A	DIP	13.78	25.30	505.60	DNP	119.42	27.99	1734.11	5.0							96							D	2	put N. Travnik - G. Vukif, NN vod	70	
3.	71	J1	18.40	576.00	629.02	DZP/DZP	380.00	489.42	574.41	180.00							96						D	2	put D. Rastoci - G. Rastoci, potok, NN vod	71		
4.	72	J1	12.40	865.79	929.02	DZP/DZP	378.30	378.30	954.71	184.52							96						D	2	potok, DV 35 kV	72		
5.	73	J1	23.50	910.07	973.02	DZP/DZP	360.00	390.00	1267.71	180.00							96						D	2		73		
6.	74	J1	23.50	693.03	756.02	DZP/DZP	360.00	360.00	1657.71	180.00							96						D	2		74		
7.	75	J4	26.80	638.57	JN	330.00											48						D	2		75		
8.	76	J4	22.20	605.76	DNP	333.60	899.60										48						D	2		DV 35 kV	76	
9.	77	J1	25.00	585.45	DZP/DZP	290.00			2555.31	172.30							96						D	2	potok	77		
10.	78	J4	14.20	590.60	JN	196.00											21						D	2	potok	78		
11.	79	J4	14.20	595.32	JN	234.00											21						D	2	potok	79		
12.	80	J4	13.40	594.59	JN	262.40	882.40										21						D	2	potok	80		
13.	81	J3	12.40	607.71	DZP/DZP	390.00	390.00		3557.71	135.10							96						D	2	potok	81		
14.	82	J1	12.40	544.55	DZP/DZP	347.40	347.40		3927.71	180.00							96						D	2	potok, NN vod, asfaltni put, DV 10 kV, DV 35 kV	82		
15.	83	J3	19.40	598.16	DZP/DZP	230.00			4275.11	129.12							48						D	2	put N. Travnik - Vodovod, DV 10 kV, PTT vod	83		
16.	84	J4	16.20	597.10	DNP	571.50	801.50		5076.61	176.52							96						D	4	put N. Travnik - Vodovod, DV 10 kV, PTT vod	84		
17.	85	J1	26.80	621.37	DNP	240.00											24						D	2	put	85		
18.	86	J4	25.30	623.34	DNP	360.00											48						D	2	2x sneaki put, 2x potok, NN vod, DV 10 kV	86		
19.	87	J4	20.20	641.43	DNP	257.40	1207.40										24						D	2	put	87		
20.	88	J4	19.40	683.39	DZP/DZP	380.00			6284.01	165.24							96						D	2	put	88		
21.	89	J1	21.20	751.53	DNP	227.60											48						D	2	put	89		
22.	90	J4	21.20	781.45	DNP	382.40											48						D	2	put	90		
23.	91	J4	21.20	773.81	DNP	282.70											48						D	2	2x sneaki put, NN vod	91		
24.	92	J4	21.20	811.10	JN	240.80											48						D	2	put	92		
25.	93	J4	15.20	833.58	JN	220.70											21						D	2	put	93		
26.	94	J4	15.20	875.69	JN	215.80											21						D	2	put	94		
27.	95	J4	15.20	949.15	JNp	186.40											24						D	2	put	95		
28.	96	J1	18.40	984.45	DZP/DZP	388.00	2206.40		8480.41	158.24							96						D	2	put	96		
29.	97	J1	21.20	1025.71	JNp1	271.50											24						D	2	put	97		
30.	98	J4	20.20	1074.17	JNp1	371.50											48						D	2	put	98		
31.	99	J4	25.30	1130.16	A	285.30											27						D	2	put	99		
32.	100	J4	22.20	1114.37	A	302.00											27						D	2	put	100		
33.	101	J4	20.20	1095.29	JN1	373.10											24						D	2	asfaltni put, Vitez - Bugojno	101		
34.	102	J4	18.40	1095.14	DZP/DZP	222.70	1823.80		10314.21	154.15							108						D	2	potok	102		
35.	103	J1	20.20	1161.81	JN1	420.00											24						D	2	potok	103		
36.	104	J4	25.30	1194.08	JN1	210.00											24						D	2	potok	104		
37.	105	J4	20.20	1184.08	JN1	210.00											24						D	2	potok	105		
38.	106	J4	20.20	1162.12	JN1	324.10											24						D	2	potok	106		
39.	107	J1	14.40	1177.87	DZP/DZP	355.90	1310.00		11624.21	160.00							108						D	2	potok	107		

Projekat:	07/2007	Ime:	STUBNA LISTA
Objekat:	07/2007	Ime:	DV 110 kV NOVI TRAVNIK - BUGOJNO
Projektant:	07/2007	Ime:	ELEKTROPRIJENOS BiH
Objektor:	07/2007	Ime:	
Uradnik:	07/2007	Ime:	
Uradnik:	07/2007	Ime:	
Uradnik:	07/2007	Ime:	

na uvid

Vlasništ

* - Izračunati tereti su zadržani u ve
 - Na skicama su prikazani tereti u ve
 - Sadržaj svih radova na JAVNT B.O.V.

Redni broj stuba	Broj stuba	Oznaka stuba	Visina stuba do donje konzole (m)	Apsol. visina stuba (m)	Izolacija	Raspodjelna stubovna	Duzina zateznog polja (m)	Stacionarna stuba (m)	Ugao loma	Nagib stuba	Nagib terena	Pritisak vjeha	Gravitacioni raspon (m)		Vertikalne sila (kg)	Podatci o stubu			Broj izolatara po stubu	Uvrstajnja	Broj stuba		
													Desni	Ukupno		Kod +3°C	Kod 0°C	Kod -3°C				Tip uzemljenja na stubu	Voditi
40	108	J4	25,80	1130,66	JN1	408,00	214,00						96	298	382	958	403	24	2	D	2	108	
41	109	J4	20,20	1086,23	JN1	358,10	214,00						-72	254	182	491	206	24	2	D	2	109	
42	110	J1	18,40	1072,80	Dzpr/Dzpr	978,10	12602,31	168°33'					104	353	463	1349	591	108	2	D	2	110	
43	111	J1	12,40	1047,67	Dzpr/Dzpr	105,70	12708,01	160°00'					-254	353	139	593	135	108	2	D	2	111	
44	112	J1	25,30	964,60	JN	404,30							11	166	177	546	227	48	2	D	2	112	
45	113	J4	20,20	957,21	DNP	226,00							60	208	268	768	317	48	2	D	2	113	
46	114	J4	25,30	953,59	DNP	404,00							196	149	345	938	335	48	2	D	2	114	
47	115	J4	25,30	946,50	JNP	343,60	1644,30					75	117	94	211	559	235	24	2	D	2	115	
48	116	J1	23,50	971,96	Dzpr/Dzpr	390,00							250	206	456	1332	557	95	2	D	2	116	
49	117	J4	21,20	972,56	JNP	270,00							184	-38	146	407	170	24	2	D	2	117	
50	118	J4	20,20	1017,03	JN1	240,00							308	114	422	1051	443	24	2	D	2	118	
51	119	J4	23,50	1012,57	JN1	301,60							126	294	420	1047	441	24	2	D	2	119	
52	120	J4	20,20	977,33	JN	248,40							8	386	396	964	414	21	2	D	2	120	
53	121	J4	20,20	916,74	DNP	281,00							-140	314	174	539	225	48	2	D	2	121	
54	122	J1	18,40	871,59	Dzpr/Dzpr	350,00	1711,00						62	104	168	522	219	21	2	D	2	122	
55	123	J2	25,30	849,76	JN	255,20							155	515	670	1358	714	48	2	D	2	123	
56	124	J2	25,30	855,81	DNP	270,80	880,00						-244	260	16	170	69	95	2	D	2	124	
57	125	J1	18,40	761,14	JN	359,00							21	91	112	321	134	21	2	D	2	125	
58	126	J2	26,80	760,28	JN	281,00	16943,31	180°00'					288	280	548	1339	565	21	2	D	2	126	
59	127	J2	20,20	767,88	JN	333,50							54	504	558	1362	574	21	2	D	2	127	
60	128	J2	20,20	767,88	JN	333,50							-181	187	6	147	59	95	2	D	2	128	
61	129	J1	18,40	675,34	Dzpr/Dzpr	323,10	1296,60						192	338	530	1370	550	48	2	D	2	129	
62	130	J2	26,80	671,14	DNP	379,40							-134	330	196	590	246	48	2	D	2	130	
63	131	J2	20,20	640,38	DNP	204,00							-20	236	216	637	266	48	2	D	2	131	
64	132	J2	20,20	601,63	DNP	310,00							104	116	220	580	244	24	2	D	2	132	
65	133	J2	20,20	585,74	JNP	340,00							174	82	258	730	305	48	2	D	2	133	
66	134	J2	20,20	592,11	DNP	290,00							149	263	412	1094	460	48	2	D	2	134	
67	135	J2	20,20	588,00	DNP	231,40							26	232	258	735	308	48	2	D	2	135	
68	136	J4	25,30	565,96	DNP	288,60							122	206	328	898	377	48	2	D	2	136	
69	137	J4	25,30	553,15	DNP	354,00							169	180	359	1105	488	95	2	D	2	137	
70	138	J1	18,40	552,64	Dzpr/Dzpr	375,00	2772,40						130	120	310	856	359	48	2	D	2	138	
71	139	J2	25,30	548,16	DNP	320,40							200	212	412	1094	460	48	2	D	2	139	
72	140	J2	26,80	555,38	DNP	376,60							165	114	279	919	409	95	2	D	2	140	
73	141	J1	18,40	555,23	Dzpr/Dzpr	398,00	1077,00						184	92	276	777	325	48	2	D	2	141	
74	142	J2	25,30	557,16	DNP	302,00							210	166	376	1010	424	48	2	D	2	142	
75	143	J2	25,30	570,93	DNP	302,00							209	132	340	926	388	48	2	D	2	143	
76	144	J2	25,30	576,13	DNP	276,30	1252,30						146	-16	130	505	262	95	2	D	2	144	
77	145	J3	12,40	588,26	Dzpr/Dzpr	276,30	23341,61	135°31'															145

STUBNA LISTA	
DV 110 kV NOVI TRAVNIK - BUGOJNO	
Ime:	Elektroprivreda BiH
Adresa:	Travnik, Ploče 1
Kontakt:	Marko Begović
Telefon:	07 2007
Faks:	07 2007
Elektronika:	Marko Begović
Opis:	Marko Begović
Država:	Bosna i Hercegovina
Projekat:	Elektroprivreda BiH
Lista:	LISTA 3
Stranica:	LISTA 2

na uvid

Vlasništ

* Izračunati prema tabeli 1.4.4
 - Na daljinskoj se ugradnji OPGW 49 mm² NSW
 - Boljerna EM su stubovi sa JONTI-80X

Redni broj stuba	Broj stuba	Oznaka stuba	Visina stuba do donje konzole (m)	Visina stuba do gornje konzole (m)	Apsol. visina stuba (m)	Izolacija	Razpon među stubovima	Dužina zaštitnog polja (m)	Stacionarna stuba (m)	Ugao loma	Naprezanje vodila	OPGW-4	Dodatni teret	Pritisak vjetra	Gravitacioni raspon (m)			Vertikalne sile (kg)		Temper. (kg)	Broj izolatora po stubu	Podaci o stubu					Tip zamljenja	Voditi	Broj priključiv. OPGW	Ukrštanja	Broj stuba			
															Ljevi	Desni	Ukupno	Kod -5°C +DT+G	Kod 0°C +DT+G			Gornja konzola	Srednja konzola	Donja konzola	Trup	Noga I						Noga II	Noga III	Noga IV
78	148	J2	25,30	615,71	Jnp	296,00									302	80	382	765	403		24										2	seoski put, DV 10 kV	146	
79	147	J4	20,20	632,49	Jnp	408,00									328	186	514	1006	534		24										2	2x DV 10 kV	147	
80	148	J4	20,20	647,09	Jnp	330,00					9,0	25			144	326	470	926	490		24										2	seoski put, DV 35 kV	148	
81	149	J1	23,50	605,05	DZp/DZg	405,60									279	72	351	917	454		96										2	put Bugojno - Kupres	149	
82	150	J1	23,50	608,86	DZp/DZg	46,00					7,5	21																			2	asfaltni put, WN ved	150	
83	151	D1P	6,78			29,00					9,0	14																				1		151
		POR				29,00																												POR

Projekcija:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH
Objekat:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH
Objekat:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH
Objekat:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH
Objekat:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH
Objekat:	07.2007	Ime:	Elektroprivreda BiH

* - Izdati su svi nacrti za izvođenje u skladu sa tehničkim uslovima i zahtjevima.

- Na selekciji je ugradnja stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno.

- Sadržaj ove tabele je dio projekta.

STUBNA LISTA
DV 110 kV NOVI TRAVNIK - BUGOJNO
 ELEKTROPRIJENOS BIH
 LISTINA 3
 14

Vlasništvo

no na uvid

Prilog 5

**OBRAZAC ZA ROK IZVOĐENJA RADOVA I DINAMIČKI PLAN REALIZACIJE
UGOVORA**

R.b r.	Opis robe / usluge / radova	Maksimalni rok isporuke usluge / radova (kalendarski dani)	Ponudeni rok isporuke usluge / radova (kalendarski dani)
1.	Izrada projekta ugradnje novog stuba, nabavka opreme i izvođenje radova (računa se od dana obostranog potpisivanja ugovora do primopredaje)	60	

*Dinamički plan

Stavka	Opis	Trajanje (dana)	Dinamički plan (dana)					
			10	20	30	40	50	60
1.	Izrada projekta							
1.1	Izrada projekta ugradnje novog stuba							
2	Nabavka opreme							
2.1.	Nabavka stuba i pripadajuće opreme							
3.	Izvođenje radova							
3.1.	- Rasterećenje i demontaža postojećeg stuba - Građevinski radovi i montažni radovi - Elektromontažni radovi							

Potpis i pečat Ponuđača: _____

Prilog 6

OBRAZAC ZA GARANTNI PERIOD

izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno

Opis nabave	Zahtjevani garantni period	Ponudeni garantni period
Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno	24 mjeseca	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **garantni period kraći** od zahtjevanog, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Potpis i pečat Ponuđača: _____

Vlasništvo Elektroprivreda - Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

Prilog 7

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran potpisati, a potom i realizirati ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti prajno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (*navesti datum izdavanja garancije*).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (*naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacрта ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćen, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ovo garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Prilog 8

FORMA GARANCIJE ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

GARANCIJA ZA OSIGURANJE U GARANTNOM PERIODU BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran potpisati, a potom i realizirati ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da je Dobavljač preuzeo obavezu dostavljanja Garancije za osiguranje u garantnom periodu u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza koje se odnose na garantni period.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (*navesti datum izdavanja garancije*).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (*naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ovo garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

Prilog 9

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj. _____ od _____ godine, a u skladu s člankm 45. stavkama (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu s članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Prilog 10

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stava (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje javnoj nabavci broj . _____ od _____ godine, a u skladu s članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stava (1) tačke c) su identični originalu.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokument iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat ponuđača: _____ M.P.

Prilog 11

IZJAVA U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ od _____ godine, a u skladu s članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**.

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Prilog 12

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

za nabavku JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na
DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača: _____

Vlasništvo Elektroprivreda BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

Prilog 13

NACRT UGOVORA

(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 12 tenderske dokumentacije)

br. JN-KZ-143-___/17

**ZA NABAVKU: IZVOĐENJE RADOVA NA UGRADNJI STUBA SM 101
NA DV 110 kV TS NOVI TRAVNIK – TS BUGOJNO**

UGOVORNE STRANE:

1. "ELEKTROPRENOS-ELEKTROPRIJENOS BIH" A.D.

BANJA LUKA

78000 Banja Luka, BiH, Marije Bursać 7a

koji zastupa Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.,

(u daljem tekstu Naručilac)

PDV broj: 402369530009

2. PONUĐAČ

zastupan po -----, koga zastupa direktor -----

(u daljem tekstu Izvođač)

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprijenosa

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. ----- i Tenderske dokumentacije br. **JN-KZ-143/17 - Izvođenje radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**, objavljene na portalu javnih nabavki dana ----- godine, proveden je konkurentski postupak javne nabavke. Izvođač je dostavio Ponudu br. -----od ----- godine, čiji dijelovi su sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Naručilac je na osnovu ponude Izvođača i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvođača za **nabavku izvođenja radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**, a koji su predmet ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA:

Član 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je **nabavka izvođenja radova na ugradnji stuba SM 101 na DV 110 kV TS Novi Travnik – TS Bugojno**.
- (2) Ugovor obuhvata sve radove i usluge predviđene Obrascem za cijenu ponude (Prilog ovog Ugovora) i svim drugim elementima iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-143-06/17.

III VRIJEDNOST UGOVORA:

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost radova, materijala i opreme koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznos bez PDV-a: -----

Iznos PDV-a 17%: -----

UKUPNO SA PDV: -----

(Slovima: -----)

- (2) U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi za korištenje zemljišta za organizaciju gradilišta, za privremene priključke gradilišta na komunalnu infrastrukturu, za prekomjerno korištenje prometnica, troškovi pripremnih radova i iskolčenja objekta, privremenog uvoza i izvoza opreme, alata i materijala za izvođenje usluga i radova, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada mašina, transporta, pomoćnih poslova, ispitivanje i dokazivanje kvalitete, troškovi geodetskog snimanja izvedenog objekta, te takse, porezi, plaće, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Izvođača za završetak radova do potpune funkcionalnosti i primopredaje objekta Naručiocu na upotrebu.
- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine radova iz priloga ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude i data je na partitetu DDP (Incoterms 2010), predmetni objekat Naručioca. Ugovor za kompletno ponuđene radove i usluge je na bazi fiksnih jediničnih cijena.
- (4) Pored stavki iskazanih u prilogu ovog Ugovora – obrazac za cijenu ponude, ukupna cijena iz ugovora uključuje i sav sitni nespecificirani materijal i opremu, te usluge i radove potrebne za dovođenje objekta u funkcionalno stanje.
- (5) Konačna vrijednost radova utvrdit će se obračunom izvršenih radova između ugovornih strana i na osnovu stvarno izvršenih radova uz primjenu ugovorenih cijena do maksimalno ukupne ugovorene vrijednosti.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se nakon kompletnog izvršenja isporuke materijala i izvršenja ugovorenih radova, u skladu sa tehničkim specifikacijama koje su sastavni dio ovog Ugovora, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Izvođača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Nisu predviđena parcijalna plaćanja.
- (3) Plaćanje se vrši na osnovu sljedeće dokumentacije:
 - o ispostavljene komercijalne fakture Izvođača u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - o Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu materijala,
 - o Građevinskog dnevnika, ovjerenog od strane Nadzornog organa,
 - o Građevinske knjige, ovjerene od strane Nadzornog organa,
 - o Izvještaja o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu,
 - o Garancije za osiguranje u garantnom periodu.
- (4) Faktura mora biti potpisana i ovjerena od strane odgovornog rukovodioca radova i odgovorne osobe Izvođača, te Nadzornog organa Naručioca i Direktora OP Sarajevo.
- (5) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Izvođač za vrijednost obračunate kazne.
- (6) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu: "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka: Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo šetaliste 15, 71000 Sarajevo, a sve garantne dokumente iz člana 7 ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

V PODUGOVARANJE

Član 5.

- (1) *Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvođač može angažovati podugovarače.*
- (2) *Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.*
- (3) *Izvođač neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiću blagovremeno, prije sklapanja podugovora.*
- (4) *Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Izvođač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiću podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:*
 - a) *koje poslove će izvesti podugovarač;*
 - b) *količinu, vrijednost i rok;*
 - c) *podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.*

VI POREZI I DADŽBINE

Član 6.

(samo za slučaj ugovora sa inostranim Izvođačem)

- (1) *Izvođač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.*
- (2) *Izvođač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatnu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)*

- (3) Izvođač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za robu/usluge/radove (izbor varijante) porijeklom iz Bosne i Hercegovine.
- (4) Izvođač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručiocu:

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Izvođač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
- Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Izvođača
- Izjavu da je Izvođač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.

- (5) Navedena dokumenta je Izvođač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvođaču, odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.
- (6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvođač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Izvođača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

VII FINANSIJSKE GARANCIJE

Član 7.

- (1) Garancija za uredno izvršenje ugovora: Izvođač se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garancija za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti - ugovoreni rok realizacije ugovora plus 30 dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac procijenjivati u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza. U slučaju da se rok realizacije ugovora, usljed okolnosti izvan kontrole Izvođača i Naručioca, produži poslije definisanog roka Naručilac će tražiti produženje garancije za uredno izvršenje ugovora.
- (2) Garancija za osiguranje u garantnom periodu: Izvođač se obavezuje da Naručiocu prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsku garanciju na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni garantni period plus trideset (30) dana.
- (3) Bankarske garancije moraju biti neopozive, bezuslovne, plative na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.

- (4) Naručilac će sredstva iz finansijskih garancija naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvođača. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora i garancije za osiguranje u garantnom periodu nije dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvođač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

VIII ROK ZA REALIZACIJU UGOVORA

Član 8.

- (1) Rok za realizaciju Ugovora je ----- (-----) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.
- (2) Dan uvođenja Izvođača u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Izvođača i Izvođaču predata investicijsko tehnička dokumentacija definirana u tenderskoj dokumentaciji. Uvođenje Izvođača u posao će se obaviti najkasnije 7 dana od OBOSTRANOG POTPISIVANJA Ugovora. Dan početka radova će se konstatirati upisom u građevinski dnevnik.
- (3) Datum realizacije ugovora je datum naveden u Izvještaju o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu, kao datum okončanja svih ugovorenih obaveza.
- (4) Detaljan dinamički plan izvođenja radova Izvođač će napraviti prije početka izvođenja radova, uz suglasnost Naručioca.
- (5) Ugovorne strane su suglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile i drugih okolnosti koje su izvan kontrole Izvođača i Naručioca u skladu članom 13. ovog ugovora.

IX UGOVORNA KAZNA

Član 9.

- (1) U slučaju prekoračenja roka za realizaciju ugovora Izvođač se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,9% (0,9 posto) od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 8. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka realizacije ugovora.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvođača obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

X OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) da u roku od deset (10) dana, računajući od dana dostavljanja projektne dokumentacije od strane Dobavljača, izvrši internu reviziju i u pisanoj formi obavijesti Dobavljača da ima/nema primjedbi.
- (3) da po izvršenim izmjenama Dobavljača, prema zaključcima revizije, izvrši kontrolu ispravke projektne dokumentacije,
- (4) osigura potrebna isključenja kako bi omogućio Izvođaču siguran rad na dalekovodu,
- (5) omogućio Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- (6) blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvođača,
- (7) *odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,*
- (8) da imenuje stručne i ovlaštene osobe koje će u njegovo ime biti Odgovorni rukovodioci radova,
- (9) odredi stručnu osobu koja će vršiti nadzor nad izvođenjem radova i koja će ovjeravati dokumentaciju,

- (10) tokom izvođenja radova osigura potrebne manipulacije u cilju sigurog rada,
- (11) da saglasnost na odabrane materijale,
- (12) da osigura imenovanje Komisije za interni tehnički pregled i primopredaju izvedenih radova i da iste organizira,
- (13) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

XI OBAVEZE IZVOĐAČA:

Član 11.

Izvođač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioaca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz člana 7. ovog Ugovora,
- (3) ugovorene radove izvrši u skladu sa tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim propisima, standardima i preporukama i u skladu sa instrukcijama Nadzornog organa,
- (4) sve ugovorene radove izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za izvođenje radova,
- (5) odgovara za kvalitet izvršenih radova i za kvalitet materijala koji je upotrebljen prilikom izvođenja radova,
- (6) da izradu projektne dokumentacije, obavi kvalitetno i u predviđenom roku, u skladu sa Projektnim zadatkom, važećim propisima, pravilima struke, odredbama ovog Ugovora i drugim instrukcijama od strane Ugovornog organa,
- (7) da izrađenu projektnu dokumentaciju dostavi u sjedište Operativnog područja Sarajevo,
- (8) da po nalazima revidenta (revizije) projektne dokumentacije, izvrši eventualne izmjene (otklanjanje nedostataka) u projektnoj dokumentaciji,
- (9) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiocu i trećim osobama krivicom Izvođača, kao i sve štete nastale od opasne stvari i opasne djelatnosti, tijekom izvođenja radova koje su predmet ovog ugovora i tokom garantnog perioda,
- (10) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebne opreme,
- (11) dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača,
- (12) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača,
- (13) podugovarače angažirane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz suglasnost Naručioaca,
- (14) izvrši poslove privremenog uvoza i izvoza opreme i alata potrebnog za izvođenje radova (u slučaju stranog Izvođača),
- (15) osigura svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalificiranu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- (16) da imenuje jednog rukovodioca radova na izvođenju građevinskih radova,
- (17) da radnike koji će izvoditi radove prethodno upozna sa Uputstvom za kretanje i rad u visokonaponskim elektroenergetskim postrojenjima dostavljeno od strane Naručioaca,
- (18) da rukovodilac radova potpiše Izjavu odgovorne osobe izvođača radova koja rukovodi radovima u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručioaca,
- (19) da radnici koji će izvoditi radove potpišu Izjavu za radnike koji rade na izvođenju radova u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručioaca,
- (20) izvrši prijavu gradilišta nadležnim organima u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima, da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik, a isti moraju biti obostrano i svakodnevno potpisani od strane ovlaštenih osoba Naručioaca i Izvođača,
- (21) dokumentaciju iz prethodne tačke Izvođač je obavezan da ima na gradilištu,
- (22) na objektu preduzima sve mjere radi osiguranja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- (23) omogućiti nadzornom organu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,

- (24) po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada.

XII INTERNI TEHNIČKI PREGLED I PRIMOPREDAJA OBJEKATA

Član 12.

- (1) Izvođač će odmah po završetku radova, u pisanoj formi obavijestiti Naručioca, da su sve ugovorene obaveze završene i da je objekat spreman za interni tehnički pregled.
- (2) Ovlašteni predstavnici Naručioca uz prisustvo Nadzornog organa i Izvođača vrše interni tehnički pregled objekta i tehničke dokumentacije. Ako se prilikom internog tehničkog pregleda objekta i pripadajuće dokumentacije uoče nedostaci, Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti Izvođaču primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon završenog internog tehničkog pregleda sastaviće se Zapisnik o internom tehničkom pregledu. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom internog tehničkog pregleda i dostavljanja Izjave Izvođača o otklanjanju nedostataka sa internog tehničkog pregleda, sačinije se Izvještaj o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu objekta i pripadajuće dokumentacije.

XIII OBIM RADOVA

Član 13.

- (1) Izvođač je obavezan da realizira Ugovor u potpunosti kako bi osigurao funkcionalnost izvedenih dijelova objekata čak i ako određeni radovi potrebni za funkcionalnost objekata nisu navedeni u tehničkim specifikacijama i obrascu za cijenu ponude, te Izvođač nema pravo od Naručioca zahtijevati plaćanje istih.
- (2) Ukoliko se tokom realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvođenjem naknadnih radova (radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje ugovora), Izvođač je dužan da zastane sa tom vrstom radova i da pismeno obavijesti Naručioca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se isti izvedu, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavama i drugim relevantnim propisima.

XIV GARANTNI PERIOD

Član 14.

- (1) Garantni period za svu ugrađenu opremu i izvedene radove je ----- (--) godine, računajući od dana otklanjanja nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu navedenog u Izvještaju o otklanjanju nedostataka po Zapisniku o internom tehničkom pregledu.
- (2) Naručilac mora prije isteka garantnog perioda izvršiti inspekcijski pregled izvedenih radova, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.
- (3) Izvođač je obavezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručioca koji će biti dostavljen Izvođaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku garantnog perioda. Zavisno od obima utvrđenih nedostataka Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvođačem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.
- (4) U slučaju da Izvođač ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac može ugovoriti otklanjanje grešaka i manjkavosti sa drugim izvođačem koji će taj nedostatak otkloniti o trošku Izvođača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Izvođača.
- (5) Izvođač mora na pisani zahtjev Naručioca i po uputstvima nadzornog organa, istražiti sve manjkavosti i kvarove. Troškovi istraživanja terete Izvođača, osim u slučaju kada je za ustanovljene kvarove i greške odgovoran Naručilac. U slučaju da je za to odgovoran Naručilac, svi troškovi padaju na njegov teret.
- (6) Za opremu vrijede garantni periodi proizvođača koje nudi Izvođač, a koji ne može biti manji od garantnog perioda za radove u cjelini, utvrđenog u stavu 1. ovog člana. Izvođač će u utvrđenom roku i o svom trošku otkloniti nedostatke koji se pokažu za vrijeme garantnog perioda na opremi ili opremu

zamjeniti novom, u kom slučaju garantni period se produžava za onoliko koliko je Naručioc bio lišen upotreba, odnosno u slučaju zamjene opreme novom, garantni period počinje teći iznova od zamjene.

XV VIŠA SILA

Član 15.

- (1) Za svrhu ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Usljed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

XVI RASKID UGOVORA

Član 16.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvođača obračuna ugovorne kazne iz člana 9. ovog Ugovora.
- (3) Ako Izvođač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvođača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

XVII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

- (1) Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvođača.
- (7) Prilozi ovog ugovora su:
 - Prilog 2 - Obrazac za ponudu sa Izjavom ponuđača
 - Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
 - Prilog 4 - Tehnički zahtjevi i specifikacije

- Prilog 5 - Obrazac za rok realizacije ugovora
- Prilog 6 - Obrazac za garantni period

Broj: _____
Datum: _____

Broj: _____
Datum: _____

ZA IZVOĐAČA:

(potpis i pečat ponuđača)

ZA NARUČIOCA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i
održavanje sistema

Cvjetko Zepinić, dipl. ing. el.

Vlasništvo Elektroprenosa - Elektroprijenosa BiH a.d. Bašja Luka, samo na uvid