



ELEKTROPRIJENOS BiH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

Broj postupka: JN-KZ-134/17

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA
NABAVKU ROBE**

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKU NOVOGODIŠNJEG REKLAMNOG MATERIJALA**

Broj: JN-KZ-134-06/17

Banja Luka, 15.11.2017. godine

"Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Burać 7a
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 550
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. Banja Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu "ugovorni organ"), u postupku javne nabavke putem Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za **nabavku novogodišnjeg reklamnog materijala**.

Procedura javne nabavke obaviće se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, u daljem tekstu "Zakon"), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovornog organa:

"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA

Adresa: Marije Bursać 7A, 78000 Banja Luka

IDB/JIB: 4402369530009

Broj bankarskog računa:

UniCredit Bank Banja Luka, račun broj: 5510010003400849

Raiffeisen BANK, račun broj: 1610450028020039

Sberbank a.d., račun broj: 5672411000000702

Nova Banka a.d., račun broj: 5550070151342858

NLB Banka, račun broj: 1320102011989379

Broj telefona: 051 246 500

Broj faksa: 051 246 550

Web stranica: www.elprenos.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1. Ponuđači se upozoravaju da se zvaničnom korespodencijom s ugovornim organom smatra isključivo korespodencija koja se vrši u informacionom sistemu "E-nabavke", u skladu s Uputstvom (o dopunama uputstva) o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 53/15).
- 2.2. Evidenciju preuzetih tenderskih dokumentacija, postavljenih zahtjeva za pojašnjenje, datih pojašnjenja i izmjena tenderske dokumentacije, te evidenciju primljenih ponuda, vodi ovlaštena osoba na protokolu u sjedištu Kompanije, Nermin Jugo, e-mail: jnprotokol@elprenos.ba; telefon: 051 246 551, faks: 051 246 550.
- 2.3. U skladu s članom 7. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ sva obavještenja objavljuje u sistemu "E-nabavke" ("Portal javnih nabavki").
- 2.4. U skladu s članom 9. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke", ugovorni organ objavljuje ovu tendersku dokumentaciju (Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda) u sistemu "E-nabavke" istovremeno s objavom obavještenja o nabavci.
- 2.5. Shodno članu 9. stav (5) Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u sistemu "E-nabavke", ugovorni organ upućuje poziv kandidatima za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu "E-nabavke", pri čemu broj kandidata nije manji od tri, član 88. stav (1) Zakona.
- 2.6. Ova tenderska dokumentacija objavljuje se i na web stranici ugovornog organa: www.elprenos.ba, gdje ponuđači mogu izvršiti uvid u istu, a uslov za učešće u ovom postupku javne nabavke je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo u informacionom sistemu "E-nabavke".

3. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu s članom 52. Zakona.

4. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI / KONKURENTSKOM ZAHTJEVU ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Preuzimanje tenderske dokumentacije/ovog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, može izvršiti isključivo privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je registrovan u informacionom sistemu "E-nabavke". Registracija korisnika sistema "E-nabavke" vrši se u skladu s članom 3. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".

4.1. Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije

Preuzimanje i pojašnjenje tenderske dokumentacije vrši se u skladu s članom 10. Uputstva o dopunama uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke".

4.1.1. Privredni subjekat, iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, koji je završio postupak registracije u informacionom sistemu "E-nabavke", bez novčane naknade preuzima ovu tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke". Ponuđačima, ova tenderska dokumentacija ne može biti dostupna na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačke: a) b) i c) Zakona, jer je ista u sistemu "E-nabavke".

4.1.2. Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E-nabavke". Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjenjem tenderske dokumentacije biće dostupni svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli ovu tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke".

5. PREDMET NABAVKE

Predmet javne nabavke je nabavka robe - Novogodišnji reklamni materijal, a sve u skladu s Tehničkom specifikacijom, Aneks 4 ove tenderske dokumentacije.

Oznaka i naziv i predmeta nabavke iz JRJN: 22462000-6; Reklamni materijal.

5.1. Referentni broj nabavke iz Finansijskog plana poslovanja "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka: Plan nabavki za potrebe rada i održavanja za 2017. godinu, u dijelu Ostali rashodi.

5.2. Procijenjena vrijednost nabavke iznosi: 40.000,00 KM (četrdesethiljadaKM), bez PDV-a.

5.3. Novogodišnji reklamni materijal potrebno je isporučiti u skladu s obrascem roka isporuke, Aneks 5 ove tenderske dokumentacije, i prema količinama i mjestima isporuka sadržanim u Aneksu 6 ove tenderske dokumentacije.

5.4. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od trideset (30) dana računajući od dana kompletne isporuke predmetne nabavke, a na osnovu originalnih poreskih faktura Isporučioca i Zapisnika o izvršenom kvalitativnom i kvantitativnom prijemu, bez uslovnih primjedbi (Zapisnik sačinjava Naručilac).

6. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

Provjera kvalifikacija ponuđača vršiće se u skladu s članom 44. Zakona.

6.1. Lična sposobnost

6.1.1. U skladu s članom 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ponuda će biti odbijena ako ponuđač:

- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

6.1.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona (da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije).

Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 7 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlaštenog zastupnika ponuđača ili lica ovlaštenog za podnošenje ponude (u tom slučaju u sastavu ponude ponuđač treba dostaviti original ili ovjerenu kopiju ovlaštenja/punomoći), i ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), ne starija od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki od članova grupe ponuđača dužan je dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument/i ili se isti dostavi/e ali ne ispunjava/ju postavljene uslove ili se ne dostavi/e na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

6.1.3. Izabrani ponuđač dužan je da na protokol ugovornog organa, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 časova), dostavi dokumenta kojima će potvrditi vjerodostojnost date Izjave iz tačke 6.1.2. ove tenderske dokumentacije, u roku ne dužem od tri (3) dana računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača (za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslati), shodno članu 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, i to:

- c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

Ako je za najpovoljnijeg ponuđača izabrano fizičko lice kao preduzetnik, dužno je, za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu), dostaviti uvjerenja nadležnih institucija da je izmirilo dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

- d) Uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ako je za najpovoljnijeg ponuđača izabrano fizičko lice kao preduzetnik, dužno je dotaviti uvjerenja nadležnih poreskih institucija da je izmirilo dospjele poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza ponuđača, po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

6.1.4. Dokumenta ili uvjerenja, navedena u tački 6.1.3. ove tenderske dokumentacije, originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata - organ uprave ili notar), ne smiju biti starija od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude, član 72. stav (3) tačka a) Zakona.

U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 6.1.1. ove tenderske dokumentacije, ugovorni organ obratiće se nadležnim organima s ciljem provjere dostavljenih dokumenata ili uvjerenja iz tačke 6.1.3. ove tenderske dokumentacije.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je izabrani ponuđač dao lažnu Izjavu iz člana 45. Zakona, tj. dostavljeni dokazi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve ili izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtjevano dokaze, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti slijedećem ponuđaču s rang liste, ili će poništiti postupak nabavke u skladu sa Zakonom.

Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar), može odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi, odnosno zahtjevani tačkom 6.1.3. ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi, originali ili ovjerene kopije originala, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca, član 72. stav (3) tačka a) Zakona, računajući od dana dostavljanja ponude.

- 6.1.5. Ugovorni organ može odbiti ponudu, član 45. stav (5) Zakona, i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

6.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

- 6.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabavke.

- 6.2.2. U svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđači kao dokaz dostavljaju:

Ponuđač sa sjedištem u BiH, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, kao dokaz dostavlja original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji/upisu u sudski registar i svim promjenama podataka značajnim za pravni promet; ili original ili ovjerenu kopiju Aktuelnog izvoda/Izvoda iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve promjene podataka u sudskom registru.

Ponuđač čije je sjedište izvan BiH, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, kao dokaz dostavlja odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona (dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke) prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

Fizičko lice sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti dokazuje originalnom ili ovjerenom kopijom Rješenja (Potvrde) koje izdaje nadležni lokalni organ iz kojeg je vidljivo da je fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je u vezi s predmetom nabavke, odnosno svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji koji je u vezi s predmetom nabavke.

Ukoliko ponuđač dostavlja kopiju dokumenata ista moraju biti ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

Dostavljeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

6.3. Ekonomska i finansijska sposobnost

- 6.3.1. Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača, član 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, ponuđač treba da je ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 40.000,00 KM (četrdesethiljadaKM) (procijenjena vrijednosti nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

6.3.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača izvršiće se na osnovu sljedećih dokumenata:

- a) Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, dostavljene u formi utvrđenoj Aneksom 8 ove tenderske dokumentacije, tj. Izjava ovjerena od strane ponuđača, a koju potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju ovlaštenje/punomoć se mora priložiti uz ponudu, original ili ovjerena kopija - ovjera se vrši kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).
- b) Obične kopije poslovnih bilansa ili izvoda iz poslovnih bilansa (bilans stanja i bilans uspjeha) iz kojih je vidljivo da je ponuđač ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 40.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, ako je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan.

U slučaju kada ne postoji zakonska obaveza objavljivanja poslovnog bilansa u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan, uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, dužan je dostaviti Izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa, da je ostvario ukupan prihod zbirno minimalno u iznosu od 40.000,00 KM (procijenjena vrijednost nabavke), za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

Ako ponudu dostavlja fizičko lice, uz Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, dužno je dostaviti obične kopije adekvatne dokumentacije kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost, da ispunjava postavljene uslove za period ne duži od tri (3) posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je fizičko lice registrovano, odnosno počelo s radom prije manje od tri (3) godine.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov ekonomske i finansijske sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove, odnosno da bilo koji član grupe može ispuniti uslov ekonomske i finansijske sposobnosti. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedena dokumenta, ili se ista dostave ali ne ispunjavaju postavljene uslove ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova.

6.3.3. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 časova), na protokol ugovornog organa, dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza zahtjevanih tačkom 6.3.2. b) ove tenderske dokumentacije, kojima dokazuje ispunjenje postavljenih zahtjeva iz tačke 6.3.1. ove tenderske dokumentacije, ne starije od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci, član 72. stav (3) tačka a) Zakona. Za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Ukoliko izabrani ponuđač do propisanog roka ugovornom organu ne dostavi zahtjevane dokaze, ugovorni organ nastaviće postupak javne nabavke i ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste, ili će poništiti postupak nabavke u skladu sa Zakonom.

NAPOMENA: Ponuđač uz Izjavu, o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, može odmah dostaviti gore zahtjevane dokaze. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi, originali ili ovjerene kopije, ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca, član 72. stav (3) tačka a) Zakona, računajući od dana dostavljanja ponude.

6.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

6.4.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, član 49. Zakona, ponuđači treba da imaju uredno izvršenje najmanje jednog ugovora s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu od 40.000,00 KM (bez PDV-a), ili više ugovora zbirne vrijednosti od 40.000.00 KM (bez PDV-a), čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke, za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

Pod pojmom "sličan" podrazumijevaju se i uredno izvršeni ugovori isporuke reklamnih materijala i štamparskih usluga, a koji nisu obuhvaćeni predmetnom nabavkom.

6.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršiće se na osnovu sljedećih dokumenata:

a) Dokaz o uredno izvršenim ugovorima, shodno članu 48. stav (2) Zakona, podnosi se u formi spiska izvršenih ugovora čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke, s iznosima ugovora u skladu s tačkom 6.4.1. ove tenderske dokumentacije, za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.

Spisak izvršenih ugovora ovjerava ponuđač.

b) Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde, o njihovoj realizaciji, koje su izdali ugovorne strane (naručioc robe), a koje obavezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Potvrde koje se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala (kopije ovjerene kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar).

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

Ukoliko ponuđač uz Izjavu o uredno izvršenim ugovorima ne dostavi i dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju, ugovorni organ će takve ponude odbiti kao neprihvatljive.

Ugovorni organ zadržava pravo da Izjave ponuđača o uredno izvršenim ugovorima provjeri, i ukoliko utvrdi da navodi ne potvrđuju navedena činjenična stanja iz Izjave, takve ponude odbije kao neprihvatljive.

Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora umjesto potvrda o isporučenim robama.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov tehničke i profesionalne sposobnosti grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove. Shodno navedenom grupa ponuđača dužna je dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

6.5. Sukob interesa

U skladu s članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ odbiće ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ, u pisanoj formi, obavijestiće ponuđača i Agenciju za javne

nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome napraviće zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan, uz ponudu, dostaviti posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 9 ove tenderske dokumentacije, ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača dužan je pojedinačno dostaviti Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

U slučaju da ponuđač u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili koji isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

6. 6. Grupa ponuđača

6.6.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača (član 62. Zakona), ugovorni organ ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiće na slijedeći način:

- a) dokumenta koja su navedena u tačkama: 6.1. (lična sposobnost), 6.2. (sposobnost obavljanja profesionalne sposobnosti) i 6.5. (sukob interesa) ove tenderske dokumentacije, mora dostaviti svaki član grupe ponuđača pojedinačno, odnosno svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi;
- b) uslovi koji su navedeni u tačkama: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije, grupa ponuđača ispunjava kao cjelina, odnosno grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način kako je predviđeno da se dostavljaju dokazi.

6.6.2. Ukoliko grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je u roku ne dužem od tri (3) dana, računajući od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, ugovornom organu dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- ko su članovi grupe ponuđača s tačnim identifikacionim elementima;
- ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača;
- način plaćanja/raspodjele ugovorne obaveze među članovima grupe ponuđača (navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača); kao i
- utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji je način poslat. Ukoliko grupa ponuđača ne dostavi pravni akt s definisanom sadržinom i u propisanom roku, ugovorni organ će ugovor dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju s gore definisanom sadržinom. Ovim se grupa ponuđača oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja pravnog akta o udruživanju ako bude izabrana kao najpovoljniji ponuđač.

6.6.3. Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Član grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke, ne može biti član druge grupe ponuđača u ovom postupku javne nabavke.

Postupanje suprotno zahtjevima ugovornog organa imaće za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao u ovoj nabavci.

- 6.6.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

7. PRIPREMA PONUDA

Ponuda je pisani dokument koji podnosi ponuđač, pri čemu nudi isporuku predmetne robe u skladu s uslovima i zahtjevima navedenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom biće odbačene kao neprihvatljive, član 68. Zakona.

- 7.1. Ponuda i svi dokumenti u vezi s ponudom moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom i/ili ćiriličnom pismu.
- 7.2. Ponuđači snose sve troškove u vezi s pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove. Sve dokumente ponude potpisuje ovlaštenu zastupnik ponuđača i/ili lice koga on ovlasti.
- 7.3. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke, odnosno Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, ne smiju se raditi korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom.

Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj/cifru ili tekst koji se ispravlja, pored koga se izvršiti novi upis. Novi upis (broja/cifra ili tekst) se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma novog upisa/izvršene ispravke (npr. ~~23,84~~, izvrši se novi upis 23,88; novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke; ili ~~sadržaj~~ izvrši se novi upis sadržaj, novi upis se potvrđuje potpisom ponuđača uz navođenje datuma izvršene ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili drugi uvez koji je osiguran jemstvenikom, s tim da se na jemstvenik zalijepi naljepnica s pečatom ponuđača.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što je mediji za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu s članom 8. stava (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 20/15).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl., koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati, član 8. stav (6) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD, član 8. stav (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

- 7.4. Period važenja ponude (član 60. Zakona) je šezdeset (60) dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji (60 dana).

Period važenja ponude ne može biti kraći od šezdeset (60) dana. U slučaju da je Ponuđač naznačio period važenja ponude kraći od šezdeset (60) dana, ugovorni organ odbiće takvu ponudu.

8. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

- 8.1. Ponuđač ponudu dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE".

Kopiju ponude ponuđač može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD, DVD, USB i sl.). Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa ("Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Marije Bursać 7A, 78000 Banja Luka)
- naziv i adresa ponuđača,
- evidencijski broj nabavke (JN-KZ-134/17),
- naziv predmeta nabavke (NABAVKA NOVOGODIŠNJEG REKLAMNOG MATERIJALA), i
- naznaka "ne otvaraj".

- 8.2. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pismene izjave. Pismena izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

8.3. Sadržaj ponude

Ponuda mora da sadrži sljedeća dokumenta:

- a) Obrazac za ponudu, sa svim elementima koji ga čine, u skladu s formom Aneksa 2 ove tenderske dokumentacije;
- b) Obrazac za cijenu ponude - roba, sa svim elementima koji ga čine, u skladu s formom Aneksa 3 ove tenderske dokumentacije;
- c) Tehnička specifikacija, u skladu s formom Aneksa 4 ove tenderske dokumentacije;
- d) Obrazac roka isporuke, u skladu s formom Aneksa 5 ove tenderske dokumentacije;
- e) Spisak novogodišnjeg reklamnog materijala po količinama i mjestima isporuka, Aneks 6 ove tenderske dokumentacije;
- f) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona, u skladu s formom Aneksa 7 ove tenderske dokumentacije;
- g) Dokaz o registraciji, sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46. Zakona, u skladu s tačkom 6.2. ove tenderske dokumentacije;
- h) Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, u skladu s formom Aneksa 8 ove tenderske dokumentacije;
- i) Dokumenta iz tačaka: 6.3. (ekonomska i finansijska sposobnost) i 6.4. (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije;
- j) Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, u skladu s formom definisanom Aneksom 9 ove tenderske dokumentacije;

- k) Obrazac povjerljivih informacija (ukoliko ih ponuđač ima), Aneks 10 ove tenderske dokumentacije;
 - l) Dokumenta u skladu s tačkom 12.3. ili 12.6. ove tenderske dokumentacije (samo ako je ponuđač dao Izjavu da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg) ili u skladu s tačkom 12.5. ove tenderske dokumentacije (ako je primjena preferencijalnog faktora isključena);
 - m) Prijedlog ("nacrt") ugovora, Aneks 11 ove tenderske dokumentacije, u skladu s tačkom 15.1. ove tenderske dokumentacije;
 - n) Original ili ovjerena kopija ovlaštenja/punomoći ponuđača za podnosioca ponude (ukoliko je potpisnik ponude lice ovlašteno po punomoći od strane ovlaštenog zastupnika ponuđača) (ovjereno kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar) i
 - o) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (može se dostaviti uz Aneks 2 ove tenderske dokumentacije ili kao jedan od prvih dokumenata ponude).
- 8.4. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostavljaju više modaliteta ponude.
- 8.5. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

9. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

9.1. Ponuđači ponude trebaju dostaviti na sljedeću adresu: **"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, 78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a.**

9.2. Rok za dostavljanje ponuda je **28.11.2017. godine do 11:00 časova**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka biće vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci, odnosno ovom tenderskom dokumentacijom, i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

NAPOMENA: Ponudu mogu dostaviti isključivo ponuđači koji su ovu tendersku dokumentaciju preuzeli u informacionom sistemu "E-nabavke".

9.3. Javno otvaranje ponuda održaće se: **28.11.2017. godine u 11:30 časova**, u prostorijama ugovornog organa: **"Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, 78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a.**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda dostaviće se svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem kopije Zapisnika o otvaranju ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima saopštiće se sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan (ako popust nije posebno iskazan, smatra se da nije ni ponuđen).

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta/ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa Zapisnika o otvaranju ponuda ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

10. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA I CIJENA PONUDE

10.1. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena, član 64. stav (1) tačka b).

Ugovor će se dodjeliti ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu za nabavku novogodišnjeg reklamnog materijala, uz uslov da se radi o prihvatljivoj ponudi (ponuda koja ispunjava sve uslove koji se traže ovom tenderskom dokumentacijom).

10.2. Cijena ponude

- 10.2.1. Cijena mora biti izražena u obrascu za cijenu ponude - roba, Aneks 3 ove tenderske dokumentacije, i to cijena za svaku stavku koja je predmet nabavke i ukupna cijena bez PDV-a, kako je to definisano članom 5. stav (2) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.2. U obrascu za cijenu ponude - roba, mora biti naznačen i popust ako ga ponuđač namjerava dati. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude - roba, smatraće se da nije ni ponudio popust, član 14. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.3. Cijena ponude piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevima i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima, član 14. stav (2) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.4. Cijena ponude mora biti naznačena i u obrascu za ponudu, Aneks 2 ove tenderske dokumentacije, u skladu s članom 9. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, ali u ovom obrascu ponuđač je dužan iskazati i PDV i ukupnu cijenu s PDV-om.
- 10.2.5. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude - roba, ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu ponude, važi cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude - roba, član 17. stav (4) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.
- 10.2.6. Cijena mora biti izražena isključivo u konvertibilnim markama (KM) i obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude - roba, Aneks 3 ove tenderske dokumentacije.
- 10.2.7. Cijena mora biti data na paritetu DDP (Incoterms 2010), mjesto isporuke skladišta Naručioaca, u skladu s tačkom 5.3. ove tenderske dokumentacije, tj. u cijenu trebaju biti uključene sve obaveze vezane za tu robu. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude - roba, Aneks 3 ove tenderske dokumentacije.
- 10.2.8. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ kao neprihvatljivu ponudu odbiće onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu s ovim stavom.

11. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

- 11.1. Shodno članu 1. stav (1) tačke a) i b) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 83/16), ugovorni organ će:
 - a) primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda,
 - b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10%.
- 11.2. U skladu s članom 1. stav (1) tačka c) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine.
- 11.3. U svrhu ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg vršiće se na osnovu dokaza o registraciji iz tačke 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje

profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), i sljedećih dokumenata koje je ponuđač treba da dostavi:

- Izjava ponuđača, u okviru Obrasca za ponudu - Izjava Ponuđača, Aneks 2 ove tenderske dokumentacije, tačka 4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG, a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg i
- Original ili ovjerena kopija Potvrde nadležne Privredne komore (Spoljnotrgovinske komore BiH ili entitetske Privredne komore) da ponuđena roba ima porijeklo iz BiH (kopija ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar). Dostavljena potvrda Privredne komore treba da sadrži redni broj i naziv robe iz obrasca za cijenu ponude - roba, koja ima porijeklo iz BiH, kao i naziv i sjedište proizvođača, tako da se nedvosmisleno može utvrditi koje stavke iz obrasca za cijenu ponude - roba, imaju porijeklo iz BiH.

Ugovorni organ zadržava pravo da navode iz Izjave ponuđača o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg provjeri.

Ako ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, dovoljno je da ponuđač/grupa ponuđača tu opciju zaokruži u Izjavi koja je sastavni dio Aneksa 2 ove tenderske dokumentacije.

Ako ponuđač/grupa ponuđača ne zaokruži nijednu od opcija ili ne dostavi zahtjevana dokumenta, smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana i kao takva dalje se ocjenjuje.

11.4. U skladu s članom 1. stav (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se u skladu s odredbama tog sporazuma.

11.5. U skladu s članom 1. stav (3), a u svrhu stava (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

Da bi primjena preferencijalnog tretmana domaćeg bila isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, ponuđači, pored registracije, tačka 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), treba da dostave sljedeća dokumenata:

- Original Izjava, na memorandumu ponuđača, potpisana i ovjerena pečatom ponuđača, da najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE i
- Original ili ovjerena kopija Potvrde nadležne Privredne komore da ponuđena roba ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE (kopija ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar). Dostavljena potvrda Privredne komore treba da sadrži redni broj i naziv robe iz obrasca za cijenu ponude - roba, koja ima porijeklo iz država potpisnica CEFTE, kao i naziv i sjedište proizvođača, tako da se nedvosmisleno može utvrditi koje stavke iz obrasca za cijenu ponude - roba, imaju porijeklo iz država potpisnica CEFTE.

11.6. U skladu s članom 1. stav (4), a u svrhu stava (1) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu ispunjavanja uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i najmanje

jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH, vršiče se na osnovu dokaza o registraciji (za sve članove grupe) iz tačke 6.2.2. ove tenderske dokumentacije - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), i sljedećih dokumenata koje je grupa ponuđača treba da dostavi:

- Izjava grupe ponuđača, sadržana u okviru Obrasca za ponudu - Izjava Ponuđača, Aneks 2 ove tenderske dokumentacije, tačka 4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG, a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg i
- Original ili ovjerena kopija Potvrde nadležne Privredne komore (Spoljnotrgovinske komore BiH ili entitetske Privredne komore) da ponuđena roba ima porijeklo iz BiH (kopija ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, organ uprave ili notar). Dostavljena potvrda Privredne komore treba da sadrži redni broj i naziv robe iz obrasca za cijenu ponude - roba, koja ima porijeklo iz BiH, kao i naziv i sjedište proizvođača, tako da se nedvosmisleno može utvrditi koje stavke iz obrasca za cijenu ponude - roba, imaju porijeklo iz BiH.

Ugovorni organ zadržava pravo da navode iz Izjave ponuđača o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg provjeri.

12. POVJERLJIVE INFORMACIJE

Ponuđač treba u ponudi da navede koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, Aneks 10 ove tenderske dokumentacije (ako ih ima), po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena usluga od koje zavisi poređenje i ocjena da li je ponuđač ponudio uslugu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu sa članovima: 45., 46., 47. 48. i 49. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

13. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- 13.1. Ugovorni organ donijeće odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka (član 70. Zakona) u roku ne dužem od šezdeset (60) dana (rok koji je određen kao period važenja ponude), a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.

Odluka o rezultatima postupka javne nabavke biće objavljena na web stranici ugovornog organa (www.elprenos.ba), istovremeno s njenim upućivanjem ponuđačima.

- 13.2. Svi ponuđači biće obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od tri (3) dana, a najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, putem pošte preporučeno s povratnicom, uz obavezu objavljivanja iste na internet stranici Kompanije.

Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ dostaviće ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka, kao i kopiju zapisnika o ocjeni ponuda.

14. ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

14.1. Zaključenje ugovora

Ugovor će se zaključiti u skladu s uslovima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakona o obligacionim odnosima. Prijedlog ("nacrt") ugovora, Aneks 11 ove tenderske dokumentacije, sadrži uslove iz budućeg ugovora.

Ponudač (ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti) je dužan potpisati i ovjeriti nacrt na zadnjoj strani čime prihvata uslove iz ugovora. Ponudač ne mora popunjavati nacrt, nego ga treba numerisati kao i ostale dijelove ponude (tačka 7.3. ove tenderske dokumentacije) i dostaviti u sastavu ponude.

Ugovorni organ dostaviće prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, član 72. stav (3) Zakona, ako izabrani ponudač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. (lična sposobnost) i 47. (ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona, na način i u rokovima definisanim ovom tenderskom dokumentacijom; ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu s propisima u BiH; ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci, odnosno ukoliko ugovornom organu ne dostavi potpisani ugovor u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema prijedloga ugovora; ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu s uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

14.2. Podugovaranje

Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje (član 73. Zakona). Ponuđači trebaju u obrascu za ponudu, Aneks 2 ove tenderske dokumentacije, navesti da li namjeravaju sklapati podugovor s trećom stranom i ukoliko se izjasne da imaju namjeru podugovaranja obavezni su da opisno navedu koji dio ugovora namjeravaju podugovarati ili u kom će procentu ugovor podugovarati ili iznos izražen u valuti ponude, bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati.

15. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu putem ugovornog organa u najmanje tri (3) primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na način i u rokovima propisanim članovima 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovom tenderskom dokumentacijom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

16. PRILOZI

Aneks 1: OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

Aneks 2: OBRAZAC ZA PONUDU

Aneks 3: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBA

Aneks 4: TEHNIČKA SPERCIFIKACIJA

Aneks 5: OBRAZAC ZA ROK ISPORUKE

Aneks 6: SPISAK NOVOGODIŠNJEG REKLAMNOG MATERIJALA PO KOLIČINAMA I MJESTIMA ISPORUKA

Aneks 7: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 8: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

Aneks 9: PISMENA IZJAVA U VEZI SA ČLANOM 52. STAV (2) ZAKONA

Aneks 10: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Aneks 11: PRIJEDLOG (NACRT) UGOVORA

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

Ugovorni organ objavljuje obavještenje o nabavci novogodišnjeg reklamnog materijala putem informacionog sistema "E-nabavke", u skladu s Uputstvom o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj: 90/14 i 53/15).

Ponudāci mogu preuzeti obavještenje o nabavci novogodišnjeg reklamnog materijala u sistemu "E-nabavke" (Portal javnih nabavki).

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprijenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

OBRAZAC ZA PONUDU

Strana 1 od 3

Broj nabavke: JN-KZ-134/17

Broj obavještenja s Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BiH" a.d. Banja Luka
Adresa	78000 Banja Luka, Marije Bursać 7A
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ:

	Ponudlač (ovlašteni predstavnik grupe ponudlač)	Upisati svakog člana grupe ponudlač (ukoliko se radi o grupi ponudlač)		
Naziv i sjedište ponudlač (za svakog člana grupe ponudlač)				
Adresa				
IDB/JIB				
Broj žiro računa				
PDV				
Adresa za dostavu pošte				
E-mail adresa				
Kontakt osoba				
Broj telefona				
Broj faksa				

(Ako ponudu dostavlja grupa ponudlač, upisuju se podaci za sve članove grupe ponudlač, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponudlač. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponudlač u smislu postupka javne nabavke.)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA:

(ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda ovu Izjavu popunjava samo predstavnik grupe ponuđača)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nababci _____, dana __.11.2017. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije (konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda) JN-KZ-134-06/17, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku novogodišnjeg reklamnog materijala, u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. CIJENA PONUDE

	Iznos	Valuta
Cijena naše ponude (bez PDV-a) je:		KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude (%) je:		KM
Cijena naše ponude, s uključenim popustom (bez PDV-a) je:		KM
(slovima: _____)		
PDV 17% na cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		KM
Ukupna cijena (za ugovor) s uračunatim PDV-om je:		KM
(slovima: _____)		

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave bez PDV-a, i obrasca za cijenu ponude - roba bez PDV-a, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude - roba.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG (zaokružiti ono što je tačno)

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:

a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

- u skladu s članom 1. stav (1) tačka c) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.
- u skladu s članom 1. stav (4), a u svrhu stava (1) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicima CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u BiH koje je registrovano u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima ili iznos izražen u valuti ponude bez PDV-a, koji se ima namjeru podugovarati): _____

b) Nemamo namjeru podugovaranja

6. Naša ponuda važi ____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do: __. __.20 __. godine.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti i ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Mjesto i datum: _____, __. __.2017. godine

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUDAČA

(ime i prezime)

(potpis ovlaštenog lica)

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:
(popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca s nazivima istih)

Naša ponudu sadrži dokumenta označena od 1. do ____, i to:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- itd.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBA

Novogodišnji reklamni materijal

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2017. godine.

R. br.	Naziv proizvoda	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena po jed. mjere bez PDV-a (KM)
1.	Rokovnik	kom	1600		
2.	Set poslovni - vizit kartice, olovka i privjesak za ključeve	kom	300		
3.	Olovka hemijska, metalna "touch" (bijela 600 kom, plava 1000 kom)	kom	1600		
4.	Planer stoni	kom	400		
5.	Kalendar (sa slikama Elektroprenosa BiH)	kom	1500		
6.	USB kartica, min. 8 GB	kom	1500		
7.	Kesa Kunsdruk, boja bijela, ručke od špage	kom	2000		
UKUPNO bez PDV-a (KM):					
Popust (____ %) (KM):					
UKUPNA CIJENA s uračunatim popustom, bez PDV-a (KM):					

(slovima: _____)

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

NAPOMENA:

- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a, u skladu s gore datom formom i sadrži **sve** naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- Ukoliko ponuđač nudi popust, isti treba iskazati u procentima (%), i u apsolutnom iznosu u konvertibilnim markama (KM) obračunat na ukupnu vrijednost ponude bez PDV-a. U slučaju razlike između popusta izraženog procentualno i iznosa popusta izraženog u KM, ispravka će se izvršiti u skladu s popustom izraženim procentualno.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.
- Za sve stavke u ponudi moraju se navesti cijene, u suprotnom ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
Novogodišnji reklamni materijal

R. br.	N a z i v	ZAHTJEVANO	PONUĐENO
1.	ROKOVNIK	FORMAT: 16,5x24 cm OBIM: 5 kolornih+minimum 250 univerzalnih stranica KB: B.O. 80 gr. za K.B., B.K. 160 gr. za FORZEC, KUNSDRUK 150 gr, MAT LJEPENKA 2 mm i spužva za korice ŠTAMPA: prvih 5 stranica - kolor; minimalno 250 stranica - crna OMOT: kolor, mat plastifikacija omota UVEZ: tvrdi uvez, knjižni blok šivan	
2.	SET POSLOVNI VIZIT KARTICE, OLOVKA I PRIVJESAK ZA KLJUČEVE	Set s hemijskom olovkom, etui za vizit kartice, te privjesak za ključeve. Pakovanje u elegantnoj kutiji s logom Kompanije.	
3.	OLOVKA HEMIJSKA	Metalna 'touch' hemijska olovka, bijela i plava. Dimenzija Ø 1 x 13.8 cm. Preporučena dimenzija štampe 4 x 0.5 cm, s logom Kompanije	
4.	PLANER STONI	OBIM: minimalno 55 listova FORMAT: listovi 29x12 cm; nosač: 29x16 cm MATERIJAL: listovi - ofsetni 100 gr, omot ljepenka 2 mm + kunsdruk 150 gr ŠTAMPA: listovi kolor sa obe stranice, štampa sa druge strane lista na svim listovima (logo Kompanije), omot mat plastifikacija sa jedne strane kolor; UVEZ: spirala na glavi - bijela	
5.	KALENDAR (sa slikama Elektroprenosa)	FORMAT: listovi A3, podloga produžena 31x50 cm OBIM: predlist + 12 listova + podloga MATERIJAL: listovi kunsdruk 135 gr, MAT, podloga kromo 280 gr. ŠTAMPA: 12 listova, predlist i podloga – kolor UVEZ: spirala na glavi – bijela	
6.	USB KARTICA	Flash memorija kapaciteta minimalno 8 GB, dimenzija 8,3 x 5,2 cm, brzina čitanja 8 MB/sek, brzina pisanja 2,5Mb/sek, s logom Kompanije	
7.	KESA KUNSDRUK, BOJA BIJELA, RUČKE OD ŠPAGE	Dimenzije: 100x330x460; boja: bijela sa logom Kompanije	

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

 (potpis)

NAPOMENA:

1. Tehnička specifikacija u cijelosti mora biti popunjena i u skladu s gore datom formom, u suprotnom ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
2. Kompanija će odabranom Ponuđaču dostaviti dizajn u vektorskom obliku (cdr format) ili pdf za korice i blok rokovnika, planera i kalendara, kao i dizajn kесе.
3. Ugovorni organ zadržava pravo da naknadno usaglas izbor fotografija s ponuđačem kojem bude dodijeljen ugovor za izradu reklamnog materijala za 2018. godinu.

OBRAZAC ROKA ISPORUKE
Novogodišnji reklamni materijal

Mjesto isporuke	Zahtjevano vrijeme isporuke	Ponuđeno vrijeme isporuke
Sjedište Kompanije Marije Bursać 7A, 78000 Banja Luka	15.12.2017. do 10:00 časova	
OP Banja Luka Ramići bb, 78215 Dragočaj, Banja Luka	19.12.2017. do 10:00 časova	
OP Mostar Bleiburških žrtava bb, 88000 Mostar	15.12.2017. do 10:00 časova	
OP Sarajevo Vilsonovo šetalište 15, 71000 Sarajevo	19.12.2017. do 10:00 časova	
OP Tuzla Ljubače bb, 75000 Tuzla	19.12.2017. do 10:00 časova	

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač ponudi **rok isporuke duži** od zahtjevanog, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.

Datum: ____ . ____ . 2017. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

**SPISAK NOVOGODIŠNJEG REKLAMNOG MATERIJALA PO KOLIČINAMA I
MJESTIMA ISPORUKA**

R. broj	Naziv	Ukupna količina	Direkcija	OP Banja Luka	OP Mostar	OP Sarajevo	OP Tuzla
1.	Rokovnik	1600	310	295	380	375	240
2.	Set poslovni - vizit kartice, olovka i privjesak za ključeve	300	300	0	0	0	0
3.	Olovka hemijska, metalna "touch" (bijela i plava)	1600	310	295	380	375	240
4.	Planer stoni	400	400	0	0	0	0
5.	Kalendar (sa slikama Elektroprenosa)	1500	210	295	380	375	240
6.	USB kartica	1500	210	295	380	375	240
7.	Kesa kunsdruk, boja bijela, ručke od špage	2000	710	295	380	375	240

Datum: ____ . ____ . 2017. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprenosa BiH a.d. Banja Luka samo naziv

**Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH
("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **robe - Novogodišnji reklamni materijal**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu s članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

**Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama
("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **robe - Novogodišnji reklamni materijal**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu s članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke c) su istovrsni s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: _____

M.P.

**PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **robe - Novogodišnji reklamni materijal**, a kojeg provodi ugovorni organ: "**ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH**" **AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Novogodišnji reklamni materijal

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum: __. __. 2017. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

PRIJEDLOG ("NACRT") UGOVORA

broj: JN-KZ-134-___/17

ZA NABAVKU NOVOGODIŠNJEG REKLAMNOG MATERIJALA

zaključen između ugovornih strana:

"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA

78000 Banja Luka, Marije Bursać 7A

koga zastupa Mato Žarić, dipl. ing. el., Generalni direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora "Naručilac"

PDV broj: 402369530009

i

koga zastupa _____, u daljem tekstu ovog Ugovora "Isporučilac"
PDV broj: _____

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka, samo na uvid

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- (1) Javna nabavka provedena je u skladu s članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), za koju su u informacionom sistemu "E-nabavke", dana __. __. 2017. godine, istovremeno objavljeni obavještenje o nabavci _____ i tenderska dokumentacija JN-KZ-134-06/17.
- (2) Ugovorni organ je kao najpovoljniju ponudu, u skladu s postavljenim zahtjevima, kriterijumom za dodjelu ugovora, najniža cijena, odabrao ponudu ponuđača _____, broj: _____ od __. __. 2017. godine.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je utvrđivanje uslova o isporuci novogodišnjeg reklamnog materijala, a u svemu prema zahtjevima Naručioca propisanim Konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda, JN-KZ-134-06/17 od __. __. 2017. godine, Ponude odabranog Isporučioca, broj: _____ od __. __. 2017. godine, čiji dijelovi su prilog ovog Ugovora.

III VRIJEDNOST UGOVORA

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost ugovora, Novogodišnji reklamni materijal, iznosi:

Cijena:	KM
PDV (17%):	KM
UKUPNO:	KM

(slovima: _____ KM)

- (2) Cijena je formirana na bazi vrste i količine novogodišnjeg reklamnog materijala, iz priloga ovog Ugovora (Obrazac za cijenu ponude - roba).
- (3) Ugovor za kompletnu isporuku novogodišnjeg reklamnog materijala je na bazi fiksnih jediničnih cijena, iz priloga ovog Ugovora.
- (4) Porez na dodatu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.
- (5) Ugovorena cijena je nepromjenljiva za vrijeme trajanja ugovora.

IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiće se nakon kompletne isporuke, bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Isporučioca, u roku od trideset (30) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.
- (2) Plaćanje će se izvršiti na osnovu sljedeće dokumentacije:
 - originalne poreske fakture Isporučioca, dostavljene u skladu s članom 106. i 107. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", broj: 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
 - obostrano potpisane Otpremnice s naznačenim datumom prijema robe i
 - Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, bez uslovnih primjedbi (Zapisnik sačinjava Naručilac).
- (3) Isporučilac će na poreskoj fakturi koju dostavlja, pored propisanog sadržaja poreske fakture (član. 107. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost), naznačiti i sljedeće: broj, naziv i datum Ugovora, broj Otpremnice, isporuka za Sjedište Kompanije / OP Banja Luka / OP Mostar / OP Sarajevo / OP Tuzla.
- (4) Isporučilac je dužan originalne poreske fakture dostaviti na sljedeće adrese:
Sjedište Kompanije, adresa: Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka,
OP Banja Luka, adresa: Ramići b.b., 78 000 Banja Luka,
OP Mostar, adresa: Blajburških žrtava b.b., 88 000 Mostar,
OP Sarajevo, adresa: Vilsonovo šetalište br. 15, 71 000 Sarajevo,
OP Tuzla, adresa: Ljubače b.b., 75 000 Tuzla.

V ROK ISPORUKE

Član 5.

- (1) Rok isporuke novogodišnjeg reklamnog materijala definisan je Aneksom 5 tenderske dokumentacije, koja je prilog ovog Ugovora, na adrese:
Sjedište Kompanije, adresa: Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka,
OP Banja Luka, adresa: Ramići b.b., 78 000 Banja Luka,
OP Mostar, adresa: Blajburških žrtava b.b., 88 000 Mostar,
OP Sarajevo, adresa: Vilsonovo šetalište br. 15, 71 000 Sarajevo,
OP Tuzla, adresa: Ljubače b.b., 75 000 Tuzla
- (2) Rok isporuke produžava se u slučaju više sile za sve vrijeme njenog trajanja.

VI UGOVORNA KAZNA

Član 6.

- (1) Ukoliko Isporučilac ne izvrši isporuku predmetne robe u ugovorenom roku, dužan je da za svaki dan zakašnjenja plati ugovornu kaznu u iznosu od 1% od vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (2) Ukupni iznos ugovorne kazne koji se plaća ne može biti veći od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (3) Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka za isporuku predmetne robe.
- (4) Obračun i naplata eventualne ugovorne kazne izvršice se umanjnjem ukupnog iznosa poreske fakture Isporučioca za iznos ugovorne kazne.
- (5) Naplata ugovorne kazne ne oslobađa Isporučioca da obaveze iz ovog Ugovora izvrši u potpunosti.
- (6) Naručilac ima pravo zahtijevati ugovornu kaznu i kad njen iznos premaši visinu štete koju je pretrpio, kao i kad nije pretrpio nikakvu štetu. Ako je šteta koju je Naručilac pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne, on ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.
- (7) Ugovorne strane su saglasne da se Isporučilac oslobađa plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada je do zakašnjenja u realizaciji ovog Ugovora došlo zbog uzroka više sile za koje Isporučilac nije odgovoran.

VII OBAVEZE NARUČIOCA

Član 7.

Pored obaveza koje su predviđene važećim propisima, ovim Ugovorom Naručilac je obavezan:

- (1) da obezbijedi uslove za prijem i preuzimanje predmetne robe, te da sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu predmetne robe, kojim se konstatuje usaglašenost isporučenog novogodišnjeg materijala sa zahtjevanim karakteristikama, kompletnosti isporuke i eventualnog odstupanja od ugovorenog roka isporuke,
- (2) da za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnost isporučene predmetne robe, ovlaštena osoba Naručioca napraviće zahtjev za reklamaciju s opisom oštećenja ili nedostatka i bez odlaganja, reklamirati u pisanoj formi Isporučiocu količinu i kvalitetaet isporuke,
- (3) da izmiruje obaveze u skladu s odredbama iz ovog Ugovora.

VIII OBAVEZE ISPORUČIOCA

Član 8.

Pored obaveza koje su predviđene važećim propisima, ovim Ugovorom Isporučilac je obavezan:

- (1) da nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ovog Ugovora, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, i to najmanje šest (6) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora, odnosno od početka realizacije ovog Ugovora,
- (2) da novogodišnji reklamni materijal izradi u skladu s Aneksom 4 Tehnička specifikacija, koji je sastavni dio ovog Ugovora,
- (3) da isporuku novogodišnjeg reklamnog materijala obavi kvalitetno i u predviđenom roku, u skladu sa Ponudom, koja je sastavni dio ovog Ugovora, važećim propisima, pravilima struke, zahtjevima Naručioca i odredbama ovog Ugovora,

- (4) da novogodišnji reklamni materijal isporuči u sjedišta/skladišta Naručioca prema definisanim mjestima isporuka,
- (5) da novogodišnji reklamni materijal upakuje s odgovarajućom ambalažom za pojedinačno pakovanje i da odgovara za kvalitet isporučenog novogodišnjeg reklamnog materijala,
- (6) da o svom trošku otkloni sve eventualne nedostatke na predmetima novogodišnjeg reklamnog materijala i ambalaži za pakovanje, u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema pismene reklamacije od strane Naručioca.

IX VIŠA SILA

Član 9.

- (1) Za svrhe ovog Ugovora pod višom silom podrazumijevaju se događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja ovog Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovorne obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ovog Ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
 - (a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
 - (b) obavijestila drugu ugovornu stranu odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od tri (3) dana od pojave takvog događaja, na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
Strana, koja je poslala takvu obavijest biće oslobođena od izvršenja ili tačnog izvršenja svojih obaveza pod ovim Ugovorom, tako dugo, koliko predmetni događaj više sile traje i do obima do kojeg je realizacija posla spriječena, ometana ili zakašnjela. Vrijeme završetka biće produženo za period koji će biti fer i razuman uzimajući u obzir sve okolnosti koje stvarno odražavaju kašnjenje ili ometanje pretrpljenih od strane Isporučioca.
- (3) Ukoliko je ispunjenje ugovorene obaveze postalo nemoguće za Isporučioca zbog događaja za koji nije odgovorna ni jedna ni druga strana (viša sila), gasi se obaveza i Naručioca.
- (4) U slučaju nastupanja okolnosti više sile ukoliko je jedna ugovorna strana nešto ispunila od svoje ugovorene obaveze, može zahtijevati vraćanje po pravilima o vraćanju stečenog bez osnova.
- (5) U slučaju djelimične nemogućnosti ispunjenja obaveze Isporučioca zbog događaja za koji nije odgovorna ni jedna ni druga strana (viša sila), Naručilac može raskinuti ovaj Ugovor ako djelimično ispunjenje ne odgovara njegovim potrebama, inače ovaj Ugovor ostaje na snazi, u kojem slučaju Naručilac ima pravo da zahtijeva srazmjerno smanjenje svoje obaveze.

X RASKID UGOVORA I NAKNADA ŠTETE

Član 10.

- (1) Kada jedna ugovorna strana ne ispuni svoju obavezu, druga strana može, ako nije drugačije određeno ovim Ugovorom, zahtijevati ispunjenje obaveza ili, pod uslovima predviđenim ovim Ugovorom i ugovorenim materijalnim pravom, raskinuti ovaj Ugovor, ako raskid ugovora ne nastupa po samom Zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.
- (2) U slučaju raskida ovog Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja ovog Ugovora od druge ugovorne strane.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

- (1) Ovaj Ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.
- (2) Ugovorne strane su saglasne da ukoliko Isporučilac u roku od pet (5) dana od dana prijema prijedloga ugovora na potpisivanje propusti da ugovornom organu dostavi potpisan ugovor, smatraće se da je Isporučilac odbio da zaključi ugovor.
- (3) Sve nastale sporove ugovorne strane riješiće sporazumno, a ako to nije moguće spor će biti riješen pred nadležnim sudom u Banjoj Luci.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano, vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

- (5) Ovaj Ugovor sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjerka od kojih Naručilac zadržava četiri (4) primjerka, a dva (2) primjerka su za Isporučioca.
- (6) Sastavni dijelovi ovog Ugovora su: Ponuda Isporučioca; Obavještenje o nabavci _____ i Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda JN-KZ-134-06/17 za nabavku novogodišnjeg reklamnog materijala, u kojem je definisana roba koja je predmet ovog Ugovora.
- (7) Prilozi ovog ugovora su: dijelovi Ponude Isporučioca (Obrazac za ponudu, Obrazac za cijenu ponude - roba, Obrazac roka isporuke, Spisak novogodišnjeg reklamnog materijala po količinama i mjestima isporuka).

Broj: _____

Datum: ____ . ____ .2017. godine

Broj: JN-KZ-134- /17

Datum: ____ . ____ .2017. godine

ZA ISPORUČIOCA:

Direktor

ZA NARUČIOCA:

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i
održavanje sistema

Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - Elektroprijevoznik BiH a.d. Banja Luka, samo na vid