



ELEKTROPRIJENOS BIH
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

KONKURENTSKI ZAHTJEV
br. JN – KZ – 124/17
ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVU USLUGA

**“IZRADA IZVEDBENOG I PROJEKTA IZVEDENOG
STANJA ZAMJENE VN OPREME U TS 110/x kV ŠIROKI
BRIJEG”**

Vlasništvo Elektroprivreda BiH - samo za uvid

Broj: JN-KZ-124-06/17
Datum: 16.11.2017. godine

Listopad, 2017. godine

SADRŽAJ:

1. Informacije o ugovornom tijelu	3
2. Predmet nabave	3
3. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi.....	4
4. Zahtjevi po pitanju jezika	8
5. Priprema ponuda.....	8
6. Rok za dostavljanje ponuda	9
7. Otvaranje ponuda.....	10
8. Kriterij dodjele ugovora i cijena	10
9. Povjerljive informacije	11
10. Preferencijalni tretman domaćeg	11
11. Obavijest o izboru najpovoljnijeg ponuđača	13
12. Nacrt ugovora	13
13. Zaključenje ugovora i podugovaranje.....	13
14. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora i jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu.....	14
15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača.....	14
16. Ostale informacije	14
17. Licence potrebne za realizaciju ugovora	15
18. E – aukcija	15
PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE	18
PRILOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU.....	19
PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE	22
PRILOG 4 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE.....	23
PRILOG 5 - JAMSTVENO RAZDOBLJE	35
PRILOG 6 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	36
PRILOG 7 - FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM PERIODU	37
PRILOG 8 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14).....	38
PRILOG 9 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. stavak (1) točke c) i stavak (4) Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14).....	39
PRILOG 10 - IZJAVA U VEZI ČLANKA 52. STAVAK (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA.....	40
PRILOG 11 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA	41
PRILOG 12 - NACRT UGOVORA	42
PRILOG 13 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA.....	49
IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA	50

Poštovani,

U ime "Elektroprivreda – Elektroprenosa BiH" a.d. Banja Luka, pozivamo Vas dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabave će se obaviti sukladno sa Zakonom o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni sukladno sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Informacije o ugovornom tijelu

- 1.1. Ugovorno tijelo: "Elektroprivreda-Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka
- 1.2. Adresa: Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH
- 1.3. Identifikacijski broj: 4402369530009
- 1.4. Broj bankovnog računa:
 - UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
 - Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
 - Sberbank a.d. račun br. 5672411000000702
 - Nova Banka a.d. račun br. 5550070151342858
 - NLB Banka račun br. 1320102011989379UniCredit Bank a.d. Banja Luka, swift BLBABA22, korespodentna banka BKAUATWW (Unicredit Bank Austria AG Vienna), IBAN: BA395517904801164548
- 1.5. Detaljna adresa za korespodenciju:
"Elektroprenos – Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka
- 1.6. Telefon: +387 (0)51 246 500
- 1.7. Faks: +387 (0)51 246 550
- 1.8. Web stranica: www.elprenos.ba
- 1.9. Osoba koja je imenovana voditi komunikaciju u ime ugovornog tijela sa ponuđačima je:
Nermin Jugo, tel.: +387 (0)51 246 551, fax: +387 (0)51 246 550, e-mail: jnprotokol@elprenos.ba
- 1.10. Podnesci dostavljeni Ugovornom tijelu na fax i e-mail do 15:00 sati radnim danom (ponedjeljak – četvrtak), odnosno do 12:00 sati petkom zaprimiti će se tog dana, u protivnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

2. Predmet nabave

- 2.1. Predmet javne nabave je nabava usluga „Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg“.
- 2.2. Broj nabave: JN-KZ-124/17.
- 2.3. Referentni broj iz Plana javnih nabava:
Plan investicija za 2017. godinu, Tabela 3.A., stavka 3.A.I.1, šifra MO-SR.TS-15.013
- 2.4. Oznaka i naziv iz JRJN:
71323100-9, „Usluge projektiranja elektroenergetskih sustava“.
- 2.5. Procijenjena vrijednost nabave „Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg“ je: 30.000,00 KM (bez PDV-a).
- 2.6. Vrsta ugovora o nabavci: usluge.
- 2.7. Nabava će se provesti sukladno uvjetima iz ovog Konkurentskog zahtjeva i njegovih priloga.
- 2.8. Nabavu Izvedbenog projekta treba izvesti u roku od 90 dana od dana obostranog potpisa Ugovora. Nabavu Projekta izvedenog stanja treba izvesti u roku od 90 dana od pismene obavijesti o završetku radova na zamjeni VN postrojenja od strane Naručitelja.

3. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

- 3.1 Da bi učestvovali u proceduri javne nabave, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uvjete:
- da su izmirili obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno s važećim propisima u BiH, članku 45. stavak (1) točka c) Zakona;
 - da su izmirili obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, sukladno s važećim propisima u BiH, članak 45. stavak (1) točka d) Zakona;
 - da su registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, sukladno s člankom 46. Zakona;
 - da su ostvarili ukupan prihod za razdoblje ne duže od posljednje tri financijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, u zbroju minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave;
 - da imaju uredno izvršenje najmanje jednog ugovora, s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabave ili više ugovora u zbroju vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabave (pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za projektiranje elektroenergetskih sustava), za razdoblje ne duže od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavijesti o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine.
- 3.2 Ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju ispunjavanje uvjete tražene točkom 3.1. tenderske dokumentacije, i to:

3.2.1 U svrhu dokazivanja osobne sposobnosti iz točke 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d), potpisanu i ovjerenu od nadležnog tijela, ne stariju od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu, sukladno s formom iz Priloga 8 tenderske dokumentacije.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dokumente iz članka 45. stavak (2) točke c) i d) Zakona, i to:

- uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, članak 45. stavak (1) točka c) Zakona; i
- uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, članak 45. stavak (1) točka d) Zakona, kojima dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjavanje uvjeta definiranih točkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji način su poslani.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi definiranu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači **mog**u uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtjevani točkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

3.2.2 U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, točki 3.1. c) tenderske dokumentacije, sukladno s člankom 46. Zakona, ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

Ponuđač mora dostaviti:

- za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača u kojoj je registriran ponuđač.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi s sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili koji isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uvjete ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnjeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

3.2.3 U svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta iz točke 3.1. d) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti:

- Izjavu o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. stavak (1) točka c) i stavak (4) Zakona, ovjerenu i potpisanu od strane ponuđača, ne stariju od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu, dostavljene u formi utvrđenoj Prilogom 9 tenderske dokumentacije
- poslovne bilance (bilans stanja i bilans uspjeha) za razdoblje ne duže od tri posljednje financijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilanci zakonska obveza u zemlji u kojoj je ponuđač registriran. Ako ne postoji zakonska obveza objave bilanci, u zemlji u kojoj je registriran ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog tijela da je ponuđač ostvario prihod za razdoblje od posljednje tri financijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registriran odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, u zbroju minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti originale ili ovjerene kopije poslovnih bilanci ili izvoda iz poslovnih bilanci (bilanca stanja i bilanca uspjeha), i izjave ovjerene od strane nadležnog tijela (ako ne postoji zakonska obveza objave bilance, u zemlji u kojoj je registriran ponuđač), iz prethodnog stavka, točka 2.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog tijela (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji način su poslani.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi zahtjevane dokaze kojima dokazuje ispunjavanje postavljenog uvjeta, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđač **može** uz Izjavu o ispunjavanju uvjeta, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** zahtjevane dokumente/dokaze. Ovim se ponuđač oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokumenata/dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

3.2.4 U svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta iz točke 3.1. e) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti spisak izvršenih ugovora, sukladno s člankom 48. stavak (2) Zakona, o uredno izvršenim ugovorima, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao i predmet nabave (**pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za projektiranje elektroenergetskih**

sustava) za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavijesti o nabavi, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, s minimalnom vrijednošću jednog ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabave ili više ugovora zbirne vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdale ugovorne strane (naručilatelj usluge), a koje obvezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Potvrde koje se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala. Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora umjesto potvrda o izvedenim radovima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju.

Ukoliko ponuđač uz Izjavu o uredno izvršenim ugovorima ne dostavi i dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju, ugovorno tijelo će takve ponude odbiti kao neprihvatljive.

Ugovorno tijelo zadržava pravo da Izjave ponuđača o uredno izvršenim ugovorima provjeri, i ukoliko utvrdi da navodi ne potvrđuju navedena činjenična stanja iz Izjave, takve ponude odbije kao neprihvatljive.

- 3.3 U skladu s člankom 45. stavak (5) Zakona, ugovorno tijelo može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tijekom razdoblja od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.
- 3.4 U skladu s člankom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju vršenja utjecaja na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvješću o postupku nabave. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi članka 52. stavak (2) Zakona, potpisanu i ovjerenu od nadležnog tijela, u formi utvrđenoj Prilogom 10 tenderske dokumentacije, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi.
- U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta.
- 3.5 U slučaju da ponudu dostavlja **grupa ponuđača**, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:
- uslove koji su navedeni pod tačkom 3.1. a) i b) mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
 - svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 3.2.1 - Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 8);

- svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 3.4 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 10);
- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod tačkom 3.1. c), a svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza
- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tački 3.1. d) i e) i tačke 17. (ovlaštenje potrebno za realizaciju ugovora) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- Izjavu iz člana 47. Zakona (Prilog 9) potrebno je da dostave samo oni članovi grupe ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost (bilans stanja i uspjeha).
- Grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi sudjelovanja u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacijskim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, način plaćanja ugovorne obaveze (lideru ili članovima grupe ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Također, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcija potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovornog organa nije relevantno na koji je način poslan.

Ukoliko ponuđač ne dostavi pravni akt sa naprijed definisanim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

Napomena: Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- Ukoliko je ponuđač odlučio sudjelovati u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač sudjelovao.
- Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabave.
- Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

4. Zahtjevi po pitanju jezika

- 4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između Ponuđača i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i tiskana literatura koju dostavi Ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uvjetom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod (prijevod ovjeren od strane sudskog tumača) relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. Priprema ponuda

- 5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorno tijelo nije odgovorno niti dužno snositi te troškove.
- 5.2 Original ponude se izrađuje na način da čini cjelinu i treba biti otiskan ili napisan neizbrisivom tintom.

NAPOMENA: Ispravke moraju biti vidljive, **ne smiju se raditi** korektorom, korektivnom trakom i drugim korektivnim priborom. Ispravke vršiti na sljedeći način: neizbrisivom tintom, jednom linijom precrtati broj ili tekst koji se ispravlja, pored kojega izvršiti novi upis, potpis ponuđača, pečat ponuđača i datum ispravke (npr. ~~23,84~~ novi upis 23,88; potpis ponuđača i datum ispravke; ili ~~sadržaj~~ novi upis sadržaj, potpis ponuđača i datum ispravke), u suprotnom ponuda će biti odbijena.

- 5.3 Svi listovi ponude moraju biti sa označenim (numeriranim) stranicama ili listovima i čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se onemogući naknadno vađenje ili dopunjavanje sadržaja (listova) ponude, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani (kao što je mediji za pohranjivanje podataka i sl.) ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

NAPOMENA: Stranice ponude se označavaju na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno, članak 8. stavak (6) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14).

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavci i TD.

Sve dopune i ispravke u ponudi moraju biti čitljive, parafirane od opunomoćenih osoba sa pečatom ponuđača. Osim toga, u slučaju da ponude dostavlja skupina ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe opunomoćuju predstavljati skupinu ponuđača tijekom postupka nabave (punomoć može također sadržavati i opunomoćenje za potpisivanje ugovora).

- 5.4 Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača), te ovjeren pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji navedeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Dobavljača" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat. Stranice/listove ponude ne treba parafirati.
- 5.5 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjena ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorno tijelo mora biti obaviješteno u

pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, odnosno mora biti izvršena sukladno s točkom 5.6. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava Izvođača treba pisati sljedeće: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".

- 5.6 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. **Još jedna kopija ponude dostavlja se i na mediju za pohranjivanje podataka (CD/DVD ili USB).** Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakirane u jednu zajedničku kovertu. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.** Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom Izvođača, imenom i adresom Izvođača, na kojoj će stajati:

"Ponuda za usluge Izrade izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg – JN–KZ–124/17 – NE OTVARATI do 05.12.2017. godine do 11:30 sati, Elektroprivnos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.

- 5.7 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. Obrazac za ponudu, sukladno s formom iz Priloga 2 tenderske dokumentacije;
2. Obrazac za cijenu ponude, sukladno s formom iz Priloga 3 tenderske dokumentacije;
3. Dokaze o ispunjavanju preferencijalnog tretmana, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uvjete za preferencijalni tretman domaćeg), prema točki 10 tenderske dokumentacije;
4. Dokumenti koji se odnose na kvalifikaciju ponuđača sukladno s točkom 3. tenderske dokumentacije;
5. Jamstveno razdoblje sukladno s formom iz Priloga 5 tenderske dokumentacije;
6. Obrazac povjerljivih informacija, u skladu s formom iz Priloga 11 tenderske dokumentacije (ako ponuđač ima takvih informacija).
7. Popunjen, potpisan i ovjeren Nacrt Ugovora, Prilog 12 tenderske dokumentacije;
8. Dokumenti koji se odnose na predmet nabave:
 - 8.1 Stručni ispit za odgovorne rukovoditelje radova;
9. Pismena Izjava u vezi članka 52. stavak (2) Zakona prema Prilogu 10
10. Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (sadržaj ponude).

10.1 Ovlaštenje za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke u skladu sa tačkom 17. tenderske dokumentacije

- 5.8 Validnost ponude je devedeset (90) dana od dana predaje ponuda.

6. Rok za dostavljanje ponuda

- 6.1 Rok za dostavljanje ponuda je 05.12.2017. godine do 11:00 sati.
- 6.2 Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: **Elektroprivnos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka biti će vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata navedenog u obavijesti o nabavi odnosno tenderskoj dokumentaciji i za Ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na

koji način.

Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Napomena: Ponudu mogu dostaviti samo ponuđači koji su tendersku dokumentaciju preuzeli u informacijskom sustavu „E-nabave“.

7. Otvaranje ponuda

- 7.1 Javno otvaranje ponuda će se održati 05.12.2017. godine u 11:30 sati, u prostorijama ugovornog tijela, na adresi: Elektroprenos – Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina. Ponuđači ili njihovi opunomoćeni predstavnici, kao i sva druga zainteresovane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim Izvođačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.
- 7.2 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, osoba može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. Kriterij dodjele ugovora i cijena

- 8.1 Ugovor se dodjeljuje Ponuđaču na temelju kriterija **najniže cijene**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički prihvatljive ponude.
- 8.2 Ponuđač treba popuniti i dostaviti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude sukladno sa svim elementima koji su definirani Prilozima 2 i 3 tenderske dokumentacije.
- 8.3 Ukupna cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Prilog 2 tenderske dokumentacije) i obrascu za cijenu ponude (Prilog 3 tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude ne slaže s cijenom ponude bez poreza na dodanu vrijednost iz obrasca ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez poreza na dodanu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude (Prilog 3), članak 17. stavak (4) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.
- 8.4 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvaćaju sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 8.5 Strani ponuđači mogu cijenu iskazati u EUR-ima. Navedeni iznos preračunati će se u KM prema važećem tečaju Centralne banke BiH na dan otvaranja ponuda.
- 8.6 Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije, izuzev PDV-a.
- 8.7 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će kao neprihvatljivu ponudu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije sukladna sa ovim stavom.
- 8.8 Cijena ponude piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 8.9 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže zasebno, kako je to definirano obrascem za ponudu (Prilog 2) i obrascem za cijenu ponude (Prilog 3). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrati će se da nije ni ponudio popust.
- 8.10 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registrira kod poreznog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve sukladno sa člankom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom tijelu dostavlja pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

9. Povjerljive informacije

9.1 Ponuđači trebaju u ponudi navesti koje informacije se moraju smatrati povjerljivim (ako ih ima), po kojem temelju se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (članak 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabave, odnosno ponuđene usluge od koje zavisi poređenje i ocijena da li je ponuđač ponudio radove sukladno s tenderskom dokumentacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za osobnu situaciju ponuđača (sukladno s člancima: 45., 46., 47. i 48. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se sukladno s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorno tijelo ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača na temelju toga neće biti proglašena neprihvatljivom.

10. Preferencijalni tretman domaćeg

10.1 Ugovorno tijelo primjenjivati će preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14) i Odluke Savjeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16 od 04.11.2016. godine, u daljem tekstu Odluka). Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu uspoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa člankom 1. stavak a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu uspoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od **deset posto (10%)**.

10.2 Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu uspoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda sukladno sa člankom 1., stavak (1), točka a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu uspoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od deset posto (10%).

U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavi usluga, kao što je naznačeno u točki 2.6 ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrirane sukladno sa zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrascza za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka dokumenata.

Sukladno sa člankom 1., stavak (2) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se sukladno sa odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uvjete, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci usluga kao što je naznačeno u točki 2.6 ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti ovjerena potpisom i pečatom ponuđača),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Porezne uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorno tijelo zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

10.3 Preferencijalni tretman domaćeg, u slučaju ponude koju podnosi skupina ponuđača, će se primjenjivati na sljedeći način:

- Domaćom ponudom smatra se ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i koja su registrirane sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuđača je dužna da dostavi:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Porezne uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.;

- Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi skupina ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirani sukladno zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedna pravna ili fizička osoba sa sjedištem u BiH koje je registrirano sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, skupina ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u točki 4. Izjave ponuđača u okviru Obrasca za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
 - 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Porezne uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH;
- Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponudu koju podnosi skupina

ponuđača koju čine pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrirane sukladno sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE ili koju pored pravnih ili fizičkih osoba sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE čine i pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koja su registrirane sukladno sa zakonima u BiH i kod kojih najmanje najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

U svrhu dokazivanja da ponuda skupine ponuđača ispunjava prethodno navedene uvjete, skupina ponuđača je dužna dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti ovjerena potpisom i pečatom ponuđača),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za mirovinsko i invalidsko osiguranje ili Porezne uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA;

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

- Ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i sjedištem u nekoj trećoj državi (dakle niti je sjedište u BiH niti je sjedište u državi potpisnici CEFTE) kao i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i sjedištem u nekoj trećoj državi, nema tretman domaće ponude niti je primjena preferencijalnog faktora isključena u odnosu na ponude koje podnosi ovakva grupa ponuđača, bez obzira na rezidentnost radne snage za izvršenje ugovora (ugovorni tijelo će u ovom slučaju, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor, u odnosu na ponudu ovakve grupe ponuđača).

11. Obavijest o izboru najpovoljnijeg ponuđača

- 11.1 Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatu postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

12. Nacrt ugovora

- 12.1 Nacrt ugovora je dan u Prilogu 12 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabave kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane **ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

13. Zaključenje ugovora i podugovaranje

- 13.1 Ugovor će se zaključiti sukladno sa uvjetima iz ove tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 13.2 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje, sukladno sa uvjetima propisanim člankom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovarati dužan je u obrascu za ponudu navesti:
- vrijednost podugovaranja (bez PDV-a),
 - dio podugovaranja u postocima (%),
 - kratki opis vrijednosti/dijela ugovora koji će se podugovarati.

14. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora i jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu

- 14.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza plus šezdeset (60) dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 7 b).
- 14.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 7 tenderske dokumentacije.
- 14.3 Iznos garantnog depozita će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvođač ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.
- 14.4 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je da prije uplate po ispostavljenoj fakturi, dostavi Ugovornom organu bankovnu garanciju za osiguranje u garantnom periodu na iznos od 2 (dva) % ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom periodu, sa rokom važnosti, ponudeni garantni period, plus 30 dana.
- 14.5 Garancija za osiguranje u garantnom periodu će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 8 tenderske dokumentacije.

Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršiti će se u skladu sa **Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** ("Službeni glasnik BiH" br. 90/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača

- 15.1 U slučaju da je ugovorno tijelo tijekom postupka javne nabave izvršilo povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom tijelu, na način i u rokovima propisanim člankom 99. i 101. Zakona.
- 15.2 Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavama BiH i podzakonskih akata.

16. Ostale informacije

- 16.1 Za sve dodatne informacije molimo vas da nam se obratite pisanim putem na fax br. 051/246-550 ili email inprotokol@elprenos.ba.
- 16.2 Za ovaj postupak nabave objavljena je obavijest o nabavi na "Portal javne nabave". Tendersku dokumentaciju registrirani ponuđači mogu preuzeti isključivo sa Portala javne nabave, na sljedećoj adresi: <https://www.ejn.gov.ba/Home/Index>. Drugi način dostavljanja tenderske dokumentacije nije moguć. Da bi ponuđač mogao preuzeti tendersku dokumentaciju mora biti registriran na Portalu JN. Registracija ponuđača se vrši samo jednom i to je postupak koji traje par dana, te nakon registracije ponuđači mogu neograničeno preuzimati tenderske dokumentacije. Naknada za preuzimanje TD sa Portala JN se ne naplaćuje.
- 16.3 Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog tijela na Portalu JN, i to blagovremeno, ali najkasnije **10 (deset)** dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 16.4 Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor i objaviti ga na Portalu JN, u roku od **3 (tri)** dana, a najkasnije **5 (pet)** dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za **7 (sedam)** dana.
- 16.5 Ugovorno tijelo može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se izmjene ili dopune objave najkasnije **5 (pet)** dana prije datuma koji je određen kao rok za

podnošenje ponuda. Izvršena izmjena ili dopuna će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene ili dopune podrazumijevaju **suštinsku promjenu** predmeta nabave, ugovorno tijelo će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za **7 (sedam)** dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabave.

16.6 Uvid u tendersku dokumentaciju možete izvršiti na:

<http://www.elprenos.ba/SR/JavneNabaveSR.aspx>,
<http://www.elprenos.ba/HR/JavneNabaveHR.aspx> ili
<http://www.elprenos.ba/BOS/DefaultBS.aspx> .

17. Licence potrebne za realizaciju ugovora

17.1 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti važeća ovlaštenja za obavljanje djelatnosti projektiranja (jedno ili više ovlaštenja koja obuhvaćaju projektiranje elektroinstalacija u elektroenergetici u skladu sa predmetom nabave) izdata od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ponuđačima se skreće pozornost da dostavljanje uz ponudu Rješenja za obavljanje predmetnih djelatnosti izdatih od strane Federalnog Ministarstva prostornog uređenja Federacije BiH, a ne ovlaštenja, neće biti prihvaćeno, osim za djelatnosti za koje zakonskim odredbama nije predviđeno izdavanje ovlaštenja.

17.2 Ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti projektiranja (ovlaštenja koja obuhvaćaju projektiranje elektroinstalacija u elektroenergetici) izdate u entitetu ili u državi u kojoj su registrirani, **a ne posjeduju tražena ovlaštenja** treba da u Tablicu 1. Priloga 13. tenderske dokumentacije upišu podatke o tim važećim odgovarajućim ekvivalentnim dokumentima izdatim u entitetu / državi u kojoj su registrirani, a ovjerene kopije odgovarajućih ekvivalentnih dokumenata navedenih u Tablici 1. trebaju priložiti uz ovu tablicu, **u suprotnom će ponuda ponuđača biti odbačena.** Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.

Ovi ponuđači su dužni dostaviti popunjenu **Izjavu** iz Priloga 13., potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu pečatom ponuđača, kojom se obavezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuđač i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeća **ovlaštenja**, koja ne posjeduju, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom tijelu, najkasnije 60 dana od dostave obavjesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedena **ovlaštenja** je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takva predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi ugovornom tijelu gore navedena **ovlaštenja**, smatrati će se da odbija zaključiti predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti u skladu sa člankom 72. stavak 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuditelju čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuđača.

18. E – aukcija

18.1 Za ovaj postupak javne nabave predviđeno je provođenje E – aukcije sukladno sa Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).

18.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje:

– podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,

a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacijskom sustavu E – nabave.

18.3 Ugovorno tijelo određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sustavu E – nabave. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sustavu E – nabave. Od trenutka

zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.

- 18.4 Svi ponuđači koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, o trenutku zakazivanja E – aukcije obavjeste se istovremeno putem sustava E – nabave o sljedećem:
- datumu i vremenu početka E – aukcije,
 - prethodno određenom trajanju E – aukcije;
 - broju postupka javne nabave;
 - poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
 - je li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 18.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije Ugovorno tijelo može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije. Od trenutka izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sustav E – nabave do trenutka početka E – aukcije.
- 18.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.
- 18.7 Sustav E – nabave šalje obavjest o završenoj E – aukciji. Ugovorno tijelo po završetku E – aukcije, sukladno sa člankom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabave i obavjesti ponuđače sukladno sa člankom 71. Zakona.
- 18.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjene ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču sukladno sa člankom 72. Zakona.

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

Prilozi:

- Prilog 1: Popis dokumentacije
- Prilog 2: Obrazac za ponudu
- Prilog 3: Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4: Tehnički zahtjevi
- Prilog 5: Jamstveno razdoblje
- Prilog 6: Forma jamstva za uredno izvršenje Ugovora
- Prilog 7: Forma jamstva za osiguranje u jamstvenom periodu
- Prilog 8: Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona
- Prilog 9: Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona
- Prilog 10: Pismena izjava u vezi članka 52. stavak (2) Zakona
- Prilog 11: Obrazac povjerljivih informacija
- Prilog 12: Prijedlog (Nacrt) ugovora
- Prilog 13: Podaci o licencama / ovlaštenjima sa Izjavom ponuđača

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



PRILOG 1 - POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

·
·
·

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



PRIOLOG 2 - OBRAZAC ZA PONUDU

Broj postupka javne nabave: JN-KZ-124/17

Broj obavijesti na Portalu javnih nabava:

Broj ponude: _____; Datum: __. __. 2017. godine.

UGOVORNO TIJELO:

Naziv ugovornog tijela	"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BiH" a.d. Banja Luka
Adresa	78000 Banja Luka, Marije Bursać 7 A
Sjedište	Banja Luka

PONUĐAČ:

	Ponudāč (ovlaštenu predstavnik grupe ponudāča)	Članovi grupe ponudāča (ukoliko se radi o grupi ponudāča)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponudāča			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računā			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			
Članovi grupe ponudāča (ukoliko se radi o grupi ponudāča)			
	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponudāča			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računā			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA:

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli, dana: _____ godine, objavom obavijesti o nabavi broj: _____

_____ na Portalu javne nabave, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-124-06/17, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za **nabavu usluga „Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg“**, sukladno s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. CIJENA PONUDE

	Iznos		Valuta	
	KM	EUR	KM	EUR
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:				
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (_____ %) je:				
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:				
(slovima: _____)				
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:				
Ukupna cijena za ugovor (s uračunatim PDV-om) je:				
(slovima: _____)				

Valuta ponude mora biti jasno naznačena, domaći ponuđač precrtava EUR, strani ponuđač precrtava KM. Pripadajući PDV i ukupna cijena za ugovor moraju biti iskazani i kod domaćeg i kod stranog ponuđača.

Napomena: U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen sukladno sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - zaokružiti ono što je tačno

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće:

- a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uvijete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

Napomena: Ukoliko ponuđač propusti zaokružiti i a) i b), a u sastavu ponude dostavi dokaz, zahtjevan točkom 10 tenderske dokumentacije, o ispunjavanju preferencijalnog tretmana domaćeg, ugovorno tijelo prihvaća zahtijevani dokaz i vrši ocjenu dostavljenog dokumenta u svrhu ispunjenja preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (**ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke**)

1. naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____,
2. vrijednost podugovaranja (bez PDV-a): _____,
3. dio podugovaranja u postocima: _____ %,
4. kratki opis vrijednosti/dijela ugovora koji će se podugovarati: _____.

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

Napomena: Ukoliko ponuđač propusti da zaokruži a) ili b) smatra se da nema namjeru podugovaranja.

Strana 2 od 2

6. Naša ponuda važi ____ dana (slovima: _____) (broj dana se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do: __. __. 20__ . godine.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se da ćemo:
- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu osobne sposobnosti, ekonomske i financijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - b) dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora sukladno sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Mjesto i datum: _____, __. __. 2017. godine

M.P.

OPUNOMOĆENA OSOBA PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis opunomoćene osobe)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



PRILOG 3 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

**Izrada Izvedbenog projekta i Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV
 Široki Brijeg**

TS 110/10 kV Široki Brijeg

Stavka	Opis	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a) ()*	Ukupna cijena (bez PDV-a) ()*
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.1	<i>Izrada Izvedbenog projekta zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg - (građevinski i elektromontažni dio) sukladno Tehničkom opisu i Projektom zadatku. Obračun komplet</i>	kpl	1		
1.2	<i>Izrada Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg - (građevinski i elektromontažni dio) sukladno Tehničkom opisu i Projektom zadatku. Obračun komplet</i>	kpl	1		

UKUPNO BEZ PDV-A :

*- valuta u kojoj se nudi cijena robe

Ukupni iznos ponude upisan slovima:

Napomena:

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili € (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora sadržavati sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti ponuđaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti sukladno sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- Navedene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.
- Dinamika plaćanja definirana je u Nacrtu ugovora

Potpis i pečat ponuđača _____

PRILOG 4 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

A. Zahtijevane karakteristike projektne i ostale dokumentacije

Opis objekta

Tehnički opis TS 110/x kV Široki Brijeg dat je u Projektnom zadatku, točka B. priloga 4.

Elektromontažni dio projekata

Definirani su Projektom zadatkom, točka B. priloga 4.

Građevinski dio projekata

Pored zahtjeva definiranih Projektom zadatkom, točka B. priloga 4, tj. projektantski obraditi sve potrebne građevinske zahvate kako bi se korektno prihvatila nova VN oprema, koja mijenja postojeću. Akcent je na opremi prekidača gdje je sugestija i nalog projektantu da temelje za prihvatanje postolja prekidača riješi u vidu novih temelja (stari temelji bi se razgradili). Temelje prilagoditi tipskim postoljima koje isporučuje proizvođač prekidača.

Za ostale aparate predvidjeti i projektantski obraditi prilagodbe od vruće cinčane čelične konstrukcije koja se montira na postojeću konstrukciju, uz maksimalno iskorištavanje „stare“ konstrukcije.

Općenito

Sljedeće klauzule specificiraju podatke i dokumenta koji se traže od Ponuđača u toku trajanja ugovora.

Izvođač mora dostaviti Naručitelju dokumentaciju kao što se ovdje traži.

Kvaliteta dostavljenih projekata mora biti u skladu sa međunarodnom praksom i omogućiti brzu proceduru provjere. Projekti koji ne ispunjavaju ove zahtjeve biti će vraćeni Ponuđaču bez prijedloga za poboljšanje i ponovno dostavljanje. Naručitelj ima bezrezervno pravo odlučiti jesu li dokumenti prihvatljivi.

Sve dimenzije na crtežima moraju biti u SI jedinicama. Svi crteži moraju biti na bijeloj podlozi sa crnim linijama sa jasno označenom revizijom.

Greške u crtežima i informacije

Ponuđač će biti odgovoran za sva neslaganja ili pogreške u crtežima kao i za druge razlike koje je on uradio, bilo da je takve crteže i razlike prihvatio Naručitelj ili nije. Ponuđač mora biti odgovoran za provjeru i verifikaciju svih crteža i informacija isporučenih u pisanoj formi od strane Naručitelja i za utvrđivanje detalja specijalnih radova koje je bilo tko od njih specificirao.

Sheme djelovanja i vezivanja

Ponuđač mora pripremiti i dostaviti Naručitelju:

Kompletne sheme djelovanja i vezivanja za svu opremu koja je predmetom projektiranja. Crteži moraju prikazivati vanjske veze svih uređaja kao i unutarnje sheme povezivanja za sve uređaje koji su predmetom zamjene opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg. Sheme moraju prikazivati oznaku za sve uređaje, poziciju, broj klema, broj provodnika, ili boju i oznaku. Isto tako, za sve ormare lokalnog upravljanja (OLU) neophodno je priložiti i tablicu internog ožičenja.

Detaljni crteži

Ponuđač mora dostaviti Naručitelju: Opće crteže sklopa, dovoljno crteža podsklopova, i detalje koji pokazuju da će svi dijelovi potpuno zadovoljiti uvjete i odredbe Ugovornih dokumenata i zahtjeve

njihovih instalacija, rada i održavanja. Ovi crteži moraju prikazati sve neophodne dimenzije i podsklopove.

Proračuni/kriteriji za projektiranje

Pored crteža ili kada ugovorna dokumenta to traže, Naručitelj mora dostaviti radi provjere i odobrenja odgovarajuće proračune za utvrđivanje glavnih mjera, dimenzija i radnih karakteristika, jasno označavajući principe na kojima su proračuni zasnovani.

Montaža i upute za puštanje u rad

Ponuđač mora dostaviti Naručitelju na odobrenje:

- Sve informacije koje su neophodne da se obavi zadovoljavajuća montaža, povezivanje i puštanje opreme u rad.
- Upute i crteži moraju sadržati informacije za rukovanje glavnih komada opreme, montažu, tolerancije i mjere predostrožnosti pri montaži.

Izvedbeni projekt

Crteži i projektna dokumentacija moraju biti označeni sa "Izvedbeni projekt" i moraju imati ispravan naslov i nositi broj odobrenja Naručitelja, broj crteža Ponuđača i gdje je prikladno pridruženi broj Naručitelja. Ponuđač mora koristiti komercijalni PC kompatibilan softver (Word, Exel, AutoCAD i sl.). **Ponuđač nakon konačnog odobrenja Izvedbenog projekta od strane Naručitelja, pored četiri papirne kopije sukladno Projektnom zadatku, mora osigurati kopiju ove dokumentacije na elektronskim medijima CD/DVD/USB koju će predati Naručitelju.** Ta kopija mora biti čista i sadržavati samo finalnu verziju svakog dokumenta.

Projekt izvedenog stanja

Nakon završetka radova na terenu sva dokumentacija o montaži mora se revidirati gdje je to neophodno kako bi se prikazala oprema onako kako je montirana i instalirana. Obveza investitora je dostaviti Ponuđaču sve izmjene na Izvedbenom projektu (građevinski i elektromontažni dio) koje odgovaraju izvedenom stanju s ciljem izrade Projekta izvedenog stanja. Crteži i projektna dokumentacija moraju biti označeni sa "Projekt izvedenog stanja" i moraju imati ispravan naslov i nositi broj odobrenja Naručitelja, broj crteža Ponuđača i gdje je prikladno pridruženi broj Naručitelja. Izvođač mora koristiti komercijalni PC kompatibilan softver (Word, Exel, AutoCAD i sl.) radi pripreme dokumentacije postojećeg stanja. **Izvođač nakon konačnog odobrenja Projekta izvedenog stanja od strane Naručitelja, pored četiri papirne kopije sukladno Projektnom zadatku, mora osigurati kopiju ove dokumentacije na elektronskim medijima CD/DVD/USB koju će predati Naručitelju.** Ta kopija mora biti čista i sadržavati samo finalnu verziju svakog dokumenta.

Program, napredovanje radova i izvještavanje

Izvešće o radu

Ukoliko smatra potrebnim, Naručitelj može zahtijevati od Ponuđača da mu dostavlja tjedna izvješća o tijeku izrade projektna dokumentacije.

Sastanak u vezi sa projektom i zapisnici

Sastanci u vezi sa radovima moraju biti održavani radi kontrole statusa Projekta da bi se osiguralo ispunjavanje i korektna interpretacija specifikacije, pregledao projekt i održala opća koordinacija između osoblja koje sudjeluje u projektu Naručitelja i Ponuđača.

Sastanci će biti održavani bilo u prostorijama Naručitelja ili Ponuđača. Ponuđač mora pripremiti dnevni red prije svakog sastanka za pregled i odobrenje od strane Naručitelja.

Ponuđač mora sačiniti zapisnike sa svakog sastanka i dostaviti ga Naručitelju na usuglašavanje i odobrenje u roku od pet radnih dana poslije sastanka. Odluke sa prethodnog sastanka moraju biti zapisane u zapisniku narednog sastanka i moraju postati zvanične.

Procedura odobrenja

Pregled i odobrenje dokumenata

Ponuđač mora pripremiti i osigurati Naručitelju dokumente za odobrenje ili pregled kako je specificirano. U roku od 14 (četrnaest) dana pošto je Naručitelj primio dokument za koji se traži odobrenje, Naručitelj mora pismeno izvjestiti Ponuđača sa suglasnošću o odobrenju ili obavijestiti Ponuđača o neodobravanju kao i razlozima i izmjenama koje se predlažu.

Ako Naručitelj odbaci dokument, Ponuđač mora izmijeniti dokument i ponovo ga dostaviti Naručitelju na odobrenje. Ako Naručitelj odobri dokument koji je predmet izmjene, Ponuđač mora izvršiti zahtijevane izmjene, nakon čega se dokument mora smatrati odobrenim.

Odobrenje od strane Naručitelja, sa ili bez izmjena dokumenta koji je dostavio Ponuđač, ne smije osloboditi Ponuđača odgovornosti koja se utvrđuje odredbama Ugovora.

Izvođač ne smije odustati od bilo kojeg odobrenog dokumenta osim ako je Ponuđač dostavio Naručitelju izmijenjen dokument i dobio na njega suglasnost Naručitelja u skladu sa gore navedenim uvjetima.

Ponuđač mora osigurati da je sva dokumentacija proslijeđena Naručitelju i da ima dovoljno vremena za pregled dokumenata u prostorijama Naručitelja. Ponuđač mora također osigurati da je dokumentacija ponovo dostavljena radi odobrenja.

Ponuđač mora biti odgovoran za neslaganja i greške ili propuste u crtežima, bilo da su takvi crteži odobreni ili ne od strane Naručitelja, i nikakvo odobrenje od strane Naručitelja ne može osloboditi Ponuđača od obaveze završetka ugovora.

Crteži, uzorci i modeli koje je Ponuđač već predao a Naručitelj odobrio ne smiju biti razdvojeni od pisanih uputa Naručitelja.

Ukoliko bi se otkrila greška u crtežima Ponuđača za vrijeme postavljanja konstrukcije ili montaže opreme, korekcije, uključujući izmjene u projektu koje se smatraju neophodnim, moraju se zapisati na crtežu i on se ponovo dostaviti radi odobrenja.

Za Izvedbeni i Projekt izvedenog stanja, Naručitelj u pisanoj formi izvješćuje Ponuđača o konačnom odobrenju projektne dokumentacije nakon unesenih svih eventualnih ispravki utvrđenih na reviziji iste.

Nakon toga Ponuđač mora osigurati 4 (četiri) kopije finalno odobrenih crteža/dokumentacije u papirnom obliku za Izvedbeni projekt i Projekt izvedenog stanja. Ovi crteži moraju imati kolonu za reviziju označenu sa "Odobreno" prema pismu br..... datum, sa brojem revidiranog crteža, korektno ispravljenog.

Konačno pisano izvješće Naručitelja o prijemu revidirane i isporavne projektne dokumentacije u koju su
unesene sve eventualne primjedbe s revizije skupa s papirnim i elektronskim kopijama
preduvjetom je
plaćanja Izvedbenog i Projekta izvedenog stanja. Obveza Ponuđača je u roku od 14 dana
nakon prijema
revidirane projektne dokumentacije i elektronske verzije projekata sačiniti zapisnik o konačnom
prijemu
projektne dokumentacije.

B. PROJEKTNI ZADATAK

**ELEKTROPRIJENOS BIH A.D. - BANJA LUKA
OPERATIVNO PODRUČJE- MOSTAR**

**PROJEKTNI ZADATAK
ZA IZRADU IZVEDBENOG PROJEKTA I PROJEKTA IZVEDENOG
STANJA ZAMJENA VN OPREME U TS LI0/10 kV ŠIROKI BRIJEG**

Mostar, listopad/oktobar 2017.godine

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

1. OPĆI PODACI

Naziv objekta:

TS 110/10 kV Široki Brijeg

Investitor:

Elektroprijenos BiH Banja Luka
OP Mostar

Nositelj projekta:

Elektroprijenos BiH, Operativno područje Mostar

Nivo razrade projektne dokumentacije:

- Izvedbeni projekt za zamjenu VN opreme 110 kV (građevinski i elektromontažni dio). Po završetku rekonstrukcije, potrebno je izraditi korekciju Izvedbenog projekta - Projekt izvedenog stanja.

2. OPIS POSTOJEĆEG STANJA

TS 110/10 kV Široki Brijeg uklopljena je u EES s dva dalekovoda 110 kV i to:
DV 110 kV Mostar 4 – Široki Brijeg i DV 110 kV Široki Brijeg - Grude.

Postojeće stanje izgrađenosti TS je:

- komandno-pogonska zgrada (komanda i SN postrojenje)
- zgrada srednjenaponskog postrojenja 10 kV
- postrojenje 110 kV (dva transformatorska polja, dva DV polja, mjerno polje). Sva polja su kompletno opremljena.
- postrojenje 10 kV
- sva ostala prateća oprema i instalacija shodno važećim tehničkim propisima.

U TS Široki Brijeg instalirana su dva energetska transformatora:

- transformator T1 110/2x10/10 kV, 20 MVA
- transformator T2 110/2x10/35 kV, 20 MVA

Za napajanje vlastite potrošnje TS koriste se dva kućna transformatora 10(20)/0,4 kV smještena izvan SN postrojenja uz energetske transformatore 110/x kV.

3. SVRHA ZAMJENE I REKONSTRUKCIJE

Zamjena primarne opreme 110 kV

Primarna oprema u 110 kV postrojenju mijenja se zbog starosti i loših eksploatacijskih karakteristika.

4. ULAZNI PODACI ZA PROJEKTOVANJE

Opći podaci

- Maksimalna temperatura okoline +40° C
- Minimalna temperatura okoline - 20° C
- Nadmorska visina < 1000 m

Električni podaci

- Nazivni napon 110 kV
- Maksimalni radni napon 123 kV
- Maksimalna struja kratkog spoja na 110 kV mreži 31,5 kA

5. OBIM PROJEKTOVANJA

Predmet Izvedbenog projekta i Projekta izvedenog stanja je projektovanje zamjene, njeno primarno i sekundarno povezivanje, većeg dijela primarne opreme 110 kV postrojenja:

- Transformatorsko polje 110 kV T1 (prekidač i sabirnički rastavljač)
- Transformatorsko polje 110 kV T2 (prekidač)
- Dalekovodno polje 110 kV Mostar 4 (sabirnički rastavljač, prekidač, SMT, izlazni rastavljač, NMT)
- Dalekovodno polje 110 kV Grude (sabirnički rastavljač, prekidač, SMT, izlazni rastavljač, NMT)
- Mjerno polje 110 kV (tri NMT)

Detaljan popis opreme koja je predmetom zamjene i tipovi novougrađene opreme dati su u Prilogu ovog projektnog zadatka.

Projektom je potrebno riješiti ugradnju, primarno povezivanje i povezivanje nove primarne opreme sa postojećom sekundarnom opremom i SCADA/EMS sistemom. Konceptija upravljanja, mjerenja, zaštite i signalizacije koja se sada koristi u objektu biti će zadržana i treba biti primijenjena kod projektovanja zamjene opreme.

Kroz projekt potrebno je obraditi sve građevinske prilagodbe postojećih temelja, čelično - rešetkastih konstrukcija i kablovskih kanala.

Kroz projekt potrebno je obraditi i opremu koja se ne mijenja u postrojenju.

6. SADRŽAJ PROJEKTA

Izvedbeni projekt i Projekt izvedenog stanja moraju biti u skladu sa važećim zakonima u BiH, F BiH, ZHŽ-a i tehničkim propisima za predmetne oblasti.

Opća dokumentacija:

Treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. Popis projekata tehničke dokumentacije
2. Rješenje o imenovanju glavnog projektanta
3. Rješenje o imenovanju projektanta
4. Isprava o mjerama zaštite i tehničkim rješenjima
5. Ispravu o primjeni pravila zaštite na radu
6. Ispravu o primjeni pravila zaštite od požara
7. Izvod iz registracije preduzeća
8. Elaborat zaštite na radu

9. Elaborat zaštite od požara
10. Dokumente o nostrifikaciji (ukoliko treba)
11. Elaborat o programu kontrole kvalitete
12. Ostale dokumente u skladu sa važećim zakonima na predmetnom području

Elektromontažni dio:

Treba sadržavati minimalno slijedeće knjige:

1. Tehnički opis i proračuni
2. Primarna oprema postrojenja 110 kV
3. Sistem upravljanja, mjerenja zaštite i signalizacije
4. Popis opreme s prečmjerom radova

Građevinski dio:

Treba sadržavati minimalno slijedeće dijelove:

1. Tehnički opis i proračuni
2. Planovi oplata i armature temelja aparata
3. Čelična konstrukcija (Radionički nacrti čelične konstrukcije)
4. Troškovnik radova

Projekti moraju biti uvezani, ovjereni i po potrebi nostrificirani, te predati investitoru u 4 primjerka i u jednom primjerku u elektronskom obliku sa mogućnošću unošenja kasnijih izmjena (u formatima komercijalnih programima AutoCAD, MS Office..) na CD/DVD/USB mediju.

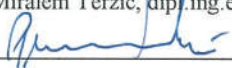
Prilog:

- Jednopolna shema TS
- Dispozicija VN opreme u TS Široki Brijeg
- Raspored aparata za zamjenu po 110 kV poljima

Mostar, listopad/oktobar 2017. godine


Projektni zadatak izradili:


Miralem Terzić, dipl.ing.el.


Perica Mandić, dipl.ing.grad.

Projektni zadatak revidirala Komisija imenovana Rješenjem br. 08-5188/2017. od 13.10.2017 godine. Projektni zadatak usklađen sa Zapisnikom br. 08-5287/17 od 18.10.2017.godine.

Predsjednik Komisije za reviziju


dr.sc. Alen Bernadić, dipl.ing.el.

Odobrio:

Direktor


Ivica Vučić, dipl.ing.el.

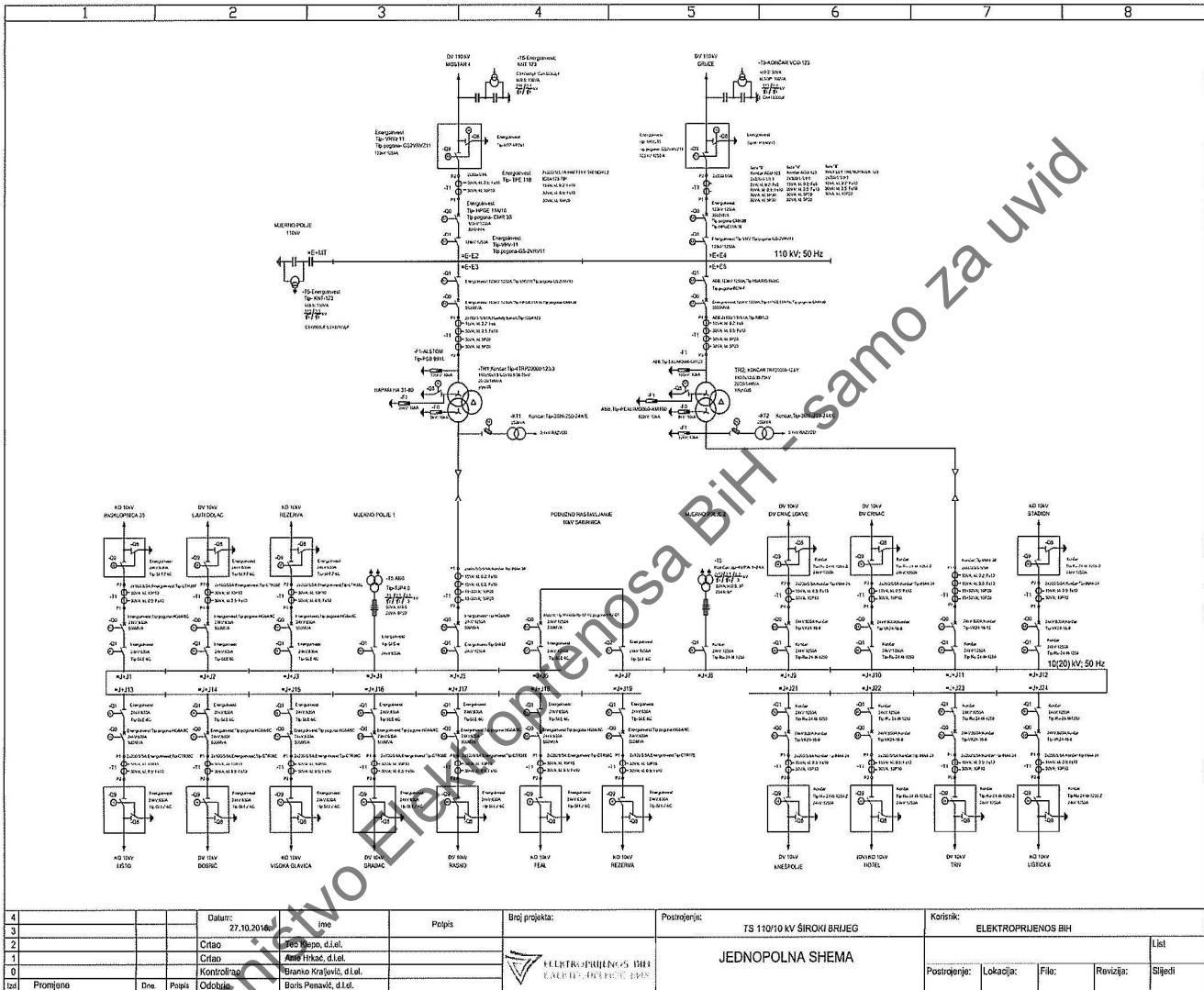


Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

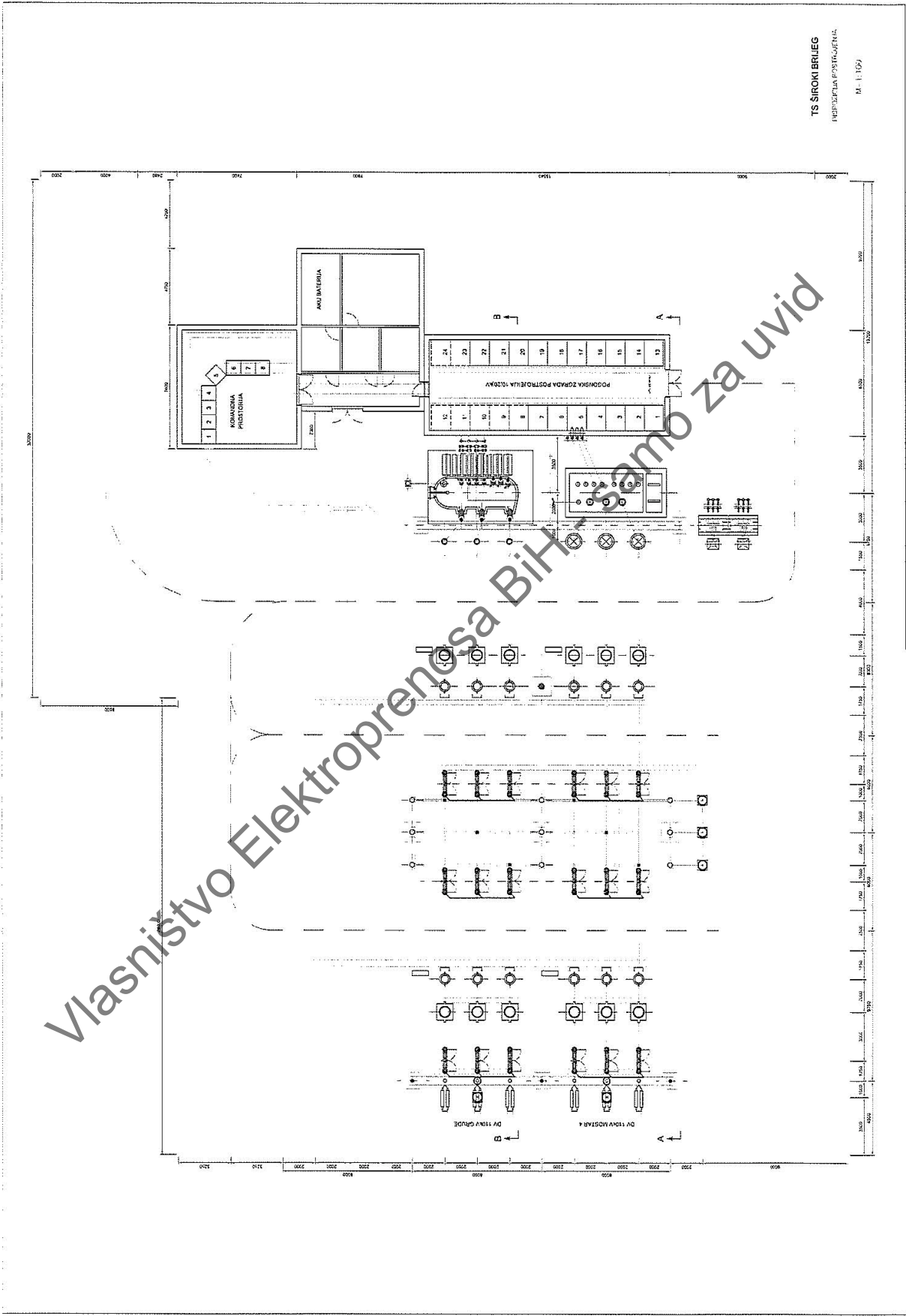
PRILOZI:

- 1p shema TS 110/10 kV Široki Brijeg
- Dispozicija TS 110/10 kV Široki Brijeg
- Raspored aparata za zamjenu po 110 kV poljima

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



4		Datum:	27.10.2016.	Ime:		Projekat:		Postrojenje:	TS 110/10 KV ŠIROKI BRJEG	Korisnik:	ELEKTROPRIVREDA BIH
3		Crtao:	Arif Meho, d.l.el.	Kontrolirao:	Branke Krajević, d.l.el.				JEDNOPOLNA SCHEMA		Lista
2		Kontrolirao:	Branke Krajević, d.l.el.								
1		Odobrio:	Boris Penav, d.l.el.								
0											
izl	Promjena	Dns	Projekat								



Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

Zamjena VN opreme u TS Široki Brijeg detaljno po 110 kV poljima

TR POLJE br.1			
Zamjena	Proizvođač i tip	Ostaje	Proizvođač i tip
Prekidač	ALSTOM 123 kV ; GL 311 F1/4031 P	Odvodnici prenapona	ALSTOM PSB99 YL
Sabirnički rastavljač	ELKER 123 kV VRV 11 F	SMT	ABB IMB 123

TR POLJE br.2			
Zamjena	Proizvođač i tip	Ostaje	Proizvođač i tip
Prekidač	ALSTOM 123 kV ; GL 311 F1/4031 P	Odvodnici prenapona	ABB EXLIM Q096 CH 123
		SMT	ABB IMB 123
		Sabirnički rastavljač	ABB NSA 145/1600 C

DV 110 kV Grude		
Zamjena	Proizvođač i tip	Ostaje
Sabirnički rastavljač	ELKER 123 kV VRV 11 F	/
Prekidač	ABB LTB 145 D1/B;pog.meh. FSA1	
SMT	TRENCH IOSK 123 2x300/1/1/1/1	
Izlazni rastavljač	ELKER 123 kV VRVz 11 F	
NMT	TRENCH TCVT 123	

DV 110 kV Mostar 4		
Zamjena	Proizvođač i tip	Ostaje
Sabirnički rastavljač	ELKER 123 kV VRV 11 F	/
Prekidač	ABB LTB 145 D1/B;pog.meh. FSA1	
SMT	TRENCH IOSK 123 2x300/1/1/1/1	
Izlazni rastavljač	ELKER 123 kV VRVz 11 F	
NMT	TRENCH TCVT 123	

Mjerno polje 110 Kv		
Zamjena	Proizvođač i tip	Ostaje
NMT	TRENCH TCVT 123	/

PRILOG 5 - JAMSTVENO RAZDOBLJE

**za Izradu Izvedbenog i Projekta izvedenog stanja
zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg**

Opis nabave	Zahtjevano jamstveno razdoblje	Ponudeno jamstveno razdoblje
Izrada Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg	6 mjeseci	

NAPOMENA:

Garancija se odnosi na obvezu Ponuđača da ažurira elektronsku verziju projekta izvedbenog stanja za slučaj izmjenakoje se mogu dogoditi tijekom probnog rada VN postrojenja koje je predmetom projektiranja. Ponuđač je dužan nakon eventualno izvedene korekcije dostaviti naručitelju ažuriranu elektronsku verziju Projekta izvedenog stanja na CD/DVD/USB-u, bez obveze tiskanja inovirane verzije projektne dokumentacije.

Datum: __. __. 2017. godine

M.P.

Opunomoćena osoba ponuđača

(potpis)

PRILOG 6 - FORMA JAMSTVA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran potpisati, a potom i realizirati ugovor o javnoj nabavi: (navesti broj i naziv ugovora), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate da se izvršenje ugovora jamči u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može prijeći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova jamstvo stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja jamstva) .

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

PRILOG 7 - FORMA JAMSTVA ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM PERIODU

(Naziv i Logo Banke)

(Adresa)

(Datum)

Za Ugovorno tijelo: "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka.

JAMSTVO ZA OSIGURANJE U JAMSTVENOM PERIODU BROJ _____

Informirani smo da je naš klijent, _____ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, broj: _____ od _____ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran potpisati, a potom i realizirati ugovor o javnoj nabavi: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost _____ KM/EUR.

Također smo informirani da je Dobavljač preuzeo obavezu dostavljanja Jamstva za osiguranje u jamstvenom periodu u iznosu od 2% vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi _____ KM/EUR, slovima: _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva*), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza koje se odnose na jamstveni period.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može prijeći _____ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova jamstvo stupa na snagu _____ (*navesti datum izdavanja jamstva*).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (*naznačiti datum i vrijeme jamstva shodno uvjetima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.

Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

**PRILOG 8 - Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točke c) i d) Zakona o
javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave **Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg**, a kojeg provodi ugovorno tijelo: "ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" A.D. BANJA LUKA, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj. _____ od godine, a u skladu s člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno s važećim propisima u BiH;
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno s važećim propisima u BiH.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke c) i d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno s člankom 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsificiranje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno s člankom 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____ M.P.

**PRILOG 9 - Izjava o ispunjavanju uvijeta iz članka 47. stavak (1) točke c) i stavak (4)
Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave **Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg**, a kojeg provodi ugovorno tijelo: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavjest o javnoj nabavci broj _____ od _____ godine, a sukladno s člankom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke c) su identični originalu.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokument iz članka 47. stavak (1) točke c) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno s člankom 47. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falcifiranje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobe ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: _____ M.P.

**PRILOG 10 - IZJAVA U VEZI ČLANKA 52. STAVAK (2) ZAKONA O JAVNIM
NABAVAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave **Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg**, a kojeg provodi ugovorno tijelo: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavjesti o javnoj nabavci broj _____ od _____ godine, a sukladno s člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u tijeku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2017. godine

Potpis i pečat nadležnog tijela: _____ M.P.

PRILOG 11 - OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

za nabavu Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja
zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum: ____ . ____ . 2017. godine

M.P.

Opunomoćena osoba ponuđača

(potpis)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



PRILOG 12 - NACRT UGOVORA

br.JN-KZ -124-___/17

**ZA NABAVU „IZRADE IZVEDBENOG I PROJEKTA IZVEDENOG STANJA
ZAMJENE VN OPREME U TS 110/x KV ŠIROKI BRIJEG“**

UGOVORNE STRANE:

**1. "ELEKTROPRENOS-ELEKTROPRIJENOS BIH" A.D.
BANJA LUKA**

78000 Banja Luka, BiH, Marije Bursać 7a
koji zastupa Generalni direktor
Mato Žarić, dipl. ing. el.,
(u daljem tekstu Ugovorno tijelo)

PDV broj: 402369530009

2. KONZORCIJUM (GRUPA PONUĐAČA) PONUĐAČ

zastupan po -----, koga zastupa direktor -----
(u daljem tekstu Dobavljač)

Članovi Konzorcijuma:

- 1 član PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora:
LIDER/NOSILAC KONZORCIJUMA (glavni Dobavljač),
- 2 član PDV broj: -----, koga zastupa -----, direktor, u daljem tekstu ovog Ugovora: „član grupe Dobavljača“,
- -----

Banja Luka, _____ 2017. godine

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Na temelju Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavijesti o nabavci br. _____ i Tenderske dokumentacije br. _____ za _____, objavljene na portalu javne nabave dana _____ godine, proveden je konkurentski postupak javne nabave. Ponuđač je dostavio Ponudu br. _____ od _____ godine, čiji dijelovi čine sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.

Naručilac je na temelju ponude Ponuđača i Odluke o izboru najpovoljnijeg Ponuđača izabrao Dobavljača za _____, a koji su predmet ovog Ugovora.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je nabava usluge „**Izrada Izvedbenog i Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg**“, za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi broj _____ od _____ godine, u svemu prema zahtjevima Ugovornog tijela iz tenderske dokumentacije JN-KZ-124-06/17, koja je sastavni dio ovog Ugovora, i Ponude Dobavljača, broj: _____ od ____ . ____ . 2017. godine, čiji dijelovi su prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

Ukupna ugovorena cijena za nabavu Izrade izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg, iznosi:

Cijena:	KM
PDV (17%):	KM
UKUPNO:	KM

(slovima: _____)

Cijena za komplet radove za **Izrada Izvedbenog i Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg** je na bazi fiksnih jediničnih cijena iz priloga ovog Ugovora (Obrazac za cijenu ponude).

Porez na dodatu vrijednost je posebno iskazan i uračunat je u ukupnu cijenu.

ROK IZVRŠENJA USLUGE

Članak 4.

Rok za kompletnu Izradu Izvedbenog projekta zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg je devedeset (90) dana od dana stupanja Ugovora na snagu.

Rok izvođenja produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.

Rok za kompletnu Izradu Projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg je devedeset (90) dana od dana završetka radova na zamjeni opreme u TS Široki Brijeg o

čemu će Naručitelj pismeno izvijestiti Dobavljača. Rok izvođenja produžava se u slučaju više sile za cijelo vrijeme njenog trajanja.

VIŠA SILA

Članak 5.

Za svrhe ovog Ugovora pod višom silom podrazumijevaju se događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovorne obveza.

Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obveza neće se smatrati raskidom ovog Ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- (a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
- (b) obavijestila drugu ugovornu stranu odmah po nastanku više sile, na način koji je u danoj situaciji jedino moguć, i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.

Strana, koja je poslala takvu obavjest bit će oslobođena od izvršenja ili točnog izvršenja svojih obveza pod ovim Ugovorom, tako dugo, koliko predmetni događaj više sile traje i do obima do kojeg je realizacija posla spriječena, ometana ili zakašnjela. Vrijeme završetka će biti produženo za razdoblje koji će biti fer i razuman uzimajući u obzir sve okolnosti koje stvarno odražavaju kašnjenje ili ometanje pretrpljenih od strane Izvršitelja.

Ukoliko je ispunjenje ugovorene obveze postalo nemoguće za Dobavljača zbog događaja za koji nije odgovorna ni jedna ni druga strana (viša sila), gasi se obveza i Ugovornog tijela.

U slučaju nastupanja okolnosti više sile ukoliko je jedna ugovorna strana nešto ispunila od svoje ugovorene obveze, može zahtjevati vraćanje po pravilima o vraćanju stečenog bez temelja.

U slučaju djelimične nemogućnosti ispunjenja obveze Dobavljača zbog događaja za koji nije odgovorna ni jedna ni druga strana (viša sila), Ugovorno tijelo može raskinuti ovaj Ugovor ako djelimično ispunjenje ne odgovara njegovim potrebama, inače ovaj Ugovor ostaje na snazi, u kojem slučaju Ugovorno tijelo ima pravo da zahtijeva srazmjerno smanjenje svoje obveze.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 6.

Plaćanje 80% od ugovorenog iznosa za Izvedbeni projekt izvršiti će se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje i izrade Zapisnika o konačnom prijemu projektne dokumentacije, a nakon izrade Izvedbenog projekta sukladno tehničkim zahtjevima i Projektnom zadatku.

Plaćanje preostalih 20 % od ugovorenog iznosa, za Projekt izvedenog stanja, izvršiti će se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje i izrade Zapisnika o konačnom prijemu projektne dokumentacije a nakon izrade Projekta izvedenog stanja nakon završetka ugradnje i funkcionalnog ispitivanja VN opreme (ugradnja opreme obveza je investitora), sukladno tehničkim zahtjevima i Projektnom zadatku.

Plaćanje projekata se vrši na temelju sljedeće dokumentacije:

- ispostavljene komercijalne fakture Dobavljača u skladu sa Pravilnikom o primjeni zakona o porezu na dodatnu vrijednost,

Komercijalna faktura mora biti potpisana i ovjerene od strane odgovornog rukovodioca radova i odgovorne osobe Dobavljača, te Nadzornog tijela Ugovornog tijela i Direktora OP – a za čije potrebe se radovi izvode. Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem računa Izvođača za vrijednost obračunate kazne.

Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu: "Elektroprenos-Elektroprijenos" BiH a.d. Banja Luka, Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava bb a jamstveni dokument iz članka 9 ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu: "Elektroprenos - Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

PODUGOVARANJE

Članak 7.

Dobavljač neće sklopiti podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Ugovornog tijela. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se priopćavaju Ugovornom tijelu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača sukladno članku 44. Zakona i obavijestiti Dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana primanja obavijesti o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, Ugovorno tijelo je dužano navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što Ugovorno tijelo odobri podugovaranje, Dobavljač kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Ugovornom tijelu podugovor zaključen s podugovaračem kao temelj za neposredno plaćanje podugovaraču a koji obvezno sadrži:

- a) koje poslove će izvesti podugovarač;
- b) količinu, vrijednost, i rok;
- c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

UGOVORNA KAZNA

Članak 8.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši svoje obveze u ugovorenom roku, dužan je za svaki dan zakašnjenja platiti ugovornu kaznu u iznosu od 0,7% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a. Ukupna vrijednost ugovorne kazne koja se plaća ne može iznositi više od 10% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a.

Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka za isporuku iz članka 4. Ugovora.

Obračun i naplata ugovorne kazne izvršit će se umanjnjem računa Dobavljača za vrijednost obračunate ugovorne kazne.

Ugovorno tijelo ima pravo zahtijevati ugovornu kaznu i kad njen iznos premaši visinu štete koju je pretrpio, kao i kad nije pretrpio nikakvu štetu.

Ako je šteta koju je Ugovorno tijelo pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne, on ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Ugovorne strane su saglasne da se Dobavljač oslobađa plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada je do zakašnjenja u realizaciji ovog Ugovora došlo zbog uzroka više sile za koje Dobavljač nije odgovoran.

FINANCIJSKA JAMSTVA

Članak 9.

- (1) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora: Dobavljač se obavezuje da Naručitelju nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsko jamstvo na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti - ugovoreni rok realizacije ugovora plus 60 dana. Rok za dostavu Jamstva za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Ugovorno tijelo dostavlja drugorangiranom ponuditelju (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuditelja, poništava se postupak javne nabave), izuzev kada je do kašnjenja došlo uslijed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Ugovorno tijelo procijenjivati u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza. U slučaju da se rok realizacije ugovora, uslijed okolnosti izvan kontrole Dobavljača i Ugovornog tijela, produži poslije definiranog roka Ugovorno tijelo će tražiti produljenje jamstva za uredno izvršenje ugovora.

- (2) Jamstvo za osiguranje u jamstvenom periodu: Dobavljač se obavezuje da Naručitelju prije uplate po okončanoj situaciji preda bankarsko jamstvo na iznos 2% (dva posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV, kao jamstvo za otklanjanje grešaka u jamstvenom periodu, sa rokom važnosti ponuđeni jamstveni period plus trideset (30) dana.
- (3) Bankarska jamstva moraju biti neopoziva, bezuvjetna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.
- (4) Ako Dobavljač ne dostavi Jamstvo za uredno izvršenje ugovora u roku iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj zadržava pravo da jednostrano raskine Ugovor i izvrši naplatu Jamstva za ozbiljnost ponude.
- (5) Naručitelj će sredstva iz finansijskih jamstava naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Dobavljača. Ako iznos jamstva za uredno izvršenje ugovora i jamstva za osiguranje u jamstvenom periodu nije dovoljno da pokrije nastalu štetu Naručitelju, Dobavljač je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručitelj mora da dokaže.

JAMSTVENI PERIOD

Članak 10.

Dobavljač jamči da je usluga isporučena na temelju ovog Ugovora sukladna specificiranim standardima i zahtjevima i da nema propuste koji onemogućuju ili umanjuju vrijednost usluge.

Jamstveno razdoblje za isporučenu uslugu iznosi 6 (šest) mjeseci od dana isporuke Projekta izvedenog stanja sukladno Prilogu 5 tenderske dokumentacije.

Dobavljač snosi odgovornost za sve propuste, odnosno propuste vezano za isporučenu uslugu, koje se mogu javiti ili nastati tijekom jamstvenog razdoblja, pod uvjetom da se koriste i održavaju u skladu sa preporukama Dobavljača.

Naručitelj će odmah, u pisanoj formi, obavijestiti Dobavljača o svim uočenim nedostacima, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od njihova otkrivanja.

Dobavljač je dužan, istražiti sve propuste koji su predmet reklamacije o svom trošku u jamstvenom roku i to odmah po preuzimanju, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana.

Ako Dobavljač, po dostavljenoj obavijesti, u za to predviđenom roku, ne otkloni propuste, Naručitelj ima pravo sam otkloniti propuste ili angažirati treću osobu koje će taj nedostatak otkloniti, na rizik i o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje drugo pravo koje Naručitelj, na temelju ovog Ugovora, može potraživati od Isporučitelja.

OBVEZE DOBAVLJAČA

Članak 11.

Dobavljač se obavezuje:

- Usluge koje su predmet ovog Ugovora obaviti kvalitetno i u predviđenom roku. Dobavljač će obaviti projektiranje u skladu sa specifikacijama, standardima za projektiranje, važećim propisima FBiH i ZHŽ-a, važećim Zakonima i Pravilnicima, odredbama ovog Ugovora i drugim instrukcijama od strane Nadzornog tijela Naručitelja.
- Obezbijediti potrebne stručne kadrove i tehnička sredstva.
- Dobavljač odgovara za kvalitet izvršenih usluga.
- Dobavljač je dužan po završetku projekta isti dostaviti ugovornom organu na internu reviziju sukladno tehničkom zahtjevu navedenom u PRILOGU 4.

OBVEZE UGOVORNOG TIJELA

Članak 12.

Pored obveza koje su predviđene važećim propisima, ovim Ugovorom Ugovorno tijelo je obvezno:

- pismenim putem da obavijesti Dobavljača u vezi bilo kakvih reklamacija.
- da reklamacije po izvršenom Ugovoru u pisanoj formi dostavi Dobavljaču najkasnije tri (3) dana od otkrivanja uočenih nedostataka, i da s Dobavljačem utvrdi nedostatke, usaglasi rok za njihovo otklanjanje, ne duži od deset (10) dana i o tome sačini Zapisnik koji će obostrano potpisati i ovjeriti,
- da, ako Dobavljač u utvrđenom roku ne otkloni nedostatke, ima pravo preduzeti radnje za otklanjanje nedostataka na račun Dobavljača bez štete po bilo koje drugo pravo iz ovog Ugovora koje Ugovorno tijelo može imati u odnosu na Dobavljača,
- da izmiruje obaveze u skladu s odredbama iz ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA I NAKNADA ŠTETE

Članak 13.

Kada jedna ugovorna strana ne ispuni svoju obvezu, druga strana može, ako nije drugačije određeno ovim Ugovorom, zahtjevati ispunjenje obveza ili, pod uvjetima predviđenim ovim Ugovorom i ugovorenim materijalnim pravom, raskinuti ovaj Ugovor, ako raskid ugovora ne nastupa po samom Zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

U slučaju raskida ovog Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja ovog Ugovora od druge ugovorne strane.

KORIŠTENJE UGOVORNIH DOKUMENATA I INFORMACIJA

Članak 14.

Dobavljaču nije dozvoljeno, osim osobama koje zapošljava na realizaciji Ugovora obznaniti Ugovor niti bilo koju njegovu odredbu, specifikaciju ili bilo koji njegov dio bez pismenog pristanka Ugovornog tijela.

Dobavljaču nije dozvoljeno bez pismenog pristanka Ugovornog tijela koristiti bilo koji dokument ili informaciju iz prethodnog stava osim za potrebe realizacije Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

- Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu kada ga potpišu ovlašteni predstavnici obje ugovorne strane.
- Ugovorne strane su suglasne ukoliko Dobavljač u roku od pet (5) dana od dana prijema prijedloga Ugovora na potpisivanje propusti da isti potpiše i dostavi Ugovornom tijelu, smatrati će se da je Dobavljač odbio da zaključi Ugovor i da je to temelj za dostavljanje prijedloga ugovora drugorangiranom ponuđaču.
- Sve nastale sporove ugovorne strane riješit će sporazumno, a ako to nije moguće spor će biti riješen pred Okružnim privrednim sudom u Banjoj Luci.
- Ovaj Ugovor sačinjen je u šest (6) istovjetnih primjerka od kojih Ugovorno tijelo zadržava četiri (4) primjerka, a Dobavljač zadržava 2 (dva) primjerka.
- Prilozi ovog ugovora su dijelovi Ponude Dobavljača (Obrazac za ponudu i Izjava ponuđača, Obrazac za cijenu ponude i Tehnički crteži).

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

ZA DOBAVLJAČA

Direktor

Ime i Prezime

**ZA UGOVORNO
TIJELO**

Generalni direktor

Mato Žarić, dipl.ing.el

**Izvršni direktor
za rad i održavanje
sistema**

**Cvjetko Žepinić,
dipl.ing.el**

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za upis

Handwritten signature

PRILOG 13 - PODACI O LICENCAMA / OVLAŠTENJIMA

<p>Tablica 1. Ovu tablicu popunjavaju oni ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeće licence / ovlaštenja / odgovarajuće dokumente za obavljanje djelatnosti koje su predmet ove nabave, odnosno za projektiranje elektroenergetskih sustava, izdate u entitetu u kojem su registrovani ili u državi u kojoj su registrovani, <u>a ne posjeduju važeće, traženo</u> ovlaštenja izdato od strane Ministarstva prostornog uređenja FBiH.</p>				
	Naziv licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta	Ponuđač posjeduje vežecu licencu/ovlaštenje/odgovarajući dokument u entitetu/državi u kojoj je registrovan	Nadležni tijelo koji je izdao licencu/ovlaštenje/odgovarajući dokument, broj i datum izdavanja	Napomena
		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 5.8(10.2) TD
		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važeće licence/ovlaštenja/odgovarajućeg dokumenta u skladu sa tačkom 5.8(10.2) TD

Napomena:

Ponuđač koji posjeduje odgovarajuće tražene važeće licence/ovlaštenja/odgovarajuće dokumente izdate u entitetu/državi u kojoj je registrovan i koje je naveo u tabeli iznad dužan je da u ponudi priloži ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena.



IZJAVA O OVLAŠTENJIMA/LICENCAMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo OVLAŠTENJE izdato od strane Ministarstva prostornog uređenja, traženo tenderskom dokumentacijom za postupak javne nabave JN-KZ-124/17; nabava usluga „Izrada izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme u TS 110/x kV Široki Brijeg“, (navesti naziv ovlaštenja koje ponuđač ne posjeduje):

neophodne za obavljanje djelatnosti izvođenja građevinskih radova, koji su predmet nabave u ovom postupku. U skladu s tačkom 17. ove tenderske dokumentacije, obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeće ovlaštenje za obavljanje djelatnosti **koja je predmet ove nabave, odnosno za izradu izvedbenog i projekta izvedenog stanja zamjene VN opreme**, izdate od strane Ministarstvo prostornog uređenja FBiH, te dostaviti njegovu ovjerenu kopiju ugovornom tijelou, najkasnije 60 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedeno ovlaštenja je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uvjet da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo traženo ugovornom tijelu, smatraće se da odbijamo zaključiti predloženi ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo suglasni da se postupi sukladno sa člankom 72. stavak 3. ZJN, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuđaču čija je ponuda po redosljedu odmah nakon naše ponude,

Potpis i pečat ponuđača: _____

