



ELEKTROPRIJENOS BIH  
ЕЛЕКТРОПРЕНОС БИХ

KONKURENTSKI ZAHTJEV  
br. JN-KZ-119/17  
ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU

**„NABAVKA IZRADE IDEJNOG PROJEKTA, GLAVNOG  
PROJEKTA I ELABORATA EKSPROPRIJACIJE ZA  
REKONSTRUKCIJU DV 110 kV Bileća – Nikšić“**

Vlasništvo Elektroprivreda BiH - samo za uvid

Broj: JN-KZ-119-06/17

Datum: 09.11.2017. godine

Nevenbar, 2017. godine

## SADRŽAJ:

1. Informacije o ugovornom organu.....	3
2. Predmet nabavke .....	3
3. Uslovi za učešće i potrebni dokazi .....	4
4. Zahtjevi po pitanju jezika .....	8
5. Priprema ponuda .....	8
6. Rok za dostavljanje ponuda .....	10
7. Otvaranje ponuda .....	10
8. Kriterij dodjele ugovora i cijena.....	11
9. Povjerljive informacije.....	12
10. Preferencijalni tretman domaćeg.....	12
11. Obavještenje o izboru najpovoljnijeg ponuđača .....	13
12. Nacrt ugovora.....	13
13. Zaključenje ugovora i podugovaranje .....	13
14. Garancija za uredno izvršenje ugovora i garancija za osiguranje u garantnom periodu .....	13
15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača .....	14
16. Licence potrebne za realizaciju ugovora .....	14
17. Ostale informacije .....	14
18. E – aukcija.....	15
PRILOZI .....	17
Prilog 1.....	18
POPIS DOKUMENTACIJE .....	18
Prilog 2.....	19
OBRAZAC ZA PONUDU.....	19
Prilog 3.....	22
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE .....	22
Prilog 4.....	23
TEHNIČKA SPECIFIKACIJA.....	23
Prilog 5.....	52
OBRAZAC ZA ROK IZVRŠENJA USLUGA.....	52
Prilog 6.....	53
FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA.....	53
Prilog 7.....	54
Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14).....	54
Prilog 8.....	55
Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stava (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14).....	55
Prilog 9.....	56
IZJAVA U U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA.....	56
Prilog 10.....	57
OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA .....	57
Prilog 11.....	58
NACRT UGOVORA .....	58
Prilog 12.....	66
PODACI O OVLAŠTENJIMA / EKVIVALENTNIM DOKUMENTIMA .....	66
Prilog 13.....	68
GRAFIČKI PRILOZI .....	68

Poštovani,

U ime "Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka, pozivamo Vas dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, koji je objavljen na Portalu javnih nabavki dana 09.11.2017.godine. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

## 1. Informacije o ugovornom organu

- 1.1 Ugovorni organ: "Elektroprijenos-Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka
- 1.2 Adresa: Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, BiH
- 1.3 Identifikacijski broj: 4402369530009
- 1.4 Broj bankovnog računa:
  - UniCredit Bank Banja Luka, račun br. 5510010003400849
  - Raiffeisen Bank, račun br. 1610450028020039
  - Sberbank a.d. račun br. 5672411000000702
  - Nova Banka a.d. račun br. 5550070151342858
  - NLB Banka račun br. 1320102011989379UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548
- 1.5 Detaljna adresa za korespodenciju:  
"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka
- 1.6 Telefon: +387 (0)51 246 551
- 1.7 Faks: +387 (0)51 246 550
- 1.8 Web stranica: [www.elprenos.ba](http://www.elprenos.ba)
- 1.9 Osoba koja je imenovana voditi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je:  
Nermin Jugo, tel.: +387 (0)51 246 551, fax: +387 (0)51 246 550, e-mail: [jnprotokol@elprenos.ba](mailto:jnprotokol@elprenos.ba)  
Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1.5 tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E – nabavke", kako je to definirano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.
- 1.10 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se vršiti putem faksa i elektronske pošte na broj faksa i e-mail adresu označenu u tački 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom TD za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni ugovornom organu na fax i e-mail do 15:00 časova radnim danom, (ponedjeljak-petak), zaprimiti će se tog dana, u protivnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

## 2. Predmet nabavke

- 2.1 Predmet javne nabavke je nabavka izrade idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije, odnosno nabavka izrade cjelokupne investiciono-tehničke dokumentacije za pribavljanje lokacijskih uslova i građevinske dozvole za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić (dionica: TS Bileća – SM 15) i izmještanje trase DV 110 kV Bileća – Trebinje 1 (dionica: TS Bileća – SM 8).
- 2.2 Broj nabavke: JN-KZ-119/17
- 2.3 Referentni broj iz Plana javnih nabavki:  
Plan poslovanja Elektroprenos BiH Banja Luka za period 2017-2019, u okviru Priloga, Tabela 3 A, stavka 4.A.I.2, šifra MO-SR.DV-15.010 i GPN za 2014, stavka 1.40.
- 2.4 Oznaka i naziv iz JRJN:  
71320000-7, „Usluge tehničkog projektovanja“.
- 2.5 Procijenjena vrijednost nabavke izrade idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata

eksprijacije rekonstrukcije DV 110 kV Bileća - Nikšić: 49.000,00 KM (bez PDV-a).

- 2.6 Vrsta ugovora o nabavci: USLUGE
- 2.7 Nabavka će se provesti u skladu sa uslovima ovog Konkurentskog zahtjeva i njegovih priloga.
- 2.8 Mjesto izvršenja usluga: izabrana trasa za rekonstrukciju dalekovoda prema priložima ovog Konkurentskog zahtjeva.
- 2.9 Usluge treba izvršiti prema dinamičkom planu u prilogu ovog ugovora. Usluge će se vršiti u fazama prema izdavanju odgovarajućih dokumenata od strane nadležnih organa.
- 2.10 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Jedan Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda, od jednog Ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.
- 2.11 Opcija ponude je minimalno devedeset (120) dana od dana predaje ponude.

### 3. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 3.1 Da bi učestvovali u proceduri javne nabavke, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:
  - a) da su izmirili obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u BiH, članu 45. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama;
  - b) da su izmirili obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u BiH, član 45. stav (1) tačka d) Zakona o javnim nabavkama;
  - c) da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u skladu s članom 46. Zakona o javnim nabavkama;
  - d) da su ostvarili ukupan prihod za razdoblje ne duže od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, u zbiru minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke;
  - e) uspješno iskustvo ponuđača u izvršenju najmanje jednog ugovora, s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke ili više ugovora u zbroju vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke (pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za izradu glavnog projekta za izgradnju ili rekonstrukciju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona 110 kV ili višeg nazivnog napona), za razdoblje ne duže od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavci, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri (3) godine.
- 3.2 Ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju ispunjavanje uslova traženih tačkom 3.1 tenderske dokumentacije, i to:

1. U svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju dostaviti Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d), popunjenu, potpisanu (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar), ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, u skladu s formom iz Priloga 7 tenderske dokumentacije.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) Zakona, i to:

- a) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje, član 45. stav (1) tačka c) Zakona; i
- b) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, član 45. stav (1) tačka d) Zakona, kojima

dokazuje vjerodostojnost date Izjave, odnosno ispunjavanje uslova definisanih tačkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

**NAPOMENA:** Ponuđači **moгу** uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 3.1. a) i b) tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

2. U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, tačka 3.1. c) tenderske dokumentacije, u skladu s članom 46. Zakona, ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kom nivou vlasti su izdani.

Ponuđač mora dostaviti:

- za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača u kojoj je registrovan ponuđač.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili ako se isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

**NAPOMENA:** Ukoliko od upisa u sudski registar nije bilo izmjena, ponuđač će uz rješenje o upisu u sudski registar dostaviti izjavu da dostavljeno rješenje odražava stvarno stanje i da privredni subjekat od registracije nije vršio izmjene u sudskom registru. Izjava se daje na memorandumu ponuđača i treba biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerena pečatom ponuđača.

3. U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 3.1. d) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti:

- Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačka c) i stav (4) Zakona, popunjenu, potpisanu od strane ponuđača i ovjerenu pečatom ponuđača, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku, dostavljenu u formi utvrđenoj Prilogom 8 tenderske dokumentacije
- poslovne bilanse (bilans stanja i bilans uspjeha) za razdoblje ne duže od tri posljednje finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine, ukoliko je objavljivanje poslovnih bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, u zemlji u kojoj je

registrovan ponuđač, dužan je dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa da je ponuđač ostvario prihod za razdoblje od posljednje tri finansijske godine ili od datuma registracije, odnosno od početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan odnosno počeo s radom prije manje od tri godine, u zbiru minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti originale ili ovjerene kopije poslovnih bilansa ili izvoda iz poslovnih bilansa (bilans stanja i bilans uspjeha), i izjave ovjerene od strane nadležnog organa (ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, u zemlji u kojoj je registrovan ponuđač), iz prethodnog stava, tačka 2.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi zahtjevane dokaze kojima dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđač **može** uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** zahtjevane dokumente/dokaze. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokumenata/dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

4. u svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova iz tačke 3.1. e) tenderske dokumentacije, ponuđači moraju dostaviti spisak izvršenih ugovora, koji sačinjava sam ponuđač na svom poslovnom memorandumu, potpisan od strane ponuđača i ovjeren pečatom ponuđača, u skladu s članom 48. stav (2) Zakona, o uredno izvršenim ugovorima, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao i predmet nabavke (**pod pojmom sličan podrazumijevaju se ugovori za izradu glavnog projekta za izgradnju ili rekonstrukciju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona 110 kV ili višeg nazivnog napona**) za period ne duži od tri (3) godine, računajući od datuma objave obavještenja o nabavi, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri (3) godine, s minimalnom vrijednošću jednog ugovora u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke ili više ugovora zbirne vrijednosti minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabavke, koji za svaki izvršeni ugovor naveden u spisku obavezno sadrži naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan da dostavi potvrde o uredno izvršenim ugovorima koje su izdali naručioca usluga, čija je minimalna ukupna ugovorena vrijednost 49.000,00 KM, a koje obvezno sadrže:

- naziv i sjedište ugovornih strana,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i
- navode o uredno izvršenim ugovorima.

Potvrde koje se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije originala. Nije prihvatljivo dostavljanje kopija ugovora umjesto potvrda o izvršenim uslugama.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi Izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

Ukoliko ponuđač uz Izjavu o uredno izvršenim ugovorima ne dostavi i dokaze o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju, ugovorni organ će takve ponude odbiti kao neprihvatljive.

Ugovorni organ može od Ponuđača čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti ponovnu provjeru dokaza sposobnosti ukoliko posumnja u istinitost njegovih dokaza. Ako Ponuđač, čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, ne može ponovno dokazati svoju sposobnost, ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti.

- 3.3 U skladu s članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom razdoblja od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.
- 3.4 U skladu s članom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju vršenja uticaja na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, potpisanu i ovjerenu od nadležnog organa, u formi utvrđenoj Prilogom 9 tenderske dokumentacije, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.
- U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.
- 3.5 U slučaju da ponudu dostavlja **grupa ponuđača**, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacijskih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:
- uslove koji su navedeni pod tačkom 3.1. a) i b) mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza;
  - svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 3.2.1 - Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 7);
  - svaki član grupe ponuđača je dužan da dostavi ovjerenu izjavu iz tačke 3.4 tenderske dokumentacije - Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 9);
  - grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslov koji je naveden pod tačkom 3.1. c), a svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokaz o registraciji, na način na koji je predviđeno dostavljanje dokaza
  - grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tački 3.1. d) i e) i tačke 16. (ovlaštenje potrebno za realizaciju ugovora) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može zbirno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
  - Izjavu iz člana 47. Zakona (Prilog 8) potrebno je da dostave samo oni članovi grupe ponuđača koji u ponudi dostavljaju dokumente kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost (bilans stanja i uspjeha).
- Grupa ponuđača koja učestvuje u ovom postupku javne nabavke i koja bude izabrana kao najpovoljnija, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi sudjelovanja u postupku javne nabavke, u roku ne dužem od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.
- Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacijskim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, način plaćanja ugovorne obaveze (lideru ili članovima grupe ponuđača ponaosob prema dijelu ugovora koji izvršava, u kojem slučaju je potrebno navesti koji dio

ugovora i u kojem obimu će izvršavati pojedini član grupe ponuđača), kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definiran način plaćanja, ugovorni organ će plaćanje vršiti prema lideru konzorcija. Također, ukoliko u konzorcijalnom ugovoru ne bude jasno definisano ko u ime konzorcija potpisuje ugovor, ugovorni organ će kao potpisnika ugovora smatrati lidera konzorcija i istom će dostaviti ugovor na potpis.

Definisani pravni akt mora biti fizički dostavljen na protokol ugovornog organa najkasnije treći dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovornog organa nije relevantno na koji je način poslan.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi pravni akt sa naprijed definisanim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.**

**Napomena:** Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveza naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

- Ukoliko je ponuđač odlučio sudjelovati u postupku javne nabavke kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku sudjelovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno ovom zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač sudjelovao.
- Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi sudjelovala u ovom postupku javne nabavke.
- Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

#### 4. Zahjevi po pitanju jezika

- 4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između Ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi Ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod (prevod ovjeren od strane sudskog tumača) relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

#### 5. Priprema ponuda

- 5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 5.2 Original i štampana kopija ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti odštampani ili napisani neizbrisivom tintom.
- 5.3 Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

**Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i štampana kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude.

**CD/DVD/USB na kojem je elektronska kopija ponude, u slučaju da se isti dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu sa originalom ponude ili se eventualno dostavlja zalijepljen/uvezan u original ponude, se ne navodi u Popisu dokumentacije originala ponude jer predstavlja zasebnu elektronsku kopiju ponude.**



Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio. Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

- 5.4 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)**, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Izvršioca" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat. **Stranice/listove ponude ne treba parafirati**

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj štampanoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE", respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. **Još jedna kopija ponude dostavlja se i na mediju za pohranjivanje podataka (CD/DVD ili USB)**. Štampana kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata. **Elektronska kopija ponude se dostavlja u posebnoj koverti stavljenoj u kovertu sa originalom ponude ili se dostavlja zalijepljena/uvezana u original ponude.**

- 5.5 Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom Ponuđača, imenom i adresom Ponuđača, na kojoj će stajati:

**"Ponuda za izradu idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije"**

**JN-KZ- 119/17 – NE OTVARATI do 01.12.2017. godine do 13:30 sati,**

**Elektroprenos, Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – ul. Marije Bursać 7a, 78000**

**Banja Luka, Bosna i Hercegovina.**

- 5.6 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti navesti "IZMJENA/DOPUNA PONUDE" i ostale podatke navedene u tački 5.5.

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

- 5.7 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popis dokumentacije** koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;

2. **Obrazac za ponudu**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;

3. **Obrazac za cijenu ponude**, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
4. **Dokaze o ispunjavanju preferencijalnog tretmana**, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg), prema tački 10 tenderske dokumentacije;
5. **Izjave i dokaze** koji se odnose na kvalifikaciju ponuđača u skladu s tačkom 3. tenderske dokumentacije;
6. **Obrazac za rok izvršenja usluga** popunjen, potpisan i ovjeren, u skladu s formom iz Priloga 5. tenderske dokumentacije;
7. **Obrazac za povjerljive informacije**, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima (u skladu sa tačkom 9. tenderske dokumentacije), ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 10 tenderske dokumentacije.
8. **Nacrt ugovora** (u skladu sa tačkom 12. tenderske dokumentacije) i prema formi datoj u Prilogu 11 tenderske dokumentacije;
9. **Izjavu ponuđača** u vezi člana 52. stav (2) Zakona, u skladu s formom iz Priloga 9. tenderske dokumentacije;
10. **Licence / Ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke** u skladu sa tačkom 16. tenderske dokumentacije
11. **Original ili ovjerenu kopiju punomoći** u slučaju da je ponuđač (odgovorno lice ponuđača) ovlastio drugo lice za podnošenje ponude.

## 6. Rok za dostavljanje ponuda

### 6.1 Rok za dostavljanje ponuda je **01.12.2017. godine u 13:00 sati**.

Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte na sljedeću adresu:  
**Elektroprenos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.**

6.2 Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primanje ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

## 7. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati **01.12.2017. godine u 13:30 sati**, u prostorijama ugovornog organa, na adresi: **Elektroprenos – Elektroprivnos BiH a.d. Banja Luka – ul. Marije Bursać 7a, 78000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina.**

Ovlašteni predstavnici ponuđača kao i sve druge zainteresovane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tokom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim Ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

7.1 Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovati će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

## 8. Kriterij dodjele ugovora i cijena

- 8.1 Ugovor se dodjeljuje Ponuđaču na osnovu kriterija **najniže cijene**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.
- 8.2 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 8.3 Ponuđač treba popuniti i dostaviti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim elementima koji su definisani Prilozima 2 i 3 tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu za cijenu ponude, vodeći pri tome računa da cijena niti jedne stavke u obrascu ne može biti 0 (nula). U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 8.4 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 8.5 Cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Prilog 2 tenderske dokumentacije) i obrascu za cijenu ponude (Prilog 3 tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude ne slaže s cijenom ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude (Prilog 3), član 17. stav (4) Upustva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.
- 8.6 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvaćaju sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 8.7 Strani ponuđači mogu cijenu iskazati u EUR-ima. Navedeni iznos preračunati će se u KM prema važećem tečaju Centralne banke BiH na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.
- 8.8 Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 8.9 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu ponudu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 8.10 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatraće se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 8.11 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponuđeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).
- 8.12 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

## 9. Povjerljive informacije

9.1 Ponuđači trebaju u ponudi (Prilog 10 tenderske dokumentacije) navesti koje informacije se moraju smatrati povjerljivim (ako ih ima), po kojem osnovu se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđene usluge od kojih zavisi poređenje i ocjena da li je ponuđač ponudio usluge u skladu s tenderskom dokumentacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu s članovima: 45., 46., 47. i 48. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača na osnovu toga neće biti proglašena neprihvatljivom.

## 10. Preferencijalni tretman domaćeg

10.1 Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 39/14) i Odluke Vijeća ministara BiH o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 83/16 od 04.11.2016. godine, u daljem tekstu Odluka). Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1. stav a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od **deset posto (10%)**.

10.2 U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci usluga, kao što je naznačeno u tački 2.6. ove tenderske dokumentacije, domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH, koje su registrovane u skladu sa zakonima u BiH, i kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u tački 4. Izjave ponuđača u okviru Obrascas za ponudu - Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka dokumenata.

u skladu sa članom 1., stav (2) Odluke o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006), izuzev Republike Hrvatske, Bugarske i Rumunije koje su u međuvremenu postale članice EU, preferencijalni tretman domaćeg primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Shodno tome primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovane u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE, kod kojih najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTE.

U svrhu dokazivanja da ponude ispunjavaju prethodno navedene uslove, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci usluga kao što je naznačeno u tački 2.6. ove tenderske dokumentacije, ponuđači iz država potpisnica CEFTE su dužni da dostave:

- 1) Izjavu da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA (izjava se daje na memorandumu ponuđača i mora biti potpisana od strane ponuđača i ovjerena pečatom ponuđača),
- 2) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave ili druge nadležne institucije u državi CEFTA, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz država potpisnica CEFTA.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala koji ne može biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka i dokumenata.

## 11. Obavještenje o izboru najpovoljnijeg ponuđača

11.1 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## 12. Nacrt ugovora

12.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 11 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, treba da bude potpisan od strane **ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

## 13. Zaključenje ugovora i podugovaranje

- 13.1 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 13.2 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 5 Izjave u Obrascu za ponudu, Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.
- 13.3 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija ponuđača u skladu s članom 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Izvršioca o svojoj odluci.
- 13.4 U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem u smislu postupka javne nabavke.
- 13.5 Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

## 14. Garancija za uredno izvršenje ugovora i garancija za osiguranje u garantnom periodu

14.1 Ponuđač koji je izabran kao najpovoljniji dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostaviti Ugovornom organu безусловnu bankarsku garanciju za

uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) od ukupne vrijednosti ugovora bez uračunatog PDV-a, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, datum potpisa ugovora plus 360 dana. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem Izjave ponuđača u Obrascu za ponudu - Prilog 2 tenderske dokumentacije, tačka 7 b)

- 14.2 Garancija za uredno izvršenje ugovora će biti nominovana u valuti Ugovora i mora biti dostavljena u formi datoj u Prilogu 6 tenderske dokumentacije.
- 14.3 Iznos garantnog depozita će biti plativ Ugovornom organu kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Izvršilac ne uspije da izvrši svoje ugovorene obaveze.

Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršiti će se u skladu sa **Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora** ("Službeni glasnik BiH" br. 96/14), odnosno odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

### 15. Informacije o zaštiti prava Ponuđača

- 15.1 U slučaju da je ugovorni organ tokom postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.
- 15.2 Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

### 16. Licence potrebne za realizaciju ugovora

- 16.1 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti važeće licence za izradu tehničke dokumentacije za objekte za koje građevinsku dozvolu izdaje Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS (konstruktivna faza i dio elektro faze - instalacije jake struje i elektroenergetskih postrojenja) izdata od stane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopija originala.
- 16.2 Ponuđači koji u momentu dostavljanja ponude posjeduju važeća ovlaštenja / odnosno odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije (konstruktivna faza i dio elektro faze - instalacije jake struje i elektroenergetskih postrojenja), izdate u entitetu ili u državi u kojoj su registrovani, **a ne posjeduju tražene licence u RS iz tačke 16.1**, treba da u Tablicu 1. Priloga 12 tenderske dokumentacije upišu podatke o tim važećim ovlaštenjima / odgovarajućim ekvivalentnim dokumentima izdatim u entitetu / državi u kojoj su registrovani, a ovjerene kopije važećih ovlaštenja / odgovarajućih ekvivalentnih dokumenata navedenih u Tablici 1. treba da prilože iz ovu tablicu, u suprotnom će ponuda ponuđača biti odbačena. Dokumenti trebaju biti ovjerene kopije originala.
- 16.3 Ponuđači iz tačke 16.2. su dužni da dostave popunjenu Izjavu iz Priloga 12, potpisanu i ovjerenu pečatom ponuđača, kojom se obavezuju da će, ukoliko budu izabrani kao najpovoljniji ponuđač i da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeće licence, koje ne posjeduju, te dostaviti njihove ovjerene kopije ugovornom organu, najkasnije 60 dana od dostave obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedene licence je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uslov da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi ugovornom organu gore navedene važeće licence (tačka 16.1), smatraće se da odbija da zaključi predloženi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji, te će se postupiti u skladu sa članom 72. stav 3. ZJN, odnosno ugovor će se dodijeliti onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude izabranog ponuđača.

### 17. Ostale informacije

- 17.1 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima

javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15). Za postupke konkurentskog zahtjeva Ugovorni organ upućuje poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“ koji odgovara zahtjevu za dostavu ponuda iz člana 88. stav (1) Zakona. Poziv sadrži minimalne podatke o ugovorom organu, broju obavještenja i datumu slanja obavještenja na objavu.

- 17.2 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje. Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije. Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: [www.elprenosbih.ba](http://www.elprenosbih.ba).
- 17.3 Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora sa pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke". Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 17.4 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke". Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 17.5 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

**17.6. Ponuđačima će biti omogućen obilazak lokacije izabrane trase dalekovoda dana:**

20.11.2017. godine od 12 do 15 sati

Svi zainteresovani ponuđači su dužni pisanim putem zatražiti obilazak lokacije na način naveden u tački 2.8 tenderske dokumentacije.

Osoba ispred ugovornog organa zadužena za obilazak lokacije je

- Vukašin Stolica, tel. 059 260 085, mob: 065 640 723 i email: [vukasin.stolica@elprenos.ba](mailto:vukasin.stolica@elprenos.ba)

Obilazak lokacije nije uslov za dostavljanje ponude. Ponuđači koji nisu obišli lokaciju izabrane trase dalekovoda, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

**18. E – aukcija**

18.1 Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje E – aukcije u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja E – aukcije (Službeni glasnik BiH br. 66/16).

18.2 E – aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje:

- podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže,

a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u informacionom sistemu E – nabavke.

- 18.3 Ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja E – aukcije u sistemu E – nabavke. Za zakazivanje i početak E – aukcije referentno je vrijeme u sistemu E – nabavke. Od momenta zakazivanja do vremena početka E – aukcije mora proći minimalno 48 časova. E – aukcija ne može početi vikendom, neradnim danom i radnim danom prije 9:00 sati i nakon 15:00 sati.
- 18.4 Svi ponuđači koji su podnijeli **prihvatljive** ponude, momentom zakazivanja E – aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema E – nabavke o sljedećem:
- datumu i vremenu početka E – aukcije,
  - prethodno određenom trajanju E – aukcije;
  - broju postupka javne nabavke;
  - poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda;
  - da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.
- 18.5 Izmjenu vremena početka i dužine trajanja E – aukcije ugovorni organ može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije. Od momenta izmjene do novog početka E – aukcije mora proći minimalno 48 sati. Otkazivanje E – aukcije se može vršiti kroz sistem E – nabavke do momenta početka E – aukcije.
- 18.6 Svako snižavanje cijene ponude u slučaju najniže cijene, kao kriterija za dodjelu ugovora, je moguće u rasponu od 0,1 % do 10 % najniže početne cijene svih ponuda.
- 18.7 Sistem E – nabavke šalje obavještenje o završenoj E – aukciji. Ugovorni organ po završetku E – aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o prestanku postupka javne nabavke i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.
- 18.8 Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon E – aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču u skladu sa članom 72. Zakona.

Vlasništvo Elektroprivreda BiH - samo za uvid



## PRILOZI

- Prilog 1: Popis dokumentacije
- Prilog 2: Obrazac za ponudu
- Prilog 3: Obrazac za cijenu ponude
- Prilog 4: Tehnička specifikacija
- Prilog 5: Obrazac za rok izvršenja usluga
- Prilog 6: Forma garancije za uredno izvršenje Ugovora
- Prilog 7: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona
- Prilog 8: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona
- Prilog 9: Izjava u skladu s članom 52. Zakona
- Prilog 10: Obrazac povjerljivih informacija
- Prilog 11: Nacrt ugovora
- Prilog 12: Podaci o ovlaštenjima / ekvivalentnim dokumentima
- Prilog 13: Grafički prilozi

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

**Prilog 1**

**POPIS DOKUMENTACIJE**

*(Naziv dokumenta 1)*

*broj stranice ponude*

*(Naziv dokumenta 2)*

*broj stranice ponude*

*(Naziv dokumenta 3)*

*broj stranice ponude*

•  
•  
•

*(Naziv dokumenta n)*

*broj stranice ponude*

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

*Hyprobit*

**Prilog 2****OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-119/17 – **Nabavka izrade idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća - Nikšić**

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: \_\_\_\_\_; Datum: \_\_. \_\_. 2017. godine.

**UGOVORNI ORGAN: „Elektroprenos – Elektroprivreda BiH” a.d. Banja Luka,  
Marije Bursać 7a, 78 000 Banja Luka, BiH**

**PONUĐAČ:**

	Ponudač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Članovi grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
		Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa			
IDB/JIB			
Broj žiro računa			
PDV			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač. Podugovarač se ne smatra ponuđačem niti članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.)

**KONTAKT OSOBA** (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

### IZJAVA PONUĐAČA:

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli, dana: \_\_\_\_\_ god., objavom obavještenja o nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-119-06/17, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku **idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća - Nikšić** u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

#### 3. CIJENA PONUDE

	Iznos	Valuta
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude ( ____ %) je:		
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		
(slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		
Ukupna cijena za ugovor (s uračunatim PDV-om) je:		
(slovima: _____)		

U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama između ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

#### 4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - zaokružiti ono što je tačno

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće

- Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

#### 5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

- Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora  
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): \_\_\_\_\_.

- Nemamo namjeru podugovaranja

6. Naša ponuda važi \_\_\_\_ dana ( \_\_\_\_\_ ), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: \_\_\_\_\_.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:
- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
  - b) dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

**Prilog 3**
**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis usluga	Jedinica mjere	Količina	cijena po jed. mjeri	Ukupno valuta__
1.	Izrada idejnog projekta, urbanističko-tehničkih uslova, stručnog mišljenja, pribavljanje saglasnosti i priprema kompletnog zahtjeva za izdavanje lokacijskih uslova u skladu sa tačkom 2. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD)	komplet	1		
2.	Izrada i revizija glavnog projekta, otklanjanje nedostataka po nalazima interne i eksterne revizije, pribavljanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju od strane javnih i komunalnih preduzeća u skladu sa tačkom 3. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD).	komplet	1		
3.	Izrada geodetskog elaborata eksproprijacije i priprema kompletnog zahtjeva za donošenje odluke o proglašenju opšteg interesa prema nadležnom organu uprave u skladu sa tačkom 4. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD).	komplet	1		
<b>4.</b>	<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a :</b>				
	<b>POPUST : ( ____ %)</b>				
	<b>IZNOS SA ODOBRENIM POPUSTOM :</b>				
	<b>IZNOS PDV-a (17%):</b>				
	<b>IZNOS PONUDE SA PDV-om:</b>				

**Napomene:**

- Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
- Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

## Prilog 4

### TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

#### 1. TEHNIČKI OPIS

Dalekovod 110 kV Bileća – Nikšić izgrađen je 1954. Godine, kao dionica dalekovoda 110 kV Mostar 1 – Nikšić. Dalekovod je izgrađen na betonskim stubovima i sa provodnicima Cu 120 mm<sup>2</sup>. Usljed dugotrajne eksploatacije, na njemu su dotrajali svi elementi: stubovi, provodnici, zaštitno uže, izolatori, ovjesna i spojna oprema. Betonski stubovi dalekovoda su u naročito lošem stanju, sa oštećenjima do vidljive armature, a neki od njih su nesigurni za penjanje.

Dionica dalekovoda 110 kV Bileća – Trebinje 1 od TS Bileća do SM 8 prolazi kroz gusto naseljeno područje, dijelom i preko stambenih objekata. Usljed dugotrajne eksploatacije na ovoj dionici dalekovoda dotrajali su provodnici, izolatori i ovjesna i spojna oprema.

Zbog toga se Naručilac opredijelio za izmještanje obje trase dalekovoda na način da oba dalekovoda izlaze iz TS Bileća trasom koja je paralelna postojećoj trasi dalekovoda 110 kV Bileća – Nikšić na rastojanju oko 10 m na dionici do UT4 (dionica dvostrukog voda), gdje se dalekovodi razdvajaju i dalekovod Bileća – Nikšić nastavlja trasom paralelnoj postojećoj trasi do UT 7 (SM 14) i UT 8 (SM 15) koje su na teritoriji Republike Crne Gore. Projektnim rješenjem predvidjeti zadržavanje postojećih stubova broj 14 i 15, koji su u nadležnosti CGES, ali predložiti i tehničko rješenje njihove zamjene u skladu sa Projektnim zadatkom. Projektnim rješenjem predvidjeti mogućnost izvođenja građevinskih radova na temeljenju novih stubova dok je postojeći dalekovod Bileća – Nikšić u pogonu. U predmjeru i predračunu predvidjeti rušenje postojećih betonskih stubova, razgradnju betonskog tijela i konzola do granulacije okolnog kamenog materijala i odvoz armaturnog željeza na deponiju građevinskog otpada te korišćenje konstrukcije postojećih stubova br. 1 (M3, visine 14,00 m) i br. 5 (M1, visine 19,00 m).

Trasa dalekovoda 110 kV Bileća – Trebinje skreće na zapad obilazeći naseljeno područje i preko ruba Bilečkog jezera se vraća u postojeću trasu dalekovoda 110 kV kod postojećeg stuba br. 8, koji je predviđen za zamjenu.

#### 2. IZRADA IDEJNOG PROJEKTA, URBANISTIČKO-TEHNIČKIH USLOVA, STRUČNOG MIŠLJENJA, PRIBAVLJANJE SAGLASNOSTI I PRIPREMA ZAHTJEVA ZA IZDAVANJE LOKACIJSKIH USLOVA

Idejni projekat izraditi u sljedećem obimu:

- Opšti dio (licence i izjave projektanta, projektni zadatak, zapisnik o izboru trase)
- Zapisnik o uspostavljanju pravaca ovjeren od strane Projektanta i od strane Naručioaca
- Tehnički opis dalekovoda
- Stubnu listu
- Situaciju trase dalekovoda u mjerilu 1:25 000 ucrtanu na odgovarajuću topografsku kartu
- Situaciju trase dalekovoda u mjerilu 1: 1 000 ucrtanu na ažurne katastarske podloge ovjerene od strane nadležne jedinice Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove RS- u daljnjem tekstu: RGU (pojas katastarskih podloga obuhvata najmanje širinu od 80 m - po 40 m lijevo i desno od ose dalekovoda)
- Uzdužni profil u razmjeri 1: 2000 po dužini i 1: 500 po visini sa rasporedom stubova
- Siluete primjenjenih stubova sa tablicama opterećenja
- Predmjer i predračun radova
- Prethodnu procjenu uticaja na životnu sredinu koja sadrži i proračun elektromagnetskih polja na mjestima ukrštanja sa zonama povećane osjetljivosti, sa javnim putevima i drugim javnim površinama.

**Napomene:**

- Idejni projekat izraditi odvojeno za DV 110 kV Bileća – Nikšić i DV 110 kV Bileća – Trebinje 1
- Uspostavljanje pravaca vrši se na osnovu Zapisnika o izboru trase koji je sastavni dio ove tehničke specifikacije u prisustvu predstavnika Naručioca. Tokom uspostavljanja pravaca obavezno je prisustvo Glavnog projektanta te su moguće korekcije trase uz saglasnost Naručioca u cilju postizanja optimalnog tehničkog rješenja. Tokom uspostavljanja pravaca ugaone tačke se obilježavaju betonskim belegama dimenzija 15x15x50 cm. O uspostavljanju pravaca sačinjava se zapisnik koji obostrano potpisuju Glavni projektant i predstavnici Naručioca.
- Idejni projekat se izrađuje u obimu utvrđenom u ovoj tački, a prema Projektnom zadatku i Opštim i tehničkim uslovima naručioca, koji su sastavni dio ove tehničke specifikacije.
- Idejni projekat se dostavlja na saglasnost Naručioca, koji je dužan da u roku od 15 dana izvrši internu reviziju i dostavi eventualne primjedbe. Izvršilac je dužan da eventualne primjedbe otkloni u roku od 15 dana.

Po otklanjanju eventualnih nedostataka, na osnovu idejnog projekta se izrađuju urbanističko-tehnički uslovi i stručno mišljenje u skladu sa Pravilnikom o izdavanju lokacijskih uslova. U slučaju da Izvršilac nije ovlašćen za izradu urbanističko-tehnički uslova i stručnog mišljenja može angažovati podgovarače sa odgovarajućim ovlašćenjem.

Izvršilac priprema zahtjeve i u ime Naručioca pribavlja saglasnosti u postupku pribavljanja lokacijskih uslova i to:

- Saglasnost jedinice lokalne samouprave
- Saglasnost nadležnog preduzeća za javne puteve
- Saglasnost nadležnog elektrodistributivnog preduzeća
- Saglasnost nadležnog komunalnog preduzeća za vodopsnabdijevanje i vodoprivrednu saglasnost
- Saglasnost Repuličkog zavoda za zaštitu kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa
- Zahtjev za izdavanje rješenja o neophodnosti izrade studije uticaja na životnu sredinu
- Saglasnost Željeznice RS a.d. (za dionicu trase DV 110 kV Bileća – Trebinje zbog ukrštanja sa trasom uskotračne pruge)
- Saglasnost MH „Elektroprivreda Republike Srpske“, ZP „Hidroelektrane na Trebišnjici“ (za dionicu trase DV 110 kV Bileća – Trebinje zbog prelaska preko oboda Bilečkog jezera)
- Saglasnost Državne granične službe (za dionicu trase DV 110 kV Bileća – Nikšić zbog prelaska državne granice sa Republikom Crnom Gorom u blizini GP Deleuša)
- Druge saglasnosti prema zahtjevu nadležnog Ministarstva

Zahtjevi za izdavanje saglasnosti sadrže kratki tehnički opis sa obrazloženjem svrhe izgradnje objekta i situacione prikaze u razmjeri 1: 25 000 i 1: 1000 sa odgovarajućim podlogama.

Po pribavljanju svih saglasnosti Izvršilac je dužan da pripremi i u ime Naručioca nadležnom Ministarstvu dostavi zahtjev za izdavanje lokacijskih uslova. Zahtjev sadrži idejni projekat, urbanističko-tehničke uslove, stručno mišljenje i nabrojane saglasnosti.

U rok izvršenja usluga po ovoj tački uračunat je zakonski rok za odgovor na zahtjeve za izdavanje saglasnosti. U slučaju da je na zahtjev za saglasnost ogovoreno nakon isteka zakonskog roka, rok izvršenja se produžava za vrijeme koje je proteklo od isteka zakonskog roka do odgovora na zahtjev. Odmah po isteku zakonskog roka na odgovor Izvršilac je dužan da uputi urgenciju za izdavanje saglasnosti i da o tome obavijesti Naručioca. U slučaju da dođe do korekcije trase prema zahtjevima izdavalaca saglasnosti rok se produžava ukoliko zona zaštite dalekovoda prema korigovanoj trasa izlazi iz pojasa u kome se snimaju uzdužni profili (zona 40 m lijevo i desno od ose trase).



U cijenu ove stavke uračunate su sve takse za izdavanje saglasnosti i lokacijskih uslova, pribavljanje geodetskih podloga prema cjenovniku RGU, kao svi radovi i usluge, uključujući prosijecanje šume i šikare u obimu neophodnom za uspostavljanje pravaca i snimanje uzdužnih profila.

### 3. IZRADA I REVIZIJA GLAVNOG PROJEKTA I PRIBAVLJANJE SAGLASNOSTI NA PROJEKTNU DOKUMENTACIJU

Glavni projekat izraditi odvojeno za DV 110 kV Bileća – Nikšić i DV 110 kV Bileća – Trebinje.

Izrada glavnog projekta predstavlja razradu idejnog projekta do detalja potrebnih za nabavku materijala i opreme i izvođenje radova, uz provođenje neophodnih proračuna stabilnosti objekta. Glavni projekat se izrađuje u skladu sa Projektnim zadatkom (tačka 6 Tehničke specifikacije) i Opštim tehničkim uslovima Naručioca (tačka 7 Tehničke specifikacije), uz poštovanje lokacijskih uslova.

U izradu glavnog projekta uključeni su svi potrebni radovi i usluge uključujući izradu geološkog elaborata, elaborata zaštite na radu i elaborata zaštite od požara od strane ovlaštenih pravnog lica. U slučaju da Izvršilac nije ovlašten za izradu navedenih elaborata može angažovati podgovarače sa odgovarajućim ovlaštenjima.

Izvršilac će odmah po završetku izrade glavnog projekta u pisanoj formi o tome obavijestiti Naručioca i dostaviti na internu i eksternu reviziju kompletnu dokumentaciju glavnog projekta u elektronskoj formi i u štampanoj formi (minimalno dva primjerka). Istovremeno kompletna dokumentacija glavnog projekta se dostavlja i Revidentu (pravno lice ovlašteno za reviziju tehničke dokumentacije).

Prethodno parcijalno dostavljena dokumentacija na usaglašavanje tehničkih rješenja ne smatra se dostavom projektne dokumentacije na internu i eksternu reviziju.

Naručilac i Revident će u roku od 15 dana od dana dostavljanja dokumentacije dostaviti primjedbe Izvršiocu u pisanoj formi. Nakon toga će se u roku od 8 dana u prisustvu ovlaštenih predstavnika Naručioca i Revidenta i Glavnog projektanta održati sastanak i sastaviti zapisnik o reviziji tehničke dokumentacije. Ako se prilikom revizije tehničke dokumentacije uoče nedostaci Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvršiocem i Revidentom, odrediti Izvršiocu primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom revizije tehničke dokumentacije Izvršilac dostavlja Izjavu o otklanjanju nedostataka po reviziji tehničke dokumentacije i kompletnu tehničku dokumentaciju u broju primjeraka, definisanom projektnim zadatkom. Nakon toga Revident će sačiniti konačni Izvještaj o reviziji tehničke dokumentacije i izvršiti ovjeru tehničke dokumentacije.

Nakon otklanjanja primjedbi po zapisniku o reviziji tehničke dokumentacije Izvršilac može uputiti glavni projekat (elaborate) na saglasnost javnim i komunalnim preduzećima i organima uprave.

U rok izvršenja usluga po ovoj tački uračunat je zakonski rok za odgovor na zahtjeve za izdavanje saglasnosti. U slučaju da je na zahtjev za saglasnost ogovoreno nakon isteka zakonskog roka, rok izvršenja se produžava za vrijeme koje je proteklo od isteka zakonskog roka do odgovora na zahtjev. Odmah po isteku zakonskog roka na odgovor Izvršilac je dužan da uputi urgenciju za izdavanje saglasnosti i da o tome obavijesti Naručioca.

U cijenu ove stavke uračunate su sve takse za izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju, kao svi radovi i usluge, uključujući prosijecanje šume i šikare u obimu neophodnom za uspostavljanje pravaca i snimanje uzdužnih profila i poprečnih profila na stubnim mjestima, radi određivanja obima zemljanih radova.

#### 4. IZRADA I REVIZIJA GEODETSKOG ELABORATA EKSPROPRIJACIJE

Geodetski elaborat eksproprijacije izraditi odvojeno za DV 110 kV Bileća – Nikšić (od TS Bileća do granice sa Republikom Crnom Gorom) i DV 110 kV Bileća – Trebinje (od UT 4 do postojećeg SM broj 8).

Geodetski elaborat eksproprijacije će se izraditi na osnovu lokacijskih uslova, Projektnog zadatka i opštih i tehničkih uslova Naručioca koji su sastavni dio ove tehničke specifikacije. Lokacije stubnih mjesta treba da su usklađene sa revidovanim glavnim projektom. Elaborat se izrađuje radi provođenja nepotpune eksproprijacije i uspostavljanja prava služnosti za stubna mjesta i trasu dalekovoda u širini zone bezbjednosti (po 10 m lijevo i desno od ose dalekovoda).

U cijenu ovje stavke uključeno je pribavljanje geodetskih podloga (kopija katastarskih planova, ZK izvadaka i posjedovnih listova) koje obuhvataju sve parcele zahvaćene pojasom eksproprijacije. Geodetske podloge moraju biti ovjerene od strane nadležne jedinice RGU. U rok i cijenu je uračunata i identifikacija parcela sa starog premjera za koje ne postoji novi premjer, a koji je dužan da provede Izvršilac uz angažovanje osoblja geodetske struke ovlašćenog za poslove premjera i katastra. U slučaju da Izvršilac nije ovlašćen za poslove premjera i katastra može angažovati podgovarače sa odgovarajućim ovlašćenjima.

Izvršilac će odmah po završetku izrade geodetskog elaborata eksproprijacije u pisanoj formi o tome obavijestiti Naručioca i dostaviti na internu kompletnu dokumentaciju geodetskog elaborata eksproprijacije u elektronskoj formi i u štampanoj formi (minimalno dva primjerka).

Prethodno parcijalno dostavljena dokumentacija na usaglašavanje ne smatra se dostavom projektne dokumentacije na internu reviziju.

Naručilac će u roku od 15 dana od dana dostavljanja dokumentacije dostaviti primjedbe Izvršiocu u pisanoj formi. Nakon toga će se u roku od 8 dana u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Glavnog projektanta održati sastanak i sastaviti zapisnik o reviziji geodetskog elaborata eksproprijacije. Ako se prilikom revizije tehničke dokumentacije uoče nedostaci Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvršiocem, odrediti Izvršiocu primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom revizije tehničke dokumentacije Izvršilac dostavlja Izjavu o otklanjanju nedostataka po reviziji tehničke dokumentacije i kompletnu dokumentaciju geodetskog elaborata eksproprijacije u broju primjeraka, definisanom projektnim zadatkom.

Nakon otklanjanja primjedbi po zapisniku o reviziji dokumentacije geodetskog elaborata eksproprijacije Izvršilac može u ime Naručioca uputiti zahtjev nadležnom organu uprave za donošenje odluke o proglašenju opšteg interesa.

## 5. ZAPISNIK O IZBORU TRASE



Broj:  
Datum:

### ZAPISNIK O IZBORU TRASE

#### Rekonstrukcija DV-a 110 kV Bileća-Nikšić na dionici: Portal TS Bileća – SM 15 i DV-a 110 kV Bileća-Trebinje na dionici: Portal TS Bileća – SM 8

#### I

##### Uvod

Rekonstrukcija DV 110 kV Bileća – Nikšić na dionici PO TS Bileća – SM -15 (granica sa Republikom Crnom Gorom) planirana je zbog starosti objekta i vrlo niskog stepena pogonske pouzdanosti tj. vrlo loših eksploatacionih karakteristika voda. Dalekovod je izgrađen 1953. god. (61 godina starosti) sa provodnikom Cu 120 mm<sup>2</sup>, ZU Č III 50 mm<sup>2</sup> i AB (armirano – betonskim) stubovima. Više od 60% stubova je sa vidnim intenzivnim pukotinama, a na nekoliko njih su polomljeni i špicevi.

Ovjesna oprema je takođe u lošem stanju, a izolacija je porcelanska i dotrajala.

Izmještanje DV 110 kV TS Bileća – TS Trebinje 1 na dionici od PO TS Bileća – SM 8 je planirana iz razloga što dalekovod na tom dijelu trase prolazi kroz uže gradsko jezgro, a izgradnjom objekata (narušavanjem tehničkih propisa) na čitavoj dionici je ugrožena zona sigurnosti DV-a. Dalekovod je izgrađen 1960. godine (54 godine starosti) sa provodnikom Al/Č 150/25 mm<sup>2</sup> i čelično – rešetkastim stubovima. Ovjesna oprema posebno nosne stezaljke je u vrlo lošem stanju. Izolacija je porcelanska i u vrlo lošem stanju, kao i fazni provodnici.

#### II

##### Ograničenja u izboru trase i varijanta rješenja

Osnova za izbor trase jesu postojeća izgrađenost naselja u gradu Bileći (za dalekovod 110 kV Bileća-Trebinje) čime se oslobađa postojeći koridor dalekovoda za dopunu infrastrukture kao i povećanje stupnja sigurnosti, dok za dalekovod Bileća –Nikšić osnov izmještanja je dotrajalost betonskih stupova i kvalitetna mogućnost uspostavljanja novog voda preko državnog zemljišta.

Direktna ograničenja jesu izbjegavanje naseljenih mjesta i blizina stambenih objekata kao i izbjegavanje prelaska voda preko privatnog zemljišta gdje je to bilo moguće.

### III Opis trase

#### DV 110 kV Bileća – Nikšić

Početna tačka dalekovoda je postojeći portal TS Bileća.

Trasa na dijelu portal - UT1 sa rasponom oko 89 metara prelazi asfaltni put prema UT1 koji se nalazi radialno pomaknut od postojećeg SM 1 za 20-tak metara po pravcu portal-stub 1, na granici šume crnogorice.

*Lomna tačka UT1, ugao loma 153°,*

UT1	6536235	4748212
-----	---------	---------

UT 2 se nalazi oko 10 m od postojećeg stuba 1a po pravcu 1a-2. Trasa na dijelu UT1-UT2 u dužini cca 75 metara ide paralelno postojećoj trasi rubom šume crnogorice, državnim zemljištem.

*Lomna tačka UT2, ugao loma 122°,*

UT2	6536309	4748206
-----	---------	---------

Trasa na dijelu UT2-UT3 u dužini cca 416 metara ide paralelno postojećoj trasi na udaljenosti oko 10 m, državnim zemljištem i ivicom crnogorične šume. Trasa ukršta DV 10 kV kod UT 2.

*Lomna tačka UT3, ugao loma 177°*

UT3	6536505	4747839
-----	---------	---------

UT 3 se nalazi oko 27 m od postojećeg stupa broj 2.

Trasa na dijelu UT3-UT4 u dužini cca 1040 metara nastavlja pratiti postojeći vod 110 kV Bileća-Nikšić, državnim zemljištem i dijelom prolazi kroz rijetku crnogoričnu šumu.

*Lomna tačka UT4, ugao loma 166°*

UT4	6537035	4746947
-----	---------	---------

Dalekovod od portala TS Bileća do UT4 ide kao dvosistemski, gdje lijeva trojka je DV 110 kV Bileća-Nikšić, a desna trojka je DV 110 kV Bileća-Trebinje.

Trasa na dijelu UT4-UT5 ide paralelno postojećem vodu na udaljenosti od oko 20-15 m, u dužini od oko 950 m, padinom preko državnog zemljišta, gdje presijeca lokalni pristupni put širine 2,5 metra.

*Lomna tačka UT5, ugao loma 143°*

UT5	6537703	4746272
-----	---------	---------

Tačka postavljena 20 metara od postojećeg SM 9

Trasa na dijelu UT5-UT6 je dužine oko 1150 m i ide paralelno postojećem vodu na udaljenosti od oko 20 m, padinom preko državnog zemljišta, gdje presijeca dva lokalna put širine 2,5 metra.

*Lomna tačka UT6, ugao loma 177,2°*

UT6	6538844	4746111
-----	---------	---------

*Tačka postavljena na udaljenosti 20 metara od postojećeg sm 13.*

Trasa na dijelu UT6-UT7 u dužini cca 410 metara, ide od novoprojektovanog stubnog mjesta UT6 do UT 7, udaljene oko 7,5 m od postojećeg SM 14 (UT7) prema UT 8 po pravcu UT6-UT7. Na ovoj dionici dalekovod se vraća u postojeću trasu, gdje presijeca magistralni put Bileća-Nikšić i državnu granicu sa R. Crnom Gorom.

Na ovom dijelu trasa prelazi preko privatnih posjeda, koji su u naravi pašnjaci i niska šuma. Ove parcele se već nalaze u koridoru postojećeg voda.

*Lomna tačka UT7, ugao loma 178°*

UT6	6539245	4746035
-----	---------	---------

*Tačka oko 7,5 m od postojećeg SM 14*

Trasa na dijelu UT7-UT8 u dužini cca 470 metara, ide po postojećoj trasi između stubova 14 i 15, s tim da je UT 8 pomjerena oko 7,5 m od postojećeg stuba broj 15 prema stubu broj 2 na dionici u vlasništvu CGES.

*Lomna tačka UT8, ugao loma 124°*

UT7	6539713	4745964
-----	---------	---------

*Tačka oko 7,5 od postojećeg SM 15*

Prilikom rekonstrukcije DV 110 kV Bileća - Nikšić obavezno je izvršiti rušenje postojećih armirano-betonskih stubova broj 2, 3, 4, 14 i 15, dok ostale stubove nije neophodno rušiti, ali je isto poželjno iz estetskih razloga. Postojeći stubovi 1 i 1a će se demontirati.

### **Dv 110 kV Bileća-Trebinje**

Trasa na dijelu portal - UT1 sa rasponom oko 89 metara prelazi asfaltni put prema UT1 koji se nalazi radijalno pomaknut od postojećeg SM 1 na DV 110 kV Bileća - Nikšić za 20-tak metara po pravcu portal-stub 1, na granici šume crnogorice.

*Lomna tačka UT1, ugao loma 148°,*

UT1	6536235	4748212
-----	---------	---------

UT 2 se nalazi oko 10 m od postojećeg stuba 1a po pravcu 1a-2 na DV 110 kV Bileća - Nikšić. Trasa na dijelu UT1-UT2 u dužini cca 75 metara ide paralelno postojećoj trasi rubom šume crnogorice, državnim zemljištem.

*Lomna tačka UT2, ugao loma 122°,*

UT2	6536309	4748206
-----	---------	---------

Trasa na dijelu UT2-UT3 u dužini cca 416 metara ide paralelno postojećoj trasi DV 110 kV Bileća Nikšić na udaljenosti oko 10 m, državnim zemljištem i ivicom crnogorične šume. Trasa ukršta DV 10 kV kod UT 2.

*Lomna tačka UT3, ugao loma 177°*

UT3	6536505	4747839
-----	---------	---------

UT 3 se nalazi oko 27 m od postojećeg stua broj 2.

Trasa na dijelu UT3-UT4 u dužini cca 1040 metara nastavlja pratiti postojeći vod 110 kV Bileća-Nikšić, državnim zemljištem i dijelom prolazi kroz rijetku crnogoričnu šumu.

*Lomna tačka UT4, ugao loma 143°*

UT4	6537035	4746947
-----	---------	---------

Trasa na dijelu UT4-UT5-1, u dužini cca 270 metara se odvaja kao desna trojka preko dijela zemljišta što je u naravi visoka šikara te se spušta u blagu udolinu – lomnu tačku UT5-1.

*Lomna tačka UT5-1, ugao loma 122°*

UT5-1	6537004	4746676
-------	---------	---------

Tačke UT5-1-UT6-1 su postavljene da bi se izbjegao oštar ugao loma trase na udaljenosti 490 metara, na ovom dijelu trasa prelazi prirodnu udolinu-vododerinu.

*Lomna tačka UT6-1, ugao loma 163°*

UT6-1	6536562	4746464
-------	---------	---------

Trasa na dijelu UT5-1 do UT6-1 u dužini cca 920 metara prelazi preko makadamskog puta Bileća-Nikšić, kao i napuštene trase željezničke pruge Bileća-Nikšić i obara se južnom padinom do tačke UT6-1 koja je postavljena između dva makadamska puta.

*Lomna tačka UT7-1, ugao loma 135,7°*

UT7-1	6535653	4746327
-------	---------	---------

Duljina trase UT6-1 do UT7-1 je 536 metara i obara se do UT7-1 koja je postavljena na uzvisini iznad magistralnog puta Bileća-Nikšić a s namjerom da se napravi odmak od izgrađenog naselja zapadno od nje.

*Lomna tačka UT8-1, ugao loma 173°*

UT8-1	6535218	4746640
-------	---------	---------

U trasi tačkaka UT7-1 do UT8-1 prelazi se preko magistralnog puta Bileća-Nikšić te preko akumulacijskog jezera Bileća u dužini 527 metara sa namjerom da se u rasponu ubaci jedan prolazni stup čiju će poziciju definisati uzdužni profil.

Trasa završava u postojećoj trasi DV-a 110 kV Bileća-Trebinje na tački UT8-1 koja se nalazi na cca 15 metara od postojećeg stubnog mjesta br.8 i paralelno prati postojeći DV 35 kV u zaštitnoj zoni jezera.

Lomna tačka UT9-1, ugao loma 135,1°

UT9-1	6534756	4746894
-------	---------	---------

Tačka postavljena na cca 15 metara od stubnog mjesta br. 8 u rasponu sm 8-sm 7, postojećeg DV-a 110 kV Bileća-Trebinje.

### Zaključak

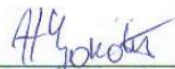
Kao osnova prijedloga izmještanja DV-a 110 kV Bileća-Nikšić je postavljanje paralelnog voda na udaljenosti 20m od postojeće trase izbjegavajući privatne posjede, što vrijedi i za DV 110 kV Bileća-Trebinje.


Prilikom izrade projektne dokumentacije, u fazi uspostavljanja pravaca i snimanja uzdužnih profila dozvoljena su manja pomjeranja u cilju optimalnog tehničkog rješenja.

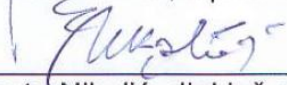
Sastavni dio ovog zapisnika je Topografska karta M 1:25 000.


Bileća,

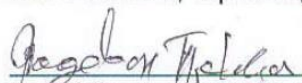
Komisija:

  
Nikola Đoković, dipl.in.el.

  
Vukašin Stolica, dipl.in.el.

  
Kosto Nikolić, dipl.inž.el.

  
Mario Krmek, dipl.inž.geod.

  
Radovan Trklja, poslovođa za DV

## 6. PROJEKTNII ZADATAK

### PROJEKTNII ZADATAK

za izradu tehničke dokumentacije

za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća - Nikšić od TS Bileća do SM 14<sup>1</sup> i

rekonstrukciju DV 110 kV Bileća - Trebinje od TS Bileća do SM 8

#### 1. OPŠTI PODACI

- 1.1. Naručilac: ELEKTROPRENOS BiH AD Banja Luka
- 1.2. Obradivač tehničke dokumentacije:
- 1.3. Obim projektovanja: Izrada svih projektnih podloga i proračuna potrebnih za izgradnju objekata i njegovo puštanje u normalan pogon.
- 1.4. Lokacija objekta i izbor trase dalekovoda: Prema nacrtanoj situaciji u mjerilu 1:25 000, koja je sastavni dio ovog projektnog zadatka.
- 1.5. Etapnost igradnje i planirano puštanje objekata u pogon: U jednoj etapi
- 1.6. Svrha rekonstrukcije-izgradnje objekta: Zbog lošeg stanja stubova i ostale opreme neophodna je rekonstrukcija DV 110 kV Bileća - Nikšić na teritoriji BiH. Zbog lošeg stanja betonskih stubova i visokih troškova njihove demontaže - rušenja trasa se izmiješta u odnosu na postojeću trasu, paralelno na udaljenosti od 15 - 20 m.  
DV 110 kV Bileća - Trebinje na dionici od TS Bileća do SM 8 prolazi kroz gusto naseljeno urbano područje. Zbog toga i zbog stanja provodnika i ostale opreme DV-a predviđeno je izmiještanje ove dionice trase.
- 1.7. Tehnički propisi i podaci po kojima će se raditi tehnička dokumentacija: Tehničku dokumentaciju raditi prema sljedećim Zakonima i tehničkim i propisima:
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV (Sl. glasnik RS br. 7/12, u daljnjem tekstu "Pravilnik")
  - Pravilnik o sadržaju i kontroli tehničke dokumentacije ("Sl. glasnik RS" br. 8/2011)
  - Standard JUS N.BO.030/70 "Koordinacija izolacije"
  - IEC Publikacija 60071-2/1996 "Koordinacija međufazne izolacije"-uputstva za primjenu
  - IEC Publikacija 60652/2002 "Mehanička ispitivanja stubova nadzemnih vodova"
  - Zakon o zaštiti na radu ("Sl. glasnik RS" br. 1/2008 i 13/2010)
  - Zakon o uređenju prostora i građenju ("Sl. glasnik

<sup>1</sup> Stub broj 14 je na teritoriji R. Crne Gore. Zamjena ili sanacija stubova broj 14 (UT 7) i 15 (UT8) je u nadležnosti CGES-a.



- RS" br. 40/2013)
- Zakon o premjeru i katarstru ("Sl. glasnik RS" br. 06/2012).
- Zakon o eksproprijaciji ("Sl. glasnik RS" br.112/2006, 37/2007 i 110/2008)
- Pravilnik o izvorima nejonizujućih zračenja ("Sl. glasnik RS" br.112/2005)
- Pravilnik i zaštiti od elektromagnetskih polja d 300GHz ("Sl. glasnik RS" br.112/2005 i 40/2007)
- Pravilnik o zonama bezbjednosti nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 110 kV do 400 kV (Sl. glasnik RS 32/2008)

## 2. TEHNIČKI PODACI ZA DV 2x110 kV

- 2.1 Naziv objekta: DV 110 kV Bileća - Nikšić (dionica od TS Bileća do SM 14)  
DV 110 kV Bileća - Trebinje (dionica od TS Bileća do SM 8)
- 2.2. Nazivni napon: 110 kV
- 2.3. Početna tačka dalekovoda: portali DV polja 110 kV u TS Bileća
- 2.4. Krajnja tačka dalekovoda: za DV 110 kV Bileća - Nikšić: postojeće SM 15 (UT 8)  
za DV 110 kV Bileća - Trebinje: postojeće SM 8 (UT 9-1)
- 2.5. Numeracija stubova: Sa numeracijom stubova započeti od TS 110/35/10 kV Bileća
- 2.6. Provodnici - materijal, presjek i broj provodnika: Na dalekovodu predvidjeti provodnike:  
Al/Č 240/40 mm<sup>2</sup> (7x2,68+26x3,45, prema JUS N.C1.351/85)  
.  
Na dalekovodu će biti ugrađeno:  
šest (6) provodnika na dionici od TS Bileća do UT 4  
tri (3) provodnika na dionici od UT 4 do UT 7 na DV 110 kV Bileća - Nikšić  
tri (3) provodnika na dionici od UT 4 do UT 9-1 na DV 110 kV Bileća - Trebinje
- 2.7. Zaštitna užad materijal, presjek i broj užadi: Na dionici od TS Bileća do UT 4 i od UT 4 do UT 9-1 na DV 110 kV Bileća - Trebinje predvidjeti jedno zaštitno uže sa otpičkim vlaknima - OPGW AA/ACS u skladu sa standardima (IEC 61232 i IEC 60104).  
Tip OPGW:  
Izabrati konstrukciju OPGW, koja po mehaničkim karakteristikama odgovara zaštitnom užetu Č III 50 mm<sup>2</sup>. Prečnik žica u spoljašnjem plaštu treba da iznosi minimalno 2,50 mm.  
Broj optičkih vlakana: 24 SMF (ITU-T G.652) vlakna.  
Na dionici od UT 4 do UT 8 na DV 110 kV Bileća - Nikšić predvidjeti jedno zaštitno uže Č III 50 mm<sup>2</sup> (7x3,00, prema JUS N.C1.302)

- 2.8. Elementi za utvrđivanje maksimalnih radnih napreznja užadi: Srednje eksploataciono napreznje uzeti 18% prekidne sile za provodnike i 11% prekidne sile za OPGW na srednjoj godišnjoj temperaturi +10°C.  
Izuzetno dozvoljeno napreznje za provodnike uzeti prema članu 20 Pravilnika (Tabela 2). Izuzetno dozvoljeno napreznje za OPGW uzeti da iznosi 75% prekidne sile. Obavezno izvršiti provjeru napreznja provodnika i zaštitnog užeta u ovjesištima u svim rasponima.  
- Utvrditi i primjeniti najpogodniji način kompenzacije trajnog istežanja užadi i OPGW.
- 2.9. Maksimalna temperatura provodnika: Kod rasporeda stubova maksimalna temperatura provodnika treba da bude +60°C. Za sve ostale proračune temperaturu uzeti +40°C.
- 2.10. Maksimalno radno napreznje provodnika u normalnim uslovima: - za normalne prilike duž trase  $\sigma_{max} = 8 \text{ daN/mm}^2$   
- za priključak sa zadnjeg stuba na portale i smanjeno napreznje:  $\sigma_{max} = 5 \text{ daN/mm}^2$
- 2.11. Maksimalno radno napreznje zaštitnog užeta: Odabrati tako da ugib zaštitnog užeta bude manji ili najviše jednak ugibu provodnika.
- 2.12. Stubovi - tip, materijal, koeficijent sigurnosti i zaštita protiv korozije: Stubovi su čelično - rešetkasti.  
Na dionici od TS Bileća do UT 4 dvostruki oblika glave "dvostruka jelka" ili "bure", tipova "L5", "LH1", "D1P" ili odgovarajući .  
Na dionici od UT 4 do UT 6 jednostruki oblika glave "jelka" tipova "M1", "M3", uz korišćenje konstrukcije postojećih stubova broj 1 i 5, "J4" ili odgovarajući. Stubovi na UT 7 i UT 8 su na teritoriji Republike Crne Gore, pa je njihova zamjena ili sanacija u nadležnosti CGES-a.  
Na dionici od UT 4 do UT 9-1 jednostruki oblika glave "jelka" tipova "J1", "J3", "J4" ili odgovarajući.  
Konstrukcija stuba je iz dva kvaliteta čelika i to:  
- Č. 0361 po JUS C.BO. 500  
- Č. 0561 po JUS C.BO. 500  
Čelik                      Granica razvlačenja kN/cm<sup>2</sup>  
Č. 0361                    24,0  
Č. 0561                    36,0  
Vijci i vijčane penjalice su klasa 5.8. po JUS M.B1.023.  
Napreznje u elementima čelično-rešetkaste konstrukcije u svemu prema standardima: JUS U.E7.081, JUS U.E7.086, JUS U.E7.091, JUS U.E7.096.  
Koeficijenti sigurnosti za statički proračun i dimenzionisanje stuba su:  
- normalni slučaj opterećenja 1,5  
- vanredni slučaj opterećenja 1,1  
- koeficijent djelovanja vjetra na konstrukciju stuba 2,6  
- koeficijent djelovanja vjetra na provodnike i z. uže 1,0  
Svi dijelovi čelične konstrukcije stubova (uključujući i vijčanu opremu) zaštićeni su protiv korozije vrućim cinčanjem po standardu ASTM A123.

- 2.12.1 Ankeri stubova: Kvalitet materijala Č.0561  
Izvršiti statički proračun ankera stubova na probijanje i izvlačenje ankera iz temelja. Odrediti dimenzije, broj i dužinu anker ploča. Koeficijente sigurnosti uzeti iste kao za stub.
- 2.13. Penjalice na stubovima: Na svim stubovima (na jednom pojasniku) treba predvidjeti vijčane penjalice radi lakšeg održavanja dalekovoda. Prva penjalica treba biti na visini ne manjoj od 2,5 metara iznad terena.
- 2.14. Temelji stubova: Predvidjeti rasčlanjene AB temelje, tipa "stopa i vrat". Temelje proračunati i razraditi nacрте za sve tipove tla na trasi. Razraditi položaj temelja stuba u odnosu na konfiguraciju terena. Koeficijenti sigurnosti za temelje (čupanje, prevrtanje) su isti kao za stubove (normalni slučaj opterećenja 1,5 a vanredni slučaj opterećenja 1,1).  
Temelje računati za radne sile pošto su date dozvoljene nosivosti tla. U proračunu uzeti da se prizma tla aktivira od gornje ivice temelja. Uzeti u obzir pasivni otpor tla.  
Nagib gornje površine stope 1 : 3(18°) (po rubovima).  
Armirati i stopu i vrat temelja.  
Debljina zaštitnog sloja betona 5 cm.  
Kvalitet betona minimalno MB 20. Armatura RA 400/500 ili GA 240/360. Naprezanje u betonu i armaturi u svemu prema pravilniku za BAB (Sl. list SFRJ br. 11/87).  
Visina vrata temelja iznad kote isplaniranog terena je 25 cm, u slučaju kada nema opasnosti od plavljenja.
- 2.15. Uzemljenje stuba: U cilju adekvatne zaštite dalekovoda od atmosferskih pražnjenja, odabrati najprikladniji način uzemljenja za svako stubno mjesto vodeći računa o odredbama Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova i izokerauničkom nivou duž trase.  
U tom smislu na svakom stubu ugraditi osnovni uzemljivač tipa "A" i uzemljivač "A+D" u naseljenom području. Nakon mjerenja otpora rasprostiranja eventualno izvršiti poboljšanje uzemljenja dodavanjem 1 - 4 trake odgovarajuće dužine. Na lokaciji stubova na stjenovitim terenima u blizini stambenih objekata gdje se pokaže da nije moguće postići zadovoljavajući otpor rasprostiranja na prethodno opisani način, primjeniti prah bentonita. Tipove uzemljivača stubova prikazati u vidu nacрта i unijeti u stubne liste glavnog projekta. Materijal za uzemljenje predvidjeti od okruglog pocinčanog čelika prečnika 10 mm.
- 2.16. Ovjesa i spojna oprema: Za staklene izolatore predvidjeti izolatorske lance sa zaštitnom armaturom, a na posljednjem stubu, radi koordinacije izolacije, predvidjeti izolatorske lance sa regulacionim iskrištima.  
Za polimerne štapne izolatore predvidjeti izolatorske lance bez zaštitne armature, a na posljednjem stubu, radi koordinacije izolacije, predvidjeti izolatorske lance sa zaštitnim (korona) prstenovima.
- Na dalekovodu predvidjeti odgovarajuću spojnu i ovjesnu opremu. Od

- ovjesnog materijala se traži da bude funkcionalan i kvalitetan, a materijal kovani čelik vruće cinčan. Spojni materijal za provodnike predvidjeti kompresioni, a za zaštitno uže sa preformiranim putevima.
- Kvalitet materijala, izrada, te mehaničke i električne karakteristike ovjesne i spojne opreme treba da odgovaraju JUS, DIN, ASTM i drugim svjetski priznatim standardima.
- Nivo radio i TV smetnji ovjesnog materijala treba da bude u skladu sa standardom IEC 60437.
- 2.17. Izolatori: Predvidjeti staklene kapaste izolatore koji odgovaraju standardima IEC 60383 i IEC 60120 ili polimerne štapne izolatore koji odgovaraju standardima IEC 61109 i IEC 60120 sa minimalnom prekidnom silom 120 kN. Specifična nazivna strujna staza izolatorskih lanaca treba da iznosi minimalno 16 mm/kV. Broj kapastih izolatora u lancu odrediti tako da odgovara nazivnom naponu 110 kV sa najvišim podnosivim udarnim atmosferskim prenaponim 450 kV. Na području nadmorske visine preko 1000 m broj izolatora u izolatorskom lancu povećati u skladu sa članom 47. Pravilnika.
- Provjeriti međusobna rastojanja provodnika i zaštinog užeta prema članovima 28.-33. Pravilnika i ukoliko nisu zadovoljeni minimalni zahtjevi predvidjeti upotrebu izolacionih rastojnika između provodnika u sredini raspona. Podnosivi udarni atmosferski prenaponi izolacionih rastojnika trebaju biti veći nego kod izolatorskih lanaca na konzolama stubova.
- 2.18. Dodatna zaštita od atmosferskih pražnjenja-odvodnici prenapona: Analizirati izloženost stubova atmosferskim pražnjenjima i eventualno predložiti mjesta, način postavljanja i karakteristike odvodnika prenapona duž trase dalekovoda.
- 2.19. Zaštita užadi protiv vibracija: Procijeniti klimatske i terenske uslove za pojavu vibracija i na osnovu ovih podataka eventualno predvidjeti zaštitu protiv vibracija.
- 2.20. Zavješanje provodnika i zaštinog užeta na stubovima: Na svim stubovima za prihvatanje provodnika predvidjeti zastavice. Za zavješanje zaštinog užeta na nosećim stubovima predvidjeti konzole i ovješanje preko zastavice, a na zateznim stubovima ovješanje škopcem na ploču na vrhu stuba.
- 2.21. Klimatološki parametri: Dionica UT1-UT5:  
- pritisak vjetra:  $P_v = 75 \text{ daN/m}^2$   
- normalni dodatni teret na provodnicima i zaštitnom užetu:  $D_T = 1,0 \times$   
- izuzetni dodatni teret na provodnicima i zaštitnom užetu:  
 $ID_{TP} = 3 \times \text{NDT}$   
- Izokeraunički nivo: 30-40
- OSTALI PODACI**
- 3.1. Tablice sa oznakom faza: Tablice za oznaku opasnosti i numeraciju stuba predvidjeti tako da im je laka montaža i zamjena u održavanju i dati nacрте u projektu. Na prvom i zadnjem stubu predvidjeti tablice za oznaku faza.

- 3.2. Geološki izvještaj: Nakon pregleda terena duž trase dalekovoda napraviti geološki izvještaj. Na osnovu njega uraditi preliminarnu listu tipova tla (nosivosti) za svako stubno mjesto.
- Ukoliko bude opravdano mogu se predvidjeti ispitivanja tla čiji bi obim obuhvatio istražne iskope i uzimanje uzoraka za određivanje zapreminske težine, granulometrijskog sastava i konzistencije tla, kako bi se tačnije izvršila klasifikacija tla.
- 3.3. Elaborati prelaza preko drugih objekata i elaborati utjecaja: Izraditi sve potrebne elaborate prelaza dalekovoda: preko objekata predviđenih za boravak ljudi (u slučaju da se prelazak ne može izbjeći), postojećih komunikacija, željezničkih pruga, puteva, plovnih rijeka, VN i NN vodova, telekomunikacionih vodova i drugih.
- 3.4. Zaštita drugih objekata: Projektom dalekovoda predvidjeti usklađivanje predmetnog dalekovoda sa drugim postojećim objektima kao i zaštitu drugih objekata (u toku izgradnje i u eksploataciji) u smislu važećih propisa.
- 3.5. Elaborat optičkog spojnog puta: Izraditi elaborat izmjene optičkog spojnog puta za DV 110 kV Bileća - Trebinje.

#### 4. GEODETSKI RADOVI NA TRASIRANJU DALEKOVODA

- 4.1. Uspostavljanje trase: Na osnovu prijedloga trase (zapisnik i situacija razmjere 1:25 000) i lokacijskih uslova, trasu (pravce) uspostaviti tako da se izbjegnju prelazi preko stambenih, vjerskih i javnih objekata (škole, obdaništa, domovi zdravlja i sl.), kao i prelazi preko ruševina ovakvih objekata, odnosno trasu uspostaviti tako da se pomenuti objekti ne nalaze u zoni bezbjednosti voda od po 10 m lijevo i desno od osovine trase. Osovina trase smije biti udaljena najmanje 200 m od granice lokaliteta arheoloških nalazišta i kulturno-istorijskih spomenika. Pozicije ugaonih tačaka ne smiju biti na nestabilnom terenu uočenom u vizuelnom pregledu trase. O svim eventualnim problemima koji se mogu desiti prilikom uspostave trase obavjestiti Naručioca da se isti blagovremeno riješe.
- Uspostavljenu trasu, sa gore navedenim zahtjevima ucrtati na topografsku kartu u razmjeri 1: 25 000 i dostaviti na uvid Naručiocu. Poslije davanja saglasnosti od strane Naručioca na uspostavljenu trasu (pravce) izvršiti snimanje uzdužnog profila. Ugaone tačke stabilizovati betonskim stubićima. Kompletna trasa mora biti vezana na državnu geodetsku mrežu po važećim propisima Republičke geodetske uprave i Opštim tehničkim uslovima.
- 4.2. Situacija trase: Situaciju trase dalekovoda u glavnom projektu ucrtati na topografskoj karti 1:25 000. Sve ugaone tačke označiti sa brojem UT i sa brojem stuba. Ukoliko situaciju trase nije moguće uraditi u boji onda sva ukrštanja ili paralelna vođenja postojećih ili projektovanih objekata označiti različitim bojama. Na situaciju upisati ukupnu dužinu trase.

- 4.3. Uzdužni profil: Uzdužni profil snimiti tako da sve karakteristične tačke loma terena budu vjerodostojno prikazane u razmjeri 1:500 za visine i 1:2000 za dužinu. Pojas snimanja situacije je 80 m. Obavezno snimiti paralenl poprečni profil na udaljenosti određenoj u Opštim tehničkim uslovima, a u situaciji naznačiti sa koje je strane. Na ugaonim stubovima moraju biti upisane apsolutne koordinate i ugao skretanja. Sve upisane kote moraju biti apsolutne, a stacionažu voditi po zateznim poljima.
- 4.4. Iskolčenje stubnih mjesta: Sva stubna mjesta iskolčiti sa pet kolaca, a zatim snimiti dijagonalne profile na bazi kojih treba razraditi projekte nejednakih nogu. Prilikom iskolčenja stubnih mjesta obavezno izvršiti kontrolu pravca, uzdužnog profila, paralelnog poprečnog profila, kritičnih tačaka lančanice provodnika i svih ukrštanja sa postojećim objektima.
- 4.5. Katastarska obrada trase: Na postojećim katastarskim planovima novog premjera pomoću sračunatih koordinata svih stubnih mjesta nanijeti trasu dalekovoda, a ukoliko ne postoji novi premjer na postojećim katastarskim podlogama starog premjera identifikacijom na terenu nanjeti svako stubno mjesto.  
Katastarski elaborat izraditi posebno za sve opštine preko kojih prelazi trasa dalekovoda. Tabelarni pregled parcela i posjednika razdvojiti po katastarskim opštinama. Za sve parcele u koridoru dalekovoda pribaviti ovjerene posjedovne listove i zemljišno-knjižne izvadke. Svi tabelarni pregledi moraju biti u skladu sa zahtjevima Naručioaca.
- 4.6. Lokacija stubova: Nastojati da lokacije stubova budu što bliže postojećim pristupnim putevima, što dalje od stambenih objekata i po mogućnosti uz ivice parcela, radi lakšeg rješavanja imovinsko-pravnih odnosa. Na mjestima na kojima se javljaju negativne vertikalne sile pri temperaturi -20°C bez dodatnog tereta ili na temperaturi -5°C sa normalnim dodatnim teretom predvidjeti zatezne stubove.
- 4.7. Dužine zateznih polja: Dužinu zateznih polja ograničiti na 3,0 km odnosno 10 stubova.
- 4.8. Sigurnosne visine: Za raspored stubova uzeti sigurnosnu visinu iznad tla od 7 m. Na području obraslom šumom, u naseljenim mjestima i naseljima te na ukrštanju sa putevima, NN vodovima i stambenim objektima dodati sigurnosnu rezervu od 1 m.
- 5. POSEBNI USLOVI**
- 5.1. Položaj konzola: U glavnom projektu kao i na svim listovima uzdužnih profila prikazati položaj konzola stubova u odnosu na pravac trase.
- 5.2. Raspored faza: Glavni projekat treba u prilogu da sadrži grafički prikaz rasporeda faza na sabirnicama i portalima u TS Bileća, TS Trebinje 1 i TS Nikšić (Vilusi), kao i trasi dalekovoda.

5.3. Izrada tehničke dokumentacije:

Predmetnu tehničku dokumentaciju (Glavne projekte) izraditi u 8 (osam) primjeraka u tvrdom povezu za Naručioca, uključujući i projekte stubova sa svim potrebnim nacrtima.

Projektna dokumentacija glavnog projekta koja se odnosi na stubove će se sastojati iz statičkog proračuna čelično-rešetkaste konstrukcije, statičkog proračuna temelja, montažnih i radioničkih nacрта i specifikacije materijala po reznim visinama za svaki tip stuba. Temeljenje stubova obraditi u posebnoj knjizi, gdje treba prikazati nacрте temelja i količine materijala i radova za svako stubno mjesto.

U projekat uložiti svu dokumentaciju koja je služila za izbor trase dalekovoda, izbor tehničkih i drugih parametara, saglasnosti, te odobrenja užih lokacija i sl.

Katastarski i sve potrebne elaborate izraditi u 5 (pet) primjeraka.


Projekat treba uraditi i u elektronskoj formi za Naručioca i to:  
Uzdužni profili - u **dvg/dxf** formatu  
Stubne liste - u **xls** formatu  
Ostala dokumentacija - u **pdf** ili **doc** formatu.


Banja Luka – Mostar – Bileća , 04.07.2014. godine

Projektni zadatak izradili:

  
Nikola Đoković, dipl.ing.el.

  
Mario Kimek, dipl.ing.geod.

  
Lukašić Stolica, dipl.ing.el.

  
Radovan Trklja, poslovođa za  
DV

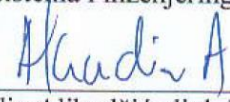
  
Kosto Nikolić, dipl. inž. el

Odobrava:

Banja Luka, 06.07.2014.

Broj: 03-8126/14

Izvršni direktor za planiranje  
sistema i inženjering

  
Alaudin Alihodžić, dipl. inž.el



## 7. OPŠTI I TEHNIČKI USLOVI ZA IZRADU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

### 7.1. Opšti uslovi

#### 7.1.1. Primjena propisa

Projektna dokumentacija se izrađuje na jednom od službenih jezika u BiH. Kada se projektna dokumentacija radi za potrebe pribavljanja građevinske dozvole, Projektant je dužan da posjeduje odgovarajuće ovlaštenje/licencu izdatu od strane nadležnog ministarstva FBiH odnosno RS. U slučaju izrade projektne dokumentacije na stranom jeziku obavezan je zvaničan prevod i nostrifikacija u skladu sa zakonskim propisima i podzakonskim aktima.

Prema odredbama iz ovih uslova Projektant je obavezan da izradi tehničku dokumentaciju usaglašenu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV (Službeni glasnik RS 7/12), u daljnjem tekstu „Pravilnik“ prema standardima JUS U.E7.081, JUS U.E7.086, JUS U.E7.091, JUS U.E7.096. Kod izbora materijala i opreme pri izradi projektne dokumentacije potrebno je poštovati odredbe Poglavlja 3 ove tehničke specifikacije.

U slučaju izmjene propisa definisanih projektним zadatkom, primjenjuje se odgovarajući važeći propis.

#### 7.1.2. Predaja i kontrola projektne dokumentacije

Po završetku izrade cjelokupne tehničke dokumentacije (projekat sa elaboratima) Projektant je obavezan izvršiti unutrašnju stručnu kontrolu njene ispravnosti. Po izvršenoj unutrašnjoj kontroli Projektant je obavezan izradenu tehničku dokumentaciju dostaviti Naručiocu pismenim putem. Za potrebe interne revizije, Projektant će izraditi tehničku dokumentaciju izraditi u 5 (pet) primjeraka, a ispravljenu dokumentaciju u 9 (devet) primjeraka, ako drugačije nije definisano projektним zadatkom za izradu glavnog projekta. Naručilac je obavezan da u roku od 30 (trideset) dana po prijemu izvrši stručnu reviziju projektne dokumentacije, putem svoje stručne službe. Naručilac je dužan da Projektantu dostavi pismene izvještaje izvijestilaca (revidenata), 7 (sedam) dana prije zajedničkog zasjedanja predstavnika Naručioca i predstavnika Projektanta. Projektant je obavezan da prisustvuje sastanku predstavnika Naručioca, preko svojih glavnih i odgovornih obrađivača tehničke dokumentacije.

Po usvojenim i opravdanim primjedbama od strane Naručioca Projektant je obavezan da postupi i da po usvojenim primjedbama izvrši ispravke i dopune u predmetnoj tehničkoj dokumentaciji. Ispravke i dopune tehničke dokumentacije (projekti i elaborati) Projektant je obavezan izvršiti u roku od propisanom od strane Ugovornog organa. Rok za ispravku tehničke dokumentacije teče od dana prijema zvaničnog zapisnika sa zajedničkog sastanka.

Sve eventualne nesporazume oko izrade i revizije tehničke dokumentacije Naručilac i Projektant će rješavati sporazumno. U toku izrade tehničke dokumentacije moguća je kontrola i odobrenje od strane Naručioca i po pojedinim fazama (raspored stubova, izrada tehničke dokumentacije stubova i sl.)

Projektna dokumentacija izrađena za potrebe pribavljanja građevinske dozvole podliježe reviziji u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima. Projektant je dužan da primjedbe revizije otkloni u roku od 15 dana od dana dostavljanja primjedbi od strane Naručioca.

### 7.2. Tehnički uslovi

#### 7.2.1. Geodetske usluge na trasiranju dalekovoda

Potrebno je voditi računa o tačnosti snimanja i izradi uzdužnih profila, a greške učinjene na ovim poslovima i prouzrokovane materijalne troškove u cjelosti snosi Projektant.



Da bi se postigla odgovarajuća tačnost i bolja obrada kod trasiranja dalekovoda potrebno je:

Upotrijebiti ispravne i rektifikovane elektronske instrumente. Sva mjerenja i računanja moraju biti u granicama dozvoljenog odstupanja po važećim propisima nadležne geodetske uprave.

Odrediti koordinate svih ugaonih (lomnih) tačaka na trasi dalekovoda, te pomoću njih izvršiti kontrolu odstojanja od ugaone do ugaone tačke. Odstupanje koje mora biti u granicama dozvoljenog rasporediti proporcionalno dužinama poligonih strana.

Odrediti apsolutne (nadmorske) visine ugaonih tačaka, te pomoću njih izvršiti kontrolu mjerenja visina od ugaone do ugaone tačke. Odstupanje koje mora biti u granicama dozvoljenog rasporediti proporcionalno težinama poligonih strana. Na kraju sračunati apsolutne visine za sve poligone i detaljne tačke.

Dužina poligonih strana može iznositi najviše 120 m, a ukoliko se očitavanje vrši preko dvije vezne tačke koje obavezno moraju biti naznačene na terenu i na uzdužnom profilu, dužina poligone strane može iznositi najviše 250 m.

Stabilizovati trajnim belegama sve ugaone tačke, zatim prve poligone tačke u oba pravca, karakteristične poligone tačke i obavezno poligone tačke na prelazima preko važnijih komunikacija. U ovu svrhu mogu se upotrijebiti betonske ili kamene belege dimenzija cca 0,15 x 0,15 x 0,50 m.

U uzdužnim profilima upisati nazive ugaonih tačaka, koordinate, apsolutne visine i ugao skretanja.

Snimiti sve objekte koji se nalaze 40 m lijevo i desno od krajnje faze buduće trase dalekovoda, te naznačiti kotu (nadmorsku visinu) najviše tačke na objektu, vrstu krovnog materijala, upisati ime vlasnika, naznačiti vrstu objekta (kuća, štala, pojata i sl.) i po mogućnosti fotografisati objekat.

Kod snimanja prelaza preko komunikacija (putevi, željeznice i sl.) potrebno je pored tačnog naziva tog objekta upisati red, kilometražu i ugao ukrštanja. Na uzdužnom profilu pored ovog upisati kotu i stacionažu ukrštanja.

Za prelaz preko telekomunikacionih vodova, vodova visokog napona, vodova niskog napona, žičara i sličnih objekata potrebno je:

napisati tačan naziv voda i navesti vrstu stubova (betonski, drveni, željezni)

izvršiti mjerenje i upisati uglove ukrštanja

snimiti i ucrtati uporišta sa obje strane dalekovoda i naznačiti da li su nosiva ili zatezna

odrediti kotu (nadmorsku visinu) najvišeg vodiča (užeta) ukrštajnih vodova u osovini trase, te lijevo i desno od osovine trase na dovoljnom odstojanju za prostorno prikazivanje prelaza, odnosno ukrštanja. Ove prolaze potrebno je na uzdužnom profilu posebno prikazati.

Snimiti i prikazati ukrštajni raspon postojećeg visokonaponskog voda (uzdužni profil, visine stubova i oznaku stubova)

na uzdužnom profilu upisati stacionažu, kotu dna i kotu najviše tačke (užeta) za objekat koji se ukršta.

Za sve poligone, vezne i pomoćne tačke, kao i za stubove odrediti i upisati stacionažu i kotu.

Kod prelaza vodo-objekata (rijeka, potoka, kanala i sl.) potrebno je upisati naziv, smjer vodotoka, odrediti i upisati kotu vode kod snimanja i naznačiti kotu visokih voda. Snimiti i upisati ugao ukrštanja, te naznačiti stacionažu i kotu ukrštanja.

Sve prirodne objekte (stijene, humke i slično), ako se nalaze na odstojanju do 40 m od krajnje faze buduće trase dalekovoda obavezno snimiti i na uzdužnom profilu prikazati u horizontalnoj i vertikalnoj projekciji.

Paralelne (poprečne) profile snimiti kako slijedi:

za nagib terena do 1:2 na odstojanju od osovine trase do krajnje faze dalekovoda

za nagib terena od 1:2 do 1:1 na odstojanju od osovine trase do krajnje faze dalekovoda pomnožen sa faktorom 1,5

za nagib terena od 1:1 i veći na odstojanju od osovine trase do krajnje faze dalekovoda pomnožen sa faktorom 2,0

paralelne profile ucrtati na uzdužne profile i uobičajenim znacima naznačiti sa koje su strane

paralelne profile koji imaju nagib veći od 1:2 posebno prikazati iznad uzdužnih profila.

Naznačiti sve kulture zemljišta, a za šume i voće pored visine naznačiti i vrstu šume, odnosno voćnjaka.

Obavezno na uobičajeni način na uzdužnom profilu prikazati voće i šume četinare.

Kod lociranja ugaonih tačaka treba voditi računa o stabilnosti terena na kojem se locira ugaona tačka i o iskorištavanju raspona sa obje strane. Kod postavljanja pravaca pored ostalog treba voditi računa o izbjegavanju prelaza preko ušorenih naselja, zatim preko groblja, parkovskih površina, istorijskih spomenika, plantažnih voćnjaka, vinograda i sl.

Radi proračuna uticaja na telekomunikacione vodove izvršiti snimanje ovih linija u odnosu na trasu dalekovoda ako je odstojanje trase dalekovoda od ovih objekata za DV 110 kV do 1,0 km, za DV 220 kV do 1,5 km i za DV 400 kV do 2,0 km. Ovo prikazati na situaciji u razmjeri 1:10 000.

Na situaciji trase 1: 25 000 tačno nanijeti ugaone tačke, upisati brojeve i ucrtati trasu dalekovoda. Takođe, na ovoj situaciji ucrtati sve prelaze preko drugih objekata (linije veza, visokonaponske vodove i sl.) naznačiti puteve uobičajenim bojama i šume prikazati zelenom, a vode plavom bojom. Sav ovaj rad ovjeriti potpisom geodetskog stručnjaka.

Uzdužne profile izraditi u digitalnoj formi ili na milimetarskom paus papiru, a na naslovnoj strani, pored ostalog upisati i imena geodetskih stručnjaka koji su vršili određene operacije geodetskih usluga.

U toku snimanja Naručilac ima pravo uvida po svim fazama rada i može u svako doba i po završetku snimanja izvršiti pregled operata koji treba da zadovolji postojeće propise geodetske struke za snimanje ovakvih objekata kao i sve naprijed navedene uslove.

Po sređivanju podataka i izradi uzdužnih profila potrebno je Naručiocu predati cijeli operat izrađen na propisnim geodetskim obrascima i iscrtane uzdužne profile u originalu, kao i situacije trase u mjerilu 1: 25 000 i 1: 10 000 u digitalnoj formi ili na paus papiru. Sve posljedice koje bi proistekle zbog grešaka u snimanju i izradi profila kao i zbog netačno nanesene trase na situaciji 1:25 000 i izradi situacije u mjerilu 1: 10 000 snosiće u cijelosti Projektant.

#### **7.2.2. Geodetske usluge na iskolčanju dalekovoda odnosno stubova**

Da bi se obezbijedila odgovarajuća tačnost pri iskolčavanju dalekovodnih stubova kao i da bi se sprovela određena kontrola uzdužnih profila trase dalekovoda potrebno je:

Upotrijebiti ispravne i rektifikovane instrumente.

Obavezno se konsultovati sa Naručiocem o načinu obilježavanja stubnih mjesta.

Stubove iskolčavati od ugaone do ugaone tačke prema upisanim rasponima, a preko poligonih tačaka.

Obavezno odrediti i upisati kote (apsolutne visine) za svako stubno mjesto.

Na kraju obavezno kontrolisati dužine zateznih polja zbirom mjernih raspona.

Kod iskolčavanja obavezno kontrolisati:

pravac trase dalekovoda

lomne uglove na trasi

uglove ukrštanja sa važnijim putevima, željezničkim prugama, telekomunikacionim vodovima, kao i uglove ukrštanja sa elektroenergetskim vodovima višeg i nižeg napona

dužinu trase dalekovoda po rasponima

visinske razlike od stuba do stuba kao i visinske razlike od stuba do poligonih tačaka

visinu paralelnog poprečnog profila, te kontrolisati da li je tačno naznačen smjer nagiba poprečnog profila

visinu objekata preko kojih prelazi trasa dalekovoda kao npr. za telekomunikacione vodove i elektroenergetske vodove višeg i nižeg napona

visinu zgrada, štala, pojata, raznih humki, stijena i sl.

Ukoliko je nešto izostavljeno kod snimanja uzdužnog profila dalekovoda, a isto ima uticaj na postavljanje dalekovoda, obavezno to snimiti i prikazati u uzdužnom profilu. Ukoliko su u međuvremenu od završetka trasiranja dalekovoda do njegovog iskolčavanja izgrađeni neki novi objekti kao npr. kuće, štale, elektroenergetski vodovi višeg i nižeg napona, telekomunikacioni vodovi, putevi i sl. isto treba obavezno

snimiti i unijeti u uzdužni profil i isti prezentirati Naručiocu. Naručilac će se sa Projektantom dogovoriti o načinu iskolčavanja, odnosno obilježavanja stubnih mjesta (broj kolaca, uglovi pod kojim će se iskolčavati obzirom na tip i visinu, odstojanje kolaca i sl.) Ako je teren na mjestu lokacije stuba ravan upisati da je teren ravan, a u ostalim slučajevima snimiti poprečne profile za nejednake noge stubova. Za svako stubno mjesto na posebne obrasce upisati podatke o kontroli raspona (dužine i visinske razlike) kao i sve karakteristične tačke, te u iste obrasce upisati podatke i ucrtati poprečne profile za nejednake noge, a u mjerilu koje odredi Projektant. Obrasce za iskolčavanje stubova raditi u dva primjerka i potpisano od strane geodetskog stručnjaka koji je vršio određene kontrole i iskolčio stub, predati jedan primjerak Projektantu, a drugi Naručiocu. Sve izmjene u uzdužnom profilu koje su nastale usljed eventualnih grešaka, pomjeranja trase, izmicanja stubova, novoizgrađenih objekata i sl. treba unijeti u uzdužni profil i pismeno obavijestiti Naručioca o tim izmjenama.

### 7.2.3. Katastarska obrada trase dalekovoda i elaborat eksproprijacije

Pomoću koordinata ugaonih tačaka na dalekovodu odrediti koordinate za sve zatezne i nosne stubove, odnosno za svako stubno mjesto u trasi dalekovoda. Na postojećim geodetsko-katastarskim planovima (podlogama) pomoću sračunatih koordinata nanijeti trasu dalekovoda, odnosno sve stubove na dalekovodu. Ukoliko ne postoji geodetsko-katastarska podloga (novi premjer) onda je potrebno na postojećim katastarskim podlogama (stari premjer) identifikacijom na terenu nanijeti svako stubno mjesto. Izraditi kopije katastarskog plana ispod trase dalekovoda za novi i stari premjer, vodeći računa da širina pojasa bude najmanje 150 m (75 m lijevo i desno od osovine trase) s tim da obavezno svaka parcela bude zatvorena svojim granicama. Kopiju katastarskog plana raditi na paus-papiru visine A4 formata i to po teritoriji Opštine sa naznakom katastarskih opština. Izraditi spisak parcela po Opštinama sa naznakom: katastarske opštine, broja katastarske čestice, nazivom parcele, kulturom, površinom i imenom posjednika sa upisanom tačnom adresom stanovanja. Ovaj spisak napraviti kako za novi, tako i za stari premjer sa naznakom broja zemljišno-knjižnog uloška. Za sve parcele pribaviti posjedovne listove i zemljišno-knjižne izvadke. Uz svaki primjerak projekta priložiti kopiju katastarskog plana i spisak parcela, a original kopije katastarskog plana, spiska parcela i zemljišno-knjižne izvadke predati Naručiocu. Pored ovoga, Naručiocu je potrebno predati tri primjerka kopija katastarskog plana na ozolitu i tri primjerka kopija spiskova parcela. Sve kopije katastarskog plana posjedovni listovi i spiskovi parcela trebaju da budu propisno izrađeni i ovjereni od geodetsko-katastarske uprave Opštine, a zemljišno knjižni izvadci ovjereni od zemljišno-knjižnih ureda. Forma katastarske obrade trase (format, povezivanje, opisivanje i sl.) će se definisati u dogovoru sa Naručiocem. Naručilac ima puno pravo uvida u toku katastarske obrade trase i pregled izrađenog operata koji treba da zadovolji postojeće propise za izradu katastarskog operata i ovih uslova. Sve posljedice koje bi proistekle zbog grešaka kod katastarske obrade trase dalekovoda snosiće Projektant.

Elaborat eksproprijacije izraditi posebno za sve opštine preko kojih prelazi trasa dalekovoda. Tabela pregled parcela i posjednika razdvojiti po katastarskim opštinama. List eksproprijacije za svaku parcelu mora sadržavati: broj k.č. novog premjera, broj posjedovnog lista, kulturu i klasu i površinu u koridoru širine koja odgovara zoni bezbjednosti po Pravilniku o zonama sigurnosti nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 110 kV do 400 kV (Službeni glasnik BiH br. 23/08), ime i prezime posjednika, adresu broj. K.Č. starog premjera, broj ZK uloška, ime i prezime vlasnika. Za sve parcele u koridoru dalekovoda pribaviti ovjerene posjedovne listove i zemljišno-knjižne izvadke. Za sve parcele izraditi obim i pravac služnosti kao podatak za upis služnosti u C list zemljišne knjige. Svi tabelarni pregledi moraju biti u skladu sa zahtjevima Naručioca. Elaborat eksproprijacije raditi kao odvojenu knjigu, izrađenu od strane pravnog lica ovlaštenog za takve poslove.

### 7.2.4. Opisi, proračuni i elaborati

#### a) Ulazni podaci za projekat dalekovoda

Tehnička dokumentacija (glavni projekat) treba da sadrži:

Projektni zadatak koji treba da sadrži sve potrebne elemente i detalje neophodne za izradu predmetne tehničke dokumentacije. Projektni zadatak treba biti potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica

Naručioca. Projektni zadatak treba da sadrži klimatološke podatke, koji trebaju biti obrađeni po dionicama trase dalekovoda sa tačno naznačenim razgraničenjima, koje je poželjno ucrtati na situaciji trase dalekovoda. U podacima prvenstveno treba da budu obrađeni:

pritisak vjetra  
dodatni teret  
izokeraunički nivo  
stepen zagađenja

Ukoliko projektnim zadatkom nisu precizirani gore navedeni parametri formiraće se radna grupa od predstavnika Naručioca i Projektanta sa zadatkom prikupljanja i obrade ulaznih podataka i izborom parametara za projektovanje dalekovoda.

- Lokacijske uslove (urbanističku saglasnost) za izgradnju dalekovoda, uključujući sve načelne i konačne saglasnosti na trasu dalekovoda, na bazi ucrtane situacije trase odobrene od strane Naručioca, urbanističko-tehničke uslove i stručna mišljenja propisana zakonom.

- Zapisnik o izboru trase dalekovoda, sastavljen od strane Komisije Naručioca. Zapisnik treba da sadrži sve potrebne podatke za trasu dalekovoda i da bude potpisan od svih članova Komisije za izbor trase.

Ucrtanu situaciju trase dalekovoda u mjerilu 1:50 000 ili drugom pogodnom mjerilu. Na situaciji trase treba da budu ucrtane i upisane sve komunikacije koje se ukrštaju sa trasom dalekovoda ili se nalaze u njenoj blizini i to:

putevi, koji imaju oznaku reda i željezničke pruge  
rijeke  
šume

visokonaponski vodovi

telekomunikacioni vodovi i drugi objekti telekomunikacija (bazne stanice i sl.)

niskonaponski vodovi

Situaciju raspleta vodova svih naponskih nivoa ispred trafo-stanica na koje se priključuje predmetni dalekovod.

Izvještaj o geološkom sastavu tla duž trase dalekovoda u kojem će biti obrađen geološki sastav tla za svako stubno mjesto i to na osnovu vanjskog pregleda terena i tla od strane stručne organizacije odnosno lica kvalifikovanog za ovakvu vrstu usluga. Geološki sastav tla Projektant će odrediti bez istražnih bušotina. Ukoliko Naručilac bude zahtijevao istražne radove, odnosno istražne bušotine za pojedina stubna mjesta, to će se regulisati posebnim ugovorom. Podaci o geološkom sastavu tla za svako stubno mjesto treba da budu prikazani tabelarno, sa kometarom.

#### b) Tehnički opis

U predmetnoj tehničkoj dokumentaciji treba da bude obrađen detaljan tehnički izvještaj u kojem treba obraditi:

Opširan i detaljan opis trase dalekovoda,

Osnovne elemente i podatke o dalekovodu,

Izradu i opis početka i krajnje tačke dalekovoda sa naznakom brojeva izlaznih i ulaznih DV polja u trafostanicama,

Jednopolnu šemu sa ucrtanim raspletom dalekovoda svih naponskih nivoa sa naznakom (nazivom) dalekovoda ispred trafostanica.

Obrađene i usaglašene klimatološke podatke, usaglašene sa klimatološkim podacima iz projektnog zadatka. Opis i kratak prikaz svih prelaza i približavanje trase predmetnog dalekovoda u odnosu na postojeće objekte i komunikacije.

U ovom poglavlju treba uzeti u obzir i obraditi i one objekte i komunikacije koji su u perspektivi predviđeni za izgradnju.

Podatke za sječju šume i pravljenje šumskog reda.

Podatke o natpisnim pločama na stubovima (ploče sa rednim brojem stubova, ploče sa oznakama opasnosti po život i oznaku faza).

Podatke za preplitanje faza sa potrebnim proračunima i podacima.

Podatke o dužinama zateznih polja sa komentarom na dužine pojedinih zateznih polja i dužine većih raspona.

c) Crteži i prilozima

U predmetnoj tehničkoj dokumentaciji treba da budu obrađeni u vidu crteža i tabela sljedeći prilozima:

Jednopolna šema dalekovoda koja uključuje i raspote dalekovoda svih naponskih nivoa ispred trafostanica. Tabela pregled svih prelaza predmetnog dalekovoda preko postojećih objekata i komunikacija sa upisanim vertikalnim i horizontalnim odstojanjima i uglom ukrštanja za svaki prelaz posebno.

Crteži natpisnih ploča:

za brojeve stubova

za oznaku redoslijeda faza

za upozorenje na opasnost po život

Crtežima se mora naznačiti bliža oznaka mjesta gdje će se koja pločica postaviti.

Crteži zateznih i nosivih izolatorskih lanaca koji su primijenjeni na predmetnom dalekovodu u glavnom projektu, sa svim kataloškim brojevima. Na svim crtežima izolatorskih lanaca unijeti potrebne podatke:

Broj izolatorskih članaka u izolatorskom lancu (za kapaste izolatore)

Dužinu izolatorskog lanca u odnosu na odgovarajući broj izolatorskih članaka

Težinu izolatorskih lanaca bez izolatorskih članaka.

Crteži pomoćnih elemenata ovjesnog materijala (stremenovi i zastavice) koji služe za pričvršćenje izolatorskih lanaca na konzole stubova, posebno za nosive, posebno za zatezne stubove.

Crteži zavješnja zaštitnog užeta na nosivim i zateznim stubovima sa svim elementima koji služe za pričvršćenje zaštitnog užeta uz naznaku kataloških brojeva.

Crteži prigušivača vibracija za provodnike i zaštitnu užad sa položajem mjesta pričvršćenja.

Crteži elastičnih rastojnika za vodiče u snopu za usvojeni razmak između provodnika, posebno za elastične rastojnike u rasponu između stubova, posebno za rastojnike u strujnim mostovima, uključujući i nacrt tegova.

Crteži sa rasporedom faza na stubovima u trasi dalekovoda i na portalima u trafostanicama, posebno i posebno crteži za preplitanje faza sa svim potrebnim detaljima dužina i dubina mostova.

Crteži silueta primijenjenih stubova sa detaljima glave stubova.

d) Proračuni za elemente dalekovoda

U ovom poglavlju glavnog projekta treba da budu obuhvaćeni svi tehnički podaci:

Za provodnike

Za zaštitnu užad

Za ovjesni i spojni materijal, uključujući i vezu ovjesnog materijala za konstrukciju stuba (stremenovi i zastavice)

Za izolatore koji su upotrijebljeni na predmetnom dalekovodu sa svim potrebnim podacima i dimenzijama

Izbor maksimalnih radnih naprežanja za provodnike i za zaštitnu užad

Termička preopterećenja zaštitnih užadi

Kontrola naprežanja provodnika i zaštitne užadi u ovjesištima (pri normalnom i izuzetnom dodatnom teretu)

Raspored stubova na uzdužnim profilima

Kontrola vertikalnih odstojanja kod opadanja leda sa provodnika u susjednim rasponima. Kontrolu izvršiti za svako konkretno ukrštanje u rasponima sa postojećim objektima i komunikacijama gdje je to potrebno

Kriterijum za određivanje i postavljanje prigušivača vibracija za provodnike i zaštitnu užad

Kontrola rasporeda užadi na dalekovodu

d.1) Izolacija dalekovoda

U ovom poglavlju potrebno je obraditi:

Električna dimenzioniranja izolacije

Mehaničko dimenzioniranje izolacije

Izolatorske lance, nosive i zatezne sa dimenzijama  
Oznake izolacije sa brojem izolatorskih članaka u odgovarajućem lancu  
Preplitanje faza sa tehničkim opisom i komentarom

d.2). Tabele provjesa

U ovom poglavlju potrebno je obraditi:

Montažna tabela ugiba (provjesa) posebno za provodnike a posebno za zaštitnu užad i to preko idealnih raspona.

Tabele ugiba sačiniti po zateznim poljima za svaki raspon, uzimajući u obzir mehanički histerezisni ciklus za provodnike i zaštitnu užad.

Mehanički histerezis rješavati preko temperaturnog pomaka.

Uz montažne tabele dati tehnički opis i komentar.

d.3). Stubovi

U odnosu na primjenjene stubove u ovom poglavlju potrebno je obraditi:

Nosivi stubovi:

srednji rasponi

gravitacioni rasponi

električni rasponi

siluete stubova i siluete vijaka

radionički (montažni) nacrti stubova sa svim detaljima

tabela sila

domeni primjene stubova

komentar o nosivim stubovima

Zatezni stubovi:

srednji rasponi

gravitacioni rasponi

uglovi skretanja trase

električni rasponi

siluete stubova i siluete vijaka

radionički (montažni) nacrti stubova sa svim detaljima

tabela sila

domeni primjene stubova

komentar o zateznim stubovima

sigurnosni razmaci i približavanje faza

Dio dokumentacije zavisno od obima se može nalaziti u posebnim knjigama.

d.4). Temeljenje stubova

Poglavlje vezano za temeljenje stubova sadrži:

Temeljenje nosivih stubova za sve nosivosti tla sa svim potrebnim nacrtima, detaljima i proračunima (tipski temelji).

Temeljenje zateznih stubova za sve nosivosti tla sa svim potrebnim nacrtima, detaljima i proračunima (tipski temelji).

Komentar na temeljenje nosivih i zateznih stubova

U posebnoj knjizi potrebno je obraditi temeljenje za svako stubno mjesto sa naznačenim podacima o iskopu, količini betona, ankerima i kosim nogama sa odgovarajućim grafičkim prikazom. Takođe, za stubna mjesta gdje je to potrebno treba prikazati količine i skice za potporne zidove, drenažne kanale i sl.

d.5). Uzemljenje stubova

Uzemljenje stubova predvidjeti u svemu prema Pravilniku („Službeni glasnik RS 7/12). Uzemljenje za zaštitu od groma predvidjeti i računati u zavisnosti od veličine udarne struje groma. Izbor uzemljivača i izvođenje uzemljenja:

Predvidjeti za glavni projekat uzemljivač tipa „A“ sa dva prstena od okruglog pocinčanog željeza promjera 10 mm oko svake stope temelja stuba za svako stubno mjesto

Ukoliko se ne bi mogao izvesti uzemljivač tipa „A“ za pojedina stubna mjesta onda je projektom potrebno predvidjeti drugi najprikladniji tip uzemljivača za konkretno stubno mjesto.

Tipove uzemljivača prikazati na nacrtima uz sve potrebne detalje.

U vidu tehničkog opisa dati sva potrebna uputstva i komentare za izvođenje uzemljenja stubova i to za svaki tip uzemljenja posebno

**7.2.5. Stubne liste**

Uz projekat potrebno je priložiti kompletne stubne liste koje treba da sadrže:

Brojeve, tipove i visine stubova. Ovi podaci treba da su usaglašeni sa podacima iz uzdužnih profila i podacima za temeljenje stubova.

Tipove izolatorskih lanaca po stubovima, koji trebaju biti usaglašeni sa podacima iz uzdužnih profila

Dužine raspona između stubova, srednje raspone, stacionaže, dužine zateznih polja i uglove lomova na trasi.

Naprezanja za vodiče i zaštitnu užad

Pritisak vjetra i dodatni teret

Gravitacione raspone i vertikalne sile sa podacima o tegovima

Podatke o nosivim i zateznim stremenovima i zastavicama

Podatke o elastičnim rastojnicima i prigušivačima vibracija po fazi za svaki raspon

Podatke o stubovima:

Nosivost tla za svako stubno mjesto

Tipove trupova stubova

Nejednake noge stubova

Težine čelične konstrukcije za svaki stub

Podatke o tipovima uzemljenja stubova

Podatke o prelazima i ukrštanjima sa drugim objektima

**7.2.6. Uzdužni profili**

Uzdužni profili, priloženi uz projekat, trebaju da sadrže:

Raspored stubova sa dužinama raspona između stubova, koji odgovaraju stvarnom stanju na terenu.

Kulturu tla

Poprečne profile

Stacionažu i apsolutnu visinu poligonih tačaka

Stacionažu i apsolutnu visinu centralnog koca svakog stuba

Brojeve, tipove i visine stubova

Vrste i tip izolatorskih lanaca za svaki stub

Koordinate ugaonih stubova u Gauss-Kriegerovoj projekciji

Svaki list uzdužnih profila treba još da sadrži:

Broj lista

Naziv predmetnog dalekovoda

Pritisak vjetra i dodatni teret

Naprezanja za provodnike i zaštitno uže

Imena i potpise odgovornih obrađivača

Naziv Projektanta

Mjerila za dužine (1:2000) i visine (1:500)

### 7.2.7. Predmjer i predračun radova

Uz projekat obraditi i priložiti posebno predmjer radova, a posebno predmjer i predračun radova. Predmjer radova treba da bude korektan i da sadrži stvarno stanje količina opreme i radova, posebno za građevinsko-montažne posebno za elektromontažne radove. Predmjer sa predračunom, odnosno predračun radova takođe treba da bude korektan i da sadrži stvarno stanje troškova i cijena na tržištu. U predračunu radova predočiti tržišne jedinične cijene za opremu i radove i to posebno za građevinsko-montažne i posebno za elektromontažne radove. U rekapitulaciji predračuna radova dati ukupnu cijenu opreme i radova i na osnovu toga jediničnu cijenu po kilometru dalekovoda.

### 7.2.8. Elaborati

Uz glavni projekat treba izraditi i priložiti sljedeće elaborate:

Elaborate prelaza preko rijeka, sa svim potrebnim podacima.

Elaborate prelaza preko svih puteva sa svim potrebnim podacima i proračunima.

Elaborate prelaza preko niskonaponskih elektroenergetskih vodova za svako zatežno polje, odnosno za svaki raspon između stubova u kojem se niskonaponski vod nalazi. Elaborat prelaza sadrži i tehnička rješenja zadovoljenja uslova ukrštanja usaglašena sa vlasnikom NN vodova.

Elaborate prelaza preko visokonaponskih elektroenergetskih vodova sa svim potrebnim podacima, uključujući i proračun odskoka kod opadanja dodatnog tereta. Elaborat prelaza sadrži i tehnička rješenja zadovoljenja uslova ukrštanja usaglašena sa vlasnikom VN vodova.

Elaborate prelaza preko željezničkih pruga sa svim potrebnim podacima i proračunima.

Elaborate prelaza preko telekomunikacionih vodova sa svim potrebnim podacima, uključujući i proračune uticaja dalekovoda na navedene telekomunikacione linije.

Elaborat izrade pristupnih puteva

Katastarski elaborat ili elaborat eksprijacije (zavisno od toga kako je definisano projektnim zadatkom)

Elaborat uticaja na životnu sredinu (ukoliko je predviđen Rješenjem nadležnog Ministarstva)

Elaborat optičkog spojnog puta (ukoliko je na dalekovodu predviđena ugradnja OPGW užeta)

Elaborate zaštite na radu i zaštite od požara u skladu sa zakonom

U navedenim elaboratima treba posebno obraditi sve eventualno potrebne rekonstrukcije postojećih komunikacija i objekata. Potrebne rekonstrukcije komunikacija i objekata prethodno moraju biti usaglašene sa vlasnicima i od istih pribavljene saglasnosti. Sve navedene elaborate izraditi u po pet primjeraka. Elaborati moraju biti izrađeni i dostavljeni Naručiocu uz glavni projekat i čine njegov sastavni dio.



## 7.2.9. Obavezni sadržaj glavnog projekta izgradnje/rekonstrukcije

### KNJIGA I – OPŠTI I ELEKTRO DIO

#### OPŠTI DIO

Rješenje o registraciji Projektanta

Licenca/ovlaštenje Projektanta

Rješenje Projektanta o imenovanju odgovornih projektanata i saradnika na projektu

Rješenje Projektanta o imenovanju interne tehničke kontrole

Uvjerenja/licence/ovlaštenja odgovornih projektanata i saradnika

Izjave odgovornog projektanta o usaglašenosti projekta sa Zakonom

Izjava vršioca interne tehničke kontrole o međusobnoj usaglašenosti pojedinih dijelova projekta

Projektni zadatak

Urbanistička saglasnost/lokacijski uslovi

Saglasnosti infrastrukturnih preduzeća i agencija

Spisak primijenjenih tehničkih propisa i standarda

#### 1. TEHNIČKI OPIS

1.1. Osnovni podaci o dalekovodu

1.2. Opis trase dalekovoda

1.3. Klimatski uslovi i podaci

1.4. Temperatura okoline

1.5. Dodatno opterećenje

1.6. Vjetar

1.7. Usvojeni klimatski podaci za proračune elemenata dalekovoda

#### 2.ELEMENTI DALEKOVODA

2.1. Provodnici i zaštitno uže

2.2. Karakteristike provodnika i zaštitnog užeta

2.3. Izbor radnih napreznja

2.4. Napreznje užadi u ovjesištu

2.6. Izolatori

2.7. Ovjesni materijal

2.8. Stubovi na dalekovodu (siluete i tehnički podaci o primijenjenim stubovima)

2.8. Proračuni otklona izolatorskih lanaca, strujnih mostova, približavanja dijelova pod naponom konstrukciji stuba

2.9. Uzemljenje dalekovoda

2.10. Uputstvo za izvođenje radova sa planom upravljanja otpadom i mjerama za ograničavanje uticaja na životnu sredinu

2.11. Specifikacija opreme i materijala, predmjer radova

#### 3.PRILOZI:

3.1. Situacija trase u razmjeri 1:25 000

3.2. Stubne liste

3.3. Uzdužni profili

3.4. Montažne tablice provjesa

3.3.Proračun napreznja za OPGW kabal

3.4.Nacrti

3.5.Uputstvo za instaliranje OPGW kabla

KNJIGA II – PROJEKTI STUBOVA, za svaki tip stuba izraditi kao posebnu svesku koja sadrži:

Tehnički opis  
Tablice opterećenja stuba  
Statičku siluetu stuba  
Statički proračun stuba  
Radioničke nacрте stuba  
Liste sastavnih elemenata  
Proračune temelja stuba  
Nacрте temelja stuba  
Montažne nacрте stuba

KNJIGA III – TEMELJENJE STUBOVA

Geološki izvještaj i geološka ispitivanja  
Temeljenje stubova sa skicom i količinama građevinskih radova za svako stubno mjesto\*  
Rekapitulacija, predmjer građevinskih radova

\*Pored količina za izradu tipskih temelja za svako stubno mjesto dati i pokazati količine i skicirati izradu drenaže, podzida, dovoženje manjka materijala i sl. ukoliko na stubnom mjestu postoji potreba za takvom vrstom radova.

KNJIGA IV – ELABORATI

Ova knjiga, kao posebne sveske sadrži elabore nabrojane pod tačkom 7.2.8.

8. PUNOMOĆ NARUČIOCA ZA PRIBAVLJANJE LOKACIJSKIH USLOVA, SAGLASNOSTI I  
ODLUKE O PROGLAŠENJU OPŠTEG INTERESA ZA REKONSTRUKCIJU DV 110 kV Bileća –  
Nikšić i izmještanje dijela trase DV 110 kV Bileća – Trebinje 1

Naručilac će po potpisu ugovora Izvršiocu dostaviti punomoć za pribavljanje saglasnosti, lokacijskih uslova i odluke o proglašenju opšteg interesa za provođenje postupka eksprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić i izmještanje dijela trase DV 110 kV Bileća – Trebinje 1. Navedena punomoć će biti u sljedećoj formi:

Broj: \_\_\_\_\_/17  
Banja Luka, \_\_\_\_\_.2017. godine

**P U N O M O Ć**

Kojom se \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, lice ovlašteno za  
(odgovorno lice Izvršioca) (mjesto i adresa odgovornog lica)

zastupanje (direktor) društva, \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa Izvršioca)

kao izvršioca usluga izrade idejnog projekta, izrade glavnog projekta i izrade geodetskog elaborata eksprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Trebinje u svrhu realizacije Ugovora broj: JN-KZ-119-\_/17 od \_\_. \_\_.2017. godine, ovlašćuje da može u ime Kompanije "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka ul. Marije Bunsac broj. 7a, pribaviti Lokacijske uslove i Odluku o utvrđivanju opšteg interesa za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić i izgradnju (izmještanje) dijela trase DV 110 kV Bileća – Trebinje, kao i sve potrebne saglasnosti na projektnu dokumentaciju (glavni projekat) te saglasnosti i rješenja u postupku pribavljanja lokacijskih uslova.

**Generalni direktor**

\_\_\_\_\_  
Mato Žarić, dipl.ing.el.

**Prilog 5**

**OBRAZAC ZA ROK IZVRŠENJA USLUGA**

R.br.	Opis usluga	Maksimalni rok izvršenja usluga	Ponuđeni rok izvršenja usluga
1.	Izrada idejnog projekta, urbanističko-tehničkih uslova, stručnog mišljenja, pribavljanje saglasnosti i priprema kompletnog zahtjeva za izdavanje lokacijskih uslova u skladu sa tačkom 2. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD)	maksimalno 120 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora	
2.	Izrada i revizija glavnog projekta, otklanjanje nedostataka po nalazima interne i eksterne revizije, pribavljanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju od strane javnih i komunalnih preduzeća u skladu sa tačkom 3. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD).	maksimalno 120 kalendarskih dana od dana izdavanja lokacijskih uslova	
3.	Izrada geodetskog elaborata eksprijacije i priprema kompletnog zahtjeva za donošenje odluke o proglašenju opšteg interesa prema nadležnom organu uprave u skladu sa tačkom 4. Tehničke specifikacije (Prilog 4 TD).	maksimalno 180 kalendarskih dana od dana izdavanja lokacijskih uslova	

Potpis i pečat Ponuđača: \_\_\_\_\_

**Prilog 6**

**FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

*(Naziv i Logo Banke)*

*(Adresa)*

*(Datum)*

**Za Ugovorni organ: "Elektroprenos – Elektroprivnos BiH" a.d. Banja Luka.**

**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA BROJ \_\_\_\_\_**

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ [*naznačiti broj i datum odluke*] odabran potpisati, a potom i realizirati ugovor o javnoj nabavci: (*navesti broj i naziv ugovora*), čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM/EUR.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantuje u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, što iznosi \_\_\_\_\_ KM/EUR, slovima: \_\_\_\_\_ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*), da bi se osiguralo poštovanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ (*ime i adresa banke*), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ (*naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije*) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ (*navesti datum izdavanja garancije*).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ (*naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora*).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćen, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po garanciji.

Ovo garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

**Potpis i pečat**

**(BANKA)**

## Prilog 7

### Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne  
djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva  
ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u  
\_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i  
broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i  
elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić**, a kojeg provodi ugovorni  
organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BiH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno  
obavještenje o javnoj nabavci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, a u skladu s članom 45. stavkama (1) i (4)  
**pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

### IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg  
predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH.

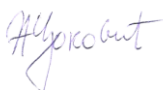
U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu s članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2017. godine



Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

M.P.

**Prilog 8**

**Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. stav (1) tačke c) i stava (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje javnoj nabavci broj . \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, a u skladu s članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stava (1) tačke c) su identični originalu.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokument iz člana 47. stav (1) tačke c) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentu kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđače (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobe ponuđača.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2017. godine

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

M.P.

**Prilog 9**

**IZJAVA U U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke: **Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić**, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA**, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, a u skladu s članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**.

**IZJAVLJUJEM**

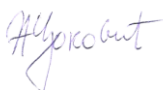
1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmišivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kojoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.2017. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_ M.P.





**Prilog 10**

**OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

za nabavku: Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za  
rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača: \_\_\_\_\_

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid

*Hydrocont*

**NACRT UGOVORA**

**(Nacrt ugovora pripremiti u skladu sa tačkom 12 tenderske dokumentacije)**

**br. JN-KZ-119-\_\_\_/17**

**ZA NABAVKU: NABAVKA IDEJNOG PROJEKTA, GLAVNOG PROJEKTA I ELABORATA  
EKSPROPRIJACIJE ZA REKONSTRUKCIJU DV 110 KV BILEĆA – NIKŠIĆ**

UGOVORNE STRANE:

**1. "ELEKTROPRENOS-ELEKTROPRIJENOS BIH" A.D.  
BANJA LUKA**

78000 Banja Luka, BiH, Marije Bursać 7a  
koji zastupa Generalni direktor  
Mato Žarić, dipl. ing. el.,  
(u daljem tekstu Naručilac)

PDV broj: 402369530009

**2. PONUĐAČ**

zastupan po ----- koga zastupa direktor -----  
(u daljem tekstu Izvršilac)

## I OPŠTE ODREDBE

### Član 1.

- (1) Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. ----- i Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-119-06/17 – **Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić**, objavljene na portalu javnih nabavki dana ----- godine, proveden je postupak javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Izvršilac je dostavio Ponudu br. ----- od ----- godine, čiji dijelovi su sastavni dio ovog Ugovora. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije koje su sastavni dio ovog Ugovora.
- (2) Naručilac je na osnovu ponude Izvršioca i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača izabrao Izvršioca za **nabavku idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić** a koji su predmet ovog Ugovora.

## II PREDMET UGOVORA:

### Član 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je nabavka izrade idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije, odnosno nabavka izrade cjelokupne investiciono-tehničke dokumentacije za pribavljanje lokacijskih uslova i građevinske dozvole za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić (dionica: TS Bileća – SM 15) i izmještanje trase DV 110 kV Bileća – Trebinje 1 (dionica: TS Bileća – SM 8).
- (2) Ugovor obuhvata sve usluge predviđene Obrascem za cijenu ponude (Prilog ovog Ugovora) i svim drugim elementima iz Tenderske dokumentacije br. JN-KZ-119-06/17.

## III VRIJEDNOST UGOVORA:

### Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost usluga koje su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznos bez PDV-a: -----  
Iznos PDV-a 17%: -----  
UKUPNO SA PDV: -----

(Slovima: -----)

- (2) U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi izdavanja saglasnosti na lokaciju od strane javnih i komunalnih preduzeća i organa uprave, troškovi izrade urbanističko-tehničkih uslova i stručnog mišljenja od strane, troškovi geodetskih usluga od strane ovlaštenog pravnog lica, troškovi izrade geološkog elaborata od strane ovlaštenog pravnog lica, troškovi izrade elaborata zaštite na radu i elaborata zaštite od požara od strane ovlaštenog pravnog lica, svi troškovi izdavanja saglasnosti na glavni projekat od strane javnih i komunalnih preduzeća i organa uprave, troškovi revizije glavnog projekta od strane ovlaštenog pravnog lica, troškovi pripremnih radova i iskolčenja objekta, privremenog uvoza i izvoza opreme i alata izvršenje usluga, zatim svi troškovi rada, materijala i opreme, rada alata, mašina, transporta, pomoćnih poslova, te takse, porezi, plaće, režijski troškovi, troškovi osiguranja i svi drugi izdaci Izvršioca za izvršenje usluga koje su predmet ugovora.
- (3) Cijena je formirana na bazi vrste i količine usluga iz priloga ovog Ugovora – Obrazac za cijenu ponude i data je na partitetu DDP (Incoterms 2010), predmetni objekat Naručioca. Ugovor za kompletno ponuđene usluge je na bazi fiksnih jediničnih cijena.

#### IV USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

##### Član 4.

- (1) Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača odvojeno za svaku od stavki iz obrasca za cijenu ponude na sljedeći način:
  - 100 % ugovorene vrijednosti za stavku 1. iz Obrasca za cijenu ponude Naručilac će Dobavljaču platiti po ispostavljenom računu, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u, u roku od trideset (30) dana od dostavljanja računa i lokacijskih uslova od strane nadležnog organa.
  - 100 % ugovorene vrijednosti za stavku 2. iz Obrasca za cijenu ponude Naručilac će Dobavljaču platiti po ispostavljenom računu, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u u roku od trideset (30) dana od dostavljanja računa, zapisnika o otklanjenim nedostacima sa interne i eksterne revizije i dostavljenih saglasnosti javnih i komunalnih preduzeća na projektnu dokumentaciju.
  - 100 % ugovorene vrijednosti za stavku 3. iz Obrasca za cijenu ponude Naručilac će Dobavljaču platiti po ispostavljenom računu, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u u roku od trideset (30) dana od dostavljanja računa i odluke o proglašenju opšteg interesa od strane nadležnog organa uprave.
- (2) Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjenjem plaćanja računa Dobavljača za vrijednost obračunate kazne u skladu sa Obrascem za rok izvršenja usluga.
- (3) Sve dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti na adresu: "Elektroprenos-Elektroprivreda" BiH a.d. Banja Luka: Operativno područje Mostar, Blajburških žrtava bb, 88000 Mostar, a sve garantne dokumente iz člana 7 ovog ugovora nasloviti i dostaviti na adresu sjedišta Kompanije: "Elektroprenos - Elektroprivreda BiH" a.d. Banja Luka, Ul. Marije Bursać br. 7a, 78000 Banja Luka.

#### V PODUGOVARANJE

##### Član 5.

- (1) *Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvršilac može angažovati podugovarače.*
- (2) *Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.*
- (3) *Izvršilac neće sklapati podugovore ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.*
- (4) *Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Izvršilac kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:*
  - a) *koje poslove će izvesti podugovarač;*
  - b) *količinu, vrijednost i rok;*
  - c) *podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.*

#### VI POREZI I DADŽBINE

##### Član 6.

*(samo za slučaj ugovora sa inostranim Izvršiocom)*

- (1) *Izvršilac će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.*
- (2) *Izvršilac se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatnu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)*
- (3) *Izvršilac se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog*

*punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Ugovora i to za usluge porijeklom iz Bosne i Hercegovine.*

- (4) *Izvršilac se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Ugovora na snagu, dostavi Naručiocu:*

**Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS**

- *Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini*
- *Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS*

*Izvršilac ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.*

**Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS**

- *Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,*
  - *Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Izvršioca*
  - *Izjavu da je Izvršilac kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.*
- (5) *Navedena dokumenta je Izvršilac obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvršiocu, odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.*
- (6) *Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvršilac dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Izvršioca i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.*

**VII FINANSIJSKE GARANCIJE**

**Član 7.**

- (1) *Garancija za uredno izvršenje ugovora: Izvršilac se obavezuje da Naručiocu nakon obostranog potpisivanja Ugovora, preda bankarsku garanciju na iznos od 10% (deset posto) ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV – a, kao garancija za uredno izvršenje ugovora sa rokom važnosti – datum potpisa ugovora plus 360 dana. Rok za dostavu Garancije za uredno izvršenje ugovora je petnaest (15) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora u ostavljenom roku nakon zaključivanja ugovora, ugovor se smatra apsolutno ništavim, a prijedlog ugovora Naručilac dostavlja drugorangiranom ponuđaču (ukoliko on postoji, a u slučaju da nema drugorangiranog ponuđača, poništava se postupak javne nabavke), izuzev kada je do kašnjenja došlo usljed djelovanja više sile ili iz drugog opravdanog razloga kojeg će Naručilac procijenjivati u svakom konkretnom slučaju na osnovu podnesenih dokaza. U slučaju da se rok realizacije ugovora, usljed okolnosti izvan kontrole Izvršioca i Naručioca, produži poslije definisanog roka Naručilac će tražiti produženje garancije za uredno izvršenje ugovora.*
- (2) *Bankarska garancija mora biti neopoziva, безусловna, plativa na prvi poziv, bez prava na prigovor i primjedbe, prema modelu datom u tenderskoj dokumentaciji.*
- (3) *Naručilac će sredstva iz finansijske garancije naplatiti zbog neizvršenja, zakašnjenja ili neurednog izvršavanja ugovornih obaveza Izvršioca. Ako iznos garancije za uredno izvršenje ugovora nije*

dovoljan da pokrije nastalu štetu Naručiocu, Izvršilac je dužan platiti i razliku do punog iznosa pretrpljene štete. Postojanje i iznos štete Naručilac mora da dokaže.

## VIII ROKOVI ZA REALIZACIJU UGOVORA

### Član 8.

- (1) Rokovi za realizaciju usluga koje su predmet ugovora definisani su u skladu sa Obrascem za rok izvršenja usluga.
- (2) Datumi realizacije usluga koje su predmet ugovora su:
  - A) Za stavku 1. Obrasca za cijenu ponude: datum dostavljanja kompletnog zahtjeva, nakon koga je nadležno Ministarstvo izdalo lokacijske uslove
  - B) Za stavku 2. Obrasca za cijenu ponude: datum dostavljanja ispravljenog glavnog projekta prema Zapisniku o internoj reviziji tehničke dokumentacije, Zapisniku o eksternoj reviziji tehničke dokumentacije i saglasnosti javnih i komunalnih preduzeća na projektnu dokumentaciju (elaborate ukrštanja).
  - C) Za stavku 3. Obrasca za cijenu ponude: datum dostavljanja kompletnog i ispravljenog elaborata eksprijacije i kompletnog zahtjeva, nakon koga je nadležni organ uprave donio odluku o proglašenju opšteg interesa
- (3) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile i drugih okolnosti koje su izvan kontrole Izvršioca i Naručioca u skladu članom 15. ovog ugovora.
- (4) Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok produžava za vrijeme za koje odgovor nadležnog organa prekoračuje vrijeme odgovora na podnesak u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

## IX UGOVORNA KAZNA

### Član 9.

- (1) U slučaju prekoračenja rokova za izvršenje usluga Izvršilac se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,5% (0,5 posto) od iznosa računa bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 8. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenih rokova realizacije ugovora.
- (2) Naplata ugovorne kazne od strane Naručioca neće osloboditi Izvršioca obaveze da izvrši ugovor u potpunosti.
- (3) Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (4) Ukoliko obračunata ugovorna kazna pređe iznos od 10% od vrijednosti ugovora Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva isplatu ugovorne kazne.

## X OBAVEZE NARUČIOCA

### Član 10.

Naručilac se obavezuje da:

- (1) izvrši obaveze iz člana 4. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- (2) osigura potrebna isključenja kako bi omogućio Izvršiocu siguran rad u postrojenjima,
- (3) omogućiti Izvršiocu nesmetan ulazak mjestu izvršenja usluga,
- (4) učestvuje u ispostavljanju pravaca zajedno sa Izvršiocem o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvršioca,
- (5) odlučiti o zahtjevu Izvršioca o podgovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- (6) odredi stručnu osobu koja će vršiti nadzor nad izvršenjem usluga i koja će ovjeravati dokumentaciju,
- (7) da saglasnost na usaglašena tehnička rješenja,
- (8) da osigura imenovanje Komisije za internu reviziju Glavnog projekta i da istu organizuje,
- (9) obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

## XI OBAVEZE IZVRŠIOCA:

### Član 11.

Izvršilac se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) blagovremeno dostavi finansijske garancije iz člana 7. ovog Ugovora,
- (3) ugovorene usluge izvrši u skladu sa važećim zakonskim i tehničkim propisima, projektnim zadatkom, opštim i tehničkim uslovima Naručioca standardima i preporukama i u skladu sa instrukcijama stručnog osoblja Naručioca,
- (4) sve ugovorene usluge izvrši u obimu i kvalitetu prema ugovoru pridržavajući se ugovorenih rokova za izvršenje,
- (5) odgovara za izvršenje usluga u skladu sa Zakonom,
- (6) odgovara za sve materijalne i nematerijalne štete, nastale Naručiocu i trećim osobama krivicom Izvršioca,
- (7) izvrši poslove izvoznog i uvoznog carinjenja potrebnih alata i opreme,
- (8) dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača,
- (9) snosi punu odgovornost za realizaciju kompletnog ugovora, bez obzira na dio koji je podugovorom prenio na podugovarača,
- (10) podugovarače angažirane za izvršenje predmetnih usluga mijenja samo uz suglasnost Naručioca,
- (11) da imenuje jednog rukovodioca prtojekta koji će vršiti koordinaciju svih aktivnosti na realizaciji usluga, koje su predmet usluga i odgovornog projektanta
- (12) osigura svu potrebnu i kvalificiranu radnu snagu te opremu, alat, materijal za izvršenje predmetnih usluga, što uključuje sljedeće:
  - izradu urbanističko-tehničkih uslova i stručnog mišljenja od strane ovlašćenog pravnog lica
  - izvršenje geodetskih usluga od strane ovlaštenog pravnog lica i ovlaštenih fizičkih lica u pravnom licu
  - izradu geološkog elaborata od strane ovlaštenog pravnog lica,
  - izradu elaborata zaštite na radu i elaborata zaštite od požara od strane ovlašćenog pravnog lica,
  - reviziju Glavnog projekta od strane ovlaštenog pravnog lica,
- (13) da radnike koji će izvoditi terenske radove prethodno upozna sa Uputstvom za kretanje i rad u visokonaponskim elektroenergetskim postrojenjima dostavljeno od strane Naručioca,
- (14) da rukovodilac projekta potpiše Izjavu odgovorne osobe Izvršioca radova koja rukovodi radovima u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručioca,
- (15) da radnici koji će izvoditi radove potpišu Izjavu za radnike koji rade na izvođenju radova u elektroenergetskom postrojenju dostavljenu od strane Naručioca,
- (16) pri terenskom radu preduzima sve mjere radi osiguranja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- (17) omogućiti stručnom osoblju Naručioca kontrolu geodetskih usluga i nadzor nad ovim uslugama,

## XII INTERNA I EKSTERNA REVIZIJA GLAVNOG PROJEKTA I GEODETSKOG ELABORATA EKSPROPRIJACIJE

### Član 12.

- (1) Izvršilac će odmah po završetku izrade glavnog projekta u pisanoj formi o tome obavijestiti Naručioca i dostaviti na internu i eksternu reviziju kompletnu dokumentaciju glavnog projekta u elektronskoj formi i u štampanoj formi (minimalno dva primjerka). Istovremeno kompletna dokumentacija glavnog projekta se dostavlja i Revidentu (pravno lice ovlašćeno za reviziju tehničke dokumentacije).

- (2) Prethodno parcijalno dostavljena dokumentacija na usaglašavanje tehničkih rješenja ne smatra se dostavom projektne dokumentacije na internu i eksternu reviziju u smislu ovog člana Ugovora.
- (3) Naručilac i Revident će u roku od 15 dana od dana dostavljanja dokumentacije iz stava (1) ovog člana dostaviti primjedbe Izvršiocu u pisanoj formi. Nakon toga će se u roku od 8 dana u prisustvu ovlaštenih predstavnika Naručioaca i Revidenta i Glavnog projektanta održati sastanak i sastaviti zapisnik o reviziji tehničke dokumentacije. Ako se prilikom revizije tehničke dokumentacije uoče nedostaci Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvršiocem i Revidentom, odrediti Izvršiocu primjereni rok za otklanjanje svih uočenih nedostataka. Nakon otklanjanja nedostataka utvrđenih tokom revizije tehničke dokumentacije Izvršilac dostavlja Izjavu o otklanjanju nedostataka po reviziji tehničke dokumentacije i kompletnu tehničku dokumentaciju u broju primjeraka, definisanom projektним zadatkom. Nakon toga Revident će sačiniti konačni Izvještaj o reviziji tehničke dokumentacije i izvršiti ovjeru tehničke dokumentacije.
- (4) Nakon otklanjanja primjedbi po zapisniku o reviziji tehničke dokumentacije Izvršilac može uputiti glavni projekat (elaborate) na saglasnost javnim i komunalnim preduzećima i organima uprave.
- (5) Za Geodetski elaborat eksprijacije vrši se revizija od strane ovlašćenih predstavnika Naručioaca (interna revizija) bez učešća Revidenta, po proceduri propisanoj stavovima (1)-(3) ovog člana.

### **XIII OBIM USLUGA KOJE SU PREDMET UGOVORA**

#### **Član 13.**

- (1) Izvršilac je obavezan da realizuje Ugovor u potpunosti kako bi osigurao sljedeće:
  - a) pribavljanje lokacijskih uslova u ime Naručioaca.
  - b) izradu i reviziju glavnog projekta, odobrenog od strane pravnog lica ovlašćenog za reviziju tehničke dokumentacije za objekte za koje građevinsku dozvolu izdaje Ministarstvo za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS (saglasnosti od strane organa uprave, javnih i komunalnih preduzeća na projektну dokumentaciju).
  - c) pribavljanje odluke o utvrđivanju opšteg interesa na osnovu geodetskog elaborata eksprijacije u ime Naručioaca.
- (2) Ukoliko se tokom realizacije ovog ugovora pojavi potreba za izvršenjem naknadnih usluga (usluga koje nisu ugovorene i nisu nužne za ispunjenje ugovora), Izvršilac je dužan da zastane sa tom vrstom usluga i da pismeno obavijesti Naručioaca, nakon čega će Naručilac ukoliko zahtjeva da se iste izvrše, postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i drugim relevantnim propisima.

### **XIV VIŠA SILA**

#### **Član 14.**

- (1) Za svrhu ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
  - a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i
  - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.
- (3) Usljed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.



## XV RASKID UGOVORA

### Član 15.

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Izvršilac u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvršioca obračuna ugovorne kazne iz člana 9. ovog Ugovora.
- (3) Ako Izvršilac ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvršioca da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

## XVI ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 16.

- (1) Izvršilac nema pravo zapošljivati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.
- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvršioca.
- (7) Prilozi ovog ugovora su:
  - Prilog 2 - Obrazac za ponudu sa Izjavom ponuđača
  - Prilog 3 - Obrazac za cijenu ponude
  - Prilog 4 - Tehnički zahtjevi i specifikacije
  - Prilog 5 - Obrazac za rok izvršenja usluga

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ZA IZVRŠIOCA:**

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuđača)

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ZA NARUČIOCA:**

Generalni direktor

\_\_\_\_\_  
Mato Žarić, dipl. ing. el.

Izvršni direktor za rad i  
održavanje sistema

\_\_\_\_\_  
Cvjetko Žepinić, dipl. ing. el.

**Prilog 12**

**PODACI O OVLAŠTENJIMA / EKVIVALENTNIM DOKUMENTIMA**

Tablica 1. Ovu tablicu popunjavaju **samo** oni ponuđači koji u trenutku dostavljanja ponude posjeduju važeća ovlaštenja / odgovarajuće ekvivalentne dokumente za obavljenje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije (konstruktivna faza i dio elektro faze - instalacije jake struje i elektroenergetskih postrojenja), izdate u entitetu ili u državi u kojoj su registrovani, **a ne posjeduju neku od važećih** licenci za izradu tehničke dokumentacije izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS (tražene tačkom 16.1).

R.br.	Naziv ovlaštenja/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta	Ponuđač posjeduje važeće ovlaštenje/odgovarajući ekvivalentni dokument u entitetu/državi u kojoj je registrovan	Nadležni organ koje je izdao ovlaštenje/odgovarajući ekvivalentni dokument, broj i datum izdavanja	Napomena
1.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važećeg ovlaštenja/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa tačkom 16.2 TD
2.		DA		U prilogu se nalazi ovjerena kopija važećeg ovlaštenja/odgovarajućeg ekvivalentnog dokumenta u skladu sa tačkom 16.2 TD

**Napomena:**

Ponuđač koji posjeduje odgovarajuća tražena važeća ovlaštenja/odgovarajuće ekvivalentne dokumente izdate u entitetu/državi u kojoj je registrovan i koje je naveo u tablici iznad, dužan je da u ponudi priloži ovjerene kopije istih, u suprotnom ponuda ponuđača će biti odbačena.

## IZJAVA O LICENCAMA

Mi, niže potpisani, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovim izjavljujemo sljedeće:

ne posjedujemo sljedeće važeće licence izdate od strane Ministarstva za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju RS, tražene tačkom 16.1 tenderske dokumentacije za postupak javne nabavke JN-KZ-119/17 - Nabavka idejnog projekta, glavnog projekta i elaborata eksproprijacije za rekonstrukciju DV 110 kV Bileća – Nikšić **(na linijama ispod navesti nazive licenci iz tačke 16.1, koje ponuđač ne posjeduje)**

---

---

---

---

neophodne za obavljanje djelatnosti izvršenja usluga koje su predmet nabavke ovog postupka javne nabavke. U skladu sa tačkom 16.3 ove tenderske dokumentacije, obavezujemo se da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, da bi mogli pristupiti zaključenju ugovora, pribaviti važeće licence koje ne posjedujemo te dostaviti njihovu ovjerenu kopiju ugovornom organu, najkasnije 60 dana od dostave obavještenja o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Navedene licence je neophodno osigurati prije zaključenja ugovora i kao takve predstavljaju uslov da bi se pristupilo zaključenju ugovora. Ukoliko u ostavljenom roku ne dostavimo ugovornom organu gore navedene licence, smatraće se da odbijamo zaključiti predloženi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji te smo saglasni da se postupi u skladu sa članom 72. stav 3. ZJK, odnosno da se ugovor dodijeli onom ponuđaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon naše ponude.

Potpis i pečat ponuđača: \_\_\_\_\_

*Handwritten signature*

## GRAFIČKI PRILOZI

Prilog 1.

Situacija trase u razmjeri 1: 25 000 ucrtana na topografsku kartu

Prilog 2.

Situacija trase u razmjeri 1: 25 000 ucrtana na ortofoto snimak

Prilog 3.

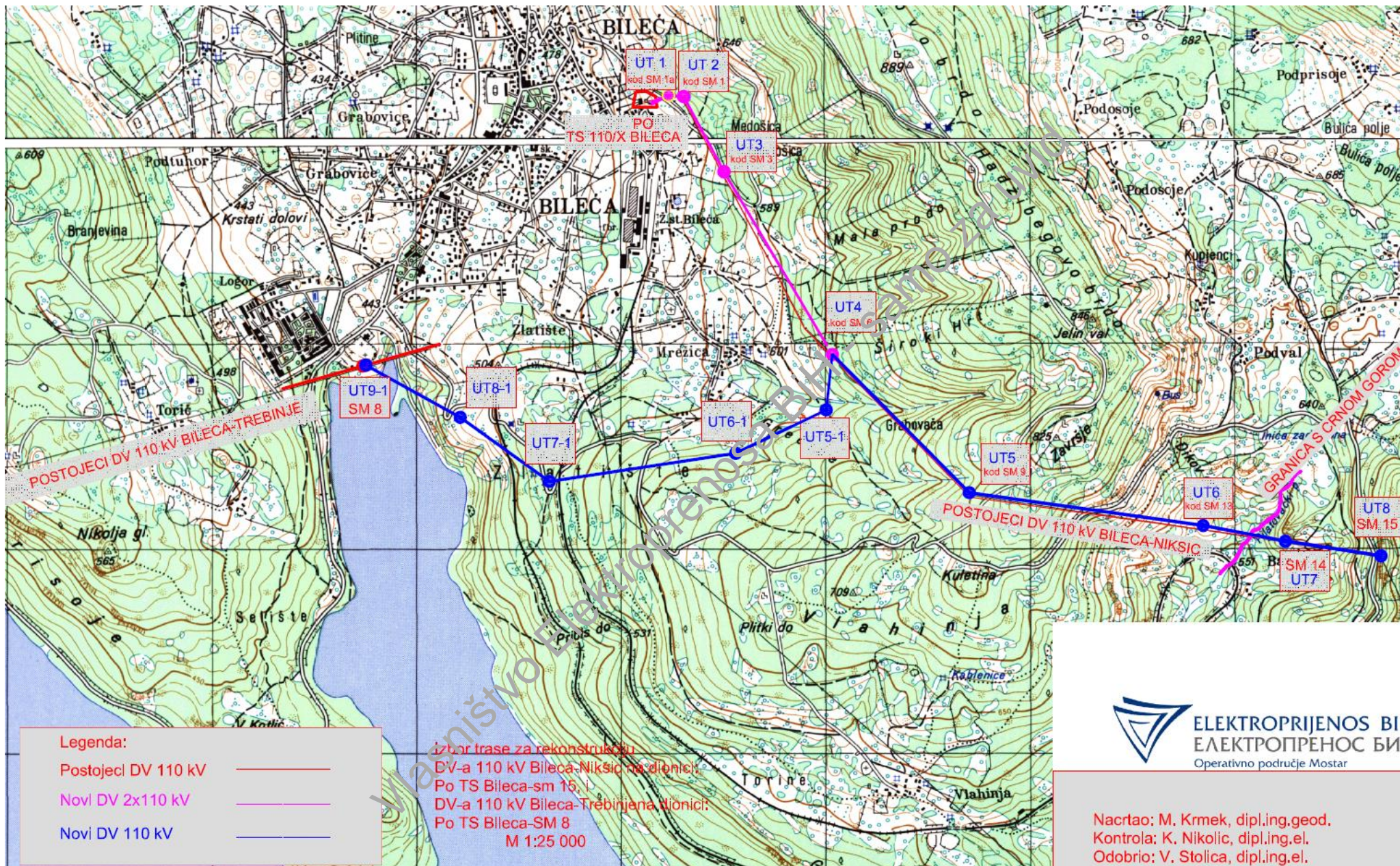
Situacija trase u razmjeri 1: 1 000 ucrtana na raspoložive katastarske podloge u dwg. formatu

dostupna na web adresi:

<https://elprenos->

[my.sharepoint.com/personal/nikola\\_djokovic\\_elprenos\\_ba/\\_layouts/15/guestaccess.aspx?docid=08f00f0922d804a989259571136deed53&authkey=AQEoq4EkzFxS1OEzNI6mowc&e=4%3A3442aad8424344bc9b74ce1608b1f411](https://my.sharepoint.com/personal/nikola_djokovic_elprenos_ba/_layouts/15/guestaccess.aspx?docid=08f00f0922d804a989259571136deed53&authkey=AQEoq4EkzFxS1OEzNI6mowc&e=4%3A3442aad8424344bc9b74ce1608b1f411)

Vlasništvo Elektroprenosa BiH - samo za uvid



*Allyprobit*

