

Broj: JN-KZ-1173-7/18
Datum: __.11.2018. god.

KONKURENTSKI ZAHTJEV
br. JN-KZ-1173/18
ZA DOSTAVLJANJE PONUDE ZA NABAVKU

Nabavka radova: izvođenje građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme
u magacinu Sarajevo

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH od Banja Luka" - samo za uvid

ODOBRAVA

Direktor

Jakub Viteškić

"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo(u daljem tekstu „ugovorni organ“) u postupku javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponude za nabavku građevinskih radova.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Informacije o ugovornom organu

- 1.1 Ugovorni organ: "Elektroprijenos-Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka
Operativno područje Sarajevo
- 1.2 Adresa: Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo, BiH
- 1.3 Identifikacijski broj: 4402369530009
- 1.4 Broj bankovnog računa:
-UniCredit Bank dd, račun br. 3389002200143340
UniCredit Bank ad Banja Luka SWIFT BLBABA22, korespodentna banka UniCredit Bank Austria AG, Viena SWIFT BKAUATWW, IBAN 395517904801164548
- 1.5 Detaljna adresa za korespodenciju:
"Elektroprijenos – Elektroprenos BiH" a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo šetalište br. 15,71000 Sarajevo
- 1.6 Telefon: +387 (0)33 728 213
- 1.7 Faks: +387 (0)33 728 109
- 1.8 Web stranica: www.elprenos.ba
- 1.9 Osoba koja je imenovana voditi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je:
Enisa Ražanica, tel.: +387 (0)33 728 213, fax: +387 (0)33 728 109, e-mail: enisa.razanica@elprenos.ba
Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1.5 tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E – nabavke", kako je to definisano Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu Zakon) i podzakonskim aktima.
- 1.10 Izuzetno, komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između ugovornog organa i ponuđača može se vršiti putem faksa i elektronske pošte na broj faksa i e-mail adresu označenu u tački 1. ove tenderske dokumentacije, osim ako ovom TD za pojedine vrste komunikacije nije drugačije određeno. Podnesci dostavljeni ugovornom organu na fax i e-mail do 15:00 časova radnim danom, (ponedeljak-petak), zaprimiti će se tog dana, u protivnom biti će zaprimljeni sljedećeg radnog dana.

2. Predmet nabavke

- 2.1 Predmet javne nabavke je nabavka radova: izvođenje građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a u skladu sa Obrascem za cijenu ponude (Prilog 3) ove tenderske dokumentacije
- 2.2 Broj nabavke: JN-KZ-1173/18
- 2.3 Referentni broj iz Plana javnih nabava:
Plan rada i održavanja: pozicija II.12
- 2.4 Oznaka i naziv iz JRJN:
45000000-7 –građevinski radovi
- 2.5 Procijenjena vrijednost nabavke robe iznosi **9.950,00 KM bez PDV-a.**
- 2.6 Vrsta ugovora o nabavci: radovi
- 2.7 Nabavka će se provesti u skladu sa uslovima ovog Konkurentskog zahtjeva i njegovih priloga.
- 2.8 Zahtjevani rok za realizaciju :30 (trideset) dana od dana uvođenja Izvođača u posao.
- 2.9. Zahtjevani garantni rok na izvedene radove je **minimalno dvadeset i četiri (24) mjeseca** i počinje teći od primopredaje radova.
- 2.9 Mjesto izvođenja radova: magacin Sarajevo; adesa: Reljevo – Rajlovac bb.
- 2.10 Način plaćanja: u skladu sa članom 4 iz Nacrta Ugovora (Prilog 7) tenderske dokumentacije.

- 2.11 Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Jedan Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda, od jednog Ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.
- 2.12 Opcija ponude je minimalno devedeset (90) dana od dana predaje ponude.

3. Uslovi za učesće i potrebni dokazi

3.1 Lična sposobnost

U skladu sa članom 45. stav (1) tačke d) Zakona ponuda će biti odbijena ako ponuđač:

- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

3.2 Ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju ispunjavanje uslova traženih tačkom 3.1. tenderske dokumentacije, i to:

1. U svrhu ispunjavanja uslova iz predhodne tačke, ponuđači trebaju dostaviti popunjenu izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka d) Zakona. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 4 ove tenderske dokumentacije tj. Izjava mora biti popunjena, potpisana (od strane odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača) i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar), ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku.

Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je u roku ne dužem od pet (5) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dokumente iz člana 45. stav (2) tačke d) Zakona, i to:

- a) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospelje obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ako je za najpovoljnijeg ponuđača izabrano fizičko lice kao preduzetnik, dužno je dostaviti uvjerenje nadležnih poreskih institucija da je izmirilo dospelje poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 07:00 do 15:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji način su poslani.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ako izabrani ponuđač u navedenom roku ne dostavi definisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču s rang liste.

NAPOMENA: Ponuđači **mog**u uz Izjavu o ispunjavanju uslova, tj. uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 3.1. tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije originala, ne stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

3.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Što se tiče sposobnosti za obavljanje **profesionalne djelatnosti u skladu s članom 46. Zakona**, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetnom nabavke.

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ponuđači kao dokaz dostavljaju:

- za ponuđače iz BiH: Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru.
- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdan od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača u kojoj je registrovan ponuđač.
- Fizičko lice: original ili ovjerena kopija Rješenja (Potvrde) koje izdaje nadležni lokalni organ iz kojeg je vidljivo da je fizičko lice registrovano za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača ili ako se isti dostavi ali ne ispunjava postavljene uslove ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe pojedinačno mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, odnosno svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji koji je u vezi sa predmetnom nabavke.

Ukoliko ponuđač dostavlja kopiju dokumenata ista moraju biti ovjerena kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata (organ uprave ili notar).

Dostavljeni dokumenti priznaju se na teritoriji BiH bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost

Ne traži se

3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost

3.4.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, član 51. Zakona, ponuđači treba da imaju uredno izvršenje najmanje jednog ugovora s minimalnom vrijednošću ugovora u iznosu od 9.950,00 KM bez PDV-a ili više ugovora zbirne vrijednosti od 9.950,00 KM bez PDV-a, čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke za period ne duži od 3 (tri) godine računajući od datuma objave obavještenja o nabavci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine.

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača izvršit će se na osnovu slijedećih dokumenata:

- a) Dokaz o uredno izvršenim ugovorima shodno članu 48. stav (2) Zakona, podnosi se u formi spiska izvršenih ugovora čiji je karakter i kompleksnost isti ili sličan kao u predmetu nabavke, s iznosima ugovora za period ne duži od 3 (tri) godine računajući od datuma objave obavještenja o nabavci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine.

Spisak izvršenih ugovora ovjerava ponuđač

3.4.2 U skladu s članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom razdoblja od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

3.4.3. U skladu s članom 52. Zakona, kao i s drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ odbit će ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju vršenja uticaja na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona, potpisanu i ovjerenu od nadležnog organa, u formi utvrđenoj Prilogom 6 tenderske dokumentacije, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

4. Zahjevi po pitanju jezika

- 4.1 Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između Ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi Izvođač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod (prevod ovjeren od strane sudskog tumača) relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. Priprema ponuda

- 5.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.
- 5.2 Original i štampana kopija ponude se izrađuju na način da pojedinačno čine cjelinu i trebaju biti odštampani ili napisani neizbrisivom tintom.
- 5.3 Svi listovi originala ponude (podrazumjeva se kompletna ponuda koja sadrži komercijalni, kvalifikacioni, tehnički i druge tražene dijelove) moraju biti čvrsto uvezani tj. uvezani tako da se sadržaj (listovi) ponude ne mogu nesmetano vaditi ili dopunjavati, a da se pri tome ne ugrozi cjelovitost ponude.

Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom sa naljepnicom i pečatom ponuđača. Original i štampana kopije ponude se uvezuju na gore opisan način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično, koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u Popisu dokumentacije kao dio ponude. Sve stranice/listovi ponude trebaju biti označene brojem (numerisane) na način da je vidljiv redni broj stranice/lista.

Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice/listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice/lista kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko se neka, pojedinačna stranica/list ponude omaškom ponuđača ne numeriše, a pri tome su ostale stranice/listovi ponude numerisane na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se ovo smatrati manjim odstupanjem koje bitno ne mijenja osnovni zahtjev za numeraciju stranica/listova, naveden u tenderskoj dokumentaciji.

Eventualne korekcije u tekstu ponude, tokom pripreme iste, moraju biti vidljive, čitljive te potpisane od strane ponuđača i ovjerene pečatom ponuđača, u suprotnom ponuda će biti odbačena.

- 5.4 **Ponuda mora biti potpisana od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)**, te ovjerena pečatom ponuđača, na mjestima gdje je to u tenderskoj dokumentaciji naznačeno (na mjestima u Izjavama i Prilozima koji se dostavljaju u ponudi gdje piše potpis i pečat ponuđača, na zadnjoj stranici Nacrta ugovora, na mjestu gdje piše "za Isporučioca" i na svim drugim dokumentima koji moraju da se dostave u ponudi a koji prema zahtjevima tenderske dokumentacije moraju da budu potpisani od strane ponuđača i ovjereni pečatom ponuđača), ako po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, isti ima pečat ili sadržavati dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača, ponuđač nema pečat. **Stranice/listove ponude ne treba parafirati.**

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj štampanoj kopiji, na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE", respektivno. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Štampana kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti, **ako je fizički izvodivo**, ili u više odvojenih koverata.

- 5.5 Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom Ponuđača, imenom i adresom Ponuđača, na kojoj će stajati:

"Ponuda za nabavku građevinskih radova"

JN-KZ-1173/18 – NE OTVARATI do 06.12.2018. godine do 11:30 sati,

**Elektroprenos – Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo,
ul. Vilsonovo šetaliste br. 15, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.**

- 5.6 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, dostavi sve dokumente koji su vezani za izmjene ili dopune, uvezane na način kako se traži ovom tenderskom dokumentacijom, a na koverti navesti "IZMJENA/DOPUNA PONUDE" i ostale podatke navedene u tački 5.5.
Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena. Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.
- 5.7 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:
1. Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu – sadržaj ponude u skladu sa formom koja je data u Prilogu 1 tenderske dokumentacije;
 2. Obrazac za ponudu, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 2 tenderske dokumentacije;
 3. Obrazac za cijenu ponude, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu 3 tenderske dokumentacije;
 4. Dokaze o ispunjavanju preferencijalnog tretmana, (u slučaju da ponuđač u Prilogu 2 navede da ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg), prema tački 9 tenderske dokumentacije;
 5. Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka d) Zakona Prilog 4 ove tenderske dokumentacije;
 6. Dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46. Zakona, u skladu sa tačkom 3.2 ove tenderske dokumentacije
 7. Dokumenta iz tačke 3.4 (tehnička i profesionalna sposobnost) ove tenderske dokumentacije
 8. Izjavu ponuđača u vezi člana 52. stav (2) Zakona, u skladu s formom iz Priloga 5. tenderske dokumentacije;
 9. Obrazac za povjerljive informacije, sa navodima o povjerljivim informacijama ako ih ima ili sa izjašnjenjem da nema povjerljivih informacija, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa formom koja je data u Prilogu 6 ove tenderske dokumentacije.
 10. **Nacrt ugovora** i prema formi datoj u Prilogu 7 tenderske dokumentacije;

6. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

6.1. Rok za dostavljanje ponuda je **06.12.2018. godine u 11:00 sati**.

Ponude se dostavljaju lično na protokol ugovornog organa ili putem pošte na sljedeću adresu:

Elektroprenos – Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo, ul. Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo, BiH.

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka biće vraćene ponuđaču neotvorene.

Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik kašnjenja ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Napomena: Ponudu mogu dostaviti samo ponuđači koji su tendersku dokumentaciju preuzeli u informacionom sistemu „E-nabavke“.

6.2. Javno otvaranje ponuda će se održati **06.12.2018. godine u 11:30 sati**, u prostorijama ugovornog organa, na adresi: **Elektroprenos – Elektroprijenos BiH a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo, ul. Vilsonovo šetalište br. 15, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.**

Ovlašteni predstavnici ponuđača kao i sve druge zainteresovane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tokom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim Ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana. Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe ponuđača, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovati će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

7. Kriterij dodjele ugovora i cijena

- 7.1 Ugovor se dodjeljuje Ponuđaču na osnovu kriterija **najniže cijene**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu ponude. Ponude koje ne zadovolje tehničke zahtjeve i specifikacije ili nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabavke, biće odbijene.
- 7.2 Cijena ponude je cijena bez PDV-a, koja je jednaka zbiru cijena bez PDV-a svih stavki navedenih u Obrascu za cijenu ponude – Prilog 3.
- 7.3 Ponuđač treba popuniti i dostaviti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim elementima koji su definisani Prilozima 2 i 3 tenderske dokumentacije. Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke koje su navedene u obrascu za cijenu ponude, vodeći pri tome računa da cijena niti jedne stavke u obrascu ne može biti 0 (nula). U slučaju da ponuđač ne popuni obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, njegova ponuda će biti odbačena.
- 7.4 Cijena ponude se u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, a zatim se posebno navodi ponudeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom, iznos PDV-a na cijenu ponude sa uključenim popustom i na kraju ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om). Ukupna cijena ponude sa uključenim popustom (sa PDV-om) piše se brojevima i slovima, kako je to predviđeno u Obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 7.5 Cijena ponude mora biti isto izražena u obrascu za ponudu (Prilog 2 tenderske dokumentacije) i obrascu za cijenu ponude (Prilog 3 tenderske dokumentacije). U slučaju da se cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude ne slaže s cijenom ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca ponude, prednost se daje cijeni (važi cijena) ponude bez poreza na dodatu vrijednost iz obrasca za cijenu ponude (Prilog 3), član 17. stav (4) Upustva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.
- 7.6 Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM) i obuhvaćaju sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 7.7 Strani ponuđači mogu cijenu iskazati u EUR-ima. Navedeni iznos preračunati će se u KM prema važećem tečaju Centralne banke BiH na dan otvaranja ponuda i zadržati po istom kursu sve do kraja realizacije ugovora.
- 7.8 Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude, Prilog 3 tenderske dokumentacije.
- 7.9 Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu ponudu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 7.10 Ponuđač iskazuje popust u procentima i u novčanom iznosu. U slučaju da ponuđač ne nudi popust, na mjestima gdje se upisuje pripadajući iznos popusta upisuje 0,00. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način ili na bilo koji način uslovljava popust, smatraće se da nije ni ponudio popust. U slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu prednost se daje iznosu iskazanom u procentima.
- 7.11 Ukoliko ponuđač nije PDV obaveznik u Bosni i Hercegovini, cijenu ponude u Obrascu za ponudu i Obrascu za cijenu ponude navodi bez PDV-a, zatim posebno navodi ponudeni popust, cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a, ne prikazuje PDV (na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00) i na kraju, na mjestu ukupne cijene ponude upisuje prethodno navedenu cijenu ponude sa uključenim popustom bez PDV-a (brojevima i slovima).

- 7.12 U slučaju stranog ponuđača, isti je dužan da se, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, registruje kod poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH, a sve u skladu sa članom 60. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 9/05, 35/05 i 100/08), (u daljem tekstu: Zakon o PDV-u), i o tome Ugovornom organu dostavi pisani dokaz najkasnije do zaključenja ugovora.

8. Povjerljive informacije

- 8.1 Ponuđači trebaju u ponudi (Prilog 6 tenderske dokumentacije) navesti koje informacije se moraju smatrati povjerljivim (ako ih ima), po kojem osnovu se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima (član 11. Zakona) ne mogu se smatrati:

Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od kojih zavisi poređenje i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu s tenderskom dokumentacijom;

Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (u skladu s članovima: 45., 46., 47. i 48. Zakona).

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu s ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača na osnovu toga neće biti proglašena neprihvatljivom.

9. Preferencijalni tretman domaćeg

9.1. Ugovorni organ primjenjivaće preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine”, i Odluke Savijeta ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, Službeni glasnik BiH br. 103/14 od 30.12.2014. godine (u daljem tekstu Odluka).

9.2. Preferencijalni tretman domaćeg će se primjenjivati isključivo u svrhu upoređivanja ponuda, prilikom ocjene ponuda u skladu sa članom 1. stav a) Odluke. Prilikom obračuna cijena iz ponuda u svrhu upoređivanja ponuda, cijena domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor u iznosu od deset (10%).

9.3. U smislu ove odredbe, a obzirom da se radi o ugovoru o nabavci radova, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, osnovana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora porijeklom iz BiH. U svrhu dokazivanja da ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđač je dužan dostaviti:

- a) Izjavu ponuđača da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH (izjava je sadržana u Obrascu za ponudu, Prilog 2 ove tenderske dokumentacije),
- b) Spisak zaposlenih ovjeren od strane nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Poreske uprave, original ili ovjerena kopija ili ovjerene kopije ugovora ili nekog drugog pravnog akta (ugovor o radu, ugovor o djelu i slično) iz kojeg se vidi da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.4. Ugovorni organ zadržava pravo provjere dostavljenih podataka

10. Obavještenje o izboru najpovoljnijeg ponuđača

10.1 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to putem pošte s povratnicom. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

11. Nacrt ugovora

11.1 Nacrt ugovora je dat u Prilogu 7 ove tenderske dokumentacije. Ponuđač **ne treba da popuni** Nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (tj. cijena i drugi podaci). Ti podaci će biti uvršteni u Ugovor prilikom pripreme istog nakon provedenog postupka javne nabavke kojom prilikom će se upisati podaci koje je ponuđač naveo u svojoj ponudi. Nacrt ugovora na njegovoj zadnjoj stranici, **treba da bude potpisan od strane ponuđača (odgovorne osobe ponuđača ili osobe ovlaštene za podnošenje ponude od strane ponuđača)** te ovjeren pečatom ponuđača na za to predviđenom mjestu. Na prethodno opisan način, potpisan i ovjeren nacrt ugovora čini sastavni dio ponude.

12. Zaključenje ugovora i podugovaranje

- 12.1 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 12.2 U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi (tačka 5 Izjave u Obrascu za ponudu, Prilog 2) naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a) će dati podugovaraču. U Izjavi ne mora identifikovati podugovarača.
- 12.3 Izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija ponuđača u skladu s članom 44. Zakona, i u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču, obavijestiti Izvođača o svojoj odluci.
- 12.4 U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama podugovarač se ne smatra ponuđačem u smislu postupka javne nabavke.
- 12.5 Ukoliko se ponuđač u ponudi uopšte ne izjasni o angažovanju podugovarača smatraće se da ga neće angažovati.

13. Informacije o zaštiti prava Ponuđača

- 13.1 U slučaju da je ugovorni organ tokom postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.
- 13.2 Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

14. Ostale informacije

- 14.1 Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u sistemu "E-nabavke", u skladu sa članom 55. Zakona i članom 1. stav (3) tačka b) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "E-nabavke" ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14, 53/15). Za postupke konkurentskog zahtjeva Ugovorni organ upućuje poziv za preuzimanje tenderske dokumentacije u sistemu „E-nabavke“ koji odgovara zahtjevu za dostavu ponuda iz člana 88. stav (1) Zakona. Poziv sadrži minimalne podatke o ugovorom organu, broju obavještenja i datumu slanja obavještenja na objavu.
- 14.2 Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da zainteresovani privredni subjekti iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani u sistemu "E-nabavke", bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu u sistemu "E – nabavke". Objavom tenderske dokumentacije na sistemu "E – nabavke" onemogućeno je dostavljanje iste na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tačka a) – c) Zakona. Također, za istu se ne zahtjeva novčana naknada za preuzimanje. Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik sistema preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz člana 101. stav (1) tačka b) Zakona računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije. Kompletna tenderska dokumentacija, za uvid, biće objavljena na web stranici Ugovornog organa i to: www.elprenosbih.ba.

- 14.3 Objavom tenderske dokumentacije u sistemu "E – nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora sa pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E – nabavke". Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument u sistemu "E – nabavke". Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu, u sistemu "E – nabavke", tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.
- 14.4 Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem kroz sistem "E – nabavke" dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju sa sistema "E – nabavke". Ukoliko odgovor iz stava (3) ovog člana, dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju od kandidata/ponuđača da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, naručilac je obavezan produžiti rok za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda, najmanje za sedam (7) dana.
- 14.5 Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim kandidatima/ponuđačima istog dana, a najkasnije pet (5) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem zahtjeva za učešće ili ponuda.

PRILOZI

Prilog 1: Popis dokumentacije

Prilog 2: Obrazac za ponudu

Prilog 3: Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Prilog 5: Izjava u skladu s članom 52. Zakona

Prilog 6: Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 7: Nacrt ugovora

Prilog 1

POPIS DOKUMENTACIJE

(Naziv dokumenta 1)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 2)

broj stranice ponude

(Naziv dokumenta 3)

broj stranice ponude

·
·
·

(Naziv dokumenta n)

broj stranice ponude

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH ad Banja Luka" - samo za uvid

Prilog 2

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj i naziv nabavke: JN-KZ-1173/18 – izvođenje građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a za potrebe „Elektroprijenosa – Elektroprenosa BiH“ a.d. Banja Luka OP Sarajevo.

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: _____; Datum: _____.____.2018. godine.

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BiH" a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo
Adresa	71000 Sarajevo, Vilsonovo šetalište br. 15
Sjedište	Sarajevo

PONUĐAČ:

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
PDV	
Adresa za dostavljanje pošte	
E - mail adresa	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA:

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli, dana: _____ god., objavom obavještenja o nabavci broj: _____ na Portalu javnih nabavki, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije JN-KZ-1173-7/18, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku građevinskih radova za potrebe „Elektroprijenosa – Elektroprenosa BiH“ a.d. Banja Luka OP Sarajevo, u skladu s uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. CIJENA PONUDE

	Iznos	Valuta
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (____ %) je:		
Ukupna cijena ponude, s uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		
(slovima: _____)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		
Ukupna cijena za ugovor (s uračunatim PDV-om) je:		
(slovima: _____)		

U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - zaokružiti ono što je tačno

U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće

- a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

5. PODUGOVARANJE - zaokružiti a) ili b)

- a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima ili u vrijednosti ponude izraženoj u valuti ponude bez PDV-a): _____.

- b) Nemamo namjeru podugovaranja

6. Naša ponuda važi ____ dana (_____), računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do: _____.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo:

- a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH ad Banja Luka" - samo za uvid

Prilog 3

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

R. br.	Opis radova	Jed. mjere	Kol.	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a (KM/EUR)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM/EUR)
	PLATO				
1	Sječa drveća i vađenje panjeva sa mjesta izrade platoa. Odsječeno drveće, utvovariti i transportovati na gradsku deponiju. • drveće /stabla/ prečnika od 10-20 cm	kom	3		
2	Mašinski iskop materijala III kategorije /zemlje i tampona/ površine platoa dimenzija cca 26,00 x 15,00 m, sa utovarom i transportom iskopanog materijala na gradsku deponiju. Dubina iskopa do cca 40 cm.	m ³	156,00		
3	Nabavka, transport i polaganje geotekstila-drenažnog filca, plošne težine 300 g/m ² .	m ²	400,00		
4	Nabavka, transport, nasipanje i nabijanje šljunčanog ili tucaničkog materijala – tampona, krupnoće 0-63 mm, u dva sloja ukupne debljine 40 cm za gornji postroj platoa do potrebne zbijenosti.	m ³	156,00		
5	Planiranje i valjanje posteljice sa tačnošću ± 5 cm sa odbacivanjem viška materijala u stranu. Valjanje posteljice do potrebne zbijenosti. Pad prema postojećoj asfaltnoj stazi.	m ²	400,00		
6	Nabavka, transport i ugradnja betonskih ivičnjaka, dimenzija 10/20/60 cm u sloju betona MB-30 prema detalju u prilogu. U cijenu ulazi iskop, beton za podlogu fugovanje i odvoz iskopanog materijala na gradsku deponiju. Obračun po m ¹ ugrađenog ivičnjaka.	m ¹	64,00		
UKUPNA CIJENA (bez PDV-a):					
POPUST na UKUPNU CIJENU (bez PDV-a) (___ %):					
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM (bez PDV-a):					
PDV 17% na CIJENU PONUDE (s uračunatim popustom):					
UKUPNA CIJENA ZA UGOVOR (s uračunatim PDV-om):					

Napomena:

1. Cijene moraju biti jasno izražene u KM (domaći ponuđači) ili EUR (strani ponuđači). Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena (i jedinična i ukupna), u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
3. Cijena ponude se iskazuje u skladu s gore datom formom i mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati. Takođe se ne može ispravljati popust izražen u procentima, a u slučaju razlike u popustu iskazanom u procentima i u novčanom iznosu, ispravka će se izvršiti u skladu sa iznosom izraženim u procentima.
6. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.

Potpis i pečat ponuđača _____

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH ad Banja Luka" - samo za uvid

Prilog 4

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke JN-KZ-1173/18 - nabavka građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA Operativno područje Sarajevo** za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu JN, a u skladu s člankm 45. stavkama (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu s članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu s članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Prilog 5

IZJAVA U U SKLADU S ČLANOM 52. ZAKONA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s ličnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke JN-KZ-1173/18 - nabavka građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a kojeg provodi ugovorni organ: **"ELEKTROPRENOS - ELEKTROPRIJENOS BIH" AD BANJA LUKA Operativno područje Sarajevo** za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na portalu JN, a u skladu s članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom organu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivično djelo davanje mita i druga krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____.2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

Prilog 6

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat Ponuđača: _____

Vlasništvo "Elektroprenos-Elektroprijenos BiH ad Panja Luka" - samo za uvid

Prilog 7

NACRT UGOVORA
broj: JN-KZ-1173-___/18

za nabavku građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a za potrebe „Elektroprijenos – Elektroprenosa BiH“ a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo

zaključen između ugovornih strana:

„ELEKTROPRENOS – ELEKTROPRIJENOS BIH“ a.d. Banja Luka
Operativno područje sarajevo
71000 Sarajevo, Ul. Vilsonovo šetalište br. 15,
koga zastupa Direktor Jakub Viteškić, dipl.ing.el, u daljem tekstu Naručilac
PDV br. 402369530009

i

_____ (puni naziv ponuđača)
_____ (poš. br. građ), _____ (adresa) ,
koga zastupa _____ (titula, ime i prezime), u daljem tekstu Izvođač
PDV br. _____

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), obavještenja o nabavci br. ----- i Tenderske dokumentacije koja se odnosi na nabavku građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a za potrebe „Elektroprijenos – Elektroprenosa BiH“ a.d. Banja Luka OP Sarajevo objavljene na portalu javnih nabavki dana ----- godine, proveden je konkurentski postupak javne nabavke. Dostavljena Ponuda u potpunosti odgovora zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

PREDMET UGOVORA:

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je izvođenje građevinskih radova na izradi platoa za smještaj opreme u magacinu Sarajevo, a za potrebe „Elektroprijenos – Elektroprenosa BiH“ a.d. Banja Luka Operativno područje Sarajevo u svemu prema predmjeru radova koji je prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

VRIJEDNOST UGOVORA:

Član 3.

Ukupna vrijednost radova koji su predmet ovog Ugovora iznosi:

Iznos bez PDV-a: -----
Iznos PDV-a 17%: -----
UKUPNO SA PDV: -----

(Slovima:)

Konačna vrijednost radova utvrdiće se obračunom izvršenih radova između ugovornih strana i na osnovu stvarno izvršenih radova uz primjenu ugovorenih cijena do maksimalno ukupne ugovorene vrijednosti.

USLOVI I NAČIN PLAĆANJA:

Član 4.

Plaćanje ukupno ugovorenog iznosa izvršiti će se bezgotovnički, prenosom sredstava na račun Izvođača nakon okončanja radova u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.

Plaćanje se vrši na osnovu slijedeće dokumentacije:

- ispostavljene poreske fakture Izvođača u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),
- Građevinskog dnevnika, ovjerenog od strane Nadzornog organa.

Obračun i naplata ugovorne kazne iz ovog ugovora izvršiti će se umanjnjem plaćanja računa Izvršioca za vrijednost obračunate kazne.

Nisu predviđena parcijalna plaćanja.

Dokumente za plaćanje nasloviti i dostaviti kako slijedi.

Elektroprenos BiH ad Banja Luka, Operativno područje Sarajevo, Vilsonovo šetalište broj 15, 71000 Sarajevo.

PODUGOVARANJE

Član 5.

Za izvršenje obaveza iz ovog Ugovora Izvršilac može angažovati podugovarače.

Naručilac neće odobriti zaključenje ugovora sa podugovaračem, ako on ne ispunjava uslove propisane članom 44. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Izvršilac neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pisanog odobrenja od strane Naručioca. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju Naručiocu blagovremeno, prije sklapanja podugovora.

Nakon što Naručilac odobri podugovaranje, Isporučilac kojemu je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti Naručiocu podugovor zaključen s podugovaračem kao osnovu za neposredno plaćanje podugovaraču, a koji obavezno sadrži:

- a) koje poslove će izvesti podugovarač;*
- b) količinu, vrijednost i rok;*
- c) podatke o podugovaraču i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.*

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 6.

Rok za realizaciju ugovora je: _____(max. 30) kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača u posao.

Dan uvođenja Izvođača u posao predstavlja dan kada je načinjen Zapisnik o uvođenju u posao između Naručioca i Izvođača. Dan početka radova konstatuje se upisom u građevinski dnevnik.

Ugovorne strane su saglasne da se ugovorni rok automatski produžava za vrijeme kašnjenja ili smetnji, ako su iste nastale zbog više sile.

POREZI I DADŽBINE

Član 7.

Samo za slučaj ugovora sa inostranim Izvođačem:

- (1) Izvođač će u potpunosti biti odgovoran za sve poreze, takse na obaveze, radne takse, te druge slične dažbine nametnute van zemlje Naručioca.*
- (2) Izvođač se obavezuje da će sve obaveze po ovom Ugovoru koje se odnose na porez na dodatu vrijednost realizovati u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 09/05, 35/05, 100/08)*
- (3) Izvođač se obavezuje da će u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Pravilnikom o registraciji i upisu u jedinstveni registar obaveznika indirektnih poreza, preko svog poreskog punomoćnika za PDV koji ima sjedište u BiH i kod kojeg se registrovao, izvršavati sve obaveze po navedenom Zakonu, a koje proizilaze iz ovog Okvirnog sporazuma i to za robu porijeklom iz Bosne i Hercegovine.*
- (4) Izvođač se obavezuje da, u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16 i "Službeni glasnik RS" broj 94/15 i 1/17) i podzakonskim aktima, nakon stupanja Okvirnog sporazuma na snagu, dostavi Naručiocu:*

Varijanta 1 – U slučaju da ima poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/Zakon o porezu na dobit RS:

- Izjavu o postojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini
- Rješenje o registraciji poslovne jedinice kod Porezne uprave Federacije BiH/Porezne uprave RS

Ukoliko Izvođač ima poslovnu jedinicu u BiH poslovna jedinica je u tom slučaju odgovorna za obračun i plaćanje obaveze po osnovu poreza na dobit.

Varijanta 2 – U slučaju da nema poslovnu jedinicu u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije BiH/RS:

- Izjavu o nepostojanju njegove poslovne jedinice u Bosni i Hercegovini u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit Federacije BiH/RS,
- Potvrda o rezidentnosti, izdatu od nadležnog poreskog organa Izvođača
- Izjavu da je Izvođač kao primatelj prihoda, istovremeno krajnji korisnik istog.

(5) Navedena dokumenta je Izvođač obavezan dostaviti Naručiocu, radi regulisanja zakonske obaveze obračuna i isplate poreza po odbitku, koji je Naručilac dužan ispoštovati prilikom svake isplate Izvođaču odnosno od svakog fakturisanog iznosa usluga odbiti 10% na ime poreza.

(6) Porez po odbitku se neće obustavljati, ukoliko Izvođač dostavi navedena dokumenta Naručiocu i ukoliko je potpisan međudržavni ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između zemlje Izvođača i Bosne i Hercegovine, a kojim je utvrđeno neplaćanje poreza po odbitku po uslugama koje su predmet plaćanja.

UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju prekoračenja roka za završetak radova, Izvođač se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,5% od ukupne vrijednosti ugovorenih poslova bez PDV-a za svaki kalendarski dan prekoračenja roka iz člana 6. ovog Ugovora. Ugovorna kazna se obračunava od prvog dana poslije isteka ugovorenog roka završetka.

Ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Naplata ugovorne kazne ne oslobađa Izvođača od potpunog izvršenja ugovornih obaveza.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 9.

Naručilac se obavezuje da:

- izvrši obaveze iz člana 2. Ugovora – Uslovi i način plaćanja,
- omogući Izvođaču nesmetan ulazak mjestu izvođenja radova,
- blagovremeno uvede Izvođača u posao i posjed gradilišta o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvođača,
- odluči o zahtjevu Izvođača o podugovaraču u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- da obezbijedi imenovanje Komisije za interni tehnički pregled i da isti organizuje,
- obavlja sve radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

OBAVEZE IZVOĐAČA:

Član 10.

Izvođač se obavezuje:

- da odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije Ugovora,
- da se pridržava ugovorenog roka za izvođenje radova koji su predmet ovog ugovora u skladu sa članom 6., ovog ugovora,
- dostavi Naručiocu zahtjev za odobravanje zaključenja podugovora sa konkretnim podugovaračem, uz detaljno navođenje koji dio ugovora namjerava podugovarati, u kojem obimu i identitet podugovarača, (ovo ostaviti u tekstu ugovora samo ukoliko je ponuđač u ponudi naveo da namjerava angažovati podugovarače),
- podugovarače angažovane za izvođenje predmetnih radova mijenja samo uz saglasnost Naručioca,
- obezbijedi svu potrebnu opremu, alat, materijal i kvalifikovanu radnu snagu za izvođenje predmetnih radova,
- na objektu preduzima sve mjere radi obezbjeđenja sigurnosti objekta i radnika koji izvode radove,
- omogući nadzornom organu stalni nadzor nad radovima i kontrolu količina i kvaliteta upotrijebljenog materijala,
- po završetku svih ugovorenih radova sa gradilišta ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad, te ga očisti od građevinskog i drugog otpada

GARANTNI PERIOD

Član 11.

Garantni rok za izvedene radove je dvadesetčetiri (24) mjeseca, računajući od dana primopredaje objekta.

Naručilac mora prije isteka garantnog roka izvršiti inspekcijski pregled cijelog objekta, u vezi s tim sačiniti zapisnik i u pisanoj formi zahtijevati od Izvođača da otkloni sve utvrđene greške i manjkavosti.

Izvođač je obavezan da izvrši sve popravke i otkloni sve vidljive i skrivene nedostatke, na pisani zahtjev Naručioca koji će biti dostavljen Izvođaču najkasnije u roku od 30 dana po isteku garantnog roka. Zavisno od obima utvrđenih nedostataka Naručilac će, uz konsultaciju sa Izvršiocem, odrediti primjeren rok za njihovo otklanjanje.

VIŠA SILA

Član 12.

Za svrhu ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed djelovanja više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uvjetima iz ovog Ugovora, i

- b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica djelovanja više sile.

Usljed djelovanja više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka djelovanja više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posljedica djelovanja više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 13.

Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.

Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Izvođača od obračuna ugovorne kazne iz člana 7. ovog Ugovora.

Ako Izvođač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Izvođača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

U slučaju raskida ugovora Izvršilac je dužan da svu opremu koja je plaćena, a nije ugrađena na objekat isporuči na skladište Naručioca.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Izvođač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažiralo Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

Ugovorne strane su suglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je sud u Sarajevu.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primjerka su za Izvođača.

Broj: _____
Datum: _____

Broj: _____
Datum: _____

ZA IZVRŠIOCA:

(potpis i pečat ponuđača)

ZA NARUČIOCA:

Direktor

Jakub Viteškić